

# Jegyzőkönyv

## Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2022. november 22.

*Határozat száma: 174-194(XI. 22.)  
Rendelet száma: 10/2022. (XII. 6.)*



## J e g y z ő k ö n y v

### Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Kultúrház épülete

Az ülés időpontja: 2022. november 22 18.35 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: Pécsek Imre Zoltánné képviselő

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

#### Naplrend:

- 1./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 4./ Szentliszló Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 5./ Pusztamagyaródi Óvoda intézmény téli szünetének megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 6./ Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elbírálása (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 7./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 8./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 9./ Szentliszló Község Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 10./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 11./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 12./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 13./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 14./ Lakossági panasz megtárgyalása (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 15./ Jutalmak megtárgyalása (írásban)



Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester  
16./ Egyebek

**1./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy az előterjesztést minden képviselő megkapta. Ismertette annak tartalmát. Kiemelte, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot novemberben kell felülvizsgálnunk és 2023. évig szól. Javasolta, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot az önkormányzat az előterjesztés szerint fogadja el.

A képviselők az előterjesztést megismerték. Egyetértettek a javaslattal.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra Szentliszló Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2018-2023 felülvizsgálatát.

Szentliszló Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**174/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete megállapítja, hogy, Szentliszló Község Önkormányzata 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálta megtörtént. A Helyi Esélyegyenlőségi Programot módosításokkal a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy Szentliszló Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programját 2018-2023. aláírja.

Határidő: azonnal

Felélős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**2./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta, hogy a módosítást az előterjesztés szerint fogadja el a képviselő-testület.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2022. évi költségvetésének módosítását.

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**175/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat:**



Szentlisló Község önkormányzat Képviselő-testülete a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha (székhelye: Pusztamagyaród, Kossuth Lajos út 2.) 2022. évi költségvetéséről szóló 5/2022. (II. 2.) határozatának módosításáról lásd: melléklet.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

### **3./ Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy a községi önkormányzati hivatal 2022. évi költségvetését is szükséges módosítani. Ismertette az előterjesztést. Javasolta annak elfogadását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítását.

Szentlisló Községi Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

#### **176/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat:**

Szentlisló Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetéséről szóló 7/2022. (II. 2.) határozatának módosításáról lásd: melléklet.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

### **4./ Szentlisló Községi Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta annak elfogadását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra Szentlisló Községi Önkormányzatának a 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.





Szentlisló Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

**10/2022. (XII. 6.) önkormányzati rendelet**

Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2022. (XII. 5.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról.  
Lásd: melléklet.

**5./ Pusztamagyaródi Óvoda intézmény téli szünetének megtárgyalása**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy a takarékoskodás miatt kérte Pusztamagyaród Község polgármestere az óvodavezetőt, hogy mérje fel van-e lehetőség arra, hogy 2022. december 22. naptól 2023. január 6. napig az óvoda intézményben téli szünetet rendeljenek el. A szülőket megkérdezték és ebben az időben mindenki meg tudja oldani a gyerekek felügyeletét. Javasolta, hogy erre az időszakra téli szünetet rendeljenek el. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha téli szünetének elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**177/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022/2023. tanév rendjére alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 368/2022. (IX. 29.) Korm. rendeletre hivatkozva, valamint a költséghatékonyságot figyelembe véve kezdeményezi és hozzájárul az óvodai téli szünet elrendeléséhez 2022. december 22. naptól 2023. január 6. napig.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**6./ Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elhírdetése (szóban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva tájékoztatta a testületet, hogy az önkormányzathoz 1 db pályázat érkezett „B” megjelöléssel. A pályázat ismertetésre került. „B” pályázók Tuboly Kata.

A képviselő-testület a kérelmeket megvitatta, a kérelmezők szociális helyzetét megbeszélte.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra Tuboly Kata pályázatának támogatását.



Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazat mellett az alábbi határozatot alkotta.

**178/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testülete Tuboly Kata Szentlisló, Fő út 61. szám alatti lakos, „B” típusú pályázónak 5000 Ft/hó támogatást állapít meg a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás alapján.

Utasította a polgármestert, hogy a döntéssel kapcsolatosan a szükséges feladatokat végezze el.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**7./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy az elmúlt évhez hasonlóan a járási startmunka mintaprogramhoz szükséges a képviselő-testületek határozata a kérelem benyújtásának támogatásáról, illetve arról, hogy pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetleges szükséges közbeszerzési eljárások megindítását. Ismertette Szentlisló községben a tervezett programot. Kiemelte, hogy terveztek kenőanyagok, benzin, damil beszerzését és egy bozótvágot is. Bizik benne, hogy a terveiket támogatják. Kérték a képviselők véleményét.

A képviselők a 2023. évi járási startmunka programban való részvétellel egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Járási startmunka mintaprogram benyújtásának támogatását, valamint az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**179/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. évi járási startmunka mintaprogramra, szociális jellegű program megvalósítására nyújt be kérelmet.

Pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetleges közbeszerzési eljárások megindítását, valamint vállalja a szükséges önerő biztosítását.

Felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására és benyújtására.

Határidő: 2022. december 19.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**8./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**



**Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy a polgármesterek minden évben be kell számolnia az Önkormányzati társulások működéséről. Ismertette a beszámolót, javasolta annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztést tudomásul vették.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra beszámolóját az önkormányzati társulások működéséről.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**180/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Domonkosné Árkus Éva polgármester beszámolóját az Önkormányzati társulások működéséről elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**9./ Szentlisló Község Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester ismertette az Önkormányzat 2023. évi munkatervét.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megtárgyalták.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra Szentlisló Község Önkormányzata 2023. évi munkatervének elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**181/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Szentlisló Község Önkormányzata 2023. évi munkatervét elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**10./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)**

**Előadó: Szunyogh István jegyző**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt a beszámoló ismertetésére.

**Szunyogh István** elmondta, hogy a jegyzőnek törvényben előírt kötelezettsége beszámolni az adóztatásról. Ezt követően ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megtárgyalták.



**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a jegyző beszámolóját az adóztatásról.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**182/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szunyogh István jegyző beszámolóját a település adóztatásáról elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

**11./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)**

**Előadó: Szunyogh István jegyző**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt a beszámoló ismertetésére.

Szunyogh István jegyző elmondta, hogy minden évben a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról beszámolót kell készíteni. Ismertette a Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról készített beszámolót. Kérte a beszámoló elfogadását.

A képviselők a beszámolót tudomásul vették.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámolóját.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**183/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

**12./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester ismertette a falugondnok 2022. évben végzett munkájáról készített beszámolót. Kérte a képviselők véleményét a falugondnok beszámolójáról.

A képviselők a beszámoló elfogadásával értettek egyet.





**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**184/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felölős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**13./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)**

**Előadó: Szunyogh István jegyző**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Szunyogh István jegyző ismertette az előterjesztés anyagát.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy támogatja az igazgatási szünet bevezetését. Ebben az időszakban is tudnak a rezszi költségeken spórolni. A szükséges feladatokat ebben az esetben is el fogja végezni a hivatal. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra az igazgatási szünet elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**185/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalban 2022. december 22. naptól 2023. január 6. napig igazgatási szünetet rendel el.

Felkéri Szunyogh István jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felölős: Szunyogh István jegyző

**14./ Lakossági panasz megtárgyalása (szóban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester ismertette Linfer Győző Szentlisló, Béke utca 17. szám alatti lakos levelét. Kiemelte, hogy a levél írója az út elhelyezésének felülvizsgálatát kéri az önkormányzattól. Kiosztott egy térkép másolatot a képviselőknek, hogy jobban tudja szemléltetni a helyzetet. A térképvázlat mutatja, hogy a panaszos által jelzett út a 028 hrsz-ú



eddig is ott volt ahová most ki lett mérve. Ahonnan Linfer Győzőék bejárnak az ingatlanukra az a terület már 1996 óta magánterület. A tulajdonos eddig is bármikor elkeríthette volna a területet. Ahol eddig a Győzőék bejártak az nem út. A múlt évben érkezett a kérés, hogy az utat tegyék a valós helyére. Ezzel párhuzamosan pályázatot nyújtottak be az út rendbetételére, amiben kizárólag a térkép szerinti valós nyomvonal felújítását támogatták. A külterületi utak arra valók elsősorban, hogy a gazdák a területeiket meg tudják közelíteni. Linfer Győzőék azzal az indokkal, hogy nem tudnak bejárni az ingatlanukra panasszal fordultak az E.örhöz és a vízműhöz is. A térképen is látszik egy trafó és egy tűzcsap helye. Felmerült a tűzcsap áthelyezése is. Ebben a kérdésben felhívta a vízművet. Ott megnézték a térképet és elmondták, hogy a gerincevezeték végére tették a tűzcsapot ahogyan azt kell. Hozzáadték, körülbelül 500 eft összegbe kerül egy tűzcsap áthelyezése, de ez ebben az esetben műszakilag nem indokolt, mert a telek az utca fronttól megközelíthető. Hozzáette, hogy a 147 hrsz-ú területet az önkormányzat azért adta el a panaszosnak, hogy ezzel is segítse ingatlanának megközelítését. A térképen is látszik, hogy az ingatlan az utca fronttól is megközelíthető. Az utcában lévő több ingatlan esetében még ekkora hely sincsen a behajtásra. Az önkormányzat adja vissza az elnyert pályázatot? Abban az esetben azokat a költségeket amiket a pályát benyújtása érdekében a tervező, a földmérő bevállalt azt ki kell fizetnie az önkormányzatnak. Ez milliós költség.

**Magyar József** elmondta, hogy a TSZ időkben indult ez. Mindenki arra ment amerre akart. A kitaposott utat használták.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy a 147 hrsz-ú utat használták a Győzőék hosszú időn keresztül lenaknak. Az önkormányzat amennyiben a terület is úgy gondolja a tűzcsapot áthelyeztetheti.

**Rákosné Géczí Anita** megkérdezte, hogy honnan indult egyáltalán ez az ügy?

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, amikor a földmérési karókat kitérték akkor indult el ez az ügy.

A képviselők között egyetértés alakult ki arról, hogy az ingatlan az utca fronttól megközelíthető, az út nyomvonalát a térkép alapján kell nézni és a 030/2 hrsz-ú ingatlan tulajdonosa kérte az út nyomvonalának helyreállítását.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester felvette az önkormányzat válaszát a panaszra.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**186/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Linfer Győző Szentlisló, Béke utca 17. szám alatti lakos panaszát megvizsgálta és az alábbiak szerint határozott:

1. Linfer Győző Szentlisló, Béke út 17. szám alatti ingatlana az utcafront felől megközelíthető.
2. A 028 hrsz-ú külterületi út földmérő által kimért és a jelenleg hatályos földhivatali térkép szerinti nyomvonala megegyezik.
3. A 028 hrsz-ú külterületi út nyomvonalának helyére állítását a 030/2 hrsz-ú terület tulajdonosa kérte.



Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

#### **15./ Jutalom megtárgyalása (írásban)**

**Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester**

Domonkosné Árkus Éva polgármester tájékoztatta a képviselőket a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás üléséről. Elmondta, hogy átbeszélték a 2022. évi költségvetésüket. A társulásban résztvevő önkormányzatok polgármesterei nyilatkoztak arról, hogy ebben az évben a dolgozók részére javasolják a jutalom megállapítását. Áttekintette az önkormányzat lehetőségeit és a finanszírozási helyzetét a társulásban. Javasolta, hogy a gondozónők részére fél havi bértüknek megfelelő jutalmat állapítsanak meg 2022. évben végzet munkájuk elismeréséért. Továbbá javasolta, hogy a falugondnok is hasonló jutásban részesüljön. Kérte a képviselők véleményét.

Olasz Lászlóné és Rákosné Géczy Anita jelezték, hogy mint falugondnok és gondozónő érintettek a napirendi pont megtárgyalásában.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra az érintettség miatti kizárását Olasz Lászlónénak a szavazásból.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 3 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

#### **187/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a döntéshozatalból Olasz Lászlóné képviselőt nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra az érintettség miatti kizárását Rákosné Géczy Anitát a szavazásból.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 3 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

#### **188/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a döntéshozatalból Rákosné Géczy Anita képviselőt nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra jutalom megállapítását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.



**189/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete javasolja a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás, Bucsutai Gondozási Központ intézményének, hogy a szentliszló telephelyen dolgozó gondozónők részére munkájuk elismerésére fél havi bértüknek megfelelő jutalmat állapítsanak meg.

A jutalom kifizetésének fedezetét Szentliszló Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésében biztosítja.

Felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy a döntésről a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás értesítse és a jutalom kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. december 15.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a falugondok részére jutalom megállapítását.**

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

**190/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Olasz Lászlóné falugondnok részére 2022. évben végzett munkájának elismerésére fél havi bérének megfelelő összegű jutalmat állapít meg.

A jutalom kifizetésének fedezetét Szentliszló Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésében biztosítja.

Felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy jutalom kifizetéséről gondoskodjon.

Határidő: 2022. december 15.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

**Olasz Lászlóné alpolgármester elmondta, hogy Domonkosné Árkus Éva polgármester asszony részére is javasol jutalom megállapítását az előterjesztés szerint.**

**Domonkosné Árkus Éva polgármester jelezte, hogy érintettek a napirendi pont megtárgyalásában.**

**Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra az érintettség miatt kizárását a szavazásból.**

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 3 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

**191/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a döntésbizottságból Domonkosné Árkus Éva polgármester nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester





**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a jutalom megállapítását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 3 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

**192/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Domonkosné Árkus Éva polgármester részére az előterjesztés alapján a 2022. évben végzett többlet munkája elismerésére féléves tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalmat állapít meg.

A jutalom fedezete Szentlisló Község Önkormányzata költségvetésében a személyi juttatások (K11) soron és a 011130 kormányzati funkcióra áll rendelkezésre.

Határidő: azonnal

Felölős: Olasz Lászlóné alpolgármester

## 16./ Egyebek

- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester ismertette a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetének levelét, a társulási megállapodás újbóli elfogadásáról. Javasolta a megállapodás elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**193/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95 §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetét.

Határidő: 2022. december 10.

Felölős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester tájékoztatást adott a pályázatok helyzetéről. Elmondta, hogy a járda építés II. ütemét elfogadták. A falubuszt december elejére ígérték, de a vizsgák miatt várhatóan januárban tudják majd elhozni. A kommunális eszköz beszerzésben megpályázott jármű várhatóan heteken belül megérkezik. A kulturális feladatra kapott bértámogatás jövő májusig szól, utána át kell gondolniuk a további foglalkoztatás módját. Tájékoztatták a temető infrastruktúra fejlesztéséről, a



településrendezési terv pályázatról. Elmondta, hogy a 028 hrsz-ú út pályázat előlegének kiutalására várnak. A kivitelező -3 fok alatt nem fog dolgozni ezért valószínűleg csak jövőre valósul meg a beruházás. Elmondta, hogy szociális tűzifa pályázatra is sikeresen pályázott az önkormányzat.

- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy bizonytalan jövő elé néznek. Vannak olyan önkormányzatok akik a közvilágításon is spórolni szeretnének. Áttekintette az önkormányzat állami támogatását és az eddigi információk szerint az önkormányzatnak nem kell a közvilágítás idejét csökkentenie. Az önkormányzat eddig is spórolt. A szakkörök tartását kell átgondolniuk a jövőben. Amikor 5-7 ember jön akkor az öné épületében lennének, mert akkor a kultúr házat nem kell befűteni. Még 12 alkalomról lenne szó. Tájékoztattott a szakkörvezető díjáról. Számítása szerint körülbelül 900 eFt összegbe kerülne az összes részvevőnek minden alkalma.
- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy felmerült a kérdés, hogy az idén is adjanak e szaloncukrot. Javasolta, hogy háztartásonként 1 kg szaloncukrot adjanak az embereknek. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

**Domonkosné Árkus Éva** polgármester feltette szavazásra a szaloncukor vásárlását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

**194/2022. (XI. 22.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a település minden háztartása részére 1 kg szaloncukrot vásárol 2300.-Ft/kg árban.

A vásárlás fedezete az önkormányzat 2022. évi költségvetésében biztosított.

Határidő: 2022. december 31.

Felélős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 20.30 órakor az ülést bezárta.

  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester



  
Szunyogh István  
jegyző



Szentlisló Község Polgármestere  
8893 Szentlisló, Fő út 9.

## MEGHÍVÓ

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
**2022. november 23-án (kedd) közmeghallgatást követően nyílt** ülést tart.

Helye: Önkormányzati Hivatal épülete

### **Napirend:**

- 1./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Puzstamagyaródi Óvoda és Konyha 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 4./ Szentlisló Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 5./ Puzstamagyaródi Óvoda intézmény téli szünetének megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 6./ Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatok elbírálása (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 7./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 8./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 9./ Szentlisló Község Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 10./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 11./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 12./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 13./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)  
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 14./ Lakossági panasz megtárgyalása (szóban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 15./ Jutalmak megtárgyalása (írásban)  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 16./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi **ülé**sen részt venni szíveskedjék.



Szentlisló, 2022. november 17.

*Domonkosné*  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester







# Jelenléti ív

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2022. november 22-én tartott közmeghallgatásról

Domonkosné Árkus Éva

polgármester

..... Domonkosné Árkus Éva

Olasz Lászlóné

alpolgármester

..... Olasz Lászlóné

Péntek Imre Zoltánné

képviselő

.....

Rákosné Géczi Anita

képviselő

..... Rákosné Géczi Anita

Magyar József

képviselő

..... Magyar József

## Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István

jegyző

..... Szunyogh István

.....



***ELŐTERJESZTÉS***

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



Helyi  
Esélyegyenlőségi  
Program

Szentlisló Község Önkormányzata

SZENTLISZLÓ



2018-2023

## Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bévezetés.....	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	9
Célok.....	9
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	12
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	12
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	12
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	14
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	33
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	52
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	60
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	67
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	72
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	73
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	74
1. A HEP IT részletei.....	74
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése.....	74
Jövőképünk.....	75
Az intézkedési területek részletes kifejtése <i>(kitöltése javasolt, opcionális)</i> .....	76
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	77
3. Megvalósítás.....	86
3.1 A megvalósítás előkészítése.....	86
3.2 A megvalósítás folyamata.....	86
3.3 Monitoring és visszacsatolás.....	89
3.4 Nyilvánosság.....	89
3.6 Érvényesítés, módosítás.....	90
4. Elfogadás módja és dátuma.....	91

## Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

### Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 2021.06.30-án módosított 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján megjelent Belügyminisztérium „Módszertani útmutató a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” c. dokumentum szerint átdolgozva, Szentliszló Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait<sup>1</sup>, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetfelmérés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

### A település bemutatása

A falu már a 14. században létező település volt. Létezését azok az írásos források bizonyítják, melyek 1336-ban: Scenthwynchlou, 1332/37-ben: sancti Wenczelai alakban említik a községet. Ez az elnevezés eredetileg talán a falu akkori templomával, Szent Vencel tiszteletével lehetett kapcsolatos. 1443-ban már Zenthvizió, 1552-ben Zenthlyzió, majd 1723-ban Szent Uzló formában találkozhatunk a község nevével.

A 16. században jelentősebb településnek számító településen megemlítik az írások Gombos János és Wenthei Gáspár nevét, akik itt jobbágyportával rendelkeztek. A török támadások azonban gátat szabtak a további fejlődésnek. Az 1500-as évek derekán Kanizsáról kilinduló támadások áldozatává vált a falu illetve annak temploma is. A néphagyomány szerint amikor a falutól délre a dombtetőn álló templomot ágyúzták, harangja nagy robajjal lezuhant és forrást fakasztott.

Az 1600-as évek történéseiről a források hallgatnak, azonban a falu idővel újjáépült, benépesült. 1720-ban nemesi családok is lakták. Az e korból származó iratok a Tuboly, Léránth, Harmadás, Bükl, Sabján, Szalal, Szakon, Lódré, Pál, Kerese, Székren, Bokán nevű lakosokat említenek meg. A további fejlődésre utalnak azok az adatok, melyek szerint 1778-ban 209, 1802-ben pedig már 293 fő volt a község lakóinak száma.

1902-ben a szájhagyomány szerint egy zsúpfedelees faházban egytantermes iskola is működött itt. Talpfái között akkora lyukak voltak, hogy a gyerekek azon ki-bebujkálhattak. Ennek helyén épült fel 1903-ban egy új iskolaépület téglából, cseréptetővel, melyben tanterem és tanítói lakás is helyet kapott.

1945-ben a Svastics-féle középbirtok 120 holdját a község 60 családja között osztották fel.

1951-ben gépállomás, majd az ezt követő évben postahivatal és telefon központ is létesült. Bevezették a villanyt; kultúrház, új tanítói lakás épült, így a régi iskolaépületben több tanterem létesülhetett. A

<sup>1</sup> Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Település-szervezési terv, Településfejlesztési koncepció

meginduló autóbusz közlekedés a közeli városokba új távlatokat nyitott, megváltoztatta a településen élők munka és életkörülményeit.

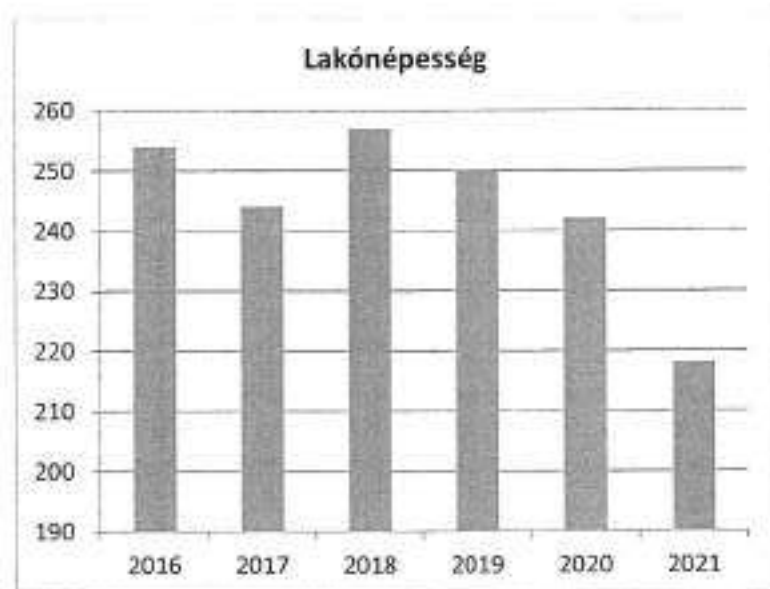
1988-ban a falu lakosságának összefogásával felépült az új templom.

**2013. január 1-től a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el hat település közigazgatási feladatait.**

Táblák: 1. 2. 3. 4. 5.

1. számú táblázat - Lakónépesség száma az év végén		
Év	Fő (TS 001)	Változás
2016	254	bázis év
2017	244	96,06%
2018	257	105,33%
2019	250	97,28%
2020	242	96,80%
2021	218	90,08%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Szentlisló község lakónépessége a vizsgált időszakban összességében csökkent. A csökkenés 2021. évre vált drasztikussá. Ennek oka nem ismert.

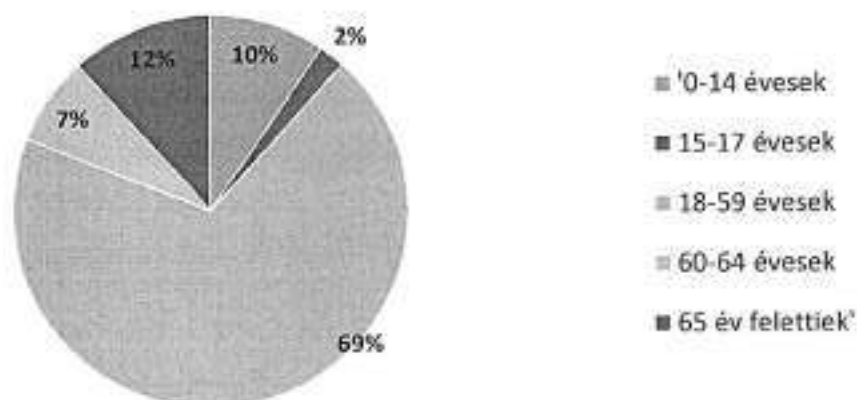
**2. számú táblázat - Állandó népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2019)**



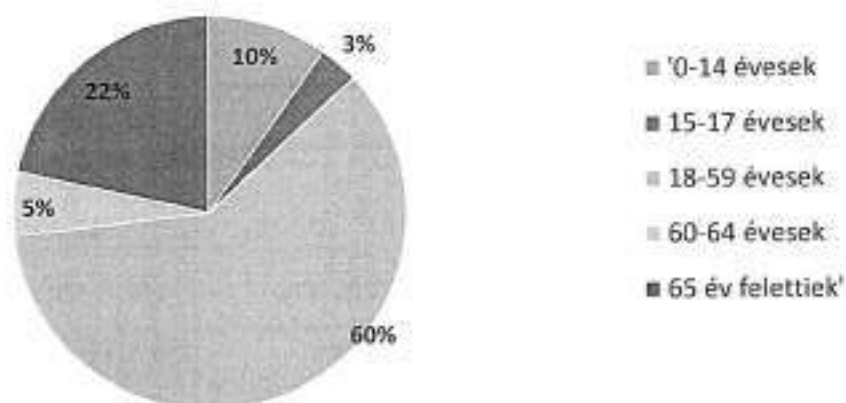
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férfiak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)	137	153	290	47,24 %	52,76 %
0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)			4	1,38%	
0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)	13	15	28	4,48%	5,17%
15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)	3	5	8	1,03%	1,72%
18-59 éves (férfiak TS 018, aránya TS 019; nők TS 020, aránya TS 021)	95	92	187	32,76 %	31,72 %
60-64 éves (férfiak TS 022, aránya TS 023; nők TS 024, aránya TS 025)	10	8	18	3,45%	2,76%
65 év feletti (férfiak TS 026, aránya TS 027; nők TS 028, aránya TS 029)	16	33	49	5,52%	11,38 %

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Állandó népesség - férfiak életkori megoszlása



### Állandó népesség - nők életkori megoszlása

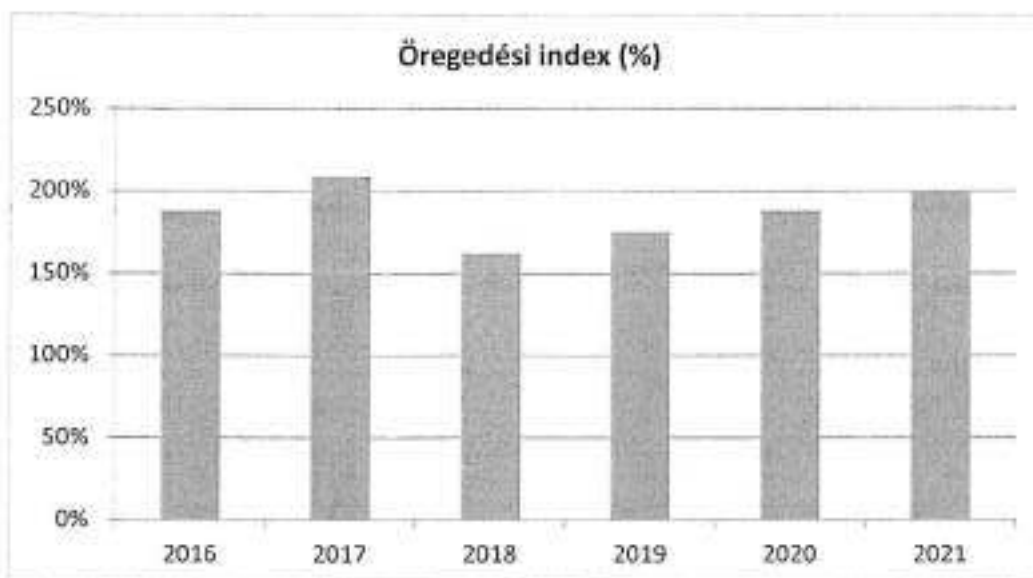


Az országos statisztikai adatoknak megfelelően Szentlisló községben összességében magasabb a nők száma mint a férfiaké. A táblázatból egyértelműen látható, hogy 65 év felett majd kétszerese a nők száma. Ez egyértelműen a megélhető életkor hosszára vezethető vissza.

3. számú táblázat - Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 026 és TS 028 összesen)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 010 és TS 012 összesen)	Öregedési index % (TS 030)
2016	47	25	188,00%
2017	46	22	209,09%
2018	47	29	162,07%
2019	49	28	175,00%
2020	47	25	188,00%
2021	48	24	200,00%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



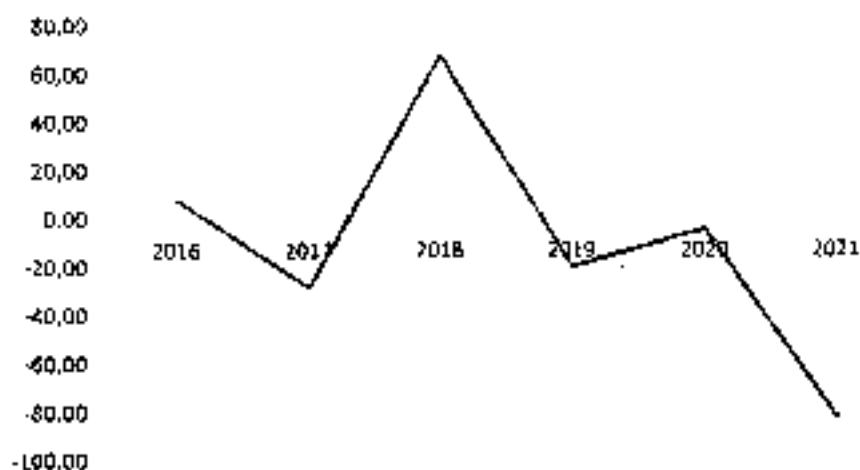
A teljes vizsgált időszakban a 65. évüket betöltöttek száma meghaladta a 14 év alatti lakosok számát. Ez egyértelműen mutatja az előregedést a település esetében. Az öregedési index a vizsgált időszakban rendkívül magas számot mutat.

**4. számú táblázat - Belföldi vándorlások**

Év	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (fő) (TS 031)
2016	7,81
2017	-28,11
2018	67,86
2019	-19,72
2020	-4,07
2021	-82,61

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

**Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000  
állandó lakosra vetített száma (fő)**

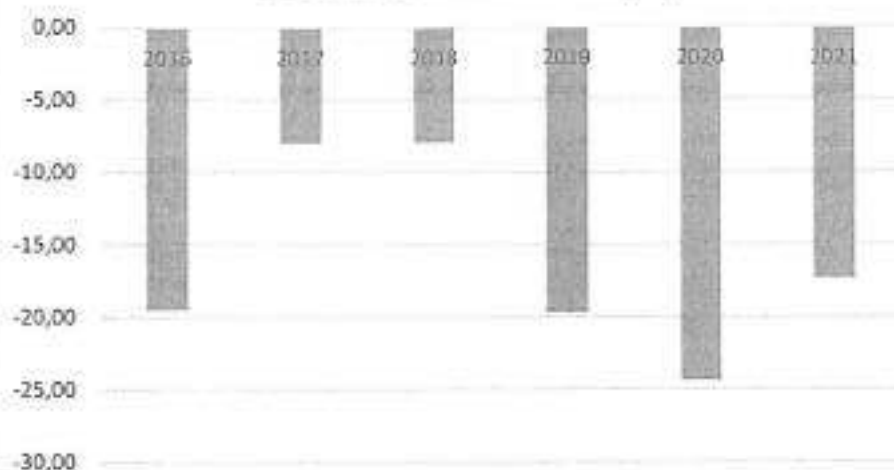


A 2018. év kivételével minden évben az elvándorlók száma meghaladta az bevándorlók számát. Mindez hozzájárult a település lakónépességének csökkenéséhez.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás	
Év	Az élve születések és halálozások különbségének 1000 lakosra vetített száma (fő) (T5 032)
2016	-19,53
2017	-8,03
2018	-7,98
2019	-19,72
2020	-24,39
2021	-17,39

Forrás: TelR, KSH-TSTAR

**Az élve születések és halálozások különbözetének  
1000 lakosra vetített száma (fő)**



A magas halálozások száma és az alacsony élve születések számából egyenesen következik a település lakónépességének folyamatos csökkenése.

#### Értékeink, küldetésünk

Az esélyegyenlőség minden ember számára fontos érték. Megléte segíti, hogy mindenkinek esélye legyen jó minőségű szolgáltatásokra, az esélyegyenlőtlenséggel küzdő emberek előnyben részesítését az élet minden területén, függetlenül attól, hogy nő vagy férfi, egészséges vagy fogyatékossgal él, milyen a származása vagy az anyagi helyzete.

Szentlisló Község Önkormányzat folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során és intézményfenntartói szerepkörben érvényesíti. Ennek eszközei a szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

#### Célok

##### A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Szentlisló település Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,

a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,

a diszkriminációmentességet,

szegregációmentességet,

a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A településen élő hátrányos helyzetű csoportok helyzetének feltérképezése és a feltárt problémák komplex kezelésre szolgáló (más települési programokkal összehangolt) intézkedési terv megalkotása, a helyben érintett szereplők bevonásával, szükség szerint a települések közötti együttműködések kialakításával.

Az esélyegyenlőség megvalósításának alapfeltétele a diszkrimináció- és szegregációmentesség. Az esélyegyenlőségi programnak a településen élő hátrányos helyzetű csoportokra kell irányulnia.

Minden embert egyenlőnek kell tekinteni. Közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés senkit ne érjen sem faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.

Olyan intézkedések, eljárások megfogalmazása amelyek

- szolgálják egy összetartó, szolidaris társadalom erősítését a hátrányos megkülönböztetés megszüntetésével, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód biztosításával a hátrányos helyzetű csoportok számára,
- biztosítják a hátrányok hatásainak mérséklését, akár megelőzését a pénzületi, természetbeni juttatásokhoz való hozzájutással, az önkormányzat intézményeiben a különböző közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáféréssel, a foglalkoztatási, oktatási, egészségügyi, szociális, igazgatási és területfejlesztési célok összehangolásával,
- kizárják az esetleges szegregációs és szelekciós mechanizmusok lehetőségét,

támogatják a társadalmi integrációt a meglévő és eredményes szolgáltatások megtartásával, vagy a felmerülő igények, szükségletek kielégítését segítő új támogató szolgáltatások bevezetésével.

### A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

### A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokkal eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

### A HEP jelentősége

A HEP-ek nem csupán a felzárkózási stratégia településszintű megvalósításának alapegységei, hanem fontos szerepet töltenek be a kormányzati konzultációs rendszerben azáltal, hogy megteremtik a lehetőséget a kormányzati célok társadalmasítására, a fejlesztési elképzelésekhez történő csatlakozásra és fordított irányban az alulról felfelé történő információáramlásban is lehetőséget biztosítanak a településszintű előrehaladás nyomon követésére és fejlesztési igények megfogalmazására a felzárkózási, esélyteremtési feladatokhoz kapcsolódóan

## 1. Jogszabályi háttér bemutatása

### 1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

Az Alaptörvény 4. módosításával bekerült a XV. cikk (4) pontjaként, hogy „Magyarország az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás megvalósulását külön intézkedésekkel segíti.”

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és 2021.06.30-i módosítása
- a Belügyminisztérium honlapján megjelent „MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szempontjaihoz és a program felülvizsgálatához” alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: MÖtv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ftl.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nktv.)

előírásaira.

## 2. Stratégiai környezet bemutatása

A felzárkózás politika alapidokumentumaként Magyarország Kormánya 2011-ben fogadta el a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégiát [1430/2011. (XII. 13.) Korm. hat.], majd 2014-ben annak frissítéseként a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia II-t [1603/2014. (XI. 4.) Korm. hat.] 2021-ben elkészült a Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 (MNTFS 2030), amely a következő 10 évre alapozza meg a felzárkózás-politika fő irányait.

**Új Roma Stratégia(2019-2030)**

**Nemzeti Ifjúsági Stratégia (2009-2024)**

**„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)**

**Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)**

**Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)**

**Országos Fogytékosságügyi Program (2015-2025)**



A HEP-ekben leképeződik a felzárkózási stratégia szemlélete, így azok a felzárkózás politika helyi szintű részeként és a végrehajtás eszközeiként működnek.

A helyi felzárkózás politika tervezési alapjaként épít a HEP-ekre a Pénzügyminisztérium összefogásában készült **Nemzeti Fejlesztés 2030. Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió** is.

Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése értelmében a programalkotás során gondoskodni kell a HEP és a települési önkormányzat által készítendő egyéb fejlesztési tervek, koncepciók, továbbá a köznevelési esélyegyenlőségi terv, illetve a szakképzési esélyegyenlőségi terv és az integrált településfejlesztési stratégia antisztereotipációs célkitűzéseinek összhangjáról.

## **2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal**

A település hosszú távú jövőképe a fenntartható, élhető település elérése.

Középtávú stratégia célja a hátrányos helyzetűek segítése, pozitív diszkrimináció alkalmazása valamint az egyenlő esélyek biztosítása

A program kapcsolódik a település gazdasági programjához, Településfejlesztési stratégiához, Településrendezési tervhez, Településszerkezeti tervhez, Településfejlesztési koncepcióhoz.

(Közhatalmi koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció stb.)

## **2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása**

A település önállóan vesz részt a START közmunka programban.

## **2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adatháányok kimutatása**

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. Természetesen azoknál az adatoknál, amelyekre nyilvántartás nincs és nem is lehet, ott a 2011. évi népszámlálás adataiból indultunk ki.

### 3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (2011. év) megállapítása szerint: „Minden harmadik ember (kb. 3 millióan) ma Magyarországon a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket. A romák nagy többsége, mintegy 5-600 ezren (összlétszámuk a becslések alapján kb. 750 ezer) ehhez az utóbbi csoporthoz tartozik. Ezért Magyarországon a romák felzárkóztatását megcélzó politikát nem lehet elválasztani a szegénység elleni általános küzdelemtől, a társadalmi és a gazdasági versenyképesség javításától.

#### 3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

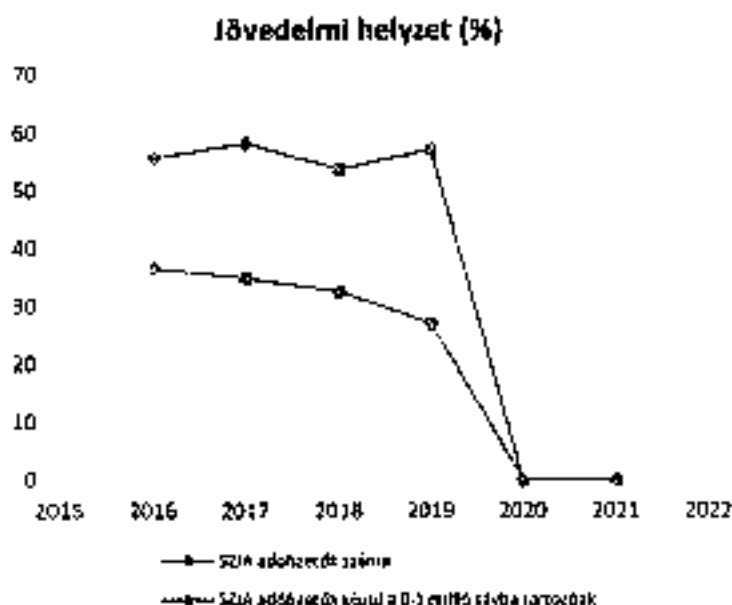
A szegénység számos társadalmi tényező által meghatározott, összetett jelenség, okai között szerepelnek társadalmi és kulturális hátrányok, szocializációs hiányosságok, alacsony vagy elavult iskolai végzettség, munkanélküliség, egészségi állapot, a családok gyermekszáma, a gyermekszegénység, de a jövedelmi viszonyok mutatják meg leginkább.

Az alacsony jövedelműek bevételeinek számottevő része származik a pénzbeli juttatások rendszereiből. Az inaktív emberek között nagy arányban fordulnak elő az alacsony iskolai végzettségűek, a megváltozott munkaképességűek és a romák. Községünkben tapasztalataink szerint a munkaerő-piacra jutás fő akadályai: az alacsony iskolázottság, a tartós munkanélküliséből fakadó motivációs problémák, a társadalmi előítélet jelenléte. A roma nők iskolai végzettsége, foglalkoztatottsági szintje, jövedelme még a roma férfiakénál is jelentősen alacsonyabb.

Tábla:3.1

3.1. számú táblázat - Jövedelmi helyzet		
Év	Az SZJA adófizetők száma	Az SZJA adófizetők közül a 0-1 millió forintos jövedelemsávba tartozók
	az állandó népesség %-ában (TS 059)	az állandó népesség %-ában (TS 060)
2016	55,71	36,65
2017	58,21	34,97
2018	53,82	32,72
2019	57,24	27,11
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az SZJA adófizetők számának aránya a településen nem változott az elmúlt években jelentősen. A 0 – 1 millió forintos jövedelemsávba tartozók aránya, ha minimálisan is de csökken. Ez részben a megemelkedett minimálbér összegéből adódik.

### 3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Mőtv-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

- a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek helyzete;  
 Tábla: 3.2.1.; 3.2.2 ; 3.2.3.

3.2. 1. számú táblázat - Munkanélküliség) ráta nemek szerint			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
2016	0,88	5,77	3,33%
2017	4,55	2,94	3,75%
2018	3,54	2,68	3,11%
2019	0,93	3,81	2,37%
2020	0,93	3,96	2,45%
2021	0,99	6,38	3,69%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



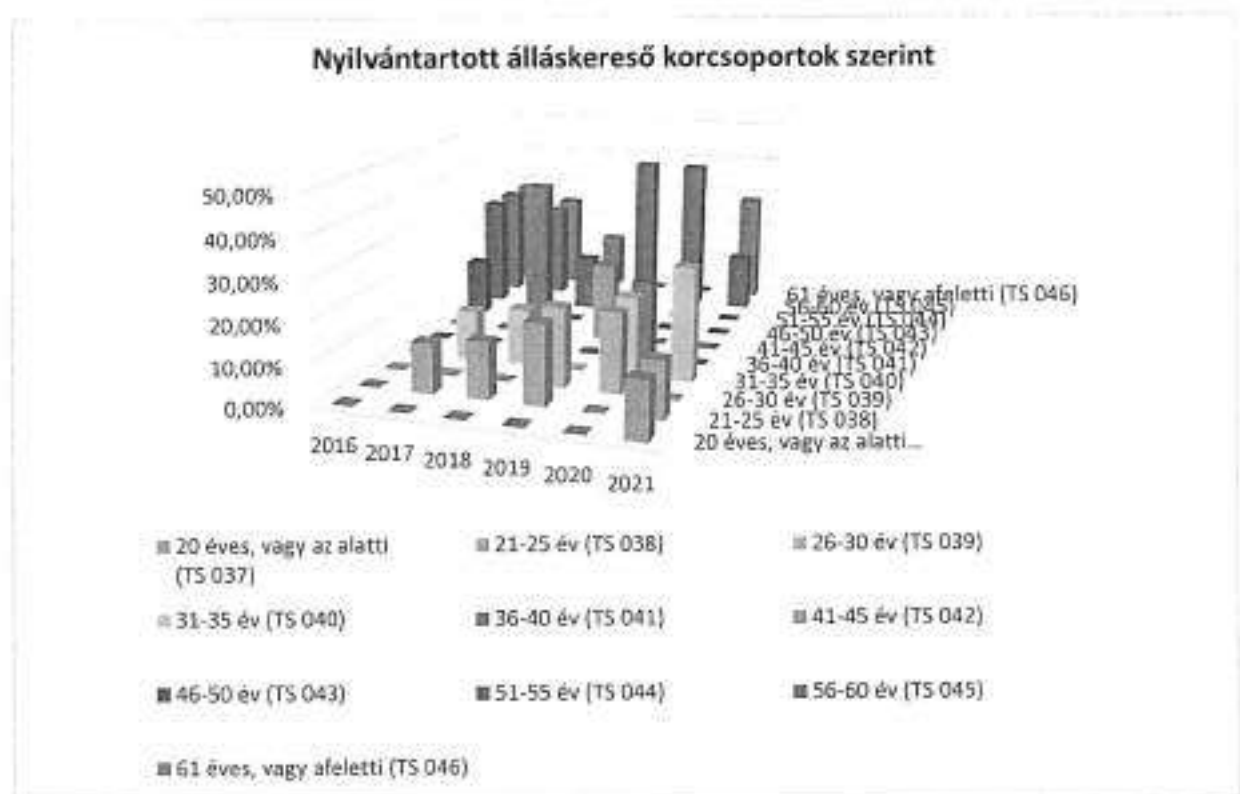
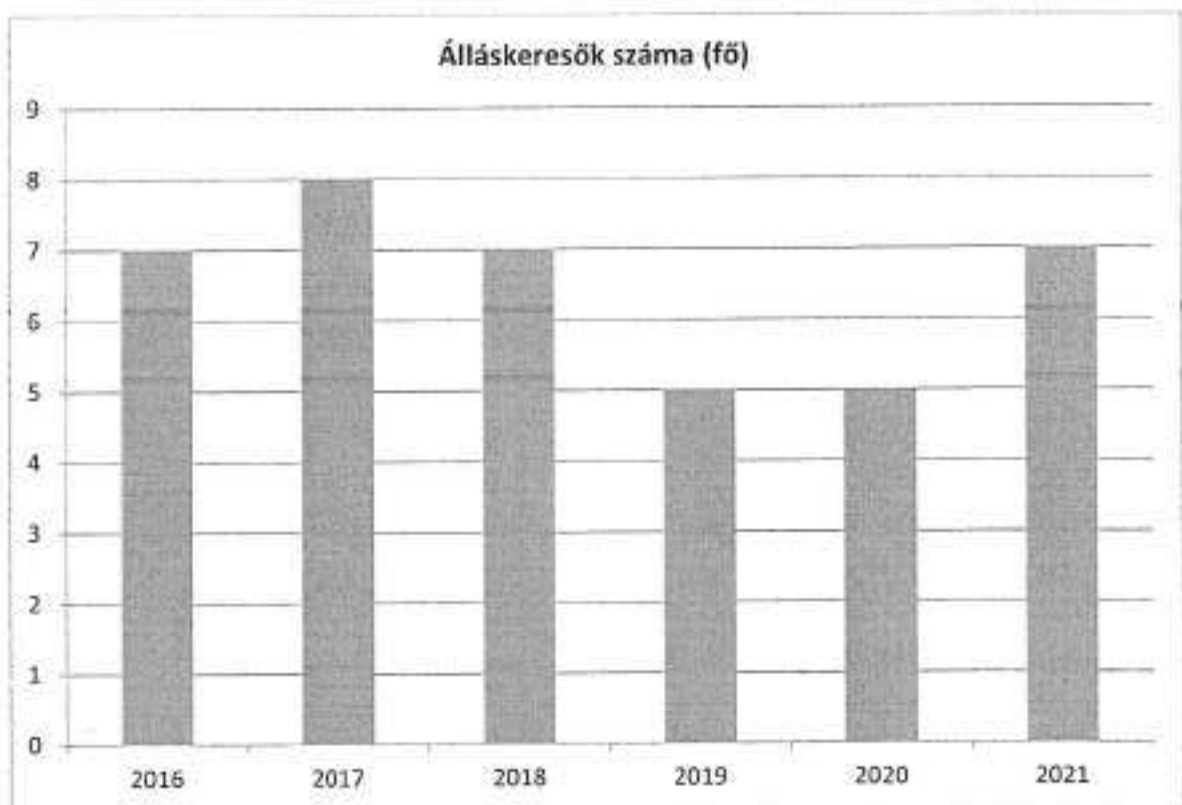
A nyilvántartott álláskeresők száma az évek során hullámzó tendenciát mutat. Ennek oka részben a törvényi szabályozás változása, sok esetben annak szigorítása. A férfiak és a nők aránya is változó.

3.2.2. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	<b>Fő összesen</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>20 éves, vagy az alatti (TS 037)</b>	Fő	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	14,29%
<b>21-25 év (TS 038)</b>	Fő	0,00	1,00	1,00	1,00	0,00	1,00
	%	0,00%	12,50%	14,29%	20,00%	0,00%	14,29%
<b>26-30 év (TS 039)</b>	Fő	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	0,00%
<b>31-35 év (TS 040)</b>	Fő	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	2,00
	%	0,00%	12,50%	14,29%	0,00%	20,00%	28,57%
<b>36-40 év (TS 041)</b>	Fő	0,00	0,00	3,00	0,00	1,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	42,86%	0,00%	20,00%	0,00%
<b>41-45 év (TS 042)</b>	Fő	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
	%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%
<b>46-50 év (TS 043)</b>	Fő	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>51-55 év (TS 044)</b>	Fő	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00

	%	28,57%	25,00%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	2,00	2,00	0,00	2,00	2,00	1,00
	%	28,57%	25,00%	0,00%	40,00%	40,00%	14,29%
61 éves, vagy afeletti (TS 046)	Fő	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	2,00
	%	28,57%	25,00%	14,29%	0,00%	0,00%	28,57%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az álláskeresők száma 2016. és 2021. év között alacsony eltéréseket mutat. 2017. és 2021. évben nagyobb mértéken emelkedett az álláskeresők száma ennek oka a gazdasági válság hatásaira és a pandémiára vezethető vissza.

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkön belül (TS 058)
	%	%
2016	71,43	80,00
2017	37,50	66,67
2018	28,57	0,00
2019	20,00	100,00
2020	20,00	100,00
2021	42,86	66,67

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A 180 napnál régebben munkanélküliek aránya 2016. évben volt a legmagasabb. Az adatokból egyértelműen az látszik, hogy van egy réteg akik nem tudnak elhelyezkedni 180 napon belül. Arányuk a vizsgált időszakban egyre nagyobb.

b) alacsony iskolai végzettségük foglalkoztatottsága;

Tábla: 3.2.4.

3.2.4. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma iskolai végzettség szerint

Év	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma összesen (TS 052)	Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 036)		Általános iskolai végzettség (TS 035)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	7	1	14,29%	4	57,14%	2	28,57%
2017	8	0	0,00%	2	25,00%	6	75,00%
2018	7	1	14,29%	1	14,29%	5	71,43%
2019	5	0	0,00%	2	40,00%	3	60,00%
2020	5	0	0,00%	2	40,00%	3	60,00%
2021	7	1	14,29%	3	42,86%	3	42,86%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A regisztrált munkanélküliek között minden végzettség hullámzó tendenciát mutat. 2017 és 2018. évben drasztikusan megemelkedett a 8 általánosnál magasabb iskolai végzettséggel rendelkezők száma.

c) közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatásból az elsődleges munkaerőpiacra történő átlépés lehetőségei;

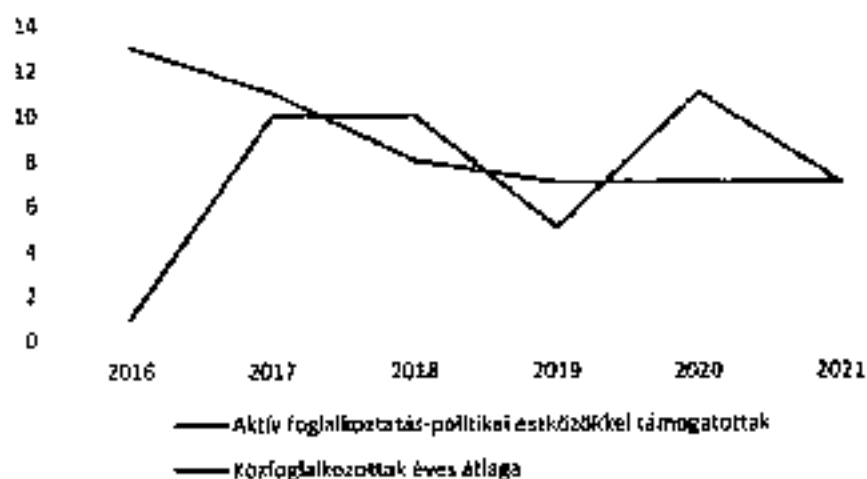
A közfoglalkoztatásban résztvevők számára a munkaerőpiaci elhelyezkedés lehetősége nyitva áll. A Letenye Foglalkoztatási Osztály folyamatosan figyelemmel kíséri az elhelyezkedési lehetőségeket és erről kérésre információt adnak, fórumokat szerveznek.

Tábla: 3.2.5.

3.2.5. számú táblázat - Foglalkoztatáspolitikai		
Év	Aktív foglalkoztatás-politikai eszközökkel támogatottak száma (TS 050)	Közfoglalkoztatottak száma (TS 055)
	Fő	(éves átlag - fő)
2016	1	13
2017	10	11
2018	10	8
2019	5	7
2020	11	7
2021	7	7

Forrás: TELR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

**Aktív foglalkoztatáspolitikai eszközökkel támogatottak és közfoglalkoztatottak száma**



A közfoglalkoztatottak száma szorosan összefügg az aktív foglalkoztatás-politikai eszközöknek alakulásával.

- d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői; közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok;

A foglalkoztatást az elhelyezkedést nagyban befolyásoló tényező a munkaerő mobilitása. Ez egyrészt saját lehetőségének függvénye például saját gépjármű megléte, illetve településünk esetében az autóbusz járatok megléte, sűrűsége. Sajnos településünkön az autóbusz járatokat rendszeresen csökkentik amik jelentős negatív hatást gyakorolnak a munkaerő mobilitására. A munkalehetőségek nagyrésze nem helyben lenne, hanem utazáshoz kötött. A munkavállaló információhoz jutása részben az online lehetőségek, részben a Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály Letenye Munkaerő-placi Pont tájékoztatása miatt biztosított. Az önkormányzat beruházásai kizárólag állami támogatással valósulhatnak meg. Ezeket az adott pályázati rendszer



keretében az önkormányzat dolgozza ki. Évek óta működik a Járási START közmunkaprogram ami sok embernek az egyetlen lehetősége a foglalkoztatásra.

- c) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük;  
A fiatalok esetében a munkaerőpiacon történő elhelyezkedésüket már az iskola is segíti. Amennyiben nem sikerül elhelyezkedniük abban az esetben több állami program is ösztönzi a munkáltatókat és a fiatal munkavállalókat is az elhelyezkedésre.

Tábla: 3.2.6.

3.2.6. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma		
Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	Fő	Fő
2016	7	0
2017	8	0
2018	7	0
2019	5	0
2020	5	0
2021	7	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma alacsony a településen ez egy pozitív helyzet.

- f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése, szakképzéshez, felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok;

A pályakezdő álláskeresők számára nagy segítség a különböző online hozzáférhető munkaközvetítő szolgáltatások, valamint a Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály Letenye Munkaerő-piaci Pont tájékozhatói.

- g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása;

Az önkormányzatnak a Járási START közmunkaprogramban van lehetősége alkalmazni a mélyszegénységben lévő romákat.

- h) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Az önkormányzat a foglalkoztatás területén semmiféle hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaz.

- i) digitális ismeretek megszerzésének és hozzáféréseinek lehetőségei.

Ezen ismeretek megszerzésére az oktatási rendszer valamint egyéni képzési programok nyújthatnak lehetőséget a munkavállaló megfelelő motivációja esetén

### **3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások**

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az elmúlt években is többször is módosították, melynek előírásait a Képviselő-testület az önkormányzati rendeletébe építette be:

Az önkormányzati rendelet célja, a község lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében, meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális pénzbeli és természetben nyújtott ellátások formáit, a jogosultságot és eljárási szabályokat, illetve azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

Szociális rászorultság esetén a jogosult részére a képviselő-testület, vagy a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester pénzbeli és természetbeni ellátásként az alábbi támogatásokat biztosítja:

- a) Települési támogatásként: lakhatási támogatást, gyógyszer-támogatást, b) randkívüli települési támogatást, c) köztemetést.

Lakhatási támogatást a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, így különösen a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjhoz, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletéhez, illetve a tüzelőanyag költségeihez nyújt az önkormányzat.

Gyógyszer-támogatást állapít meg annak a szociálisan rászorult személynek, akinek közgyógyellátásra való jogosultságát a járási hivatal jogerősen elutasította, és akinek esetében az önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek fennállnak.

A képviselőtestület rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapíthat meg azon személyek részére, akik önmaguk, családjuk életfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

A beilleszkedést elősegítő program a munkanélküliség káros hatásait segített enyhíteni. Az anyagi helyzet romlásának következményeként a munkanélküli emberek kapcsolatai beszűkültek, megváltozott énképük és életvitelükben is izolálódtak. Az anyagi nehézségek konfliktusokat idéznek elő a munkanélküliek családjában.

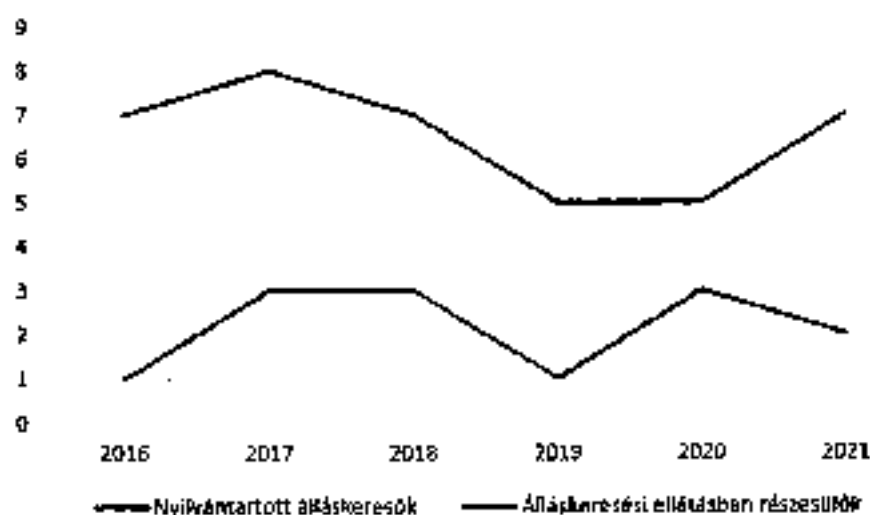
*Tábla. 3.3.1.; 3.3.2.; 3.3.3.*

**3.3. 1. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátása I.**

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)		Álláskeresési ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 047)	
	Fő	15-64 év közötti népesség %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában
2016	7	3,85%	1	14,29%
2017	8	4,55%	3	37,50%
2018	7	3,87%	3	42,86%
2019	5	2,89%	1	20,00%
2020	5	2,94%	3	60,00%
2021	7	4,79%	2	28,57%

Forrás: TEIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

**Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök**



A segélyben részesülők száma a településen nagyon alacsony.

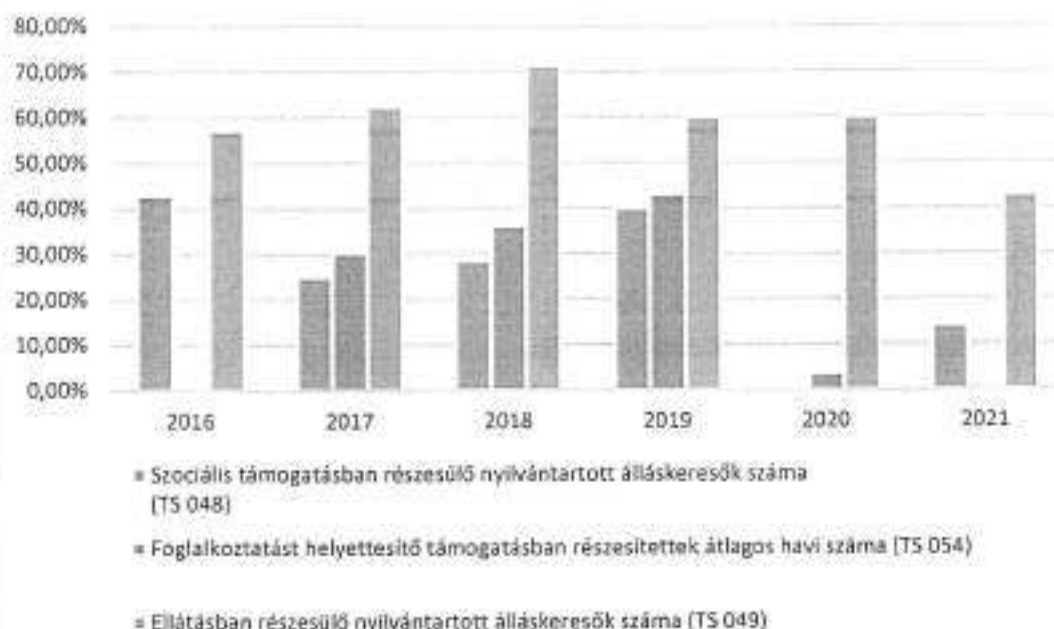
**3.3.2. számú táblázat - Passzív foglalkoztatás-politikai eszközök - Álláskeresők ellátása II.**

Év	Szociális támogatásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 048)		Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek átlagos havi száma (TS 054)		Ellátásban részesülő nyilvántartott álláskeresők száma (TS 049)	
	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában	Fő	Nyilvántartottak %-ában

2016	3	42,86%	n.a.	-	4	57,14%
2017	2	25,00%	2	30,38%	5	62,50%
2018	2	28,57%	3	36,14%	5	71,43%
2019	2	40,00%	2	43,00%	3	60,00%
2020	0	0,00%	0	3,60%	3	60,00%
2021	1	14,29%	n.a.	-	3	42,86%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### Passzív foglalkoztatás-politikai eszközkel támogatottak száma a 15-64 év közötti népesség arányában II. (%)



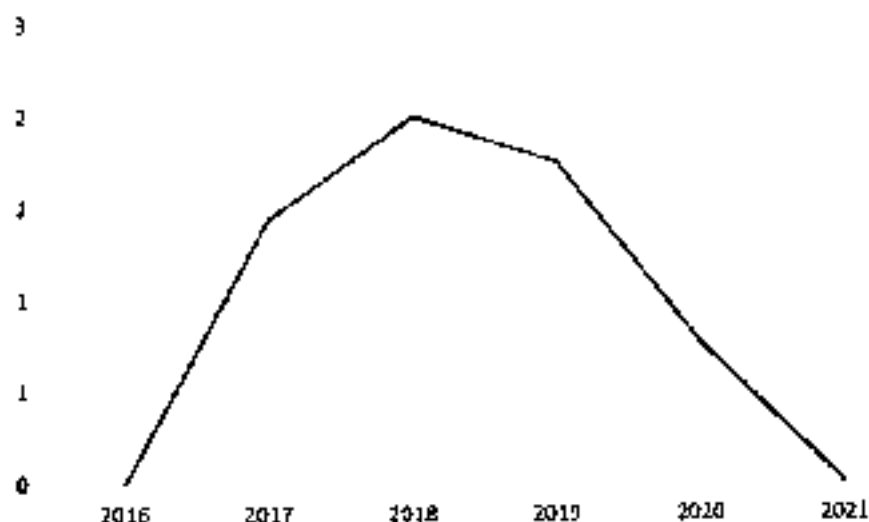
A nyilvántartott álláskeresők száma az évek során hullámzó tendenciát mutat. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma viszont folyamatosan csökken. Ennek oka a törvényi szabályozás változása.

### 3.3.3. számú táblázat - Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek havi átlagos száma (TS 056)
	fő
2016	n.a.
2017	1
2018	2
2019	2
2020	1
2021	n.a.

Forrás: TeIR, KSH

### Eü. károsodási és gyf. támogatásban részesülők



Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesítettek száma 2017. évi meredek emelkedést követően gyakorlatilag stagnált.

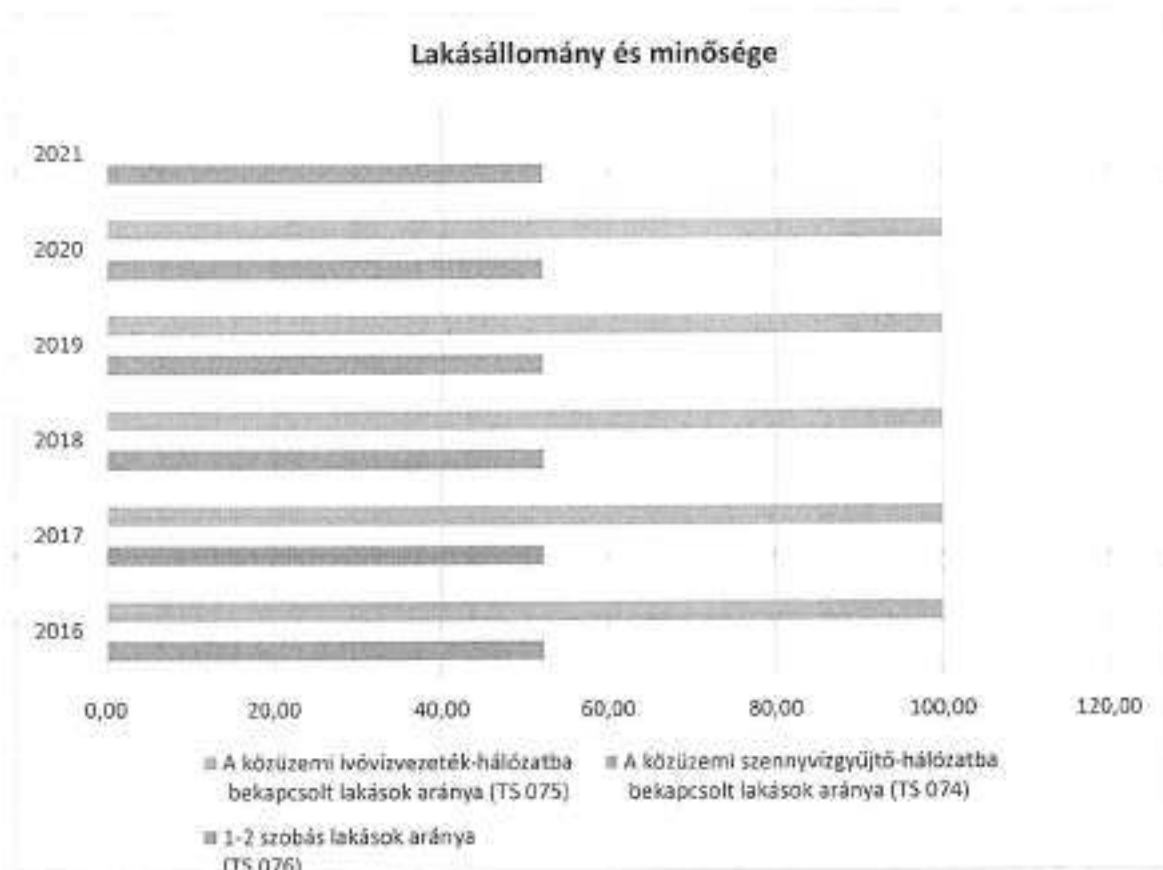
### 3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

Tábla: 3.4.1.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány						
Év	Lakásállomány (db) (TS 073)	Épített lakások száma (TSv 077)	Épített lakások száma 1000 lakásra (TS 078)	1-2 szobás lakások aránya (TS 076)	A közüzemi szennyvízgyűjtő-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 074)	A közüzemi ivóvízvezeték-hálózatba bekapcsolt lakások aránya (TS 075)
	db	db	db	%	%	%
2016	136	0	0,00	52,21	0,00	100,00
2017	136	0	0,00	52,21	0,00	100,00
2018	136	0	0,00	52,21	0,00	100,00
2019	136	0	0,00	52,21	0,00	100,00
2020	136	0	0,00	52,21	0,00	100,00
2021	136	0	0,00	52,21	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok



A település lakásállománya a vizsgált időszakban nem változott.

**a) bérlakás-állomány**

*Tábla: 3.4.2. opcionális*

Önkormányzatunk önkormányzati bérlakással az adott időszakban nem rendelkezett.

**b) szociális lakhatás**

A szociálisan rászorulóknak esetében lakásfenntartási támogatási rendszer működik, amely több elemből tevődik össze. A lakosok részére részben a havonta történő természetbeni ellátásokkal csökken a lakáskiadások mértéke.

**c) egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok**

Az Önkormányzat ilyen ingatlannal nem rendelkezik.

**e) lakhatást segítő támogatások**

*Tábla: 3.4.3.*

3.4.3. számú táblázat - Lakhatást segítő támogatások		
Év	Települési támogatásban részesítettek száma (pénzbeli és természetbeni) (TS 136)	Egyéb önkormányzati támogatásban részesítettek száma (TS 137)

	Fő	Fő
2016	23	38
2017	21	38
2018	20	50
2019	18	52
2020	13	84
2021	11	56

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A lakhatási támogatások - mely feltételeit az önkormányzat rendeletében szabályozta - száma enyhén csökken a településen. Az itt élők egy részének egyre nehezebb a lakhatást biztosító anyagi források előteremtése.

A lakásviszonyok jellemző problémái a közműdíj-, illetve lakáshitel-tartozások, hátralékok felhalmozódása. Lakhatást segítő támogatás a normatív lakásfenntartási támogatás. Ezt a támogatási formát és a kiegészítő helyi kompenzációt természetben nyújtjuk. Tapasztaljuk, hogy a szegénység jellemzője a lakhatással összefüggő hátralékok felhalmozódása, és a lakossági adósságállomány folytonos újratermelődése.

A legveszélyeztetettebb csoportok a gyermekvédelmi gondoskodásból kikerülők, kedvezőtlen jövedelmi helyzetű családok, pályakezdők, nagycsaládosok.

#### f) eladósodottság

A településen élők eladósodottságáról az önkormányzatnak csak közvetett információ vannak.

#### g) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Külterületeken a településen lakások nincsenek. A közszolgáltatások közül a víz, gáz és áram szolgáltatás elérhető. A szennyvízcsatorna kiépítése 2022. évben kezdődik el. A közösségi közlekedés közül egyedül az autóbusz közlekedés férhető hozzá a településen. A járatok száma és sűrűsége évről évre csökken.

### 3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Szentlőrinc településen telepek, szegregátumok nincsenek.

### 3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzat minden kötelező feladatát ellátja, megjelenő lakossági igények alapján önként vállalt feladatokkal egészíti ki az ellátó rendszerét.

A népesség egészségügyi helyzetére jellemző a magas vérnyomás, a sziv- és érrendszeri elváltozások. Az emésztőszervi és az anyagcsere betegségek aránya is magas. A háziorvosi egészségügyi statisztikák alapján megállapítható, hogy az ún. belgyógyászati megbetegedések fordulnak elő leggyakrabban (magas vérnyomás, különböző szívbetegségek, anyagcsere-körképek, cukorbetegség, rosszindulatú daganatok).

Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),
- védőnői ellátás,
- iskola- és ifjúság orvosi ellátás.

A hétközi és hétvégi felnőtt orvosi ügyelet a Többcélú Társulás szervezésében történik.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások a szociális érkeztetés, a házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás. A helyi szociális ellátórendszer középpontjában továbbra is a segítségre szoruló emberek állnak, akiknek színvonalos ellátása feltételezi az emberi értékek tiszteletben tartását.

A népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez való hozzáférés a lakosság számára biztosított. A rendszeres szűrések köre: a mammográfia, az emlő UH, valamint az ODM vizsgálat esontrikulus megállapítása céljából.

Az önkormányzat az idősök klubjaiban megszervezi a közétkeztetést, amely megfelel az érintett korosztály egészséges étrendjére vonatkozó elvárásoknak.

Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

Tábla: 3.6.1.

3.6.1. számú táblázat – Egészségügyi ellátás						
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett háziorvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyógyszertárak és fiókgyógyszertárak száma (TS 110)	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (alanyi és normatív alapon kiadott) (TS 133)	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 135)



	db	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	14	5,08
2018	0	0	0	0	18	3,62
2019	0	0	0	0	16	3,38
2020	0	0	0	0	14	3,00
2021	0	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH  
Tstar



Szentlisló Község a Bánokszentgyörgyi vegyes háziorvosi praxishoz tartozik.

b) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

A közétkeztetés biztosításakor az önkormányzat és a szolgáltató is a jogszabályi előírásoknak megfelelő egészséges táplálkozást figyelembe vevő étkeztetést biztosít.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A gyermekek számára a közoktatást nyújtó intézményekben hozzáférhető, illetve az önkormányzat által szervezett programokon való részvétellel.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az Önkormányzat a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás, Bucsutai Gondozási Központ intézményén keresztül biztosítja a településen az étkeztetés, a ház segítségnyújtás és az idősek nappali ellátását.

g) drogprevenációs szolgáltatások;

Ezen szolgáltatások az a Rendőrség és a megyében működő kórházak biztosítanak.

h) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

Az önkormányzat a szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaz.

i) előnyben részesítési (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül.

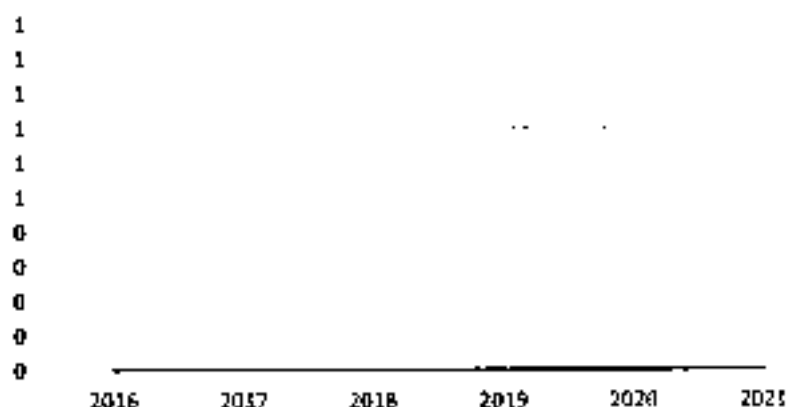
Az Önkormányzat a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás, Bucsutai Gondozási Központ intézményén keresztül biztosítja a településen az étkeztetés, a ház segítségnyújtás és az idősek nappali ellátását, mely minden rászorulóknak, igénylőnek rendelkezésére áll.

Tábla: 3.6.2.

3.6.2. Népkonyha	
Év	Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: Önkormányzati adat

Népkonyhán kiosztott ételadagok száma (db)



A településen népkönyha nem működik.

### 3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

A közösségi élet szinterei sokrétűek, ilyenek a lakóközösségek, a munkahelyek, önkormányzati intézmények, a templom, a civil szervezetek.

A község lakosságának egészségét, gazdasági és társadalmi jólétét, életminőségének javítását úgy lehet biztosítani, ha tevékenységeink során a környezet és fejlődés, illetve a gazdaság, társadalom és környezet problémáit együtt kezeljük.

A közszolgáltatások esetében folyamatos cél az ellátás minőségének további javítása, a szolgáltatási biztonság megteremtése, illetve fenntartása, az érintett szolgáltatások megfizethetősége, egyben a közszolgáltatások fenntartása.

Az állampolgárok életminősége az elérhető mindennap alapfeltételeit tartalmazza, ide tartoznak a fizikai környezettel kapcsolatos tényezők és az ún. humánszolgáltatások a gyermekjóléti, a szociális, közművelődési, sport egyéb szabadidős tevékenységek. Alapvető cél az állampolgári elégedettség, a jó közérzet elérése, fenntartása.

- a) közösségi élet szinterei, fórumai;

Tábla:3.7.1.

3.7.1. számú táblázat - Intézményi ellátottság (2019)			
Tornateremmel, tornaszobával ellátott köznevelési intézmények száma (intézmény székhelye szerint) (TS 102)	Sportcsarnok, sportpálya léte (TS 103)	A települési könyvtárak kikölcsönzött egységeinek száma (TS 104)	Közművelődési intézmények száma (TS 105)
db	van/nincs	db	db
0	nem	270	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

- a) közösségi együttélés jellemzői, konfliktuskezelési megoldások;

Amennyiben a közösségi együttélés során konfliktus tapasztalható azt a felek igyekeznek megbeszélni egymással, amire akár harmadik személy segítségét is igénybe veszik.

- b) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai;

Amennyiben egy családot, személyt komolyabb baj, katasztrófa esetleg betegség éri, akkor jellemzően az emberek összefognak és lehetőségeikhez mérten segítik a bajba jutott személyt, családot. Ebben a segítségnyújtásban az önkormányzat anyagi és szükség szerint egyéb eszközökkel is részt vesz.

- c) a helyben élő nemzetiségek kulturális sokszínűségének bemutatása és kulturális identitásuk megőrzésének lehetőségei;

A településen nemzetiségi önkormányzat nem működik és jelentős számú nemzetiség sem él a településen.

c) helyi lakossági önszerveződések.

Civil szervezetek a településen:

Tűzoltó egyesület: segíti a tűzoltóság munkáját, az önkormányzati rendezvényeken közreműködik, Szentlőrinci fejlődéséért Kozalapítvány

Pályázati forrásból jelenleg vesszőfonás szakkor működik

### 3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Szentlőrinci Községben nemzetiségi önkormányzat nem működik.

### 3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlőség vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség.	Közfoglalkoztatás tovább folytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.
A hátrányos helyzetű generációkon keresztüli átöröklődés.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.
A lakossági adósságállomány újratermelődése.	Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése.
A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma eredője.	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához.

#### 4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen jobb a Gyermekeknek 2007-2012” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekel a legjobban sérülnek.

##### 4.1 A gyermekek helyzetének általános jellemzői gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek

A gyermekszegénység csökkentése átfogó, minden ágazatra kiterjedő intézkedéseket igényel. A szegénységben vagy szegénység kockázatával élő gyermekek sajátos csoportját alkotják a fogyatékos gyermekek. A fogyatékos gyermeket nevelő családok helyzete az átlagosnál sokkal nehezebb, különösen a halmozottan fogyatékos gyermeket nevelő családok esetében figyelhető meg.

Tábla: 4.1.

4.1. számú táblázat – Gyermekkorú népesség összetétele nemek és korcsoportok szerint (2. számú táblázatból)					
Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Férflak	Nők	Összesen (TS 003)	Férfiak (TS 005)	Nők (TS 007)
	Fő	Fő	Fő	%	%
<b>Állandó népesség száma (férfiak TS 004, nők TS 006)</b>	137	153	290	47,24 %	52,76 %
<b>0-2 évesek (összes száma TS 008, aránya TS 009)</b>			4	1,38%	
<b>0-14 éves (férfiak TS 010, aránya TS 011; nők TS 012, aránya TS 013)</b>	13	15	28	4,48%	5,17%
<b>15-17 éves (férfiak TS 014, aránya TS 015; nők TS 016, aránya TS 017)</b>	3	5	8	1,03%	1,72%

Forrás: TeIR, KSH Tstar

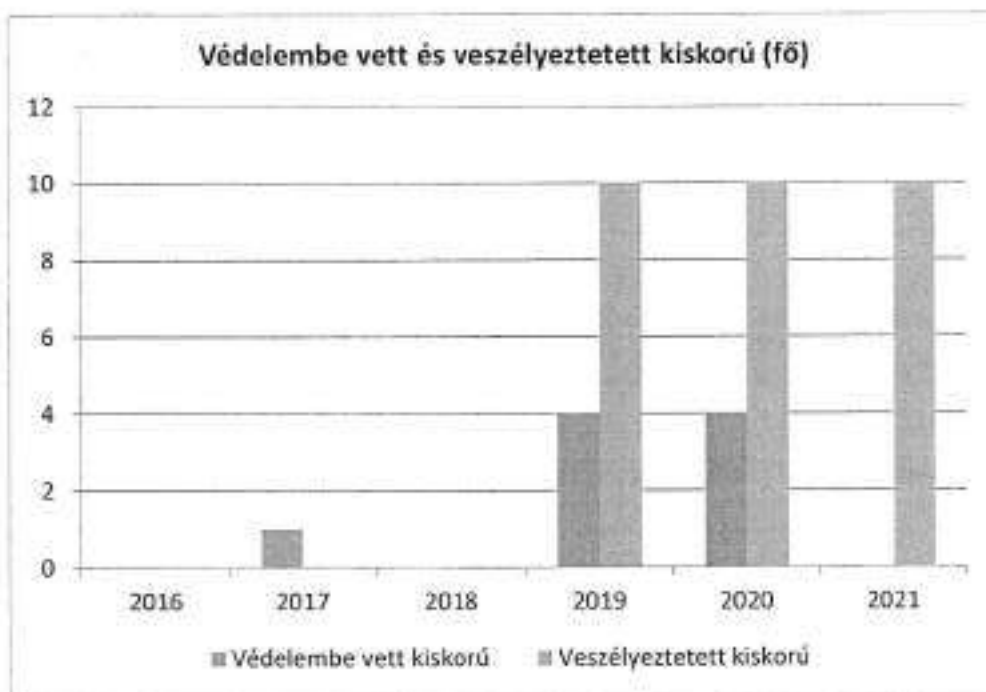
Településen a nők száma minden korosztályban meghaladja a férfiak számát.

- a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékossgal élő gyermekek jellemzői, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete;

Tábla: 4.1.1.

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek		
Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (TS 116)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (TS 115)
	Fő	Fő
2016	0	n.a.
2017	1	n.a.
2018	0	n.a.
2019	4	10
2020	4	10
2021	0	10

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A védelembe vettek száma a településen 2019, 2020 évben emelkedett meg. A községben a vizsgált időszakban veszélyeztetett kiskorú 2019. évtől van. Számuk 2019 évet leszámítva állandó.

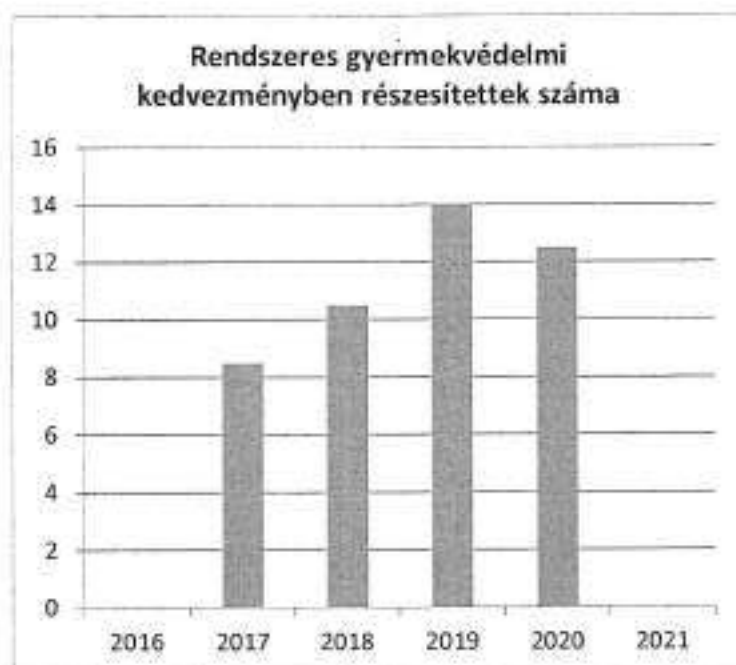
b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők valamint

Tábla: 4.1.2.

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 111)
	Fő
2016	n.a.
2017	9
2018	11
2019	14
2020	13
2021	n.a.

Forrás: TelR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma a vizsgált 2019-ig növekedett, majd minimális csökkenés tapasztalható.

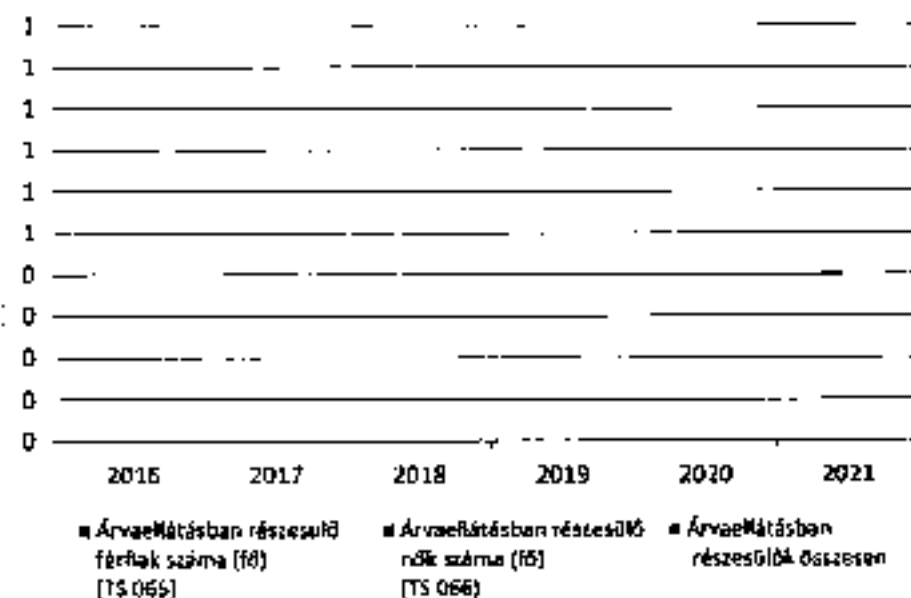
c) a gyermek jogán járó helyi juttatásokban részesülők helyzete;

Tábla: 4.1.3.

4.1.3. számú táblázat - Árvaeállítás			
Év	Árvaeállításban részesülő férfiak száma (fő) (TS 065)	Árvaeállításban részesülő nők száma (fő) (TS 066)	Árvaeállításban részesülők összesen
	Fő	Fő	Fő
2016	0	0	-
2017	0	0	-
2018	0	0	-
2019	0	0	-
2020	0	0	-
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

#### Árvaeállításban részesülők száma



Árvaeállításban a településen nme részesült senki a vizsgált időszakban.

d) ingyenes vagy kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők jellemzői

Tábla: 4.1.4. opcionális

e) magyar állampolgársággal nem rendelkező gyermekek helyzete:

A településen jelenleg tartósan itt tartózkodó, nem magyar állampolgárságú gyermekekről az önkormányzat nem tud.



- ff állampolgársággal rendelkező, illetve magyar állampolgársággal nem rendelkező külföldről visszatért, hátrányos helyzetű családban élő gyerekek jellemzői.

Jelenleg az önkormányzatnak ilyen gyermekekről nincsen tudomása.

#### **4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége**

Szentlőrinc Községben szegregált, teleszerű lakókörnyezetben gyermekek nem élnek.

#### **4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékkal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése**

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. Egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet, a veszélyeztetettségi tényezők halmozottan jelentkeznek.

A helyi gyermekvédelemben dolgozó szakemberek tapasztalata szerint nem változott az a tendencia, hogy a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan a szociális helyzet a meghatározó.

*Szociális helyzet:* A szociális helyzetből adódó veszélyeztetettség a gyermekek több mint a felét foglalta magába.

*A család szétesése:* Ez a veszélyeztetési ok gyakran párosul a szociális helyzet romlásával és a gyermek mentális állapotának sérülésével. A család szétesésének leggyakoribb oka, a válás a gyermek számára veszteség. Az elfojtott érzelmek a személyiségfejlődésben rendellenességeket, zavarokat eredményezhetnek.

*A nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiánya:* Az elhanyagolás is bántalmazás (egészségügyi-, oktatási elhanyagolás, a gyermek magára hagyása, elhagyása). A gyanújelek, tünetek jelentkezhetnek testi, viselkedésbeli és érzelmi szinteken is.

*Súlyos betegség a családban:* A betegség vonatkozhat szülőre, nagyszülőre és testvérré is. A családtagok hosszú vagy súlyos betegsége, az egészségtelen életmód, tartósan rossz lakhatási körülmények a gyermek testi fejlődését és egészségét is veszélyeztetik. A gyermek számára problémát okozhat a hosszan tartó, vagy súlyos betegséggel való szembesülés, a normálstól eltérő élethelyzetben való folyamatos „tartózkodás”.

*A család életmódja:* A családi élet súlyosabb veszélyeztető ártalmait jelenti a deviáns viselkedési formák jelenléte a család hétköznapjaiban: alkoholizmus, brutalitás, bűnöző családi környezet.

*A gyermek mentális állapota, személyiségzavara:* A gyakorlatban is érzékelhető a mentálisan sérült gyermekek számának növekedése. Az okok között a családi nevelés jellemző hibái - következetlenség, szigor és kényeztetés eltűzése, követelések hiánya a gyermek felé, vagy ellenkező esetben: a gyermek képességeit meghaladó, magas mérce állítása, az ellenőrzés, odafigyelés hiánya – tapasztalhatóak.

*Bántalmazás:* Jeljei sokszor nem egyértelműek.

A gyermekek egészséges fejlődésének alapfeltétele az egészséges étkezés. A mélyszegénységben élő gyermekek közül otthon sokan nem jutnak megfelelő mennyiségű egészséges táplálékhoz. Ezért nagy jelentőségű az önkormányzat által szervezett intézményekben történő közétkeztetés, valamint a nyári gyermekétkeztetés.

A gyermekek védelmét szolgálják a pénzügyi és természetbeni ellátások valamint a gyermekjóléti alapellátások.

A pusztamagyaródi óvodában és általános iskolában megoldott az óvodáskorú és az általános iskoláskorú gyermekek ethelyezése.

A gyermekek egészségügyi szűrése biztosított, részben a védőnői hálózaton keresztül, részben intézményhálózaton keresztül. A védőnők családlátogatásaik során a várandós kismamák, gyermekes anyukák fordulnak problémáikkal. Az iskoláskorúaknál az érzékszervi méréseket és egészségügyi ismeretterjesztést végeznek.

- a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, belőltetlen státuszok)

Tábla: 4.3.1.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	Fő	Fő
2016	0	n.a.	-
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



A településen önálló védőnői körzet nem található. Szentliszó község a Pusztamagyaródon lévő védőnői körzethez tartozik. A védőnői álláshely betöltött. Az egy védőnőre jutó gyermekek száma a vizsgált időszakban összességében csökkent. Egyértelműen az alacsony gyermekvállalási szándék ennek az oka.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

Tábla: 4.3.2.

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás					
Év	Felnőttek és gyermekek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma (TS 107)	Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)	A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma
	db	db	db	Fő	Fő
2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstár, Önkormányzati adatok

### Orvosi ellátások

2021											
2020											
2019											
2018											
2017											
2016											
	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
	■ Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma										
	■ Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma										
	■ A házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma (TS 108)										
	■ Csak felnőttek részére szervezett házi orvosi szolgáltatások száma (TS 106)										
	■ Felnőttek és gyermek részére szervezett házi orvosi szolgálatok száma (TS 107)										

A településen önálló felnőtt házi orvosi praxis nem működik. A házi orvosi szolgálat Pusztamagyaródd központtal látja el feladatát, ahol ellátják a gyerekeket is.

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

- a) gyermekjóléti alapellátások, Biztos Kezdet Gyerekház, Tanoda, gyermekszegénységet csökkentő speciális szolgáltatások;

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata gesztorságával működik a Családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, mely a közös hivatalhoz tartozó mind a hat településen ellátja feladatát.

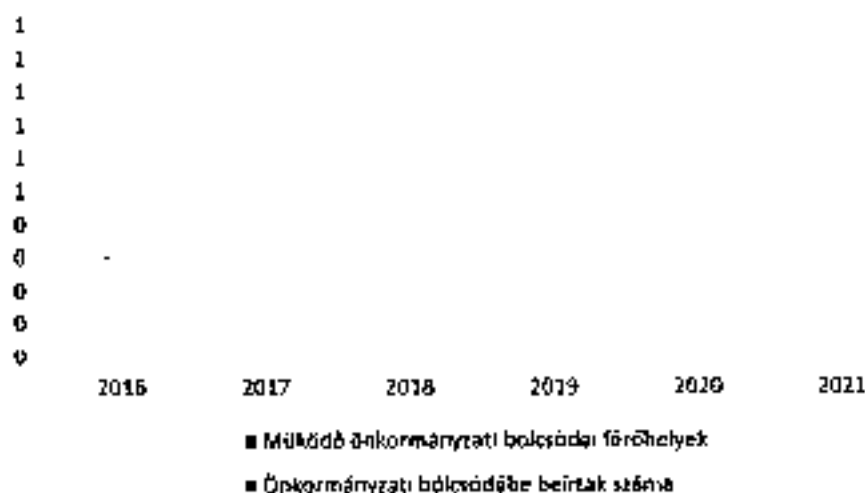
- b) gyermekek napközbeni ellátásai, bölcsődei ellátás;

Tábla: 4.3.3. a) b)

4.3.3. a.) számi táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beírt gyermekek száma		
Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyermekek száma
	dő	fő
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

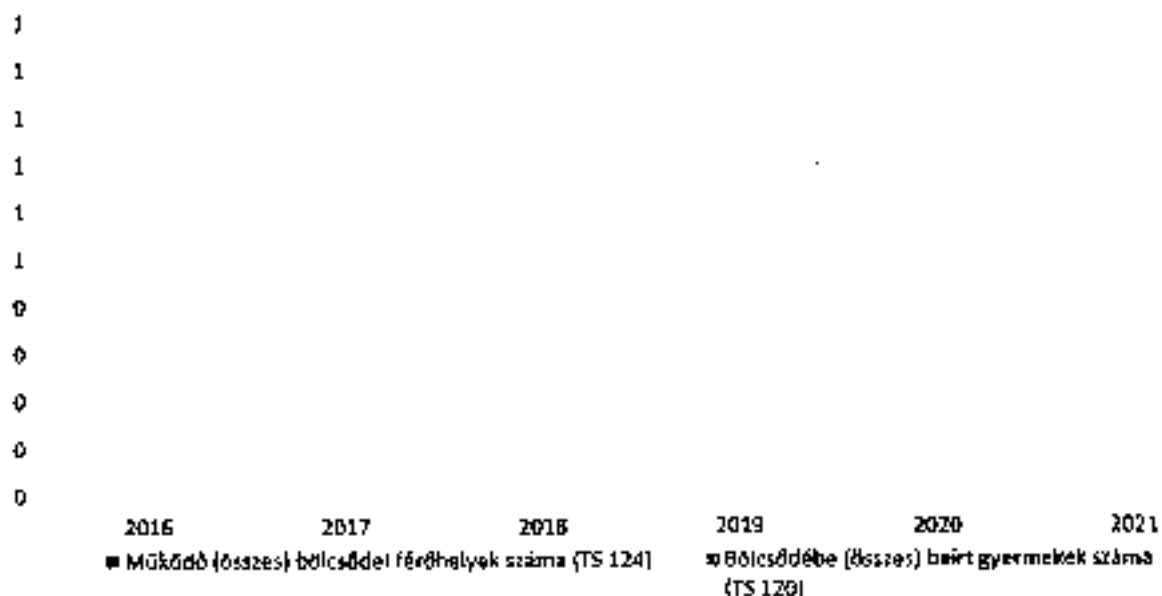
#### Bölcsődei helyek és beírt gyermekek száma



4.3.3. b.) számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma								
Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődei férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 121)	Működő minit bölcsődei férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### Bölcsődei férőhelyek kihasználtsága



Szentlőrinc településen sem bölcsőde sem óvoda, sem általános iskola, sem családi napközi nem található. Az óvodai ellátás igénybevételére Bánokszentgyörgy településen van mód és lehetőség.

2013. január 1. napjától az általános iskolai feladatellátást az állam biztosítja. Az intézmény fenntartás feladata áthárult az önkormányzatról az államra.

a) gyermekvédelem;

Bánókszentgyörgy Község Önkormányzata gesztorságával működik a Családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, mely a közös hivatalhoz tartozó mind a hat településen ellátja feladatát.

b) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások;

A krízishelyzetben lévőkön a települése a Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat nyújt segítséget. Amennyiben szükséges a folyamatba egyéb hatóságot, hivatalt is bevonnak.

c) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés;

Az intézmények által szervezett programok valamint az önkormányzat által szervezett programok lehetőséget nyújtanak ezen programokhoz való hozzáféréshez.

d) gyermekétkeztetés (intézményi, hébvégi, szünidei);

Az önkormányzat a jogszabályi kötelezettségeknek maradéktalanul eleget téve biztosítja a településen a gyermekétkeztetést.

e) eltérő kultúrájú, vagy a hátrányos és nem hátrányos helyzetű gyermekcsoportok közötti programok;

A programok szervezésekor az önkormányzat nem tesz különbséget a gyermekcsoportok között.

f) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor;

g) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások az ellátórendszerek keretein belül.

Az önkormányzat nem tesz különbséget a gyermekcsoportok között.

#### **4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége**

*A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók nyilvántartása a szülő által önkéntesen benyújtott nyilatkozat alapján történik.*

*Nincs szegregált óvoda a településen.*

*A sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók, gyermekek oktatását nevelését a puszta Magyarórádi óvoda és az általános iskola intézmény vállalja.*

*Az óvodapedagógusok felkészültek, folyamatosan képzéseken vesznek részt.*

*A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök fontos feladatot látnak el a köznevelési intézményekben a veszélyeztető körülmények feltárása, ezek megszüntetése, kialakulásuk megelőzése területén éppúgy, mint a dropprevenációt, egészségnevelést illetően.*

*Az Önkormányzattal szemben a közszolgáltatások nyújtása során hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése miatt szankció megállapítására nem került sor.*

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása, a köznevelési intézménybe és más településen található fejlesztő programokra való eljutás módja, lehetőségei;

*Tábla: 4.4.-es 4 db tábla*

4.4. a) 1.számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek

Év	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 092)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül (TS 093)
	Fő	Fő	%
2016	0	0	n.a.
2017	0	0	n.a.
2018	0	0	n.a.
2019	0	0	n.a.
2020	0	0	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű óvodás gyermekek aránya az óvodás gyermekekben belül

2021

2020

2019

2018

2017

2016

0,00 10,00 20,00 30,00 40,00 50,00 60,00 70,00 80,00 90,00 100,00

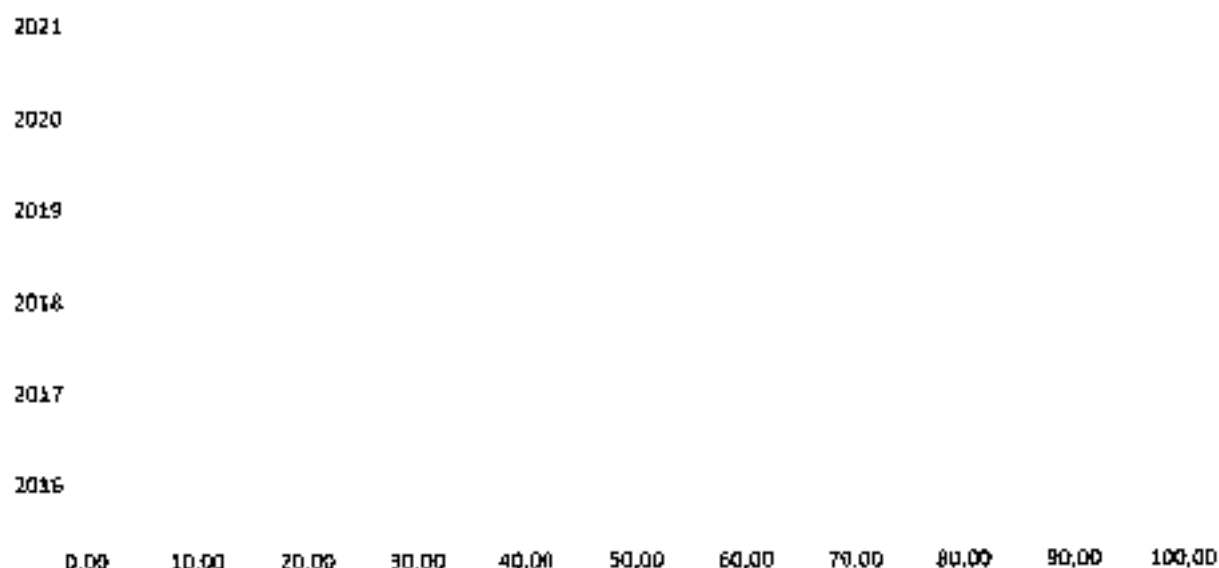
4.4. a) 2. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók

Év	Általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolai tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 094)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül (TS 095)
	Fő	Fő	%
2016	n.a.	0	n.a.

2017	n.a.	0	n.a.
2018	n.a.	0	n.a.
2019	n.a.	0	n.a.
2020	n.a.	0	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Estar, Önkormányzati és Intézményi adatgyűjtés

### Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az általános iskolai tanulókon belül



4.4. a) 3. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a középszintű oktatásban

Év	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gimnáziumi tanulók száma (TS 096)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a gimnáziumi tanulókon belül (TS 097)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (TS 098)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű szakközépiskolai tanulók és hátrányos helyzetű szakiskolai és készségfejlesztő iskolai tanulók aránya a tanulók számához viszonyítva (TS 099)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma (TS 100)	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya a szakgimnáziumi tanulókon belül (TS 101)
	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2016	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2017	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.



2018	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2019	0	n.a.	0	n.a.	0	n.a.
2020	0	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

4.4. a) 4. számú táblázat - Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet		
Év	Megállapított hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 114)	Megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és nagykorúvá vált gyermekek száma (TS 113)
	fő	fő
2016	5	3
2017	4	3
2018	11	0
2019	12	0
2020	12	0
2021	10	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar



b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

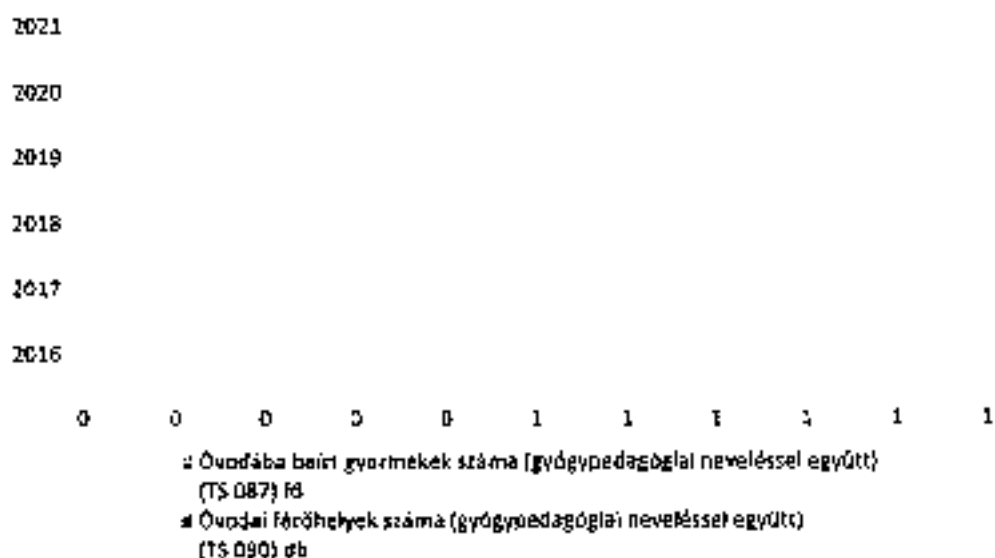
Tábla 4.4.1. opcionális

4.4.2.; 4.4.4.; 4.4.5.;

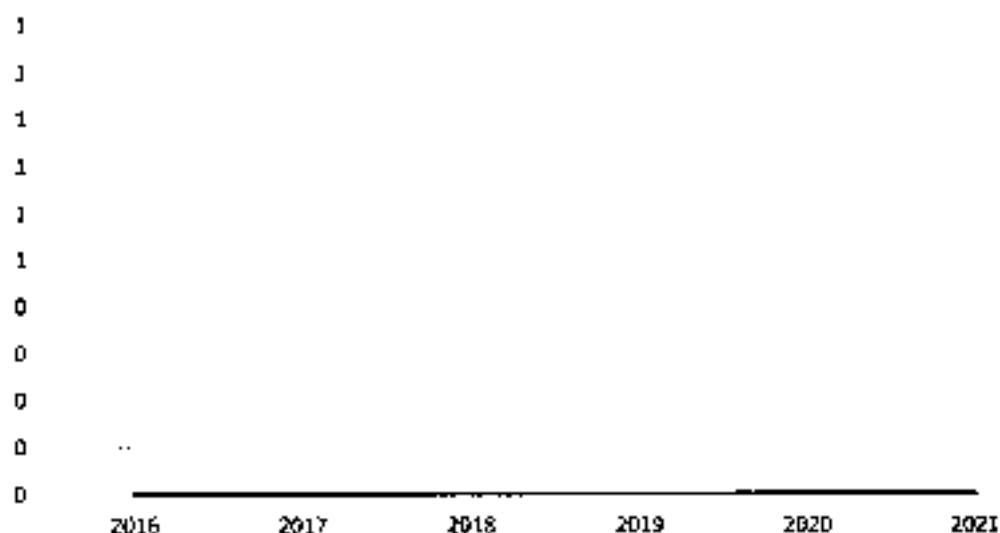
4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai								
Év	3-5 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 085)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 090)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 088)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 087)	Óvodai gyógypedagógiai gyermekcsoportok száma (TS 086)	Gyógypedagógiai oktatásban részesülő óvodás gyermekek száma az integráltan oktatott SNI gyermekek nélkül (TS 091)	Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)
	fő	db	db	db	fő	db	fő	fő
2016	5	0	0	0	0	0	0	n.a.
2017	4	0	0	0	0	0	0	n.a.
2018	6	0	0	0	0	0	0	n.a.
2019	4	0	0	0	0	0	0	n.a.
2020	3	0	0	0	0	0	0	n.a.
2021	3	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar,  
Önkormányzati adatgyűjtés

## Óvodai férőhelyek



## Egy óvodai gyermekcsoportra jutó gyermekek száma (TS 089)



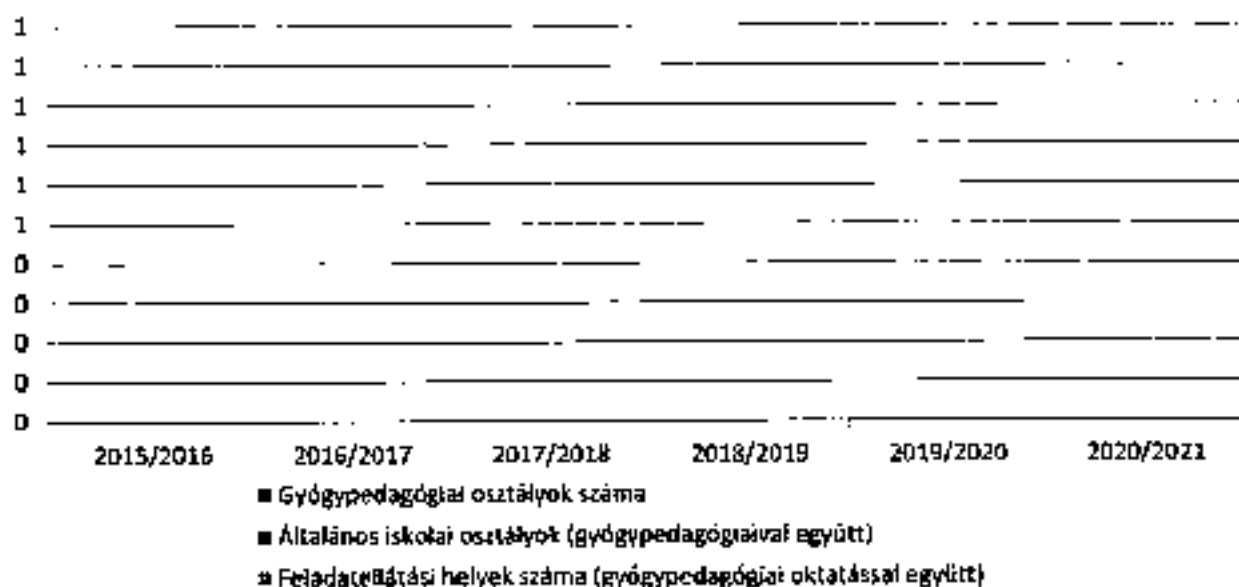
**4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek**

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 080)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 081)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 079)	Egy általános iskolai osztályra jutó tanulók száma a nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 082)	Más településről bejáró általános iskolai tanulók aránya a nappali oktatásban (TS 084)
	db	db	db	fő	%

2016	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	n.a.	n.a.
2018	0	0	0	n.a.	n.a.
2019	0	0	0	n.a.	n.a.
2020	0	0	0	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### Általános Iskolák adatai - gyógypedagógia



### 4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezők a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 083)
	Fő
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

**8. évfolyamot sikeresen elvégzett tanulók  
száma**

1  
1  
1  
1  
1  
1  
0  
0  
0  
0  
0

2016      2017      2018      2019      2020      2021

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs jelenségek;

Az önkormányzatnak hátrányos megkülönböztetésről nincsen tudomása.

d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések;

Az önkormányzatnak erről információi nincsenek.

e) előnyben részesítés, hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások.

Tábla: 4.4.6.; 4.4.7.

4.4.6. számú táblázat - Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások				
Év	Biztos kezdet gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Tanoda szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek száma	Család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevő kiskorúak száma	Szünidei étkeztetésben részesülő gyermekek száma (TS 112)
	Fő	Fő	Fő	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	8
2017	n.a.	n.a.	n.a.	8
2018	n.a.	n.a.	n.a.	8
2019	n.a.	n.a.	n.a.	12
2020	n.a.	n.a.	n.a.	11
2021	n.a.	n.a.	n.a.	11

Forrás: TELR, KSH Tstar, Önkormányzati és intézményfenntartói adatok

### Gyermekjóléti, hátránykompenzáló szolgáltatások



A szünidei gyermekétkeztetést az önkormányzat biztosítja, a jogszabályi előírások és a szülő igénylése alapján.

#### 4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	Fejlesztő szakemberek megtartásával új módszerek kidolgozása.
A családok anyagi gondjai miatt, valamint a gondozás, törődés, szeretet hiányából a veszélyeztetettség megemelkedett.	A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása.
A demográfiai mutatók alapján csökken a gyermekek száma.	Az oktatási intézmények rövidebb nyári szünettel, csökkenthetnék a szülők terheit, ezzel is elősegítve a gyermekvállalást.

## 5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

Az Önkormányzat és annak intézményei a helyzetelemzés készítésének időpontjában csak kevés adattal rendelkeznek a gender szempontok és problémák tekintetében.

A népesség nemek szerinti megoszlása a népességen belül helyi szinten is jól mutatja, hogy a nők átlagosan magasabb életkort érnek meg, mint a férfiak. Az állandó népességen belül a nők aránya a vizsgált időszakban többször változott.

Tapasztalataink szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel. Az anyagi kiszolgáltatottságukat fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíj jogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt.

### 5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A közösségi esélyegyenlőség akcióprogram céljai között szerepel a gazdasági és szociális szférában a nők és férfiak esélyegyenlőségének érvényesítése, valamint a munka és a családi élet összeegyeztetése mind a férfiak, mind a nők számára. Az Önkormányzat, mint munkáltató el fogja tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének.

Tapasztalataink szerint a gyermekváltás, a munkahelytől való hosszabb idejű távolmaradás nagymértékben rontja a nők munkaerőpiacra való visszatérésének esélyeit.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

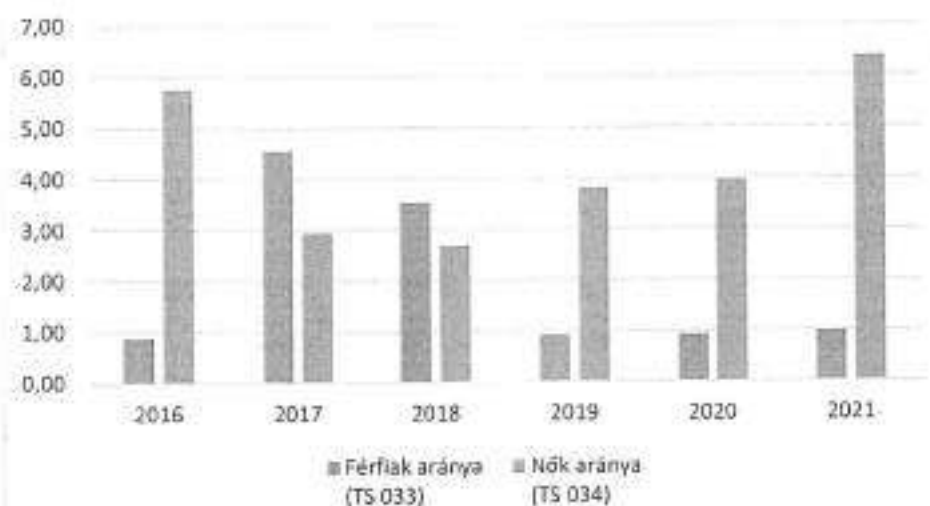
Tábla: 5.1.1.; 5.1.2.; 5.1.3.

5.1.1. számú táblázat - Munkanélküliségi ráta nemek szerint (a 3.2.1. táblával azonos)			
Év	Nyilvántartott álláskereső aránya az állandó népességben a 15-64 évesek körében		
	Férfiak aránya (TS 033)	Nők aránya (TS 034)	Összesen
	%	%	%
2016	0,88	5,77	3,33%
2017	4,55	2,94	3,75%
2018	3,54	2,68	3,11%
2019	0,93	3,81	2,37%
2020	0,93	3,96	2,45%
2021	0,99	6,38	3,69%



Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### Munkanélküliség nemek szerint



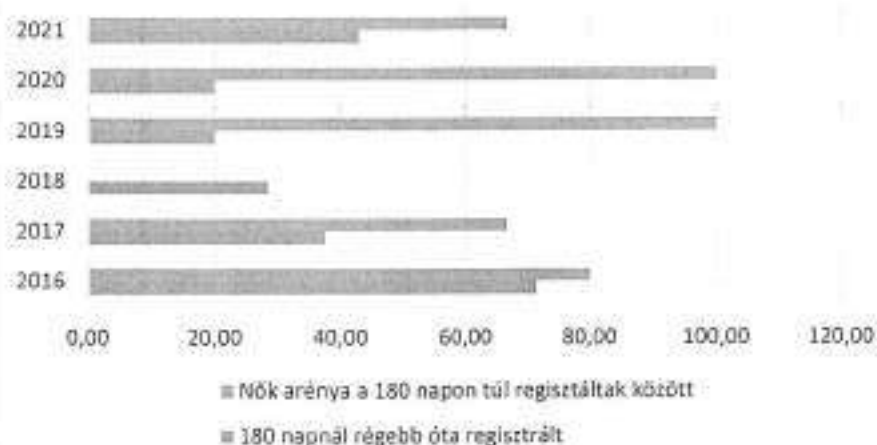
A nyilvántartott munkanélküli nők száma 2017. és 2018. év kivételével magasabb volt a munkanélküli férfiak számánál. A vizsgált időszak többi évében mindig alacsonyabb volt.

5.1.2. számú tábla - A 180 napnál hosszabb ideje nyilvántartott álláskereső (a 3.2.3. táblával azonos)

Év	180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya (TS 057)	Nők aránya a 180 napon túli nyilvántartott álláskeresőkn belül (TS 058)
	%	%
2016	71,43	80
2017	37,5	66,67
2018	28,57	0
2019	20	100
2020	20	100
2021	42,86	66,67

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

### 180 napnál hosszab ideje álláskeresők



A 180 napnál régebben álláskeresők számában a nemek szerinti arány hullámzik, de az 50 %-t soha nem haladta meg. A tapasztalat szerint azonban a nők elhelyezkedése nehezebb.

5.1.3. számú táblázat - Pályakezdő álláskeresők száma  
(a 3.2.6. táblával azonos)

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 052)	Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma (TS 053)
	fő	Fő
2016	7	0
2017	8	0
2018	7	0
2019	5	0
2020	5	0
2021	7	1

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A nyilvántartott álláskeresők száma az elmúlt években folyamatosan változott.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

A nők részvételéről a foglalkoztatást segítő programokban adat az önkormányzat számára nem áll rendelkezésre. A képzéseket nem az önkormányzat szervezi.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

A munkaerő piacon az elhelyezkedés az alacsony iskolai végzettségű nők számára még nehezebb mint a férfiaknak. A munkába állást több esetben a család is korlátozza.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Az önkormányzatnak nincsen információja ilyen jellegű megkülönböztetésről.

## 5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A kisgyermeket nevelő nők és férfiak esélyeit a szolgáltatási hiányosságok alapvetően rontják. A községben bölcsődei ellátás, óvodai ellátás, családi napközi nincsen.

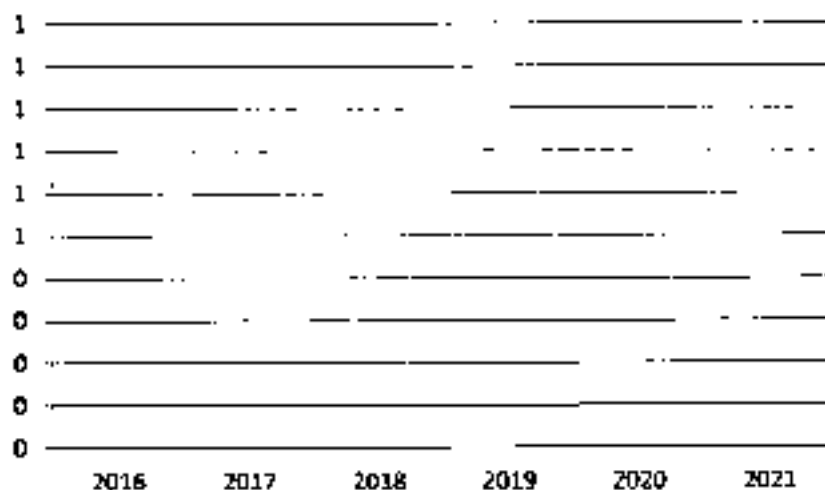
Tábla: 5.2.1.; 5.2.2.a) és 5.2.2. b);

5. 2. 1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma (a 4.3.1. táblával azonos)			
Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 109)	0-3 év közötti gyermekek száma	Átlagos gyermekszám védőnőnként
	db	fő	fő

2016	0	n.a.	-
2017	0	n.a.	-
2018	0	n.a.	-
2019	0	n.a.	-
2020	0	n.a.	-
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

### Védőnői álláshelyek (db)



### 5.2.2. a) Bölcsődék és bölcsődébe beiratott gyermekek száma (4.3.3. a.) számú táblázatból

Év	Működő, önkormányzati bölcsődei férőhelyek száma	Önkormányzati bölcsődébe beírt gyerekek száma
	db	Fő
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.
2018	n.a.	n.a.
2019	n.a.	n.a.
2020	n.a.	n.a.
2021	n.a.	n.a.

Forrás: Önkormányzati és intézményi adatgyűjtés

## Bölcsődei helyek és beírt gyermekek száma

1  
1  
1  
1  
1  
1  
0  
0  
0  
0  
0

2016 2017 2018 2019 2020 2021

\* Működő önkormányzati bölcsődei férőhelyek

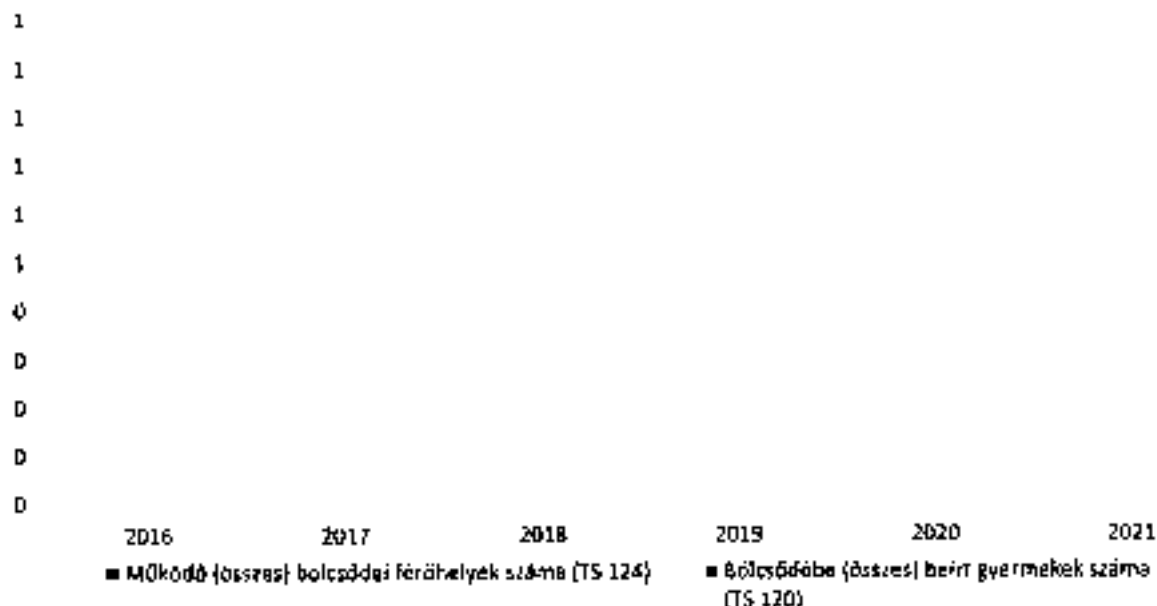
# Önkormányzati bölcsődébe beírtok száma

### 5.2.2. b) Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma (4.3.3. b.) számú táblázatból

Év	Működő munkahelyi bölcsődei férőhelyek száma (TS 126)	Munkahelyi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 122)	Működő családi bölcsődél férőhelyek száma (TS 125)	Családi bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 121)	Működő mini bölcsődél férőhelyek száma (TS 127)	Mini bölcsődébe beírt gyerekek száma (TS 123)	Működő (összes) bölcsődei férőhelyek száma (TS 124)	Bölcsődébe (összes) beírt gyermekek száma (TS 120)
	db	Fő	db	Fő	db	Fő	db	Fő
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

## Bölcsődéi férőhelyek kihasználtsága



Szentlőrinc településen sem bölcsőde sem óvoda, sem általános iskola, sem családi napközi nem található. Az óvodai ellátás igénybevételére Bánokszentgyörgy településen van mód és lehetőség.

### 5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat szakmai munkájában jelenik meg. Ennek során a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak. A leendő szülők számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban kezdik meg: tanfolyamok, beszélgetések, családlátogatások formájában. Segítséget nyújtanak a családi-, szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok kitöltésében. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az általános iskola felső tagozataiban kerül sor.

### 5.4 A nőket érő erőszak, kapcsolati erőszak

Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen. A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások, a védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján egyre több esetre derül fény, egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért.

### 5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaotthon, családok átmeneti otthona)

A szolgáltatások közvetítése a Közös Önkormányzati Hivatal és a családsegítő és gyermekvédelmi szolgálat feladata.

### 5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

Az önkormányzat példamutatással hívja fel a figyelmet a nők társadalmi szerepvállalásának erősítésére.

### 5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. A munkanélküliség aránya körükben magasabb, ez összetársadalmi probléma.

Szakmai tapasztalataink szerint a gyermek születését követően az otthon maradó szülő magányosnak érzi magát. Ezen programok szervezésével igyekeznek segíteni illetve elejét venni.

### 5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlőséget vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	A gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó nők számára speciális képzést nyújtó tanfolyamok szervezése.
A gyermeket egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.
A gyermekgondozásból való visszatérés a munkaerő piacra mérsékli a szegénység kialakulásának kockázatát.	Családbarát munkahelyek létrehozása, támogatása.
A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős, családi programok szervezése, igény szerinti bővítése.

## 6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házások, és növekszik az özvegyek aránya.

A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze:

- növekszik az átlagéletkor,
- magasabb a középkorúak halandósága,
- nő a hosszabb élettartama („feminization of ageing”).

Az időskorban jellemző megbetegedések - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrend- szeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák is jelen vannak. Az idős ember egyedül marad, izolálódik, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlik, önellátási képessége beszűkül. Jellemző, hogy a betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott demencia.

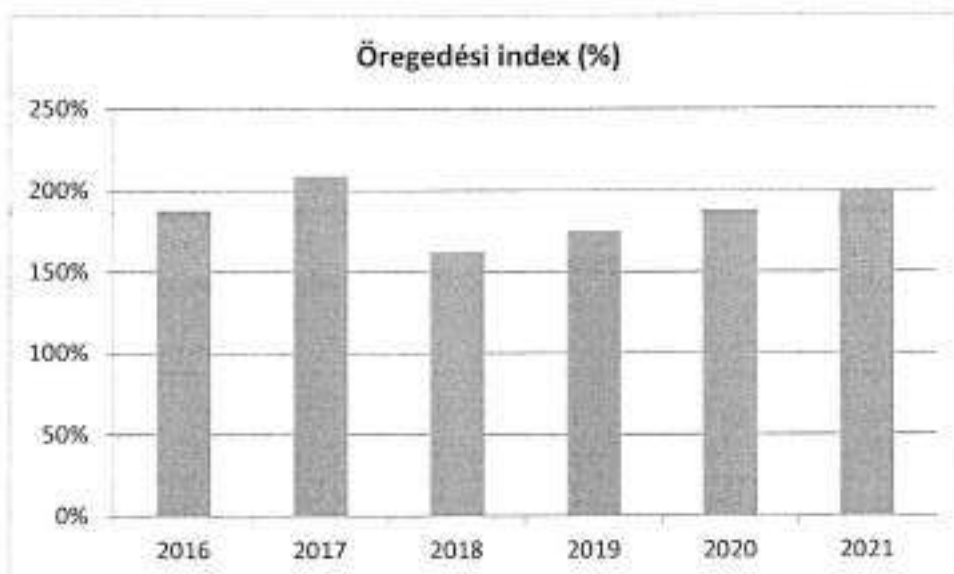
### 6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Tábla: 6.1.; 6.1.1.; 6.1.2.

6.1. számú táblázat - Öregedési Index (3. táblával azonos)			
Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) {TS 026 és TS 028 összesen}	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) {TS 010 és TS 012 összesen}	Öregedési Index % {TS 030}
2016	47	25	188,00%
2017	46	22	209,09%
2018	47	29	162,07%
2019	49	28	175,00%
2020	47	25	188,00%
2021	48	24	200,00%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR





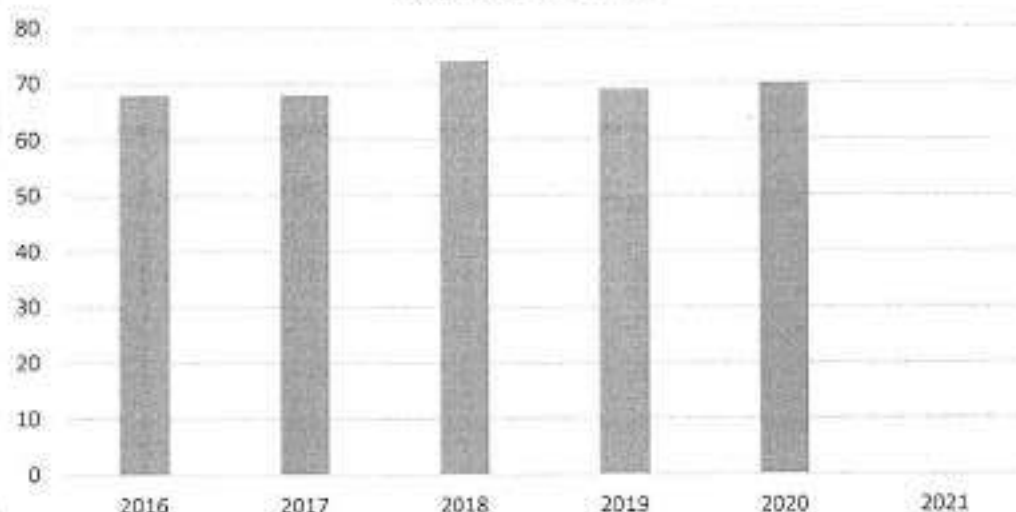
A 65 év felettek száma a településen a vizsgált időszakban alig változott a településen.

**6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma**

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 063)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 064)	Összes nyugdíjas
2016	28	40	68
2017	28	40	68
2018	29	45	74
2019	27	42	69
2020	26	44	70
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar

### Nyugdíjasok száma



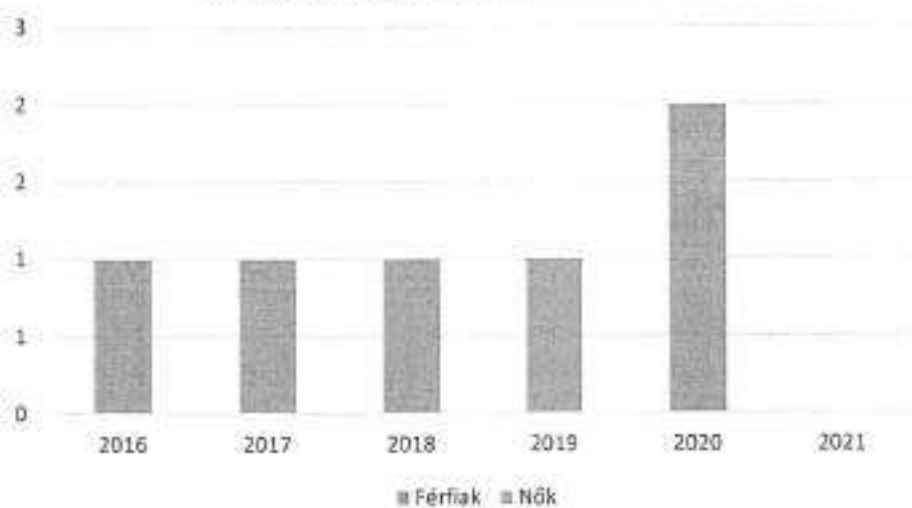
A nyugdíjasok száma a településen a vizsgált időszakban kis mértékben de növekedett. Ennek oka a népesség előregedése.

6.1.2. számú táblázat - Nyugdíjszerű ellátások

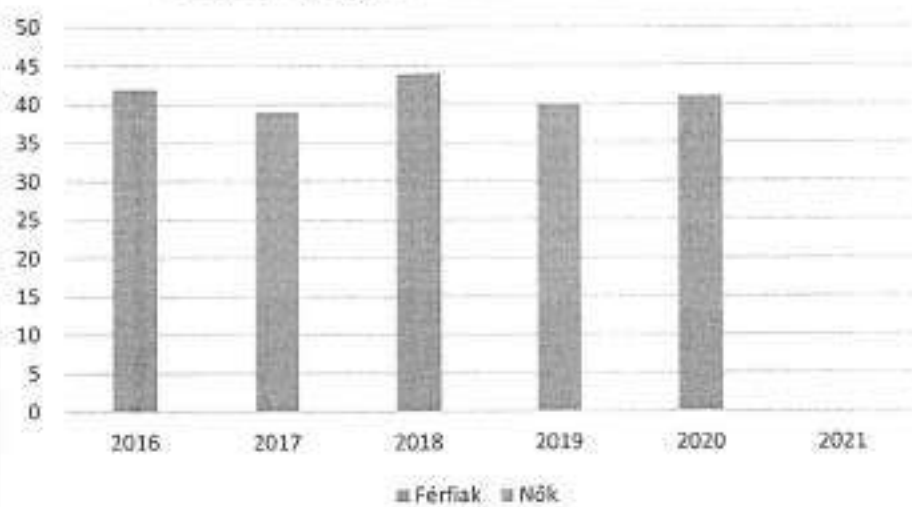
Év	Életkoron alapuló ellátásban részesülő férfiak száma (TS 067)	Életkoron alapuló ellátásban részesülő nők száma (TS 068)	Öregségi nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 069)	Öregségi nyugdíjban részesülő nők száma (TS 070)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő férfiak száma (TS 071)	Özvegyi és szülői nyugdíjban részesülő nők száma (TS 072)	Időskorúak járadékában részesítettek havi átlagos száma (fő) (TS 134)
2016	1	0	16	26	0	7	n.a.
2017	1	0	15	24	0	7	2
2018	1	0	16	28	0	7	2
2019	1	0	14	26	0	5	2
2020	2	0	13	28	0	6	2
2021	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH  
Tstar

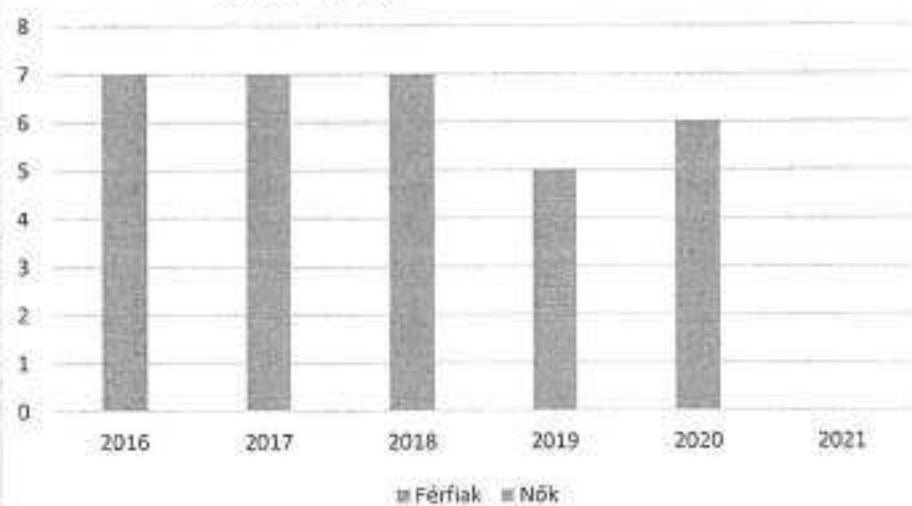
### Életkoron alapuló ellátás nemek szerint



### Öregségi nyugdíjban részesülők nemek szerint



### Özvegyességi nyugdíjban részesülők nemek szerint



## 6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

Az idősek, nyugdíjasok közül az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nincs, kivétel ha speciális tudással rendelkezik. jellemző a ház körüli mezőgazdasági munka végzése.

A képviselő-testület kiemelten kezeli az időseket, és intézményein keresztül biztosítja az aktív bekapcsolódásukat a közéletbe.

a) idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága;

Tábla: 6.2.

6.2. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén (a 3.2.2. táblázatból)							
Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Év	2016	2017	2018	2019	2020	2021
	Fő összesen	7	8	7	5	5	7
41-45 év (TS 042)	Fő	0	0	0	1	0	0
	%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	0,00%	0,00%
46-50 év (TS 043)	Fő	1	0	0	0	0	0
	%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
51-55 év (TS 044)	Fő	2	2	1	0	0	0
	%	28,57%	25,00%	14,29%	0,00%	0,00%	0,00%
56-60 év (TS 045)	Fő	2	2	0	2	2	1
	%	28,57%	25,00%	0,00%	40,00%	40,00%	14,29%
61 éves, vagy afelötti (TS 046)	Fő	2	2	1	0	0	2
	%	28,57%	25,00%	14,29%	0,00%	0,00%	28,57%

Forrás: TelR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) tevékeny idősokor, élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen;

A képviselő-testület kiemelten kezeli az időseket, és intézményein keresztül biztosítja az aktív bekapcsolódásukat a közéletbe. A foglalkoztatásuk lehetőségei a településen minimális.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén.

Hátrányos megkülönböztetésről az önkormányzatnak nincsen tudomása.

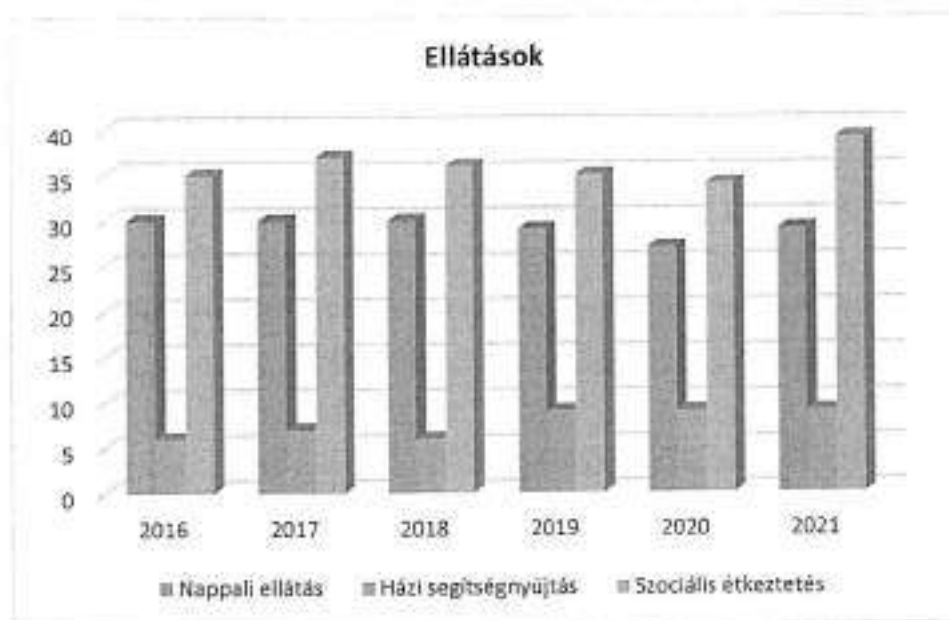
## 6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése;

Tábla: 6.3.1.;

6.3.1. számú táblázat - 65 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma				
Év	65 év feletti lakosság száma (férfiak TS 026, nők TS 028)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 129)	Házi segítségnyújtásban részesülők száma (TS 130)	Szociális étkeztetésben részesülők száma (TS 131)
	Fő	Fő	fő	fő
2016	47	30	6	35
2017	46	30	7	37
2018	47	30	6	36
2019	49	29	9	35
2020	47	27	9	34
2021	48	29	9	39

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az ellátási formák igénybevétele a településen ingyenes.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés;

A település rendezvényein a részvétel biztosított. Az önkormányzat minden évben az szervez idősök napját amit nagy sikerrel rendez meg.

Az önkormányzatnak erről információja nincsen.

d) a generációk közötti programok.

A település és az intézmények rendezvényein a falu minden generációja képviselteti magát. a családok a rendezvényeken együtt vesznek részt.

#### 6.4 Az időseket, az életkorról járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen

#### 6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas az egyedül élők aránya.	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése. Képzések igény szerinti bővítése.
A morbiditási statisztikák rangsorában a daganatok, keringési zavarok, sziv- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése
Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések bővítése.

## 7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

A 2001. évi népszámlálás adatai szerint 577 ezer fogyatékkal élő ember van Magyarországon, a népesség 5,7 százaléka.

### 7.1 A településen fogyatékosággal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről. A fogyatékos személyek elszigeteltek a társadalomban, így családjaik is jobban elkülönülnek a környezetüktől, ami értelmi fogyatékoság esetén még jelentősebb.

A célcsoport részére szervezett ellátásokat, szolgáltatásokat, az egyes intézkedéseket az egyéni szükségletek alapján tervezzük.

Tábla: 7.1.1.; 7.1.2.

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma nemeként			
Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Férfiak (TS 061)	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma - Nők (TS 062)	Összesen
2016	9	7	16
2017	10	8	18
2018	10	9	19
2019	10	10	20
2020	9	9	18
2021	n.a.	n.a.	-

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A településen a vizsgált időszakban megváltozott munkaképességű személyek ellátásban minden évben a nemek aránya nagyon kiegyenlített volt.

**7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesező  
fogyatékkal élők száma**

Év	Nappali ellátásban részesező fogyatékos személyek száma (TS 128)
2016	0
2017	0
2018	0
2019	0
2020	0
2021	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; és helyi adatszolgáltatók



### Nappali ellátásban részesülők (fő)

1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
1	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
0	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	2016	2017	2018	2019	2020	2021

A településen a vizsgált időszakban nappali ellátásban fogyatékos személyek nem részesültek.

a) fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága, védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás;

A fogyatékossgal élő személyek foglalkoztatására állami támogatás és programok segítségével van lehetőség amivel az önkormányzat igény szerint él.

b) munkavállalást segítő lehetőségek;

Az önkormányzatnak nincsenek saját forrásal egyéb lehetőségek megteremtésére.

c) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén;

Az önkormányzatnak hátrányos megkülönböztetésről nincsen tudomása.

d) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok.

Az önálló életvitelt a házi segítségnyújtáskörében nyújtott támogatással segíti az önkormányzat.

## 7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzübeli és természetbeni ellátása, kedvezményei

A szociális ellátásokat igénybevevők között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak az alanyi jogon közgyógyellátásban részesülők az időskorúak járadékában, súlyos mozgáskorlátozottak közlekedési támogatásában, súlyos fogyatékos hozzátartozó ápolása címén, részesülőkre vonatkozóan rendelkezünk.

## 7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

A közszolgáltatást nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően új beruházás, felújítás akadálymentesített környezet biztosításával történik. Az akadálymentes intézmények száma, minden területen a jogszabályi előírásnak megfelel. Az Önkormányzat tulajdonában lévő járdák, zöldterületek, játszóterek felújítása során gondoskodunk a hozzáférés akadálymentességének biztosításáról.

Ma már kötelezően, jogszabályban előírt az akadálymentesítettség, amelynek betartatása az építésügyi hatóság feladata. Alapelv, hogy a településfejlesztési tervekben és más településfejlesztési dokumentációkban általános elvárásként jelenik meg az egyenlő esélyű hozzáférés szempontrendszere.

a) egészségügyi és rehabilitációs ellátások elérhetősége, együttműködése;

Az önkormányzat a működtetett falugondnoki szolgáltatáson keresztül biztosítja az egészségügyi és rehabilitációs szolgáltatások elérhetőségét. Ez vonatkozik a településen belüli igény szerinti szállításra de a városokba történő utaztatást is magába foglalja.

b) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége;

A közszolgáltatást nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően új beruházás, felújítás akadálymentesített környezet biztosításával történik. Az akadálymentes intézmények száma, minden területen a jogszabályi előírásnak megfelel.

Ma már kötelezően, jogszabályban előírt az akadálymentesítettség, amelynek betartatása az építésügyi hatóság feladata. Alapelv, hogy a településfejlesztési tervekben és más településfejlesztési dokumentációkban általános elvárásként jelenik meg az egyenlő esélyű hozzáférés szempontrendszere.

c) közszolgáltatásokhoz, köznevelési intézményekhez, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége;

d) munkahelyek akadálymentesítettsége;

Az önkormányzati intézményeken kívül az önkormányzatnak információja az akadálymentesítésről nincsen.

e) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége;

Az Önkormányzat tulajdonában lévő járdák, zöldterületek, játszóterek felújítása során gondoskodunk a hozzáférés akadálymentességének biztosításáról.

f) fogyatékkal élő személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékkal élő személyek nappali intézménye, stb.);

Külön részükre speciális szolgáltatások nincsenek a településen.

g) előnyben részesítés (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások).

#### **7.4. Fogyatékkal élők sajátos igényeinek kielégítését célzó programok a településen**

**Az önkormányzat támogatja a mozgáskorlátozottak egyesületének működését.**

#### **7.5 A fogyatékkal élőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és a felszámolásukra irányuló kezdeményezések**

Az önkormányzatnak helyi szinten fokozottan jelentkező problémáról nincsen tudomása.

## 7.6 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Közzolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei.	Az odajutást segítő lehetőségek bővítése, szállítási költségek biztosítása. Internet hozzáférés biztosítása.
Az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Lakókörnyezet, közintézmények akadálymentesítését szolgáló programok.

<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítások</i>	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A zártkerti utak állapota nagyrészt leromlott, rossz, rajtuk a közlekedés nem biztonságos.</li> <li>- Korszerű, közösségi szintér hiánya a településen.</li> <li>- Belterületi csapadékvíz elvezetése több helyen a településen nem megoldott. Ennek következtében a csapadék időszakosan</li> <li>- A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések eszköz javításra, pótlásra szorulnak.</li> <li>- Jelenleg a településen nem megoldott a szennyvíz elvezetése</li> <li>- Az önkormányzati utak és járdák egy része leromlott állapotú.</li> <li>- A településen lévő temető infrastruktúrája felújításra szorul.</li> <li>- Nincs a településen játszótér</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zártkerti utak felújítása</li> <li>Közösségi épület energetikai korszerűsítése</li> <li>- Csapadékvíz elvezetés</li> <li>- Eszközbeszerzés</li> <li>- Szennyvízelvezetés kiépítése</li> <li>- Önkormányzati utak és járdák felújítása</li> <li>- Köztemető fejlesztése</li> <li>- Játszótér építése</li> </ul>

## 8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

Civil szervezetek a településen:

Tűzoltó egyesület: segíti a tűzoltóság munkáját, az önkormányzati rendezvényeken közreműködik,

Szentlislóji fejlődéséért Közalapítvány

- a) a 3-7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi, karitatív szervezeti szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (közfeladatot ellátó szervezetek, közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma);
- b) helyi önkormányzati, nemzetiségi önkormányzati, egyházi, civil szektor és gazdasági szereplők közötti partnerség bemutatása;
- c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség, társadalmi felzárkózást segítő közös programok bemutatása;
- d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
- e) civil szervezetek célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége;
- f) for-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában.

A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése.

HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

## **9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága**

A honlapon az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, amely alapján az esélyegyenlőség folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése, valamint a Közös Önkormányzati Hivatalban is megtekinthető lesz nyomtatott formában.

- a)* a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a HEP elkészítésének folyamatába;
- b)* az *a)* pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása, valamint annak rögzítése, hogy működött-e HEP Fórum.
- c)* A képviselő-testületi döntést követően az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon közzé teszi, és megküldi a TEF esélyegyenlőségi mentora részére. A TEF az települései önkormányzatok HEP-jait közzéteszi, honlapján megjelenti.

## A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

Az intézkedési terv a megjelölt hátrányos helyzetű csoportokra irányul, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedésekkel valósul meg. Az intézkedési terv olyan beavatkozásokat fogalmaz meg, amelyek a helyzetértékelésben felvetett problémákra nyújtanak megoldást.

### 1. A HEP IT részletei

#### A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.
	A hátrányos helyzetek generációkon keresztül átöröklődése.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.
	A lakossági adóssághalomány újratermelődése.	Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése.
	A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma eredője.	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához.
Gyermekek	Problémát jelent a fogalmak eltérő használata melynek következtében ellátástól eshetnek el.	Egységes fogalomrendszer hiánya.
	A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	Fejlesztő szakemberek megtartásával új módszerek kidolgozása.
	A családok anyagi gondjai miatt, valamint a gondozás, törődés, szeretet hiányából a veszélyeztetettség megemelkedett.	A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása.
	A demográfiai mutatók alapján csökken a gyermekek száma.	Az oktatási intézmények rövidebb nyári szünettel, csökkenthetnék a szülők terheit, ezzel is elősegítve a gyermekvállalást.
Idősek	Magas az egyedül élők aránya.	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése. Képzések igény szerinti bővítése.

	A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek. Gyakran válnak áldozattá.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések bővítése.
Nők	A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	A gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó nők számára speciális képzést nyújtó tanfolyamok szervezése.
	A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.
	A gyermekgondozásból való visszatérés a munkaerő piacra mérsékli a szegénység kialakulásának kockázatát.	Családbarát munkahelyek létrehozása, támogatása.
	A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős, családi programok szervezése, igény szerinti bővítése.
Fogyatékkal élők	Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőség.	Az odajutást segítő lehetőségek bővítése, szállítási költségek biztosítása. Internet hozzáférés biztosítása.
	Az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Lakókörnyezet, közintézmények akadálymentesítését szolgáló programok.
<i>Több célcsoportot érintő, településszintű megállapítás</i>	- A zártkerű utak állapota nagyrészt leromlott, rossz, rajtuk a közlekedés nem biztonságos. - Korszerű, közösségi színtér hiánya a településen. - Belterületi csapadékvíz elvezetése több helyen a településen nem megoldott. Ennek következtében a csapadék időszakosan - A Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések eszközei javításra, pótlásra szorulnak. - Jelenleg a településen nem megoldott a szennyvíz elvezetése - Az önkormányzati utak és járdák egy része leromlott állapotú. - A településen lévő temető infrastruktúrája felújításra szorul. - Nincs a településen játszótér	- Zártkerű utak felújítása - Közösségi épület energetikai korszerűsítése - Csapadékvíz elvezetés - Eszközbeszerzés - Szennyvízelvezetés kiépítése - Önkormányzati utak és járdák felújítása - Köztemető fejlesztése - Játszótér építése

### Iövöképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol a romák és nem romák együtt dolgoznak a településért. Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők életkörülményei javuljanak. Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek fizikai és szellemi fejlődésének biztosítását. Folyamatosan odafigyelünk az idősek problémáira, ellátására, gondozására. Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén az egyenrangúság kifejeződése az élet minden területén. Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők számára a mindennapi életben való boldogulásukra.

**Az intézkedési területek részletes kifejtése (intézkedésenként, kitöltése javasolt, opcionális)**

A	Intézkedés címe:	
B	Feltárt probléma megnevezése	
C	Az intézkedéssel elért kívánt cél	
D	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	
E	A cél kapcsolódása országos szakmapolitikai stratégiákhoz	
F	Tevékenységek (az intézkedés tartalma) pontokba szedve	
G	Az intézkedés felelőse	
H	Az intézkedés megvalósításának határideje	
I	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	
J	Az intézkedés megvalósításához szükséges (humán, pénzügyi, technikai) erőforrások	
K	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	
L	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés bemutatása	



## 2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzelelemzés következtetéseiben felírt probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A cél összhangja más helyi stratégiai dokumentumokkal	A cél kapcsolódás a országos szakmapolitikai stratégiákkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felolvasása	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményének fenntarthatósága	Önkormányzatok közötti együttműködésben megvalósuló intézkedés esetében az együttműködés és bemutatása
0. Településszintű probléma												
1	Közösségi épület energetikai korszerűsítése	Korszerű, közösségi szintér hiánya a településen.	A korszerűsítés, a településen egy megújult közösségi szintér kerül kialakításra.	Önkormányzat költségvetése Településrendezési terv, Nemzeti helyi építési Stratégia (2007-2032)	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	A korszerűsítés elvégzése, megújuló energia kerül felhasználásra és akadálymentesítésre is sor kerül.	Polgármester	2023. 11. 23. (csütörtök)	Létrejövő egy közösségi szintér.	Pályázati források, humán erőforrás bevonása	Közösségi épület energetikai korszerűsítése	
2	Eszközbeszerzés	Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések eszközei javításra,	A települések eszközeinek fejlesztése	Önkormányzat költségvetése	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Zártkerti utak felújítása	Polgármester	2023. 11. 23. (csütörtök)	Egy önkormányzati tulajdonban lévő út felújításra kerül	Pályázati forrás, humán erőforrás bevonása	2023.11.23.	

3	Szennyvízelvezetés kiépítése	pótlásra szorúknak.	Jelenleg település nem megoldott a szennyvíz elvezetése.	Kiépített csatornahálózat és tisztító településen.	Önkormányzat közlekedési viszonyok javítása.	A közlekedési viszonyok javítása.	Településfejlesztési terv	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Források megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása, szakemberek bevonása	Polgármester	2023. 11. 23. (csütörtök)	Létrejövő csatornahálózat és tisztító.	Pályázati források, humán erőforrás bevonása	Cél hosszú távú működés
4	Önkormányzati utak és járdák felújítása	Az önkormányzati utak és járdák egy része leromlott állapotú.	Önkormányzat költségvetése, Településrendezési terv, 2030 helyi építési szabályzat.	Önkormányzat költségvetése, Településrendezési terv, 2030 helyi építési szabályzat.	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Önkormányzati utak, járdák felújítása.	Polgármester	2023. 11. 23. (csütörtök)	Források megteremtése, pályázati lehetőségek felkutatása, szakemberek bevonása	Hosszú távú fenntarthatóság				
5	Köztemető fejlesztése	A településen lévő temető infrastruktúrája felújításra szorú.	Megújult köztemető	Önkormányzat költségvetése, Településrendezési terv, helyi építési szabályzat	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030	Önkormányzati költségvetés, kerítésének, útjainak felújítása, urnafal kialakítása.	Polgármester	2023. 11. 23. (csütörtök)	Pályázati források, humán erőforrás bevonása	Hosszú távú működés				
6	Játszóter építése	Nincs a településen játszóter	Korszerű, település igényeit kielégítő	Önkormányzat költségvetése	„Legyen jobb a gyermekeknek” Nemzeti	Játszóter	Polgármester	2023. 11. 22. (szerda)	Beszerzett eszközök darabszáma	Pályázati forrás, humán erőforrás bevonása	Hosszú távú működés			

		Játszóter megépítése	Stratégia (2007-2032)							
<b>I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége</b>										
1	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.	A településen magas a munkanélküliek száma. Nagy a távolság a városoktól, ahol a munkahelyek találhatóak. Fontos szerepe van a közfoglalkoztatásnak.	Csökken a munkanélküliek száma, a szegénység hatásai mérséklődnek	Közfoglalkoztatási terv, Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási osztálya dokumentumai	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 Új Roma Stratégia (2019-2030)	Források megteremtése, helyi vállalkozások ösztönzése, Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási osztályával való szorosabb kapcsolattartás, képzések szervezése	Polgármester 2023.11.23.	Létrejövő 2 új munkahely, segélyezettek számának 5 %-os csökkenése	Pályázati források, humán erőforrás bevonása	Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Dabas (szociális ellátás)
2	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése.	A településen jellemző a hátrányos helyzetű generációkon keresztüli átöröklődése.	Kitörési lehetőség a szociális helyzetből, lehetőségek megnövekedése	Szociális koncepció, közfoglalkoztatási terv Önkormányzati rendelet	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 Új Roma Stratégia (2019-2030)	Szakmai és pénzügyi források megteremtése	Polgármester 2023.11.23.	Újfajta szociális segélyezés, életminőség javulás	Pályázati források, szakemberek megkeresése	Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Dabas (szociális ellátás)
3	Az állampolgárok életminőségének folyamatos adottságállomán	A településen jellemző a lakossági adottságállomán	Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése,	Szociális koncepció, közfoglalkoztatási terv	Magyar Nemzeti Társadalmi	Szakmai források megteremtése a vizsgálatokhoz,	Polgármester 2023.11.23.	2 %-os adottságállomány csökkenés	Pályázati források, humán	Társult Önkormányzatok

	vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése	y újratemmelődése. az életminőség változásának figyelemmel kísérése lehetővé teszi a megfelelő szolgáltatások nyújtását.	adósság spirálból való kitorlás	Szociális tűzifa támogatás helyi szabályozása	Felzárkózási Stratégia 2030 Új Roma Stratégia (2019-2030)	munkahelyteremtés	Polgármester 2023.11.2 3.	Célok és stratégiák meghatározása	Pályázati források, humán erőforrások bevonása	Hosszú távú fenntarthatóság	„Együtt” Segítőszolgálat Dabas (szociális ellátás)
4	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához	A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma erdőjé. Ilyen probléma a rossz egészségügyi helyzet és a munkanélküliség.	Komplex programok bevezetése	Közfoglalkoztatási terv, szociális koncepció, Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási osztálya dokumentumai	Magyar Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia 2030 Új Roma Stratégia (2019-2030)	meghatározza a szükséges terveket, stratégiát, majd a megvalósításhoz a pénzügyi források felkutatása.	Polgármester 2023.11.2 3.	Életminőség javulása.	Pályázati források, szakemberek megkeresése.	Hosszú távú fenntarthatóság	Társult Önkormányzatok „Együtt” Segítőszolgálat Dabas (szociális ellátás)
...											
<b>II. A gyermekek esélyegyenlősége</b>											
1	Fejlesztő szakemberek megtartásával új módszerek kidolgozása	Az oktatás 2013. január 1. napjától állami feladat lett, a korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	Új módszerek, eljárások	Oktatási koncepció	„Legyen a jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)	Munkacsoport meghatározza a szükséges célokat	Polgármester 2023.11.2 3.	Célok és stratégiák meghatározása	Pályázati források, humán erőforrások bevonása	Hosszú távú működés	Konzorciumi együttműködési megállapodásban megvalósuló projekt támogatása

2	<p>A családok anyagi gondjai miatt, valamint a gondozás, szeretet törődés, szeretet hiányából a veszélyeztetettség megemelkedett.</p> <p>Fontos a szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása.</p>	<p>Gyermekek életkörülményeinek javulása</p>	<p>Szociális koncepció, szociális rendelet</p>	<p>„Legyen a jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)</p>	<p>Programok szervezése, szakemberek képzése</p>	<p>Polgármester</p>	<p>2023.11.23.</p>	<p>Családgondozásba és védelembe vett Gyermkek számának 3%-os csökkenése</p>	<p>Terembérek, szakemberek bevonása</p>	<p>Hosszú távú fenntarthatóság</p>	<p>Konzorciumi együttműködési megállapodásban megvalósuló projekt támogatása</p>
3	<p>A demográfiai mutatók alapján csökken a gyermekek száma. Az oktatási intézmények rövidebb nyári szünettel, csökkenthetnék a szülők terheit, ezzel is elősegítve a gyermekvállalást</p>	<p>Megnő a gyermekek száma</p>	<p>Szociális koncepció</p>	<p>„Legyen a jobb a gyermekeknek” Nemzeti Stratégia (2007-2032)</p>	<p>Inézményhálózat átalakítása, támogatások nyújtása</p>	<p>Polgármester</p>	<p>2023.11.23.</p>	<p>Gyermekek száma 1%-al növekszik</p>	<p>Human és pénzügyi erőforrások</p>	<p>Hosszú távú fenntarthatóság</p>	<p>Konzorciumi együttműködési megállapodásban megvalósuló projekt támogatása</p>
...											

III. A nők esélyegyenlősége												
1	A munkaerőpiacról távol maradó nők számára tanfolyamok szervezése	A településen a munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb, melynek egyik oka a szakképzettség hiánya.	Csökken a munkanélküliek száma	Közfoglalkoztatási terv, Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási oszálya dokumentumai	„Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Források megteremtése, vállalkozások bevonása	Polgármester	2023.11.23.	Munkanélküliek számának 2%-os csökkenése	Pályázati források, szakemberek bevonása	Hosszú távú működés	„Innovatív Önkormányzatok Klubja” – Alsómocsolád
2	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása	A gyermeket egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Kockázat csökkenése	Önkormányzat szociális rendelete	„Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Célzott támogatások	Polgármester	2023.11.23.	Támogatások növekedése	Pályázati források, szakemberek bevonása	Hosszú távú működés	„Innovatív Önkormányzatok Klubja” – Alsómocsolád
3	Családbarát munkahelyek létrehozása, támogatása	A gyermekgondozásból való visszatérés a munkaerő piacra mérsékli a szegénység kialakulásának kockázatát.	Segítségnyújtás az elhelyezkedéshez	Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatal Foglalkoztatási oszálya dokumentumai	„Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	Intézményrendszer rugalmasságának bővítése, önkormányzati anyagi segítségnyújtás	Polgármester	2023.11.23.	Munkanélküliség 2 %-os csökkenése és ezáltal a szegénység mérséklődése	Pályázati források, humán források	Hosszú távú fenntarthatóság	„Innovatív Önkormányzatok Klubja” – Alsómocsolád

4	Szabadidős, családi programok szervezése, igény szerinti bővítése.	A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Jobb közérzete a nőknek	Saját koncepció	„Nők és Férfiak Társadalmi Egyenlőségét Elősegítő Nemzeti Stratégia (2010-2021)	szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítésük	Polgármester	2020.11.23.	2 db új programok megtartása	Pályázati források, humán források	Hosszú távú fenntarthatóság	„Innovatív Önkormányzatok Klubja” – Alsómocsolád
<b>IV. Az idősek esélyegyenlősége</b>												
1	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése	Magas az egyedül élők aránya a településen.	Szolgáltatások bővülése	Saját koncepció	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	szabadidős programok szervezése	Polgármester	2023.11.23.	2 db program szervezése	Pályázati források, humán források, terembérlet	Hosszú távú fenntarthatóság	Magyarországi önkormányzatok együttműködési megállapodása a helyi és országos szintű időügyi helyzet javításáért.
2	Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése	A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganak, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések	Életminőség javítása, szolgáltatások bővülése	Önkormányzat szociális rendelete	Időügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	Szociális, egészségügyi és sport szolgáltatások bővülése	Polgármester	2023.11.23.	Javuló statisztika	Pályázati források, humán források, terembérlet	Hosszú távú fenntarthatóság	Magyarországi önkormányzatok együttműködési megállapod

	születési problémák, illetve pszichés problémák, leggyakrabban előforduló betegségek.								Ása a helyi és országos szintű idősügyi helyzet javításáért.
3	Idősek személyes köznevelési célkitűzésekkel szembeni védelmét szolgáló intézkedések bővítése	Önvédelmi képesség megőrzékedése	Rendbíráségi dokumentumok	Idősügyi Nemzeti Stratégia (2010-2022), (2023-2024)	Tájékoztató és megelődés	Polgármesteri 2023.11.23.	Javuló helyi idősügyi statisztika	Humán erőforrások, fenntarthatósági terembérlet; Hosszú távú megállapodás a helyi és országos szintű idősügyi helyzet javításáért.	Magyarországi kormányzatok együttműködés
V. A. fogvatékosággal élő személyek esélyegyenlősége									
1	Segítségnyújtás a közkezdésben és információszerep.	Közszolgálatosokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei korlátozottak. Az internet hozzáférések nem biztosított.	Önkormányzati programok szociális rendeltetésűek	Országos Fogvatékos Program (2015-2025)	Kommunikációs szintek bővítése, utazási lehetőségek biztosítása	Polgármesteri 2023.11.23.	Statisztikai adatok	Pályázati források, humán források, terembérlet	Újrepítési Együttműködés



2	Lakókörnyezet, közintézmények akadálymentesítését szolgáló programok.	A településen az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os, sem a közintézmények sem az érintettek lakóháza esetében	100 %-os akadálymentesítés	Településfejlesztési terv	Országos Fogyatékosügyi Program (2015-2025)	Akadályok folyamatos, ütemezett megszüntetése	Polgármester	2023.	100 %-ban akadálymentes és intézmények	Pályázati források, humán források,	Hosszú távú fenntarthatóság	Útépítési Együttműködés

### 3. Megvalósítás

#### 3.1 A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működlet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

#### 3.2 A megvalósítás folyamata

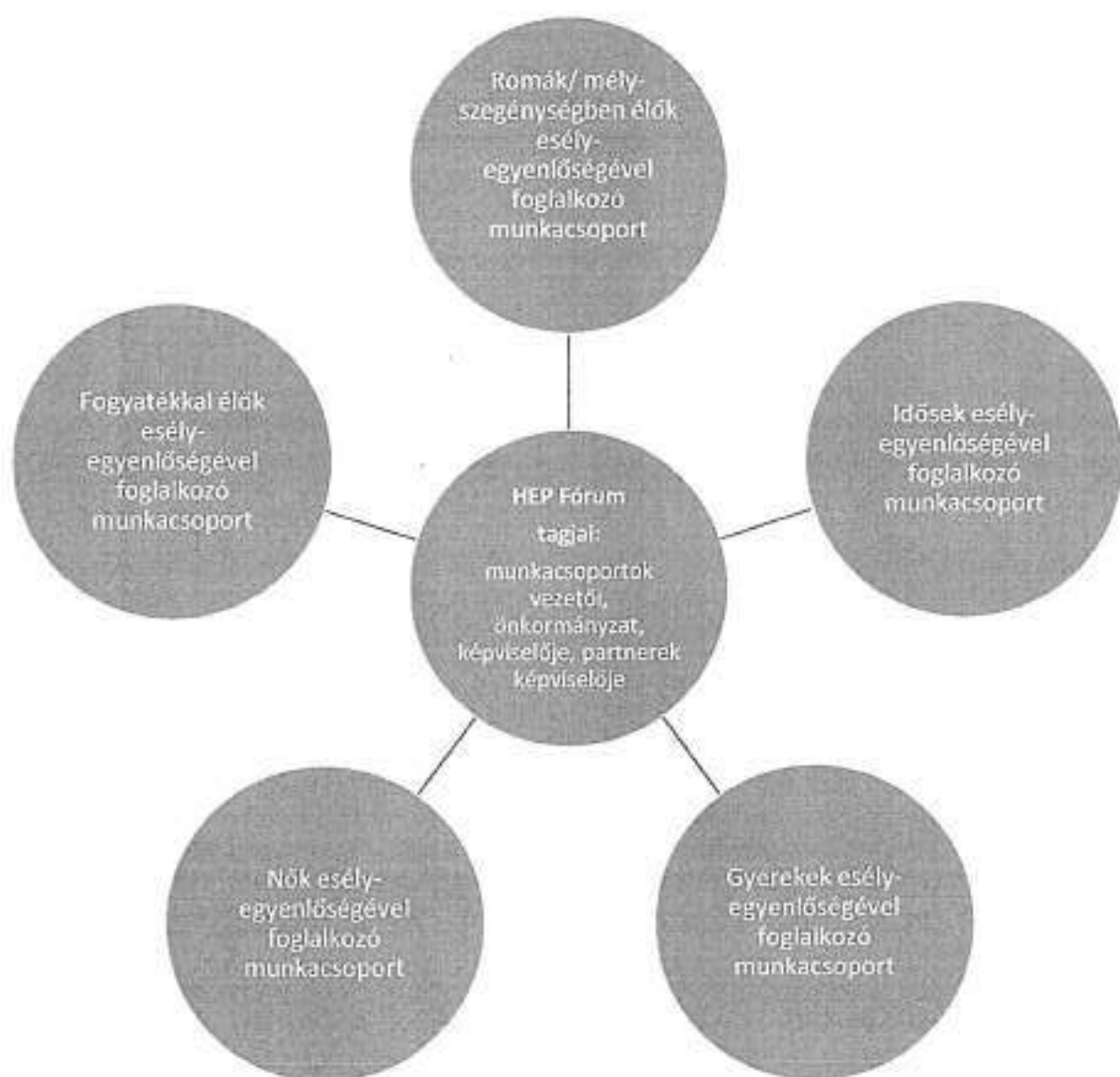
A társadalmi partnerség és együttműködés egyik eszköze a HEP Fórumok szervezése lehet. HEP Fórumok segítségével a helyi állami, önkormányzati, egyházi és civil szervezetek között a hatékonyabb együttműködés alakulhat ki. a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosításában, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazásában, összehangolásában, valamint a HEP intézkedéseinek megvalósításában, megkönnyítve így az önkormányzatok esélyteremtő feladatainak ellátását.

##### **A HEP Fórum feladatai:**

- a célcsoportok esélyegyenlőségi problémáinak a beazonosítása, a problémákra adekvátan válaszoló intézkedések megfogalmazása, összehangolása,
- a HEP intézkedéseinek megvalósításában, az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata,

- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT aktualizálása, az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, dokumentálása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakíthatunk 2 ezer fő feletti településeken (opcionális) az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára.



### **A HEP Fórum működése:**

A Fórum legalább kétfévente, a felülvizsgálatok és az új HEP elfogadása előtt, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül.

### **A HEP Fórumok javasolt összetétele:**

#### Tagok

- a település polgármestere,
- a település/közös önkormányzatok jegyzője,
- helyi nemzetiségi önkormányzatok vezetői,
- beavatkozási területekhez kapcsolódó önkormányzati bizottságok képviselői,
- helyi/terségi releváns közszolgáltató intézmények képviselői,
- meghatározó helyi/terségi gazdasági szereplők, munkáltatók képviselői,
- 2 000 fő lakosságszám feletti települések esetében a Szociálpolitikai Kerekasztal képviselői,
- helyi jelzőrendszeri felelős,
- a településen működő - a HEP célcsoportjai kapcsán érintett - civil szervezetek és egyházak képviselői,
- A HEP intézkedési tervében szereplő intézkedések végrehajtásáért felelős intézmények, szervezetek képviselői,
- a település HEP referense,
- a rendvédelmi és közbiztonsági szervezetek képviselői,
- egyéb tagok (pl. tapasztalati szakértőként valamely célcsoportban érintett személy, vagy a településen aktív szerepet vállaló személyek).

#### Állandó meghívottak

- a település képviselő-testületének tagjai,
- az illetékes esélyegyenlőségi mentor,
- tankerületi központ képviselője,
- környező települések önkormányzati szereplői,
- járási jelzőrendszeri tanácsadó,
- egyéb meghívottak (járási hivatalok beavatkozási területekhez és célcsoportokhoz kapcsolódó szervezeti egységeinek képviselői, terségi felzárkózási programok képviselői).

### 3.3 Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

### 3.4 Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megérteni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

### 3.5 Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

**A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel.**

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum bevonásával és támogatásával végzi. Így
  - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
  - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
  - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.

- o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sértülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak.

### 3.6 Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum megvitatja a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

#### 4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Szentlisló község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Szentlisló község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 175/2022. (XI. 22.) számú határozatával elfogadta.

Csatolt melléklet:

- képviselő testület elfogadó határozatának kivonata

*A kötelező táblák és az összefoglaló IT tábla nem a melléklete a HEP-nek hanem az egységes szerkezetbe foglalt HEP kötelező eleme!*

Dátum 2022. november 22.



*Domanloere 'János Ána'*

Aláírás

## A KÉPVISELŐ TESTÜLET ELFOGADÓ HATÁROZATÁNAK KIVONATA



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



.../2022. (...) képviselőtestületi határozat  
PUSZTAMAGYARÓDI ÓVODA ÉS KONYHA

2022. évi költségvetés módosítás  
(2. számú módosítás)  
TERVEZET

Szentlisló Község Önkormányzat 5/2022. (II.2.) számú határozatában elfogadott bevételek és kiadások fő összegét **62 416 327 Ft** összegben változatlanul hagyja.

A határozatban megállapított kiadásokat növeli:

MEGNEVEZÉS	Adatok Ft-ban	
	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K11139	31.104
Vásárolt élelmezés	K332	266.522
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>297.626</b>

A határozatban megállapított kiadásokat csökkenti:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	31.104
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	266.522
<b>KIADÁS CSÖKKENÉS ÖSSZESEN</b>		<b>297.626</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>

A betegszabadságok miatt előirányzat átesoportosítást hajtottunk végre, a törvény szerinti illetmények, munkabérekéről 31.104 Ft-ot tettünk át a foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásaira.

A konyhai dolgozók betegsége miatt be kellett zárni a konyhát és az intézmények étkeztetését Sőjtörről vásárolt élelmezéssel oldottuk meg. Ez miatt kellett meg emelni a vásárolt élelmezés rovatot 266.522 Ft-tal. A bevétel-kiadás egyensúly megtartása miatt a kiadási oldalon csökkentettük a működési célú előzetesen felszámított ÁFA rovatot szintén 266.522 Ft-tal.

Határidő: azonnal

Felelős: Szunyogh István jegyző



175/2022. (XI.22.) képviselőtestületi határozat

2022. évi költségvetés módosítás  
(2. számú módosítás)

Szentlisló Község Önkormányzat 5/2022. (II.2.) számú határozatában elfogadott bevételek és kiadások fő összegét **62 416 327 Ft** összegben változatlanul hagyja.

A határozatban megállapított kiadásokat növeli:

Adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K11139	31.104
Vásárolt élelmezés	K332	266.522
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>297.626</b>

A határozatban megállapított kiadásokat csökkenti:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	31.104
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	266.522
<b>KIADÁS CSÖKKENÉS ÖSSZESEN</b>		<b>297.626</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>0</b>

Határidő: azonnal

Felelős: Szunyogh István jegyző



***ELŐTERJESZTÉS***

**Szentlőrinc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**





.../2022. (...) képviselőtestületi határozat  
**BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**2022. évi költségvetés módosítás**  
(2. számú módosítás)  
**TERVEZET**

Szentlisló Község Önkormányzat 7/2022. (II.2.) számú határozatában elfogadott bevételek és kiadások fő kiadások fő összegét 65.095.384 Ft összegben változatlanul hagyja.

A határozatban megállapított kiadásokat növeli:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Normatív jutalmak	K1102	32.883
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	14.317
Egyéb szolgáltatások	K337	180.666
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>227.866</b>

A határozatban megállapított kiadásokat csökkenti:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Szociális támogatások	K1112	100.000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	127.886
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>227.866</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>0</b>

Az előirányzat módosítás oka:

A kiadási oldalon átcsoportosítást hajtottunk végre a rovatok között. Az előirányzatokat a teljesítéshez igazítottuk.

Határidő: azonnal

Felelős: Szunyogh István jegyző



**176/2022. (XL22.) képviselőtestületi határozat**  
**BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**2022. évi költségvetés módosítás**  
**(2. számú módosítás)**

Szentlisló Község Önkormányzat 7/2022. (II.2.) számú határozatában elfogadott bevételek és kiadások fő kiadások fő összegét 65.095.384 Ft összegben változatlanul hagyja.

A határozatban megállapított kiadásokat növeli:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Normatív jutalmak	K1102	32.883
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	14.317
Egyéb szolgáltatások	K337	180.666
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>227.866</b>

A határozatban megállapított kiadásokat csökkenti:

MEGNEVEZÉS	ROVAT	ÖSSZEG (Ft)
Szociális támogatások	K1112	100.000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	127.886
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>		<b>227.866</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>0</b>

Határidő: azonnal

Felelős: Szunyogh István jegyző



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlőrinc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



## **Előterjesztés**

**Tárgy: Szentliszló Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-a alapján a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelölt bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók.

A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéséeként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

Szentliszló Község Önkormányzat 1/2022. (II.15.) számú költségvetési rendeletében elfogadott bevételek és kiadások fő összegét 69 883 948 Ft összegben változatlanul hagyja.

### **Indokolási kötelezettség**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A Jat. 18. § (2) bekezdése alapján a jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről.





## Általános indokolás

A költségvetési rendelet 2.§. módosítására az alábbi előirányzatok változása miatt volt szükség: az eredeti költségvetésben nem lett előirányzat tervezve kölcsön juttatására a lakosságnak, pályázati támogatás visszafizetésére. A vásárolt élelmiszerek előirányzat megemelésére a megemelkedett szolgáltatási díjak miatt volt szükség a szüneteltetett gyermekétkeztetés kormányzati funkción. A közüzemi és szolgáltatási kiadások előirányzatának megemelésére szintén a díjak emelkedése miatt volt szükség. Ezekre a kiadásokra a tartalék terhére történt módosított előirányzat átcsoportosítás

A rendelet 2. §. (1) bekezdésében megállapított kiadásokat növeli:

- Elvonások, befizetések (K502)	19 950
- Vásárolt élelmiszer (K332)	200 000
- Visszatérítendő kölcsönök nyújtása (K508)	100 000
- Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (K64)	300 000
- Egyéb szolgáltatások (K337)	1 300 000
- Közüzemi díjak (K331)	50 000
- Működési célú ÁFA (K351)	13 500
<b>KIADÁS NÖVEKEDÉS ÖSSZESEN</b>	<b>1 983 450</b>

A rendelet 2. §. (1) bekezdésében megállapított kiadásokat csökkenti:

- Tartalékok (K513)	1 369 950
<b>KIADÁS CSÖKKENÉS ÖSSZESEN</b>	<b>1 983 450</b>

A jelenlegi költségvetés módosítását követően a bevételek és kiadások fő összege 69 883 948 forint maradt.

A fentiekre tekintettel Szentlőrinc Község Önkormányzatának az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletét módosítani kell.

A rendelet-tervezet az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.



## Részletes indokolás

### Az 1. §-hoz és a 2. §-hoz

Az önkormányzat költségvetési fő összegének módosítását tartalmazza.

### A 3. §-hoz

A rendelet módosított mellékleteit tartalmazza.

### A 4. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Szentlisló, 2022. november 17.

*Domonkos*  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester





## Hatásvizsgálati lap

### Szentliszló Község Önkormányzata az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXCV. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

#### 1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

#### 2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2022. év önkormányzati gazdálkodását határozza meg a rendelt.

#### 3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

#### 4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

#### 5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

#### 6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete módosítás hiányában a hatályos jogszabályoknak nem felelne meg a gazdálkodása.

#### 7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2022. november 17.

  
Szunyogh István  
jegyző



## TERVEZET

### Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

#### az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szentlisló Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés b)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:)*

- „b) 68 758 688 Ft költségvetési kiadással,*
- c) 27 353 605 Ft költségvetési hiánnyal,*
- d) 6 584 065 Ft ebből működési hiánnyal.”*

#### 2. §

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az Önkormányzat a kiadások között 2 815 982 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.”

#### 3. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

#### 4. §

(1) Ez a rendelet 2022. december 7-én lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Szentlisló, 2022. november 22.





Domonkosné Árkus Éva  
polgármester

Szunyogh István  
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2022. december ...

Szunyogh István  
jegyző



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

J. sz. táblázat

Főösszesen

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési tevékenységéből (1.1.+...+1.6.)	38 926 649					38 926 649
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 795 634					15 795 634
1.2.	Teljesítmények egyes szolgáltatás és gyermekjóléti feladatainak támogatása	9 247 940					9 247 940
1.3.	Teljesítmények gyermekotthonok feladatainak támogatása	259 930					259 930
1.4.	Teljesítmények köznevelési feladatainak támogatása	2 270 000					2 270 000
1.5.	Működési célú helyi támogatások és költségvetési támogatások	3 443 155					3 443 155
1.6.	Egyéb működési célú támogatások						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	8 489 384					8 489 384
2.1.	Előzetes és befutók bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 489 384					8 489 384
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 940 000					1 940 000
4.1.	Közművelődési adó	970 000					970 000
4.2.	Megyei önkormányzati adó						
4.3.	Iskolai adó	970 000					970 000
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000					50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	100 000					100 000
5.1.	Közfelhalmozási előirányzatok						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100 000					100 000
5.3.	Közfelhalmozási szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Közfelhalmozási általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Karbantartási bevételek és más működésfeladat bevételek	50					50
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási díjak fizetésének kifizetése						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Investíciók javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése						
6.5.	Részvételek megvásárlásánál kapott előlegek bevételei						
7.	Működési célú ásványi nyersanyagok értékesítése (7.1.+...+7.3.)	29 000					29 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	29 000					29 000
7.3.	Egyéb működési célú ásványi nyersanyagok értékesítése						
7.4.	7.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú ásványi nyersanyagok értékesítése (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú ásványi nyersanyagok értékesítése						
8.4.	8.2.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	41 485 043					41 485 043
10.	Helyi, közfelhalmozási államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Előzetes lejárati bevételek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Látszólagos célú bevételek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Résid lejárati bevételek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátás						
11.3.	Belföldes célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Belföldes célú belföldi értékpapírok kibocsátás						
12.	Árnyék gazdaság igénybevétele (12.1.+12.2.)	28 478 865					28 478 865
12.1.	Ellátó és vállalkozási tevékenységek igénybevétele	28 478 865					28 478 865
12.2.	Ellátó és vállalkozási tevékenységek igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megállapodások						



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEFOGOTT MÉRLEGE**

33.1.	Alkalmazottak bérei megkülönböztetett költségek					
33.2.	Bérek utáni járulékok					
14.	Költséghozzájárulások bevételei (14.1. + 14.2.)					
14.1.	Évesjövedelmek és más költségvetési bevételek, ártámogatás					
14.2.	Önkormányzatok közötti költségvetési bevételek, ártámogatás					
14.3.	Költséghozzájárulások bevételei					
14.4.	Költséghozzájárulások bevételei					
15.	Változatok					
16.	Az önkormányzatok közötti kölcsönök igénybevétele bevételei					
17.	Előzetes költségvetési bevételek összesítője: (16. + ... + 15.)		29 470 000			29 470 000
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (16+17)		49 803 948			49 803 948

Önkormányzat költségvetésének állapota	1
Közfelhalmozás (18.1. + 18.2.)	8



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	49 681 930	-1 691 768	-306 000			47 684 162
1.1.	Személyi juttatások	21 483 090	200 000				21 683 090
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 595 430					2 595 430
1.3.	Dologi kiadások	13 354 674	-142 848	1 563 500			13 489 786
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000					3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 955 900	50 000	119 950			4 124 950
1.6.	- Előző évi elmaradásból átvett befizetések			19 950			19 950
1.7.	- Törvényi előírásból származó befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök egyjuttatás ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök teljesítésére ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről önkormányzati szinten	2 875 000					2 875 000
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről más szinten	150 000					150 000
1.14.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök egyjuttatás ÁH-n belülről		30 000	100 000			150 000
1.15.	- Adóssághoz fűzők, ártalomcsökkentések						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	100 000					100 000
1.18.	Tartalékok	5 313 732	-514 300	-1 983 450			2 815 982
1.19.	- az 1.18-ból: - Alapítványok	5 313 732	-514 300	-1 983 450			2 815 982
1.20.	- Céltartalékok						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	19 291 872	1 878 468	306 000			21 476 340
2.1.	Beruházások	16 691 072		300 000			16 991 072
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	2 500 000	1 578 468				4 078 468
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök egyjuttatás ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök teljesítésére ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök egyjuttatás ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>68 973 988</b>	<b>-114 308</b>				<b>68 758 680</b>
4.	Helyi, költségvetésen kívüli államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.5.)						
4.1.	Hozamú jellegű hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoktól						
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoktól						
4.3.	Hozamú jellegű hitelek, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoktól						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)						
5.1.	Pénzeszközök belföldi értékpapírok vásárlására						
5.2.	Definíciós célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Kiszármazások						
5.4.	Éves befizetés jellegű belföldi értékpapírok beváltása						
5.5.	Definíciós célú értékpapírok beváltása						
5.6.	Éves adó jellegű belföldi értékpapírok beváltása						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 010 560	114 300				1 125 260
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 010 560	114 300				1 125 260
6.3.	Pénzeszközök felkötött kölcsönre elhelyezése						
6.4.	Pénzügyi leasing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Pénzeszköz célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Definíciós célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
7.4.	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásoktól						
7.5.	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi vállalkozásoktól						
8.	Adóssághoz fűzők nem kapcsolódó származékos ügyletek						
9.	Váraképzések						
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>1 010 560</b>	<b>114 300</b>				<b>1 125 260</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>69 984 548</b>					<b>69 883 940</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások)	-27 487 935	114 300				-27 353 635
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	27 487 935	-114 300				27 353 635





**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.4.)	13 367 000					13 367 000
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	4 732 040					4 732 040
1.2.	Teljesítmények egyes szakmai és programkötésű feladatainak támogatása	4 105 640					4 105 640
1.3.	Teljesítmények programkötésmentes feladatainak támogatása	259 920					259 920
1.4.	Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása	2 270 000					2 270 000
1.5.	Működési célú helyi támogatások és közpénzügyi támogatások						
1.6.	Eltérítésként szereplő bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	8 059 384					8 059 384
2.1.	Ervényes és befizetési bevételek						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 059 384					8 059 384
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfizetési bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 467 020					1 467 020
4.1.	Köztulajdoni adó	447 020					447 020
4.2.	Értéktulajdoni adó						
4.3.	Iparközi adó	970 000					970 000
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Összevétel						
4.6.	Egyéb ártámogatási és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	50 000					50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	100 000					100 000
5.1.	Közlekedési adó ellenértéke						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100 000					100 000
5.3.	Közművelődési szolgáltatások ellenértéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszármazottak és más egyesülésszerű bevételek	30					30
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Díjazott által fizetett kártérítés						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részesedések értékesítése						
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapott kölcsönök bevételei						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	29 000					29 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	29 000					29 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz						
7.4.	7.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz						
8.4.	8.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)</b>	<b>23 823 457</b>					<b>23 823 457</b>
10.	Helyi, költségvetésről államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.)						
10.1.	Helyi jogszabályok, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Követelésre alapuló kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	28 478 865					28 478 865
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	28 478 865					28 478 865
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése						



Szentliszló Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3	Beszámított bevételek					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi és más külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése					
14.2.	Belföldi és külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi értékek, kölcsönök felvétele					
15.	Változások					
16.	Aktívoldalra vonatkozó egyéb pénzügyi ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +14.)	28 478 805				28 478 805
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	51 501 922				50 531 922



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	32 318 882	-1 692 768	-388 688			30 337 426
1.1.	Személy juttatások	8 350 200					8 350 200
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	935 240	393000				1 328 240
1.3.	Delogi kiadások	16 565 678	-3428468	1 363 306			16 700 516
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 000 000					2 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 958 000	50 000	119 550			4 127 550
1.6.	- Előző évi elmaradt feladatok teljesítésére fordítottok			19950			19 950
1.7.	- Társadalmi ellátásból átvett költségek						
1.8.	- Díjazások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről önkormányzatok között	2 875 000					2 875 000
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről más szervezetektől	150 000					150 000
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről		50000	100000			150 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	950 000					950 000
1.18.	Tartalékok	5 303 732	-514 380	-1 983 450			2 815 902
1.19.	- az 1.18-ból - Alakítás utalások	5 303 732	-514 380	-1 983 450			2 815 902
1.20.	- Célutalások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	19 191 072	1 878 468	390 893			21 460 433
2.1.	Beruházások	16 691 072		300 000			16 991 072
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Építványok	2 500 000	1 578 468				4 078 468
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló építvány						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.5-00	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	51 509 954	-114 300				51 395 654
4.	Állat-, kármentésértelmezés államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)						
4.1.	Hessejtőljárás kiadások, költségek törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Likviditási célú kölcsönök, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Rövid lejáratú kölcsönök, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)						
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Készletértékpapírok beszerzése						
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
5.5.	Belföldi kötvények beszerzése						
5.6.	Éven túl lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		114 300				114 300
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételése						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		114300				114 300
6.3.	Pénzeszközök felvétele bankközi úton						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beszerzése						
7.4.	Állat-, kármentésértelmezés külföldi pénzügyintézmények közötti Szervizintézmények között						
7.5.	Hűség-, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézmények között						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékosított ügyletek						
9.	Váltásutalások						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)		114 300				114 300
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	51 509 954					51 509 954

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYSÉGEI

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési költségvetés ( költségvetési bevételek 8. sor - költségvetési kiadások )	-28 478 665	114 300				-28 364 365
2.	Finanszírozási bevételek, költségek egyenlege (finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) )	28 478 665	-114 300				28 364 365



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

## BEVÉTELEK

f. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevétel jogcíme	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	5 142 300					5 142 300
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						
1.2.	Teljesítmői adó igénnyel szembeni és gyermekjuttatási feladatainak támogatása	5 142 300					5 142 300
1.3.	Teljesítmői adó gyermekjuttatásainak feladatainak támogatása						
1.4.	Teljesítmői adó kulturális feladatainak támogatása						
1.5.	Működési célú köz költségvetésű és költségvetés nélküli támogatások						
1.6.	Ellátásbiztosítási rendszeri bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételai						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételai						
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai						
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	472 980					472 980
4.1.	Közzérűlési adó	472 980					472 980
4.2.	Megrendelési adó						
4.3.	Iskolai adó						
4.4.	Teljesítmődíj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó						
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)						
5.1.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.2.	Szolgáltatások értékesítése						
5.3.	Kiszámlázott munkák értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszámlázott állami feladatokat ellátó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszámlázott és más igazságszolgálatok bevételei						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási díjak fizetése kifizetés						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Származékok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részesedések értékesítése						
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	5 615 280					5 615 280
10.	Állam-, köznevelési és államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Hozamok, juttatások, díjak, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befizetési célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése						
11.4.	Befizetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)						
12.1.	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele						
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése						





Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszűrése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalom célú külföldi értékpapírok beváltása, árfolyomlása					
14.2.	Délutáni célú külföldi értékpapírok beváltása, árfolyomlása					
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása					
14.4.	Külföldi bankok, kölcsönök felvétele					
15.	Váltsóbevételek					
16.	Adóelőleghez nem kapcsolódó mátrianszkezes ügykezelés bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (13. + ... +16.)					
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	5 615 280				5 615 280



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>5 615 280</b>					<b>5 615 280</b>
1.1.	Személyi juttatások	4 120 590					4 120 590
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	527 000					527 000
1.3.	Dologi kiadások	961 390					961 390
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradtakból származó befizetések						
1.7.	- Tervezési előirányzatokból befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tartozóan						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tartozóan						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Adóssághozjárások, kölcsönök törlesztése						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék						
1.20.	- Céltartalék						
2.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>						
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>5 615 280</b>					<b>5 615 280</b>
4.	<b>Hirdet., közbeszerzési elbírálásaitól származóan kívülről (4.1. + ... + 4.3.)</b>						
4.1.	Hirdetési eljárásból származóan kifizetésre kerülő pénzügyi vállalkozások						
4.2.	Likviditási célú kölcsönök, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak						
4.3.	Hirdetési eljárásból származóan kifizetésre kerülő pénzügyi vállalkozások						
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>						
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Készletjegyek kiadása						
5.4.	Évesi belső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
5.5.	Belföldi kötvények beváltása						
5.6.	Évesi előlekről belföldi értékpapírok beváltása						
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>						
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						
6.3.	Finanszírozásból felvett kölcsönök törlesztése						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>						
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
7.4.	Hirdet., közbeszerzési eljárásból származóan kifizetésre kerülő pénzügyi vállalkozások						
7.5.	Hirdet., közbeszerzési eljárásból származóan kifizetésre kerülő pénzügyi vállalkozások						
8.	<b>Adóssághozjárás nem kapcsolódó államháztartáson kívülről</b>						
9.	<b>Változatlan kiadások</b>						
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9)</b>						
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>5 615 280</b>					<b>5 615 280</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési tételek, többévi ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor)						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 11. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)						
(1+2)							



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

## BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	12 416 746					12 416 746
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	8 971 591					8 971 591
1.2.	Felújítási munkák megvalósítására és gyarapítására feladatok támogatása						
1.3.	Felújítási munkák megvalósítására feladatok támogatása						
1.4.	Felújítási munkák kulturális feladatok támogatására						
1.5.	Működési célú kiadás támogatásai és költségvetési támogatások	3 443 155					3 443 155
1.6.	Ellátásnyújtásból származó bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	350 000					350 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	350 000					350 000
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás						
4.	Közfizetési bevételek (4.1.+...+4.7.)						
4.1.	Értéktulajdonosi adó						
4.2.	Ártulajdonosi adó						
4.3.	Ártulajdonosi adó						
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb ártulajdonosi és értéktulajdonosi adók						
4.7.	Egyéb közfizetési bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)						
5.1.	Kiszármaztatásból származó bevételek						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke						
5.3.	Közfizetési szolgáltatások árulása						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó						
5.7.	Ártulajdonosi forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszármaztatásból származó egyéb bevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Hitelviselésből származó bevételek						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése						
6.5.	Részvételek megvásárlásából származó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	12 766 746					12 766 746
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Működési célú kölcsönök igénybevétele (12.1.+12.2.)						
12.1.	Délre és költségtérítési szerződés alapján igénybevétele						
12.2.	Délre és költségtérítési szerződés alapján igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések kölcsönzése						



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Bejuttatott megpályázások					
14.	KÖLTSÉGI HATÁROZÁSOK BEVÉTELEI (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi adó közzétett értékpapírok bevételéből, értékesítéséből					
14.2.	Belföldi értékpapírok értékesítéséből, értékesítéséből					
14.3.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből					
14.4.	Külföldi értékpapírok értékesítéséből					
15.	Változóbevételek					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson belüli bevételek					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)					
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	12 766 746				12 766 746





**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	11 755 786					11 755 786
1.1.	Személyi juttatások	8 786 800					8 786 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 042 180					1 042 180
1.3.	Dologi kiadások	1 827 606					1 827 606
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradásokból származó befizetések						
1.7.	- Tervezési előirányzat alapú befizetések						
1.8.	- Díjazások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre kívülről						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tőrből						
1.14.	- Visszatérítendő tők., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
1.15.	- Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök nyújtása						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson kívülről						
1.20.	- Költségek						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)						
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
2.12.	- Lakásfenntartás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	11 755 786					11 755 786
4.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.)						
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök nyújtásának pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Lágy lejáratú célú hitelek, kölcsönök nyújtásának pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök nyújtásának pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)						
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldesítési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Közzétett értékpapírok beszerzése						
5.4.	Ezzel együtt lejáratú belföldi értékpapírok beszerzése						
5.5.	Belföldi kötvények beszerzése						
5.6.	Ezzel együtt lejáratú belföldi értékpapírok beszerzése						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 010 960					1 010 960
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 010 960					1 010 960
6.3.	Pénzeszközök költséges beszerzése előbezárásig						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldesítési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beszerzése						
7.4.	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi finanszírozásból nemz. szervezeteknek						
7.5.	Hitelek, kölcsönök teljesítése külföldi pénzügyi intézményeknél						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök nyújtásának igényelése						
9.	Vállalkozások						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 010 960					1 010 960
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	12 766 746					12 766 746

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 5. sor - költségvetési kiadások 3.)	1 010 960					1 010 960
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	-1 010 960					-1 010 960
	(4.)						



I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

fordulón 1

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. év	Megnevezés	2022. év
	A.	B.	C.	b.
1.	Önkormányzatok működés támogatásai	30 926 649	Személyi juttatások	31 663 090
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	6 409 384	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 345 428
3.	2.000 EU-s támogatás		Értékpapírok értékesítése	13 489 706
4.	Közhatalmi bevételek	1 940 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
5.	Működési bevételek	100 050	Egyéb működési célú kiadások	4 105 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	29 000	Tartalékok	3 115 962
7.	Felhalmozási célú származó bevételek		Egyéb célú elszámoltatások	19 950
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	41 405 033	Költségvetési kiadások összesen (3.+...+12.)	47 389 148
14.	Hány belső finanszírozásból bevételek (15.+...+18.)	7 709 325	Értékpapír értékesítés, visszavásárlás	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 109 325	Likvidációs célú hitelek törlesztése	
16.	Változatlan maradvány igénybevétele		Rovid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Bank visszatérítendő származó bevételek		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozás bevételek		Közfelhalmozás	
19.	Hány külső finanszírozásból bevételek (20.+...+21.)		Forgóeszköz befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele		Penzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó szociális Egyletek	
22.	Változatlan		Változatlan	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartás Egyletek bevételei		Egyéb belső finanszírozás kiadások	1 125 260
24.	Működési célú finanszírozásból bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	7 709 325	Működési célú finanszírozás kiadások összesen (14.+...+23.)	1 125 260
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	49 114 408	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	49 114 408
26.	Költségvetési hiány:	6 584 065	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-



**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. év B	Megnevezés	2022. év D
	A		C	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	16 991 072
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	4 078 468
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú áruvet pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	-300 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	20 769 540
13.	Működési célú finanszírozás bevételei (14+...+18)	20 769 540	Értékpapír vásárlás, visszavásárlás	
14.	Költségvetés maradvány igénybevétele	20 769 540	Hírelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Beszámolt visszavonásokból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Közfoglalkoztatás	
18.	Egyéb működési finanszírozási bevételek		Refinanszírozás célú beföldel, kulföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Működési célú finanszírozások bevételei (20+...+24)		Beszámolt elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb működési finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	20 769 540	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (12.+...+24.)	
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 769 540</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 769 540</b>
27.	Költségvetési hiány:	20 769 540	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	20 769 540



Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2022. év összesen	2022. utáni számközlés
A	B	C	D	E	F=(E-D-B)
Kisbajcsói önkormányzati rendezvények-2021	630 000	2022	630 000	630 000	
MagyarFalu Program- Önkormányzati lemelek Infr. Fcjt.	1 346 073	2022	1 346 073	1 346 073	
Magyar falu Program- Falugondnoki buszok beszerzése-2021	14 694 999	2022	14 694 999	14 694 999	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	300 000	2022	300 000	300 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>16 991 072</b>		<b>16 991 072</b>	<b>16 991 072</b>	





Megnevezés	018010 Önkormányzatok elزامolásai	041237 START Közfoglalk.	082092 Köznevelés	990020 Helyi adók	066010 Zöldterület kezelés	013350 Önk. vagyon parafizálás	051010 Vásárlás	018030 Tám. célú finansz. műv.	011130 Önkorm. lív jegykiadó lev.	ÖSSZESEN
Helyi önkormányzatok más általános támogatása (B111)	19 148 789	0	0	0	0	0	0	0	0	19 148 789
Települési önk. szoci. ügyintézési gyermekélt. feladatok (B113)	9 247 940	0	0	0	0	0	0	0	0	9 247 940
Települési önk. szoci. ügyintézési gyermekélt. feladatok (B113)	299 920	0	0	0	0	0	0	0	0	299 920
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám. (B114)	2 270 000	0	0	0	0	0	0	0	0	2 270 000
<b>Önkormányzatok működési támogatásai (B11)</b>	<b>30 926 649</b>									<b>30 926 649</b>
Központ kezelés előirányzatok (B1602)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Előirányzatok állam pénzalapok (B1606)	0	7 613 802	445 582	0	0	0	350 000	0	0	8 409 384
Helyi önkormányzatok és költségvetés szervek (B1607)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	30 926 649	7 613 802	445 582	0	0	0	350 000	0	0	39 336 033
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működés célú támogatások ÁH-n belülről (B2)	0	0	0	920 000	0	0	0	0	0	920 000
Működés célú támogatások államháztartáson kívülről (B3)	0	0	0	970 000	0	0	0	0	0	970 000
Iparrézs adó (B351)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gépjárműadók (B3542)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb közterületi bevételek (B36)	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	50 000
Közterületi bevételek (B3)	0	0	0	1 940 000	0	0	0	0	0	1 940 000
Köznevelési célú támogatások (B401)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociális célú támogatások (B402)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Köznevelési célú támogatások ÁH-n belülről (B403)	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0	50 000
Köznevelési célú támogatások államháztartáson kívülről (B403)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tulajdonosi bevételek (B404)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Köznevelési célú támogatások bevételei (B405)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Köznevelési célú támogatások bevételei (B405)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Köznevelési célú támogatások bevételei (B405)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biztosítási díjak fizetési kötelezettség (B410)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek (B4)	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0	50 000
Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Köztisztviselők bevételei (B1-B7)	30 926 649	7 613 802	445 582	1 940 000	50 000	0	350 000	0	29 050	41 405 083
Marsadvány igénybevétele (B813)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>30 926 649</b>	<b>7 613 802</b>	<b>445 582</b>	<b>1 940 000</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>350 000</b>	<b>28 478 865</b>	<b>29 050</b>	<b>69 883 948</b>







Megnevezés	69264 Kiszámla	69310 Köztulajdon	10403T Inkluzív garantált	07300 Egyéb szociális juttatások	016036 Tám. célú finansz. műv.	60810 Okmánykezelés pénzügy	991010 Villamosítás	990609 Tulajdonosi	ÖSSZESEN
Törvény szerinti támogatások, munkaadók (K.110)	0	0	0	0	0	0	0	0	12.972.260
Normatív juttatások (K.1102)	0	0	0	0	0	0	0	0	311.536
Béres közpénztartások (K.1102)	0	0	0	0	0	0	0	0	130.000
Egyéb közpénztartások (K.1103)-(K.1113)	0	0	0	0	0	0	0	0	211.000
Egyszeri juttatások, normatív juttatások (K.11)	0	0	0	0	0	0	0	0	12.317.990
Villamosítási munkaadók juttatásai (K.12)	0	0	0	0	0	0	0	0	8.536.000
Egyéb közpénztartások (K.12)	0	0	0	0	0	0	0	0	410.000
Köztulajdonosi juttatások (K.13)	0	0	0	0	0	0	250.000	0	8.546.000
Személyi juttatások, juttatások (K.1)	0	0	0	0	0	0	250.000	0	31.663.990
Személyi juttatások, adó (K.2)	0	0	0	0	0	0	32.566	0	3.095.410
Munkaadókat terhelő járulékok (K.2)	0	0	0	0	0	0	32.566	0	3.095.410
Szociális hozzájárulási adó (K.3)	0	0	0	0	0	0	0	0	190.000
Szociális hozzájárulási adó (K.3)	0	0	0	0	0	0	0	0	1.902.000
Utazási költségek visszatérítése (K.3.2)	0	0	0	0	0	0	31.110	0	3.778.414
Részesítés (K.3)	0	0	0	0	0	0	83.198	0	3.925.414
Információs szolgáltatások igénybevétele (K.3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	210.000
Egyéb közpénztartások költségei (K.3.2)	0	0	0	0	0	0	0	0	310.000
Szociális hozzájárulási adó (K.3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	539.990
Szociális hozzájárulási adó (K.3.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	1.902.000
Villamosítási adó (K.3.1)	0	27.000	0	0	0	0	0	0	300.000
Villamosítási adó (K.3.2)	0	0	160.000	0	0	0	0	0	185.000
Szociális szolgáltatások (K.3.3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Karbantartás, közpénztartások (K.3.4)	0	1.500.000	223.900	0	0	0	0	0	621.000
Egyéb szolgáltatások (K.3.7)	0	391.706	0	0	0	0	0	0	4.694.057
Szociális szolgáltatások (K.3)	0	1.270.706	223.900	0	0	0	0	0	7.782.857
Működési célú előirányzatok AFK (K.3.5)	4.900	307.989	60.750	0	0	0	14.330	0	3.283.315
Szociális munkások (K.3.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000
Egyéb önkormányzati munkások (K.3.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közbiztonsági feladatok (K.3.5)	43.900	302.500	60.750	0	0	0	14.330	0	3.333.215
Dologi kiadások (K.3)	303.000	1.572.206	585.750	0	0	0	67.266	0	13.483.736
Tulajdonosi juttatások (K.4)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K.4)	0	0	0	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
Önkormányzati költségvetés (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	19.250
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	3.875.000	0	0	0	3.875.000
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	130.000	0	0	0	300.000
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	539.000
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	3.815.982
Tartalékok (K.5.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	3.815.982
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	3.025.000	0	0	0	8.548.932
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	13.443.165
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	3.548.317
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	16.991.072
Beruházások (K.6)	0	0	0	0	0	0	0	0	3.213.488
Ingatlanok felújítása (K.6.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	865.000
Felújított épületek átadásai (K.6.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújított épületek átadásai (K.6.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	4.078.408
Felújított épületek átadásai (K.6.1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú kiadások (K.6.1)	303.000	1.575.289	282.750	3.990.889	3.025.000	0	350.890	2.815.982	68.758.688
Működési célú kiadások (K.6.1)	0	0	0	0	0	101.000	0	0	1.125.268
KIADÁSOK ÖSSZESEN	303.000	1.575.289	585.750	3.990.889	3.025.000	1.013.568	350.890	2.815.982	69.883.948



**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2022. (XII. 6.) önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Szentliszló Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés b)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A képviselő-testület az önkormányzat 2022 évi költségvetését:)*

- b) 68 758 688 Ft költségvetési kiadással,*
- c) 27 353 605 Ft költségvetési hiánnyal,*
- d) 6 584 065 Ft ebből működési hiánnyal,”*

**2. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az Önkormányzat a kiadások között 2 815 982 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.”

**3. §**

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

**4. §**

(1) Ez a rendelet 2022. december 7-én lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Szentliszló, 2022. november 22.





*Domonkos*  
Domonkosné Arkus Éva  
polgármester



*Szunyogh István*  
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2022. december 6.

*Szunyogh István*  
jegyző



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

I. sz. táblázat

forrás

Sor-szám	Bevételek jogcíme	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
<b>1.</b>	<b>Önkormányzati működési támogatások (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>20 926 648</b>					<b>20 926 648</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 705 634					15 705 634
1.2.	Teljesítési feladat ellátásának az egyszerűsített költségvetési támogatás	5 247 940					5 247 940
1.3.	Teljesítési feladat ellátásának az egyszerűsített költségvetési támogatás	259 920					259 920
1.4.	Teljesítési feladat ellátásának az egyszerűsített költségvetési támogatás	2 270 000					2 270 000
1.5.	Működési célú költségtérítések és támogatások támogatásai	2 443 155					2 443 155
1.6.	Egyéb működési célú támogatások						
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>8 489 384</b>					<b>8 489 384</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpártolások						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 489 384					8 489 384
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpártolások						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>1 940 000</b>					<b>1 940 000</b>
4.1.	Közművelődési adó	920 000					920 000
4.2.	Megaforgalmi adó						
4.3.	Iskolai adó	970 000					970 000
4.4.	Teljesítmény díj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közadami bevételek	50 000					50 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>	<b>100 000</b>					<b>100 000</b>
5.1.	Kiszármaztatás ellenértéke						
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	100 000					100 000
5.3.	Kiszármaztatás szolgáltatások ellenértéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszármaztatás ár- és nyereségjellegű bevételek	50					50
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Államháztartáson belüli pénzügyi műveletek						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése						
6.5.	Részvételek megpártolásának kapcsolódó bevételek						
<b>7.</b>	<b>Működési célú ásveti pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>	<b>29 000</b>					<b>29 000</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpártolások ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	29 000					29 000
7.3.	Egyéb működési célú ásveti pénzeszközök						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (kivéve)						
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú ásveti pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpártolások ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú ásveti pénzeszközök						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (kivéve)						
<b>9.</b>	<b>NÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+8.)</b>	<b>41 405 983</b>					<b>41 405 983</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>						
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
<b>11.</b>	<b>Belülről értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>						
11.1.	Forgalmi célú belülről értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belülről értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belülről értékpapírok beváltása, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belülről értékpapírok kibocsátása						
<b>12.</b>	<b>Maradványok igénybevétele (12.1.+12.2.)</b>	<b>28 478 865</b>					<b>28 478 865</b>
12.1.	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele	28 478 865					28 478 865
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele						
<b>13.</b>	<b>Belülről finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÜLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

13.2	A köztisztaság biztosítása, szennyvízelvezetés, csatornázás					
13.3	Biztonság megőrzése					
14.	Közfelújítások, felújítások (14.1+14.2+14.3)					
14.1	Szervezeti célú költések, szolgáltatások, ártételek					
14.2	Építési célú költések, szolgáltatások, ártételek					
14.3	Közfelújítások, felújítások					
14.4	Építési célú költések, szolgáltatások, ártételek					
15.	Váltsószolgálat					
16.	A köztisztaság megőrzéséhez szükséges szolgáltatások					
17.	RENDELÉSKÖZVEZŐ SZERVEZÉSEK ÖSSZESEN: (1b + ... + 16.)	20 290 000				20 290 000
18.	KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZESEN: (17+19)	47 803 500				47 803 500

Összesen az önkormányzatok részére	7
Közfelújítások, felújítások (14.)	5



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE**

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.)	49 681 916	-1 692 768	-368 000			47 621 148
1.1.	Személyi juttatások	21 463 090	200000				21 663 090
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 395 420					2 395 420
1.3.	Dologi kiadások	11 354 674	-1428468	1 563 500			12 489 706
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000					3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 955 000	30 000	119 500			4 124 500
1.6.	- Előző évi elmaradásból származó befizetések			19950			19 950
1.7.	- Tervezési előirányzat alapú befizetések						
1.8.	- Díjazások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről ekegyszerűsítés	2 875 000					2 875 000
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről tőke	130 000					130 000
1.14.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről		30000	160 000			190 000
1.15.	- Állampolgárságok, állománytartalékok						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000					300 000
1.18.	Tartalékok	5 313 732	-514 300	-1 983 450			2 815 982
1.19.	- az 1.18-ból: - Állomány tartalék	5 313 732	-514 300	-1 983 450			2 815 982
1.20.	- Célutalékok						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	19 191 072	1 578 468	368 000			21 137 540
2.1.	Beruházások	16 091 072		300 000			16 391 072
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	3 500 000	1378468				4 878 468
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
2.11.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
2.12.	- Lakástörlesztés						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú tőke államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	68 872 988	-114 300				68 758 688
4.	Helyi, közszolgáltatásból államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)						
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Définíciós célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Kiszármazások bevételei						
5.4.	Evenkénti lejáratú belföldi értékpapírok bevételei						
5.5.	Belföldi kötvények bevételei						
5.6.	Evenkénti lejáratú belföldi értékpapírok bevételei						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	1 010 560	114 300				1 124 860
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések igénybevétele						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 010 560	114 300				1 124 860
6.3.	Pénzeszközök lekötött költségei előtérítésre						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Befizetés célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei						
7.4.	Hitelek, kölcsönök tartó külföldi pénzügyi vállalkozásnak						
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásnak						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök és hitelek						
9.	Változatlanok						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)	1 010 560	114 300				1 124 860
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	69 883 548					69 883 548

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

A. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési többlet, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások)	-27 467 988	114 300				-27 353 688
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) (+/-)	27 467 988	-114 300				27 353 688





**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi elő- irányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	12 367 603					12 367 603
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 732 043					6 732 043
1.2.	Települési önk. egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	4 105 640					4 105 640
1.3.	Települési önk. gyermekjóléti feladatainak támogatása	259 920					259 920
1.4.	Települési önk. kulturális feladatainak támogatása	2 270 000					2 270 000
1.5.	Működési célú önk. támogatások és közpénz támogatások						
1.6.	Ellátásaloból előirányzott bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	8 059 384					8 059 384
2.1.	Ellátások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 059 384					8 059 384
2.6.	2.1.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.1.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 467 028					1 467 028
4.1.	Kamatdíj adó	447 000					447 000
4.2.	Adóssághozzájárulás adó						
4.3.	Ártérítési adó	970 000					970 000
4.4.	Tulajdonosi adó						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb köztervekkel és szolgáltatással járó adók						
4.7.	Egyéb köztervek bevételei	50 000					50 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	100 000					100 000
5.1.	Kiszármaztatás ellenértéke						
5.2.	Közpénzbevitel ellenértéke	100 000					100 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármaztatás általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi jellegű bevételek	50					50
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Ellátás díj felszámítás						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése						
6.5.	Részvételek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	29 000					29 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések AH-s kivétel						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-s kivétel	29 000					29 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések AH-s kivétel						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-s kivétel						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.1.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	23 623 657					23 623 657
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beszerzése, értékesítése						
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	28 478 865					28 478 865
12.1.	Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele	28 478 865					28 478 865
12.2.	Előző évi vállalkozási maradványának igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése						



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

13.2	Bérek megfizetése					
14.	Külső finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1	Feladat célú külső értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2	Belföldi célú külső értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3	Külső értékpapírok kibocsátása					
14.4	Külső hitelek, kölcsönök felvétele					
15.	Változatlanok					
16.	Az önkormányzat nem kapcsolódó működéséhez szükséges bevételek					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14.+...+16.)	28 478 865				28 478 865
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17)	51 501 922				50 531 922



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

## KIADÁSOK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	32 310 858	-1 092 708	-300 000			30 918 150
1.1.	Személyi juttatások	6 550 200					6 550 200
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	926 240	200 000				1 126 240
1.3.	Dologi kiadások	10 562 078	-1 028 400	1 583 500			10 117 178
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000					3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 955 000	50 000	110 950			3 115 950
1.6.	- Előző évi elmaradásokból származó befizetések			10950			10 950
1.7.	- Tervezési előirányzat alapuló befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről államháztartáson belülre	2 875 000					2 875 000
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről államháztartáson kívülre	150 000					150 000
1.14.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről		50000	100000			150 000
1.15.	- Adóssághoz fűződő kötelezettségek						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	900 000					900 000
1.18.	Tartalékok	5 313 732	-514 300	-1 983 490			2 815 942
1.19.	- az 1.18-ból - Alkalmazottaké	5 313 732	-514 300	-1 983 490			2 815 942
1.20.	- Céltartalékok						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	19 091 072	2 578 468	380 000			21 050 540
2.1.	Bevétel nélküli	16 991 072		300 000			17 291 072
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló befizetés						
2.2.	Felújítások	2 900 000	1578000				4 478 000
2.3.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló tárgyi eszközök						
2.4.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló tárgyi eszközök						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	51 501 922	-114 300				51 387 622
4.	Hely-, közzétételre fordított államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Hozzájárulások, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak						
4.2.	Likvidációs célú kiadások, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak						
4.3.	Résfelvétel kölcsön, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásoknak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)						
5.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Kiszármazások leváltása						
5.4.	Éves felülvizsgálat belföldi értékpapírok beszállása						
5.5.	Belföldi kötvények beszállása						
5.6.	Éves felülvizsgálat belföldi értékpapírok beszállása						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)		114 300				114 300
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételére						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		114300				114 300
6.3.	Pénzügyi intézmény felvételére befizetés elhelyezése						
6.4.	Pénzügyi intézmény felvételére						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beszállása						
7.4.	Hely-, közzétételre fordított külföldi finanszírozású eszköz beszállásának						
7.5.	Hely-, közzétételre fordított külföldi pénzügyi intézmények						
8.	Adóssághoz fűződő kötelezettségek elhelyezése						
9.	Változatlanok						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)		114 300				114 300
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	51 501 922					51 501 922

## SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYE

1. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hány, többlet / költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	-28 478 865	114 300				-28 364 565
2.	Finanszírozási kiadások (10. sor)	28 478 865	-114 300				28 364 565



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**  
**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>5 142 300</b>					<b>5 142 300</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						
1.2.	Teljesülési célú egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	5 142 300					5 142 300
1.3.	Teljesülési célú gyermekjólétezési feladatok támogatása						
1.4.	Teljesülési célú kulturális feladatok támogatása						
1.5.	Működési célú helyi támogatások és kiemelt célú támogatások						
1.6.	Elszámoltatási célú támogatások						
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpártolóások						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpártolóások						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
<b>4.</b>	<b>Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>472 900</b>					<b>472 900</b>
4.1.	Községi adó	472 900					472 900
4.2.	Időköz-forgalmi adó						
4.3.	Iparközi adó						
4.4.	Teljesítési díj						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közfelhalmozási bevételek						
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)</b>						
5.1.	Kiszámlázásból elővételre						
5.2.	Szolgáltatások értékesítése						
5.3.	Közfelhalmozási szolgáltatások árak						
5.4.	Turizmusdíj bevételek						
5.5.	Értékesítési díjak						
5.6.	Kiszámlázásból elővételre forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Karantánvétel és más nyereségjellegű bevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási ártal felvétel kifizetése						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részesedések értékesítése						
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapott előlegek bevételei						
<b>7.</b>	<b>Működési célú ásveti pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)</b>						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpártolóások ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú ásveti pénzeszközök						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú ásveti pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpártolóások ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú ásveti pénzeszközök						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)</b>	<b>5 615 200</b>					<b>5 615 200</b>
<b>10.</b>	<b>Helyi, államháztartáson belülről származó bevételek (10.1.+10.3.)</b>						
10.1.	Helyi adókat, díjakat, kölcsönök felvétele						
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól						
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele						
<b>11.</b>	<b>Helyi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)</b>						
11.1.	Forgalmi célú helyi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú helyi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Befizetési célú helyi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Befizetési célú helyi értékpapírok kibocsátása						
<b>12.</b>	<b>Működési célú kölcsönfelvétel (12.1.+12.2.)</b>						
12.1.	Helyi és államháztartáson belülről felvett kölcsönök igénybevétele						
12.2.	Helyi és államháztartáson belülről felvett kölcsönök igénybevétele						
<b>13.</b>	<b>Helyi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)</b>						
13.1.	Államháztartáson belülről megpártolóások						
13.2.	Államháztartáson belülről megpártolóások befizetése						





Szatmáriségi Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.A	Előző évről maradt költségek					
14.	Önkormányzati feladatokról felmerülő költségek (14.1.+14.2.+14.3.)					
14.1	Felújítások, felújítások költségei, felújítások					
14.2	Önkormányzati feladatokról felmerülő költségek, amelyek nem tartoznak az előző évről maradt költségek közé					
14.3	Költségek, amelyek nem tartoznak az előző évről maradt költségek közé					
14.4	Költségek, amelyek nem tartoznak az előző évről maradt költségek közé					
15.	Előző évről maradt bevételek					
16.	Az önkormányzat által felvett kölcsönök, kölcsönök törlesztéséből származó bevételek					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... + 18.)					
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14. + ... + 17.)	6416300				6416300



**Szentlőrinc Önkormányzat**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	<b>Növekedési költségvetési kiadások (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>5 615 289</b>					<b>5 615 289</b>
1.1.	Személyi juttatások	4 126 890					4 126 890
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	527 000					527 000
1.3.	Dologi kiadások	961 399					961 399
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradottból származó kiadások						
1.7.	- Társulási előirányzat átutalás befordítások						
1.8.	- Helyi önkormányzatok közötti						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő tisz., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő tisz., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről önkormányzatok között						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről más szervezetek között						
1.14.	- Visszatérítendő tisz., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Árképzések, árkezesek						
1.16.	- Kereskedelmi támogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék						
1.20.	- Céltartalék						
2.	<b>Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+2.2.+2.3.)</b>						
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.3.-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakássegélyezés						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>5 615 289</b>					<b>5 615 289</b>
4.	<b>Helyi, községi önkormányzatok államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>						
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök nyújtása pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök nyújtása pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök nyújtása pénzügyi vállalkozásnak						
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>						
5.1.	Felújítás célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Befektetés célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Külső pénzügyi befektetés						
5.4.	Éves belső lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
5.5.	Belföldi kötvények beváltása						
5.6.	Éves tők lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>						
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						
6.3.	Pénzeszközök likviditási befektetés elhelyezése						
6.4.	Hitelviszony felfüggetlés						
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>						
7.1.	Folyóirányítás célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
7.4.	Hitelek, kölcsönök nyújtása külföldi pénzügyi vállalkozásnak						
7.5.	Hitelek, kölcsönök nyújtása külföldi pénzügyi vállalkozásnak						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönfelvétel díjainak						
9.	Váltásdíjak						
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>						
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>5 615 289</b>					<b>5 615 289</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hány, többlet / költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 8. sor)						
3.	<b>Összesen</b>						



Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

## BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.8.)	12 416 746					12 416 746
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	8 971 291					8 971 291
1.2.	Teljesítmények egyes szolgáltatás és gyermekjuttatás feladatainak támogatása						
1.3.	Teljesítmények gyermekjuttatás feladatainak támogatása						
1.4.	Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása						
1.5.	Működési célú köz költségvetés és költségvetés támogatásai	3 443 155					3 443 155
1.6.	Egyéb működési célú támogatások						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	350 800					350 800
2.1.	Elszámolt és befizetendő bevételek						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkező bevételek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	350 800					350 800
2.6.	7.5.001 EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú költségvetési támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkező bevételek						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	7.5.001 EU-s támogatás						
4.	Köztulajdoni bevételek (4.1.+...+4.7.)						
4.1.	Értékpapírok						
4.2.	Ingatlanforgalmi adó						
4.3.	Iparközpont adó						
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Óvjáratás						
4.6.	Egyéb közterületi és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közterületi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)						
5.1.	Kiszármaztatás díjszabása						
5.2.	Szolgáltatások díjszabása						
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármaztatás díjszabása						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszármaztatás díjszabása						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási díjak (szociális kassza)						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Államháztartáson belülről						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Készletek értékesítése						
6.5.	Készletek megvásárlásához kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.5.001 EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkező ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3.001 EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	12 766 746					12 766 746
10.	Helyi, államháztartáson belülről államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Helyi jogszabályok, kölcsönök bevételei						
10.2.	Államháztartáson belülről államháztartáson kívülről						
10.3.	Helyi jogszabályok, kölcsönök bevételei						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Működési célú bevételek (12.1.+12.2.)						
12.1.	Ellátás és költségvetési működésének igénybevétele						
12.2.	Ellátás és költségvetési működésének igénybevétele						
13.	Belföldi államháztartáson belülről (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belülről államháztartáson kívülről						
13.2.	Államháztartáson belülről államháztartáson kívülről						



Szentkirályi Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.2.	Előirányzatok megnevezése						
14.	Költséghelyi költségvetés bevételei (14.1+...+14.6)						
14.1.	Felhalmozási célú költségvetés bevételei (14.1.1+...+14.1.4)						
14.2.	Ujvárosi utcánál a közművek átvételével bevételek, átvételből						
14.3.	Közművek átvételével bevételek						
14.4.	Közművek átvételével bevételek						
15.	Yield-technikák						
16.	A költségvetés más jogszabályok rendelkezéseire bevételek						
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (14+...+16)						
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (18+2)	11 765 746					11 765 746





Szentlőrinc Önkormányzat  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

## KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2022. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2022. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Állami felhalmozási kiadások (1.1+...+1.5.+1.18.)	11 755 786					11 755 786
1.1.	Szociális juttatások	8 786 900					8 786 900
1.2.	Maradványok terhére járó adók és szociális hozzájárulási adó	1 142 180					1 142 180
1.3.	Dologi kiadások	1 827 406					1 827 406
1.4.	Előirányt pörvénnyel juttatás						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradásokból származó befizetések						
1.7.	- Törvényi előírással alapuló befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre felvételre						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tőke						
1.14.	- Visszatérítendő tőke, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	+ Állásfoglalások, iránymutatások						
1.16.	+ Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból + Állásfoglalások						
1.20.	- Céltartalékok						
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+2.3.+2.5.)						
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	11 755 786					11 755 786
4.	Hitel-, kölcsönfelvételből finanszírozott kiadások (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)						
5.1.	Porcjárató célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldesítési célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Készletjegyek beváltása						
5.4.	Éves befizetési lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
5.5.	Belföldi kötvények beváltása						
5.6.	Éves tőke lejáratú belföldi értékpapírok beváltása						
6.	Belföldi finanszírozású kiadások (6.1.+...+6.4.)	1 010 960					1 010 960
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 010 960					1 010 960
6.3.	Pénzeszközök költséges kölcsönre elhelyezése						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozású kiadások (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Felújítás célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldesítési célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása						
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású nemzeti szervezeteknek						
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi szervezeteknek						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli hitelek						
9.	Változatlanok						
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	1 010 960					1 010 960
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	12 766 746					12 766 746

## KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési bevételek, előirányzatok (Költségvetési bevételek 9. sor - Költségvetési kiadások 3. sor)	1 010 960					1 010 960
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 17. sor - Finanszírozási kiadások 10. sor)	-1 010 960					-1 010 960
(A=)							



I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. év	Megnevezés	2022. év
	A	H	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	30 526 649	Személyi juttatások	21 663 090
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 409 384	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 595 420
3.	2-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	13 489 706
4.	Köztulajdoni bevételek	1 940 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
5.	Működési bevételek	100 050	Egyéb működési célú kiadások	4 105 000
6.	Működési célú hivatásos munkások	29 000	Tartalékok	3 115 982
7.	Értékpapírokból származó bevételek		Eltérítési célú kiadások	19 950
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	41 485 083	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	47 089 148
14.	Állománybeli finanszírozásból származó bevételek (13.+...+18.)	7 709 325	Értékpapírvásárlás, finanszírozás	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 709 325	Likvidációs célú hitelek felvételre	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek felvételre	
17.	Banki kölcsönfelvételből származó bevételek		Hosszú lejáratú hitelek felvételre	
18.	Egyéb hűségnyújtásból származó bevételek		Központi költségvetés	
19.	Helyi közhatalmaktól származó bevételek (20.1.+...+21.)		Forrással nem rendelkező, külföldi érdekeltek védelme	
20.	Levélpostai és társasági adó bevételek		Pénzügyi eszközök értékesítése	
21.	Értékpapírok értékesítése		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Változások		Változások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevétele		Egyéb helyi finanszírozás kiadások	1 125 260
24.	Működési célú finanszírozás bevételei (14.+15.+22.+23.)	7 709 325	Működési célú finanszírozás kiadások összesen (14.+...+23.)	1 125 260
25.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>49 194 408</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>49 194 408</b>
26.	Költségvetési hiány:	6 584 065	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

forintban!



**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Ügyműveleti szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés A	2022. é. B	Megnevezés C	2022. év D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházás	
2.	1-ből EU-s támogatás		1-ből EU-s támogatás megvalósuló kiadások	16 993 072
3.	Felhalmozási bevételek		Rejlőtartalékok	4 014 406
4.	Felhalmozási célú áru- és pénzeszközök értékesítése		3-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Ügyfél felhalmozási kiadások	500 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek		Tartalékok	
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Közhatalmi bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+7.+8.+9.)		Közhatalmi kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+8.+9.)	20 769 540
13.	Helyi önkormányzatok támogatásai (14.+15.)	20 769 540	Értékpapír értékesítés, átszállásdíjak	
14.	Központi költségvetés támogatásai (16.+17.)	20 769 540	Hozzájárulások	
15.	Változó költségek megvalósulása (18.+19.)		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Belföldi vállalkozások (20.+21.)		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítés		Költséghelyettesítés	
18.	Egyéb bevételek finanszírozásból (22.+23.)		Belföldi célú befektetési kiadások, kölcsönök értékesítése	
19.	Hosszú lejáratú támogatások összesen (20.+21.)		Értékpapír értékesítés	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök értékesítése	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök értékesítése	
22.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
23.	Értékpapír értékesítés			
24.	Egyéb költségek finanszírozásból			
25.	Felhalmozási célú finanszírozásból származó bevételek összesen (12.+13.)	20 769 540	Felhalmozási célú finanszírozásból származó kiadások összesen (12.+13.)	
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 769 540</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>20 769 540</b>
27.	Közhatalmi hiány:	20 769 540	Közhatalmi hiány:	-
28.	Tartalékok hiány:	-	Tartalékok hiány:	20 769 540



Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forrásban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII. 31-ig	2022. évi összesen	2022. utáni számközlési
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Köztisztviselői önkormányzati rendezvények-2021	650 000	2022	650 000	650 000	
Mogyorófalvi Program- Önkormányzati események m.k. Fajl.	1 346 073	2022	1 346 073	1 346 073	
Magyar Állam Program- Fehérvári buszok beszerzése-2021	14 694 999	2022	14 694 999	14 694 999	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	300 000	2022	300 000	300 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	16 991 072		16 991 072	16 991 072	





Megnevezés	018010 Önkormányzatok előirányzat	041237 START Közfoglalk.	082092 Közművelődés	900020 Helyi adók	066010 Zöldterület terezés	013150 Önk. vagyon parcellázás	061010 Visszatér.	018050 Tám. célú finansz. műv.	011130 Önkörm. lír. jogdíjak tev.	ÖSSZESEN
Helyi önkormányzatok más átadásos támogatásai (B111)	19 148 780	0	0	0	0	0	0	0	0	19 148 780
Teljesítési önk. szec. dírmegjelölés dírmegjelölés (B1131)	9 247 940	0	0	0	0	0	0	0	0	9 247 940
Teljesítési önk. szec. dírmegjelölés dírmegjelölés (B1132)	259 920	0	0	0	0	0	0	0	0	259 920
Teljesítési önkormányzatok kulturális feladatainak tám. (B114)	2 270 000	0	0	0	0	0	0	0	0	2 270 000
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	30 926 649	0	0	0	0	0	0	0	0	30 926 649
Központi keretű előirányzatok (B1602)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Előirányzatok államháztartáson belülről (B1606)	0	7 613 802	445 582	0	0	0	350 000	0	0	8 409 384
Helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B1607)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	30 926 649	7 613 802	445 582	0	0	0	350 000	0	0	39 336 033
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működés célú támogatások ÁHT-on belülről (B3)	0	0	0	920 000	0	0	0	0	0	920 000
Működés célú támogatások ÁHT-on belülről (B343)	0	0	0	920 000	0	0	0	0	0	920 000
Juttatás adó (B351)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Céginformációk (B3542)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb közhatárolt bevételek (B36)	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	50 000
Közhatalmi bevételek (B3)	0	0	0	1 940 000	0	0	0	0	0	1 940 000
Közhatalmi bevételek (B301)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szociális célú támogatások (B4029)	0	0	0	0	50 000	0	0	0	0	50 000
Közhatalmi bevételek (B403)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek (B4049)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek (B4051)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek (B40829)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési bevételek (B411)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értékpapírok eladásából származó bevételek (B410)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek (B4)	0	0	0	50 000	0	0	0	0	0	50 000
Ingatlanok értékesítése (B52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (B64)	0	0	0	0	0	0	0	0	29 000	29 000
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0	0	0	0	29 000	29 000
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (B60000)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kötségvetési bevételek (B1-87)	30 926 649	7 613 802	445 582	1 940 000	50 000	50 000	350 000	0	29 000	41 405 083
Marsadvány igénybevétele (B813)	0	0	0	0	0	0	0	28 478 865	0	28 478 865
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	30 926 649	7 613 802	445 582	1 940 000	50 000	50 000	350 000	28 478 865	29 000	69 883 948







Megnevezés	04344 Könyvek	064910 Közvilágítás	100017 Irási és/vagy gépesítések	107000 Egyéb szociális pénzeszközök	018978 Tér előtti finanszírozás előv.	018810 Okmánykezelési előzetes	091010 Villamosítás	800078 Tervezők	ÖSSZESEN
Tisztviselői munkaadókat, munkaadókat (K.1100)	0	0	0	0	0	0	0	0	13 971 500
Statisztikai adatok (K.1101)	0	0	0	0	0	0	0	0	311 520
Előírt költési újrakérek (K.1109)	0	0	0	0	0	0	0	0	130 000
Egyéb költségvetés (K.1110) (K.1112)	0	0	0	0	0	0	0	0	213 000
Egyéb költségvetés összegei (K.11)	0	0	0	0	0	0	0	0	12 717 000
Villamosított szociális jellegű (K.121)	0	0	0	0	0	0	0	0	8 546 000
Egyéb költségvetés jellegű (K.123)	0	0	0	0	0	0	216 000	0	410 000
Különféle jellegű juttatások (K.124)	0	0	0	0	0	0	258 000	0	8 348 000
Szociális juttatások; Értékesítés (K.1)	0	0	0	0	0	0	158 000	0	11 653 000
Szociális hozzájárulási adó (K.21)	0	0	0	0	0	0	31 500	0	2 095 470
Munkaadókat terhelő járulékok (K.2)	0	0	0	0	0	0	32 500	0	3 395 470
Munkaadókat terhelő járulékok (K.21)	0	0	0	0	0	0	0	0	150 000
Szociális hozzájárulási adó (K.21)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 778 470
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K.312)	0	0	0	0	0	0	51 150	0	3 829 640
Közvetítés (K.31)	0	0	0	0	0	0	55 150	0	250 000
Előzetes költségek (K.32)	0	0	0	0	0	0	0	0	210 000
Egyéb költségvetés jellegű (K.321)	0	0	0	0	0	0	0	0	538 000
Egyéb költségvetés jellegű (K.322)	0	0	0	0	0	0	0	0	1 902 000
Kommunikációs szolgáltatások (K.323)	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000
Értékesítés (K.324)	0	0	0	0	0	0	0	0	105 000
Karbantartás, karbantartási szolgáltatások (K.334)	0	0	0	0	0	0	0	0	521 000
Egyéb szolgáltatások (K.337)	0	0	0	0	0	0	0	0	4 694 651
Szociális jellegű (K.3)	0	1 270 200	0	0	0	0	0	0	7 782 151
Működési célú előzetes finanszírozás (K.31)	0	30 258	0	0	0	0	14 350	0	2 082 215
Karantén (K.315)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb költségvetés (K.315)	0	0	0	0	0	0	0	0	50 000
Külföldi utazások (K.315)	0	0	0	0	0	0	0	0	2 332 215
Utazási költségek (K.315)	0	0	0	0	0	0	0	0	13 483 700
Tréningek (K.315)	0	0	0	0	0	0	0	0	2 001 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K.4)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 668 600
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K.41)	0	0	0	0	0	0	0	0	19 950
Egyéb munkáltatók által fizetett költségek (K.4001)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 475 000
Egyéb munkáltatók által fizetett költségek (K.4002)	0	0	0	0	0	0	0	0	300 000
Egyéb munkáltatók által fizetett költségek (K.4003)	0	0	0	0	0	0	0	0	538 000
Tervezők (K.511)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 815 902
Egyéb munkaadókat terhelő juttatások (K.5)	0	0	0	0	0	0	0	0	6 548 592
Egyéb költségvetés jellegű (K.51)	0	0	0	0	0	0	0	0	13 442 765
Egyéb költségvetés jellegű (K.52)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 248 201
Beszűlő (K.6)	0	0	0	0	0	0	0	0	16 990 072
Beszűlő (K.61)	0	0	0	0	0	0	0	0	3 333 409
Beszűlő (K.62)	0	0	0	0	0	0	0	0	865 000
Beszűlő (K.63)	0	0	0	0	0	0	0	0	4 078 663
Beszűlő (K.64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.66)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.68)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.69)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.10)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.13)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.14)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.16)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.17)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.18)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.19)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.20)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.21)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.22)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.23)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.24)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.26)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.27)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.28)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.29)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.30)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.31)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.32)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.33)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.37)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.38)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.39)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.40)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.41)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.42)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.43)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.44)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.45)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.46)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.47)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.48)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.49)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.50)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.51)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.52)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.54)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.55)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.56)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.57)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.58)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.59)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.60)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.61)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.62)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.63)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.64)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.65)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.66)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.67)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.68)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.69)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.70)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.71)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.72)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.73)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.74)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.75)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.76)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.77)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.78)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.79)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.80)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.81)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.82)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.83)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.84)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.85)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.86)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.87)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.88)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.89)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.90)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.92)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.93)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.94)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.95)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.96)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.97)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.98)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.99)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.100)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.101)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.102)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.103)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.104)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.105)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.106)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.107)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.108)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.109)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.110)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.111)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.112)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.113)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.114)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Beszűlő (K.115)	0	0	0	0					



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**





**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**Szentlisló Község Önkormányzatának,**  
**önkormányzati társulásokban való részvételéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján az alábbi beszámolót terjesztem a képviselő-testület elé:

Szentlisló község Önkormányzata a 2022. évben az alábbi társulásoknak volt tagja, valamint költségvetésében az alábbi összegek kerültek betervezésre a társulások részére.

**Pénzeszköz átadás**

Adatok eFt-ban

Megnevezés	2022. évi terv	2022.11.17.
Működési hj. Óvoda	550	502
Háziorvosi ügyeleti ellátás	570	612
Szociális Szolgáltató Társulás (G. Kp.)	0	0
Dél Zala Murahíd Tc. Kist. T.	30	28
Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzés	120	96
Tűzoltó és Sportegyesület	100	50
Működési hj. Közös Önkormányzati Hivatal	0	0
Védőnői szolgálat	700	742
Fogorvosi ügyelet	20	13
Háziorvosi Szolgálat Pusztamagyaród	830	689

A társulások a megállapodásban rögzített feltételeknek megfelelően működtek a 2022. évben, a finanszírozásukhoz betervezett összeg az önkormányzat 2022. évi költségvetésében rendelkezésre állt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem beszámolóim megvitatását és elfogadását.

Szentlisló, 2022. november 17.



Domonkosné Árkus Éva  
polgármester



***ELŐTERJESZTÉS***

**Szentlőrinc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



# Szentlisló Község Önkormányzata

8893 Szentlisló, Fő út 9.

Telefon: 06-98-873-001

---

## Szentlisló Község Önkormányzat 2023. évi munkaterve

### 2023. január:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Egyebek

### 2023. február:

- 1./ Községen fenntartott intézmények 2023. évi költségvetése  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Szentlisló község önkormányzata 2023. évi költségvetése  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Egyebek

### 2023. március:

- 2./ Közbeszerzési terv készítése  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Egyebek

### 2023. április:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Egyebek

### 2023. május:

- 1./ Szentlisló Község önkormányzatának 2022. évi zárszámadásának elfogadása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Belső ellenőrzési jelentés elfogadása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyerekvédelmi tevékenységről  
Előadó: Szanyogh István jegyző
- 4./ Egyebek

### 2023. június:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Egyebek

### 2023. július:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Egyebek

### 2023. augusztus:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása  
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 2./ Egyebek

### 2023. szeptember:

- 1./ Szentlisló Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési rendeletének módosítása



# Szentlisló Község Önkormányzata

8893 Szentlisló, Fő út 9.

Telefon: 06-93-373-001

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

2./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához való csatlakozás megbeszélése

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

3./ Egyebek

## 2023. október:

1./ Aktuális feladatok megtárgyalása

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

2./ Egyebek

## 2023. november:

Közmeghallgatás

1./ Belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

2./ Önkormányzati társulásokról beszámoló

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

3./ Szentlisló község Önkormányzat 2023. évi munkatervének megtárgyalása

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

4./ Rendőrségi beszámoló a kistérség büntügyi helyzetről

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

5./ Jegyző beszámolója az adóztatásról

Előadó: Szunyogh István jegyző

6./ Jegyző beszámolója a közös önkormányzati hivatal működéséről

Előadó: Szunyogh István jegyző

7./ Egyebek

## 2023. december:

1./ Aktuális feladatok megtárgyalása

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

2./ Egyebek

A munkatervben foglaltaktól a képviselő-testület szükség esetén eltérhet.

Szentlisló, 2022. november 17.

  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester





*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlőrinc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



# Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

## Előterjesztés a jegyző adóztatásról szóló beszámolójához Szentlisló település

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontja alapján Szentlisló Község képviselő-testület adóztatás ellenőrzési jogköréhez az alábbi beszámolót készítettem.

Szentlisló Község képviselő-testülete, illetékességi területén az alábbi helyi adókat vezette be:

- Magánszemély kommunális adója,
- Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója,
- Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója

A gépjárműadó mértékét jogszabály állapítja meg, és elvonásra került az önkormányzattól.

### Magánszemély kommunális adója:

Az adó mértéke (2011. január 1-től):	7.000.-Ft.
A településen az adózók száma:	121 fő.
Előírt adó 2022. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	1.014.238.-Ft.
Befolyt adó 2022. november 15-ig:	737.000.-Ft.
Hátralék:	294.748.-Ft.
Tulfizetés:	17.510.-Ft.

### Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	1,2%
A településen az adózók száma (2022. november 17.-ig):	34 fő
Előírt adó 2022. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	1.860.715.-Ft.
Befolyt adó 2022. november 17.-ig:	1.354.305.-Ft.
Hátralék esedékes:	122.344.-Ft.
Hátralék nem esedékes (2023. március 15-ig kell befizetni):	522.509.-Ft.
Tulfizetés:	138.443.-Ft.

### Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	1000.-Ft.
Befolyt adó:	0.-Ft.

### Gépjárműadó:

A településen az adózók száma (hátralékosok november 16-ig):	5 fő.
Előírt adó 2022. évre (hátralék):	0.-Ft.
Befolyt adó 2022. november 17.-ig:	0.-Ft.
Hátralék:	8.320.-Ft.



## Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

---

Túlfizetés:	18.622.-Ft
-------------	------------

### Egyéb:

<u>Bírság</u> bevétel:	0.-Ft
Bírság kintlévőség:	0.-Ft
<u>Pótlék</u> bevétel:	36.063.-Ft
Pótlék kintlévőség:	75.800.-Ft
<u>Államigazgatási illeték:</u>	0.-Ft
<u>Ideiglenes adó</u> bevétel (tovább lett utalva):	0.-Ft
Egyéb:	0.-Ft

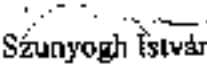
**Szentlisló településen adózók hátraléka mindösszesen (a 2022. évi kiutalással együtt):**  
**492.892.-Ft.**

**Szentlisló településen adózók túlfizetése mindösszesen: 157.057.-Ft**

Kérem a képviselőket, hogy Szentlisló település adóztatásáról készített beszámolómat vitassák meg és fogadják el.

Bánokszentgyörgy, 2022. november 17.

Tisztelettel:

  
Szunyogh István  
jegyző



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**





# Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1

---

## ELŐTERJESZTÉS

### *Beszámoló a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f.) pontja szerint a jegyzőnek évente beszámolót kell készítenie a hivatal munkájáról, amit az alábbiak szerint tesztek meg:

Bánokszentgyörgy, Bucsuta, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentlisló, és Várföldc községek képviselőtestületeinek 2012. évben meghozott döntése alapján 2013. január 1. nappal megalakult a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

A képviselőtestületek megállapodtak abban, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Pusztamagyaród községben a Pusztamagyaród Fő út 2. alatt, „Bánokszentgyörgyi Közös Hivatal Pusztamagyaródi Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet.

A közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselőtestületei a hivatal ügyfélfogadási rendjét az alábbiak szerint határozták meg:

#### Székhely:

Bánokszentgyörgy:

hétfőn:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
kedden:	nincs ügyfélfogadás
szerdán:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
csütörtökön:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
pénteken:	8.00 órától 12.00 óráig

#### Kirendeltség:

Pusztamagyaród:	kedden:	8.00 órától 16.00 óráig
	csütörtökön:	8.00 órától 16.00 óráig

#### Társult községekben:

Bucsután:	csütörtökön:	12.00 órától 14.00 óráig.
Oltárcon:	kedden:	8.00 órától 15.00 óráig
Szentlislón:	csütörtökön:	10.00 órától 12.00 óráig
Várföldén:	pénteken:	8.00 órától 14.00 óráig

A Közös Önkormányzati Hivatal működési és fenntartási költségeit éves költségvetése tartalmazza, melyet a képviselő-testületek együttes ülésén határoztak meg. A 2022. évben a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések közül Bánokszentgyörgy Községnek kellett anyagilag hozzájárulnia a működés finanszírozásához. A költségvetése része Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat költségvetésének.



## Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1

A közös önkormányzati hivatalt (a kirendeltséget is beleértve) Bánokszentgyörgy község Polgármestere irányítása mellett, a jegyző vezeti. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Bánokszentgyörgy Község polgármestere gyakorolja.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal létszáma: 8 fő, az alábbiak szerint:

- 1 fő jegyző
- 3 fő igazgatási ügyintéző,
- 4 fő pénzügyi – számviteli, és adóügyi ügyintéző

2022. évben is az elmúlt évekhez hasonlóan komoly feladat hárult a hivatal dolgozóira. A felmerülő feladatokat a rendelkezésre álló köztisztviselők csak szorgalommal, többször túlmunkával tudták teljesíteni. A munka elvégzésében nagy segítséget jelentett a hivatali létszámon felüli munkatügyi központ támogatásával foglalkoztatott személy.

A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói a munkájukat elhivatottsággal, szakértelemmel végzik. A pénzügyben, adóügyben és az igazgatásban dolgozó kollégák esetében is egyaránt gondot fordítottunk arra, hogy a munkájukhoz szükséges ismereteket, joganyagot és joggyakorlatot megszerezzék. Minden dolgozó részére kötelező a közszolgálati továbbképzéseken részt venni. Ez minden évben több képzésen megköveteli az eredményes részvételt.

A testületi munka és előkészítésére a 2022. évben is fokozott figyelmet fordítottunk. Ugyanígy a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésének határ idejére is.

Az elkészült jegyzőkönyveket, valamint a polgármesteri döntéseket kizárólag elektronikusan kerülnek továbbításra a Nemzeti Jogszabálytár rendszeren keresztül.

Nagy figyelmet fordítunk a három nemzetiségi önkormányzat működésének segítésére is. Nemzetiségi önkormányzat működik Bánokszentgyörgy, Oltárc és Pusztanagyarod Községekben.

A Közös Önkormányzati Hivatal a hat település feladatainak ellátása mellett a Szociális Szolgáltató Társulás működésével járó adminisztratív feladatokat is elvégzi külön megállapodás alapján. A Társulás 12 önkormányzat házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátással összefüggő feladatait végzi.

A Zala Megyei Kormányhivatal részéről intézkedést igénylő szakami segítségnyújtás a 2022. évben az önkormányzatokhoz egy alkalommal érkezett.

A testületi ülések száma mind a hat településen meghaladta a törvényben előírt évi 6-ot, annak ellenére, hogy a vészhelyzetben testületi ülés tartására nem kerülhetett sor. A közmeghallgatás tartásának minden település december 31. napig eleget fog tenni.

Képviselő-testületi ülések száma településenként 2022. november 16-ig:

Bánokszentgyörgy:	nyílt ülés:	10 db
	zárt ülés:	6 db
Bucsuta:	nyílt ülés:	8 db
	zárt ülés:	4 db
Oltárc:	nyílt ülés:	8 db



## Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

---

	zárt ülés:	8 db
Pusztamagyaród:	nyílt ülés:	10 db
	zárt ülés:	5 db
Szentlisló:	nyílt ülés:	10 db
	zárt ülés:	7 db
Várfőldé:	nyílt ülés:	8 db
	zárt ülés:	6 db

Együttes ülésre 2022. évben november 16-ig nem került sor.

Bánokszentgyörgy Roma Nemzetiségi Önkormányzat:	nyílt ülés: 6 db
	zárt ülés: 0 db
Oltárc Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata:	nyílt ülés: 6 db
	zárt ülés: 0 db
Pusztamagyaród Roma Nemzetiségi Önkormányzat:	nyílt ülés: 6 db
	zárt ülés: 0 db
Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa:	nyílt ülés: 4 db
	zárt ülés: 3 db

A Közös Önkormányzati Hivatal ügyiratforgalma november 16-án fő számon Bánokszentgyörgy Községben 985 ügyirat, Bucsuta Községben 274 ügyirat, Oltárc Községben 448 ügyirat, Pusztamagyaród Községben 442 ügyirat, Szentlisló Községben 323 ügyirat, Várfőldé Községben 261 ügyirat. A határozatok száma meghaladja az 1100 darabot.

2022. évben több ellenőrzést végeztek a Közös Önkormányzati Hivatalban és az önkormányzatoknál.

Az Állami Számvevőszék szabályszerűségi ellenőrzést végzett Bucsuta, Pusztamagyaród, Szentlisló, Várfőldé, Oltárc és Bánokszentgyörgy településen.

A Magyar Államkincstár falugondnoki szolgálatot ellenőrizte Oltárc, Bánokszentgyörgy, Szentlisló, Várfőldé, és Bucsuta településeken.

A ZMKH Foglalkoztatási, Munkügyi és Munkavédelmi Főosztály Közfoglalkoztatási Osztálya a közfoglalkoztatást ellenőrizte Szentlisló, Bucsuta, Pusztamagyaród, Bánokszentgyörgy, Várfőldé, Oltárc településen.

A Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztálya a birtokvédelmi, anyakönyvi, kereskedelmi és adó tevékenységgel kapcsolatos eljárásokat vizsgálta. A Magyar Államkincstár a 2021. évi költségvetési támogatások felhasználását ellenőrizte mind a hat településen.

Zala Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Ingatlan-Nyilvántartási Osztály 2. Takarék használatát ellenőrizte.

A Zala Megyei Kormányhivatal Letenyei Járási Hivatala Bánokszentgyörgy, Oltárc, Pusztamagyaród és Várfőldé Községekben a temetőket és a temetkezés rendjét ellenőrizte.



## Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

Molnár Enikő belső ellenőr terv szerinti ellenőrzést végzett a települési és a nemzetiségi önkormányzatoknál, valamint az intézményeknél.


A hivatal munkájában fontos tevékenység a pályázatok írása, írásának segítése, nyomon követése, elszámolása, amely szintén jelentős munkát és odafigyelést igényel.

Nagyon fontos arról is beszélni a Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójában, hogy ahhoz, hogy a Hivatal a munkáját így tudta végezni nagyban elősegítette a polgármesterek valamint a képviselő-testületek pozitív és segítő hozzáállása. Támogatásuk nélkül mi sem tudtuk volna munkánkat eredményesen végezni.

Összességében elmondható a 2022-es évről, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói mindent megtettek azért, hogy a törvényi előírásoknak megfeleljenek, az állampolgárok részére magas színvonalú szolgáltatást nyújtsanak, valamint a polgármesterek és a képviselő-testületek munkáját elősegítsék.

Kérem, hogy a testületek a beszámolómat vitassák meg és fogadják el.

Bánokszentgyörgy, 2022. november 16.

  
Szunyogh István  
jegyző







- gyermekek szállítása rendezvényre igény szerint
- kulturális rendezvényre szállítás
- rendezvények lebonyolításában való segítése, eszközök, élelmiszerek beszerzése

(Farsang, Falunap, Idősek napja, Mozgáskorlátozottak napja, Advent az időseknek, Karácsonyi ünnepség)

A 2022-as évben már lehetett rendezvényeket tartani.

Megrendezésre került a Falunap, Mozgáskorlátozott összejövetel, valamint az Idősek Napja.

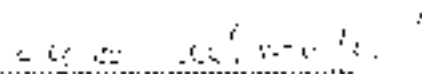
A 2021-es évtől a COVID vírustól való félelem miatt az Idősek zárkózottabbak lettek, féltek, még fontosabbá vált a kapcsolattartás.

Nehezebben lehetett kimozdítani őket az otthonukból, de igyekeztem a mindennapjaikat megkönnyíteni, akár egy szóval, segítséggel, támogatással.

Mindemelett kötelező a Tevékenységnapló vezetése, a Falugondnoki autó tisztántartása.

A jövőben is szeretném a Falugondnoki munkát a legjobb tudásom szerint végezni.

Szentliszló, 2022. november 17.

Tisztelettel: .....  


Olasz Lászlóné



## FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT BESZÁMOLÓJA

BÁNORSZEPETGYÖRGYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
2022. 11. 30.	
Sz. / 170	Mell.:

### SZENTLISZLÓ KÖZSÉG

2022.

Olasz Lászlóné vagyok, 2010. decembere óta látom el Szentliszló Község Falugondnoki feladatait.

Feladataimat az alapellátás keretein belül előírt Szakmai program, valamint az helyi Önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint látom el.

Szentliszló apró falu, gondot okoz a Szolgáltatásoktól való távoiság. Az infrastruktúra nem megfelelően kiépített, hiányoznak a jó minőségű utak, szennyvíz elvezetése.

Nincs a településen iskola, óvoda, rendszeres orvosi ellátás, hivatal, posta. A bevásárlást, hivatalos ügyeket, a lakosok gyakran a távolabb eső városokban intézik.

Amelyik család nem rendelkezik gépjárművel, számos nehézség előtt találja magát.

Ezért a Falugondnok nagy segítség a falu lakossága számára.

#### Feladataim:

- ebédszállítás a szomszédos faluból, az idősek és szociálisan rászoruló gyerekek részére
- betegszállítás szakrendelésre, házi orvoshoz, kórházba igény szerint
- gyógyszerek kiváltása, házhoz szállítása
- élelmiszer és egyéb áruk beszerzése idősek, rászorulók részére
- Hivatal és lakosság közötti hivatalos ügyeinek intézésében való segítség, kézbesítés, kapcsolattartás (Okmányiroda, Munkanélküli Hivatalba szállítás)
- házi segítségnyújtásba besegítés a Gondozónőknek
- közmunkások feladatainak elősegítése, munkájukhoz eszközök, üzemanyag, kenőolaj, alkatrészek beszerzése, fűnyírógépek szervízbe történő szállítása



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



*(2) Az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni*

*a) a munkahely és az álláshelyen ellátott feladatok, illetve a munkakörök sajátosságait,*

*b) azt, hogy az igazgatási szünet ne okozzon a különleges jogállású szerv, illetve a helyi önkormányzat képviselő-testülete hivatala közfeladatainak ellátásában aránytalanul nagy sérelmet, és*

*c) azt, hogy a különleges jogállású szerv, illetve a helyi önkormányzat képviselő-testülete hivatala halaszthatatlan közfeladatainak folyamatos és zavartalan ellátását biztosítani kell. "*

Áttekintve Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak 2022. évre fennmaradt szabadságnapjainak számát megállapítottam, hogy igazgatási szünet elrendelése esetén a hivatal dolgozói rendelkeznek a szükséges szabadságnapok számával, figyelemmel a folyamatos feladatellátás biztosítására.

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé:

### **Határozati javaslat:**

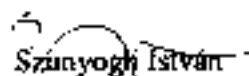
#### **.../2022. (XI. ...) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalban 2022. december 22. naptól 2023. január 6. napig igazgatási szünetet rendel el.

Felkéri Szunyogh István jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Feladós: Szunyogh István jegyző

  
Szunyogh István  
jegyző





## ELŐTERJESZTÉS

**Tárgy: A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők munkaidejére vonatkozó előírásokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.), továbbá a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidőjéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (Korm. rend.) tartalmazza, egymást kiegészítve.

A Kttv. 89. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a teljes napi munkaidő napi nyolc óra (általános teljes napi munkaidő). A heti munkaidő heti negyven óra, hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.30 óráig, pénteken pedig 8.00 - 14.00 óráig tart (általános munkarend).

Az általános munkarend szerint a köztisztviselő állandó munkaidő-beosztásban, hétfőtől-péntekig dolgozik azzal, hogy a munkaidő hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.30 óráig, pénteken pedig 8.00 - 14.00 óráig tart.

A Kttv. 89. § (2) bekezdés szerint a kinevezés a teljes napi munkaidőnél rövidebb napi munkaidőt is megállapíthat, ebben az esetben az egyébként járó illetményt arányosan csökkenteni kell (részmunkaidő).

A Kttv. fenti rendelkezésének megerősítéseként említendő a Korm. rend. 2. § (2) bekezdése, miszerint a rendelet alkalmazásában általános munkaidő-beosztásnak minősül a munkaidő heti öt napra, hétfőtől péntekig való beosztása.

A Kttv. a 232. § (1) bekezdésében felhatalmazást ad a képviselő-testület részére, hogy a heti munkaidő figyelembevételével a napi munkaidő beosztását a Kttv. 89. § (1) bekezdésében meghatározott általános munkarendtől eltérően is megállapíthassa.

A különleges jogállású szerveknél és a helyi önkormányzatok képviselő-testületeinek hivatalánál elrendelhető igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 460/2022. (XI. 10.) Korm. rendelet 1. § szerint:

*„(1) A kormányzati igazgatási szünet elrendeléséről és a kormányzati igazgatási szünetre alkalmazandó veszélyhelyzeti szabályokról szóló 369/2022. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (2) bekezdése szerinti időszakra igazgatási szünetet (a továbbiakban: igazgatási szünet) rendelhet el*

*a) a különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló 2019. évi CVII. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 2. § (1) bekezdése szerinti különleges jogállású szerv tekintetében a különleges jogállású szerv vezetője,*

*b) a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala, a főpolgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal és a közterület-felügyelet (a továbbiakban együtt: helyi önkormányzat képviselő-testülete hivatala) tekintetében a helyi önkormányzat képviselő-testülete.*



*ELŐTERJESZTÉS*

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére

*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



## **Előterjesztés**

**Tárgy:** Polgármester részére jutalom megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbi indokok alapján javaslom Domonkosné Árkus Éva polgármester részére a 2022. évben végzett többletmunkájának elismerésére egy fél havi tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalmat megállapítani:

2022 évben a település rendezvényeinek megszervezésében, lebonyolításában munka idején kívül is, aktívan részt vett.

Míndezek mellett a településen zajló mezőgazdasági járási startmunka mintaprogram megfelelő működése érdekében munka idején felül heti rendszerességgel kellett többletmunkát végeznie.

A polgármester jutalmának fedezete Szentlisló Község Önkormányzata költségvetésében a személyi juttatások (K1) soron és a 011130 kormányzati funkción áll rendelkezésre.

### Határozati javaslat:

#### .../2022. (XI. ...) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete Domonkosné Árkus Éva polgármester részére az előterjesztés alapján a 2022. évben végzett többlet munkája elismerésére fél havi tiszteletdíjának megfelelő összegű jutalmat állapít meg.

A jutalom fedezete Szentlisló Község Önkormányzata költségvetésében a személyi juttatások (K11) soron és a 011130 kormányzati funkción áll rendelkezésre.

Határidő: azonnal

Felölös: Olasz Lászlóné alpolgármester

Szentlisló, 2022. november 17.



Olasz Lászlóné  
alpolgármester





*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentilzló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 22-i ülésére**



**LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL, A DÉL-  
ZALA MURAHÍD LETENYE  
TÉRSÉGI TÁRSULÁS**

**Munkaszervezete**

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. Tel: 06/93/544970

Hív. rövid neve: PHLETENYE, KRÉD: 205108318

---

Ikt.szám: 1/3652-4/2022.

Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást  
alkotó önkormányzatok  
polgármesterei részére

**Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!**

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2021. november 29-i ülésen elfogadta, majd a 2022. február 16-i ülésén módosította a Társulás társulási megállapodását. A Társulást alkotó önkormányzatok a társulási megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával történő hatályba lépéssel elfogadták.

Sajnálatos módon a társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése ezideig nem valósult meg, mert a Magyar Államkincstár hiányosságokat talált a megállapodás szövegében. A feltárt hiányosságok mindegyike technikai jellegű volt (például: a tagönkormányzatok címeiben az utca rövidítése (u.) került feltüntetésre, a polgármester két utóneve közül csak az egyik szerepelt a megállapodásban, sorszámozási hiba), amelyek a jelen levélhez csatolt megállapodás tervezetben már kijavításra kerültek.

A társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése érdekében ismétellen szükséges az, hogy a Társulás társulási megállapodását újra megtárgyalják a Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületei és döntést hozzanak a társulási megállapodás elfogadásáról.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt / Urat, hogy a Társulás társulási megállapodásának ügyét a képviselő-testület ülésére beterjeszteni szíveskedjen és a döntést a Társulás munkaszervezete (Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) részére legkésőbb 2022. december 10-ig megküldeni szíveskedjen.

Az egységesség érdekében az alábbi határozati javaslat elfogadását szeretném kérni:

**Határozati javaslat**

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályát jóváhagyja.





DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE  
TÉRSÉGI TÁRSULÁS  
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970, Fax:06-93/343-290 E-mail: jegyzo@letenye.hu

## DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: MÖtv.) 87. § -ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, belső ellenőrzési feladatok továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

### I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többségi Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

### II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Társulás neve: Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
  2. Társulás székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
  3. Társulás képviselője: a Társulási Tanács Elnöke
  4. Társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
  5. A Társulás tagjai: a tagok nevét, székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
  6. A társulási alakításának időtartama: a társulás határozatlan időre jön létre
  7. Társulás bélyegzője: Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
  8. Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján
  9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszűntetéséhez.
- A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2.



mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak átírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

### III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás,
- b) belső ellenőrzés;
- c) területfejlesztés;
- d) turizmus fejlesztés,
- e) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

### IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

#### *1. Egészségügyi alapellátás*

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciós programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás tagjai 2010. július 1-jétől - a közbeszerzési értékhatár figyelembevételével - önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés keretében a REALMED Kereskedelmi és Egészségügyi szolgáltató Kft. révén biztosítják a kistérségben a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működését.
- 1.4. A Társulás tagjai ezen megállapodás hatályba lépése napjától átruházzák azon jogot a Társulási Tanácsra, hogy a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működése tekintetében a szerződéses feltételekről, különösen az ügyeleti ellátás díjának összegéről a REALMED Kft.-vel társulás tagjai nevében megállapodjon, mely feltételeket a tagönkormányzatok magukra nézve kötelező érvényűnek ismernek el, illetőleg az önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés alapján azt megfizetik.
- 1.5. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.6. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.
- 1.7. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.8. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.





- 1.9. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.10. Az egészségügyi feladatok közös ellátásban a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz

### *2. Belső ellenőrzési feladatok*

- 2.1. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról
- 2.2. A Társulás saját feladatellátásában, a Korm. rendeletben meghatározott szakmai képzéssel rendelkező 1 fő belső ellenőr – a székhely település közös önkormányzati hivatalában történő foglalkoztatásával és a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával - biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok költségvetési szerveinek, gazdasági társaságainak jogszabályok szerinti belső ellenőrzését.
- 2.3. A belső ellenőrzési feladat közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

### *3. Területfejlesztés*

- 3.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.
- 3.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
  - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
  - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
  - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
  - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 3.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 3.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 3.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.



- 3.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 3.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 3.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 3.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 3.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.

A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

#### *4. Turizmusfejlesztés*

- 4.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 4.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

#### *5. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában*

- 5.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 5.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

### **V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI**

- 1. A Társulás a IV pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.



2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

## VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.

2. A Társulási Tanácsban valamennyi önkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.

### A Társulás szervei:

1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Elnökség

### 1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatiarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
  - a) a Társulási Tanács elnökének, az Elnökségi tagoknak a megválasztása, visszahívása,
  - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése,
  - c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
  - d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
  - e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók és a zárszámadás elfogadása,



- f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
- g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
- h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés.
- o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

## **2. A Társulás elnöke**

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szőlőbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.
- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek viete keretében:
  - képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
  - gondoskodik a Társulás számvézetéséről,
  - intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzkönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
  - irányítja a Társulás gazdálkodását,
  - összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
  - gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
  - a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
  - ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
  - bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé.
  - a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.





• a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:

- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
- b) az általános önkormányzati választások napján,
- c) az öt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
- d) a Társulási Tanács tagjának megszűnésével,
- e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- f) lemondással,
- g) elhalálozással.

2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléseig az elnöki feladatokat.

2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

2.10. Az elnök elhalálozása esetén az öt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

### **3. A Társulás bizottsága: Elnökség**

3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.

3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatlan a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslatához a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

#### **A bizottság feladatai:**

1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:



1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanács tagtság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

#### 4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közzétételével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
  - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
  - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
  - c) a Zala Megyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül.
- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes**, ha azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.13. A **döntéshozatal módja**: A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az MÖtv. szabályait kell alkalmazni.



4.14. A Tanács határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített döntéshez legalább annyi tag igent szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.

4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jeleni tagokra is kötelező érvényűek

4.17. **Minősített többség szükséges:**

1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kéreletről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mót.v-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mértegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mót.v. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.



- 4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelentői ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Megyei Kormányhivatalnak.

## VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### 1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- c) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- e) Javaslattal teheti a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- f) Kérdést, javaslatot, indírványt teheti a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekintethet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

### 2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- g) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,
- h) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- i) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megővése, annak gyarapítására való törekvés,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megsértése.





## VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok különösen:
  - a) a Társulási Tanács üléseiinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
  - b) a Társulás üléseiinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
  - c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
  - d) a Társulás tagjait, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
  - e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

## IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
  - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
  - b) pályázati forrás,
  - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosságszámuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt-nél vezetett számlájára.
5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.



6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszédési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszédési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatalnak a belső ellenőrzés által ellátott feladattal arányosan (különös tekintettel bérjellegű és utazási költségeire) a Társulás Tanács döntésének megfelelő mértékben és módon hozzájárulást fizetnek. A hozzájárulás mértékét a társulás költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg a Társulási Tanács.
8. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
9. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az ÁH. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.
10. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatokat ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjével.

## **X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE**

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.



2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás gazdálkodását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési egysége ellenőrzi.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legátább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

## **XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE**

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
  - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
  - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
  - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.
3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyontá a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevet, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető - a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.



5. Társulás vagyonának köre:
  - a) Az 1. pont szerinti vagyonelemek,
  - b) a Társulás által indított - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
  - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
  - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
  - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.
6. A Társulás működése során keletkezett, az 5. b) - c) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések - jelen megállapodás I melléklete szerinti - lakosságszámának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.
7. Az 5. b) - e) pontok szerinti vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
  - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat - amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
  - b) a Társulás által beszerzett, 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat - amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyébként pénzben kell elszámolni.
8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.
9. A Társulás megszűnéskor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzösszeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

## **XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI**

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.





2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével - az érintett önkormányzat különös méltánytást érdemlő körülményére tekintettel - ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magán nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A kiválásról szóló - minősített többséggel hozott - döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társuláshól kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat - amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzőskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat - amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.



10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő rúzésával felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem vesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén - a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára - élnhetnek a kiválás lehetőségével.
15. A társulás megszűnik:
- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
  - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
  - c) törvény erejénél fogva;
  - d) bíróság jogerős döntése alapján.
16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
- a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
  - b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. cikkben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
  - c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. cikkben foglaltakat.

### XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.



3. A bírói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, meggyőzésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közé számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

#### **XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI**

**Mellékletek:**

1. melléklet: Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma, a lakosság aránya
2. melléklet: A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. melléklet: Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. melléklet: Felhatalmazó levél

Letenye, 2022. ....

.....  
Elnök



**Záradék:**

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa ... napján tartott ülésén a ..... számú határozatával hagyta jóva.

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2013 –2021. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás és módosításai hatályukat veszítik.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

**Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:**

**Jóváhagyó határozat száma:**

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becskehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csönnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kiscsehi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispezsentadórján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Községi Önkormányzat	
Mucarátka Község Önkormányzata	
Mucaszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Községi Önkormányzat	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Serjénbáza Községi Önkormányzat	
Szentilzló Község Önkormányzata	
Szentmargittalva Község Önkormányzata	
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfőldé Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon – helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2022. ....

.....  
Elnök





**A Dél-Zala Mura-Érd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,  
lakosságának száma és lakosság aránya**

Név	Székhely	Képviselője a Társulási Tanácsban	Lakosság 2022. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.	Baumgartner László polgármester	610	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye, Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	731	4,7
Becssehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely, Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	2029	13,0
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa, Zrínyi út 7	Jetzin István Sándor polgármester	703	4,5
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta, Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	214	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld, Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	410	2,6
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A.	Pál Zoltán polgármester	234	1,5
Kiscehi Község Önkormányzata	8888 Kiscehi, Petőfi út 2.	Süle Béla Endre polgármester	177	1,1
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács, Fő utca 51	Birkás Zoltán polgármester	180	1,2
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya, Kossuth út 4.	Andrascsné Cser Mária Márta polgármester	53	0,3
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.	Farkas Szilárd polgármester	3946	25,4
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján, Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	303	2,0
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc, Rákóczi út 4.	Simonyai István polgármester	68	0,4
Molnári Községi Önkormányzat	8863 Molnári, Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	678	4,4
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka, Lilium utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	231	1,5



Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	496	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc, Alkotmány út 46.	Jurancs István polgármester	251	1,6
Petrivente Községi Önkormányzat	8866 Petrivente, Kossuth Lajos utca 78.	Dr. Korosmáros Krisztián polgármester	331	2,1
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród, Fő utca 2.	Balázs Henriett polgármester	560	3,6
Semjénháza Községi Önkormányzat	8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3	Preksen László polgármester	540	3,5
Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló, Fő utca 9.	Domonkosné Arkus Éva polgármester	267	1,7
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.	Molnár János polgármester	92	0,6
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	8865 Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	792	5,1
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely, Zrinyi tér 2.	Flavasi Viktória polgármester	1162	7,5
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya, Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	66	0,4
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde, Ady út 1.	Tóth Arpád polgármester	200	1,3
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk, Iskola utca 1.	Grözner Tiborné polgármester	235	1,5
Összesen	-		15559	100



## Aláíró ív

Önkormányzat neve	Képviselő neve, aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	Baumgartner László polgármester
Bázakeresztúr Község Önkormányzata	Csarlós Csilla polgármester
Becsehely Község Önkormányzata	Németh Gáza polgármester
Borsfa Község Önkormányzata	Jezsin István Sándor polgármester
Bucsuta Község Önkormányzata	Kucséber József polgármester
Csörnyeföld Község Önkormányzata	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	Pál Zoltán polgármester
Kisecsehi Község Önkormányzata	Süle Béla Endre polgármester
Kistolmács Község Önkormányzata	Birkás Zoltán polgármester



Lasztonya Község Önkormányzata	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester
Letenye Város Önkormányzata	Farkas Szilárd polgármester
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	Árkus Béla polgármester
Maróc Község Önkormányzata	Simonyai István polgármester
Molnári Községi Önkormányzat	Kösa János polgármester
Murarátka Község Önkormányzata	Gyergyák Zoltán polgármester
Muraszemenye Község Önkormányzata	Szropka Józsefné polgármester
Oltárc Község Önkormányzata	Juránics István polgármester
Petrivente Községi Önkormányzat	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	Balázs Henrietta polgármester





Serjénháza Községi Önkormányzat	Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata	Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	Molnár János polgármester
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata	Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata	Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata	Grözner Tiborné polgármester



## FELHATALMAZÁS

.....  
*a hitelintézet neve és címe*

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Mura-hid Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján ..... Önkormányzata (.....  
 ..... u. .... sz., képviseli: .....  
 polgármester)

### *felhatalmazza*

a Dél-Zala Mura-hid Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth E. 10., képviseli: ..... Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z) .....-nál/-nél vezetett ..... pénzforgalmi felzárkózott számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Mura-hid Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
*a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője*

#### Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....  
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

