

Jegyzőkönyv

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2024. február 7.

Határozat száma: 4-13/2024. (II. 7.)

Rendelet száma: 2/2024. (II. 19.), 3/2024. (II. 19.)

J e g y z ő k ö n y v

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Gondozási Központ épülete

Az ülés időpontja: 2024. február 7. 16.30 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: -

Kucséber József polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirenddel és az alábbiak szerint fogadta el.

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)
Előadó: Kovácsné Péter Ildikó elnök
- 2./ Tájékoztató a Bucsutai Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 3./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 4./ Bucsuta Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 5./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 6./ Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 7./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beiratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 8./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 9./ Bucsuta közvilágítás üzemidejének átalakítására adott árajánlat megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 10./ Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása (szóban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 11./ Képviselői tiszteletdíj megállapítása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 12./ Egyebek

1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)

Előadó: Kovácsné Péter Ildikó elnök

Kovácsné Péter Ildikó ügyrendi bizottság elnöke tájékoztatta a képviselőket, hogy a vagyonyilatkozatokat minden képviselő határidőben leadta.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra, a vagyonyilatkozatok leadásáról, szóló tájékoztatás elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

4/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a képviselő-testület tagjai vagyonyilatkozataikat határidőben leadták, a vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba vették.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovácsné Péter Ildikó ügyrendi bizottság elnöke

2./ Tájékoztató a Bucsutai Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy az anyagot minden képviselő megkapta. Ismertette az előterjesztés anyagát. Fontos, hogy a működési hozzájárulás mértéke nagymértékben függ a minimálbér emelkedésétől és a személyi térítési díjak összegétől. A térítési díj nagyságára a képviselő-testület tesz javaslatot és azt Bucsuta Község képviselő-testülete fogja elfogadni az összes javaslat figyelembe vételével. Javasolta a térítési díját az önkormányzat 2024. évben ne emelje, kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra, a Bucsutai Gondozási Központ 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

5/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bucsuta Gondozási Központ (székhelye: 8893 Bucsuta, Kossuth Lajos út 1.) 2024. évi költségvetését elfogadta.

Képviselő-testület javasolta, hogy az étkeztetés intézményi térítési díja változatlan maradjon.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kucséber József polgármester

3./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy az anyag kiadásra került. Ismertesse a kiadott anyagot. Javasolta az intézmény költségvetésének elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

Az előterjesztést a képviselők megtárgyalták egyetértettek annak elfogadásával.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

6/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha (székhelye: Pusztamagyaród, Kossuth Lajos út 2.) 2024. évi költségvetését a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kucséber József polgármester

4./ Bucsuta Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy az előterjesztés kiadásra került. Külön tájékoztatott a szociális normatíva nagyságáról és a felhasználásának lehetőségeiről. Felkérte Karakai Zoltán gazdálkodási főelőadót, hogy részletesen ismertette az előterjesztést.

Karakai Zoltán tájékoztatott az önkormányzat bevételeiről és kiadásairól. Kiemelte az önkormányzat terveit a START közmunkaprogramot.

Szunyogh István elmondta, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az önkormányzatnak vizsgálnia kell, hogy adósságot keletkeztető ügyletet tervez e a következő három évben. Erről határoznia kell a képviselő-testületnek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra, hogy az önkormányzat tervez e adósságot keletkeztető ügyletet a következő három évben.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

7/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 8. § (1) – (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

	Ft		
	2025	2026	2027
Helyi adó bevételek	1.700.000	1.800.000	1.900.000
Önkormányzati vagyon értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel	0	0	0
Bírság, pótlék és díjbevétel	30.000	30.000	30.000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Saját bevételek összesen:	1.730.000	1.830.000	1.930.000
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek			
Tőketörlesztés	0	0	0
-működési	0	0	0
-felhalmozási	0	0	0
Hiteldíj fizetés	0	0	0
-működési	0	0	0
-felhalmozási	0	0	0
Fizetési kötelezettségek összesen:	0	0	0

Határidő: költségvetési javaslat elfogadásával egyidejűleg

Felelős: Kucséber József polgármester

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Kucséber József polgármester feltette szavazásra Bucsuta Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

2/2024. (II. 19.) rendelet

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2/2024. (II. 19.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.

Lásd: melléklet.

5./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy a költségvetés tárgyalásakor már látható volt, hogy az önkormányzat 2024. évben nem tervez olyan beruházást ami a közbeszerzési törvény hatálya alá esne. Ezért javasolta, hogy tervet se készítsen az önkormányzat. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra, a közbeszerzési terv készítés elutasítását.

Bucsuta Község Önkormányzat képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

8/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Bucsuta Község Önkormányzata 2024. évben nem tervez közbeszerzési eljárást, ezért közbeszerzési tervet sem készít.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Kucséber József polgármester

6./ Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy a terv a közművelődési szakemberrel egyeztetve készült. Elmondta, hogy a falunapot augusztus 4. vasárnapra tervezik. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztéssel egyetértettek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra, közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási terv elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

9/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Bucsuta Község Önkormányzata közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási tervet a melléklet szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: 2024. március 1.

Felelős: Kucséber József polgármester

7./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beiratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester ismertette az óvodavezető levelét. Javasolta az abban foglaltak elfogadását azzal a kitéttel, hogy a konyha zárásnál figyelembe kell venni az iskolai tábort. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők egyetértettek a javaslattal.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beiratásának és nyári zárás időpontjának elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

10/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha (székhelye: Pusztamagyaród, Kossuth Lajos út 2.) 2024. évi beíratás dátumát, az óvoda és a konyha zárásának dátumát a melléklet szerint elfogadta. A konyha zárásánál figyelembe kell venni a Pusztamagyaródi Kenyeres Elemér Általános Iskola nyári táboroztatását.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Kucséber József polgármester

8./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta, annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztéssel egyetértettek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

11/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ban foglalt szabályoknak megfelelően elkészített Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a mellékelt tartalom szerint a törzskönyvi bejegyzés napjával jóváhagyja.

Határidő: törzskönyvi bejegyzés napja

Felelős: Kucséber József polgármester

9./ Bucsuta közvilágítás üzemidejének átalakítására adott árajánlat megtárgyalása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester ismertette az E.ON levelét, melyben leírták, hogy 73.300.- Ft+Áfa összegért programozzák át a rendszert. Javasolta, annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztéssel egyetértettek.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra a közvilágítás üzemidejének átalakítására adott árajánlat elfogadását.

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

12/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az E.ON dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. által a Bucsuta közvilágítás üzemidejének átalakítására adott 73.300.-Ft + Áfa összegű árajánlatot elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kucséber József polgármester

10./ Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása (szóban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy 2023. márciusában a képviselő-testület döntött a megszorító intézkedésekről. Ennek képezte részét az alpolgármester tiszteletdíjának visszavonása is. Az önkormányzat 2024. évi költségvetése lehetővé teszi a tiszteletdíj visszaállítását. Szunyogh István jegyzőt, hogy ismertesse az alpolgármester tiszteletdíjra vonatkozó jogszabályi előírásokat.

Szunyogh István jegyző ismertette az előterjesztést. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 80. § (2) szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. A (3) bekezdés alapján a főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Kucséber József polgármester javasolta, hogy a 2019. évben megállapított 25 eFt tiszteletdíj állapítsanak meg az alpolgármester részére és költségtérítést ne. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a tiszteletdíj mértékét megtárgyalták. Egyetértettek a polgármester úr javaslatával.

Kucséber József polgármester feltette szavazásra az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítását.

Bucsuta Község Önkormányzat képviselő-testület 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

13/2024. (II. 7.) Képviselő-testületi határozat

Bucsuta Község Önkormányzat Képviselő-testülete Lukács Sándor alpolgármester tiszteletdíját havi bruttó 25 000. - Ft-ban, állapítja meg 2024. március 1. napjától.

Határidő: azonnal
Felelős: Szunyogh István jegyző

11./ Képviselői tiszteletdíj megállapítása (írásban)

Előadó: Kucséber József polgármester

Kucséber József polgármester elmondta, hogy 2023 márciusában a képviselő-testület döntött a megszorító intézkedésekről. Ennek képezte részét a képviselők tiszteletdíjának visszavonása is. Az önkormányzat 2024. évi költségvetése lehetővé teszi a tiszteletdíj visszaállítását. Javasolta, hogy a 2019. évben megállapított 15 eFt tiszteletdíj állapítsanak meg. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a napirendet megtárgyalták. Támogatták, hogy a tiszteletdíjat 15 eFt összegben állapítsák meg.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Kucséber József polgármester feltette szavazásra a képviselői tiszteletdíj megállapítását.

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

3/2024. (II. 19.) rendelet

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2024. (II. 19.) önkormányzati rendelete az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről és a természetbeni juttatásokról.

Lásd: melléklet.

12./ Egyebek

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 17.40 órakor az ülést bezárta.


Kucséber József
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Bucsuta Község Polgármestere
8893 Bucsuta, Petöfi út 2. T: 373-001

MEGHÍVÓ

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 7-én (szerda) 16.30 órakor nyílt ülést tart.

Helye: Gondozási Központ helyisége

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)
Előadó: Kovácsné Péter Ildikó elnök
- 2./ Tájékoztató a Bucsutai Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 3./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 4./ Bucsuta Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 5./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 6./ Közművelődési szolgáltatási terv elfogadása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 7./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beíratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 8./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 9./ Bucsuta közvilágítás üzemidejének átalakítására adott árajánlat megtárgyalása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 10./ Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása (szóban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 11./ Képviselői tiszteletdíj megállapítása (írásban)
Előadó: Kucséber József polgármester
- 12./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Bucsuta, 2024. február 2.



Kucséber József
polgármester

Jelenléti ív

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 7-én tartott nyílt ülésről

Kucséber József	polgármester
Lukács Sándor	alpolgármester
Kovácsné Péter Ildikó	képviselő
Szakolczai Márk	képviselő
Kutfejné Bódis Szilvia	képviselő


.....

.....

.....

.....

.....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István	jegyző
-----------------	--------


.....


..... 
.....


.....

2. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

Szöveges előterjesztés a Szociális Szolgáltató Társulás 2024. évi költségvetéséhez

A 2024. évi költségvetés az érintett önkormányzatok és az intézményvezető által szolgáltatott adatokból, illetve a rendelkezésünkre álló adatokból, információkból került összeállításra.

- 2024. évben a normatívák összege a következő: házi segítségnyújtás: 698 160 Ft/fő(2023-ban 602 080 forint), szociális étkeztetés: 87 570 Ft/fő (2023-ban 81 190 ft), nappali szociális ellátás: 477 940 Ft/fő (2023-ban 423 940 forint). A normatívák összege az elmúlt évihez képest mindhárom ellátáson emelkedett.
- A minimálbér emelése miatti bérkompenzációt kiegészítő normatíva keretében kapott a Társulás, 15 063 875 forint. A kapott támogatás fedezetet nyújt a minimálbér miatti bérnövekedésre.
- A közös dologi költségek, melyek a gesztor településen merülnek fel Kucséber József polgármester úrral és Holczmüller Renáta intézményvezetővel egyeztetve az elmúlt év tényadatait figyelembevéve kerültek megtervezésre, az alábbiak szerint

	Forint
<i>Üzemeltetési anyagok (irodaszer, munkaruha, egyéb)</i>	3 641 000
<i>Telefon szolgáltatások</i>	150 000
<i>Szolgáltatási kiadások (munka- és tűzvédelem, foglalkozás-ellátás díja, biztosítás, posta, bankköltség, tanfolyam, egyéb)</i>	1 870 000
<i>ÁFA</i>	543 100
<i>Szakmai szolgáltatások</i>	500 000
<i>Szakmai anyagok</i>	50 000
Összesen:	6 754 100

A 2024. évben a betervezett közös dologi kiadás összesen bruttó 6 754 100 Ft. A közös dologi költségek a 2023. évi tényadatok figyelembevételével kerültek tervezésre. Szakmai költségként a két vezető mesterképzésének költsége került tervezésre.

A közös költségekhez még az intézményvezető, a helyettes vezető gondozónő bére és 1 fő 8 órás adminisztrátor bére és járulékai, béren kívüli juttatásai valamint a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak megbízási díja jön hozzá

Telephely	Nappali ell.	Házi seg.	Mb díj	Jár, caf	Úti ktg	Összesen
Bánokszentgyörgy	987120	496800	90000	237929	90000	1901848
Bázakerettye	767760	386400	70000	185055	70000	1479215
Bucsuta	1645200	828000	150000	396457	150000	3169747
Kiscsehi	767760	386400	70000	185055	70000	1479215
Lasztonya	219360	110400	20000	52873	20000	422633
Lispesztadorján	658080	331200	60000	158618	60000	1267899
Maróc	329040	165600	30000	79309	30000	633949
Oltárca	438720	220800	40000	105746	40000	845266
Pusztamagyaród	1645200	828000	150000	396547	150000	3169747
Szentliszló	1535520	772800	140000	370111	140000	2958430
Tótszerdahely	767760	386400	70000	185055	70000	1479215
Várfölde	1206480	607200	110000	290801	110000	2324481
ÖSSZESEN:	10 968 000	5 520 000	1 000 000	2 643 646	1 000 000	21 131 646

Vezető bérköltsége és járulécai: 7 467 162 forint

Adminisztrátor bérköltsége és járulécai: 5 5053 482 forint

Vezető gondozónő bérköltsége és járulécai: 6 301 002 forint

2024. évben közös költségként megtervezett személyi jellegű kiadás: 18 821 646 Ft. A személyi jellegű kiadások tartalmazzák a két vezető bérét, annak járulékait, a cafetéria juttatást itt is beépítettük a munkabérbe.

Kiküldetésre és munkába járásra 1 000 000 forinttal terveztünk. A kiküldetés tartalmazza a vezetők kötelező továbbképzésének útiköltségét is. Ezen kívül tervezésre került a dolgozóknak egyszeri 26 680 Ft összegű ajándékutalvány. A bankszámla hozzájárulás 2 000 Ft/hó összegben lett megtervezve.

• **Településenként a személyi jellegű kiadások között pluszként jelentkező tételek:**

1. 2024. évben a 326 000 Ft összegű szakmai minimálbérrel kerültek megtervezésre a munkabérek.
2. A minimálbér emelése az alábbi plusz kiadásokat jelenti éves szinten az Önkormányzatok számára:

Telephely	Dolg. száma	Változás	Támogatás
Bánokszentgyörgy	3 fő	1 204 128	1 503 840
Bázakerettye	2,5 fő	1 003 440	1 156 873
Bucsuta	3,75 fő	1 505 160	2 182 840
Kiscsehi	2 fő	802 752	1 104 373
Lasztonya	0,75 fő	301 032	336 465
Lispesztadorján	2 fő	802 752	1 056 644
Maróc	1 fő	401 376	520 447
Oltárc	1 fő	401 376	610 179
Pusztamagyaród	2,75 fő	1 103 784	2 095 984
Szentlisló	2,75 fő	1 103 784	1 930 552
Tótszerdahely	2 fő	802 752	1 083 873
Várfölde	2 fő	802 752	1 481 805
Összesen:		12 781 659	15 063 875

3. Adataink szerint 2024. évben jubileumi jutalomra 0 fő jogosult.
4. Dolgozók közül várhatóan 2024. évben 0 fő fog nyugdíjba vonulni.
5. Az intézményvezető és az adminisztrátor személyi jellegű kifizetéseinek ráosztott költsége a nappali ellátáson szerepel, a vezető gondozónő személyi jellegű kifizetéseinek ráosztott költsége a házi segítségnyújtáson szerepel.

• **A dologi kiadásokról:**

A dologi kiadásokat településenként a vásárolt élelmezés határozza meg. Az alábbi táblában a szolgáltatókkal egyeztetett adagárrakkal számolva és a jelenlegi átlagos térítési díjakkal számolva látható az Önkormányzatok étkeztetéshez pluszban hozzáadandó támogatása, mely jelentős részét képezi a kimutatott működési hozzájárulásoknak. A térítési díjak emelése esetén a működési hozzájárulás csökkenthető.

Amely önkormányzat jelezte egyéni igényét azt a kérése szerint került betervezésre, a többi önkormányzat esetében a költségvetés a 2023. évi teljesítés alapján került megtervezésre.

A 2024. évi költségvetés nem tartalmazza az Inergon KFT vásárolt ételmezés díjának emelését. Ennek oka, hogy a költségvetés összeállításáig nem tudtak adatot szolgáltatni az esetleges emelésről és annak mértékéről. Mindezek miatt azon Önkormányzatoknál, ahol az Inergon KFT-től vásárolják az ételmiszert, sem a vásárolt ételmezés költsége, sem a térítési díjbevétele nem került megemelésre. Amennyiben a vásárolt ételmezés ára megnő, és az érintett Önkormányzatok ennek megfelelő arányban megemelik a térítési díjakat, abban az esetben az Önkormányzatok hozzájárulása nem változik.

Azon Önkormányzatok esetében, ahol ismert a vásárolt ételmezés árának emelése, ott az emelt összeggel került betervezésre a vásárolt ételmezés. Ezen Önkormányzatok esetében sem került térítési díj emelés tervezve, ezért az alábbi táblázatban látható különbség oszlopban szereplő számok az Önkormányzat döntésétől függően változhatnak, azaz csökkenhetnek. A döntés következtében a kiadott 2024. évi költségvetésbe betervezett átadandó működési hozzájárulás mértéke ennek tükrében változhat.

	Állami támogatás	Étkezések száma	Tér. díj átlag	Térítési díjbevétele	Összes bevétel	Adagár	Összes kiadás	Különbség
Bánokszentgyörgy	2 014 110	5 773	1 100	6 350 300	8 364 410	1 500	8 659 500	-295 090
Bázakerettye	1 838 970	5 271	895	4 717 545	6 556 515	1 500	7 906 500	-1 349 985
Bucsuta	2 014 110	5 773	1 000	5 773 000	7 787 110	1800	10 216 600	-2 429 940
Kiscsehi	963 270	2 761	883	2 437 963	3 401 233	1 500	4 141 500	-740 267
Lispezsentadorján	788 130	2 259	908	2 051 172	2 839 302	1 500	3 388 500	-549 198
Maróc	262 710	753	881	663 393	926 103	1 500	1 129 500	-203 397
Oltárc	1 138 410	3 263	800	2 610 400	3 748 810	1 500	4 869 800	-1 120 990
Pusztamagyaród	2 802 840	8 032	1 100	8 835 200	11 638 040	1 500	12 048 000	-409 960
Szentlisló	2 276 820	6 526	872	5 690 672	7 967 492	1 500	9 739 600	-1 772 108
Tótszerdahely	4 991 490	14 307	690	9 871 830	14 863 320	1 200	16 940 970	-2 077 650
Várfölde	2 014 110	5 773	755	5 435 245	7 449 355	1 500	8 615 800	-1 169 445
Összesen	22 570 820				71 476 910		91 935 780	

Cafetéria:

Minden dolgozó részére a cafeteria helyett 180 000 Ft/fő munkáltatói döntésen alapuló illetmény és járulékai be lettek építve a munkabérbe. Ezen kívül egyszeri 26 680 Ft összegű ajándékutalvány lett tervezve a dolgozók részére. Ezen juttatások adható kategóriába tartoznak. Természetesen csak akkor kerül kifizetésre, amennyiben a fenntartó önkormányzat úgy fogadja el költségvetését, hogy a juttatás benne van. Amennyiben nem úgy a fizetendő hozzájárulása is módosul.

- **A közös költségek felosztása:**

A költségek felosztása az állami támogatás aránya szerint történik. Ennek oka, hogy ez a fajta felosztás tükrözi a végzett munkát egy adott telephelyen.

- **Egyéb:**

1. A költségvetés összeállításakor rendelkezésre álltak a 2023. évi tény ellátotti létszámok.
2. A térítési díj bevételek, valamint a vásárolt élelmezés kiadásai a 2023. évi normatíva igénylés alapján lettek betervezve. (251 ellátási nap)
3. A Társulás működésére átadandó összeg szerepel az Önkormányzat által átadandó működési hozzájárulásban.
4. A 2023. évi bevételek között szerepel az év végén a NAV által visszafizetett ÁFA, ami az állami támogatás arányában lett felosztva.
5. 2024. évben a Társulás dolgozói részére a tervezett költségvetés nem tartalmaz jutalmat. Természetesen, amennyiben a fenntartó Önkormányzatok döntenek az esetleges jutalmak megállapításáról, úgy annak kifizetése a korábbi évek gyakorlatának megfelelően történhet.
6. Előfordulhat, hogy az anyagban a fenntartó önkormányzatok esetleg hibát találnak, vagy olyan igényük merült/merül fel, amit érvényesíteni akarnak. Kérem, jelezzék azt, és amennyiben lehetséges helyesbítsük az anyagot.
7. Amennyiben bármelyik önkormányzat könyvelési adatokat szeretné kapni, illetve azokba betekinteni, kérjük, jelezze számunkra, hogy kérésüknek eleget tudjunk tenni.

Mellékletek:

- költségvetés.

Bánokszentgyörgy, 2023. január 17.

Kucséber József sk.
polgármester

Szunyogh István sk.
jegyző

Bucsutai Szolgáltató Társulás

Bucsuta Telephely

Adatok Ft-ban

2023. évi kiadások és bevételek alakulása				
Bevételek	107052 Házi segítségnyújtás	107051 Szociális étkeztetés	102031 Nappali szociális ellátás	Összesen
Állami támogatás tényleges (B113)	7 224 960	1 786 180	9 750 800	18 761 940
2022. évi állami támogatás elszám. (B116)	495 480	149 180	0	644 660
Ágazati pótlék (B1131)	0	0	2 645 296	2 645 296
Bérkompenzáció (B1131)	768 640	153 120	1 296 000	2 217 760
Minimálbér emelkedés miatti kompenzáció	0	0	0	0
ÁFA visszatérülés (B407)	0	725 060	0	725 060
Térítési díj (B405,406)	0	4 276 685	0	4 276 685
Működési hozzájárulás	0	0	2 830 000	2 830 000
2022. évi pénzmaradvány	0	0	2 728 566	2 728 566
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	8 489 080	7 090 225	19 250 662	34 829 967
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 478 357	7 725 387	13 724 569	29 928 313

Adatok Ft-ban

2023. évi elszámolás	
Bevétel	34 829 967
Kiadás	29 928 313
2023. évi alulfinanszírozás	0
2023. évi túlf finanszírozás	4 901 654
2023. évi finanszírozás:	4 901 654

Adatok Ft-ban

2024. évi bevételek alakulása				
Bevételek	107052 Házi segítségnyújtás	107051 Szociális étkeztetés	102031 Nappali szociális ellátás	Összesen
Állami támogatás 2023. októberi igény	8 377 920	2 014 110	10 992 620	21 384 650
2023. évi állami támogatás elszám. (B116)	602 080	81 190	0	683 270
Összevont ágazatpótlék	1 001 433	0	1 600 530	2 601 963
Térítési díj	0	5 773 000	0	5 773 000
ÁFA visszatérülés (B407)	0	0	0	0
Működési hozzájárulás	0	0	0	0
2023. évi korrigált pénzmaradvány elszámolás	0	295	4 901 654	4 901 949
Kiegészítő állami támogatás (bérkompenzáció)	786 000	120 750	1 276 090	2 182 840
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	10 767 433	7 989 345	18 770 894	37 527 672

Adatok Ft-ban

2024-ben ténylegesen átadandó működési hozzájárulás	
2024. évi ténylegesen átadandó műk. hozzájárulás:	0
Havonta átadandó működési hozzájárulás:	0

--	--

Rögzített költségek: A rögzített költségek az állami támogatás arányában lettek felosztva a telephelyek között. Személyi juttatásként a két vezető, adminisztrátor bére és járuléka. A cafeteria beépül a munkabérbe (15 000 Ft munkáltatói döntés alapján.), minden dolgozó részére egyszeri ajándékutalvány tervezve lett (26 630 forint), valamint 24 000 Ft folyószámla hozzájárulás. Belföldi kiküldetésre, utaköltségre 1 000 000 forintot terveztünk, egyéb közös költségekre, fenntartási kiadásra 6 754 100 forintot, mely tartalmazza a tűzvédelmi és munkavédelmi kiadásokat, postal díjakat, szakértői díjat, a fogl. eü szolgáltatás díját, biztosítási díjat, számlavezetési díjat, nyomtatvány, irodaszer, egyéni védőeszköz költségeit, mesterképzés díját.

Bevételek: a bevételek tervezésénél a költségvetési törvényben szereplő normatíva összegekkel és a 2024. évi tervezett ellátotti létszámokkal számoltunk. Elszámolásra került a 2023. évre járó pótdílogos állami támogatás és a 2023. évi pénzkészlet felosztása is. A térítési díj a 2024. évi leigényelt normatíva figyelembevételével 251 ellátási nap/23 fő, 5 773 adaggal lett tervezve 1 000 forintos átlag térítési díjjal.

Kiadások: a személyi jellegű kiadásoknál figyelembe vettük a minimálbér emelkedését, cafeteria juttatást beépítettük a bérbe. A dolgozók létszáma 3 fő, 8 órában, 1 fő 6 órában. A dologi kiadások a 2023 évi tény adatok alapján kerültek tervezésre.

A vásárolt ételmezés szintén a leigényelt normatíva alapján került meghatározásra.(5773) 1 800 forintos áron. Munkaruhá 30 000 forint/fő lett tervezve.

Bucsetai Szociális Szolgáltató Társulás- Bucseta Telephely
2024. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	107052 Házi segítségnyújtás	107051 Szociális étkeztetés	102031 Nappali szoc. ellátás	Összesen
1	Törvény szerinti ill., munkabérek K1101	8 892 000	0	8 574 000	17 466 000
2	Törvény sz. rászott ill., munkabérek K1101	828 000	0	1 645 200	2 473 200
3	Normatív jutalmak K1102	0	0	0	0
4	Jubileumi jutalom K1106	0	0	0	0
5	Béres kívüli juttatások K1107	53 360	0	53 360	106 720
6	Béres kívüli rászott juttatások K1107	0	0	12 006	12 006
7	Közlekedési költségtérítés K1109	0	0	0	0
8	Közlekedési költségtérítés rászott K1109	0	0	150 000	150 000
9	Egyéb költségtérítések K1110	48 000	0	48 000	96 000
10	Egyéb költségtérítések rászott K1110	0	0	28 800	28 800
11	Egyéb személyi juttatások K1113	0	0	60 000	60 000
12	Egyéb személyi juttatások rászott K1113	0	0	9 000	9 000
13	Foglalkoztatottak személyi juttatásai K11	9 821 360	0	10 580 366	20 401 726
14	Egyéb külső személyi juttatások K123	0	0	150 000	150 000
15	SZEMÉLYI JUTTATÁSOK K1	9 821 360	0	10 730 366	20 551 726
16	Munkaadókat terhelő járulékok K2	1 140 064	0	1 181 404	2 321 468
17	Munkaadókat terhelő rászott járulékok K2	0	0	346 741	346 741
18	MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK K2	1 140 064	0	1 528 145	2 668 209
19	Szakmai anyagok beszerzése K311	0	0	7 500	7 500
20	Üzemeltetési anyagok beszerzése K312	158 244	0	193 244	351 488
21	Üzemeltetési anyagok beszerzése rászott K312	0	0	546 150	546 150
22	KÉSZLETBESZERZÉS K31	158 244	0	746 894	905 138
23	Egyéb kommunikációs szolgáltatások K322	0	0	22 500	22 500
24	KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK K32	0	0	22 500	22 500
25	Közlésmi díjak-áram K3311	0	0	400 000	400 000
26	Közlésmi díjak-gáz K3312	716 534	0	1 400 000	2 116 534
27	Vásárolt élelmiszer K332	0	10 216 600	0	10 216 600
28	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások K334	0	0	50 000	50 000
29	Szakmai tevékenységet segítő szolg K336	0	0	160 000	160 000
30	Szakmai tev segítő szolg rászott K336	0	0	75 000	75 000
31	Egyéb szolgáltatások K337	0	0	0	0
32	Egyéb szolgáltatások rászott K337	0	0	280 500	280 500
33	SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK K33	716 534	10 216 600	2 365 500	13 298 634
34	Működési e előzetesen felsz ÁFA K351	0	0	0	0
35	Működési e előzetesen felsz ÁFA rászott K351	0	0	81 465	81 465
36	Vásárolt élelmiszer ÁFA K351	0	0	0	0
37	KÜLÖNFÉLELE BEF ÉS E DOL. KIAD. K35	0	0	81 465	81 465
38	Infomatikai eszközök beszerzése K63	0	0	0	0
39	Tárgyi eszk beszerzés K64	0	0	0	0
40	Áfa K67	0	0	0	0
41	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN K3	874 778	10 216 600	3 216 359	14 307 737
42					0
43					0
44	KORMÁNYZATI FUNKCIÓ ÖSSZESEN:	11 836 202	10 216 600	15 474 870	37 527 672

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

PUSZTAMAGYARÓDI ÓVODA ÉS KONYHA

2024. évi költségvetés előterjesztése

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024. évi várható összbevétele 83.446.001 Ft.

BEVÉTELEK:

Szolgáltatások ellenértéke (B402): a rovaton tervezzük meg az egyéb vendéglátásban kiszámlázott vásárolt ételmezés ellenértékét (pl. a Pusztamagyaródi Gondozási Központ, az önkormányzatok szünidei gyermekétkeztetés és a táborozás, munkahelyi vendéglátás vásárolt ételmezése).

Ellátási díjak (B405): itt szerepel az iskolai étkeztetésben résztvevők által befizetett térítési díj. Azért csak az iskolai étkezés szerepel itt, mert az óvodában ingyen étkeznek a gyerekek.

Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B813): Ezen a rovaton kell elszámolni az előző év költségvetési maradványának a kiadások teljesítésére történő felhasználását. 898.700 Ft a maradvány ami a 2023. évi gazdálkodásból maradt

Központi , iránvító szervi támogatás (B816): Ezen a rovaton kell elszámolni a GESZTOR önkormányzat által átadott állami támogatást..

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha bevételeinek 75 %-át állami támogatásból kapja. 2024. évben is Pusztamagyaród, mint gesztor önkormányzat kapja meg a támogatást és adja tovább az intézménynek 62.505.300 Ft összegben. A térítési díjak és a vásárolt ételmezés kiszámlázásából a bevételek 24 %-a folyik be. 2024. évben az állami támogatás, az előző évi pénzmaradvány és a térítési díj összege elegendő az összes kiadásra. Az önkormányzatoknak 2024. évben nem kell az önkormányzatoknak működési hozzájárulást adni.

KIADÁSOK:

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024. évi várható összkiadása bevétellel megegyezően 83.446.001 Ft lesz.

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha három kormányzati funkción működik. Az intézmény foglalkoztatottak létszáma jelenleg 9 fő. Az óvoda szakmai kormányzati funkcióján 2 fő óvodapedagógus és 1 fő pedagógiai asszisztens, az óvoda működési feladatán két fő dajka, akik közül 1 fő 8 órás és 1 fő 6 órás. 2024. októberben a GYES-en lévő dolgozó vissza jön, a szabadságát tölti és majd következő év január 1-től fog ténylegesen munkába állni, így a pedagógiaasszisztens dajka lesz tovább. a 6 órás dajka szerződése 2024. szeptember 30-ával megszűnik.

A konyhán 1 fő ételmezésvezető, 1 fő szakács és két fő konyhalány szerepel. 2024. szeptember 1-től a szakács nyugdíjba vonul, így a felmentési időre járó illetményét be kellett tervezni. Helyette az új dolgozót pedig április 1-től terveztük be, ez miatt 5 hónapon keresztül párhuzamosan fizetjük a bért.

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101): ezen a rovaton kell elszámolni az intézmény dolgozóinak a törvényszerinti illetményét. 2024. évben a bérminimum és garantált bérminimum minden dolgozónál figyelembe véve terveztük meg az illetményeket. A dolgozóknak még be lett tervezve bruttó 12.530 Ft munkáltatói döntésen alapuló illetmény,

mivel 2019. évben megszűnt a béren kívüli juttatás, ennek kompenzálására tavaly is és idén is szeretnénk, ha a dolgozók megkapnák ezt a kiegészítést.

Túlóra, átfedési idő (K1102): 2024. január 1-től a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény napi 2 óra átfedési idő fizetését tette kötelezővé, amennyiben ilyen van az intézményben. Nálunk mivel a 3 fő pedagógus helyett jelenleg 2 fő pedagógus dolgozik, terveznünk kellett ezen a jogcímen.

Közlekedési költségtérítés (K1109): a rovaton kell elszámolni munkába járással kapcsolatos személygépkocsi használat után fizetendő költségtérítést (2023. január 1-től 30 Ft/ km), továbbá a foglalkoztatottnak megállapított más utazási költségtérítéseket (például busz bérlet 86%-a).

Egyéb költségtérítés (K1110): itt terveztük meg a folyószámla hozzájárulásokat 24.000 Ft/fő/év összegben.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó (K2): a személyi juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó (13%) összegét tartalmazza a rovat.

Szakmai anyagok (K311): a rovaton a gyerekek foglalkoztatásához szükséges anyagokat terveztük meg.

Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312): ezen a rovaton kell elszámolni az irodai papír és nyomtatványok, nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok (pl. festékpapír), tisztítószer, valamint az élelmiszerek beszerzése után fizetett vételárát.

Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321): ezen a soron tervezzük meg a konyhai nyilvántartó program díját, informatikai eszközök karbantartási díjakát, internet szolgáltatás díját.

Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322): ezen a rovaton számoljuk el a vezetékes telefon és a mobiltelefon díjait.

Közüzemi díjak (K3311-K3314): a soron tervezzük meg a hivatal villamosenergia, gázenergia és a vízdíjakat. Az áramdíj és a gázdíj kismértékű emelkedésével számoltunk, vettük.

Bérleti és lízingdíjak (K333): a tűzjelző rendszerhez biztosított készülék bérleti díja szerepel a rovaton.

Karbantartási és kisjavítási költségek (K334): Az intézmény eszközeinek a karbantartására és javítására terveztük meg a soron. 2023. évben sok karbantartási díj került kifizetésre, mivel sok minden berendezés, gép elromlott. 2024. évben valamivel kisebb mértékű karbantartási díjat terveztünk be, bízva hogy tavaly sok minden meg lett javítva, talán idén kevesebbet kell javításra kifizetnünk.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336): a rovaton szerepel a dolgozók foglalkozás elő. vizsgálatának díja.

Egyéb szolgáltatások (K337): itt kell szerepeltetnünk a más rovaton nem szerepeltethető szolgáltatások vételárát, így különösen a postai levél, szállítás, kéményseprés, a munka-, és tűzvédelmi szolgáltatásokkal felmerülő díjakat, illetve még itt szerepel a bankszámlavezetés után a bank által felszámított díjak.

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351): ezen a rovaton kell elszámolni a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatások előzetesen felszámított ÁFA-ját.

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63): Az élelmiszer vezető számítógépe és nyomtatója már nagyon régi, alig akar működni, ezért lenne szükséges 2024. évben kicserélni a számítógépet és nyomtatót. A vásárlásra 236.220 Ft-ot terveztünk.

Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67): Az informatikai eszköz nettó értéke után fizetendő ÁFA-t terveztük meg a soron.

A tervezés során a takarékosagra törekedtünk. A költségek között csak a mindennapi működéshez szükséges kiadásokat terveztük meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeteket, hogy a 2024.évi költségvetési tervet szíveskedjenek megtárgyalni és javaslataikat megtenni, illetve a költségvetést elfogadni.

Pusztamagyaród, 2024. január 31.

Balázs Henriett sk.
polgármester

Fuztarmagyaródi Övede
2024. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	091110 Övede nevelés, oktatás szakmai feladatai		091140 Övedei nevelés, oktatás előkészítő feladatai		090015 Gyermekotthonok fenntartásai		040010 Működési célú anyag beszerzési feladatok		090025 Munkaadókat terhelő járulékok		ÖSSZESEN
		2023. évi terv	2024. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	2023. évi terv	2024. évi terv	
		1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	17 248 446	21 873 410	6 700 258	8 817 334	7 770 435	8 325 400	3 693 282	4 671 348	
2	Normatív jutalmak (K1102)	670 900		40 000		42 600		13 200		4 200		2 556 191
3	Tulaj. , ártérségi adó (I104)		2 556 191									0
4	Végkielégítés (K1105)											0
5	Állomány jutalom (K1106)				883 700	834 111		92 679				883 700
6	Bárm. kivélt. jutalmak (K1107)											0
7	Raf.azati költségvetés (K1108)											0
8	Külsővel szem. költségvetés (K1109)	1 076 400	938 800	137 518	231 800	31 221	99 590	19 188	33 150	3 246	7 250	1 289 790
9	Egyéb költségvetések (K1110)	36 000	34 000	34 000	48 000	25 560	39 333	7 920	21 881	2 520	4 786	168 000
10	Személyi támogatások (K1112)											0
11	Foglalkoztatottak egyéb személyi jut. (K1113)	121 717	200 000	346 994	500 000							700 000
12	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	19 153 463	25 642 401	7 248 770	10 282 254	8 780 947	8 424 323	3 824 269	4 686 379	732 750	1 025 018	50 060 375
13	Változati támogatások juttatásai (K121)											0
14	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem szaki foglalkoztatottak fizetett jutt. (K122)											0
15	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	64 740										0
16	Külső személyi juttatások (K12)	64 740	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Személyi juttatások összesen (K1)	19 218 203	25 642 401	7 248 770	10 282 254	8 780 947	8 424 323	3 824 269	4 686 379	732 750	1 025 018	50 060 375
18	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 277 518	2 208 858	912 386	1 127 387	1 001 988	1 087 715	690 957	605 220	97 401	132 369	6 161 458
19	ebből: szociális hozzájárulási adó (K21)	2 277 518	2 208 858	898 707	1 126 587	1 001 718	1 087 415	690 774	604 920	97 366	132 310	6 160 100
20	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K24)					0						0
21	ebből: táppénz hozzájárulás (K25)			42 965								0
22	ebből: munkaadót terhelő min. járulékok (K26)											0
23	ebből: munkaadót terhelő SZJA (K27)			714	800	272	300	183	200	35	50	1 350
24	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	10 342	10 342									10 342
25	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	113 524	115 794	137 633	130 206	10 414 990	10 623 290	4 576 614	4 668 146	958 494	977 664	16 515 100
26	Árbeszerzés (K313)											0
27	Készletbeszerzés (K31)	133 666	126 136	127 663	130 206	10 414 990	10 623 290	4 576 614	4 668 146	958 494	977 664	16 525 442
28	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)			5 165	5 207	13 426	74 890	52 771	53 826	8 508	6 678	142 696
29	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)			34 087	34 709	5 376	5 484	16 128	16 451	1 870	1 907	58 611
30	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	0	0	39 192	39 976	78 802	80 374	68 899	70 277	10 378	10 585	201 317
31	Közvetlen díjak-Árnyék (K3311)			237 886	218 280	303 860	319 062	137 545	165 422	27 217	28 578	731 342
32	Közvetlen díjak - Gazdij (K3312)			1 093 024	748 700	838 237	1 048 187	334 640	576 503	70 302	122 280	2 495 483
33	Közvetlen díjak - Vindij (K3314)			35 790	36 506	54 246	55 331	24 458	24 945	4 798	4 894	121 678
34	Változó díjak (K332)							96 000	100 800			100 800
35	Bérelés és lízing díjak (K333)			6 500	6 500							6 500
36	Karbantartási, karjavítási szolgáltatások (K334)			549 839	387 839	173 169	176 632	71 145	72 548	16 236	16 561	653 600
37	Közvetített szolgáltatások (K335)											0
38	ebből: állományteremtésen belül (K335)											0
39	Szolgáltatási díjak (K33)	28 050	28 611	18 700	19 974	6 452	6 581	19 634	20 021	1 964	2 003	76 290
40	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 260	1 385	364 000	371 313	120 954	127 002	61 658	62 891	10 634	10 847	573 336
41	Szolgáltatási kiadások (K33)	29 310	29 996	2 276 269	1 788 219	1 516 967	1 732 795	785 089	1 003 256	131 151	185 172	4 759 235
42	Külsővel szem. kiadások (K341)	7 125	5 000	1 875	2 963							7 063
43	Külsővel szem. reklám- és propagandakölts. (K34)	3 125	5 000	1 875	2 963	0	0	0	0	0	0	7 063
44	Működési célú előzetesen felkötött ÁFA (K351)	31 259	34 866	582 749	528 767	2 339 404	3 109 116	2 339 404	1 440 395	214 182	316 824	5 420 968
45	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)							0				0
46	Kamatkiadások (K353)											0
47	Egyéb dologi kiadások (K355)			1 234	1 248							1 248
48	Külsővel szem. befut., egyéb dologi kia. (K35)	31 259	34 866	583 973	530 015	2 339 404	3 109 116	2 339 404	1 440 395	214 182	316 824	5 423 216
49	Öltöztetésre részt vevők pénzbeli jutt. (K472)											0
50	Dologi kiadások (K3)	187 260	195 501	3 029 062	2 490 476	14 250 182	15 545 580	7 769 997	7 201 974	1 214 285	1 490 242	26 924 176
51	Információs javak beszerzése, létesítése (K61)											0
52	Információs beszerzés, létesítése (K62)											0
53	ebből: szerződés-számlát kiadásai (K62)											0
54	Információs eszközök beszerzése, létesítése (K63)	233 300					141 732		77 953		16 535	236 220
55	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	21 260										0
56	Részesedések beszerzése (K65)											0
57	Beraklási célú előzetesen felkötött ÁFA (K67)	74 185					18 268		21 047		4 465	83 780
58	Beraklási eszközök (K6)	348 945	0	0	0	0	180 000	0	95 000	0	21 000	360 000
59	Információs felújítás (K71)											0
60	Információs eszközök felújítása (K72)											0
61	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)											0
62	Felújítási célú előzetesen felkötött ÁFA (K74)											0
63	Felújítások (K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	Költésviselési kiadások (K1-K8)	22 032 036	29 047 170	11 190 218	13 990 117	24 056 098	25 137 618	12 195 223	12 592 473	2 144 356	2 668 623	83 446 001
65	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök sor. (K9111)											0
66	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9111)											0
67	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök sor. (K9113)											0
68	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9113)											0
69	Helyi, költségvetésen kívüli ÁHT-n kívüli (K913)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70	Központi, irányító szervi támogat. felv. (K915)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
71	Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	KIADÁSOK ÖSSZESEN	32 032 036	39 047 170	11 190 218	13 990 117	24 056 098	25 137 618	12 195 223	12 592 473	2 144 356	2 668 623	83 446 001

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. február 7-i ülésére

Tárgy: Bucsuta Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Bucsuta Község Önkormányzata elkészítette 2024. évi költségvetésének számszaki bemutatását. Amikor a költségvetésünket az idei évre meghatároztuk, figyelembe vettük a helyi önkormányzatok állami támogatásának jogcímeit és fajlagos összegeit. Az Önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási fő összegét 313 674 368 forintban állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei:

Önkormányzat jogalkotás (011130) kormányzati funkció (225 030 Ft) bevételei között 30 Ft kamat bevétellel 15 000 forint egyéb működési bevétellel a kerekítések miatt és 210 000 forint kamatmentes kölcsön visszafizetésével számoltunk.

Helyi adók (900020) kormányzati funkción (1 664 000 Ft) a helyi adók kerültek tervezésre. Ezen belül: kommunális adó 534 000 forint, iparüzési adó 1 100 000 forint. A késedelmi pótlékból, bírságból 30 000 forint bevételre számítunk. A tervezésnél figyelembe vettük a törvényi előírásokat.

Önkormányzatok és társulások elszámolásai (018010) kormányzati funkción (214 167 444 Ft) a központi állami támogatások kerülnek elszámolásra. Tartalmazza a Szociális Társulás állami 2024. évi normatíváit, ágazati pótlékok, elszámolásból származó bevételeit. Általános támogatásként a zöldterület kezelésre, temető fenntartásra, közvilágításra, egyéb önkormányzati feladatokra, polgármesteri illetmény támogatására kapott az Önkormányzat állami támogatást. Az energia árak emelkedése miatt a közvilágításra 4 580 000 Ft kiegészítő támogatást kaptunk. Ezen a kormányzati funkción szerepel még az önkormányzat által kifizetett települési támogatásokra kapott szociális támogatás, a szünidői gyermekétkeztetésre kapott támogatás, a falugondnoki szolgálat működéséhez kapott támogatás (6 047 200 Ft), ágazati pótlék. Kulturális tevékenység támogatására 2 863 925 forintot kap az Önkormányzat.

Zöldterület kezelés (066010) kormányzati funkción (550 000 Ft) a nyújtott szolgáltatások után beszedett díjak, készletétékesítés bevételei szerepelnek.

Egyéb kiegészítő szolgáltatások (049010) kormányzati funkción (324000 Ft) a vendégétezők térítési díjat terveztük meg 12 hónapra 1 800 forintos díjjal, havi 15 adagszámmal számolva.

Egyéb kiegészítő támogatások (013390) kormányzati funkción (8 173 280 Ft) térítési díjat terveztük meg a szociális étkeztetés létszáma alapján, 1 hónapra 1 400 forintos díjjal, 11 hónapra 1 800 forintos díjjal.

Közutak, hidak fenntartása (045160) kormányzati funkción (2 116 104 Ft) a folyamatban lévő külterület földutak felújítására kapott támogatás fennmaradó részlete szerepel. A program 95 %-os támogatottságú. A záró elszámolás folyamatban.

Önkormányzati vagyongazdálkodás (013350) kormányzati funkción (4 454 534 Ft) a közvetített szolgáltatások után beszedett díjak szerepelnek. A Kossuth út 1 épület áram és gázkiadásainak 50 %-a.

Finanszírozás (018030) kormányzati funkción (68 133 620 Ft) a 2023 évi korrigált pénzmaradvány szerepel.

START kormányzati funkción (041237): kormányzati funkción (13 864 356 Ft) szerepel a 2023. és 2024. évi közfoglalkoztatásban résztvevők bér és járuléktámogatása valamint a márciusban induló ráépülő program dologi kiadásainak támogatása.

Az önkormányzat kiadásai:

Önkormányzati jogalkotás (011130) kormányzati funkción szerepel a polgármester tiszteletdíja (3 678 000 Ft), valamint az ezt terhelő járulékok. A polgármester tiszteletdíjához 1 721 578 forint biztosít az állam. A dologi kiadások soron szerepel a posta költség, az esetleges felmerülő jogi segítségnyújtás, a munkavédelmi, tűzvédelmi feladatok ellátását, amit Malekovics János lát el, ráépcsálóírtás díja, karbantartások díja, kéményseprés, telefon, internet költségei, számlavezetési díjak.

Adók, díjak, egyéb befizetésnél a vagyonszociális díja van megtervezve, 250 000 forint. Tagdíjat fizetünk a kistérségi társulásnak, TÖOSZ-nak, Zala Zöld Szíve Egyesületnek, Zalai Falvakért Egyesületnek. Rezsiköltségekre az emelkedést figyelembe véve nettó 185 000 forinttal számoltunk.

Közvilágítás (064010) kiadásunk (5 875 011 Ft) az éves mértékadó fogyasztás és a megkötött, 2023. 01.01-én életbelépett szerződésben meghatározott ár alapján lett számolva. Lámpatestek karbantartására az elmúlt év kiadása alapján terveztünk szolgáltatási díjat. Összeségében a közvilágításra kapott alap és kiegészítő normatíva fedezi a megemelkedett energia árakat.

Egyéb kiegészítő támogatások (013390) kormányzati funkción (37 086 100 ft) a konyha kiadásai szerepelnek. Személyi kiadásként 1 fő szakács (358 900 ft/hó) járulékaival (436 784 ft/év) terveztünk. **Az éves tervezett személyi jellegű kiadás (bér+ járulék) 5 039 584 forint.** A dologi költségek (szakmai anyagok, telefon, karbantartás, szolgáltatások) az elmúlt év alapján kerültek tervezésre. Az élelmiszerek, alapanyagok beszerzésére az előző évet figyelembe véve 20 %-os emelkedéssel számoltunk. A közüzemi díjak az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján lettek számolva. Villamos energiára nettó 250 000 forintot terveztünk, ez az előző év teljesítése alapján.. Gáz energiára szintén az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján nettó 2 726 000 forintot terveztünk. A fenti költségeket és az éves várható adagszámot figyelembe véve a konyha éves kiadása 15 465 126 forint, éves bevétele 8 497 280 forint. A tervezett adagszám 5 953. Az egy adagra jutó nyersanyag és rezsiköltség bruttó 2 598 forint. **A konyha működéséhez 798 forint/adag támogatást kell biztosítani az Önkormányzatnak.**

A kormányzati funkción szerepel a konyha energetikai korszerűsítésre, 100%-os támogatással megvalósuló pályázat kiadásai. Ez összeségében 21 620 974 forint.

Köztemető (013320) kormányzati funkción (584 200 ft) a rezsiköltség és a szemétszállítás díja van tervezve.

A START kormányzati funkción (041237) a 2023. évről áthúzódó programok bérköltsége (8 fő), valamint a 2024. évi tervezett mezőgazdasági program bérköltsége (7 fő) és dologi kiadásai szerepelnek. (munkaruha, vetőmagok, munkaeszközök, karbantartási anyagok) A 2024 évi programban beruházási nagy értékű eszköz beszerzés szerepel, 1 db szárazúzó.

Zöldterület kezelés (066010) kormányzati funkción (655 000 ft) üzemeltetési anyagok beszerzésével és karbantartási díjakkal számoltunk.

Intézmény finanszírozás (018030) kormányzati funkción (179 745 092 forint) az átadott működési támogatások szerepelnek az alábbiak szerint:

- Pusztamagyaród orvosi rendelő: 220 000 ft
- Közös Önkormányzati Hivatal: 498 560 ft
- Fogorvosi ügyelet Nagykanizsa: 50 000 ft
- Gondozási Központ állami támogatás: 177 226 532 ft
- Gondozási Központ saját támogatás: 1 500 000 ft
- Dél-Zala Murahíd Társulás: 250 000 ft
- BURSA ösztöndíj 1 fő: 50 000 ft

Város és községgazdálkodás (066020) kormányzati funkción (482 600 Ft) üzemeltetési és szolgáltatási kiadásokkal számoltunk.

Háziorvosi alapellátás (072111) kormányzati funkción (650 000 Ft) a pusztamagyaródi háziorvos részére 650 000 forint támogatás szerepel a civil szervezetek soron.

Intézményen kívüli gyermekétkeztetés (104037) kormányzati funkción (445 740 Ft) a konyha költségei vannak ráosztva, a szünidői gyermekétkeztetés adagjaival arányosan év végén. Tervezés a vásárolt élelmiszer soron történt.

Közművelődési intézmény működtetése (082092) kormányzati funkción (3 840 832 Ft) tervezésre került egész évre 1 fő 2 órás közművelődési szakember alkalmazása 86 950 Ft/hó munkabérral és járulékaival.(135 642 Ft). Az üzemeltetési anyagok illetve a szolgáltatási díjak tervezésénél az előző évi kiadásokat vettük figyelembe. A közüzemi díjak az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján lettek számolva. Villamos energiára nettó 70 000 forintot terveztünk. Gáz energiára szintén az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján nettó 1 222 000 forintot terveztünk az előző évhez viszonyítva. Ez a szakfeladat tartalmazza az Önkormányzati rendezvények kiadásait (Falunap, Öreg napja, Mikulás). Az Önkormányzat a közművelődési intézmény működéséhez és kulturális feladatok ellátásához összesen 2 863 925 forint állami támogatást kap.

Falugondnoki szolgálat (107055) kormányzati funkción (6 598 914 Ft) tervezésre került a szolgálat működtetéséhez szükséges 1 fő munkabére (363 400 Ft/hó) és járuléka, a kisbusz fenntartásához szükséges anyagok, karbantartási költségek. Az üzemanyag felhasználást 20%-os emeléssel számoltuk.

Közutak, hidak (045160) kormányzati funkción (254 000 Ft) minimális fenntartási költségekkel terveztünk.

Egyéb szociális ellátások (107060) kormányzati funkción (5 200 816 Ft) a testület által megállapított települési segélyekkel terveztünk. Lakásfenntartási támogatás, gyógyszer támogatás, eseti segély. Az összeg megegyezik az egyéb szociális állami támogatások összegével.

Könyvtári szolgáltatások (082044) kormányzati funkción (381 000 Ft) a működtetéshez szükséges dologi kiadások szerepelnek.

Fejezeti általános tartalék (900070) 5 000 000 forint összegben került megtervezésre, az előre nem látható feladatok esetleges finanszírozásához, képzése kötelező.

Szennyvízcsatorna építése (052080) a kormányzati funkción a folyamatban lévő beruházásra adott előlegből maradt kiadási tételek vannak.

A személyi jellegű kiadásoknál a minimálbér emelését, a soros lépésekből adódó illetménynövekedéssel számoltunk. Az elmúlt évekhez képest számolhattunk a minimálbér emelkedése miatti, állam által biztosított bérkompenzációval, ami nem növelte kiadásainkat. Az infláció hatását érvényesítettük a bevételek és a kiadások tekintetében is. Az energiaárak, főleg a gázenergia nehezítette az idei kiadásaink tervezését. Intézményeink fenntartása (konyha, kultúr otthon) emiatt az év során veszélybe kerülhet, illetve az Önkormányzat fizetéseképtelenségéhez vezethet. A működéshez szükséges kiadásokat teljes körűen igyekeztünk megtervezni, a takarékos gazdálkodással és a forráshiány sikeres megpályázásával várhatóan sikerül az előirányzatok keretein belül maradnunk. Cél az önkormányzat fizetőképességének megőrzése, az intézmények működtetésének biztosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024.évi költségvetési tervet szíveskedjenek megtárgyalni és javaslataikat megtenni.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát tartalmazza.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat bevételi és kiadási fő összegeit tartalmazza.

A 3. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza.

A 4. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályait tartalmazza.

Az 5. §-hoz

Az előirányzatok módosításának szabályait tartalmazza.

A 6. §-hoz és a 7. §-hoz

A gazdálkodás szabályait és a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését tartalmazza.

A 8. §-hoz és a 9. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Bucsuta, 2024. február 2.




Kucséber József
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Bucsuta Község Önkormányzata az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2024. év önkormányzati gazdálkodását határozza meg a rendelt.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai jelentősek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete a költségvetés elfogadásának hiányában a hatályos jogszabályoknak nem felelne meg a gazdálkodása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bucsuta, 2024. február 2.


Szunyogh István
jegyző

TERVEZET

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § alapján meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) - (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) 245.540.748 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 306.591.195 Ft költségvetési kiadással,
- c) - 61.050.447 Ft költségvetési hiánnyal,
- d) - 8.593.073 Ft ebből működési hiánnyal,
- e) - 52.457.374 Ft felhalmozási hiánnyal állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, a bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1.melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegyszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.
- (3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.300.000 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 63 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 254. §. (1)-(2) bekezdése alapján a Bucsutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 8 főnek személyi illetményt állapítanak meg. A személyi illetmény fedezetéhez szükséges forrást az állami normatíva és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok biztosítják.
- (6) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (8) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 9. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak

megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(9) A tájékoztató táblákat a 10. melléklet tartalmazza.

(10) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(11) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) Bucsuta Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a havi pénzforgalmi jelentéshez szükséges előirányzat módosításokra engedélyt adjon.

(3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes

központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozás béli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(3) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) A Polgármester 3 000 000 Ft éves értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületnek a költségvetési rendelet során következő módosításakor ad tájékoztatást.

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a FEUVE útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

A rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

9. §

(1) Ez a rendelet 2024. február 20-án lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bucsuta, 2024. február 7.

Kucséber József
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február ...

Szunyogh István
jegyző

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. melléklet

forintban

Sor-szám	Bevételjegye	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	214 397 444					214 397 444
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 678 111					21 678 111
1.2.	Teljesítési alku egyes szervezetek és gazdasági szervezetek támogatása	181 130 938					181 130 938
1.3.	Teljesítési alku gazdasági szervezetek támogatása	443 749					443 749
1.4.	Teljesítési alku kulturális feladatok támogatása	2 863 925					2 863 925
1.5.	Működési célú támogatások és költségvetési támogatások						
1.6.	Előirányzati célú támogatások	3 028 699					3 028 699
2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2.1.+...+2.5.)	13 864 356					13 864 356
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia és kezességvállalásból megpártoltak						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	13 864 356					13 864 356
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (3.1.+...+3.5.)	2 116 104					2 116 104
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	2 116 104					2 116 104
3.2.	Felhalmozási célú garancia és kezességvállalásból megpártoltak						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Köztulajdoni bevételek (4.1.+...+4.7.)	3 664 000					3 664 000
4.1.	Közművelés adó	334 000					334 000
4.2.	Működésügyi adó						
4.3.	Árverési adó	3 330 000					3 330 000
4.4.	Tulajdonosi adó						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb adósszalékok és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közterhek bevételei	30 000					30 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	11 518 844					11 518 844
5.1.	Kiszármaztatásból származó	325 000					325 000
5.2.	Szolgáltatások árbevétele	10 452 280					10 452 280
5.3.	Kiszármaztatásból származó	2 336 534					2 336 534
5.4.	Tulajdonosi bevételek	10 000					10 000
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármaztatásból származó						
5.7.	Árverési bevételek adó visszatérítése						
5.8.	Kiszármaztatásból származó szolgáltatási bevételek	30					30
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási díjak visszatérítése						
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000					15 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvételek értékesítése						
6.5.	Részvételek megvásárlásából származó bevételek						
7.	Működési célú áruértékpótlások (7.1.+...+ 7.2.)	210 000					210 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpártoltak ÁH-s köréből						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-s köréből	210 000					210 000
7.3.	Egyéb működési célú áruértékpótlások						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlenül)						
8.	Felhalmozási célú áruértékpótlások (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpártoltak ÁH-s köréből						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-s köréből						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú áruértékpótlások						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlenül)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9)	345 548 748					345 548 748
10.	Helyi, köznevelési feladatok államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Helyi önkormányzatok, intézmények költségei						
10.2.	Létszámtervezési költségek, költségek területek pénzügyi vállalkozásból						
10.3.	Közművelés költségei, költségek költségei						
11.	Balassagyári önkormányzatok költségei (11.1.+...+ 11.4.)						
11.1.	Felhalmozási célú befizetés értékpótlások bevételei, áruértékpótlások						
11.2.	Felhalmozási célú befizetés értékpótlások költségei						
11.3.	Működési célú befizetés értékpótlások bevételei, áruértékpótlások						
11.4.	Működési célú befizetés értékpótlások költségei						
12.	Megyei önkormányzatok (12.1.+ 12.2.)	68 133 620					68 133 620
12.1.	Előző évi működési célú megpártoltak igénybevétele	68 133 620					68 133 620
12.2.	Előző évi működési célú megpártoltak igénybevétele						
13.	Balassagyári önkormányzatok költségei (13.1.+...+ 13.3.)						
13.1.	Államháztartáson kívüli megpártoltak						

Bucsuró Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.2.	Állami támogatás helyi megvalósítások előterelése					
13.3.	Belföldi megfinanszírozás					
14.	Költséghozó finanszírozás forrásai (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi adó kioldás értékpapírok belföldi értékesítése					
14.2.	Belföldi adó kioldás értékpapírok belföldi értékesítése					
14.3.	Külföldi adó kioldás értékpapírok belföldi értékesítése					
14.4.	Külföldi adó kioldás értékpapírok külföldi értékesítése					
15.	Válakövetelés					
16.	Állományon nem kapzárólagos származékos ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)		68 133 630			68 133 630
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	313 674 368				313 674 368

Éves tervezett létszámellátás (Ft)	4
Önkormányzatok működési költségei (Ft)	7

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

2. sz. táblázat

forrásban

Sor-szám	Költségi jogcímek	2024. évi előirányzat	Működési I.	Működési II.	Működési III.	Működési IV.	2024. évi mód. előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.6.)	352 017 717					352 017 717
1.1.	Személyi juttatások	26 435 244					26 435 244
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 475 950					2 475 950
1.3.	Dologi kiadások	31 710 115					31 710 115
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 280 816					2 280 816
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	180 455 092					180 455 092
1.6.	- Előző évi elmaradtakból származó kiadások						
1.7.	- Törvényi előírások alapján befizetés						
1.8.	- Értékpapírok értékesítése						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	508 560					508 560
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	178 476 532					178 476 532
1.14.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Állampapírok, értékpapírok						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	750 000					750 000
1.18.	Tartalékok	4 300 000					4 300 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Állomány tartalék	4 300 000					4 300 000
1.20.	- Célterület						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3.)	54 972 478					54 972 478
2.1.	Beruházások	32 952 584					32 952 584
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	21 620 954					21 620 954
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.3-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő tőm. kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	406 990 195					406 990 195
4.	Helyi, önkormányzati államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Honvédelmi kiadások, költségek elterelése és egyéb célú kiadások						
4.2.	Létszámkiegészítési kiadások, költségek elterelése és egyéb célú kiadások						
4.3.	Bérelmi kiadások, költségek elterelése és egyéb célú kiadások						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)						
5.1.	Értékpapírok értékesítése						
5.2.	Belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Készletértékesítés bevételei						
5.4.	Értékpapírok értékesítése						
5.5.	Belföldi értékpapírok értékesítése						
5.6.	Értékpapírok értékesítése						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	7 083 173					7 083 173
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvétele						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 083 173					7 083 173
6.3.	Pénzügyi eszközök értékesítése						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Felvett külföldi kölcsönök törlesztése						
7.2.	Belföldi értékpapírok értékesítése						
7.3.	Külföldi értékpapírok értékesítése						
7.4.	Haték. kölcsönök értékesítése						
7.5.	Haték. kölcsönök értékesítése						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről						
9.	Változatlanok						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.)	7 083 173					7 083 173
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	413 673 368					413 673 368

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1. sz. táblázat

forrásban

1.	Költségvetési kiadások, kiadások (költségvetési kiadások 8. sor - költségvetési kiadások)	-61 089 447					-61 089 447
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	61 089 447					61 089 447

**Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

források

Sor- szám	Bevétel jogcíme	2024. évi előirányzat	Méltóság I.	Méltóság II.	Méltóság III.	Méltóság IV.	2024. évi elő- irányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	191 991 924					191 991 924
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 254 911					6 254 911
1.2.	Tulajdonosi célú egyes szervezetek és gazdasági tevékenység támogatása	177 398 658					177 398 658
1.3.	Tulajdonosi célú egyes költségvetési feladatának támogatása	447 749					447 749
1.4.	Tulajdonosi célú költségvetési feladatának támogatása	2 863 925					2 863 925
1.5.	Működési célú központosított és költségvetési támogatások						
1.6.	Egyéb működési célú támogatások (hátrányos)	5 028 681					5 028 681
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.6.)	13 864 356					13 864 356
2.1.	Egyéb működési célú támogatások						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázottak						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások (hátrányos)	13 864 356					13 864 356
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.6.)	2 118 384					2 118 384
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	2 118 384					2 118 384
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázottak						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások (hátrányos)						
3.6.	3.1.-ből EU-s támogatás						
4.	Nyilvános forrásokból (4.1.+...+4.7.)	1 064 000					564 000
4.1.	Kormányzati adó	334 000					534 000
4.2.	Megyei önkormányzati adó						
4.3.	Iparkörnyeti adó	1 180 000					
4.4.	Tulajdonosi adó						
4.5.	Összevont adó						
4.6.	Egyéb nyíltan működő szervezetek adó						
4.7.	Egyéb nyíltan működő szervezetek adó	20 000					20 000
5.	Működési források (5.1.+...+5.11.)	5 086 534					5 086 534
5.1.	Központosított források	323 000					323 000
5.2.	Önkormányzati források	1 953 000					1 953 000
5.3.	Nyilvános forrásokból érkező	2 516 334					2 516 334
5.4.	Tulajdonosi források	10 000					10 000
5.5.	Egyéb források						
5.6.	Kormányzati általános forgalmi adó						
5.7.	Államháztartáson belülről visszatérítendő						
5.8.	Központosított és más nyíltan működő források						
5.9.	Egyéb nyíltan működő szervezetek adó						
5.10.	Rövidtávú államháztartáson belülről						
5.11.	Egyéb működési források						
6.	Felhalmozási források (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvénytörzsek értékesítése						
6.5.	Részvénytörzsek megvásárlásából származó források						
7.	Működési célú államháztartáson belülről (7.1.+...+7.4.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázottak ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú államháztartáson belülről						
7.4.	7.1.-ből EU-s támogatás (hátrányos)						
8.	Felhalmozási célú államháztartáson belülről (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázottak ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú államháztartáson belülről						
8.4.	8.1.-ből EU-s támogatás (hátrányos)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)	214 641 918					213 542 918
10.	Államháztartáson belülről államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Helyi önkormányzatok általános forgalmi adó						
10.2.	Államháztartáson belülről, központosított források visszatérítendő						
10.3.	Rövidtávú államháztartáson belülről						
11.	Államháztartáson kívülről (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Program célú költségvetési források visszatérítendő						
11.2.	Program célú költségvetési források visszatérítendő						
11.3.	Beleértékelési célú költségvetési források, átruházás						
11.4.	Beleértékelési célú költségvetési források						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	39 429 473					39 429 473
12.1.	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele	39 429 473					39 429 473
12.2.	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele						
13.	Beleértékelési forrásokból (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belülről megpályázottak						
13.2.	Államháztartáson belülről megpályázottak						

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3	Belföldi szolgáltatások					
14.	Költségek finanszírozása bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Programok célú költségei értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.2.	Belföldre célú költségei értékpapírok beváltása, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése					
15.	Változatlanok					
16.	Aktívoldalra nem kapcsolható mérlegmozgások ágriterek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.)		29 428 473			29 428 473
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (17+17)	284 072 391				284 072 391

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Közfelhalmozás	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2024. évi mód. előirányzat
A		B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5 + 1.10.)	221 119 887					221 119 887
1.1.	Személyi juttatások	13 033 260					13 033 260
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 051 206					1 051 206
1.3.	Dologi kiadások	16 493 403					16 493 403
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 280 816					2 280 816
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	880 293 092					880 293 092
1.6.	- Előző évi előirányzatból nem teljesült kiadások						
1.7.	- Tervezett előirányzat alapú befordítások						
1.8.	- Előirányzat és befordítások						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre előirányzatból	768 568					768 568
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre előirányzatból	178 976 522					178 976 522
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Állományvesztések, ártalmatlanítások						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000					650 000
1.18.	Tartalékok	4 280 000					4 280 000
1.19.	- az 1.18-ból - Állományvesztések	4 280 000					4 280 000
1.20.	- Célterületek						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3.)	32 952 504					32 952 504
2.1.	Beruházások	32 952 504					32 952 504
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.2.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások:						
2.5.1.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.5.2.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.5.3.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.5.4.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.5.5.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.5.6.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.5.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.5.8.	- Lakástámogatás						
2.5.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	254 072 391					254 072 391
4.	Helyi költségvetésen kívüli kötelezettségek kifizetése (4.1 + ... + 4.5.)						
4.1.	Állományvesztések, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.2.	Likvidációs célú kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.3.	Részesítések kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.4.	Hitelviselési kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
4.5.	Hitelviselési kiadások, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
5.	Helyi költségvetésen kívüli kötelezettségek kifizetése (5.1 + ... + 5.4.)						
5.1.	Felújítás célú helyi költségvetésen kívüli kiadások						
5.2.	Beruházás célú helyi költségvetésen kívüli kiadások						
5.3.	Költségtérítések bevételei						
5.4.	Egyéb helyi költségvetésen kívüli kiadások bevételei						
5.5.	Helyi költségvetésen kívüli kiadások bevételei						
5.6.	Egyéb helyi költségvetésen kívüli kiadások bevételei						
6.	Helyi költségvetésen kívüli kötelezettségek kifizetése (6.1 + ... + 6.4.)						
6.1.	Állományvesztések, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
6.2.	Állományvesztések, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak						
6.3.	Pénzügyi vállalkozásnak kifizetés célú kiadások						
6.4.	Pénzügyi vállalkozásnak kifizetés célú kiadások						
7.	Helyi költségvetésen kívüli kötelezettségek kifizetése (7.1 + ... + 7.5.)						
7.1.	Felújítás célú helyi költségvetésen kívüli kiadások						
7.2.	Beruházás célú helyi költségvetésen kívüli kiadások						
7.3.	Költségtérítések bevételei						
7.4.	Helyi költségvetésen kívüli kiadások bevételei						
7.5.	Helyi költségvetésen kívüli kiadások bevételei						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli kiadások						
9.	Változatlan						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9.)						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	254 072 391					254 072 391

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 3. sor - költségvetési kiadások finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor))	-39 425 473					-39 425 473
2.		39 425 473					39 425 473

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. az 1M/2024

forrásból

Sor-szám	Belső forrás jogcíni	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			K
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	13 565 740					13 565 740
1.1.	Ellátásfeladatok működési célú támogatásai (1.1.1.+...+1.1.6.)	6 814 440					6 814 440
1.2.	Teljesítmények egyenleget és személynél: feladatok támogatásai	6 752 300					6 752 300
1.3.	Teljesítmények személynél: feladatok támogatásai						
1.4.	Teljesítmények kifizetés feladatok támogatásai						
1.5.	Működési célú támogatások és személyek támogatásai						
1.6.	Ellátásfeladatok támogatásai						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Ellátásfeladatok támogatásai						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Nyitányelvi bevételek (4.1.+...+4.7.)						
4.1.	Közművelés adó						
4.2.	Működési célú adó						
4.3.	Yacht adó						
4.4.	Teljesítmény adó						
4.5.	Összesítés						
4.6.	Egyéb nyitányelvi és közpénzügyi adók						
4.7.	Egyéb nyitányelvi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	8 497 280					8 497 280
5.1.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.2.	Szolgáltatások értéke	8 497 280					8 497 280
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátás díjak						
5.6.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke						
5.7.	Államháztartáson belülről visszatérítendő						
5.8.	Kiszámlázott és más szolgáltatások értéke						
5.9.	Egyéb működési célú bevételek						
5.10.	Biztosítási feladat értéke						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Készletek értékesítése						
6.5.	Felhalmozási célú támogatásokból beszedésű bevételek						
7.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések államháztartáson belülről						
7.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
7.2.	Egyéb működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
7.3.	7.2.-ből EU-s támogatásból beszedésű						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterhelések államháztartáson belülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatásból beszedésű						
9.	ÖNKÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	22 064 020					22 064 020
10.	Ellátás, köznevelés, egészségügy államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.)						
10.1.	Helyi hatáskörű bevételek, kölcsönök felvétele						
10.2.	Létszámra alapuló bevételek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál						
10.3.	Részesedések bevételei, kölcsönök felvétele						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Független célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.2.	Független célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Biztosítási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése						
11.4.	Befizetés célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Megvalósuló igénybevételek (12.1.+12.2.)	21 620 974					21 620 974
12.1.	Ellátás célú szolgáltatások megvalósuló igénybevételei	21 620 974					21 620 974
12.2.	Ellátás célú szolgáltatások megvalósuló igénybevételei						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belülről megvalósuló						
13.2.	Államháztartáson kívülről megvalósuló						

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.1	Biztosítási megnevezés					
14.	NEMZETI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Felújítás nélküli tartós eszközök bevételei, értékesítése					
14.2.	Beérkező előirányozott értékpapírok bevételei, értékesítése					
14.3.	Külföldi értékpapírok bevételei					
14.4.	Külföldi kölcsön, kölcsönök értékesítése					
15.	Változatok					
16.	Aktívoldalra nem kapcsolódó ellenértékes ügyletek bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (14. + ... +16.)	21 618 974				21 620 974
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (17+17)	43 085 014				43 085 014

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	22 064 940					22 064 940
1.1.	Zsrendbe utazások	9 424 454					9 424 454
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 306 604					1 306 604
1.3.	Dologi kiadások	11 332 972					11 332 972
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradt feladatok finanszírozása						
1.7.	- Tervezési célú államháztartáson kívüli kiadások						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból felszólított ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről, másoktól						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről, másoktól						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
1.15.	- Adóssághozjárások, átírások						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson kívülről						
1.20.	- Célmutatók						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	21 620 974					21 620 974
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	21 620 974					21 620 974
2.4.	2.2-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.3-ból - Garancia- és kezességvállalásból felszólított ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból felszólított ÁH-n kívülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	43 685 914					43 685 914
4.	Díjak, költségtérítések államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Tervezői díjak, közlekedési díjak, költségek felszámolt pénzügyi vállalkozásoknak						
4.2.	Likvidációs célú költségek, költségek törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak						
4.3.	Részesedések díjai, költségek törlesztése pénzügyi vállalkozásoknak						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)						
5.1.	Forrási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldi célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Kiszármazások bevételei						
5.4.	Egyéb célú belföldi értékpapírok bevételei						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)						
6.1.	Államháztartáson belüli megállapodások finanszírozása						
6.2.	Államháztartáson belüli megállapodások finanszírozása						
6.3.	Pénzügyi intézmények felvételei, kölcsönök						
6.4.	Pénzügyi intézmények felvételei						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Forrási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei						
7.4.	Díjak, költségek törlesztése külföldi kereskedelmi szervezeteknek						
7.5.	Díjak, költségek törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek						
8.	Adóssághozjárások, költségek törlesztése államháztartáson kívülről						
9.	Visszatérítések						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9.)						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.)	43 685 914					43 685 914

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési törvény (2014) (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor)	-21 620 974					-21 620 974
2.	Finanszírozási törvény, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) (+/-)	21 620 974					21 620 974

Bucsurfa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. 9. Működ

forrásban

Sor- szám	Bevétel jogcíme	2024. évi előirányzat	Működési I.	Működési II.	Működési III.	Működési IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzati működési támogatás (1.1.+...+1.6.)	8 608 790					8 608 790
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	8 608 790					8 608 790
1.2.	Teljesítmények egyes csoportja és csoportjelű feladatok támogatása						
1.3.	Teljesítmények gazdasági tevékenység feladatok támogatása						
1.4.	Teljesítmények kulturális feladatok támogatása						
1.5.	Működési célú helyi támogatások és költségvetési támogatások						
1.6.	Ellátásból származó bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Ellátásból származó bevételek						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
2.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
3.3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás						
4.	Köztisztviselői bevételek (4.1.+...+4.7.)						
4.1.	Iskolarendelés						
4.2.	Időigénybejelentés						
4.3.	Iskolarendelés						
4.4.	Teljesítmények						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb munkaadókat és szolgáltatásokat igénybevevőktől származó bevételek						
4.7.	Egyéb köztisztviselői bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	19 000					19 000
5.1.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.2.	Szolgáltatások árbevétele						
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Közvetített szolgáltatások értéke						
5.7.	Általános forgalmó adó visszatérítése						
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei	30					30
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Donációk általános forgalmó adó visszatérítése						
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000					15 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Immateriális javak értékesítése						
6.2.	Ingatlanok értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részvények értékesítése						
6.5.	Részvények, más értékpapírok, kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átruházott pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	210 000					210 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről	210 000					210 000
7.3.	Egyéb működési célú átruházott pénzeszközök						
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás visszatérítése						
8.	Felhalmozási célú átruházott pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átruházott pénzeszközök						
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás visszatérítése						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	8 831 790					8 831 790
10.	Helyi, költségvetésről átruházott pénzeszközök (10.1.+10.3.)						
10.1.	Ellátásból származó bevételek, kölcsönök visszatérítése						
10.2.	Likvidációs célú bevételek, kölcsönök visszatérítése pénzügyi vállalkozásról						
10.3.	Barát jellegű bevételek, kölcsönök visszatérítése						
11.	Helyi önkormányzatok közötti támogatások (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Felújítás célú helyi önkormányzatok közötti támogatások						
11.2.	Felújítás célú helyi önkormányzatok közötti támogatások						
11.3.	Működési célú helyi önkormányzatok közötti támogatások						
11.4.	Működési célú helyi önkormányzatok közötti támogatások						
12.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (12.1.+...+12.3.)	7 683 172					7 683 172
12.1.	Ellátásból származó bevételek, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	7 683 172					7 683 172
12.2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
12.3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről						
13.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson kívülről származó bevételek						
13.2.	Államháztartáson kívülről származó bevételek kölcsönök						

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.2.	Bérek megjelölése					
14.	Külsőli finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi és közlekedési adóbevételek, adósszolgáltatás					
14.2.	Bevételek a közlekedési adóbevételek bevételeiből - ártételek					
14.3.	Külsőli értékpapírok értékesítése					
14.4.	Változóbevételek, kölcsönök felvétele					
15.	Változóbevételek					
16.	Adósszolgálat vagy kapcsolódó szervizdíjazás díjbevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (04 + ... +16.)	7 083 173				7 083 173
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (0+17)	15 916 963				15 916 963

Bucsurta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Közfelhalmozás	2024. évi előirányzat	Működési I.	Működési II.	Működési III.	Működési IV.	2024. évi nettó előirányzat
A		B	C	D	E		F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.18.)	8 832 790					8 832 790
1.1.	Személyi juttatások	4 276 930					4 276 930
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	478 140					478 140
1.3.	Dologi kiadások	3 877 650					3 877 650
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100 000					100 000
1.6.	- Előző évi elmaradt feladatok teljesítésére						
1.7.	- Tervezési időtartam alatti költségek						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről, célzottan						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről, általánosan						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.15.	- Állampolgársági, állampolgársági						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	100 000					100 000
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Állomány tartalék						
1.20.	- Célköltségek						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3.)						
2.1.	Beszámítások						
2.2.	2.1-4-ös EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3-4-ös EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.12.	- Lakásfenntartás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	8 832 790					8 832 790
4.	Helyi, köznevelési, egészségügyi államháztartáson kívülről (4.1 + ... + 4.3.)						
4.1.	Helyi köznevelési kiadások, köznevelési feladatok pénzügyi vállalkozásból						
4.2.	Létfenntartási célú kiadások, köznevelési feladatok pénzügyi vállalkozásból						
4.3.	Helyi köznevelési kiadások, köznevelési feladatok pénzügyi vállalkozásból						
5.	Helyi egészségügyi kiadások (5.1 + ... + 5.5.)						
5.1.	Építési célú helyi egészségügyi kiadások						
5.2.	Helyi egészségügyi kiadások, egészségügyi vállalkozásból						
5.3.	Köznevelési kiadások						
5.4.	Egyéb helyi egészségügyi kiadások						
5.5.	Belföldi köznevelési kiadások						
5.6.	Egyéb helyi egészségügyi kiadások						
6.	Helyi finanszírozási kiadások (6.1 + ... + 6.4.)	7 083 173					7 083 173
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételére						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	7 083 173					7 083 173
6.3.	Pénzügyi vállalkozás felvételére						
6.4.	Pénzügyi vállalkozás felvételére						
7.	Külföldi finanszírozási kiadások (7.1 + ... + 7.5.)						
7.1.	Építési célú külföldi finanszírozási kiadások						
7.2.	Építési célú külföldi finanszírozási kiadások						
7.3.	Köznevelési kiadások						
7.4.	Helyi, köznevelési feladatok pénzügyi vállalkozásból						
7.5.	Helyi, köznevelési feladatok pénzügyi vállalkozásból						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi vállalkozás felvételére						
9.	Változatlan						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7+...+9)	7 083 173					7 083 173
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.)	15 916 963					15 916 963

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési kiadások, ebből (A) költségvetési kiadások 9. sor - költségvetési kiadások 2.						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) (+/-)						

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. év	Megnevezés	2024. év
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	214 167 444	Személyi juttatások	26 835 744
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 864 356	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 475 950
3.	2 -ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	31 710 115
4.	Közhatalmi bevételek	1 664 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 200 816
5.	Működési bevételek	13 518 844	Egyéb működési célú kiadások	180 495 092
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	210 000	Tartalékok	4 300 000
7.	Előzményekből származó bevételek		Előző évi elszámolások	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	243 424 644	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	252 017 717
14.	Híamly belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	15 676 246	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 676 246	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Közhatalmi bevételek	
19.	Híamly külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		Forgalmi célú beföldi, kiüföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betéteinek elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Változóbevételek		Változóbevételek	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Egyéb belső finanszírozási kiadások	7 083 173
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	15 676 246	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	7 083 173
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	259 100 890	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	259 100 890
26.	Költségvetési hiány:	8 593 073	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

2.1. melléklet az önkormányzati rendelethez

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. év B	Megnevezés	2024. év D
	A		C	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 116 104	Beruházások	32 952 504
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	21 620 974
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvetele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlenül)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	2 116 104	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	54 573 478
13.	Működési célú finanszírozás bevételei (14.+...+18.)	52 457 374	Értékpapír vásárlás, visszavontatás	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	52 457 374	Hirdetés megvásárlása	
15.	Vállalkozás maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Beküldött vállalkozásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Költségek elterelése	
18.	Egyéb működési finanszírozási bevételek		Belsőkielégítési célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Működési célú finanszírozások bevételei (20.+...+24.)		Belső elbonyolítás	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb működési finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	52 457 374	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	54 573 478	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	54 573 478
27.	Költségvetési hiány:	52 457 374	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	54 573 478

forintban!

2.2. melléklet az önkormányzati rendelethez

Bucsuta Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.	NEM RELEVÁNS!				
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

**Bucsuta Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. év
	A	B
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	1 634 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	30 000
6.	Kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		1 664 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (3) bekezdése alapján.

Bucsuta Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban /

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	NEM RELEVÁNS!	
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGVÜTTES ÖSSZEGE	-

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: KEHOP-2.2.2-15-2021-00169 Szennyvízelvezetés

forintban!

Források	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2024	2025	2026	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	32 558 804			32 558 804
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	32 558 804			32 558 804

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2024	2025	2026	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

#HIV!

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Önkormányzat Bucsuta

Költségvetési szerv számlaszáma: 11749046-15436519

Éves eredeti kiadási előirányzat: ezer Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

Bucsuta, 2024. hó nap

költségvetési szerv vezetője

Megnevezés	010000 Önkormányzatok részvételei	641237 SZÁRT Köszönvények	400010 Egyéb bejárásból megfizetésűk	990010 Helyi adók	960010 Zárófelvétel költsége	832300 Egyéb közpénzügyi megállapodások származéka	041100 Követés számlái	018020 Tulajdonosi bevételek	601130 Önkormányzatok szociális bevételei	012330 Önkormányzatok szociális bevételei	055200000
Iskolai étkeztetés díjainak a felhalmozási célú kiadásokból történő fedezése (0111)	31 678 111										31 678 111
Teljesítmény díjak összege, gépjárműadó díjak, gépjárműadó díj (0113)	184 150 926										184 150 926
Teljesítmény díjak összege, gépjárműadó díjak, gépjárműadó díj (0112)	445 740										445 740
Teljesítmény díjak, gépjárműadó díjak, gépjárműadó díj (0114)	2 863 921										2 863 921
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (0115)	1 018 890										1 018 890
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (0116)	310 167 444										310 167 444
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (0117)		17 804 226									17 804 226
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (0118)		12 884 276									12 884 276
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (01)	214 167 444										214 167 444
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (02)							2 104 164				2 104 164
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (03)				514 000			3 016 160				3 530 160
Vállalkozási tevékenységekkel kapcsolatos bevételek (04)				1 300 000							1 300 000
Iskolai étkeztetés díjainak a felhalmozási célú kiadásokból történő fedezése (0111)				30 000							30 000
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (0115)				1 864 000							1 864 000
Közvetített szolgáltatások értéke (05)					683 000					25 000	708 000
Szolgáltatások értékesítése (06)			524 000			8 173 280				1 900 000	14 697 280
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (07)										2 518 224	2 518 224
Tulajdonosi bevételek (08)										18 000	18 000
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (09)											
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (10)									20		20
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (11)									17 000		17 000
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (12)											
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (13)									15 000		15 000
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (14)					559 000	8 173 280			15 000	4 494 944	13 516 944
Értékpapírok értékesítéséből származó bevételek (15)											
Felhalmozási bevételek (16)											
Szociális célú támogatások államháztartáson belülről (17)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (18)									210 000		210 000
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (19)									210 000		210 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (21)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (22)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (23)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (24)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (25)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (26)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (27)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (28)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (29)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (30)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (31)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (32)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (33)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (34)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (35)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (36)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (37)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (38)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (39)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (40)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (41)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (42)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (43)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (44)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (45)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (46)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (47)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (48)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (49)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (50)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (51)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (52)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (53)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (54)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (55)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (56)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (57)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (58)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (59)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (60)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (61)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (62)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (63)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (64)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (65)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (66)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (67)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (68)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (69)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (70)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (71)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (72)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (73)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (74)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (75)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (76)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (77)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (78)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (79)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (80)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (81)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (82)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (83)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (84)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (85)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (86)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (87)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (88)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (89)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (90)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (91)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (92)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (93)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (94)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (95)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (96)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (97)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (98)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (99)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (100)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (101)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (102)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (103)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (104)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (105)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (106)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (107)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (108)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (109)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (110)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (111)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (112)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (113)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (114)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (115)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (116)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (117)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (118)											
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (119)											

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 19.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § alapján meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) - (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) 245.540.748 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 306.591.195 Ft költségvetési kiadással,
- c) - 61.050.447 Ft költségvetési hiánnyal,
- d) - 8.593.073 Ft ebből működési hiánnyal,
- e) - 52.457.374 Ft felhalmozási hiánnyal állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, a bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1.melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.
- (3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.300.000 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 63 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 254. §. (1)-(2) bekezdése alapján a Bucsutai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 8 főnek személyi illetményt állapítanak meg. A személyi illetmény fedezetéhez szükséges forrást az állami normatíva és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok biztosítják.
- (6) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (8) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 9. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(9) A tájékoztató táblákat a 10. melléklet tartalmazza.

(10) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(11) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) Bucsuta Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a havi pénzforgalmi jelentéshez szükséges előirányzat módosításokra engedélyt adjon.

(3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozás béli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(3) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) A Polgármester 3 000 000 Ft éves értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületnek a költségvetési rendelet soron következő módosításakor ad tájékoztatást.

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a FEUVE útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

A rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

9. §

(1) Ez a rendelet 2024. február 20-án lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bucsuta, 2024. február 7.

Kucséber József
polgármester



Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február 19.

Szunyogh István
jegyző

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési költségvetés (1.1.+...+1.6.)	314 357 844					314 357 844
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	21 678 111					21 678 111
1.2.	Teljesítmények igénybevétele és gyakorlására költségek támogatása	184 150 978					184 150 978
1.3.	Teljesítmények gyakorlására felhalmozás támogatás	445 740					445 740
1.4.	Teljesítmények helyi hatóságok feladatainak támogatása	2 863 925					2 863 925
1.5.	Működési célú költségvetésnek és költségvetés előirányzatnak						
1.6.	Ellátásfeladat részleges bevételek	5 378 090					5 378 090
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	43 864 256					43 864 256
2.1.	Ellátásfeladat bevételek						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 864 256					43 864 256
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	2 118 394					2 118 394
3.1.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök támogatása	2 118 394					2 118 394
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételek						
3.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 664 900					1 664 900
4.1.	Közfelhalmozási adó	534 900					534 900
4.2.	Állományjavítási adó						
4.3.	Árnyéktér adó	1 100 000					1 100 000
4.4.	Tulajdonosi adó						
4.5.	Gépjárműadó						
4.6.	Egyéb ártérítési és szolgáltatási adók						
4.7.	Egyéb közfelhalmozási bevételek	30 000					30 000
5.	Államháztartásbelső bevételek (5.1.+...+5.3.)	12 518 844					12 518 844
5.1.	Közvetített szolgáltatások értéke	325 000					325 000
5.2.	Szolgáltatások értéke	10 452 284					10 452 284
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 310 534					2 310 534
5.4.	Tulajdonosi bevételek	10 000					10 000
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszármazott általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Visszafizetendő adó és nem fizetendő bevételek	20					20
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Hozamok általános forgalmi adóval						
5.11.	Egyéb működési bevételek	13 000					13 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Közfelhalmozási javak értékesítése						
6.2.	Vagyontulajdon értékesítése						
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.4.	Részesedések értékesítése						
6.5.	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	210 000					210 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	210 000					210 000
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)	345 540 748					345 540 748
10.	Állam-, költségvetésfeladat finanszírozásának bevételei (10.1.+10.3.)						
10.1.	Helyi önkormányzatok, közterületek támogatás						
10.2.	Létfenntartás célú támogatások, kölcsönök felvételére pénzügyi műveletekből						
10.3.	Részesedések, hitelek, kölcsönök felvétele						
11.	Működési célú támogatások bevételei (11.1.+...+11.6.)						
11.1.	Felhalmozási célú bevételek értékpapírok értékesítéséből, értékesítéséből						
11.2.	Felhalmozási célú bevételek értékpapírok értékesítéséből						
11.3.	Felhalmozási célú bevételek értékpapírok értékesítéséből, értékesítéséből						
11.4.	Bevételek célú bevételek értékpapírok értékesítéséből						
12.	Működési célú támogatások (12.1.+...+12.2.)	68 123 620					68 123 620
12.1.	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről	68 123 620					68 123 620
12.2.	Ellátási célú támogatások államháztartáson kívülről						
13.	Bevételek finanszírozásának bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megérkezők						

Bacsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.2.	Államháztartáson belüli megállapodások teljesítése					
13.3.	Belföldi megállapodások					
14.	Közhatalmi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Felújítási célú közhatalmi eszközöknek beszerzése, értékesítése					
14.2.	Belföldi célú közhatalmi eszközöknek beszerzése, értékesítése					
14.3.	Közfelhalmozási célú eszközök beszerzése					
14.4.	Közhatalmi eszközök, tárgyek értékesítése					
15.	Vállalkozások					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó adminisztrációs ügyek teljesítése					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (14 + ... +16.)	68 133 620				68 133 620
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	313 474 368				313 474 368

Éves bevétel államháztartáson belülről:	3
Közfelhalmozási célú bevétel:	7

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

2. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Kiadási jogcínek	2024. évi előirányzat	Módosítás I.	Módosítás II.	Módosítás III.	Módosítás IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	282 417 717					282 417 717
1.1.	Személyi juttatások	36 813 744					36 813 744
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 475 930					3 475 930
1.3.	Dologi kiadások	21 716 115					21 716 115
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 200 816					5 200 816
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	180 209 092					180 209 092
1.5.	- Előző évi előirányzatból maradvány bevételek						
1.7.	- Tervezési előirányzat alapú bevételek						
1.8.	- Díjazások és díj bevételek						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.9.	- Visszatérítendő támogatások nyújtása ÁH-n belülről						
1.9.	- Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről nyújtásából	768 500					768 500
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	178 936 532					178 936 532
1.9.	- Visszatérítendő támogatások nyújtása ÁH-n kívülről						
1.9.	- Adóssághozjárások, ártámogatások						
1.9.	- Kamattámogatások						
1.9.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	750 000					750 000
1.9.	Tartalékok	4 300 000					4 300 000
1.9.	- az 1.18-ból - Alapítványi tartalék	4 300 000					4 300 000
1.9.	- Üzemi tartalék						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.)	54 573 478					54 573 478
2.1.	Beruházások	32 852 564					32 852 564
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások	21 620 914					21 620 914
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.5.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.5.	- Visszatérítendő támogatások nyújtása ÁH-n belülről						
2.5.	- Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.5.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.5.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről						
2.5.	- Visszatérítendő támogatások nyújtása ÁH-n kívülről						
2.5.	- Adóssághozjárások						
2.5.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	336 991 195					336 991 195
4.	Helyi költségvetésen belüli államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.5.)						
4.1.	Helyi költségvetés, kölcsönök nyújtására szolgáló felhalmozások						
4.2.	Létszámhiány pótlás, kölcsönök nyújtására szolgáló felhalmozások						
4.3.	Közzétett kölcsönök kifizetésére szolgáló felhalmozások						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)						
5.1.	Felújítás célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Belföldi értékpapírok értékesítése						
5.3.	Kölcsönnyújtások bevételei						
5.4.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítése						
5.5.	Belföldi kötvények bevételei						
5.6.	Egyéb belföldi értékpapírok értékesítése						
6.	Belföldi finanszírozási kiadások (6.1.+...+6.4.)	7 083 173					7 083 173
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 083 173					7 083 173
6.3.	Pénzügyi vállalkozások kölcsönök nyújtása						
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Felújítás célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Belföldi értékpapírok értékesítése						
7.3.	Külföldi értékpapírok értékesítése						
7.4.	Helyi, kölcsönök nyújtására szolgáló felhalmozások visszafizetése						
7.5.	Helyi, kölcsönök nyújtására szolgáló pénzügyi vállalkozások						
8.	Adóssághozjárások nyújtására szolgáló kiadások						
9.	Változatlanok						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (6.+7.+8.)	7 083 173					7 083 173
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	343 674 368					343 674 368

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési költségvetés kiadásai (1. sz. táblázat) - költségvetési kiadások	-61 059 447					-61 059 447
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	61 059 447					61 059 447

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

F. 42. AMM04

forrásban

Sor- szám	Belső jogzsin	2024. évi előirányzat	Működési I.	Működési II.	Működési III.	Működési IV.	2024. évi össz. előirányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	691 981 924					691 981 924
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6 234 913					6 234 913
1.2.	Településeink együttműködési és gazdasági célú támogatásai	177 395 028					177 395 028
1.3.	Településeink gazdasági célú támogatásai	445 740					445 740
1.4.	Településeink kulturális feladatainak támogatása	2 865 025					2 865 025
1.5.	Működési célú költségvetésük és közpénzügyi támogatásuk						
1.6.	Előirányzati jogcímenek bevételei	5 426 000					5 426 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (2.1.+...+2.5.)	13 864 356					13 864 356
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú gazdasági köznevelési feladatok megvalósítása						
2.3.	Működési célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	13 864 356					13 864 356
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (3.1.+...+3.5.)	2 116 104					2 116 104
3.1.	Felhalmozási célú infrastrukturális célú támogatások	2 116 104					2 116 104
3.2.	Felhalmozási célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítása						
3.3.	Felhalmozási célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	1 664 000					1 664 000
4.1.	Közművelődési adó	524 000					524 000
4.2.	Szociális adó						
4.3.	Iskolai adó	1 100 000					1 100 000
4.4.	Tulajdonosi adó						
4.5.	Gyermekadó						
4.6.	Egyéb köznevelési és szociális adó						
4.7.	Egyéb köznevelési bevételek	30 000					30 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	6 086 534					6 086 534
5.1.	Közfelhalmozási elvonások	525 000					525 000
5.2.	Szociális célú elvonások	1 955 000					1 955 000
5.3.	Közelelérési elvonások adó	2 516 534					2 516 534
5.4.	Tulajdonosi bevételek	10 000					10 000
5.5.	Ellátási díjak						
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó						
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése						
5.8.	Kiszámlázott és más visszatérítendő bevételek						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Hozamok általános forgalmi adó						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Közművelődési célú elvonások						
6.2.	Iskolai adó						
6.3.	Egyéb működési célú elvonások						
6.4.	Közelelérési elvonások						
6.5.	Közelelérési elvonások visszatérítése						
7.	Működési célú városüzemeltetői támogatások (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Működési célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítása ÁH-n kívülről						
7.2.	Működési célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú városüzemeltetői támogatások						
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (köznevelési)						
8.	Felhalmozási célú városüzemeltetői támogatások (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítása ÁH-n kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú városüzemeltetői támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú városüzemeltetői támogatások						
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (köznevelési)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	214 642 918					214 642 918
10.	Díjazás, költséghátterrel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Ellátási díjak bevételei, köznevelési feladatok						
10.2.	Köznevelési célú díjak, köznevelési feladatok megvalósítása						
10.3.	Díjazás általános forgalmi adó						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, visszatérítés						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, visszatérítés						
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátása						
12.	Államháztartáson kívülről (12.1.+12.2.)	39 429 475					39 429 475
12.1.	Díjazás és költséghátterrel államháztartáson kívülről	39 429 475					39 429 475
12.2.	Díjazás és költséghátterrel államháztartáson kívülről						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson kívülről megvalósított feladatok						
13.2.	Államháztartáson kívülről megvalósított feladatok						

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3	Biztosítási díjak					
14.	Költségek finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Forgalmi adó kifizetési kötelezettségének teljesítése, ártámogatás					
14.2.	Belföldi adó kifizetési kötelezettségének teljesítése, ártámogatás					
14.3.	Költségek finanszírozás bevételei					
14.4.	Költségek finanszírozás bevételei					
15.	Változatok					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó ártámogatás igényelt bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (08. + ... +16.)	39 429 473				39 429 473
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (09.+17.)	254 871 250				254 871 250

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Köztart. jogcímek	2024. évi előirányzat	Méltoság I.	Méltoság II.	Méltoság III.	Méltoság IV.	2024. évi való- sult előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + 1.2 + 1.3)	221 119 887					221 119 887
1.1.	Személyi juttatások	13 033 280					13 033 280
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 091 296					1 091 296
1.3.	Dologi kiadások	16 496 493					16 496 493
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 208 816					5 208 816
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	180 590 802					180 590 802
1.6.	- Előző évi elmaradt feladatok előirányzat kiadások						
1.7.	- Tervezési időtartam alatti feladatok						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre onkorm.	768 590					768 590
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tám.	178 976 532					178 976 532
1.14.	- Visszatérítendő tám., kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Állományveszték, ártalmatlanítások						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	650 000					650 000
1.18.	Tartalékok	4 300 000					4 300 000
1.19.	+ az 1. 98-99. - Állományveszték	4 300 000					4 300 000
1.20.	- Célfinanszírozás						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.3)	22 882 504					22 882 504
2.1.	Beruházások	22 052 504					22 052 504
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.1-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtásából ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	254 072 391					254 072 391
4.	Hird-, közértesítési és tájékoztatási kiadások (4.1 + ... + 4.3)						
4.1.	Honos lapjainak kiadás, költségek tartozásba vételezési vállalkozások						
4.2.	Létszámra eső kiadások, költségek tartozásba vételezési vállalkozások						
4.3.	Régi lapjainak kiadás, költségek tartozásba vételezési vállalkozások						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.4)						
5.1.	Fogyasztási célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Bevételek célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Kiszármazások bevételei						
5.4.	Egyéb belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei						
5.5.	Belföldi kötvények bevételei						
5.6.	Egyéb célú belföldi belföldi értékpapírok bevételei						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.4)						
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvétele						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése						
6.3.	Finanszírozás, kölcsön felvétele elvonással						
6.4.	Finanszírozás, kölcsön felvétele						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1 + ... + 7.5)						
7.1.	Fogyasztási célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Bevételek célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei						
7.4.	Hirdetés, közértesítési és tájékoztatási kiadások tartozásba vételezési vállalkozások						
7.5.	Hirdetés, közértesítési és tájékoztatási kiadások tartozásba vételezési vállalkozások						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli forrás						
9.	Változatlan						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9)						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	254 072 391					254 072 391

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

3. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 5. sor - költségvetési kiadások finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) tal.)	-39 429 473					-39 429 473
2.		39 429 473					39 429 473

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

7. sz. táblázat

forrásban

Sor- szám	Bevételek jelleme	2024. évi előirányzat	Médecinák I.	Médecinák II.	Médecinák III.	Médecinák IV.	2024. évi mód. előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	13 566 700					13 566 700
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének államháztartáson belüli támogatásai	6 814 448					6 814 448
1.2.	Teljesítmények nyújtásának és szervezésének költségvetési támogatásai	6 752 252					6 752 252
1.3.	Teljesítmények szervezéséből származó támogatások						
1.4.	Teljesítmények köznevelési feladatainak támogatásai						
1.5.	Művelődési célú tevékenységek és köznevelési támogatások						
1.6.	Egyéb működési célú támogatások						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Évesadatok és költségvetési bevételek						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	7.3-ánál EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	7.3-ánál EU-s támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)						
4.1.	Köznevelési adó						
4.2.	Iskolajogi adó						
4.3.	Iskolai adó						
4.4.	Teljesítmény díj						
4.5.	Összevétel						
4.6.	Egyéb köznevelési és iskolajogi adó						
4.7.	Egyéb köznevelési bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	8 497 290					8 497 290
5.1.	Köznevelési adó						
5.2.	Iskolajogi adó	8 497 290					8 497 290
5.3.	Iskolai adó						
5.4.	Teljesítmény díj						
5.5.	Összevétel						
5.6.	Köznevelési adó						
5.7.	Iskolajogi adó						
5.8.	Iskolai adó						
5.9.	Teljesítmény díj						
5.10.	Összevétel						
5.11.	Egyéb működési bevételek						
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Iskolajogi adó						
6.2.	Iskolai adó						
6.3.	Egyéb köznevelési bevételek						
6.4.	Iskolajogi adó						
6.5.	Iskolai adó						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)						
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-on kívülről						
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök						
7.4.	7.3-ánál EU-s támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó bevételek						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-on kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.4.	8.3-ánál EU-s támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (B)+...+(H)	22 064 000					22 064 000
10.	Ellátó, köznevelési feladatokat ellátó köznevelési intézmények (10.1.+10.3.)						
10.1.	Hozott jogszab. haték. költségek felvétel						
10.2.	Likvidált célú bevételek, költségek felvétel pénzügyi vállalkozásból						
10.3.	Hozott jogszab. haték. költségek felvétel						
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés						
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátás						
11.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítés						
11.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok kibocsátás						
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+...+12.2.)	21 628 974					21 628 974
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	21 628 974					21 628 974
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele						
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belüli megkötések						
13.2.	Államháztartáson belüli megkötések értékesítése						

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3	Biztosítási díjak					
14.	Külső köznevelési feladatok (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök beszerzése, üzemeltetése					
14.2.	Biztosítások megvásárlásához szükséges eszközök beszerzése, üzemeltetése					
14.3.	Külső köznevelési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök beszerzése, üzemeltetése					
14.4.	Külső köznevelési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök beszerzése, üzemeltetése					
15.	Változatlanul					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi eszközök bevételei					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.)	21 620 974				21 620 974
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (17.+17.)	43 685 014				43 685 014

Bucsuai Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Kiadás jogcínek	2024. évi előirányzat	Méltósági I.	Méltósági II.	Méltósági III.	Méltósági IV.	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D			E
1.	NEMZETI költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	21 664 914					21 664 914
1.1.	Szociális juttatások	9 424 464					9 424 464
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 286 604					1 286 604
1.3.	Dologi kiadások	11 352 912					11 352 912
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
1.6.	- Előző évi elmaradott kiadások						
1.7.	- Tervezési előirányzatokból befizetések						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
1.10.	- Visszatérítendő kölcsönök, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre művelés						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre művelés						
1.14.	- Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Adósságváltás, áttérítések						
1.16.	- Kamattámogatások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről						
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Alapítványi tartalék						
1.20.	- Céltartalék						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	21 620 974					21 620 974
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházások						
2.3.	Felújítások	21 620 974					21 620 974
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.5-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.12.	- Lakástámogatás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	43 685 914					43 685 914
4.	Helyi, költségvetésen kívüli államháztartáson kívüli (4.1. + ... + 4.3.)						
4.1.	Helyi közpénz bevételek, kölcsönök nyújtásából származó vállalkozások						
4.2.	Létrehozott vállalkozások, köznevelési intézmények pénzügyi vállalkozásai						
4.3.	Közpénz bevételek, kölcsönök nyújtásából származó vállalkozások						
5.	Közfelhalmozási kiadások (5.1. + ... + 5.4.)						
5.1.	Forrásteremtő közhatalmi tevékenységek elvégzése						
5.2.	Bevételek teremtésére közhatalmi tevékenységek elvégzése						
5.3.	Köznevelési tevékenységek elvégzése						
5.4.	Forrásteremtő közhatalmi tevékenységek elvégzése						
5.5.	Közfelhalmozási kiadások elvégzése						
5.6.	Éves átlagban közhatalmi tevékenységek elvégzése						
6.	Közfelhalmozási kiadások (6.1. + ... + 6.4.)						
6.1.	Államháztartáson kívüli megvalósítások elvégzése						
6.2.	Államháztartáson kívüli megvalósítások elvégzése						
6.3.	Államháztartáson kívüli megvalósítások elvégzése						
6.4.	Államháztartáson kívüli megvalósítások elvégzése						
7.	Közfelhalmozási kiadások (7.1. + ... + 7.5.)						
7.1.	Forrásteremtő közhatalmi tevékenységek elvégzése						
7.2.	Bevételek teremtésére közhatalmi tevékenységek elvégzése						
7.3.	Közfelhalmozási kiadások elvégzése						
7.4.	Helyi, köznevelési tevékenységek elvégzése államháztartáson kívülről						
7.5.	Helyi, köznevelési tevékenységek elvégzése államháztartáson kívülről						
8.	Államháztartáson kívüli megvalósítások elvégzése						
9.	Vállalkozások						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (9+...+9.2)						
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+10.)	43 685 914					43 685 914

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

2. sz. táblázat

forintban

1.	Költségvetési Helyi, társított (Költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sz.)	-21 620 974					-21 620 974
2.	Finnanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 10. sor - finanszírozási kiadások 10. sor)	21 620 974					21 620 974

**Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forrásban

Sor- szám	Bevétel jogcíme	2024. évi előirányzat	Méltóság I.	Méltóság II.	Méltóság III.	Méltóság IV.	2024. évi elő- irányzat
	A	B	C	D	E	F	G
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	8 608 700					8 608 700
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének elősegítése támogatásai	8 608 700					8 608 700
1.2.	Teljesítési önkormányzatok és jogelődjeik működésének támogatása						
1.3.	Teljesítési önkormányzatok részleges feladatának támogatása						
1.4.	Teljesítési önkormányzatok feladatának támogatása						
1.5.	Működési célú támogatások és támogatás támogatásai						
1.6.	Biztonságellátás célú bevételek						
2.	Növekedési célú támogatások: államháztartáson kívülről (2.1.+...+2.5.)						
2.1.	Újraszervezés és fejlesztések bevételei						
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló bevételek						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei						
2.6.	2.1.-ől 2.5.-ig támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások						
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló bevételek						
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei						
3.6.	3.1.-ől 3.5.-ig támogatás						
4.	Külföldi források (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Értékpapírok						
4.2.	Megpályázott adó						
4.3.	Ismeretlen adó						
4.4.	Tulajdonosi díj						
4.5.	Díjaztatás						
4.6.	Egyéb ismeretlen adó vagy díjaztatás adó						
4.7.	Egyéb külföldi bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	15 000					15 000
5.1.	Kiszármaztatott elvonások						
5.2.	Értékpapírok értékesítése						
5.3.	Egyéb elvonások értékesítése						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Díjaztatás						
5.6.	Kiszármaztatott elvonások értékesítése						
5.7.	Államháztartáson kívülről visszatérítés						
5.8.	Kiszármaztatott elvonások értékesítése	30					30
5.9.	Egyéb elvonások értékesítése bevételei						
5.10.	Bevételek államháztartáson kívülről						
5.11.	Egyéb működési bevételek	15 000					15 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1.	Kiszármaztatott elvonások értékesítése						
6.2.	Értékpapírok értékesítése						
6.3.	Egyéb elvonások értékesítése						
6.4.	Biztonságellátás célú bevételek						
6.5.	Biztonságellátás célú bevételek: támogatások bevételei						
7.	Működési célú elvonások igénybevétele (7.1.+...+7.3.)	210 000					210 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló államháztartáson kívülről						
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről	210 000					210 000
7.3.	Egyéb működési célú elvonások igénybevétele						
7.4.	7.1.-ől 7.3.-ig támogatás (közvetlen)						
8.	Felhalmozási célú elvonások igénybevétele (8.1.+8.2.+8.3.)						
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló államháztartáson kívülről						
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről						
8.3.	Egyéb felhalmozási célú elvonások igénybevétele						
8.4.	8.1.-ől 8.3.-ig támogatás (közvetlen)						
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	8 828 700					8 828 700
10.	Helyi, közzétett és államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)						
10.1.	Helyi önkormányzatok működésének elősegítése						
10.2.	Államháztartáson kívülről működésének elősegítése						
10.3.	Államháztartáson kívülről működésének elősegítése						
11.	Bevételek államháztartáson belülről (11.1.+...+11.4.)						
11.1.	Forgalmi célú bevételek államháztartáson belülről, államháztartáson kívülről						
11.2.	Forgalmi célú bevételek államháztartáson belülről, államháztartáson kívülről						
11.3.	Bevételek államháztartáson belülről államháztartáson kívülről: értékesítés						
11.4.	Bevételek államháztartáson belülről államháztartáson kívülről: értékesítés						
12.	Államháztartáson kívülről (12.1.+12.2.)	7 083 173					7 083 173
12.1.	Értékpapírok értékesítése államháztartáson kívülről	7 083 173					7 083 173
12.2.	Értékpapírok értékesítése államháztartáson kívülről						
13.	Bevételek államháztartáson belülről (13.1.+...+13.3.)						
13.1.	Államháztartáson belülről megvalósuló bevételek						
13.2.	Államháztartáson belülről megvalósuló bevételek						

Bucsuta Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Dologi megnevezés:					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)					
14.1.	Programi célú külföldi önkormányzati bevétel, átvétel					
14.2.	Defenzív célú külföldi önkormányzati bevétel, átvétel					
14.3.	Külföldi önkormányzati támogatás					
14.4.	Külföldi kölcsön, kölcsönök törlesztése					
15.	Változatosságok					
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos igények leírásai					
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	7 083 175				1 083 175
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	15 918 903				15 918 903

Bucsa Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. Műsor

forintban

Sor- szám	Kiadás jogcímei	2024. évi előirányzat	Működési I.	Működési II.	Működési III.	Működési IV.	2024. évi mód. előirányzat
A		B	C	D			E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.18.)	8 833 790					8 833 790
1.1.	Személyi juttatások	4 379 000					4 379 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	478 140					478 140
1.3.	Dologi kiadások	3 877 650					3 877 650
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	100 000					100 000
1.6.	- Előző évi elmaradottból származó befizetések						
1.7.	- Társadalmi ellátás tárgyú befizetések						
1.8.	- Államok és befizetések						
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről a kiadás						
1.13.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről más						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
1.15.	- Államok, központosított						
1.16.	- Kiszármazások						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	100 000					100 000
1.18.	Tartalékok						
1.19.	- az 1.18-ból - Államok tartalékai						
1.20.	- Céltartalékok						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.)						
2.1.	Beruházások						
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Felújítások						
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás						
2.5.	Egyéb felújítási kiadások						
2.6.	2.3.-ból - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről						
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről						
2.12.	- Lakásfenntartás						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	8 833 790					8 833 790
4.	Hirdet-, közbeszerzési és államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Hirdet kiadások, kölcsönök nyújtására szolgáló vállalkozások						
4.2.	Likviditási célú kiadások, kölcsönök nyújtására szolgáló vállalkozások						
4.3.	Résfelvétel kiadások, kölcsönök nyújtására szolgáló vállalkozások						
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)						
5.1.	Fogyóeszközök belföldi értékpapírok vásárlása						
5.2.	Ellátottak célú belföldi értékpapírok vásárlása						
5.3.	Készletjavak beszerzése						
5.4.	Értékpapírok kiadásai belföldi értékpapírok vásárlása						
5.5.	Hatékony kötvények kiadásai						
5.6.	Egyéb közzétett közzétett értékpapírok kiadásai						
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	7 083 173					7 083 173
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések átírása						
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 083 173					7 083 173
6.3.	Pénzeszközök közötti befizetések						
6.4.	Pénzeszközök közötti kiadások						
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)						
7.1.	Fogyóeszközök külföldi értékpapírok vásárlása						
7.2.	Ellátottak célú külföldi értékpapírok vásárlása						
7.3.	Készletjavak külföldi értékpapírok vásárlása						
7.4.	Hirdet kiadások, kölcsönök nyújtására külföldi vállalkozások vagy szervezetek						
7.5.	Hirdet kiadások, kölcsönök nyújtására külföldi pénzügyintézmények						
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi ügyletek						
9.	Váltások kiadásai						
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6.+...+9.)	7 083 173					7 083 173
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	15 916 963					15 916 963

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. Műsor

forintban

1.	Költségvetési törvény, 41. cikk (1) költségvetési bevételek 9. sor - felhalmozási kiadások 1. sor						
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) (16.)						

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. év	Megnevezés	2024. év
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	214 167 444	Személyi juttatások	26 833 744
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 864 356	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 473 950
3.	2 -ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	31 710 115
4.	Közhatalmi bevételek	1 664 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 200 816
5.	Működési bevételek	13 518 844	Egyéb működési célú kiadások	180 495 092
6.	Működési célú érvényesítések	210 000	Tartalékok	4 300 000
7.	Előző évből származó bevételek		Előző évi elszámolások	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	243 424 644	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	252 017 717
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)	13 676 246	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	15 676 246	Likvidációs célú kiadás törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek refinanszírozása	
17.	Belső visszavonásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Közfelhalmozás	
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		Forgalmi célú befűdés, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betételek elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltsóbevételek		Váltsókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Egyéb belső finanszírozási kiadások	7 083 173
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	15 676 246	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	7 083 173
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	259 100 890	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	259 100 890
26.	Költségvetési hiány:	8 593 073	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. év B	Megnevezés	2024. év D
	A		C	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	2 116 104	Beruházások	32 952 504
2.	1-ből EU-s támogatás		1. Az EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	21 620 974
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3. Az EU-s forrásból megvalósulás felújítás	
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	2 116 104	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+6.+...+11.)	54 573 478
13.	Hányból?/finanszírozás bevételei (14+...+18)	52 457 374	Értékpapir vásárlás, visszavásárlás	
14.	Közhatalmi normatív igénybevétele	52 457 374	Értékek törlése	
15.	Válakozási normatív igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Berít visszavonásdíjat tartalmazó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapir értékesítés		Kölcsön törlesztés	
18.	Egyéb belső finanszírozás bevételek		Átrékszási célú befizetés, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Hányból?/finanszírozásból bevételek (20+...+24)		Biztos elhelyezés	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pinnyeg lízing kiadása	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	52 457 374	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+24.)	
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	54 573 478	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	54 573 478
27.	Költségvetési hiány:	52 457 374	Költségvetési többlet:	-
28.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	54 573 478

2.2. melléklet az önkormányzati rendelethez

fordulban!

3. melléklet az önkormányzati rendelethez

Bucsuta Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban /

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2024.	2025.	2026.	
	A	B	C	D	E
1.	NEM RELEVÁNS!				
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

4. melléklet az önkormányzati rendelethez

Bucsuta Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcínek	2024. év
	A	B
1.	Helyi adókból és a települési adókból származó bevétel	1 634 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	30 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		1 664 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletkehez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

5. melléklet az önkormányzati rendelethez

Bucsuta Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban /

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.	NEM RELEVÁNS!	
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forinban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve		Felhasználás 2024. XII. 31-ig		2024. évi felhasználás		2024. utáni szükséglet	
	A	B	C	D	E	F=(B-D+E)				
KEHOP-2.2.3-15-2021-00169 Szennyvízkezelés		32 538 804	2024	32 538 804						
START Közfoglalkoztatási program		393 700	2024	393 700						
ÖSSZESEN:		32 932 504		32 932 504			32 932 504			

Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve		Felhasználás 2024. XII.31-ig	2024. évi felhasználás	2024. utáni szükséglet
	A	B	C	D			
TOP_PLUSZ-2.1.1-21 Komoly energetikai fejlesztése		21 620 974	2024	21 620 974			
ÖSSZESEN:		21 620 974		21 620 974	21 620 974		

8. melléklet az önkormányzati rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: **KEHOP-2.2.2-15-2021-00169 Szennyvízelvezetés**

forintban!

Források	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Támfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2024	2025	2026	Összesen
Személyi juttatás				
Beruházások, beszerzések	32 558 804			32 558 804
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:	32 558 804			32 558 804

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

Források	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Támfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2024	2025	2026	Összesen
Személyi juttatás				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

#HIV!

Támogatott neve	Hozzájárulás (E Ft)
Összesen:	

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Önkormányzat Bucsuta

Költségvetési szerv számlaszáma: 11749046-15436519

Éves eredeti kiadási előirányzat: ezer Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közveti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Államházi szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elköltésben állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

Bucsuta, 2024. hó nap

költségvetési szerv vezetője

Megnevezés	04400 Közfelhalás	04407 Bérek és juttatások	04500 Egyéb személyes kiadások	04600 Támogatások	04609 Okmánykezelési kiadások	04700 Tulajdonosi kiadások	ÖSSZESEN
Tervezés-működési kiadások (05.1001)	0	0	0	0	0	0	21.476.900
Bérek és juttatások (05.1007)	0	0	0	0	0	0	0
Közfelhalás kiadások (05.1008)	0	0	0	0	0	0	31.800
Egyéb személyes juttatások (05.1103)	0	0	0	0	0	0	400.000
Egyéb költségvetési kiadások (05.1109)	0	0	0	0	0	0	70.000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (05.1201)	0	0	0	0	0	0	23.000.000
Változó költségek (05.1202)	0	0	0	0	0	0	4.378.000
Egyéb közeli személyes juttatások (05.1203)	0	0	0	0	0	0	456.784
Közzétett közpénzes juttatások (05.1204)	0	0	0	0	0	0	4.814.784
Szociális juttatások (05.1205)	0	0	0	0	0	0	16.825.744
Szociális közpénzes juttatások (05.1206)	0	0	0	0	0	0	1.475.856
Munkaadókat terhelő juttatások (05.1207)	0	0	0	0	0	0	1.475.856
Szociális támogatás kiadások (05.1208)	0	0	0	0	0	0	1.475.856
Utazási költségek (05.1209)	0	0	0	0	0	0	230.000
Utazási költségek (05.1210)	0	0	0	0	0	0	8.617.600
Közvetlen kiadások (05.1211)	0	0	0	0	0	0	8.520.600
Információs szolgáltatások igénybevétele (05.1212)	0	0	0	0	0	0	132.000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (05.1213)	0	0	0	0	0	0	350.000
Kommunikációs szolgáltatások (05.1214)	0	0	0	0	0	0	372.000
Szállítási díjak (05.1215)	4.225.904	0	0	0	0	0	9.000.993
Járak	4.225.904	0	0	0	0	0	4.700.993
Állomány	0	0	0	0	0	0	4.118.000
Változó kiadások (05.1216)	0	0	0	0	0	0	180.000
Állomány (05.1217)	0	445.700	0	0	0	0	445.700
Állomány (05.1218)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1219)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1220)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1221)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1222)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1223)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1224)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1225)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1226)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1227)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1228)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1229)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1230)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1231)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1232)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1233)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1234)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1235)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1236)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1237)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1238)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1239)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1240)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1241)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1242)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1243)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1244)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1245)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1246)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1247)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1248)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1249)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1250)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1251)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1252)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1253)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1254)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1255)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1256)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1257)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1258)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1259)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1260)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1261)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1262)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1263)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1264)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1265)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1266)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1267)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1268)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1269)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1270)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1271)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1272)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1273)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1274)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1275)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1276)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1277)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1278)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1279)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1280)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1281)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1282)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1283)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1284)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1285)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1286)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1287)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1288)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1289)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1290)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1291)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1292)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1293)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1294)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1295)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1296)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1297)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1298)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1299)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1300)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1301)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1302)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1303)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1304)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1305)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1306)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1307)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1308)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1309)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1310)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1311)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1312)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1313)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1314)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1315)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1316)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1317)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1318)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1319)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1320)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1321)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1322)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1323)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1324)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1325)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1326)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1327)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1328)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1329)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1330)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1331)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1332)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1333)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1334)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1335)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1336)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1337)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1338)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1339)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1340)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1341)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1342)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1343)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1344)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1345)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1346)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1347)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1348)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1349)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1350)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1351)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1352)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1353)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1354)	0	0	0	0	0	0	0
Állomány (05.1355)	0	0					

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Bucsuta
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi szintér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi szintér
Közművelődési intézmény székhely címe	Bucsuta, Petőfi út 2.
Ellátott alapszolgáltatások	Kultv. 76.§ (3) bekezdés a, pontja
Felelős vezető neve	Kucséber József
Szakmai vezető neve	Kucséber József
Kitöltő neve és beosztása	Kucséber László, Közművelődési és közönségkanceláriai szakember
Kitöltő telefonszáma	
Kitöltő e-mail címe	

|

Jóváhagyási záradék

.....település önkormányzata.....közművelődési intézmény
szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként.....számú
határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Ksh. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alaptevékenység feladatellátás feladatok közművelődési szakbizottsággal vagy községi és civil fejlesztő szakbizottsággal együttműködésével, képzésével, tanácsadással vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségek számára rendszeres és alkalomszerű művelődési, községi tevékenység végrehajtására.</p> <p>Bemutatókiosztási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminkisztratív, tudástechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a közművelődési keretben bevonással, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlesztés elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az érdekérvényesítő kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az időseket művelődését segítő, a család életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködési elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felismerést, az egyetemes értékek megvalósult elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a helyi egység megőrzését szolgáló, a függőséget, évelenséget, időskorúak világot megélt programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzatok együttműködésében szakmai támogatást biztosít a helyi államháztartáson kívüli szervezetek, egyetemes értékek kiakciókhoz és működésük elősegítését, biztosítja a közösségi szervezeti folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételét, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósulásában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli önképző, önképző szakkörök, klubok, közösségek megvalósítását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életvitelszerű és átmeneti javító tanulás lehetőségeit szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>d) népfelhalmozási programokat, szabadidőprogramokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretterjesztő lehetőségeket szervez, valamint</p> <p>f) hozzáférhető az elektronikus társulásokhoz megvalósításához, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helyi történelem, a népművelés, a népi iparművelés és a települési szellemi kultúra értékeivel kapcsolatos csoportok, szakkörök, klubok működését, támogatja a művelődő közösségek számára megvalósítását;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési tevékenységek, szervezetek, egyesületek, intézmények kiakciókban, gondozásokban, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvvel kapcsolatos tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek számára megvalósítását;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a közhatalmi szervezetek kulturális értékeinek megismerésére, megőrzésére programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzeti vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzeti és más kisebbségi kultúra értékeinek megismerésére, megőrzésére programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az önkéntes kultúrájának gondozása érdekében a helyi szervezetek figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervez az állam, a nemzeti, a társadalmi és települési közösségek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművelést, a színművelést, a táncművelést, a zene- és népművelést, a versmondást, a film- és médiaművelést, az írói tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportok, szakkörök, klubok szervezését, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tartózkodó helyszíni személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciájának fejlesztése érdekében művelődési és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működteszt, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felkészítést segítő témákban kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, építészeti és természeti öröksége építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erősítőként értelmező és hasznosító helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozó- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>d) hozzáférhető az információ- és kommunikációs technológiák, a digitális világban történő eligazodáshoz.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságghűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

Tisztelt Polgármester Asszony, Jegyző Úr! Tisztelt Képviselő testület!

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha, 2024-2025 tanévéhez kapcsolódó óvodai beiratkozás, és a jelen tanév nyári leállás tárgyában szeretném kérni a figyelmüket.

Az óvodai beiratkozás időpontját, 2024. április 22-23 napokra tervezem. Kérem hozzájárulásukat az időponthoz!

Az óvoda nyári zárására szeretnék 3 hetet igénybe venni, mivel a megnövekedett szabadságokat még így is gond kiadni.

A zárás időpontját 2024. június 24- július 12. közötti időszakra szeretném kérni.

A konyha zárását 2 hétben szeretném igénybe venni, olyan időszakban, amikor az iskolai nyári tábort nem zavarja. Erről még nincs információm, ezért később tudok a tények ismeretében ehhez alkalmazkodni.

Pusztamagyaród, 2024. 01. 22.

Köszönettel

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

Előterjesztés

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási tanácsa (a továbbiakban: Társulás) a 2023. december 28-i ülésén arról döntött a 17/2023.(XII.28.) határozattal, hogy a hatályos Társulási Megállapodást szükséges felülvizsgálni.

A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal felülvizsgálta, melynek következményeként a technikai módosítások, pontosítások miatt **célszerűbbnek láttuk egy új társulási megállapodás elkészítését betervezni a Tisztelt Társulási Tanács elé.**

A Magyar Államkincstár átfogó vizsgálatot folytat a Társulásnál, mely során az alábbi közbenső megállapítást és javaslatot tette a Kincstár:

A belső ellenőr foglalkoztatása a Bkr. 15. § (9) bekezdés b) pontja szerint valósuljon meg, azaz amennyiben a Társulás végzi a belső ellenőrzési feladatokat, abban az esetben a belső ellenőrt a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal helyett a Társulás foglalkoztassa vagy az önkormányzatok bízzák meg külön-külön a belső ellenőrt.

Továbbá az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 2023.évi módosítása új alapokra helyezte a háziorvosi ügyeleti ellátást. A Belügyminiszter Eatv. 22. § (6) bekezdése alapján közzétett közleményében megállapította, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásának az Országos Mentőszolgálat (a továbbiakban: OMSz) útján történő biztosításának a technikai és személyi feltételei Zala Vármegye területén fennállnak, így az eddigi ügyeleti szolgáltatók helyett, 2023. november 1. napjától az OMSz szervezi meg az ügyeleti ellátását és irányítja a megfelelő ellátási szintre a betegeket. Az Eatv. 22.§ (2) bekezdése szerint a települési önkormányzatok és a Reálmed Kft.-vel fennálló ügyeleti szolgáltatási szerződés hatálya október 31. napjától a jogszabály erejénél fogva megszűnt.

Az Alaptörvény módosításának eredményeképpen 2023. január 1. napjától az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdésében a „megyékre” szövegrész helyébe a „vármegyékre” szöveg, a 17. cikk (3) bekezdésében, a 34. cikk (3) és (4) bekezdésében a „megyei” szövegrész helyébe a „vármegyei” szöveg, a 32. cikk (4) és (5) bekezdésében, a 33. cikk (2) bekezdésében a „megyei” szövegrészek helyébe a „vármegyei” szöveg lépett.

Kivételre került tehát a bevezetésből és a III. fejezet 3/b) pontja, továbbá a IV. fejezet társulási feladatok és hatáskörök közül 1. cím 1.3 és 1.4 pontja, a IV. fejezet 2.címe, a IX. fejezet 7. pontja, mely a belső ellenőrzési hozzájárulásról szól, továbbá a X. fejezet 4. pontja, amely szintén a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról rendelkezett. Módosítottuk a megállapodás teljes szövegében a „megyei” kifejezéseket „vármegyei”-re, továbbá a Társulás működése során felmerülő vitás esetekben az eljáró törvényszék nevét.

Ezen kívül az 1. mellékletben az egyes települések lakosságszámát és a vonatkozó lakossági arányszámokat vizsgáltuk felül.

A Társulási Tanács a 2023. január 26-i ülésén a 12/2024.(I.26.) határozatával az új társulási megállapodás a mellékelt tartalommal elfogadta.

Kérem az új társulási megállapodást megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

.....Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ban foglalt szabályoknak megfelelően elkészített Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a mellékelt tartalom szerint a törzskönyvi bejegyzés napjával jóváhagyja.

Határidő: törzskönyvi bejegyzés napja

Felelős: polgármester



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
Tel: 06-93/544-989, Fax: 06-93/343-290

Beszámoló a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás 2023. évi tevékenységéről

A Társulás a korábbi évek gyakorlatának megfelelően végezte tevékenységét, működését. A Társulási Tanács 2023. évben 5 alkalommal ülésezett, az Elnökség pedig 3 alkalommal. A január 24-i, a március 21-i, május 31-i ülések rendes, míg a szeptember 19-i és december 28-i ülések soron kívüli ülések voltak a témák fontosságára való tekintettel. 2023. évben 17 határozatot hozott a Társulási Tanács.

A január 24-i ülésen az EFOP 3.9.2-16-2017-00050 számú a „Humán kapacitások fejlesztése...” megnevezésű projektről kaptak tájékoztatás, megállapításra került a 2023. évi társulási tagdíj, továbbá a belső ellenőrzési hozzájárulás mértéke, a 2023. évre az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évre az azt követő három évre várható összege. A Letenyei Központi Orvosi Ügyelet működésével kapcsolatosan, annak díjáról is egyeztettek a települések polgármesterei.

A 2023. március 21-i ülésen elfogadták a 2023. évi költségvetést 8.750.990 Ft főösszeggel. További megbeszélésre került sor a központi orvosi ügyelet kapcsán.

A 2023. május 31-i ülésen a 2022. évi költségvetési zárszámadást, és a 2023. évi költségvetés módosítására került sor átcsoportosítás miatt, a főösszeg változatlansága mellett.

A szeptember 19-i ülésen sor került az Országos Mentő Szolgálat részéről egy tájékoztatásra a házi orvosi ügyeleti rendszerek átszervezésével kapcsolatban, amely alapján november 1-től állami feladattá vált az orvosi ügyelet megszervezése az Országos Mentő Szolgálat feladatait bővítve. Döntött a társulás arról, hogy a letenyei egészségházban biztosítja a tárgyi feltételeket a gyógytornász szolgáltatáshoz. Ennek kapcsán módosításra került a 2023. évi költségvetés. Ezen az ülésen elfogadta a társulás a járási Klímastratégiát is.

A decemberi társulási ülésen újból tárgyaltak a polgármesterek az EFOP 3.9.2-16-2017-00050 számú a „Humán kapacitások fejlesztése...” megnevezésű projektről, mellyel kapcsolatosan a Társulást, mint konzorciumi partnert 2 szabálytalansági eljárás érinti. Határozat született arról, hogy a társulási megállapodás felülvizsgálata szükséges, hiszen a házi orvosi ügyeleti feladatokat már nem a Társulásnak szükséges megszervezni.



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970,Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
2. **Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
3. **Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
4. **Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
5. **A Társulás tagjai:** a tagok nevét, székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás I. melléklete tartalmazza
6. **A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
7. **Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
8. **Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.
9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2. mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás;
- b) területfejlesztés;
- c) turizmusfejlesztés,
- d) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciós programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.4. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.
- 1.5. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.6. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.
- 1.7. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.8. Az egészségügyi feladatok közös ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Területfejlesztés

- 2.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével

megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.

- 2.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
 - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és vármegyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 2.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a vármegyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 2.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 2.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
- 2.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 2.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 2.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 2.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
- 2.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.
- 2.11 A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Turizmusfejlesztés

- 3.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 3.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a

térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

4. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 4.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek, illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 4.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.
2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.
2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.
3. A Társulás szervei:
 1. Társulási Tanács
 2. Társulás elnöke
 3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése,
 - c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolók és a zárszámadás elfogadása,
 - f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
 - g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
 - h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
 - j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
 - k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
 - l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
 - m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
 - n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
 - o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
- a) képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - c) intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
 - d) irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - e) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé,
 - j) a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel,
 - k) a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.
- 2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:
- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
 - b) az általános önkormányzati választások napján,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
 - e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - f) lemondással,
 - g) elhalálozással.
- 2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.
- 2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.
- 2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

2.10. Az elnök elhalálozása esetén az öt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.

3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.

3.4. A bizottság feladatai:

1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.

3.5. A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:

1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
3. lemondással,
4. az általános önkormányzati választások napján,
5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.

4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.

4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közlésével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.

4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
- c) a Zala Vármegyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül.

- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.13. A **döntéshozatal módja:** A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Möt. szabályait kell alkalmazni.
- 4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- Minősített döntéshez** legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.
- 4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.
- 4.17. **Minősített többség szükséges:**
1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
 2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
 3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
 5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,

6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

- 4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mötv.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.
- 4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mötv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.
- 4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni, A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Vármegyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- c) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- e) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

- f) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- g) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,
- h) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- i) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.

2. A munkaszervezeti feladatok különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
- b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
- c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
- d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
- e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.

3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosság számuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt-nél vezetett számlájára.
5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.
6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
8. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Áht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.

9. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
10. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás belső ellenőrzési feladatait a társulás által polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr látja el.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.
3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyponra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyokról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.
5. Társulás vagyonának köre:
 - a) Az 1. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.
6. A Társulás működése során keletkezett, az 5. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságszámának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.
7. Az 5. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzés kori értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,

b) a Társulás által beszerzett, 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.

8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.
9. A Társulás megszűnéskor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzüsszeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.
2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz **csatlakozni** naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségszegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.

15. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
 - c) törvény erejénél fogva;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.
16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
- a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
 - b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címbe meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
 - c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címbe foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.
3. A bírói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Veszprémi Törvényszék dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. **melléklet:** Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma, a lakosság aránya
2. **melléklet:** A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. **melléklet:** Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. **melléklet:** Felhatalmazó levél

Letenye, 2024.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa a/2024. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályát veszti a 2022. december 29. napján kelt Társulási megállapodás.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	
Bázakerettye Község Önkormányzata	
Becsehely Község Önkormányzata	
Borsfa Község Önkormányzata	
Bucsuta Község Önkormányzata	
Csörnyeföld Község Önkormányzata	
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	
Kiscsehi Község Önkormányzata	
Kistolmács Község Önkormányzata	
Lasztonya Község Önkormányzata	
Letenye Város Önkormányzata	
Lispeszentadorján Község Önkormányzata	
Maróc Község Önkormányzata	
Molnári Községi Önkormányzat	
Murarátka Község Önkormányzata	
Muraszemenye Község Önkormányzata	
Oltárc Község Önkormányzata	
Petrivente Községi Önkormányzat	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	
Semjénháza Községi Önkormányzat	
Szentliszló Község Önkormányzata	
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	
Valkonya Község Önkormányzata	
Várfölde Község Önkormányzata	
Zajk Község Önkormányzata	

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akarataival és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon – helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2024.

.....

Elnök

**A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,
lakosság száma és lakosság aránya**

Név	Székhelye	Képviselője a Társulási Tanácsban	lakosság 2023. 01. 01.	
			száma (fő)	aránya (%)
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.	Baumgartner László polgármester	598	3,9
Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye, Fő út 4.	Csatlós Csilla polgármester	729	4,7
Becsehely Község Önkormányzata	8866 Becsehely, Béke utca 2.	Németh Géza polgármester	1994	12,9
Borsfa Község Önkormányzata	8885 Borsfa, Zrínyi út 7.	Jetzin István Sándor polgármester	704	4,6
Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta, Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester	213	1,4
Csörnyeföld Község Önkormányzata	8873 Csörnyeföld, Fő út 8.	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester	398	2,6
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A.	Pál Zoltán polgármester	231	1,5
Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi, Petőfi út 2.	Süle Béla Endre polgármester	180	1,2
Kistolmács Község Önkormányzata	8868 Kistolmács, Fő utca 51.	Birkás Zoltán polgármester	178	1,2
Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya, Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester	51	0,3
Letenye Város Önkormányzata	8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.	Farkas Szilárd polgármester	3940	25,5
Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján, Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester	297	1,9
Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc, Rákóczi út 4.	Simonyai István polgármester	67	0,4
Molnári Községi Önkormányzat	8863 Molnári, Hevesi Jenő utca 4.	Kósa János polgármester	685	4,4
Murarátka Község Önkormányzata	8868 Murarátka, Liliom utca 1.	Gyergyák Zoltán polgármester	231	1,5

Muraszemenye Község Önkormányzata	8872 Muraszemenye, Béke út 2.	Stropka Józsefné polgármester	490	3,2
Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc, Alkotmány út 46.	Juranics István polgármester	244	1,6
Petrivente Községi Önkormányzat	8866 Petrivente, Kossuth Lajos utca 78.	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester	333	2,1
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród, Fő utca 2.	Balázs Henriett polgármester	558	3,6
Semjénháza Községi Önkormányzat	8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3.	Preksen László polgármester	549	3,6
Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló, Fő utca 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester	270	1,7
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	8872 Szentmargitfalva, Fő út 14.	Molnár János polgármester	90	0,6
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	8865 Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc utca 3.	Mihovics József polgármester	781	5,0
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely, Zrínyi tér 2.	Havasi Viktória polgármester	1158	7,5
Valkonya Község Önkormányzata	8885 Valkonya, Fő utca 4.	Hatala Gábor polgármester	57	0,4
Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde, Ady út 1.	Tóth Árpád polgármester	201	1,3
Zajk Község Önkormányzata	8868 Zajk, Iskola utca 1.	Gróznér Tiborné polgármester	222	1,4
Összesen	-		15449	100

Aláíró iv

Önkormányzat neve	Képviselő neve, aláírása
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	Baumgartner László polgármester
Bázakerettye Község Önkormányzata	Csatlós Csilla polgármester
Becsehely Község Önkormányzata	Németh Géza polgármester
Borsfa Község Önkormányzata	Jetzin István Sándor polgármester
Bucsuta Község Önkormányzata	Kucséber József polgármester
Csörnyeföld Község Önkormányzata	Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester
Kerkaszentkirály Község Önkormányzata	Pál Zoltán polgármester
Kiscsehi Község Önkormányzata	Süle Béla Endre polgármester
Kistolmács Község Önkormányzata	Birkás Zoltán polgármester

Lasztonya Község Önkormányzata	Andrasekné Cser Mária Márta polgármester
Letenye Város Önkormányzata	Farkas Szilárd polgármester
Lispesztadorján Község Önkormányzata	Árkus Béla polgármester
Maróc Község Önkormányzata	Simonyai István polgármester
Molnári Községi Önkormányzat	Kósa János polgármester
Murarátka Község Önkormányzata	Gyergyák Zoltán polgármester
Muraszemenye Község Önkormányzata	Stropka Józsefné polgármester
Oltárc Község Önkormányzata	Juranics István polgármester
Petriverte Községi Önkormányzat	Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	Balázs Henriett polgármester

Semjénháza Községi Önkormányzat	Preksen László polgármester
Szentlisló Község Önkormányzata	Domonkosné Árkus Éva polgármester
Szentmargitfalva Község Önkormányzata	Molnár János polgármester
Tótszentmártoni Községi Önkormányzat	Mihovics József polgármester
Tótszerdahely Községi Önkormányzat	Havasi Viktória polgármester
Valkonya Község Önkormányzata	Hatala Gábor polgármester
Várfölde Község Önkormányzata	Tóth Árpád polgármester
Zajk Község Önkormányzata	Gróznér Tiborné polgármester

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (.....
 u. sz., képviseli:
 polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

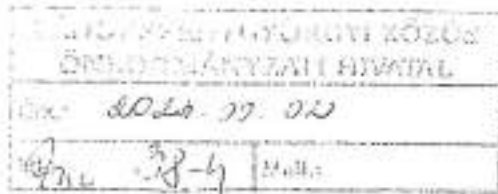
Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére



E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság – 7626 Pécs, Búza tér 8/a.

Bucsuta Község Önkormányzata

Bucsuta
Petőfi út 2.
8893

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
7626 Pécs, Búza tér 8/a.

www.eon.hu

Tárgy: Tájékoztató árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

2024. február 6.

1 / 1

Ügyintéző neve:

Töröki Norbert

Megkeresésükre hivatkozva, **Bucsuta közvilágítás üzemidejének átalakítására** az alábbi tájékoztató árajánlatot adjuk:

Ügyintéző e-mail címe:

norbert.toroki@eon-hungaria.com

Műszaki tartalom:

- 1 db rádiófrekvenciás vezérlőberendezés átprogramozása (a közvilágítás az Elosztói üzletszabályzat 14. számú mellékletben leírt Közvilágítási naptár szerint működik)

Ügyintéző telefonszáma:

+36 30 902-8506

Tájékoztató ajánlati ár:

73 300,- Ft + Áfa,

azaz hetvenháromezer – háromszáz forint + Áfa.

Iktatószám: 4302399

Kivitelezési határidő: a megrendeléstől számítva 1 hónap.

Üzem neve:

Áramhálózati Üzem Nagykanizsa

Ajánlatunk 2024.03.15-ig érvényes.

Üzem címe:

8800 Nagykanizsa, Király u. 1.

Kérdés esetén szívesen állunk rendelkezésükre a fejlécben található elérhetőségeken.

Üdvözlettel:

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Vártafi Ferenc
Üzemigazgató

Lancz Antaló
Hálózati Ügyfélkapcsolati
igazgató

Székhely:
7626 Pécs,
Búza tér 8/a.
Pécsi Törvényszék Cégbírósága
Cg. 02-10-060025

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 7-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. február 7-i ülésére

Tárgy: Bucsuta Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

2023 márciusában a képviselő-testület döntött a megszorító intézkedésekről. Ennek képezte részét a képviselők tiszteletdíjának visszavonása is. Az önkormányzat 2024. évi költségvetése lehetővé teszi a tiszteletdíj visszaállítását. Javasolta, hogy a 2019. évben megállapított 15 eFt tiszteletdíj állapítsanak meg.

Az Mőtv. 35. § (1) bekezdése szerint a képviselők részére tiszteletdíj és természetbeni juttatás állapítható meg, amelynek mértékét csak önkormányzati rendeletben lehet megállapítani.

A képviselői tiszteletdíj alsó, illetve felső határát a törvény nem határozza meg, azonban azt előírja, hogy a tiszteletdíj megállapítása – az Mőtv. 35. § (2) bekezdése alapján – nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.

A képviselő részére az általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége esetenként téríthető meg, ha az a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá ha az a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggően keletkezett (Mőtv. 35. § (3) bekezdése). A fenti rendelkezésekből fakadóan a képviselő részére költségátalány nem állapítható meg.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A képviselők tiszteletdíjának mértékét állapítja meg.

A 2. §-hoz

Természetbeni juttatásokat szabályozza.

A 3. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Bucsuta, 2024. február 2.




Kucséber József
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Bucsuta Község Önkormányzata az Önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről és a természetbeni juttatásokról szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai minimálisan vannak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Bucsuta Község Önkormányzat képviselő-testülete mérlegelési jogkörben állapítja meg a képviselők tiszteletdíját.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2024. február 2.


Szunyogh István
jegyző



TERVEZET

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete tagjainak (a továbbiakban: képviselő)

(2) A bizottsági elnök vagy tag részére e minőségében tiszteletdíjat nem állapít meg.

(3) A képviselők tiszteletdíja havi 15.000.-Ft/fő

(4) A tiszteletdíj minden hónap 15. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.

2. §

Az önkormányzat a képviselő-testület tagja számára természetbeni juttatást nem állapít meg.

3. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bucsuta, 2024. február 7.

Kucséber József
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február ...

Szunyogh István
jegyző

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II. 19.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati képviselők tiszteletdíjának mértékéről, és a természetbeni juttatásokról

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) A képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete tagjainak (a továbbiakban: képviselő)
- (2) A bizottsági elnök vagy tag részére e minőségében tiszteletdíjat nem állapít meg.
- (3) A képviselők tiszteletdíja havi 15.000.-Ft/fő
- (4) A tiszteletdíj minden hónap 15. napjáig esedékes, kifizetéséről a jegyző gondoskodik.

2. §

Az önkormányzat a képviselő-testület tagja számára természetbeni juttatást nem állapít meg.

3. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba.

- (2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bucsuta, 2024. február 7.

Kucséber József
polgármester



Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február 19.

Szunyogh István
jegyző

A faint, light blue version of the official seal is visible behind the signature.