

Jegyzőkönyv

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2022. november 23.

Határozat száma: 224-238/2022. (XI. 23.)

Rendelet szám: 10/2022. (XII. 8.)

J e g y z ő k ö n y v

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal épülete

Az ülés időpontja: 2022. november 23. 17.35 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: -

Juranics István polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

- 1./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 2./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 4./ Oltárc Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 5./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 6./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 7./ Oltárc Község Önkormányzat 2023. évi munkatervének elfogadása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 8./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 9./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 10./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 11./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 12./ Külterületi ingatlanok értékesítésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 13./ Egyebek

1./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester ismertette a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetének levelét, a társulási megállapodás újbóli elfogadásáról. Javasolta a megállapodás elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának elfogadását.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

224/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza Juranics István polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás munkaszervezetét.

Határidő: 2022. december 10.

Felelős: Juranics István polgármester

2./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester elmondta, hogy az előterjesztést minden képviselő megkapta. Ismertette annak tartalmát. Kiemelte, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot novemberben kell felülvizsgálniuk és 2023. évig szól. Javasolta, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot az önkormányzat az előterjesztés szerint fogadja el.

A képviselők az előterjesztést megismerték. Egyetértettek a javaslattal.

Juranics István polgármester feltette szavazásra Oltárc Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának 2018-2023 felülvizsgálatát.

Oltárc Község Önkormányzat képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

225/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete megállapítja, hogy, Oltárc Község Önkormányzata 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálta megtörtént. A Helyi

Esélyegyenlőségi Programot módosításokkal a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felhatalmazza Juranics István polgármestert, hogy Oltárc Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programját 2018-2023. aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Juranics István polgármester

3./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester elmondta, hogy a közös önkormányzati hivatal 2022. évi költségvetését is szükséges módosítani. Ismertette a módosításokat. Javasolta annak elfogadását.

Képviselő-testület a javaslattal egyetértett.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítását.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

226/2022. (XI. 23) Képviselő-testületi határozat:

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetéséről szóló 11/2022. (II. 3.) határozatának módosításáról lásd: melléklet.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

4./ Oltárc Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta annak elfogadását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Juranics István polgármester feltette szavazásra Oltárc Község Önkormányzatának a 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Oltárc Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

10/2022. (XII. 8.) önkormányzati rendelet

Oltárc Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2022. (XII. 8.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Lásd: melléklet.

5./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester elmondta, hogy az elmúlt évhez hasonlóan a járási startmunka mintaprogramhoz szükséges a képviselő-testületek határozata a kérelem benyújtásának támogatásáról, illetve arról, hogy pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetleges szükséges közbeszerzési eljárások megindítását. Ismertette Oltárc községben a tervezett programot. Eddig körülbelül 600 eFt bevételt érték el az értékesítésekből. Hozzátette, hogy a kukoricát még nem adták el az is több mint 300 eFt bevételt fog még hozni ebben az évben. Hagymát, burgonyát és paprikát jól tudtak értékesíteni. Szilvából és almából nagyon kevés termett. Elmondta, hogy 2023. évben 10 fővel indult a program. Kérték a képviselők véleményét.

Tordainé Molnár Margit Emilia megkérdezte, hogy lesz 10 ember a programban?

Juranics István polgármester elmondta, reméli, hogy igen.

A képviselők a 2023. évi járási startmunka programban való részvétellel egyetértettek.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a Járási startmunka mintaprogram benyújtásának támogatását, valamint az esetlegesen szükséges közbeszerzési eljárások megindítását.

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

227/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2023. évi járási startmunka mintaprogramra, mezőgazdasági program megvalósítására nyújt be kérelmet.

Pozitív elbírálás esetén a képviselő-testület támogatja az esetleges közbeszerzési eljárások megindítását, valamint vállalja a szükséges önerő biztosítását.

Felhatalmazza **Juranics István** polgármester a szükséges dokumentumok aláírására és benyújtására.

Határidő: 2022. december 19.

Felelős: **Juranics István** polgármester

6./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester elmondta, hogy a polgármesternek minden évben be kell számolnia az Önkormányzati társulások működéséről. Kiemelte, hogy 2023. évtől a hétközi és hétvégi ügyelet rendszere meg fog változni, az országos mentőszolgálat fogja átvenni a tevékenységet. Ismertette a beszámolót, javasolta annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztést tudomásul vették.

Juranics István polgármester feltette szavazásra beszámolóját az önkormányzati társulások működéséről.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

228/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete **Juranics István** polgármester beszámolóját az Önkormányzati társulások működéséről elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: **Juranics István** polgármester

7./ Oltárc Község Önkormányzat 2023. évi munkatervének elfogadása (írásban)

Előadó: **Juranics István polgármester**

Juranics István polgármester ismertette az Önkormányzat 2023. évi munkatervét.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megtárgyalták.

Juranics István polgármester feltette szavazásra Oltárc Község Önkormányzata 2023. évi munkatervének elfogadását.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

229/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Oltárc Község Önkormányzata 2023. évi munkatervét elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: **Juranics István** polgármester

8./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)

Előadó: **Szunyogh István jegyző**

Juranics István polgármester felkérte **Szunyogh István** jegyzőt a beszámoló ismertetésére.

Szunyogh István elmondta, hogy a jegyzőnek törvényben előírt kötelezettsége beszámolni az adóztatásról. Ezt követően ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést megtárgyalták.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a jegyző beszámolóját az adóztatásról.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

230/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szunyogh István jegyző beszámolóját a település adóztatásáról elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

9./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)

Előadó: Szunyogh István jegyző

Juranics István polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt a beszámoló ismertetésére.

Szunyogh István jegyző elmondta, hogy minden évben a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról beszámolót kell készíteni. Ismertette a Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról készített beszámolót. Kérte a beszámoló elfogadását.

A képviselők a beszámolót tudomásul vették.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámolóját.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

231/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: 2022. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

10./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester ismertette falugondnok 2022. évben végzett munkájáról készített beszámolót. Elmondta, hogy a falugondnok munkájával meg van elégedve. Három dologgal nem ért egyet a munkájával kapcsolatban. 1. Az autót sokat használja. 2. az ebéddel együtt senkit nem hozhatna haza, de ezt nem mindig tartja be. 3. amikor szólt neki, hogy spóroljon az üzemanyaggal azt mondta, hogy van rá pénz.

Bóbits Miklós az első pontra válaszolva elmondta, hogy a falugondnoki autó potyára nem fut a faluban. Szombaton és vasárnap amikor fut az autó az nem a falugondnoki célokat szolgálja, akkor potyára fut és akkor nem ő vezeti. Elmondta, hogy napközben a falugondnoki autó az udvaron áll este rakja be a garázsba. Az üzemanyagra reagálva elmondta, hogy mindenre van üzemanyag kivéve a betegekre. Korábban valóban elő fordult, hogy az ebéddel betegeket

hozott, de amikor a polgármester szölt, hogy ne tegye azöta mindig külön visszamegy a betegekért.

Tordainé Molnár Margit Emília elmondta, hogy öt sem hozta el amikor ebédet hozott.

Juranics István polgármester egy a lényeg holnaptól amikor az autó nem kell akkor a hivatalnál álljon az autó és nem máshol.

Bóbics Miklós megkérdezte, hogy akkor mikor mehet az autóval? Véleménye szerint a polgármester mindenhová autóval megy. A falugondnoki autó azért van, hogy a lakosságot szolgálja. Hozzátette, hogy különben sem tesz a polgármester semmit a faluért és nem dolgozik semmit.

Juranics István polgármester megkérdezte, hogy akkor Bóbics Miklós mit dolgozik.

Bóbics Miklós én sem dolgozok semmit.

Bóbics Miklós kiment a teremből, majd pár perc múlva visszajött.

Tordainé Molnár Margit Emília megkérdezte, hogy ha Pusztamagyaródra kell mennie valakinek orvoshoz akkor ebben az önkormányzat tud e segíteni.

Juranics István polgármester elmondta, segítenek ebben az esetben.

Bóbics Miklós elmondta, hogy panaszkodtak arra, hogy a polgármester pénzt kért a szállításra.

Juranics István polgármester elmondta, hogy nem kértek pénzt.

A polgármester és Bóbics Miklós képviselő, falugondnok között beszélgetés alakult ki arról, hogy mikor és hová fut az autó.

Juranics István polgármester kérte a képviselők véleményét a falugondnok beszámolójáról.

A képviselők a beszámoló elfogadásával értettek egyet.

Bóbics Miklós jelezte, hogy érintettek a napirendi pont megtárgyalásában.

Juranics István polgármester feltette szavazásra az érintettség miatti kizárását Bóbics Miklósnak a szavazásból.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

232/2022. (XI. 23.) Képviseő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviseő-testülete a döntéshozatalból Bóbics Miklós képviselőt nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester feltette szavazásra a falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadását.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

233/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Juranics István polgármester

11./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Szunyogh István jegyző

Juranics István polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Szunyogh István jegyző ismertette az előterjesztés anyagát.

Juranics István polgármester elmondta, hogy támogatja az igazgatási szünet bevezetését. Ebben az időszakban is tudnak a rezsi költségeken spórolni. A szükséges feladatokat ebben az esetben is el fogja végezni a hivatal. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Juranics István polgármester feltette szavazásra az igazgatási szünet elfogadását.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta:

234/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalban 2022. december 22. naptól 2023. január 6. napig igazgatási szünetet rendel el.

Felkéri Szunyogh István jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Szunyogh István jegyző

12./ Külterületi ingatlanok értékesítésének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester elmondta, hogy az önkormányzat a 146/2022. (X. 20.) Képviselő-testületi határozatában döntött, hogy az Oltárc 057/4, 057/5, 057/6, és a 098/3 hrsz-ú inaltalanokat értékesíti. A nyilvános meghirdetést az önkormányzat hirdetőtábláján közzétette. Egy ajánlat érkezett. Ismertette Balogh Ernő ajánlatát, melyben az ingatlanokat 71 Ft/m² áron meg akarja venni. Javasolta az ingatlanokat értékesíteni, az ajánlati áron. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Juranics István polgármester feltette szavazásra az ingatlanok értékesítését.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

235/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzat Képviselő-testülete Balog Ernő, Oltárc, Alkotmány út 43. szám alatti lakos részére 71 Ft/m² áron az alábbi Oltárc Község Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanokat értékesíti:

Oltárc hrsz.	m ²	összeg
057/4	2399	170.329.-Ft
057/5	496	35.216.-Ft
057/6	1780	126.380.-Ft
098/3	6554	465.334.-Ft

Az ingatlanokat mindösszesen 797.259.-Ft összegért értékesíti.

Felhatalmazza Juranics István polgármestert az adásvételi szerződés aláírására. Szerződéskötés költsége a vásárlót terhelik.

Határidő: 2023.április 30.

Felelős: Juranics István polgármester

13./ Egyebek

- **Juranics István** polgármester elmondta, hogy a képviselő-testületnek a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése szerint az önkormányzatnak a temetőben megállapított díjmértékeket évente felül kell vizsgálnia. A temetőről és a temetkezés rendjéről szóló 13/2019. (XI. 11.) önkormányzati rendeletben díjat nem állapítottak meg javasolta, hogy ez ne változzon. Kérte a képviselők véleményét

A képviselők egyetértettek a polgármester javaslatával.

- **Juranics István** polgármester elmondta, hogy a múlt évben megbízási szerződés alapján végezte az önkormányzati épületek fűtési feladatait. Megkérdezte a képviselőket, hogy tudnak e valakit erre a feladatra, vagy közülük valaki végezné e ezt a munkát.

A képviselők nem vállaltak a munkát és egyetértettek azzal, hogy a polgármester továbbra is végezze a feladatot, a korábbi feltételekkel.

Juranics István polgármester jelezte, hogy érintettek a napirendi pont megtárgyalásában.

Juranics István polgármester feltette szavazásra az érintettség miatti kizárását a szavazásból.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

236/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete a döntéshozatalból Juranics István polgármestert nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Juranics István polgármester

Juranics István polgármester feltette szavazásra a fűtési feladatok ellátására megbízási szerződés kötését.

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

237/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete Juranics István polgármesterrel az önkormányzati épületek fűtési feladatainak elvégzésére megbízási szerződést köt.

A megbízási időtartama: 2022. november 1-től, 2023. április 30-ig.

A megbízási díja: nettó 20 000.-Ft/hó.

Felhatalmazza Tánkos György alpolgármestert a megbízási szerződés aláírására.

A megbízási díj fedezete Oltárc Község Önkormányzata költségvetésében rendelkezésre áll.

Határidő: azonnal

Felelős: Tánkos György alpolgármester

- **Juranics István** polgármester elmondta, hogy év végére tervezte a hegyi út felújítását, de nagyon sok eső esett ezért egyelőre elmaradta a munka. Amennyiben az időjárás engedi jövő hónapban tervezi elvégezni a felújítást. A hétvégén lesz Advent első vasárnapja. Szombaton a hivatal előtt karácsonyfát fognak állítani. A Mikulás csomagokat december 5-én este fogják a gyerekeknek kivinni
- **Juranics István** polgármester javasolta, hogy az önkormányzat vásároljon 15 m³ keménylombos tűzifát. A vásárlásra azért van szükség, mert a pályázaton elnyert szociális tűzifa mennyiség nem elégséges a településen felmerült igények és szükségletek kielégítésére. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Juranics István polgármester feltette szavazásra a 15 m³ keménylombos tűzifa vásárlását

Oltárc Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

238/2022. (XI. 23.) Képviselő-testületi határozat

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 15 m³ keménylombos tűzifát vásárol a településen élő azon háztartások számára, akik a szociális tűzifa támogatásból nem részesülnek tűzifával.

A vásárlás fedezete az önkormányzat 2022. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Felhatalmazza Juranics István polgármestert, a vásárláshoz szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. december 31.


Felelős: Juranics István polgármester

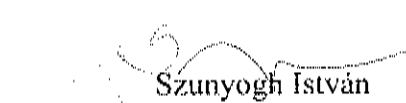
- **Táncos György** tolmácsolta Géryi Józsi kérését, hogy az önkormányzat a kultúrházat adja oda egy rendezvény részére számára.

Juranics István polgármester elmondta, hogy a kultúrházban felújítás zajlik azt nem tudják odaadni, de a gondozási központ épületében tudnak helyiséget biztosítani.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 18.40 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.


Juranics István
polgármester


Szunyogh István
jegyző

Oltárc Község Polgármestere
8886 Oltárc, Alkotmány út 46.

MEGHÍVÓ

Oltárc Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. november 23-án (szerda) az együttes ülést követően nyílt ülést tart.

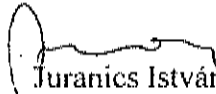
Helye: Önkormányzati Hivatal épülete

Napirend:

- 1./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodásának jóváhagyása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 2./ A 2018-2023 időszakra elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálta (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 4./ Oltárc Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének módosítása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 5./ Döntés a Járási startmunka mintaprogram benyújtásáról (szóban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 6./ Önkormányzati Társulások működéséről beszámoló (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 7./ Oltárc Község Önkormányzat 2023. évi munkatervének elfogadása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 8./ Jegyzői beszámoló az adóztatásról (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 9./ Jegyzői beszámoló a közös önkormányzati hivatal tevékenységéről (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 10./ A falugondnok 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 11./ A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünetének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 12./ Külterületi ingatlanok értékesítésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Juranics István polgármester
- 13./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Oltárc, 2022. november 17.


Juranics István
polgármester

Jelenléti ív

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2022. november 23-án tartott nyílt üléséről

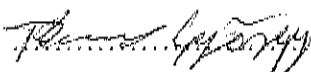
Juránics István

polgármester


.....

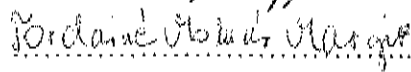
Táncos György

alpolgármester


.....

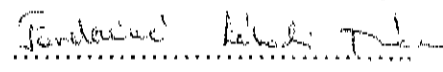
Tordainé Molnár Margit Emília

képviselő


.....

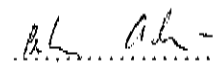
Tordainé Lábodi Tímea

képviselő


.....

Bóbics Miklós

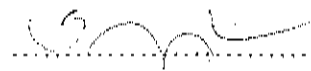
képviselő


.....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István

jegyző


.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 23-i ülésére

LETENYEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL, A DÉL-
ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS

Munkaszervezete

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. Tel: 06/93/544970

Hiv. rövid neve: PHLETENYE, KRÍD: 205108318

Ikt.szám: I/3652-4/2022.

Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást
alkotó önkormányzatok
polgármesterei részére

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2021. november 29-i ülésen elfogadta, majd a 2022. február 16-i ülésén módosította a Társulás társulási megállapodását. A Társulást alkotó önkormányzatok a társulási megállapodást a törzskönyvi bejegyzés napjával történő hatályba lépéssel elfogadták.

Sajnálatos módon a társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése ezideig nem valósult meg, mert a Magyar Államkincstár hiányosságokat talált a megállapodás szövegében. A feltárt hiányosságok mindegyike technikai jellegű volt (például: a tagönkormányzatok címeiben az utca rövidítetten (u.) került feltüntetésre, a polgármester két utóneve közül csak az egyik szerepelt a megállapodásban, sorszámozási hiba), amelyek a jelen levélhez csatolt megállapodás tervezetben már kijavításra kerültek.

A társulási megállapodás törzskönyvi bejegyzése érdekében ismételten szükséges az, hogy a Társulás társulási megállapodását újra megtárgyalják a Társulást alkotó önkormányzatok képviselő-testületei és döntést hozzanak a társulási megállapodás elfogadásáról.

Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt / Urat, hogy a Társulás társulási megállapodásának ügyét a képviselő-testület ülésére beterjeszteni szíveskedjen és a döntést a Társulás munkaszervezete (Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) részére **legkésőbb 2022. december 10-ig** megküldeni szíveskedjen.

Az egységesség érdekében az alábbi határozati javaslat elfogadását szeretném kérni:

Határozati javaslat

..... Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ában foglaltaknak megfelelően elkészített, Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a törzskönyvi bejegyzés napjának hatályával jóváhagyja.



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970.Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. § -ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, belső ellenőrzési feladatok továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
 2. **Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
 3. **Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
 4. **Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
 5. **A Társulás tagjai:** a tagok nevét, székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
 6. **A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
 7. **Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
 8. **Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.
 9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.
- A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2.

mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás;
- b) belső ellenőrzés;
- c) területfejlesztés;
- d) turizmus fejlesztés,
- e) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciós programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás tagjai 2010. június 1-jétől - a közbeszerzési értékhatár figyelembevételével - önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés keretében a REALMED Kereskedelmi és Egészségügyi szolgáltató Kft. révén biztosítják a kistérségben a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működését.
- 1.4. A Társulás tagjai ezen megállapodás hatályba lépése napjától átruházzák azon jogot a Társulási Tanácsra, hogy a központi hétközi, illetve hétvégi háziorvosi ügyelet működése tekintetében a szerződéses feltételekről, különösen az ügyeleti ellátás díjának összegéről a REALMED Kft.-vel társulás tagjai nevében megállapodjon, mely feltételeket a tagönkormányzatok magukra nézve kötelező érvényűnek ismernek el, illetőleg az önállóan megkötött feladat-ellátási szerződés alapján azt megfizetik.
- 1.5. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.6. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.
- 1.7. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.8. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.

- 1.9. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.10. Az egészségügyi feladatok közös ellátásban a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Belső ellenőrzési feladatok

- 2.1. A Társulás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. §-a, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján gondoskodik a belső ellenőrzési feladat ellátásáról.
- 2.2. A Társulás saját feladatellátásban, a Korm. rendeletben meghatározott szakmai képesítéssel rendelkező 1 fő belső ellenőr – a székhely település közös önkormányzati hivatalában történő foglalkoztatásával és a tagönkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával - biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátásában részt vevő települési önkormányzatok, azok költségvetési szerveinek, gazdasági társaságainak jogszabályok szerinti belső ellenőrzését.
- 2.3. A belső ellenőrzési feladat közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Területfejlesztés

- 3.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.
- 3.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
 - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 3.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 3.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 3.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.

- 3.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 3.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 3.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 3.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 3.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.

A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

4. Turizmusfejlesztés

- 4.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 4.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

5. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 5.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 5.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.

2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételeinek feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.

2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.

A Társulás szervei:

1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás I. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének, az Elnökségi tagoknak a megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése,
 - c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók és a zárszámadás elfogadása,

- f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
- g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
- h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
- j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
- l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
- o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.
- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
 - képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt.
 - irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé.
 - a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

- a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

- 2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:
- határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
 - az általános önkormányzati választások napján,
 - az öt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
 - a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
 - a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - lemondással,
 - elhalálozással.
- 2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.
- 2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.
- 2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.
- 2.10. Az elnök elhalálozása esetén az öt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

- 3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.
- 3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a Bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslatához a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

A bizottság feladatai:

- Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
- Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közzétételével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
 - c) a Zala Megyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül.
- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes**, ha azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.13. A **döntéshozatal módja**: A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha a Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Möt. szabályait kell alkalmazni.

4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely előri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámiláló bizottság bonyolítja le.

4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

4.17. **Minősített többség szükséges:**

1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Möt.v.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.

4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Möt.v. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.

4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelentési ívet kell készíteni, A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Megyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- c) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- e) Javaslatothet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- f) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- g) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,
- h) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- i) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.
2. A munkaszervezeti feladatok különösen:
 - a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
 - b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
 - c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
 - d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
 - e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.
3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételekbiztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosság számuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt-nél vezetett számlájára.
5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.

6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A tagok a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatalnak a belső ellenőrzés által ellátott feladattal arányosan (különös tekintettel bérjellegű és utazási költségeire) a Társulás Tanács döntésének megfelelő mértékben és módon hozzájárulást fizetnek. A hozzájárulás mértékét a társulás költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg a Társulási Tanács.
8. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
9. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.
10. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
11. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás gazdálkodását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési egysége ellenőrzi.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Megyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.
3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyonra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.

5. Társulás vagyonának köre:
 - a) Az 1. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.

6. A Társulás működése során keletkezett, az 5. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.

7. Az 5. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzési értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat -- amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,
 - b) a Társulás által beszerzett, 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyébként pénzben kell elszámolni.

8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnés kori piaci érték az irányadó.

9. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzügyösszeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közzfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.

2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.
7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A **kiválásról** szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben – a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 5. b) - c) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzőskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg, Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.
15. **A társulás megszűnik:**
 - a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
 - c) törvény erejénél fogva;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.
16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
 - a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
 - b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
 - c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címben foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.

3. A birói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben az illetékességgel rendelkező Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. melléklet: Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosság száma, a lakosság aránya
2. melléklet: A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. melléklet: Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. melléklet: Felhatalmazó levél

Letenye, 2022.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa napján tartott ülésén a számú határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg a 2013 –2021. évek között jóváhagyott Társulási Megállapodás és módosításai hatályukat veszítik.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becsehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csörnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kisecschi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispeszentadorján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Községi Önkormányzat	
Murarátka Község Önkormányzata	
Muraszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Községi Önkormányzat	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Semjénháza Községi Önkormányzat	
Szentlisló Község Önkormányzata	
Szentmargittfalva Község Önkormányzata	
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfölde Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon – helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2022.

.....
Elnök

A Dél-Zala Murahid Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,
lakosság száma és lakosság aránya

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2022. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.	Baumgartner László polgármester	610	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye, Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	731	4,7
Becsehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely, Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	2029	13,0
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa, Zrínyi út 7.	Jetzin István Sándor polgármester	703	4,5
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta, Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	214	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld, Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	410	2,6
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A.	Pál Zoltán polgármester	234	1,5
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi, Petőfi út 2.	Süle Béla Endre polgármester	177	1,1
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács, Fő utca 51.	Birkás Zoltán polgármester	180	1,2
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya, Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester	53	0,3
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.	Farkas Szilárd polgármester	3946	25,4
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján, Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	303	2,0
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc, Rákóczi út 4.	Simonyai István polgármester	68	0,4
Molnári Községi Önkormányzat	8863 Molnári, Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	678	4,4
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka, Liliom utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	231	1,5

Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	496	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc, Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester	251	1,6
Petrivente Községi Önkormányzat	8866 Petrivente, Kossuth Lajos utca 78.	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester	331	2,1
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród, Fő utca 2.	Balázs Henriett polgármester	560	3,6
Semjénháza Községi Önkormányzat	8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3.	Preksen László polgármester	540	3,5
Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló, Fő utca 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester	267	1,7
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.	Molnár János polgármester	92	0,6
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	8865 Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	792	5,1
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely, Zrínyi tér 2.	Havasi Viktória polgármester	1162	7,5
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya, Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	66	0,4
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde, Ady út 1.	Tóth Árpád polgármester	200	1,3
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk, Iskola utca 1.	Grözner Tiborné polgármester	235	1,5
Összesen	-		15559	100

Semjénháza Községi Önkormányzat	Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata	Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargittfalva Község Önkormányzata	Molnár János polgármester
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata	Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata	Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata	Gróznér Tiborné polgármester

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (..... u. sz., képviseli: polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

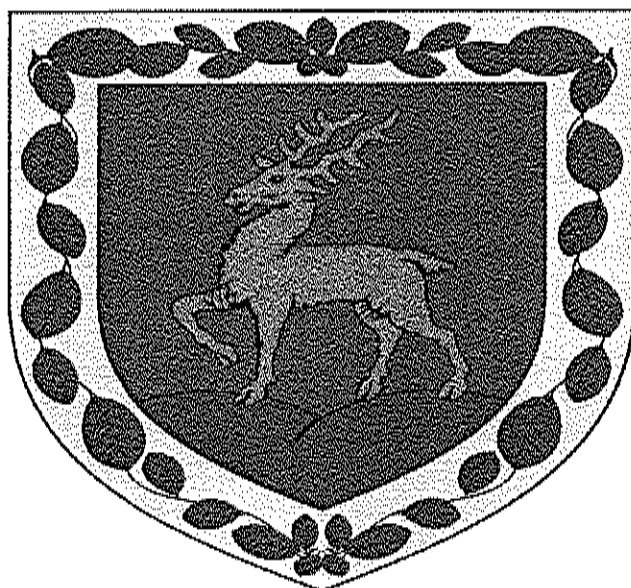
ELŐTERJESZTÉS

Oltárc Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. november 23-i ülésére

**Helyi
Ésélyegyenlőségi
Program**

Oltárc Község Önkormányzata

OLTÁRC



2018-2023

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés.....	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	10
Célok.....	10
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	12
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	12
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	13
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	15
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység.....	38
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	57
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége.....	65
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége.....	71
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása.....	76
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	77
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	78
1. A HEP IT részletei.....	78
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	78
Jövőképünk.....	80
Az intézkedési területek részletes kifejtése (kitöltése javasolt, opcionális)	81
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	82
3. Megvalósítás.....	93
3.1 A megvalósítás előkészítése	93
3.2 A megvalósítás folyamata	93
3.3 Monitoring és visszacsatolás	96
3.4 Nyilvánosság	96
3.6 Érvényesítés, módosítás	97
4. Elfogadás módja és dátuma.....	98