

Jegyzőkönyv

Várfölde Község Önkormányzat Képviselő-testületi üléséről

2014. február 5-én

*Határozat szám: 7- 11/2014. (II. 05.)
Rendelet száma: 2-5/2014. (II. 20.)*

J e g y z ő k ö n y v

Várfölde Község Önkormányzat Képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal épülete

Az ülés időpontja: 2014. február 5. 09.00 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol maradt: Bekő Sándor képviselő

Gerics Istvánné polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. Javasolta, hogy a kiadott napirendi pontokat egészítsék ki a kommunális adó kérdésének megtárgyalásával. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal, amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

- 1./ Várfölde Község Önkormányzata 2014. évi költségvetése (írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 2./ Várfölde Gondozási Központ 2014. évi költségvetése (írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 3./ Várfölde Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása (írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 4./ Kommunális adó megtárgyalása
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 5./ Egyéb

1./ Várfölde Község Önkormányzata 2014. évi költségvetése (írásban)

Előadó: Gerics Istvánné polgármester

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy a költségvetés tervezetét minden képviselő írásban megkapta. Az előterjesztéshez részletes írásbeli anyag is ki lett adva. A költségvetési tervezetet ismertette. Kiemelte, hogy 5 055 eFt hiánnyal lett a költségvetés megtervezve. Ebből 1 millió Ft tartalék. A költségvetés tartalmazza a falugondnoki autó önrészét ami az áfa összegével egyezik meg. Elmondta, hogy bízik abban, hogy ebben az évben is lesz érdekeltségnövelő támogatás, de ez nem került megtervezésre.

A képviselők szakfeladatonként megtárgyalták a költségvetés tervezetét.

Gerics Istvánné polgármester kérte, hogy az átmeneti segély sort 100 eFt összeggel emeljék meg. Elmondta, hogy éves szinten 17 főt terveznek foglalkoztatni a közfoglalkoztatás keretében. Kiemelte, hogy a költségvetésben a képviselő-testület várható döntése alapján nem fog szerepelni a kommunális adó bevétel.

Kovács György az ügyrendi bizottság elnöke elmondta, hogy a bizottság nem javasolja a tiszteletdíjak módosítását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az önkormányzatnak vizsgálnia kell, hogy adóságot keletkeztető ügyletet tervez-e a következő három évben. Erről határoznia kell a képviselő-testületnek.

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra, hogy az önkormányzat tervez-e adóságot keletkeztető ügyletet a következő három évben.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

7/2014. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat

Várfölde Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adóságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

	Ft		
	2015.	2016.	2017.
Helyi adó bevételek	848 000	848 000	848 000
Önkormányzati vagyon értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel	0	0	0
Bírság, pótlék és díjbevétel	60 000	60 000	60 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	908 000	908 000	908 000
Adóságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek			
Tőketörlesztés	0	0	0
-működési	0	0	0
-felhalmozási	0	0	0
Hiteldíj fizetés	0	0	0
-működési	0	0	0
-felhalmozási	0	0	0
Fizetési kötelezettségek összesen:	0	0	0

Határidő: költségvetési javaslat elfogadásával egyidejűleg

Felelős : Gerics Istvánné polgármester

Szunyogh István jegyző

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra Várfölde Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének elfogadását.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

2/2014. (II. 20.) rendelet

Várfölde Község Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről.

Lásd: melléklet.

Gerics Istvánné polgármester ismertette a 2014. évi költségvetés módosításáról szóló tervezetét.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra Várfölde Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetési rendelet módosításának elfogadását.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

3/2014. (II. 20.) rendelet

Várfölde Község Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013. (III. 26.) rendelet módosításáról.

Lásd: melléklet.

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy a közös önkormányzati hivatal 2013. évi költségvetését is szükséges módosítani. Ismertette a módosításokat.

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének módosítását.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

8/2014. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat:

Várfölde Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetéséről szóló 7/2013. (II. 11.) számú határozatának módosításáról. Lásd: melléklet.

2./ Várfölde Gondozási Központ 2014. évi költségvetése (írásban)

Előadó: Gerics Istvánné polgármester

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy a Gondozási Központ költségvetésének előterjesztést a képviselők írásban megkapták. A Társulási Tanács a költségvetést korábban megtárgyalta. Tájékoztatót az ülésről. A költségvetéssel kapcsolatban ismertette az alulfinanszírozás okát, ami az egy fő gondozónő bére és annak felmentésére eső költségek miatt alakult ki. Mindez nem volt betervezve a költségvetésbe. Elmondta, hogy a rehabilitációs hozzájárulás összegét egy összegben kell átutalni a társulásnak, hogy ki tudja azt fizetni. Tájékoztatót a vezetők részéről érkezett béremelési kérésről és arról, hogy a Tanács azt nem támogatta. Elmondta, hogy Kovács Károlyné polgármester kérte, hogy a központ ne Bucsután legyen, de ezt nem támogatták. Ismertette a havonta átadandó összeget.

A képviselők a tájékoztatást tudomásul vették.

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra a Gondozási Központ intézmény 2014. évi költségvetését.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

9/2014. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat

Várfölde Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Szolgáltató Társulás, Várfölde Gondozási Központ 2014. évi költségvetését elfogadja.

Határidő: 2014. március 6.

Felelős: Gerics Istvánné polgármester

3./ Várfölde Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása (írásban)

Előadó: Gerics Istvánné polgármester

Gerics Istvánné polgármester ismertette az SZMSZ módosításának okait. A képviselő-testület tagjai a napirendi pontot megtárgyalták.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra Várfölde Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletét egységes szerkezetben.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

4/2014. (II. 20.) rendelet

Várfölde Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról.
Lásd: melléklet.

4./ Kommunális adó megtárgyalása

Előadó: Gerics Istvánné polgármester

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy többen megkeresték azzal, hogy a szomszéd településeken ahol a lakosság fizeti a szentszállítási díjat eltörölték a kommunális adót. A jelenleg kivetett adó is komoly terhet jelent a lakosság nagy részének. Áttekintették a költségvetést helyzetét és véleménye szerint megengedhetik azt, hogy eltöröljék a kommunális adót. Ez éves szinten valamivel több mint 400 eFt összegű bevétel kiesést jelent az önkormányzat részére. A jövő évre vonatkozóan elmondta, hogy kötöttek egy tőke megtakarításos biztosítást amely a jövő évben jár le és abból körülbelül 800 eFt összegű bevétele fog származni az önkormányzatnak. Az pótolná a kiesett bevételt. Kérte a képviselő-testület véleményét.

Kovács György elmondta, hogy ha a költségvetés elbírja akkor támogatja a javaslatot. Őt is megkeresték már hasonló problémával.

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy egy kicsit sajnálja, mert ez azért nagy pénz egy ilyen kicsi önkormányzat számára. De azt kell nézniük, hogy ezzel sokaknak nagy terhet jelent.

Kovács György megkérdezte, hogy a korábbi tartozásokkal mi lesz?

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy azok megmaradnak, mindent megtesznek azok behajtásáért.

A képviselő-testület tagjai a javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra Várfölde Község magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

5/2014. (II. 20.) rendelet

Várfölde Község Önkormányzatának magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Lásd: melléklet.

5./ Egyéb

- **Gerics Istvánné** polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az idősek napja rendezvényt március 1-re tervezik. Mindenkit szeretettel vár.
- **Gerics Istvánné** polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a 084/6 hrsz-ú területtel kapcsolatban írt az erdőfelügyelőségnek. Levelére a mai napig nem kapott semmiféle választ.

Czigány Ferenc elmondta, ha az erdőfelügyelőség nem válaszol akkor nem lehet továbblépni.

Gerics Istvánné polgármester felvetette, hogy akkor hogyan lépjenek tovább. A jelenlegi ügyvédükkel nem mennek semmire. Keressenek másik ügyvédet? Ha azt akarják, hogy a szabadidő központ területe rendezett legyen akkor a tulajdoni jogokat is rendezni kell.

A képviselő-testület véleménye szerint olyan ügyvédet kell keresni aki segít ennek az ügynek az elrendezésében.

- **Gerics Istvánné** polgármester a kápolna alatti területről elmondta, hogy Varga Mónika lemondott a részéről, de korábban a hagyatékba nem került be ez a terület így nincs az ő nevében. Póthagyatékot kell felvenni ami költséggel jár. Közben az irattárban találtak olyan 1992-1994. évi ügyiratokat, melyekből kiderül, hogy ezen területeket az önkormányzat már akkor megvette, de nem kerültek átírásra. Még gyűjtöttek is a vásárlás költségeire. A földhivatal álláspontja szerint ezek a szerződések nem érvényesek, mert nem felelnek meg a mai törvényi előírásoknak. Mindenképpen új szerződéseket kell kötni.

Kovács György véleménye szerint rendezni kell a tulajdonjogot, és a költségeket állni kell.

A képviselő-testület úgy foglalt állást, hogy vállalja a költségeket és annyit fizet a területekért amekkora költséget jelent majd az a jelenlegi tulajdonosának.

Gerics Istvánné polgármester elmondta, hogy az ügyvéd azt kérte, hogy a határozatokat is módosítsák úgy, hogy szerepeljen benne a területek értéke is.

- **Kovács György** az ügyrendi bizottság elnöke tájékoztatta a képviselőket, hogy a vagyonynyilatkozatot január 1-jétől számított 30 napon belül kellett megtennie a képviselőknek. Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy a képviselők törvényi kötelezettségüknek eleget tettek. Határidőben benyújtották a nyilatkozatokat. Ezt követően a lezárt borítékok bemutatásával is igazolta, hogy leadásra kerültek a vagyonynyilatkozatok.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

10/2014. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat

Várfölde község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a képviselő-testület tagjainak a vagyonyilatkozatai szabályszerűen benyújtásra kerültek.

- **Gerics Istvánné** polgármester ismertette Pál Zoltán a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület elnökének levelét, melyben az önkormányzatok támogatását kéri. Javasolta, hogy a határozati javaslatot fogadják el.

Gerics Istvánné polgármester feltette szavazásra a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület határozati javaslatát.

Várfölde Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

11/2014. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat

Várfölde Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy Várfölde község részt kíván venni a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület 2014-2020. közötti programozási időszakra vonatkozó vidékfejlesztési feladataiban, illetve a Helyi Fejlesztési Stratégia (HFS) elkészítésében, valamint a HFS tervezési területének elismerésében.

A Képviselő-testület felhatalmazza Gerics Istvánné polgármestert, hogy az EMVA társfinanszírozású intézkedések Irányító Hatóságának 5/2014 (II. 6.) Közleménye 3. számú mellékletében szereplő csatlakozási szándéknyilatkozatot aláírja.

Határidő: azonnal

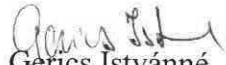
Felelős: Gerics Istvánné polgármester

- **Gerics Istvánné** polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a falugondnoki autó cseréjére benyújtott pályázatuk sikeres volt. Már eddig is több ajánlatot kaptak az autó beszerzésre.
- **Gerics Istvánné** polgármester elmondta, hogy pár évvel ezelőtt használt ruhákat hoztak a településre. Erre most is van lehetőség csak a szállításon kívül zsákonként 1000 Ft összeget is fizetni kellene. Amennyiben más település is részt kíván ebben venni és a szállítási költségek eloszlanának akkor részt vennének az akcióban.
- **Gerics Istvánné** polgármester tájékoztattott a kamera pályázat jelenlegi állásáról.
- **Gerics Istvánné** polgármester elmondta, hogy az EON jelezte feléjük, hogy nem rendelkeznek karbantartási szerződéssel. Ezért kéri, hogy januártól havi bruttó 8000 Ft/hó összeget fizessenek ezen a címen a részükre. Véleménye szerint visszamenőleg nem fizetnek.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 09.45 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.


Gerics Istvánné
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Várfölde Község Polgármestere
8891 Várfölde, Ady út 1.

MEGHÍVÓ

Várfölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2014. február 5-én (szerdán) 09.00 órakor ülést tart.

Helye: Polgármesteri Hivatal épülete

Napirend:

- 1./ Várfölde Község Önkormányzata 2014. évi költségvetése (írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 2./ Várfölde Gondozási Központ 2014. évi költségvetése (írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 3./ Várfölde Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
(írásban)
Előadó: Gerics Istvánné polgármester
- 4./ Egyéb

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Várfölde, 2014. január 31.



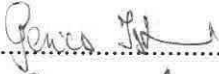
Gerics Istvánné
Gerics Istvánné
polgármester

Jelenléti ív

Várfölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. február 5-én tartott üléséről

Gerics Istvánné polgármester


.....

Czigány Ferenc alpolgármester


.....

Bekő Sándor képviselő

.....

Kovács György képviselő

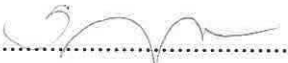

.....


Némethné Varga Erika képviselő


.....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István jegyző


.....


.....

.....

.....

.....

Jelenléti ív

Várfölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. február 5-én tartott üléséről

Gerics Istvánné	polgármester	
Czigány Ferenc	alpolgármester	
Bekő Sándor	képviselő	
Kovács György	képviselő	
Némethné Varga Erika	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István	jegyző	
		

ELŐTERJESZTÉS

Várfölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. február 5-i ülésére

VÁRFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

2014. évi költségvetés előterjesztése

Tisztelt Képviselő-testület!

Várfölde község Önkormányzata elkészítette 2014. évi költségvetésének számszaki bemutatását. A 2013-ban tárgyalt költségvetési koncepcióban már számot adtunk a várható 2014. évi költségvetési főszámokról. Amikor a költségvetésünket az idei évre meghatároztuk, figyelembe vettük a helyi önkormányzatok állami támogatásának jogcímeit és fajlagos összegeit. Az Önkormányzat 2014. évi bevételi és kiadási főösszegét 45 357 eFt-ban állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei:

Zöldterület kezelés szakfeladaton a START munkaprogramban megtermelt zöldségek eladásából származó árbevétel valamint szolgáltatási díjbevétel szerepel.

Önkormányzat jogalkotás szakfeladat bevételei között 5 eFt kamat bevétellel számoltunk. Az előző évi korrigált pénzmaradvány 3 825 eFt volt.

Egyéb szórakoztató létesítmény üzemeltetése szakfeladaton 800 eFt bevétellel terveztünk a napijegy eladásból.

Könyvtári szolgáltatások szakfeladaton a Teleház szolgáltatási díjbevételével terveztünk.

Önkormányzatok és társulások elszámolásai szakfeladaton a központi állami támogatások, a sajátos bevételek kerülnek elszámolásra. Ezen belül: helyi adók(kommunális adó, iparüzési adó) 1 210 eFt, gépjárműadó 300 eFt összegben került tervezésre.(40%) A késedelmi pótlékból, bírságból 15 eFt bevételre számítunk. Ezen a szakfeladaton szerepel még az önkormányzat által kifizetett segélyek (rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, ápolási díj) után leigényelt 80-90%-os mértékű támogatás. A működési hiány szintén itt került tervezésre (4 003 eFt).

Közművelődési tevékenységek támogatása szakfeladaton minimális szolgáltatási díjbevétellel terveztünk.

START közfoglalkoztatás szakfeladatokon a közfoglalkoztatásban részt vevők utáni bér és járuléktámogatás valamint a dologi kiadások után kapott támogatás szerepel.

Falugondnoki szolgáltatás szakfeladaton a megpályázott falugondnoki kisbusz LEADER támogatása szerepel.

Az önkormányzat kiadásai:

Település hulladék kezelése, ártalmatlanítás szakfeladaton a dologi kiadások között van tervezve a Netta-Pannóniának fizetett szemétszállítás díja.

Közutak, hidak üzemeltetése szakfeladaton karbantartással terveztünk.

Vezetékes műsorelosztás szakfeladaton a kábeltelevízió működtetésével kapcsolatos villamos energia díja került megtervezésre.

Közvilágítás kiadásunk az előző évi tényadatok figyelembevételével került tervezésre bruttó 330 eFt összegben.

Háziorvosi ügyeleti ellátás szakfeladaton a háziiorvosi hétközi és hétvégi ügyeleti ellátást lebonyolító cég díját terveztük meg.

Fejezeti általános tartalék 1 000 eFt összegben került megtervezésre, az előre nem látható feladatok esetleges finanszírozásához, képzése kötelező.

Idősek nappali ellátása szakfeladaton a Gondozási Központ valamint a Szociális Szolgáltató Társulás részére átadandó támogatások lettek megtervezve.

Szociális ösztöndíj szakfeladaton a Bursa ösztöndíjra terveztünk 50 e Ft-ot, amit 1 fő kap meg 10 hónapon keresztül. Az éves összeget két részletben kell utalni az EMMI részére.

Aktív korúak ellátása feladaton a Munkaügyi Központ ellátási köréből kikerült személyek részére fizetett rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás került tervezésre. A rendszeres szociális segély 90%-ban, a foglalkoztatást helyettesítő 80%-ban kerül leigénylésre.

Lakásfenntartási támogatás normatív módon tervezett 1 310 eFt, melynek a 90%-át szintén visszatérítik.

Átmeneti segély szakfeladaton 150 eFt segélyt terveztünk.

Önkormányzati jogalkotás: szakfeladaton szerepel a polgármester és a képviselők tiszteletdíja valamint az ezt terhelő járulékok. Az egyéb üzemeltetés kiadások soron szerepel a posta költség, az esetleges felmerülő jogi segítségnyújtás, a munkavédelmi, tűzvédelmi feladatok

Adók, díjak, egyéb befizetésnél a vagyonszociális díja van megtervezve. A pénzügyi szolgáltatás tartalmazza a számlavezetési díjakat, bank költségeket.

Tagdíjat fizetünk a kistérségi társulásnak, 1725 eFt támogatást terveztünk nonprofit szervezetek részére.

Temetési segély éves tervezett összege 50 eFt.

Közgyógy ellátás térítési díjára 50 eFt-ot terveztünk éves szinten, az előzőévhez viszonyítottunk.

Fogorvosi alapellátás szakfeladaton a fogorvosi ügyelet támogatására átadandó működési támogatást terveztünk.

Falugondnoki szolgálat szakfeladaton 1 fő falugondnok bére és járulékai, CAFATERIA juttatása szerepel személyi juttatásként. Dologi kiadásokat az elmúlt év alapján terveztünk minimális emeléssel. Betervezésre került a pályázati támogatással megvalósuló kisbusz vásárlás is.

START minta foglalkoztatás szakfeladaton a 2014. évi hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás személyi és dologi kiadásai kerültek megtervezésre.

START téli OKJ közfoglalkoztatás szakfeladaton a 2 fő képzésen részt vevő bér és járulék költségei kerültek megtervezésre.

Közművelődési tevékenységek szakfeladat az intézmény működtetéséhez szükséges rezszi költséget és dologi kiadásokat tartalmazza.

Egyéb szórakoztató létesítmény szakfeladaton minimális rezszi költségekkel terveztünk. Egyéb készlet soron a tervezett haltelepítés szerepel.

Város és községgazdálkodás szakfeladaton 1 fő karbantartó bére és járulékai, CAFATERIA juttatása szerepel személyi juttatásként. Dologi kiadásokat az elmúlt év alapján terveztünk minimális emeléssel.

Köztemető szakfeladaton rezszi költség van tervezve.

Összességében megállapítható, hogy a gazdálkodás tervezése során figyelembe vettük a Képviselőtestület által elfogadott koncepció irányelveit. A személyi jellegű kiadásoknál a minimálbér emelését, a soros lépésekből adódó illetménynövekedéssel számoltunk. Az infláció hatását érvényesítettük a bevételek és a kiadások tekintetében is. A működéshez szükséges kiadásokat teljes körűen igyekeztünk megtervezni, a takarékos gazdálkodással és a forráshiány sikeres megpályázásával várhatóan sikerül az előirányzatok keretein belül maradnunk. Cél az önkormányzat fizetőképességének megőrzése, az intézmények működtetésének biztosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2014.évi költségvetési tervet szíveskedjenek megtárgyalni és javaslataikat megtenni.

Várfölde, 2013. január 29.




Gerics Istváné
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Várfölde Község Önkormányzata az Önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet elfogadásához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2014. év önkormányzati gazdálkodását határozza meg a rendelt.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Várfölde Község Önkormányzata képviselő-testülete költségvetés hiányában nem biztosított a 2014. évi biztonságos működés.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2014. január 29.



VÁRFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

.../2014. (II.20.) számú rendelete az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről TERVEZET

Várfölde Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

45 857 E Ft	Költségvetési bevétellel
45 857 E Ft	Költségvetési kiadással
<hr/>	
4 834 E Ft	Költségvetési hiánnyal¹
4 834 E Ft	-ebből működési
0 E Ft	felhalmozási

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételel történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *3. melléklet* tartalmazza.
- (2) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *4. melléklet* szerint határozza meg.
- (3) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, polgármesteri (közös) hivatali, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *5.1.-5.1.3 mellékletek* szerint határozza meg.
- (4) Az Önkormányzat a kiadások között 1 000 E Ft általános tartalékot állapít meg.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (8) A költségvetési szerv vezetője köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (9) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) és (5) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (5) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (6) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (7) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek..
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (3) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.


- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a FEUVE. útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2014. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Várfölde, 2014. február 5.

Szunyogh István
jegyző


Gérics Istvánné
polgármester

A rendelet kihirdetve.
Várfölde, 2014. február 20.

Szunyogh István
jegyző

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	18 050
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	5 923
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 051
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	221
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	21
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	4 834
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	11 682
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	11 682
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	10 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	10 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 235
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	720
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	720
4.2.	Gépjárműadó	300
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	215
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 065
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 060
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	5
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingtatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	

7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	42 032
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 825
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 825
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	3 825
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	45 857

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	31 757
1.1.	Személyi juttatások	15 255
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 875
1.3.	Dologi kiadások	7 248
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 860
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 519
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	

1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	644
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 875
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	13 100
2.1.	Beruházások	12 700
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	400
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 000
3.1.	Általános tartalék	1 000
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	45 857
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	45 857

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-3 825
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	3 825

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	8 407
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	1 923
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 951
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	221
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	21
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 291
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	11 682
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	11 682
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	20 089
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	20 089

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	18 689
1.1.	Személyi juttatások	9 185
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 468
1.3.	Dologi kiadások	3 382
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 860
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	794
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	

1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	644
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	150
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	400
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	400
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	400
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 000
3.1.	Általános tartalék	1 000
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	20 089
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	20 089

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	3 115
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3 100
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	15
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	10 000
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	10 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 235
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	720
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	720
4.2.	Gépjárműadó	300
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	215
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	1 060
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 060
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesevételek értékesítése	
6.5.	Részesevételek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	15 410
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 220
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 220
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	3 220
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	18 630

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	5 930
1.1.	Személyi juttatások	1 621
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	426
1.3.	Dologi kiadások	2 158
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 725
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	

1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 725
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	12 700
2.1.	Beruházások	12 700
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	18 630
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	18 630

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-3 220
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	3 220

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	6 528
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 000
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2 528
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	
4.2.	Gépjárműadó	
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	5
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	5
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	

7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	6 533
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	605
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	605
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	605
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	7 138

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	7 138
1.1.	Személyi juttatások	4 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	981
1.3.	Dologi kiadások	1 708
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről	

1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre	
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülrre	
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.14.	- Kamattámogatások	
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülrre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülrre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülrre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülrre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	7 138
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	7 138

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-605
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	605

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Ezer forintban

2.1. melléklet az 1/2014. (II.20.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2014. évi előirányzat	Megnevezés	2014. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	18 050	Személyi juttatások	15 255
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 682	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 875
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	7 248
4.	Közhatalmi bevételek	1 235	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 860
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	2 519
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	1 000
7.	Egyéb működési bevételek	1 065		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	32 032	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	32 757
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	3 825	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 825	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			

22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	3 825	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	35 857	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	32 757
24.	Költségvetési hiány:	725	Költségvetési többlet:	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	3 100

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételek		2014. évi előirányzat	Kiadások		2014. évi előirányzat
	Megnevezés	2		Megnevezés	4	
1.		2	3		4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások		12 700
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek		10 000	Felújítások		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		400
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		10 000	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		13 100
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>			Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcsön törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>			Betét elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					

2.2. melléklet az 1/2014. (II.14.) önkormányzati rendelethez

22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	10 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	13 100
27.	Költségvetési hiány:	3 100	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	3 100	Tárgyévi többlet:	-

**..... Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2014. évi előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adók	720
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	1 275
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		1 995

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

