

Jegyzőkönyv

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2024. február 8.

*Határozatok száma: 4-14/2024. (II. 8.)
Rendelet száma: 1/2024. (II.22.)*

J e g y z ő k ö n y v

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Gondozási Központ épülete

Az ülés időpontja: 2024. február 8. 13.00 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: Péntek Imre Zoltánné képviselő

Domonkosné Árkus Éva polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)
Előadó: Magyar József ügyrendi bizottság elnöke
- 2./ A polgármester 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Tájékoztató a Szentliszlói Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 4./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 5./ Szentliszló Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 6./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 7./ A közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási terv elfogadása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 8./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beíratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 9./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 10./ Egyebek

1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)

Előadó: Magyar József ügyrendi bizottság elnöke

Magyar József ügyrendi bizottság elnöke tájékoztatta a képviselőket, hogy a vagyonyilatkozatokat minden képviselő határidőben leadta.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra, a vagyonyilatkozatok leadásáról, szóló tájékoztatás elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

4/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a képviselő-testület tagjai vagyonyilatkozataikat határidőben leadták, a vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba vették.

Határidő: azonnal

Felelős: Magyar József ügyrendi bizottság elnöke

2./ A polgármester 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette a 2024. évi szabadság ütemezésének előterjesztést. Javasolta annak elfogadását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a polgármester 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

5/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Községi Önkormányzata Képviselő-testülete, Domonkosné Árkus Éva polgármester 2024. évi szabadságának az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | |
|------------------|---------------|
| 2024. január | 0 nap |
| 2024. február | 0 nap |
| 2024. március | 5 nap |
| 2024. április | 5 nap |
| 2024. május | 5 nap |
| 2024. június | 10 nap |
| 2024. július | 10 nap |
| 2024. augusztus | 10 nap |
| 2024. szeptember | 10 nap |
| 2024. október | - nap |
| 2024. november | - nap |
| 2014. december | - nap |
| Összesen: | 55 nap |

Felkéri Szunyogh István jegyzőt, hogy a szüksége intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Szunyogh István jegyző

3./ Tájékoztató a Szentlislói Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy az anyagot minden képviselő megkapta. Ismertette az előterjesztés anyagát. Tájékoztatta a képviselőket a Társulási ülésen elhangzottakról. Kiemelte, hogy az önkormányzatnak a működéshez hozzájárulást nem kell fizetnie. A térítési díj nagyságára a képviselő-testület tesz javaslatot és azt Bucsuta Község képviselő-testülete fogja elfogadni. Javasolta, hogy a térítési díj összegét ne emeljék. Ugyanakkor javasolta, hogy a jövedelemhatárokat úgy módosítsák, hogy a jelenlegi fizetendő térítési díjakkal nem emelkedjenek azért mert valaki sávosan más kategóriába kerülne, jövedelme növekedése miatt. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselő-testület tagjai a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra, a Szentlisló Gondozási Központ 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

6/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Szentlisló Gondozási Központ (székhelye: 8893 Szentlisló, Zrinyi út 3.) 2024. évi költségvetését elfogadta.

Képviselő-testület javasolta, hogy az étkeztetés intézményi térítési díj jövedelem határai úgy módosuljanak, hogy a jövedelmek emelkedését követően se fizessenek magasabb díjat az étkezést igénybe vevők.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

4./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy az anyag kiadásra került. Ismertette a kiadott anyagot. Beszélte az óvoda létszámáról, a dolgozók számáról. Kiemelte, hogy az állami finanszírozás nagyságát és a gyermeklétszámot. A magas gyermeklétszám, valamint az állami finanszírozás jelentős bevétellel jár ezért az önkormányzatoknak hozzájárulást nem kell biztosítani. Javasolta az intézmény költségvetésének elfogadását.

Az előterjesztést a képviselők megtárgyalták egyetértettek annak elfogadásával.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

7/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha (székhelye: Pusztamagyaród, Kossuth Lajos út 2.) 2024. évi költségvetését a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

5./ Szentlisló Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy az előterjesztés kiadásra került. Elmondta, hogy a képviselői kérdések megválaszolásának segítésére Karakai Zoltán gazdálkodási főelőadó is jelen van és rendelkezésükre áll. Részletesen ismertette az előterjesztést. Kiemelte, hogy a 2023. évi költségvetés is jobban alakult a vártnál, az önkormányzat az előző évet több mint 11 millió Ft pénzmaradvánnyal zárta. Elmondta, hogy az önkormányzat 2024. évben is minden kötelezettségének eleget tud tenni. Ismertette a bevételeket és a kiadásokat is. Tájékoztatót a START közmunkaprogram tervezett 5 fő foglalkoztatásáról, a betervezett kiadásokról. Hozzá tette, hogy 2 fő hosszú távú közfoglalkoztatását tervezték 2024. évre, de időközben akikkel terveztek elköltöztek a településről. Ismertette a működési támogatásokat. Beszélt a kultúrház működtetéséről, az ott tartandó szakkörök költségéről, a közművelődési szakember foglalkoztatásáról, a rezsiköltségekről. Elmondta, hogy ezen feladat ellátásához az önkormányzat az állami normatíván felül körülbelül 2,7 millió Ft összeget fordít, amihez még a falunap költségei is hozzá jönnek. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztett javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az önkormányzatnak vizsgálnia kell, hogy adósságot keletkeztető ügyletet tervez-e a következő három évben. Erről határoznia kell a képviselő-testületnek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra, hogy az önkormányzat tervez-e adósságot keletkeztető ügyletet a következő három évben.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

8/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról (továbbiakban: Stabilitási törvény) 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 8. § (1) – (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

| | | | |
|--|------|------|------|
| | | | Ft |
| | 2025 | 2026 | 2027 |

| | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Helyi adó bevételek | 2.250.000 | 2.300.000 | 2.350.000 |
| Önkormányzati vagyon értékesítéséből, hasznosításából származó bevétel | 0 | 0 | 0 |
| Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel | 0 | 0 | 0 |
| Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel | 0 | 0 | 0 |
| Bírság, pótlék és díjbevétel | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés | 0 | 0 | 0 |
| Saját bevételek összesen: | 2.270.000 | 2.320.000 | 2.370.000 |
| Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek | | | |
| Tőketörlesztés | 0 | 0 | 0 |
| -működési | 0 | 0 | 0 |
| -felhalmozási | 0 | 0 | 0 |
| Hiteldíj fizetés | 0 | 0 | 0 |
| -működési | 0 | 0 | 0 |
| -felhalmozási | 0 | 0 | 0 |
| Fizetési kötelezettségek összesen: | 0 | 0 | 0 |

Határidő: költségvetési javaslat elfogadásával egyidejűleg
 Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra Szentliszló Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésének elfogadását.

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

1/2024. (II. 22.) rendelet

Szentliszló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről.

Lásd: melléklet.

6./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester elmondta, hogy a költségvetés tárgyalásakor már látható volt, hogy az önkormányzat 2024. évben nem tervez olyan beruházást ami a közbeszerzési törvény hatálya alá esne. Ezért javasolta, hogy tervet se készítsen az önkormányzat. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra, a közbeszerzési terv készítését elutasítását.

Szentlisló Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

9/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Szentlisló Község Önkormányzata 2024. évben nem tervez közbeszerzési eljárást, ezért közbeszerzési tervet sem készít.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

7./ A közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási terv elfogadása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette az előterjesztést. Elmondta, hogy a terv Illés Rolandné közművelődési szakemberrel egyeztetve készült. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztéssel egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra, közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási terv elfogadását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

10/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Szentlisló Község Önkormányzata közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási tervet a melléklet szerinti tartalommal elfogadta.

Határidő: 2024. március 1.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

8./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beiratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette az óvodavezető levelét. Javasolta az abban foglaltak elfogadását azzal a kitéttel, hogy a konyha zárásnál figyelembe kell venni az iskolai tábort. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők egyetértettek a javaslattal.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beiratásának és nyári zárás időpontjának elfogadását.

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

11/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha (székhelye: Pusztamagyaród, Kossuth Lajos út 2.) 2024. évi beíratás dátumát, az óvoda és a konyha zárásának dátumát a melléklet szerint elfogadta.

A konyha zárásánál figyelembe kell venni a Pusztamagyaródi Kenyeres Elemér Általános Iskola nyári táboroztatását.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

9./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)

Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Domonkosné Árkus Éva polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta, annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők az előterjesztéssel egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás elfogadását.

Szentliszló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

12/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ban foglalt szabályoknak megfelelően elkészített Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a mellékelt tartalom szerint a törzskönyvi bejegyzés napjával jóváhagyja.

Határidő: törzskönyvi bejegyzés napja

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

10./ Egyebek

- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy önkormányzati területről akácfákat vágtak ki. 8-10 m³ az a mennyiség, ami most ebből az önkormányzat részére rendelkezésre áll. Többen jelezték a községben, hogy vennének ebből a fából. Kérte a képviselők véleményét, hogy a fával mit csináljanak.

A képviselők véleménye szerint a szociálisan rászorulóknak részére 25 eFt/m³ áron értékesítsék a fát. A döntést a polgármesterre átruházzák.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra az akácfa értékesítést.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta

13/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a területéről kitermelt akácfaát 25.000.-Ft/m³ áron a szociálisan rászorulóknak részére értékesíti.

A képviselő-testület felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy döntsön az értékesítésről.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

- **Domonkosné Árkus Éva** polgármester elmondta, hogy szükség lenne a településen működő kamera rendszerre. Ajánlatot fog kérni és vissza fognak térni ennek megtárgyalására. Ehhez kapcsolódóan elmondta, hogy 2020. január 1. naptól Péntek Imre Zoltánné tulajdonában lévő Szentlisló, Fő út 53. szám alatti ingatlanára felszereltetett a térfigyelő kamera rendszer működéséhez szükséges eszközök áram fogyasztásának térítését 10.000.-Ft/év összegben állapították meg. Azóta megnőtt a rezszi költség ezért javasolta, hogy az összeget 12.000.-Ft/év összegben állapítsák meg.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Domonkosné Árkus Éva polgármester feltette szavazásra Péntek Imre Zoltánnéval megkötött megállapodás módosítását.

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

14/2024. (II. 8.) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Péntek Imre Zoltánné tulajdonában lévő Szentlisló, Fő út 53. szám alatti ingatlanára felszerelt térfigyelő kamera rendszer működéséhez szükséges eszközök áram fogyasztásának térítését 12.000.-Ft/év összegben állapítja meg, 2024. január 1. naptól.

Felhatalmazza Domonkosné Árkus Éva polgármestert, hogy a módosított megállapodást írja alá.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 14.30 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.

Domonkosné Árkus Éva
Domonkosné Árkus Éva
polgármester



Szunyogh István
Szunyogh István
jegyző

Szentliszló Község Polgármestere
8893 Szentliszló, Fő út 9. T: 373-001

MEGHÍVÓ

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 8-án (csütörtök) 13.00 órakor nyílt ülést tart.

Helye: Gondozási Központ épülete Szentliszló

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a vagyonyilatkozatok leadásáról (szóban)
Előadó: Magyar József ügyrendi bizottság elnöke
- 2./ A polgármester 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 3./ Tájékoztató a Szentliszlói Gondozási Központ 2024. évi költségvetéséről (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 4./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 5./ Szentliszló Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 6./ A 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása (szóban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 7./ A közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez az éves szolgáltatási terv elfogadása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 8./ Pusztamagyaródi Óvoda és konyha beíratásának, nyári zárás időpontjának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 9./ Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodás megtárgyalása (írásban)
Előadó: Domonkosné Árkus Éva polgármester
- 10./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Szentliszló, 2024. február 5.



Domonkosné Árkus Éva
Domonkosné Árkus Éva
polgármester

Jelenléti ív

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. február 8-án tartott nyílt üléséről

Domonkosné Árkus Éva

polgármester

.....
Domonkosné

Olasz Lászlóné

alpolgármester

.....
Olasz Lászlóné

Péntek Imre Zoltánné

képviselő

.....

Géczi Anita

képviselő

.....
Géczi Anita

Magyar József

képviselő

.....
Magyar József

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István

jegyző

.....
Szunyogh István

KARAKAI ZOLTÁN

GAZD FŐELNÖK

.....
Karakai Zoltán

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Tárgy: A polgármester 2024. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § rendelkezése alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Domonkosné Árkus Éva polgármester 2023. évről 22 nap szabadságot hozott át az idei évre, 2024. évre 55 nap szabadság illeti meg.

A szabadság ütemezése:

| | |
|------------------|---------------|
| 2024. január | 0 nap |
| 2024. február | 0 nap |
| 2024. március | 5 nap |
| 2024. április | 5 nap |
| 2024. május | 5 nap |
| 2024. június | 10 nap |
| 2024. július | 10 nap |
| 2024. augusztus | 10 nap |
| 2024. szeptember | 10 nap |
| 2024. október | - nap |
| 2024. november | - nap |
| 2014. december | - nap |
| Összesen: | 55 nap |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá Domonkosné Árkus Éva polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését.

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot terjesztem elő a képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

.../2024. (II. ...) Képviselő-testületi határozat

Szentlisló Községi Önkormányzata Képviselő-testülete, Domonkosné Árkus Éva polgármester 2024. évi szabadságának az alábbiak szerint hagyja jóvá:

| | |
|------------------|---------------|
| 2024. január | 0 nap |
| 2024. február | 0 nap |
| 2024. március | 5 nap |
| 2024. április | 5 nap |
| 2024. május | 5 nap |
| 2024. június | 10 nap |
| 2024. július | 10 nap |
| 2024. augusztus | 10 nap |
| 2024. szeptember | 10 nap |
| 2024. október | - nap |
| 2024. november | - nap |
| 2024. december | - nap |
| Összesen: | 55 nap |

Felkéri Szunyogh István jegyzőt, hogy a szüksége intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Szunyogh István jegyző

Szentlisló, 2024. február 5.



Domonkos
Domonkosné Árkus Éva
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Szöveges előterjesztés a Szociális Szolgáltató Társulás 2024. évi költségvetéséhez

A 2024. évi költségvetés az érintett önkormányzatok és az intézményvezető által szolgáltatott adatokból, illetve a rendelkezésünkre álló adatokból, információkból került összeállításra.

- 2024. évben a normatívák összege a következő: házi segítségnyújtás: 698 160 Ft/fő(2023-ban 602 080 forint), szociális étkeztetés: 87 570 Ft/fő (2023-ban 81 190 ft), nappali szociális ellátás: 477 940 Ft/fő (2023-ban 423 940 forint). A normatívák összege az elmúlt évihez képest mindhárom ellátáson emelkedett.
- A minimálbér emelése miatti bérkompenzációt kiegészítő normatíva keretében kapott a Társulás, 15 063 875 forint. A kapott támogatás fedezetet nyújt a minimálbér miatti bérnövekedésre.
- A közös dologi költségek, melyek a gesztor településen merülnek fel Kucséber József polgármester úrral és Holczmüller Renáta intézményvezetővel egyeztetve az elmúlt év tényadatait figyelembevéve kerültek megtervezésre, az alábbiak szerint

| | Forint |
|--|------------------|
| <i>Üzemeltetési anyagok (irodaszer, munkaruha, egyéb)</i> | 3 641 000 |
| <i>Telefon szolgáltatások</i> | 150 000 |
| <i>Szolgáltatási kiadások (munka- és tűzvédelem, foglalkozás-éü. díja, biztosítás, posta, bankköltség, tanfolyam, egyéb)</i> | 1 870 000 |
| <i>ÁFA</i> | 543 100 |
| <i>Szakmai szolgáltatások</i> | 500 000 |
| <i>Szakmai anyagok</i> | 50 000 |
| Összesen: | 6 754 100 |

A 2024. évben a betervezett közös dologi kiadás összesen bruttó 6 754 100 Ft. A közös dologi költségek a 2023. évi tényadatok figyelembevételével kerültek tervezésre. Szakmai költségként a két vezető mesterképzésének költsége került tervezésre.

A közös költségekhez még az intézményvezető, a helyettes vezető gondozónő bére és 1 fő 8 órás adminisztrátor bére és járulékai, béren kívüli juttatásai valamint a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak megbízási díja jön hozzá

| Telephely | Nappali ell. | Házi seg. | Mb díj | Jár, caf | Üti ktg | Összesen |
|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Bánokszentgyörgy | 987120 | 496800 | 90000 | 237929 | 90000 | 1901848 |
| Bázakerettye | 767760 | 386400 | 70000 | 185055 | 70000 | 1479215 |
| Bucsuta | 1645200 | 828000 | 150000 | 396457 | 150000 | 3169747 |
| Kiscsehi | 767760 | 386400 | 70000 | 185055 | 70000 | 1479215 |
| Lasztonya | 219360 | 110400 | 20000 | 52873 | 20000 | 422633 |
| Lispezsentadorján | 658080 | 331200 | 60000 | 158618 | 60000 | 1267899 |
| Maróc | 329040 | 165600 | 30000 | 79309 | 30000 | 633949 |
| Oltárc | 438720 | 220800 | 40000 | 105746 | 40000 | 845266 |
| Pusztamagyaród | 1645200 | 828000 | 150000 | 396547 | 150000 | 3169747 |
| Szentlisló | 1535520 | 772800 | 140000 | 370111 | 140000 | 2958430 |
| Tótszerdahely | 767760 | 386400 | 70000 | 185055 | 70000 | 1479215 |
| Váröbde | 1206480 | 607200 | 110000 | 290801 | 110000 | 2324481 |
| ÖSSZESEN: | 10 968 000 | 5 520 000 | 1 000 000 | 2 643 646 | 1 000 000 | 21 131 646 |

Vezető bérlétsége és járuléka: 7 467 162 forint
Adminisztrátor bérlétsége és járuléka: 5 5053 482 forint
Vezető gondozónó bérlétsége és járuléka: 6 301 002 forint

2024. évben közös költségeként megtervezett személyi jellegű kiadás: 18 821 646 Ft. A személyi jellegű kiadások tartalmazzák a két vezető bérét, annak járulékait, a cafetéria juttatást itt is beépítettük a munkabérbe.

Kiküldetésre és munkába járásra 1 000 000 forinttal terveztünk. A kiküldetés tartalmazza a vezetők kötelező továbbképzésének útiköltségét is. Ezen kívül tervezésre került a dolgozóknak egyszeri 26 680 Ft összegű ajándékutalvány. A bankszámla hozzájárulás 2 000 Ft/hó összegben lett megtervezve.

• **Településenként a személyi jellegű kiadások között pluszként jelentkező tételek:**

1. 2024. évben a 326 000 Ft összegű szakmai minimálbérrel kerültek megtervezésre a munkabérek.
2. A minimálbér emelése az alábbi plusz kiadásokat jelenti éves szinten az Önkormányzatok számára:

| Telephely | Dolg. száma | Változás | Támogatás |
|------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Bánokszentgyörgy | 3 fő | 1 204 128 | 1 503 840 |
| Bázakerettye | 2,5 fő | 1 003 440 | 1 156 873 |
| Bucsuta | 3,75 fő | 1 505 160 | 2 182 840 |
| Kisesehi | 2 fő | 802 752 | 1 104 373 |
| Lasztonya | 0,75 fő | 301 032 | 336 465 |
| Lispszentadorján | 2 fő | 802 752 | 1 056 644 |
| Maróc | 1 fő | 401 376 | 520 447 |
| Oltárc | 1 fő | 401 376 | 610 179 |
| Pusztamagyaród | 2,75 fő | 1 103 784 | 2 095 984 |
| Szentlisló | 2,75 fő | 1 103 784 | 1 930 552 |
| Tótszerdahely | 2 fő | 802 752 | 1 083 873 |
| Várfölde | 2 fő | 802 752 | 1 481 805 |
| Összesen: | | 12 781 659 | 15 063 875 |

3. Adataink szerint 2024. évben jubileumi jutalomra 0 fő jogosult.
4. Dolgozók közül várhatóan 2024. évben 0 fő fog nyugdíjba vonulni.
5. Az intézményvezető és az adminisztrátor személyi jellegű kifizetéseinek ráosztott költsége a nappali ellátáson szerepel, a vezető gondozónó személyi jellegű kifizetéseinek ráosztott költsége a házi segítségnyújtáson szerepel.

• **A dologi kiadásokról:**

A dologi kiadásokat településenként a vásárolt élelmezés határozza meg. Az alábbi táblában a szolgáltatókkal egyeztetett adagárakkal számolva és a jelenlegi átlagos térítési díjakkal számolva látható az Önkormányzatok étkeztetéshez pluszban hozzáadandó támogatása, mely jelentős részét képezi a kimutatott működési hozzájárulásoknak. A térítési díjak emelése esetén a működési hozzájárulás csökkenthető.

Amely önkormányzat jelezte egyéni igényét azt a kérése szerint került betervezésre, a többi önkormányzat esetében a költségvetés a 2023. évi teljesítés alapján került megtervezésre.

A 2024. évi költségvetés nem tartalmazza az Inergon KFT vásárolt ételmezés díjának emelését. Ennek oka, hogy a költségvetés összeállításáig nem tudtak adatot szolgáltatni az esetleges emelésről és annak mértékéről. Mindezek miatt azon Önkormányzatoknál, ahol az Inergon KFT-től vásárolják az ételmezést, sem a vásárolt ételmezés költsége, sem a térítési díjbevételek nem kerültek megemelésre. Amennyiben a vásárolt ételmezés ára megnő, és az érintett Önkormányzatok ennek megfelelő arányban megemelik a térítési díjakat, abban az esetben az Önkormányzatok hozzájárulása nem változik.

Azon Önkormányzatok esetében, ahol ismert a vásárolt ételmezés árának emelése, ott az emelt összeggel került betervezésre a vásárolt ételmezés. Ezen Önkormányzatok esetében sem került térítési díj emelés tervezve, ezért az alábbi táblázatban látható különbözet oszlopban szereplő számok az Önkormányzat döntésétől függően változhatnak, azaz csökkenhetnek. A döntés következtében a kiadott 2024. évi költségvetésbe betervezett átadandó működési hozzájárulás mértéke ennek tükrében változhat.

| | Állami támogatás | Étkezések száma | Tér. díj átlag | Térítési díjbevételek | Összes bevétel | Adagár | Összes kiadás | Különbözet |
|------------------|-------------------|-----------------|----------------|-----------------------|-------------------|--------|-------------------|------------|
| Bánokszentgyörgy | 2 014 110 | 5 773 | 1 100 | 6 350 300 | 8 364 410 | 1 500 | 8 659 500 | -295 090 |
| Bázakerettye | 1 838 970 | 5 271 | 895 | 4 717 545 | 6 556 515 | 1 500 | 7 906 500 | -1 349 985 |
| Bucsuta | 2 014 110 | 5 773 | 1 000 | 5 773 000 | 7 787 110 | 1800 | 10 216 600 | -2 429 940 |
| Kiscsehi | 963 270 | 2 761 | 883 | 2 437 963 | 3 401 233 | 1 500 | 4 141 500 | -740 267 |
| Lispesztadorján | 788 130 | 2 259 | 908 | 2 051 172 | 2 839 302 | 1 500 | 3 388 500 | -549 198 |
| Maróc | 262 710 | 753 | 881 | 663 393 | 926 103 | 1 500 | 1 129 500 | -203 397 |
| Oltárc | 1 138 410 | 3 263 | 800 | 2 610 400 | 3 748 810 | 1 500 | 4 869 800 | -1 120 990 |
| Pusztamagyaród | 2 802 840 | 8 032 | 1 100 | 8 835 200 | 11 638 040 | 1 500 | 12 048 000 | -409 960 |
| Szentlisló | 2 276 820 | 6 526 | 872 | 5 690 672 | 7 967 492 | 1 500 | 9 739 600 | -1 772 108 |
| Tótszerdahely | 4 991 490 | 14 307 | 690 | 9 871 830 | 14 863 320 | 1 200 | 16 940 970 | -2 077 650 |
| Várfölde | 2 014 110 | 5 773 | 755 | 5 435 245 | 7 449 355 | 1 500 | 8 615 800 | -1 169 445 |
| Összesen | 22 570 820 | | | | 71 476 910 | | 91 935 780 | |

Cafetéria:

Minden dolgozó részére a cafeteria helyett 180 000 Ft/fő munkáltatói döntésen alapuló illetmény és járulékai be lettek építve a munkabérbe. Ezen kívül egyszeri 26 680 Ft összegű ajándékutalvány lett tervezve a dolgozók részére. Ezen juttatások adható kategóriába tartoznak. Természetesen csak akkor kerül kifizetésre, amennyiben a fenntartó önkormányzat úgy fogadja el költségvetését, hogy a juttatás benne van. Amennyiben nem úgy a fizetendő hozzájárulása is módosul.

- **A közös költségek felosztása:**

A költségek felosztása az állami támogatás aránya szerint történik. Ennek oka, hogy ez a fajta felosztás tükrözi a végzett munkát egy adott telephelyen.

- **Egyéb:**

1. A költségvetés összeállításakor rendelkezésre álltak a 2023. évi tény ellátotti létszámok.
2. A térítési díj bevételek, valamint a vásárolt élelmezés kiadásai a 2023. évi normatíva igénylés alapján lettek betervezve. (251 ellátási nap)
3. A Társulás működésére átadandó összeg szerepel az Önkormányzat által átadandó működési hozzájárulásban.
4. A 2023. évi bevételek között szerepel az év végén a NAV által visszafizetett ÁFA, ami az állami támogatás arányában lett felosztva.
5. 2024. évben a Társulás dolgozói részére a tervezett költségvetés nem tartalmaz jutalmat. Természetesen, amennyiben a fenntartó Önkormányzatok döntenek az esetleges jutalmak megállapításáról, úgy annak kifizetése a korábbi évek gyakorlatának megfelelően történhet.
6. Előfordulhat, hogy az anyagban a fenntartó önkormányzatok esetleg hibát találnak, vagy olyan igényük merült/merül fel, amit érvényesíteni akarnak. Kérem, jelezzék azt, és amennyiben lehetséges helyesbítsük az anyagot.
7. Amennyiben bármelyik önkormányzat könyvelési adatokat szeretne kapni, illetve azokba betekinteni, kérjük, jelezze számunkra, hogy kérésüknek eleget tudjunk tenni.

Mellékletek:

- költségvetés.

Bánokszentgyörgy, 2023. január 17.

Kucséber József sk.
polgármester

Szunyogh István sk.
jegyző

Bucsutai Szolgáltató Társulás
Szentliszló Telephely

Adatok Ft-ban

| 2023. évi kiadások és bevételek alakulása | | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
| Bevételek | 107052 Házi segítségnyújtás | 107051 Szociális étkeztetés | 102031 Nappali szociális ellátás | Összesen |
| Állami támogatás tényleges (B113) | 4 816 640 | 2 110 940 | 10 174 560 | 17 102 140 |
| 2022. évi állami támogatás elszám. (B116) | 495 480 | 149 180 | 0 | 644 660 |
| Ágazati pótlék (B1131) | 0 | 0 | 1 998 559 | 1 998 559 |
| Bérekompenzáció (B1131) | 768 640 | 204 160 | 1 296 000 | 2 268 800 |
| Minimálbér emelkedés miatti kompenzáció | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ÁFA visszatérülés (B407) | 0 | 725 060 | 0 | 725 060 |
| Térítési díj (B405,406) | 0 | 4 805 880 | 0 | 4 805 880 |
| Működési hozzájárulás | 0 | 0 | 847 000 | 847 000 |
| 2022. évi pénzeszközmaradvány | 0 | 0 | 3 291 204 | 3 291 204 |
| BEVÉTELEK ÖSSZESEN: | 6 080 760 | 7 995 220 | 17 607 323 | 31 683 303 |
| KIADÁSOK ÖSSZESEN: | 8 219 409 | 9 427 117 | 12 011 678 | 29 658 204 |

Adatok Ft-ban

| 2023. évi elszámolás | |
|---------------------------------|------------------|
| Bevétel | 31 683 303 |
| Kiadás | 29 658 204 |
| 2023. évi alulfinanszírozás | 0 |
| 2023. évi túlf finanszírozás | 2 025 099 |
| 2023. évi finanszírozás: | 2 025 099 |

Adatok Ft-ban

| 2024. évi bevételek alakulása | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
| Bevételek | 107052 Házi segítségnyújtás | 107051 Szociális étkeztetés | 102031 Nappali szociális ellátás | Összesen |
| Állami támogatás 2023. októberi igény | 5 585 280 | 2 276 820 | 11 470 560 | 19 332 660 |
| 2023. évi állami támogatás elszám. (B116) | 0 | 81 190 | 423 940 | 505 130 |
| Összevont ágazatpótlék | 757 462 | 0 | 866 484 | 1 623 946 |
| Térítési díj | 0 | 8 835 200 | 0 | 8 835 200 |
| ÁFA visszatérülés (B407) | 0 | 700 000 | 0 | 700 000 |
| Működési hozzájárulás | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023. évi korrigált pénzeszközmaradvány elszámolás | 0 | 0 | 2 025 099 | 2 025 099 |
| Kiegészítő állami támogatás (bérekompenzáció) | 524 000 | 136 500 | 1 270 052 | 1 930 552 |
| BEVÉTELEK ÖSSZESEN: | 6 866 742 | 12 029 710 | 16 056 135 | 34 952 587 |

Adatok Ft-ban

| 2024-ben ténylegesen átadandó működési hozzájárulás | |
|---|---|
| 2024. évi ténylegesen átadandó műk. hozzájárulás: | 0 |
| Havonta átadandó működési hozzájárulás: | 0 |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Rögzített költségek: A rögzített költségek az állami támogatás arányában lettek felosztva a telephelyek között. Személyi juttatásként a két vezető, adminisztrátor bére és járuléka. A cafeteria beépül a munkabérbe (15 000 Ft munkaadói döntés alapján.), minden dolgozó részére egyszeri ajándékutalvány tervezve lett (26 630 forint), valamint 24 000 Ft folyósómélt hozzájárulás. Belföldi kiküldetésre, utiköltségre 1 000 000 forintot terveztünk, egyéb kérés költségekre, fenntartási kiadásra 6 754 100 forintot, mely tartalmazza a tűzvédelmi és munkavédelmi kiadásokat, postai díjakat, szakértői díjat, a fogl. eü. szolgáltatás díját, biztosítási díjat, számlavezetési díjat, nyomtatvány, irodaszer, egyéni védőeszköz költségeit, mesterképzés díját.

Bevételek: a bevételek tervezésénél a költségvetési törvényben szereplő normatíva összegekkel és a 2024. évi tervezett előtérítési létszámokkal számoltunk. Elszámolásra került a 2023. évre járó pótlékos állami támogatás és a 2023. évi pénzeszközmaradvány is. A térítési díj a 2024. évi leigényelt normatíva figyelembevételével 251 ellátási nap/26 jő, 6 526 adaggal lett tervezve 872 forintos átlag térítési díjjal.

Kiadások: a személyi jellegű kiadásoknál figyelembe vettük a minimálbér emelkedését, cafeteria juttatást beépítettük a bérbe. A dolgozók létszáma 2 jő 8 órában, 1 jő 6 órában. A dolgozó kiadások a 2023. évi tény adatok alapján kerültek tervezésre.

A vásárolt ételmezés szintén a leigényelt normatíva alapján került meghatározásra. (6526) 1 500 forintos áron. Munkoruha 30 000 forint/jő lett tervezve.

Budapesti Szociális Szolgáltató Társulás- Szentlőrinc Telephely
2024. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

| Sorsz. | Megnevezés | 107052 Házi segítségnyújtás | 107051 Szociális étkeztetés | 102031 Nappali szoc. ellátás | Összesen |
|--------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| 1 | Törvény szerinti ill. munkabérek K1101 | 5 619 000 | 0 | 6 678 000 | 12 297 000 |
| 2 | Törvény sz. rászott ill., munkabérek K1101 | 772 800 | 0 | 1 535 520 | 2 308 320 |
| 3 | Normatív jutalmak K1102 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Jubileumi jutalom K1106 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Béren kívüli juttatások K1107 | 26 680 | 0 | 53 360 | 80 040 |
| 6 | Béren kívüli rászott juttatások K1107 | 0 | 0 | 11 206 | 11 206 |
| 7 | Közlekedési költségtérítés K1109 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Közlekedési költségtérítés rászott K1109 | 0 | 0 | 140 000 | 140 000 |
| 9 | Egyéb költségtérítések K1110 | 24 000 | 0 | 48 000 | 72 000 |
| 10 | Egyéb költségtérítések rászott K1110 | 0 | 0 | 26 880 | 26 880 |
| 11 | Egyéb személyi juttatások K1113 | 0 | 0 | 60 000 | 60 000 |
| 12 | Egyéb személyi juttatások rászott K1113 | 0 | 0 | 8 400 | 8 400 |
| 13 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai K11 | 6 442 480 | 0 | 8 561 366 | 15 003 846 |
| 14 | Egyéb külső személyi juttatások K123 | 0 | 0 | 140 000 | 140 000 |
| 15 | SZEMÉLYI JUTTATÁSOK KI | 6 442 480 | 0 | 8 701 366 | 15 143 846 |
| 16 | Munkaadókat terhelő járulékok K2 | 743 192 | 0 | 893 584 | 1 636 776 |
| 17 | Munkaadókat terhelő rászott járulékok K2 | 0 | 0 | 323 625 | 323 625 |
| 18 | MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK KI | 743 192 | 0 | 1 217 209 | 1 960 401 |
| 19 | Szakmai anyagok beszerzése K311 | 0 | 0 | 7 000 | 7 000 |
| 20 | Üzemeltetési anyagok beszerzése K312 | 70 000 | 0 | 230 000 | 300 000 |
| 21 | Üzemeltetési anyagok rászott beszerzése K312 | 0 | 0 | 509 740 | 509 740 |
| 22 | KÉSZLETBESZERZÉS KI | 70 000 | 0 | 746 740 | 816 740 |
| 23 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások K322 | 0 | 0 | 21 000 | 21 000 |
| 24 | KOMMUNIKÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK KI | 0 | 0 | 21 000 | 21 000 |
| 25 | Közüzemi díjak-áram K3311 | 0 | 0 | 315 000 | 315 000 |
| 26 | Közüzemi díjak-gáz K3312 | 1 091 466 | 0 | 1 362 000 | 2 453 466 |
| 27 | Vásárolt élelmiszer K332 | 0 | 9 486 615 | 0 | 9 486 615 |
| 28 | Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások K334 | 1 000 000 | 0 | 50 000 | 1 050 000 |
| 29 | Szakmai tev segítő szolg K336 (tanfolyam) | 60 000 | 0 | 120 000 | 180 000 |
| 30 | Szakmai tev segítő szolg rászott K336 | 0 | 0 | 70 000 | 70 000 |
| 31 | Egyéb szolgáltatások K337 | 0 | 0 | 100 000 | 100 000 |
| 32 | Egyéb szolgáltatások rászott K337 | 0 | 0 | 261 800 | 261 800 |
| 33 | SZOLGÁLTATÁSI KIADÁSOK K33 | 2 151 466 | 9 486 615 | 2 278 800 | 13 916 881 |
| 34 | Működési c előzetesen felsz ÁFA K351 | 305 100 | 2 561 385 | 151 200 | 3 017 685 |
| 35 | Működési c előzetesen felsz rászott ÁFA K351 | 0 | 0 | 76 034 | 76 034 |
| 36 | Vásárolt élelmiszer ÁFA K351 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 37 | KÜLÖNFÉLELE BEF ÉS E DOL KIAD. K | 305 100 | 2 561 385 | 227 234 | 3 093 719 |
| 38 | Informatikai eszközök beszerzése K63 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 39 | Tárgyi eszköz beszerzés K64 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 40 | Áfa K67 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 41 | DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN K3 | 2 526 566 | 12 048 000 | 3 273 774 | 17 848 340 |
| 42 | | | | | 0 |
| 43 | | | | | 0 |
| 44 | KORMÁNYZATI FUNKCIÓ ÖSSZESEN: | 9 712 238 | 12 048 000 | 13 192 349 | 34 952 587 |

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

PUSZTAMAGYARÓDI ÓVODA ÉS KONYHA

2024. évi költségvetés előterjesztése

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024. évi várható összbevétele 83.446.001 Ft.

BEVÉTELEK:

Szolgáltatások ellenértéke (B402): a rovaton tervezzük meg az egyéb vendéglátásban kiszámlázott vásárolt ételmezés ellenértékét (pl. a Pusztamagyaródi Gondozási Központ, az önkormányzatok szünidei gyermekétkeztetés és a táborozás, munkahelyi vendéglátás vásárolt ételmezése).

Ellátási díjak (B405): itt szerepel az iskolai étkeztetésben résztvevők által befizetett térítési díj. Azért csak az iskolai étkezés szerepel itt, mert az óvodában ingyen étkeznek a gyerekek.

Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B813): Ezen a rovaton kell elszámolni az előző év költségvetési maradványának a kiadások teljesítésére történő felhasználását. 898.700 Ft a maradvány ami a 2023. évi gazdálkodásból maradt

Központi , irányító szervi támogatás (B816): Ezen a rovaton kell elszámolni a GESZTOR önkormányzat által átadott állami támogatást..

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha bevételeinek 75 %-át állami támogatásból kapja. 2024. évben is Pusztamagyaród, mint gesztor önkormányzat kapja meg a támogatást és adja tovább az intézménynek 62.505.300 Ft összegben. A térítési díjak és a vásárolt ételmezés kiszámlázásából a bevételek 24 %-a folyik be. 2024. évben az állami támogatás, az előző évi pénzmaradvány és a térítési díj összege elegendő az összes kiadásra. Az önkormányzatoknak 2024. évben nem kell az önkormányzatoknak működési hozzájárulást adni.

KIADÁSOK:

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024. évi várható összkiadása bevétellel megegyezően 83.446.001 Ft lesz.

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha három kormányzati funkción működik. Az intézmény foglalkoztatottak létszáma jelenleg 9 fő. Az óvoda szakmai kormányzati funkcióján 2 fő óvodapedagógus és 1 fő pedagógiai asszisztens, az óvoda működési feladatán két fő dajka, akik közül 1 fő 8 órás és 1 fő 6 órás. 2024. októberben a GYES-en lévő dolgozó vissza jön, a szabadságát tölti és majd következő év január 1-től fog ténylegesen munkába állni, így a pedagógiaasszisztens dajka lesz tovább. a 6 órás dajka szerződése 2024. szeptember 30-ával megszűnik.

A konyhán 1 fő ételmezésvezető, 1 fő szakács és két fő konyhalány szerepel. 2024. szeptember 1-től a szakács nyugdíjba vonul, így a felmentési időre járó illetményét be kellett tervezni. Helyette az új dolgozót pedig április 1-től terveztük be, ez miatt 5 hónapon keresztül párhuzamosan fizetjük a bért.

Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101): ezen a rovaton kell elszámolni az intézmény dolgozóinak a törvényszerinti illetményét. 2024. évben a bérminimum és garantált bérminimum minden dolgozónál figyelembe véve terveztük meg az illetményeket. A dolgozóknak még be lett tervezve bruttó 12.530 Ft munkáltatói döntésen alapuló illetmény,

mivel 2019. évben megszűnt a béren kívüli juttatás, ennek kompenzálására tavaly is és idén is szeretnénk, ha a dolgozók megkapnák ezt a kiegészítést.

Túlóra, átfedési idő (K1102): 2024. január 1-től a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény napi 2 óra átfedési idő fizetését tette kötelezővé, amennyiben ilyen van az intézményben. Nálunk mivel a 3 fő pedagógus helyett jelenleg 2 fő pedagógus dolgozik, terveznünk kellett ezen a jogcímen.

Közlekedési költségtérítés (K1109): a rovaton kell elszámolni munkába járással kapcsolatos személygépkocsi használat után fizetendő költségtérítést (2023. január 1-től 30 Ft/ km), továbbá a foglalkoztatottaknak megállapított más utazási költségtérítéseket (például busz bérlet 86%-a).

Egyéb költségtérítés (K1110): itt terveztük meg a folyószámla hozzájárulásokat 24.000 Ft/fő/év összegben.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó (K2): a személyi juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási adó (13%) összegét tartalmazza a rovat.

Szakmai anyagok (K311): a rovaton a gyerekek foglalkoztatásához szükséges anyagokat terveztük meg.

Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312): ezen a rovaton kell elszámolni az irodai papír és nyomtatványok, nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok (pl. festékpátron), tisztítószerke valamint az élelmiszerek beszerzése után fizetett vételárát.

Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321): ezen a soron tervezzük meg a konyhai nyilvántartó program díját, informatikai eszközök karbantartási díjakat, internet szolgáltatás díját.

Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322): ezen a rovaton számoljuk el a vezetékes telefon és a mobiltelefon díjait.

Közüzemi díjak (K3311-K3314): a soron tervezzük meg a hivatal villamosenergia, gázenergia és a vízdíjakat. Az áramdíj és a gázdíj kismértékű emelkedésével számoltunk. vettük.

Bérleti és lízingdíjak (K333): a tűzjelző rendszerhez biztosított készülék bérleti díja szerepel a rovaton.

Karbantartási és kisjavítási költségek (K334): Az intézmény eszközeinek a karbantartására és javítására terveztük meg a soron. 2023. évben sok karbantartási díj került kifizetésre, mivel sok minden berendezés, gép elromlott. 2024. évben valamivel kisebb mértékű karbantartási díjat terveztünk be, bízva hogy tavaly sok minden meg lett javítva, talán idén kevesebbet kell javításra kifizetnünk.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336): a rovaton szerepel a dolgozók foglalkozás eü. vizsgálatának díja.

Egyéb szolgáltatások (K337): itt kell szerepeltetnünk a más rovaton nem szerepeltethető szolgáltatások vételárát, így különösen a postai levél, szállítás, kéményseprés, a munka-, és tűzvédelmi szolgáltatásokkal felmerülő díjakat, illetve még itt szerepel a bankszámlavezetés után a bank által felszámított díjak.

Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351): ezen a rovaton kell elszámolni a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatások előzetesen felszámított ÁFÁ-ját.

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63): Az élelmezés vezető számítógépe és nyomtatója már nagyon régi, alig akar működni, ezért lenne szükséges 2024. évben kicserélni a számítógépet és nyomtatót. A vásárlásra 236.220 Ft-ot terveztünk.

Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67): Az informatikai eszköz nettó értéke után fizetendő ÁFA-t tervezetük meg a soron.

A tervezés során a takarékosagra törekedtünk. A költségek között csak a mindennapi működéshez szükséges kiadásokat terveztük meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeteket, hogy a 2024.évi költségvetési tervet szíveskedjenek megtárgyalni és javaslataikat megtenni, illetve a költségvetést elfogadni.

Pusztamagyaród, 2024. január 31.

Balázs Henriett sk.
polgármester

Fuzstamagyardi Óvoda
2024. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

| Sorszám | Megnevezés | 091110 Óvoda egyesítés előirányzatok feladatai | | 091110 Óvoda egyesítés előirányzatok feladatai | | 096015 Üzemeltetési költségvetésben | | 0490410 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | 096025 Munkaadókat terhelő járulékok | | 0652030N |
|---------|---|--|-------------------|--|-------------------|-------------------------------------|-------------------|--|-------------------|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| | | 2023 évi terv | 2024 évi terv | 2023 évi terv | 2024 évi terv | 2023 évi terv | 2024 évi terv | 2023 évi terv | 2024 évi terv | 2023 évi terv | 2024 évi terv | |
| 1 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 17 248 446 | 21 873 410 | 6 700 258 | 8 617 554 | 7 270 455 | 8 325 400 | 3 691 282 | 4 631 348 | 322 784 | 1 012 982 | 44 490 694 |
| 2 | Normatív jutalmak (K1102) | 670 900 | | 48 000 | | 42 600 | | 13 200 | | 4 200 | | 0 |
| 3 | Tulaj. , árfedési idő (1104) | | 2 556 191 | | | | | | | | | 2 556 191 |
| 4 | Végkielégítés (K1105) | | | | | | | | | | | 0 |
| 5 | Járadalmi jutalmak (K1106) | | | | 885 700 | 834 111 | | 92 679 | | | | 885 700 |
| 6 | Béres kívüli juttatások (K1107) | | | | | | | | | | | 0 |
| 7 | Ruhamunkaadókat terhelő járulékok (K1108) | | | | | | | | | | | 0 |
| 8 | Közfelhalmozási költséghozzájárulás (K1109) | 1 076 400 | 958 900 | 137 518 | 231 000 | 31 271 | 59 990 | 19 188 | 31 150 | 2 246 | 7 250 | 1 289 790 |
| 9 | Egyéb költségvetési juttatások (K1110) | 36 000 | 54 000 | 24 000 | 48 000 | 23 560 | 39 333 | 7 520 | 21 881 | 2 520 | 4 296 | 168 000 |
| 10 | Szociális támogatások (K1112) | | | | | | | | | | | 0 |
| 11 | Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt. (K1113) | 131 717 | 200 000 | 346 904 | 500 000 | | | | | | | 700 000 |
| 12 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 19 153 463 | 25 642 401 | 7 248 770 | 10 282 254 | 8 763 947 | 8 424 323 | 3 824 269 | 4 686 378 | 732 756 | 1 025 618 | 50 660 375 |
| 13 | Változatlan költségvetés juttatásai (K121) | | | | | | | | | | | 0 |
| 14 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K122) | | | | | | | | | | | 0 |
| 15 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 64 740 | | | | | | | | | | 0 |
| 16 | Külső személyi juttatások (K12) | 64 740 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 17 | Személyi juttatások összesen (K1) | 19 218 203 | 25 642 401 | 7 248 770 | 10 282 254 | 8 763 947 | 8 424 323 | 3 824 269 | 4 686 378 | 732 756 | 1 025 618 | 50 660 375 |
| 18 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) | 2 277 518 | 3 208 868 | 512 386 | 1 127 317 | 1 091 988 | 1 087 715 | 600 587 | 685 128 | 97 481 | 330 360 | 6 161 458 |
| 19 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K21) | 2 277 518 | 3 208 868 | 868 707 | 1 126 587 | 1 001 716 | 1 087 415 | 600 734 | 604 020 | 97 366 | 332 310 | 6 160 100 |
| 20 | ebből: egészségügyi hozzájárulás (K24) | | | | | 0 | | | | | | 0 |
| 21 | ebből: tippelés hozzájárulás (K25) | | | 42 961 | | | | | | | | 0 |
| 22 | ebből: munkaadókat terhelő más járulékok (K26) | | | | | | | | | | | 0 |
| 23 | ebből: munkaadókat terhelő SZJA (K27) | | | 714 | 800 | 272 | 300 | 183 | 200 | 35 | 50 | 1 350 |
| 24 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 10 142 | 10 142 | | | | | | | | | 10 142 |
| 25 | üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 115 524 | 115 794 | 121 653 | 130 206 | 10 416 990 | 10 623 290 | 4 576 614 | 4 668 140 | 958 494 | 977 664 | 16 515 100 |
| 26 | Árubeszerzés (K313) | | | | | | | | | | | |
| 27 | Közfelhalmozás (K31) | 123 666 | 126 139 | 127 653 | 130 296 | 10 416 990 | 10 623 290 | 4 576 614 | 4 668 146 | 958 494 | 977 664 | 16 525 445 |
| 28 | Információs szolgáltatások igénybevétele (K321) | | | 5 105 | 5 207 | 73 426 | 74 895 | 52 771 | 53 826 | 8 508 | 8 678 | 142 606 |
| 29 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | | | 34 087 | 34 769 | 5 376 | 5 484 | 16 128 | 16 451 | 1 870 | 1 907 | 58 611 |
| 30 | Kommunikációs szolgáltatások (K32) | 0 | 0 | 39 192 | 39 976 | 78 802 | 80 379 | 68 899 | 70 277 | 10 378 | 10 585 | 201 217 |
| 31 | Közvetlen díjak - Áramdíj (K3311) | | | 207 896 | 218 280 | 303 869 | 319 062 | 157 545 | 165 427 | 27 217 | 28 578 | 731 342 |
| | Közvetlen díjak - Gázdíj (K3312) | | | 1 093 624 | 748 706 | 858 277 | 1 048 187 | 354 640 | 576 303 | 70 302 | 122 289 | 3 495 685 |
| | Közvetlen díjak - Vízdíj (K3314) | | | 35 790 | 36 500 | 54 246 | 55 331 | 24 458 | 24 945 | 4 798 | 4 894 | 121 676 |
| 32 | Viasztól díjazás (K332) | | | | | | | 98 000 | 100 800 | | | 100 800 |
| 33 | Bérlési és lízings díjak (K333) | | | 6 500 | 6 500 | | | | | | | 6 500 |
| 34 | Karbantartási, kifizetési szolgáltatások (K334) | | | 589 839 | 387 839 | 173 368 | 176 632 | 71 145 | 72 568 | 16 236 | 16 561 | 653 600 |
| 35 | Közvetlen szolgáltatások (K335) | | | | | | | | | | | 0 |
| 36 | ebből: államháztartáson belül (K335) | | | | | | | | | | | 0 |
| 37 | Szakmai tevékenységet szolgáló szolgálat (K336) | 28 050 | 28 611 | 18 700 | 19 074 | 6 452 | 6 581 | 19 634 | 20 027 | 1 964 | 2 003 | 70 290 |
| 38 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 1 260 | 1 285 | 364 030 | 371 311 | 120 934 | 127 002 | 61 658 | 62 891 | 10 634 | 10 847 | 573 336 |
| 39 | Szolgáltatási kiadások (K33) | 29 310 | 29 896 | 2 276 269 | 1 788 216 | 1 516 967 | 1 732 795 | 785 080 | 1 023 154 | 131 151 | 185 172 | 4 789 235 |
| 40 | Küldemények kiadása (K341) | 3 125 | 5 000 | 1 875 | 2 003 | | | | | | | 7 003 |
| 41 | Küldemény, reklám- és propagandakölts. (K34) | 3 125 | 5 000 | 1 875 | 2 003 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 003 |
| 42 | Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351) | 31 259 | 34 866 | 582 749 | 528 763 | 2 339 404 | 3 109 116 | 2 339 404 | 1 440 395 | 214 182 | 316 824 | 5 429 908 |
| 43 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | | | | | | | 0 | | | | 0 |
| 44 | Kamatkiadások (K353) | | | | | | | | | | | 0 |
| 45 | Egyéb delogi kiadások (K355) | | | 1 224 | 1 248 | | | | | | | 1 248 |
| 46 | Külsőfele felvett, egyéb delogi költs. (K35) | 31 259 | 34 866 | 583 973 | 530 015 | 2 339 404 | 3 109 116 | 2 339 404 | 1 440 395 | 214 182 | 316 824 | 5 431 216 |
| 47 | Önkormányzati rész vevői pirosbéli jutt. (K472) | | | | | | | | | | | 0 |
| 48 | Delogi kiadások (K4) | 187 360 | 195 501 | 3 629 062 | 2 490 476 | 14 350 163 | 18 545 584 | 7 769 997 | 7 201 974 | 1 314 205 | 1 490 245 | 26 924 176 |
| 49 | Irrigátorok juttatásai, illetéke (K61) | | | | | | | | | | | 0 |
| 50 | Iskolások beszerzése, illetéke (K62) | | | | | | | | | | | 0 |
| 51 | ebből: területhasználati kiadások (K62) | | | | | | | | | | | 0 |
| 52 | Információs eszközök beszerzése, illetéke (K63) | 253 500 | | | | 141 732 | | 77 993 | | 16 535 | | 236 220 |
| 53 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, illetéke (K64) | 31 260 | | | | | | | | | | 0 |
| 54 | Részesedések beszerzése (K65) | | | | | | | | | | | 0 |
| 55 | Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67) | 74 185 | | | | 38 268 | | 21 041 | | 4 465 | | 63 780 |
| 56 | Beruházások (K6) | 348 945 | 0 | 0 | 0 | 189 000 | 0 | 99 000 | 0 | 21 090 | 0 | 200 000 |
| 57 | Iskolások felújítása (K71) | | | | | | | | | | | 0 |
| 58 | Információs eszközök felújítása (K72) | | | | | | | | | | | 0 |
| 59 | Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73) | | | | | | | | | | | 0 |
| 60 | Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA (K74) | | | | | | | | | | | 0 |
| 61 | Felújítások (K7) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 62 | Költségvetési kiadások (K1-K8) | 22 032 026 | 29 047 170 | 11 190 218 | 13 900 117 | 24 055 098 | 25 237 618 | 12 195 223 | 12 592 473 | 2 144 256 | 2 668 623 | 83 446 001 |
| 63 | Fizetendő lejáratú hitelek, kölcsönök tör. (K9111) | | | | | | | | | | | 0 |
| 64 | ebből: pénzügyi vállalkozás (K9111) | | | | | | | | | | | 0 |
| 65 | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök tör. (K9113) | | | | | | | | | | | 0 |
| 66 | ebből: pénzügyi vállalkozás (K9113) | | | | | | | | | | | 0 |
| 67 | Hitel-, kölcsönfelvétel ÁHT-n kívülre (K911) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 68 | Központ, irányító szervi támogatás (K915) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 69 | Belföldi finanszírozás kiadásai (K91) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 70 | KIADÁSOK ÖSSZESEN | 22 032 026 | 29 047 170 | 11 190 218 | 13 900 117 | 24 055 098 | 25 237 618 | 12 195 223 | 12 592 473 | 2 144 256 | 2 668 623 | 83 446 001 |

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Tárgy: Szentlisló Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Szentlisló Község Önkormányzata elkészítette 2024. évi költségvetésének számszaki bemutatását. Amikor a költségvetésünket az idei évre meghatároztuk, figyelembe vettük a helyi önkormányzatok állami támogatásának jogcímeit és fajlagos összegeit.

Az Önkormányzat 2024. évi bevételi és kiadási fő összegét 162 311 207 forintban állapítja meg.

Az önkormányzat bevételei:

Önkormányzat jogalkotás (011130) kormányzati funkció (205 050 Ft) bevételei között 50 Ft kamat bevétellel 155 000 forint kamatmentes kölcsön visszafizetésével, 50 000 forint egyéb működési bevétellel számoltunk.

Helyi adók (900020) kormányzati funkción (2 260 000 Ft) a helyi adók kerültek tervezésre. Ezen belül: kommunális adó 790 000 forint, iparüzési adó 1 450 000 forint. A késedelmi pótlékból, bírságból 20 000 forint bevételre számítunk. A tervezésnél figyelembe vettük a törvényi előírásokat, az előző évi teljesüléseket.

Önkormányzatok és társulások elszámolásai (018010) kormányzati funkción (33 619 235 Ft) a központi állami támogatások kerülnek elszámolásra. Általános támogatásként a zöldterület kezelésre, temető fenntartásra, közvilágításra kiegészítéssel, egyéb önkormányzati feladatokra, polgármesteri illetmény támogatására kapott az Önkormányzat állami támogatást. Ezen a kormányzati funkción szerepel még az önkormányzat által kifizetett települési támogatásokra kapott szociális támogatás, a szünidői gyermekétkeztetésre kapott támogatás, a falugondnoki szolgálat működéséhez kapott támogatás (6 047 200 Ft), ágazati pótlék. Kulturális tevékenység támogatására 2 715 583 forintot kap az Önkormányzat.

Zöldterület kezelés (066010) kormányzati funkción (150 000 Ft) a nyújtott szolgáltatások után beszedett díjak szerepelnek.

Közutak, hidak fenntartása (045160) kormányzati funkción (13 449 555 ft) a folyamatban lévő külterület földutak felújítására kapott támogatás második részlete szerepel. A program 95 %-os támogatottságú, a biztosított önrész 1 945 651 forint. A záró elszámolás folyamatban.

Önkormányzati vagyongazdálkodás (013350) kormányzati funkción (1 877 000 ft) a közvetített szolgáltatások után beszedett díjak szerepelnek, a Gondozási Központ áram és gázköltségének tovább számlázásából, valamint szolgáltatási díjak.

Finanszírozás (018030) kormányzati funkción (98 650 014 ft) a 2023 évi korrigált pénzmaradvány szerepel.

Közfoglalkoztatás kormányzati funkción (041237): kormányzati funkción (12 100 353 ft) szerepel a 2023. és 2024. évi közfoglalkoztatásban résztvevők bér és járulékutalványának (5 fő) valamint a márciusban induló ráépülő program dologi kiadásainak támogatása. 100 %-ban támogatott program. Számoltunk 2 részvételével egy hosszabb időtartamú közfoglalkoztatással is.

Az önkormányzat kiadásai:

Önkormányzati jogalkotás (011130) kormányzati funkción szerepel a polgármester tiszteletdíja, költségtérítése, cafeteria juttatása (7 500 000 ft), valamint az alpolgármester, képviselők tiszteletdíja (528 000 ft) és az ezt terhelő járulékok. A polgármester tiszteletdíjához 3 443 155 forint bértámogatást biztosít az állam. A dologi kiadások soron szerepel a posta költség, az esetleges felmerülő jogi segítségnyújtás, a munkavédelmi, tűzvédelmi feladatok ellátása, amit Malekovics János lát el, rágcsálóirtás díja, karbantartások díja, kéményseprés, telefon, internet költségei, számlavezetési díjak.

Adók, díjak, egyéb befizetésnél a vagyonbiztosítás díja van megtervezve, 200 000 forint. Tagdíjat fizetünk a kistérségi társulásnak, TÖOSZ-nak, Zala Zöld Szíve Egyesületnek. Rezsiköltségekre minimális emelkedést figyelembe véve nettó 740 000 forinttal számoltunk. Civil szervezetek támogatására 100 000 forintot terveztünk.

Közvilágítás (064010) kiadásunk (2 850 000 ft) az éves mértékadó fogyasztás és a megkötött, 2023. 01.01-én életbelépett szerződésben meghatározott ár alapján lett számolva. Lámpatestek karbantartására az elmúlt év kiadása alapján terveztünk szolgáltatási díjat. Összeségében a közvilágításra kapott alap és kiegészítő normatíva fedezi a megemelkedett energia árakat. **A kapott támogatás 2 959 000 forint, az áramdíj 2 850 000 forint.**

Köztemető (013320) kormányzati funkción (450 850 ft) a rezsiköltség és a szemétszállítás díja van tervezve.

A START kormányzati funkción (041237) a 2023. évről áthúzódó programok bérköltsege (5 fő), valamint a 2024. évi tervezett szociális program bérköltsege (5 fő) és dologi kiadásai szerepelnek. (munkaruha, üzemeltetési anyagok, bozótívágó karbantartási anyagok) A 2024 évi program is 100 %-ban támogatott.

Közfoglalkoztatás (041233) kormányzati funkción egy két fővel induló program 2024. évi bérköltsege kiadásai szerepelnek. Ez a program is 100 %-ban támogatott.

Zöldterület kezelés (066010) kormányzati funkción (120 000 ft) üzemeltetési anyagok beszerzésével és karbantartási díjakkal számoltunk.

Intézmény finanszírozás (018030) kormányzati funkción (1 208 128) az átadott működési támogatások szerepelnek az alábbiak szerint:

- Pusztamagyaród orvosi rendelő: 280 000 ft
- Közös Önkormányzati Hivatal: 648 128 ft
- Fogorvosi ügyelet Nagykanizsa: 30 000 ft
- Dél-Zala Murahíd Társulás: 200 000 ft
- BURSA ösztöndíj 1 fő: 50 000 ft

Város és községgazdálkodás (066020) kormányzati funkción (1 329 900 ft) külső személyi juttatást és járulékaival terveztük, üzemeltetési és szolgáltatási kiadásokkal. Ezen a kormányzati funkción szerepel a Magyar Falu Programban beszerzett kommunális autó költségei. Üzemeltetési anyagok 450 000 forint, biztosítási díj 166 200 forint.

Háziorvosi alapellátás (072111) kormányzati funkción (827 784 ft) a pusztamagyaródi háziorvos részére 827 784 forint támogatás szerepel a civil szervezetk soron. 68 982 ft/hó

Intézményen kívüli gyermekétkeztetés (104037) kormányzati funkción (381 000 ft) a szünidői gyermekétkeztetés adagjaival számoltunk. Tervezés a vásárolt élelmezés soron történt.. Az állami normatíva 570 ft/adag.

Közművelődési intézmény működtetése (082094) kormányzati funkción (4 972 050 ft) tervezésre került egész évre 1 fő 4 órás közművelődési szakember alkalmazása 176 100 ft/hó munkabérrel és járulékaival. Az üzemeltetési anyagok illetve a szolgáltatási díjak tervezésénél az előző évi kiadásokat vettük figyelembe. A közüzemi díjak az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján lettek számolva. Villamos energiára nettó 95 000 forintot terveztünk, ez az előző évhez viszonyítva. Gáz energiára szintén az érvényben lévő szerződéses árak és az éves lekötött mennyiség alapján nettó 700 000 forintot terveztünk. Ez a szakfeladat tartalmazza az Önkormányzati rendezvények kiadásait (Falunap, Öregek napja, Mikulás, Farsang, szakkörök). Az Önkormányzat a közművelődési intézmény

működéséhez és kulturális feladatok ellátásához összesen 2 715 583 forint állami támogatást kap.

Falugondnoki szolgálat (107055) kormányzati funkción (6 337 630 Ft) tervezésre került a szolgálat működtetéséhez szükséges 1 fő munkabére (383 000 Ft/hó) és járulékai, a kisbusz fenntartásához szükséges anyagok, karbantartási költségek. Az üzemanyag felhasználást 20%-os emeléssel számoltuk. A szolgálat működését fedezi a feladatra kapott állami támogatás.

Közutak, hidak (045160) kormányzati funkción (14 490 508 Ft) a bevételi oldalon említett külterület földutak felújítása projekt kiadásai szerepelnek. Műszaki ellenőr költsége, projektmenedzsment költsége, kivitelezés költsége. A pályázati támogatás 26 899 109 forint. A pályázathoz biztosított önrész 1 945 651 forint.

Egyéb szociális ellátások (107060) kormányzati funkción (4 008 000 Ft) a testület által megállapított települési segélyekkel terveztünk. Lakásfenntartási támogatás, gyógyszer támogatás, eseti segély, öregek napjára, beiskolázási támogatásra.

Településfejlesztési projektek (062020) kormányzati funkción (1 920 000 Ft) a pályázás alatt lévő Magyar Falu Programokhoz kapcsolódó kiadások szerepelnek. (Játszóter) Az összegek tartalmazzák a pályázatokkal kapcsolatos szolgáltatási kiadásokat is. (pályázatírás, projektmenedzsment költsége)

Önkormányzati vagyongazdálkodás (013350) kormányzati funkción (2 329 462 Ft) minimális szolgáltatási díjakkal, illetve közüzemi díjakkal számoltunk. Villamosenergia nettó 76 000 forint, gázenergiánál csak alapidj. Itt szerepel a továbbszámlázott szolgáltatások bevétele is.

Fejezeti általános tartalék (900070) 5 471 118 forint összegben került megtervezésre, az előre nem látható feladatok esetleges finanszírozásához, képzése kötelező.

Építésügy igazgatása (044310) 3 254 000 forint összegben került megtervezésre. A kormányzati funkción a településrendezési terv elkészítésének kiadásai állnak.

Szennyvízcsatorna építése (052080) 85 758 386 forint összegben került megtervezésre. A kormányzati funkción a szennyvízcsatornához kapcsolódó 2023.-ban kifizetett előleg összege lett megtervezve a K62 rovaton. Év közben a támogatások érkezésével a kiadási oldal emelése is szükséges lesz.

A személyi jellegű kiadásoknál a minimálbér emelését, a soros lépésekből adódó illetménynövekedéssel számoltunk. Az elmúlt évekhez képest számolhattunk a minimálbér emelkedése miatti, állam által biztosított bérkompenzációval, ami mérsékelte kiadásainkat. Az infláció hatását érvényesítettük a bevételek és a kiadások tekintetében is. Intézményeink fenntartása (ÖNO, kultúr otthon) biztosított. A működéshez szükséges kiadásokat teljes

körűen igyekeztünk megtervezni, a takarékos gazdálkodással várhatóan sikerül az előirányzatok keretein belül maradnunk. Cél az önkormányzat fizetőképességének megőrzése, az intézmények működtetésének biztosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2024.évi költségvetési tervet szíveskedjenek megtárgyalni és javaslataikat megtenni.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát tartalmazza.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat bevételi és kiadási fő összegeit tartalmazza.

A 3. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza.

A 4. §-hoz

A költségvetés végrehajtásának szabályait tartalmazza.

Az 5. §-hoz

Az előirányzatok módosításának szabályait tartalmazza.

A 6. §-hoz és a 7. §-hoz

A gazdálkodás szabályait és a költségvetés végrehajtásának ellenőrzését tartalmazza.

A 8. §-hoz és a 9. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Szentlisló, 2024. február 5.



Domonkos!
Domonkosné Árkus Éva
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Szentlisló Község Önkormányzata az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2024. év önkormányzati gazdálkodását határozza meg a rendelt.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai jelentősek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Szentlisló Község Önkormányzata képviselő-testülete a költségvetés elfogadásának hiányában a hatályos jogszabályoknak nem felelne meg a gazdálkodása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szentlisló, 2024. február 5.



Szunyogh István
jegyző

TERVEZET

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § alapján meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) - (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) 63.661.193 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 161.019.015 Ft költségvetési kiadással,
- c) – 97.357.822 Ft költségvetési hiánnyal,
- d) – 7.779.493 Ft ebből működési hiánnyal,
- e) – 89.578.329 Ft felhalmozási hiánnyal állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, a bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:
- (2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.
- (3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.251.622 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 63 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 254. §. (1)-(2) bekezdése alapján a Szentlislói Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 8 főnek személyi illetményt állapítanak meg. A személyi illetmény fedezetéhez szükséges forrást az állami normatíva és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok biztosítják.
- (6) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (8) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 9. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak

megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(9) A tájékoztató táblákat a 10. melléklet tartalmazza.

(10) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(11) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) Szentliszló Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a havi pénzforgalmi jelentéshez szükséges előirányzat módosításokra engedélyt adjon.

(3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetésekként - az első negyedév kivételével – negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes

központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozás béli hiányosságért, a felelőség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(3) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) A Polgármester 3 000 000 Ft éves értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületnek a költségvetési rendelet során következő módosításakor ad tájékoztatást.

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a FEUVE útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

A rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

9. §

(1) Ez a rendelet 2024. február 23-án lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Szentlisló, 2024. február 8.

Domonkosné Árkus Éva
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február ...

Szunyogh István
jegyző

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

fővetőben

| Sor-szám | Bemutató jogcím | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi nettó előirányzat |
|----------|---|-----------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|-----------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Döntéshozatali működési támogatások (1.1.+...+1.6.) | 22 619 235 | | | | | 22 619 235 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 20 297 170 | | | | | 20 297 170 |
| 1.2. | Teljesítési munkák egyenértékűen és gerendázással felújítások támogatása | 10 489 120 | | | | | 10 489 120 |
| 1.3. | Teljesítési munkák gerendázással felújítások támogatása | 117 420 | | | | | 117 420 |
| 1.4. | Teljesítési munkák katasztrófa felújítások támogatása | 2 715 525 | | | | | 2 715 525 |
| 1.5. | Működési célú helyi támogatások és központosított támogatások | | | | | | |
| 1.6. | Biztosítási díj utalások bevételei | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 12 100 353 | | | | | 12 100 353 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 12 100 353 | | | | | 12 100 353 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.5.) | 3 206 000 | | | | | 3 206 000 |
| 4.1. | Közvetlen adó | 760 000 | | | | | 760 000 |
| 4.2. | Működésigazgatási adó | | | | | | |
| 4.3. | Spórolási adó | 1 450 000 | | | | | 1 450 000 |
| 4.4. | Tulajdonosi adó | | | | | | |
| 4.5. | Céginformáció | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb ártékcsökkentési és szociális adók | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közfelhalmozási bevételek | 26 000 | | | | | 26 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 2 077 890 | | | | | 2 077 890 |
| 5.1. | Közfelhalmozási díjak | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások díjazása | 350 000 | | | | | 350 000 |
| 5.3. | Közfelhalmozási szolgáltatások díjazása | 1 677 890 | | | | | 1 677 890 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Elvonások | | | | | | |
| 5.6. | Kiszármazott általános forgalmi adó | | | | | | |
| 5.7. | Államháztartás felújítási adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Kamatbevételek és más pénzügyi eszközök bevételei | 20 | | | | | 20 |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Részvény- és tőkeügyleti bevételek | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 50 000 | | | | | 50 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Díjak, költségtérítések államháztartáson belülről | | | | | | |
| 6.2. | Díjak államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb díjak államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 6.4. | Részvénydíjak államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 6.5. | Részvénydíjak megvásárlásból kapott bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők államháztartáson belülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők államháztartáson belülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 63 661 193 | | | | | 63 661 193 |
| 10. | Helyi, közfelhalmozási államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | | | | | | |
| 10.1. | Elvonások és befizetések | | | | | | |
| 10.2. | Likvidációs célú bevételek, kölcsönök felvételének pénzügyi céljaira | | | | | | |
| 10.3. | Részvénydíjak államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 11. | Államháztartásból bevételek (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Fogorvosellátás bevételei | | | | | | |
| 11.2. | Fogorvosellátás bevételei | | | | | | |
| 11.3. | Befizetések államháztartásból | | | | | | |
| 11.4. | Befizetések államháztartásból | | | | | | |
| 12. | Működési célú bevételek (12.1.+...+12.2.) | 88 659 014 | | | | | 88 659 014 |
| 12.1. | Elvonások és befizetések államháztartáson belülről | 88 659 014 | | | | | 88 659 014 |
| 12.2. | Elvonások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 13. | Államháztartásból bevételek (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartásból bevételek | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|--|-------------|--|--|--|-------------|
| 13.2 | A munkaadóknak járó szociális hozzájárulási adó befizetése | | | | | |
| 13.3 | Belföldi magánnyújtás | | | | | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1 + ... + 14.4.) | | | | | |
| 14.1. | Forgalmi adó külföldi értékpapírok beváltásán, értékesítésén | | | | | |
| 14.2. | Belföldi értékpapírok értékesítésén, értékesítésén | | | | | |
| 14.3. | Külföldi értékpapírok értékesítésén | | | | | |
| 14.4. | Külföldi kölcsön, kölcsönök elbírálása | | | | | |
| 15. | Változások | | | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi eszközök bevételei | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16 + ... +16.) | 98 650 014 | | | | 98 650 014 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 102 201 207 | | | | 102 201 207 |

| | |
|--|---|
| Éves tervezett létszámdifferenciát (18): | 4 |
| Közfelhalmozásnak szánt (18): | 5 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEYONT MÉRLEGE

2. sz. táblázat

főzetben

| Sor-szám | Költségi jogcímek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|----------|---|-----------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|----------------------------|
| A | | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.9.) | 97 991 131 | | | | | 97 991 131 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 26 811 800 | | | | | 26 811 800 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 7 765 710 | | | | | 7 765 710 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 17 887 891 | | | | | 17 887 891 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 4 000 000 | | | | | 4 000 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 225 912 | | | | | 2 225 912 |
| 1.6. | - Előbb évi előirányzatból átvett adóssághoz tartozások | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezési célú finanszírozásból átvett költségek | | | | | | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.9.1. | - Visszatérítendő tőke, kölcsönök megújítás ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.9.2. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre utalás | 1 000 120 | | | | | 1 000 120 |
| 1.9.3. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre utalás | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.9.4. | - Visszatérítendő tőke, kölcsönök megújítás ÁH-n kívülre | 100 000 | | | | | 100 000 |
| 1.9.5. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | | | |
| 1.9.6. | - Kiszármaztatások | | | | | | |
| 1.9.7. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | 925 780 | | | | | 925 780 |
| 1.9.8. | Tartalékok | 4 251 422 | | | | | 4 251 422 |
| 1.9.9. | - az 1.18-ból - Államháztartáson kívülről | 4 251 422 | | | | | 4 251 422 |
| 1.9.9.1. | - Céljelöltek | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.4.) | 163 013 880 | | | | | 163 013 880 |
| 2.1. | Beruházások | 89 400 270 | | | | | 89 400 270 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | 13 625 500 | | | | | 13 625 500 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő tőke, kölcsönök megújítás ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő tőke, kölcsönök megújítás ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.9.1. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.9.2. | - Visszatérítendő tőke, kölcsönök megújítás ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.9.3. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.9.4. | - Egyéb felhalmozási célú tám. államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 161 019 015 | | | | | 161 019 015 |
| 4. | Ellátottak, köznevelés, ifjúságkultúrán kívüli (4.1.+...+4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Ellátottak pénzbeli juttatásai, költségeik tartozásait megelőző visszatérítések | | | | | | |
| 4.2. | Lakástámogatás célú költségek, költségeik tartozásait megelőző visszatérítések | | | | | | |
| 4.3. | Helyi jellegű feladatok, költségeik tartozásait megelőző visszatérítések | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | | | | | | |
| 5.1. | Forgatás célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.3. | Készletjegyek beváltása | | | | | | |
| 5.4. | Éves feladat kiemelési belföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beváltása | | | | | | |
| 5.6. | Éves feladat kiemelési belföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések kifizetése | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.3. | Finanszírozásból felvett kölcsönök előtérítése | | | | | | |
| 6.4. | Pénzügyi költség kiadások | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok beváltása | | | | | | |
| 7.4. | Ellátottak, köznevelés, ifjúságkultúrán kívüli (7.4.1.+7.4.2.) | | | | | | |
| 7.5. | Ellátottak, köznevelés, ifjúságkultúrán kívüli megelőlegezések | | | | | | |
| 8. | Államháztartáson kívüli megelőlegezések tartozásait megelőző feladatok | | | | | | |
| 9. | Változatlanok | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+...+9.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 162 311 207 | | | | | 162 311 207 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

főzetben

| | | | | | | | |
|----|---|-------------|--|--|--|--|-------------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) | -97 292 822 | | | | | -97 292 822 |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 13. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) | 97 292 822 | | | | | 97 292 822 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

7. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Bevétel jogcíme | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|---------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 14 180 205 | | | | | 14 180 205 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 7 185 778 | | | | | 7 185 778 |
| 1.2. | Teljesítmények egyes csoportjának gazdasági célú általános támogatása | 4 151 499 | | | | | 4 151 499 |
| 1.3. | Teljesítmények gazdasági célú általános támogatása | 117 429 | | | | | 117 429 |
| 1.4. | Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása | 2 715 525 | | | | | 2 715 525 |
| 1.5. | Működési célú közfeladatokat és közérdeklődő feladatokat | | | | | | |
| 1.6. | Működési célú közfeladatokat | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 12 990 353 | | | | | 12 990 353 |
| 2.1. | Ellátottak és befogadottak bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 12 990 353 | | | | | 12 990 353 |
| 2.6. | 2.5-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.5-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.) | 1 027 210 | | | | | 919 090 |
| 4.1. | Közműdíjak | 790 000 | | | | | 790 000 |
| 4.2. | Építési díjak | | | | | | |
| 4.3. | Spártdíjak | 1 017 210 | | | | | |
| 4.4. | Tulajdonosi díjak | | | | | | |
| 4.5. | Építési díjak | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb díjak, szociális és szociális díjak | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közhatalmi bevételek | 20 000 | | | | | 20 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 3 027 000 | | | | | 2 027 000 |
| 5.1. | Képviseleti díjak | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | 250 000 | | | | | 250 000 |
| 5.3. | Kiszámlázott szolgáltatások értéke | 1 677 000 | | | | | 1 677 000 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Díjazások | | | | | | |
| 5.6. | Kiszámlázott általános forgalmi adó | | | | | | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek | | | | | | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Bevételek államháztartáson belülről | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | | | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Kiszámlázott javak értékesítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Részesedések megvásárlásának kapcsolt bevételei | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | | | | | | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen) | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9) | 43 569 323 | | | | | 43 567 113 |
| 10. | Ellát., államháztartáson belülről történő felvétel: (10.1.+10.3.) | | | | | | |
| 10.1. | Hastatók költségei, költségek kifizetése | | | | | | |
| 10.2. | Államháztartáson belülről, költségek kifizetése pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 10.3. | Közfeladat költségei, költségek kifizetése | | | | | | |
| 11. | Bevételek értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Forgalmi célú bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése | | | | | | |
| 11.2. | Forgalmi célú bevételek értékpapírok kibocsátása | | | | | | |
| 11.3. | Beosztási célú bevételek értékpapírok kibocsátása, értékesítése | | | | | | |
| 11.4. | Beosztási célú bevételek értékpapírok kibocsátása | | | | | | |
| 12. | Államháztartáson kívülről (12.1.+12.2.) | 88 650 014 | | | | | 88 650 014 |
| 12.1. | Ellátás célú költségeknek az államháztartáson kívülről | 88 650 014 | | | | | 88 650 014 |
| 12.2. | Ellátás célú államháztartáson kívülről történő igénybevételek | | | | | | |
| 13. | Ellátási feladatokról bevételek (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belülről megpályázott | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson belülről megpályázott | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|--|-------------|--|--|--|-------------|
| 13.2 | Bérek megfizetése | | | | | |
| 14. | Költségek finanszírozási bevételei (14.1.+...+14.6.) | | | | | |
| 14.1. | Feladat célú kötelező eszközvevői bevételek, ártékelés | | | | | |
| 14.2. | Befizetés célú kötelező eszközvevői bevételek, ártékelés | | | | | |
| 14.3. | Költségek finanszírozásának bevételei | | | | | |
| 14.4. | Költségek finanszírozásának bevételei | | | | | |
| 15. | Visszatérítendő | | | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó más-működési feladatok költségei | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14.+...+16.) | 58 459 004 | | | | 58 459 004 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 142 234 337 | | | | 141 317 337 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

A sz. táblázat

forrásban

| Sor- szám | Kiadás jogcínek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|---------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.18.) | 37 971 261 | | | | | 37 971 261 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 12 234 288 | | | | | 12 234 288 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 3 619 238 | | | | | 3 619 238 |
| 1.3. | Utazási költségek | 13 422 281 | | | | | 13 422 281 |
| 1.4. | Eltérítési pénzeszköz juttatásai | 4 000 000 | | | | | 4 000 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 035 932 | | | | | 2 035 932 |
| 1.6. | - Ekköz évi előirányzatból származó kölcsönök | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezés előirányzat alapú kölcsönök | | | | | | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | | | | | | |
| 1.9. | - Díjazások és beosztásdíjakból származó ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.10. | - Tervezési költségvetés - kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről | 1 000 128 | | | | | 1 000 128 |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről más | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.14. | - Visszatérítendő kölcsönök nyújtása ÁH-n kívül | 827 764 | | | | | 827 764 |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszámlázások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 1.18. | Tartalékok | 4 251 632 | | | | | 4 251 632 |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Állami támogatások | 4 251 632 | | | | | 4 251 632 |
| 1.20. | - Célterületek | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.5.) | 102 970 884 | | | | | 102 970 884 |
| 2.1. | Beruházások | 89 345 578 | | | | | 89 345 578 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | 13 625 306 | | | | | 13 625 306 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból származó ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból származó ÁH-n kívül | | | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívül | | | | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 140 942 145 | | | | | 140 942 145 |
| 4. | Helyi, köztulajdonosi államháztartáson kívülről (4.1 + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Helyi jellegű kölcsönök, kölcsönök törlesztési pénzeszköz visszafizetései | | | | | | |
| 4.2. | Likvidációs célú kiadások, kölcsönök törlesztési pénzeszköz visszafizetései | | | | | | |
| 4.3. | Helyi jellegű kölcsönök, kölcsönök törlesztési pénzeszköz visszafizetései | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1 + ... + 5.5.) | | | | | | |
| 5.1. | Értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Kiszámlázások bevételei | | | | | | |
| 5.4. | Éven belüli jellegű belföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 5.6. | Éven túli jellegű belföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1 + ... + 6.4.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételére | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.3. | Finanszírozás felvételére felkötött előirányzat | | | | | | |
| 6.4. | Finanszírozás felvételére | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1 + ... + 7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Finanszírozás felvételére értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 7.4. | Helyi, kölcsönök törlesztésére felkötött megelőlegezések visszafizetése | | | | | | |
| 7.5. | Helyi, kölcsönök törlesztésére felkötött megelőlegezések | | | | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 9. | Változatlanok | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+10) | 142 234 337 | | | | | 142 234 337 |

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

A sz. táblázat

forrásban

| | | | | | | | |
|----|--|-------------|--|--|--|--|-------------|
| 1. | Közhatalmi feladat, vállalkozási tevékenység bevételei A sor - költségvetési kiadások | -97 387 832 | | | | | -97 387 832 |
| 2. | Finanszírozás bevételei, vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei B, C sor - finanszírozási kiadások (6. sor) | 97 387 832 | | | | | 97 387 832 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Bevételei jogcíme | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|------------------|----------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | | | E |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 6 327 630 | | | | | 6 327 630 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének állandósága támogatásai | | | | | | |
| 1.2. | Teljesítési önkormányzati asszisztencia és önkormányzati feladatokat támogatás | 6 327 630 | | | | | 6 327 630 |
| 1.3. | Teljesítési önkormányzati asszisztencia feladatainak támogatásai | | | | | | |
| 1.4. | Teljesítési önkormányzati feladatainak támogatásai | | | | | | |
| 1.5. | Nyitólétszám előirányzatok és köznevelési támogatások | | | | | | |
| 1.6. | Ellátásfeladatok ellátásához bevételek | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | | | | | | |
| 2.1. | Évesítés és befizetés bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | | | | | | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | | | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.) | 432 790 | | | | | 432 790 |
| 4.1. | Közfelhalmozási adó | | | | | | |
| 4.2. | Idézetdíjak adó | | | | | | |
| 4.3. | Iparsági adó | 432 790 | | | | | 432 790 |
| 4.4. | Tulajdonosi adó | | | | | | |
| 4.5. | Összevont adó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb ártólmentesítési és szolgáltatási adók | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közfelhalmozási bevételek | | | | | | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | | | | | | |
| 5.1. | Kiszármaztatás bevételei | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | | | | | | |
| 5.3. | Nyitólétszám szolgáltatások értéke | | | | | | |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Ellátás díjak | | | | | | |
| 5.6. | Köznevelési feladatokhoz kapcsolódó adó | | | | | | |
| 5.7. | Állami önkormányzati adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Köznevelési feladatokhoz kapcsolódó adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.9. | Egyéb önkormányzati bevételek | | | | | | |
| 5.10. | Bevételek átutalásából származó | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | | | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | | | | | | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló államháztartáson belülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről | | | | | | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlenül) | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megvalósuló államháztartáson belülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlenül) | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+...+8) | 6 760 420 | | | | | 6 760 420 |
| 10. | Helyi, közfelhalmozási államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi központosított bevételek, kölcsönök bevételei | | | | | | |
| 10.2. | Létszámtervezési bevételek, kölcsönök bevételei pénzügyi vállalkozásról | | | | | | |
| 10.3. | Közvetített központosított bevételek, kölcsönök bevételei | | | | | | |
| 11. | Bevételek értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Pénzügyi célú bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése | | | | | | |
| 11.2. | Pénzügyi célú bevételek értékpapírok kibocsátása | | | | | | |
| 11.3. | Bevételek értékpapírok értékesítése, értékesítése | | | | | | |
| 11.4. | Bevételek értékpapírok értékesítése, kibocsátása | | | | | | |
| 12. | Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.) | | | | | | |
| 12.1. | Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 12.2. | Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 13. | Bevételek finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belülről megvalósuló | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson kívülről megvalósuló | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|---|-----------|--|--|--|-----------|
| 12.3. | Belföldi szolgáltatások | | | | | |
| 14. | Külföldi finanszírozási bevételek (14.1.+...+14.6.) | | | | | |
| 14.1. | Forgalmi adó külföldi vállalkozások bevételéből, ártékelésből | | | | | |
| 14.2. | Belföldi adó külföldi vállalkozások bevételéből, ártékelésből | | | | | |
| 14.3. | Külföldi vállalkozások tevékenységéből | | | | | |
| 14.4. | Külföldi hűség, kölcsönök értéke | | | | | |
| 15. | Vállalkozások | | | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó ártékelésből származó bevételek | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14.+ ... +16.) | | | | | |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.) | 6 779 420 | | | | 6 779 420 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forrásból

| Sor-szám | Kiadási jogcínek | 2024. évi előirányzat | Médecina I. | Médecina II. | Médecina III. | Médecina IV. | 2024. évi előirányzat |
|----------|---|-----------------------|-------------|--------------|---------------|--------------|-----------------------|
| | A | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.3.+1.18.) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 5 029 680 | | | | | 5 029 680 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 652 890 | | | | | 652 890 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 1 088 850 | | | | | 1 088 850 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | | | | | | |
| 1.6. | - Előzetes pénzügyi műveletekkel szembe fordítottok | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezési célú pénzügyi műveletekkel szembe fordítottok | | | | | | |
| 1.8. | - Ellátottak és befizetések | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre előirányzatokból | | | | | | |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre támogatásokból | | | | | | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszámlázott támogatások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 1.18. | Tartalékok | | | | | | |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Állomány tartásért | | | | | | |
| 1.20. | - Célhasználat | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | | | | | | |
| 2.1. | Beruházások | | | | | | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósított beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | | | | | | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósított felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.5.1. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.5.2. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.5.3. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök teljesítése ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.5.4. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.5.5. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.5.6. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.5.7. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.5.8. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |
| 4. | Helyi, köznevelési, egészségügyi államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Helyi köznevelési feladatok költségvetésén kívülről megvalósított feladatok | | | | | | |
| 4.2. | Létszámterhelés feladatok költségvetésén kívülről megvalósított feladatok | | | | | | |
| 4.3. | Közfelhalmozási feladatok költségvetésén kívülről megvalósított feladatok | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | | | | | | |
| 5.1. | Fapénzes és belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Készletértékesítés | | | | | | |
| 5.4. | Értékpapírok kiadásai belföldi értékpapírok értékesítéséből | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kölcsönök bevételei | | | | | | |
| 5.6. | Értékpapírok kiadásai belföldi értékpapírok értékesítéséből | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések bevételei | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | | | | | | |
| 6.3. | Hitelnyújtások felvételéből bevételek előbevételei | | | | | | |
| 6.4. | Hitelnyújtások felvételéből bevételek előbevételei | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Forrástól függően külföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.4. | Hitelnyújtások felvételéből bevételek előbevételei | | | | | | |
| 7.5. | Hitelnyújtások felvételéből bevételek előbevételei | | | | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi műveletek | | | | | | |
| 9. | Változatlan | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.) | | | | | | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN (1.+10.) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forrásból

| | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Költségvetési hiány, előtérítési kiadások 9. sz. - költségvetési kiadások 3. sz. | | | | | | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sz. - finanszírozási kiadások 10. sz.) (+/-) | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. az AMM-ból

forrásból

| Sor- szám | Bevételi jogra | 2024. évi előirányzat | Működési I. | Működési II. | Működési III. | Működési IV. | 2024. évi elő- irányzat |
|--------------|---|--------------------------|-------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------|
| A | | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 12 301 400 | | | | | 12 301 400 |
| 1.1. | Helyi lakosságszolgálatok működésének elősegítése támogatásai | 12 301 400 | | | | | 12 301 400 |
| 1.2. | Teljesítmények egyedi kivételre és pórtételekre feladatainak támogatásai | | | | | | |
| 1.3. | Teljesítmények csoportkénti kivételre feladatainak támogatásai | | | | | | |
| 1.4. | Teljesítmények költségvetési feladatainak támogatásai | | | | | | |
| 1.5. | Működési célú költségvetési feladatok és költségvetési támogatások | | | | | | |
| 1.6. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | | | | | | |
| 2.1. | Ellátottak és hozzátartozók bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpótlások | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 2.6. | 2.5-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | | | | | | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | | | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpótlások | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.5-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.) | | | | | | |
| 4.1. | Előirányzat | | | | | | |
| 4.2. | Helyi forrásból adó | | | | | | |
| 4.3. | Ipari adó | | | | | | |
| 4.4. | Teljesítmény adó | | | | | | |
| 4.5. | Gépjárműadó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb köztervek és szolgáltatás adók | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb köztervek bevételei | | | | | | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 50 000 | | | | | 50 000 |
| 5.1. | Kiszármaztatásból bevételek | | | | | | |
| 5.2. | Értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Kiszármaztatásból bevételek | | | | | | |
| 5.4. | Teljesítmény bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Ellátás díjai | | | | | | |
| 5.6. | Kiszármaztatásból bevételek | | | | | | |
| 5.7. | Adóssághoz fűződő elvisszatartások | | | | | | |
| 5.8. | Kiszármaztatásból és más pénzügyi műveletek bevételei | 50 | | | | | 50 |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Bevételek átutalásai kifizetésre | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 50 000 | | | | | 50 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Részvételek értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Részvételek megvásárlásához kifizetéses bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.) | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpótlások ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 7.2-ből EU-s támogatás (közvetlenül) | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpótlások ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 8.3-ból EU-s támogatás (közvetlenül) | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8) | 12 306 400 | | | | | 12 306 400 |
| 10. | Helyi, költségvetésről átvett pénzeszközök belülről (10.1.+10.3.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi forrásból bevételek, kölcsönök felvétele | | | | | | |
| 10.2. | Likvidációs célú bevételek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 10.3. | Maradéktartalék felvétele, kölcsönök felvétele | | | | | | |
| 11. | Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Forgalmi célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése | | | | | | |
| 11.2. | Forgalmi célú belföldi értékpapírok felvétele | | | | | | |
| 11.3. | Belföldes célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése | | | | | | |
| 11.4. | Belföldes célú belföldi értékpapírok felvétele | | | | | | |
| 12. | Árubeszerzési pénzeszközök (12.1. + 12.2.) | | | | | | |
| 12.1. | Ellátás célú költségvetési maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 12.2. | Ellátás célú költségvetési maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 13. | Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.2.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belülről megpótlások | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson belülről megpótlások kölcsönök felvétele | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
 ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|--|------------|--|--|--|------------|
| 11.3 | Belföldi magánoktatás | | | | | |
| 14. | Külföldi finanszírozás bevételei (14.1 + ... +14.6.) | | | | | |
| 14.1. | Felújítási célú kölcsönök értékpapíros beváltása, értékesítése | | | | | |
| 14.2. | Belföldi célú közzétett értékpapíros beváltása, értékesítése | | | | | |
| 14.3. | Külföldi értékpapíros beváltása | | | | | |
| 14.4. | Külföldi lakás-, lakozások felújítása | | | | | |
| 15. | Változások | | | | | |
| 16. | Affiliárisban nem kapcsolódó működési költségvetés kivételével | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.) | | | | | |
| 08. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 10 306 480 | | | | 10 306 480 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcínek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|--|--------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|-------------------------------|
| A | | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.3+1.18.) | 12 306 450 | | | | | 12 306 450 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 6 540 000 | | | | | 6 540 000 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 012 600 | | | | | 1 012 600 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 5 708 850 | | | | | 5 708 850 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.6. | - Előreléptetési díjakból származó befizetések | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezési célú támogatások államháztartáson belülről | | | | | | |
| 1.8. | - Önkormányzatok befizetései | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről felkérésre | | | | | | |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről támogatásból | | | | | | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | 100 000 | | | | | 100 000 |
| 1.15. | - Adóssághozjárati költségek | | | | | | |
| 1.16. | - Kamattámogatások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | 100 000 | | | | | 100 000 |
| 1.18. | Tartalékok | | | | | | |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Alapítványi tartalék | | | | | | |
| 1.20. | - Ükés tartalék | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.) | 57 000 | | | | | 57 000 |
| 2.1. | Beruházások | 57 000 | | | | | 57 000 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | | | | | | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.5.1-48. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások visszatér ÁH-n belülről | | | | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 12 363 450 | | | | | 12 363 450 |
| 4. | Hitel-, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülről (4.1.+...+4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 4.2. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.8.) | | | | | | |
| 5.1. | Felújítás célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Bevételek célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.3. | Előreléptetési befizetés | | | | | | |
| 5.4. | Ezer forint körüli belföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kölcsönök felvétele | | | | | | |
| 5.6. | Ezer forint körüli belföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések kifizetése | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése | | | | | | |
| 6.3. | Nyitányelvonás kifizetése bankoktól államháztartáson belülről | | | | | | |
| 6.4. | Pénzügyi hitelfelvétel | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Pénzügyi célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi finanszírozás kiadásai államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 7.4. | Hitel-, kölcsönök felvétele külföldi finanszírozásból nemz. szervezetektől | | | | | | |
| 7.5. | Hitel-, kölcsönök felvétele külföldi finanszírozásból | | | | | | |
| 8. | Adóssághozjárati költségek nem kapcsolódó műveletekkel szemben | | | | | | |
| 9. | Váltsólevelek | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+5+6+7+8+9) | | | | | | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN (3+10) | 12 363 450 | | | | | 12 363 450 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1. sz. táblázat

forintban

| | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|--|
| 1. | REKONSTRUKCIÓS, MÉRLEK (költésvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) | | | | | | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) | | | | | | |

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban!

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|--|-------------------|---|-------------------|
| | Megnevezés | 2024. év | Megnevezés | 2024. év |
| | A | B | C | D |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai: | 33 619 235 | Személyi juttatások | 26 811 888 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 12 100 353 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 785 718 |
| 3. | 2-ből EU-s támogatás | | Dologi kiadások | 17 897 991 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | 2 260 000 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 4 008 000 |
| 5. | Működési bevételek | 2 077 050 | Egyéb működési célú kiadások | 2 235 912 |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 155 000 | Tartalékok | 4 251 622 |
| 7. | Elszámoltókból származó bevételek | | Előző évi elszámolások | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.) | 50 211 638 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 57 991 131 |
| 14. | Hány belföld finanszírozású bevételei (15.+...+18.) | 9 071 685 | Értékpapír vásárlás, visszaváltás | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 9 071 685 | Likvidációs célú hitelek törlesztése | |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Egyéb belföld finanszírozású bevételek | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belföld finanszírozási bevételek | | Költesen törlesztése | |
| 19. | Hány külföld finanszírozású bevételei (20.+...+21.) | | Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzeszközök lekötött betéteire elhelyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 22. | Változások | | Változások | |
| 23. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | Egyéb belföld finanszírozási kiadások | 1 292 192 |
| 24. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.) | 9 071 685 | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.) | 1 292 192 |
| 25. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.) | 59 283 323 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.) | 59 283 323 |
| 26. | Költségvetési hiány: | 7 779 493 | Költségvetési többlet: | - |
| 27. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | - |

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|---|--------------------|---|--------------------|
| | Megnevezés A | 2024. év B | Megnevezés C | 2024. év D |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | Beruházások | 89 402 370 |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 3. | Felhalmozási bevételek | 11 449 553 | Felújítások | 13 625 508 |
| 4. | Felhalmozási célú ártett pénzeszközök juttatása | | 3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (közvetlen) | | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | 13 449 553 | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.) | 103 027 884 |
| 13. | Helyi költségvetés bevételei (13.+...+18.) | 89 378 329 | Értékpapír vásárlás, visszavásárlás | |
| 14. | Költségvetés maradvány igénybevétele | 89 578 329 | Hitelek törlesztése | |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek törlesztése | |
| 16. | Belső visszavonásból származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölcsönök törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Hitelintézkedés célú befizetés, kifizetés értékpapírok vásárlás | |
| 19. | Működési célú finanszírozások bevételei (20.+...+24.) | | Belföldi elhelyezések | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | Fejlesztési célú kiadások | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 23. | Értékpapírok kibocsátása | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | 89 578 329 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.) | |
| 26. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25) | 103 027 884 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25) | 103 027 884 |
| 27. | Költségvetési hiány: | 89 578 329 | Költségvetési többlet: | - |
| 28. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | 103 027 884 |

forintban !

3. melléklet az önkormányzati rendelethez

Szentlisló Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban!

| Sor- szám | MEGNEVEZÉS | Évek | | | Összesen (F=C+D+E) |
|--------------|-----------------------------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | 2024. | 2025. | 2026. | |
| | A | B | C | D | E |
| 1. | NEM RELEVÁNS! | | | | |
| 2. | | | | | - |
| 3. | | | | | - |
| 4. | | | | | - |
| 5. | | | | | - |
| 6. | ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG | - | - | - | - |

4. melléklet az önkormányzati rendelethez

Szentlisló Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban /

| Sor- szám | Bevételi jogcínek | 2024. év |
|----------------------------------|---|------------------|
| | A | B |
| 1. | Helyi adóból és a teleptölési adóból származó bevétel | 2 240 000 |
| 2. | Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel | |
| 3. | Orszáldék, koncessziós díj és hozambevétel | |
| 4. | Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel | |
| 5. | Bírság-, pótlék- és díjbevétel | 20 000 |
| 6. | Kézesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés | |
| SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN* | | 2 260 000 |

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez tartozó hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Szentlisló Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban!

| Sor- szám | Fejlesztési cél leírása | Fejlesztés várható kiadása |
|--------------|--|----------------------------|
| | A | B |
| 1. | NEM RELEVÁNS! | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE | „ |

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: KEHOP-2.2.2.-15-2021-00169, Szennyvízelvezetés

forintban!

| Források | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-----------------------------------|------|------|------|----------|
| Saját erő | | | | |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | | | | |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | | | | |

| Kiadások, költségek | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-------------------------------|------------|------|------|------------|
| Személyi jellegű | | | | |
| Beruházások, beszerzések | 85 758 386 | | | 85 758 386 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | | | |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| | | | | |
| Összesen: | 85 758 386 | | | 85 758 386 |

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

| Források | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-----------------------------------|------|------|------|----------|
| Saját erő | | | | |
| - saját erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | | | | |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | | | | |

| Kiadások, költségek | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-------------------------------|------|------|------|----------|
| Személyi jellegű | | | | |
| Beruházások, beszerzések | | | | |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | | | |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| | | | | |
| Összesen: | | | | |

#HIV!

| Támogatott neve | Hozzájárulás (E Ft) |
|------------------|---------------------|
| | |
| Összesen: | |

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Önkormányzat Szentlisló

Költségvetési szerv számlaszáma: 11749046-15436526

Éves eredeti kiadási előirányzat: ezer Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:

| Sor- szám | Tartozásállomány megnevezése | 30 nap alatti állomány | 30-60 nap közötti állomány | 60 napon túli állomány | Át-ütemezett | Összesen: |
|--------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------|-----------|
| 1. | Állammal szembeni tartozások | | | | | |
| 2. | Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás | | | | | |
| 3. | Elkölönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 4. | TB alapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 5. | Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé | | | | | |
| 6. | Egyéb tartozásállomány | | | | | |
| 7. | Összesen: | | | | | |

Szentlisló, 2024. hó nap

költségvetési szerv vezetője

| Megnevezés | 040301 Követelések | 104032 Állami pályázatok | 104033 Állami pályázatok | 104034 Egyéb jogszabályi források | 040302 Tulajdonosi bevételek | 040303 Önkormányzati adók | 040304 Munkaadókat terhelő adók | 040305 Munkaadókat terhelő adók | 040306 Munkaadókat terhelő adók | 040307 Munkaadókat terhelő adók | ÖSSZESEN |
|--|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------|
| Térítési, visszatérítendő jellegű kiadások (04100) | | | | | | | | | | | 57 128 000 |
| Nemzetközi jogok (04102) | | | | | | | | | | | |
| Bérek (04103) | | | | | | | | | | | 26 000 |
| Egyéb személyi juttatások (04104) | | | | | | | | | | | |
| Egyéb személyi juttatások (04105) | | | | | | | | | | | 200 000 |
| Egyéb költségvetési kiadások (04106) | | | | | | | | | | | 48 000 |
| Egyszerűsített pénzügyi szolgáltatások (04107) | | | | | | | | | | | 17 404 658 |
| Vállalkozási költségvetés, pénzügyi (04108) | | | | | | | | | | | 8 540 000 |
| Egyéb költségvetési kiadások (04109) | | | | | | | | | | | 200 000 |
| Származékos juttatások (04110) | | | | | | | | | | | 3 446 000 |
| Személyi juttatások, bérterem (04111) | | | | | | | | | | | 24 851 800 |
| Származékos juttatások, bérterem (04112) | | | | | | | | | | | 2 107 710 |
| Származékos juttatások, bérterem (04113) | | | | | | | | | | | 2 395 310 |
| Származékos juttatások, bérterem (04114) | | | | | | | | | | | 20 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04115) | | | | | | | | | | | 2 649 213 |
| Származékos juttatások, bérterem (04116) | | | | | | | | | | | 2 679 312 |
| Származékos juttatások, bérterem (04117) | | | | | | | | | | | 202 400 |
| Származékos juttatások, bérterem (04118) | | | | | | | | | | | 300 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04119) | | | | | | | | | | | 642 900 |
| Származékos juttatások, bérterem (04120) | | | | | | | | | | | 2 924 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04121) | | | | | | | | | | | 2 381 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04122) | | | | | | | | | | | 1 410 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04123) | | | | | | | | | | | 120 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04124) | | | | | | | | | | | 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04125) | | | | | | | | | | | 1 637 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04126) | | | | | | | | | | | 1 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04127) | | | | | | | | | | | 230 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04128) | | | | | | | | | | | 3 170 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04129) | | | | | | | | | | | 460 200 |
| Származékos juttatások, bérterem (04130) | | | | | | | | | | | 11 593 212 |
| Származékos juttatások, bérterem (04131) | | | | | | | | | | | 3 617 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04132) | | | | | | | | | | | 13 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04133) | | | | | | | | | | | 3 062 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04134) | | | | | | | | | | | 17 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04135) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04136) | | | | | | | | | | | 1 000 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04137) | | | | | | | | | | | 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04138) | | | | | | | | | | | 923 764 |
| Származékos juttatások, bérterem (04139) | | | | | | | | | | | 100 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04140) | | | | | | | | | | | 4 251 622 |
| Származékos juttatások, bérterem (04141) | | | | | | | | | | | 4 251 622 |
| Származékos juttatások, bérterem (04142) | | | | | | | | | | | 6 407 534 |
| Származékos juttatások, bérterem (04143) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04144) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04145) | | | | | | | | | | | 67 330 390 |
| Származékos juttatások, bérterem (04146) | | | | | | | | | | | 307 100 |
| Származékos juttatások, bérterem (04147) | | | | | | | | | | | 10 314 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04148) | | | | | | | | | | | 80 400 330 |
| Származékos juttatások, bérterem (04149) | | | | | | | | | | | 10 720 747 |
| Származékos juttatások, bérterem (04150) | | | | | | | | | | | 2 100 700 |
| Származékos juttatások, bérterem (04151) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04152) | | | | | | | | | | | 13 620 200 |
| Származékos juttatások, bérterem (04153) | | | | | | | | | | | 157 760 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04154) | | | | | | | | | | | 1 102 100 |
| Származékos juttatások, bérterem (04155) | | | | | | | | | | | 1 302 100 |
| Származékos juttatások, bérterem (04156) | | | | | | | | | | | 4 251 622 |
| Származékos juttatások, bérterem (04157) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04158) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04159) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04160) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04161) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04162) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04163) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04164) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04165) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04166) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04167) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04168) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04169) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04170) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04171) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04172) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04173) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04174) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04175) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04176) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04177) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04178) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04179) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04180) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04181) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04182) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04183) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04184) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04185) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04186) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04187) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04188) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04189) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04190) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04191) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04192) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04193) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04194) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04195) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04196) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04197) | | | | | | | | | | | 1 100 120 |
| Származékos juttatások, bérterem (04198) | | | | | | | | | | | |
| Származékos juttatások, bérterem (04199) | | | | | | | | | | | 3 200 000 |
| Származékos juttatások, bérterem (04200) | | | | | | | | | | | 4 000 000 |
| ÖSSZESEN | | | | | | | | | | | 1 102 100 |

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § alapján meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) - (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény rendelkezéseire figyelemmel a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

- a) 63.661.193 Ft költségvetési bevétellel,
- b) 161.019.015 Ft költségvetési kiadással,
- c) – 97.357.822 Ft költségvetési hiánnyal,
- d) – 7.779.493 Ft ebből működési hiánnyal,
- e) – 89.578.329 Ft felhalmozási hiánnyal állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, a bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1.melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet részletezi.

(4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét rendeli el.

(5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 3. melléklet részletezi.
- (3) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 5. melléklet részletezi.
- (5) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- (6) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között 4.251.622 Ft általános, 0 Ft céltartalékot állapít meg.

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) A képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 63 000 Ft-ban állapítja meg.
- (5) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 254. §. (1)-(2) bekezdése alapján a Szentlislói Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 8 főnek személyi illetményt állapítanak meg. A személyi illetmény fedezetéhez szükséges forrást az állami normatíva és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok biztosítják.
- (6) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (7) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (8) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 9. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(9) A tájékoztató táblákat a 10. melléklet tartalmazza.

(10) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(11) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a havi pénzforgalmi jelentéshez szükséges előirányzat módosításokra engedélyt adjon.

(3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2024. december 31-ig gyakorolható.

(4) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

(5) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként (a döntése szerinti időpontokban), de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(8) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

6. §

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozás béli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(3) A polgármesteri (önkormányzati, közös) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) A Polgármester 3 000 000 Ft éves értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről a képviselő-testületnek a költségvetési rendelet soron következő módosításakor ad tájékoztatást.

7. §

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és tovább fejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a FEUVE útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

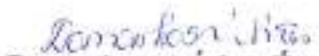
A rendelet rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

9. §

(1) Ez a rendelet 2024. február 23-án lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Szentlisló, 2024. február 8.


Domonkosné Árkus Éva
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2024. február 22.


Szunyogh István
jegyző

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

fővetten

| Sor-szám | Bevételek jogcíme | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|----------|--|-----------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|----------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 33 619 235 | | | | | 33 619 235 |
| 1.1. | Helyi adósszolgák értékelésének átvett támogatás | 30 297 170 | | | | | 30 297 170 |
| 1.2. | Teljesítmények egyes speciális és gazdasági feltételeinek támogatása | 30 000 000 | | | | | 30 000 000 |
| 1.3. | Teljesítmények gazdasági célú feladatainak támogatása | 117 420 | | | | | 117 420 |
| 1.4. | Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása | 2 715 525 | | | | | 2 715 525 |
| 1.5. | Működési célú támogatások és központosított támogatások | | | | | | |
| 1.6. | Helyi működési célú támogatások | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 12 100 253 | | | | | 12 100 253 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések kiegészítése | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítására | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú gazdasági feladatok megvalósítására, költségek viselésére | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú kulturális feladatok megvalósítására, költségek viselésére | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások kiegészítése | 12 100 253 | | | | | 12 100 253 |
| 2.6. | EU-s támogatások | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 12 449 255 | | | | | 12 449 255 |
| 3.1. | Felhalmozási célú kulturális feladatok támogatása | 12 449 255 | | | | | 12 449 255 |
| 3.2. | Felhalmozási célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítására | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú gazdasági feladatok megvalósítására, költségek viselésére | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú kulturális feladatok megvalósítására, költségek viselésére | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások kiegészítése | | | | | | |
| 3.6. | EU-s támogatások | | | | | | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.) | 2 268 000 | | | | | 2 268 000 |
| 4.1. | Környezetvédelmi adó | 750 000 | | | | | 750 000 |
| 4.2. | Állami tulajdonú adó | | | | | | |
| 4.3. | Állami adó | 1 458 000 | | | | | 1 458 000 |
| 4.4. | Teljesítmény adó | | | | | | |
| 4.5. | Gyűjtés adó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb államháztartáson belülről származó adó | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közterületi bevételek | 50 000 | | | | | 50 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.10.) | 2 077 000 | | | | | 2 077 000 |
| 5.1. | Bevételek államháztartáson belülről | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások árbevételei | 330 000 | | | | | 330 000 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 677 000 | | | | | 1 677 000 |
| 5.4. | Tulajdonosi bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Ellátási díjak | | | | | | |
| 5.6. | Közvetített államháztartáson belülről származó adó | | | | | | |
| 5.7. | Állami tulajdonú adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Közműbevételek és más köznevelési bevételek | 50 | | | | | 50 |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Részesedések értékesítése | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 50 000 | | | | | 50 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Állami tulajdonú adó visszatérítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Részesedések értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Részesedések megvásárlásához kapcsolódó bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.5.) | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.1. | Működési célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítására ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú kulturális feladatok megvalósítására, költségek viselésére ÁH-n kívülről | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | EU-s támogatások kiegészítése | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.4.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú gazdasági és köznevelési feladatok megvalósítására ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú kulturális feladatok megvalósítására, költségek viselésére ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | EU-s támogatások kiegészítése | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+9) | 63 661 193 | | | | | 63 661 193 |
| 10. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson belülről (10.1.+...+10.3.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson belülről | | | | | | |
| 10.2. | EU-s támogatások kiegészítése államháztartáson belülről | | | | | | |
| 10.3. | Állami költségvetés államháztartáson belülről | | | | | | |
| 11. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 11.2. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 11.3. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 11.4. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 12. | Működési célú átvett pénzeszközök (12.1.+...+12.3.) | 58 450 014 | | | | | 58 450 014 |
| 12.1. | Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről | 58 450 014 | | | | | 58 450 014 |
| 12.2. | Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 12.3. | Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 13. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Helyi-állami költségvetés államháztartáson kívülről | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|--|-------------|--|--|--|-------------|
| 12.2. | Államháztartáson belüli megállapodások elvégzése | | | | | |
| 12.3. | Biztosítási szolgáltatás | | | | | |
| 14. | Költségek finanszírozásai bevételei (14.1.+...+14.4.) | | | | | |
| 14.1. | Forgalmi és más közhatalmi díjak bevételei, önkormányzat | | | | | |
| 14.3. | Bevételek az önkormányzatok bevételei, önkormányzat | | | | | |
| 14.3. | Közhatalmi díjak bevételei | | | | | |
| 14.4. | Szállítási díjak, költségek felvétel | | | | | |
| 15. | Változatok | | | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönök és hitelek bevételei | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +16.) | 98 058 814 | | | | 98 058 814 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 162 311 207 | | | | 162 311 207 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Éves nyitott létszámellátottság (fő) | 4 |
| Közfelhalmozásnak szánt (fő) | 5 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

2. sz. táblázat

forintban

| Sor-szám | Kiadási jogcímek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|----------|--|-----------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|----------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.8.) | 57 991 131 | | | | | 57 991 131 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 26 811 808 | | | | | 26 811 808 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 785 718 | | | | | 2 785 718 |
| 1.3. | Utaz. kiadások | 17 897 991 | | | | | 17 897 991 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 4 008 000 | | | | | 4 008 000 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 335 914 | | | | | 2 335 912 |
| 1.6. | - Előző évi előirányzatból pótlózandó kiadások | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezési célú államháztartáson kívüli kiadások | | | | | | |
| 1.8. | - Díjazások és jutalmak | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő költségek állásfoglalása | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása állásfoglalás | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása állásfoglalás | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | 1 108 128 | | | | | 1 900 128 |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről | 160 000 | | | | | 108 000 |
| 1.15. | - Államháztartáson kívülről felvett kölcsönök | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszármazások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | 627 784 | | | | | 917 784 |
| 1.18. | Tartalékok | 4 251 622 | | | | | 4 251 622 |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Államháztartáson belülről | 4 251 622 | | | | | 4 251 622 |
| 1.20. | - Célköltségek | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.) | 102 827 884 | | | | | 102 827 884 |
| 2.1. | Beruházások | 89 402 376 | | | | | 89 402 376 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | 13 625 508 | | | | | 13 625 508 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő költségek állásfoglalása | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő költségek állásfoglalása | | | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 161 019 015 | | | | | 161 019 015 |
| 4. | Ellátottak, kölcsönfelvételre államháztartáson kívülről (4.1. + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Ellátottak pénzbeli juttatásai, kölcsönök nyújtása állásfoglalás | | | | | | |
| 4.2. | Lakástámogatás célú kölcsönök nyújtása pályázati célú kölcsönök | | | | | | |
| 4.3. | Közvetített kölcsönök nyújtása pályázati célú kölcsönök | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.) | | | | | | |
| 5.1. | Kapitáljogi befizetési kötelezettségek teljesítése | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.3. | Kiszármazások teljesítése | | | | | | |
| 5.4. | Ellátottak, nyugdíj befizetési kötelezettségek teljesítése | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kötvények beszerzése | | | | | | |
| 5.6. | Ellátottak, nyugdíj befizetési kötelezettségek teljesítése | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.3. | Pénzeszközök letételek befizetése állásfoglalás | | | | | | |
| 6.4. | Pénzeszközök letételek befizetése | | | | | | |
| 7. | Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.3.) | | | | | | |
| 7.1. | Magánjogi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.3. | Céltartalékok értékesítése | | | | | | |
| 7.4. | Hirdetési költségek az államháztartáson kívülről felvett kölcsönök | | | | | | |
| 7.5. | Hirdetési költségek az államháztartáson belül felvett kölcsönök | | | | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó kölcsönfelvétel díjak | | | | | | |
| 9. | Visszatérítendő | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+9.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) | 162 311 207 | | | | | 162 311 207 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

2. sz. táblázat

forintban

| | | | | | | | |
|----|--|------------|--|--|--|--|------------|
| 1. | Költségvetési törvény, 104/b (1) bekezdés 5. sor - államháztartáson kívülről | 97 357 812 | | | | | 97 357 812 |
| 2. | Finanszírozási törvény, 11. cikk (1) bekezdés 1. sor - államháztartáson belülről | 97 357 812 | | | | | 97 357 812 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

7. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Bevételek jogcíme | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|--|--------------------------|--------------|---------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.) | 14 180 205 | | | | | 14 180 205 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének államháztartáson belülről történő támogatása | 7 195 730 | | | | | 7 195 730 |
| 1.2. | Teljesítmények egyrészt országos és nemzetközi feladatainak támogatása | 4 151 480 | | | | | 4 151 480 |
| 1.3. | Teljesítmények gazdasági területi feladatainak támogatása | 117 430 | | | | | 117 430 |
| 1.4. | Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása | 2 715 525 | | | | | 2 715 525 |
| 1.5. | Működési célú központosított és központosított támogatások | | | | | | |
| 1.6. | Egyéb működési célú központosított bevételek | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | 12 168 355 | | | | | 12 168 355 |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | 12 168 355 | | | | | 12 168 355 |
| 2.6. | 2.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.1. | Felhalmozási célú pályázati forrású támogatások | 13 449 555 | | | | | 13 449 555 |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.5.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közfizetési bevételek (4.1.+...+4.7.) | 1 827 248 | | | | | 1 827 248 |
| 4.1. | Környezetvédelmi adó | 790 160 | | | | | 790 160 |
| 4.2. | Helyi adó | | | | | | |
| 4.3. | Ingatlanadó | 1 017 238 | | | | | 1 017 238 |
| 4.4. | Teljesítmény adó | | | | | | |
| 4.5. | Gépjárműadó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb értékesítési és szolgáltatási adók | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közterületi bevételek | 20 000 | | | | | 20 000 |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.14.) | 2 827 080 | | | | | 2 827 080 |
| 5.1. | Közvetítésből származó bevételek | | | | | | |
| 5.2. | Értékpapírok értékesítése | 350 000 | | | | | 350 000 |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | 1 677 080 | | | | | 1 677 080 |
| 5.4. | Teljesítmény bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Ellátásdíjak | | | | | | |
| 5.6. | Eredetileg államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 5.7. | Államháztartáson kívülről származó bevételek | | | | | | |
| 5.8. | Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Biztosítási kártérítések kifizetése | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | | | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Bemutatók értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Biztosítási megpályázatokból származó bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú áru- és szolgáltatások (7.1.+...+7.3.) | | | | | | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-s kölcsön | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-s kölcsön | | | | | | |
| 7.3. | Egyéb működési célú áru- és szolgáltatások | | | | | | |
| 7.4. | 7.3.-ból EU-s támogatásból származó | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú áru- és szolgáltatások (8.1.+...+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-s kölcsön | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-s kölcsön | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú áru- és szolgáltatások | | | | | | |
| 8.4. | 8.3.-ból EU-s támogatásból származó | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+9.) | 43 584 323 | | | | | 43 584 323 |
| 10. | Helyi, központosított államháztartáson belülről (10.1.+10.2.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi önkormányzatok működésének támogatása | | | | | | |
| 10.2. | Központosított működési célú támogatások | | | | | | |
| 10.3. | Helyi önkormányzatok működésének támogatása | | | | | | |
| 11. | Helyi önkormányzatok működésének támogatása (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Felhalmozási célú bevételek megpályázott bevételek, értékesítés | | | | | | |
| 11.2. | Felhalmozási célú bevételek megpályázott bevételek | | | | | | |
| 11.3. | Működési célú bevételek megpályázott bevételek, értékesítés | | | | | | |
| 11.4. | Működési célú bevételek megpályázott bevételek | | | | | | |
| 12. | Működési célú bevételek (12.1.+...+12.3.) | 98 659 914 | | | | | 98 659 914 |
| 12.1. | Elvonások és befizetések bevételei | 98 659 914 | | | | | 98 659 914 |
| 12.2. | Egyéb működési célú bevételek | | | | | | |
| 13. | Helyi önkormányzatok működésének támogatása (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson kívülről származó bevételek | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson kívülről származó bevételek | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | |
|------|--|-------------|--|--|--|-------------|
| 13.3 | Biztosítási díjak | | | | | |
| 14. | Külső finanszírozás bevételei (14.1+...+14.4) | | | | | |
| 14.1 | Forgalmi adó kifizetői visszatérítési bevételek, visszatérítés | | | | | |
| 14.2 | Bevételek az előző évi költségvetés bevételei, visszatérítés | | | | | |
| 14.3 | Közfelhalmozási célú kölcsönök felvétele | | | | | |
| 14.4 | Közfelhalmozási célú kölcsönök törlesztése | | | | | |
| 15. | Változatlanul | | | | | |
| 16. | Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi eszközök bevételei | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (14 + ... +16) | 98 680 014 | | | | 98 680 014 |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (0+17) | 142 234 227 | | | | 142 234 227 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Közfelhalmozási jogcímek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|---------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.9.) | 27 971 261 | | | | | 27 971 261 |
| 1.1. | Építési kiadások | 15 234 266 | | | | | 15 234 266 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 1 819 238 | | | | | 1 819 238 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 15 422 261 | | | | | 15 422 261 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 4 008 800 | | | | | 4 008 800 |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 2 495 812 | | | | | 2 495 812 |
| 1.6. | - Előző évi elmaradtakat tartalmazó kiadások | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezett előirányzat-alapú kiadások | | | | | | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő kiadások | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tartozóan | 1 088 128 | | | | | 1 088 128 |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre tartozóan | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.14. | - Visszatérítendő kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülre | 837 764 | | | | | 837 764 |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszármaztatások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 1.18. | Tartalékok | 4 251 022 | | | | | 4 251 022 |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Államházi tartalék | 4 251 022 | | | | | 4 251 022 |
| 1.20. | - Cikkszámok | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.) | 102 970 084 | | | | | 102 970 084 |
| 2.1. | Beruházások | 89 245 578 | | | | | 89 245 578 |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból támogatásból beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | 13 625 506 | | | | | 13 625 506 |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból támogatásból felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.6. | 2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból felmerülő ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.12. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 140 941 345 | | | | | 140 941 345 |
| 4. | Helyi költségvetésben államháztartáson kívülire (4.1. + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 4.1. | Helyi költségvetésben államháztartáson kívülire (4.1. + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 4.2. | Helyi költségvetésben államháztartáson kívülire (4.2. + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 4.3. | Helyi költségvetésben államháztartáson kívülire (4.3. + ... + 4.3.) | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.) | | | | | | |
| 5.1. | Fapapírok vagy belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Kiszármaztatások | | | | | | |
| 5.4. | Értékpapírok törlesztése belföldi értékpapírok vásárlásánál | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | | | |
| 5.6. | Értékpapírok törlesztése belföldi értékpapírok vásárlásánál | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozási kiadások (6.1. + ... + 6.4.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések átírásai | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 6.3. | Pénzeszközök belföldi finanszírozásból felvételére | | | | | | |
| 6.4. | Pénzeszközök felvételére | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozási kiadások (7.1. + ... + 7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Fapapírok vagy külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.4. | Helyek, kölcsönök törlesztése külföldi értékpapírok vásárlásánál | | | | | | |
| 7.5. | Helyek, kölcsönök törlesztése külföldi értékpapírok értékesítésénél | | | | | | |
| 8. | Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli kiadások | | | | | | |
| 9. | Változatlanok | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (6.+7.+8.) | 1 292 192 | | | | | 1 292 192 |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.) | 142 234 237 | | | | | 142 234 237 |

SÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYEN

1. sz. táblázat

forintban

| | | | | | | | |
|----|---|-------------|--|--|--|--|-------------|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 11. sor) | -87 367 822 | | | | | -87 367 822 |
| 2. | Finanszírozási többlet, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 18. sor) | 87 367 822 | | | | | 87 367 822 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Bevételek jogszáma | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|-------------------------------|
| A | | B | C | D | | | E |
| 1. | Önkormányzati működési támogatás (1.1.+...+1.8.) | 8 237 630 | | | | | 8 237 630 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | | | | | | |
| 1.2. | Teljesítés célú egyes szervezetek támogatásai - feladatcélú támogatás | 8 237 630 | | | | | 8 237 630 |
| 1.3. | Teljesítés célú gyermekjóléti feladatcélú támogatás | | | | | | |
| 1.4. | Teljesítés célú kulturális feladatcélú támogatás | | | | | | |
| 1.5. | Működési célú köznevelési feladatcélú támogatás | | | | | | |
| 1.6. | Elerés célú támogatások | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.8.) | | | | | | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 2.6. | 2.3.-tól EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.) | | | | | | |
| 3.1. | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | | | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 3.3.-tól EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.) | 432 790 | | | | | 432 790 |
| 4.1. | Közműhelyi adó | | | | | | |
| 4.2. | Időközlekedési adó | | | | | | |
| 4.3. | Iparsági adó | 432 790 | | | | | 432 790 |
| 4.4. | Tulajdonosi adó | | | | | | |
| 4.5. | Gépjárműadó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb ártámogatás és szolgáltatás adó | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb közhatalmi bevételek | | | | | | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | | | | | | |
| 5.1. | Kiszármaztatásból származó | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Közvetített szolgáltatások értéke | | | | | | |
| 5.4. | Változó bevételek | | | | | | |
| 5.5. | Ellátó díjak | | | | | | |
| 5.6. | Köznevelési feladatok támogatásai | | | | | | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Családsegítési és családpolitikai célú bevételek | | | | | | |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | | | | | | |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | Immateriális javak értékesítése | | | | | | |
| 6.2. | Ingatlanok értékesítése | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Hozamok értékesítése | | | | | | |
| 6.5. | Helyesbítések megpályázásból származó bevételek | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | | | | | | |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 7.3.-tól EU-s támogatás (átvett pénzeszköz) | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megpályázott ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások költségeinek visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 8.3.-tól EU-s támogatás (átvett pénzeszköz) | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.) | 4 770 420 | | | | | 4 770 420 |
| 10. | Helyi, vállalkozásfelületi államháztartáson kívülről (10.1.+10.2.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi közpénzügyi bevételek, költségeik felvétel | | | | | | |
| 10.2. | Létszámtervezési bevételek, költségeik felvétel pénzügyi vállalkozásból | | | | | | |
| 10.3. | Közvetített bevételek, költségeik felvétel | | | | | | |
| 11. | Bevételek értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Forgalmi célú bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése | | | | | | |
| 11.2. | Forgalmi célú bevételek értékpapírok kibocsátásból | | | | | | |
| 11.3. | Bevételek célú bevételek értékpapírok bevételei, értékesítése | | | | | | |
| 11.4. | Bevételek célú bevételek értékpapírok kibocsátásból | | | | | | |
| 12. | Működési célú igénybevételek (12.1.+12.2.) | | | | | | |
| 12.1. | Ellátó és kifizetői pénzeszközök igénybevétele | | | | | | |
| 12.2. | Ellátó és kifizetői pénzeszközök igénybevétele | | | | | | |
| 13. | Bevételek finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belüli kölcsönfelvétel | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson belüli kölcsönfelvétel visszafizetése | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | |
|-------|---|-----------|--|--|--|-----------|
| 13.3. | Iskolák megújítása | | | | | |
| 14. | Külső finanszírozás bevételei (14.1 + ... + 14.4) | | | | | |
| 14.1. | Felújítás előirányzott értékpapírok bevételén, értékesítésén | | | | | |
| 14.2. | Beállításra szóló állami értékpapírok bevételén, értékesítésén | | | | | |
| 14.3. | Külső értékpapírok beszerzésén | | | | | |
| 14.4. | Külső értékpapírok kölcsönök révén | | | | | |
| 15. | Változatlanul | | | | | |
| 16. | Az önkormányzat más kapcsolataiban mérlegelt pénzeszközök bevételén | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14. + ... + 16.) | | | | | |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (17+17) | 6 778 430 | | | | 6 778 430 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2.sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Kiadás jogcíme | 2024. évi előirányzat | Működési I. | Működési II. | Működési III. | Működési IV. | 2019. évi előirányzat |
|--------------|--|--------------------------|-------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------------------|
| A | | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.7+1.18.) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |
| 1.1. | Személyi juttatások | 1 029 600 | | | | | 1 029 600 |
| 1.2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 653 600 | | | | | 653 600 |
| 1.3. | Dologi kiadások | 1 066 300 | | | | | 1 066 300 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | | | | | | |
| 1.6. | - Ellátás céljából felvett kölcsönök | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezési célú államháztartáson kívüli forrásokból felvett kölcsönök | | | | | | |
| 1.8. | - Díjazások és jutalmak | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból felvett államháztartáson kívüli kölcsönök | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | | | | | | |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 1.15. | - Államháztartáson kívüli támogatások | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszármaztatások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 1.18. | Tartalékok | | | | | | |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Államháztartáson belülre | | | | | | |
| 1.20. | - Államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.3+2.5.) | | | | | | |
| 2.1. | Beruházások | | | | | | |
| 2.2. | 2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | | | | | | |
| 2.4. | 2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.5.1-ből | - Garancia- és kezességvállalásból felvett államháztartáson kívüli kölcsönök | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | | | | | | |
| 2.9.1. | - Garancia- és kezességvállalásból felvett államháztartáson kívüli kölcsönök | | | | | | |
| 2.9.2. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 2.9.3. | - Lakástámogatás | | | | | | |
| 2.9.4. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |
| 4. | Helyi, államháztartáson kívüli finanszírozás kiadásai (4.1. + ... + 4.4.) | | | | | | |
| 4.1. | Helyi jellegű hitelek, kölcsönök felvételére igényelt költségek | | | | | | |
| 4.2. | Létrehozás célú hitelek, kölcsönök felvételére igényelt költségek | | | | | | |
| 4.3. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére igényelt költségek | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.) | | | | | | |
| 5.1. | Forgóeszköz és belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 5.3. | Készletértékesítés bevételei | | | | | | |
| 5.4. | Éves lejárati lejáratú belföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kötvények bevételei | | | | | | |
| 5.6. | Éves lejárati lejáratú belföldi értékpapírok bevételei | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | Államháztartáson belüli megelőlegezések felvételére | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése | | | | | | |
| 6.3. | Pénzeszközök felvételére igényelt költségek | | | | | | |
| 6.4. | Pénzeszközök felvételére igényelt költségek | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Forgóeszköz és külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok értékesítése | | | | | | |
| 7.4. | Hitelek, kölcsönök felvételére igényelt költségek államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 7.5. | Hitelek, kölcsönök felvételére igényelt költségek államháztartáson belülre | | | | | | |
| 8. | Államháztartáson kívüli finanszírozás kiadásai | | | | | | |
| 9. | Változatlan | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+...+9) | | | | | | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10.) | 6 770 420 | | | | | 6 770 420 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

I.sz. táblázat

forintban

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Költségvetési törvény 30. cikk (1) a) pont szerinti bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sora | | | | | | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (10) | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

BEVÉTELEK

I. sz. táblázat

forrásból

| Sor- szám | Bevételi jogtípus | 2024. évi előirányzat | Működési I. | Működési II. | Működési III. | Működési IV. | 2024. évi össz. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|-------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------------------|
| | A | B | C | D | E | F | G |
| 1. | Önkormányzat működési célú bevételei (1.1.+...+1.6.) | 12 001 480 | | | | | 12 001 480 |
| 1.1. | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása | 12 001 480 | | | | | 12 001 480 |
| 1.2. | Teljesítmények egyes speciális és gyermekjóléti feladatainak támogatása | | | | | | |
| 1.3. | Teljesítmények egyes munkaadókat terhelő feladatainak támogatása | | | | | | |
| 1.4. | Teljesítmények kulturális feladatainak támogatása | | | | | | |
| 1.7. | Működési célú központosított és központosított támogatások | | | | | | |
| 1.8. | Ünnevi célú támogatás bevételei | | | | | | |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.) | | | | | | |
| 2.1. | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | | |
| 2.2. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők | | | | | | |
| 2.3. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése | | | | | | |
| 2.4. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb működési célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 2.6. | 1.2.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.3.) | | | | | | |
| 3.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők | | | | | | |
| 3.2. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők | | | | | | |
| 3.3. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése | | | | | | |
| 3.4. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele | | | | | | |
| 3.5. | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei | | | | | | |
| 3.6. | 1.2.-ből EU-s támogatás | | | | | | |
| 4. | Nyilvános bevételek (4.1.+...+4.7.) | | | | | | |
| 4.1. | Építési adó | | | | | | |
| 4.2. | Mezőgazdasági adó | | | | | | |
| 4.3. | Iskolai adó | | | | | | |
| 4.4. | Tulajdonosi díj | | | | | | |
| 4.5. | Gépjárműadó | | | | | | |
| 4.6. | Egyéb adósszalékok és szolgáltatási adók | | | | | | |
| 4.7. | Egyéb nyilvános bevételek | | | | | | |
| 5. | Működési bevételek (5.1.+...+5.11.) | 59 000 | | | | | 59 000 |
| 5.1. | Köztulajdonosi ellenértékek | | | | | | |
| 5.2. | Szolgáltatások ellenértéke | | | | | | |
| 5.3. | Egyéb célú szolgáltatások ellenértéke | | | | | | |
| 5.4. | Változatok bevételei | | | | | | |
| 5.5. | Értékpapírok | | | | | | |
| 5.6. | Ellátottak pénzbeli támogatása | | | | | | |
| 5.7. | Általános forgalmi adó visszatérítése | | | | | | |
| 5.8. | Kiszármaztatású és más jogszabályokkal kapcsolatos | 50 | | | | | 50 |
| 5.9. | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | | | |
| 5.10. | Bevételek általános forgalmi adóval | | | | | | |
| 5.11. | Egyéb működési bevételek | 9 000 | | | | | 9 000 |
| 6. | Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.) | | | | | | |
| 6.1. | Bevételek államháztartáson belülről | | | | | | |
| 6.2. | Bevételek államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 6.3. | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | | |
| 6.4. | Bevételek államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 6.5. | Ellátottak pénzbeli támogatás bevételei | | | | | | |
| 7. | Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.) | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.1. | Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők, ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 7.2. | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | 155 000 | | | | | 155 000 |
| 7.3. | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 7.4. | 1.2.-ből EU-s támogatás átvételről | | | | | | |
| 8. | Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.) | | | | | | |
| 8.1. | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők, ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.2. | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről | | | | | | |
| 8.3. | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | | |
| 8.4. | 1.2.-ből EU-s támogatás átvételről | | | | | | |
| 9. | KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.) | 12 306 480 | | | | | 12 306 480 |
| 10. | Helyi önkormányzatok általános forgalmi adó visszatérítése (10.1.+10.2.) | | | | | | |
| 10.1. | Helyi önkormányzatok általános forgalmi adó visszatérítése | | | | | | |
| 10.2. | Létszámra célú kiadások, kölcsönök törlesztés jogszabályi kötelezettség | | | | | | |
| 10.3. | Helyi önkormányzatok általános forgalmi adó visszatérítése | | | | | | |
| 11. | Helyi önkormányzatok általános forgalmi adó visszatérítése (11.1.+...+11.4.) | | | | | | |
| 11.1. | Forgalmi adó helyi önkormányzatok bevételei, önkormányzatok | | | | | | |
| 11.2. | Forgalmi adó helyi önkormányzatok bevételei, önkormányzatok | | | | | | |
| 11.3. | Bevételek célú helyi önkormányzatok bevételei, önkormányzatok | | | | | | |
| 11.4. | Bevételek célú helyi önkormányzatok bevételei, önkormányzatok | | | | | | |
| 12. | Maradvány igénybevételek (12.1.+12.2.) | | | | | | |
| 12.1. | Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 12.2. | Előző évi vállalkozási maradványok igénybevétele | | | | | | |
| 13. | Helyi önkormányzatok bevételei (13.1.+...+13.3.) | | | | | | |
| 13.1. | Államháztartáson belülről megérkezők | | | | | | |
| 13.2. | Államháztartáson kívülről megérkezők | | | | | | |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMHIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

| | | | | | | | |
|-------|--|------------|--|--|--|--|------------|
| 13.3. | Belső szervezetenél | | | | | | |
| 14. | Rövidtávú finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.) | | | | | | |
| 14.1. | Felújított álló eszközök értékpapírok beszerzése, értékesítése | | | | | | |
| 14.2. | Belső üzemi célú rövidebb távú értékpapírok beszerzése, értékesítése | | | | | | |
| 14.3. | Külső értékpapírok beszerzése | | | | | | |
| 14.4. | Külső kölcsön, kölcsönvett pénzeszközök | | | | | | |
| 15. | Változatlanul | | | | | | |
| 16. | Aktívoldalra nem kapcsolható más finanszírozás igényelt bevételei | | | | | | |
| 17. | FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (14. + ... +16.) | | | | | | |
| 18. | KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17) | 13 386 490 | | | | | 33 908 490 |

Szentlőrinc Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

3. sz. táblázat

forintban

| Sor- szám | Kiadási jogcínek | 2024. évi előirányzat | Módosítás I. | Módosítás II. | Módosítás III. | Módosítás IV. | 2024. évi mód. előirányzat |
|--------------|---|--------------------------|--------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| | A | B | C | D | | | E |
| 1. | Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.) | 13 289 450 | | | | | 13 289 450 |
| 1.1. | Évesltéti kiadások | 8 548 000 | | | | | 8 548 000 |
| 1.2. | Alapvető kiadások (szociális juttatások és szociális köznevelési célú) | 1 112 000 | | | | | 1 112 000 |
| 1.3. | Delegált kiadások | 3 208 930 | | | | | 3 208 930 |
| 1.4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | |
| 1.5. | Egyéb működési célú kiadások | 200 000 | | | | | 200 000 |
| 1.6. | - Előző évi elmaradt feladatok megvalósítására fordított kiadások | | | | | | |
| 1.7. | - Tervezett előirányzatok átcsoportosításai | | | | | | |
| 1.8. | - Elvonások és befizetések | | | | | | |
| 1.9. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.10. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 1.12. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre nem | | | | | | |
| 1.13. | - Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre nem | | | | | | |
| 1.14. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | 100 000 | | | | | 100 000 |
| 1.15. | - Árkiegészítések, ártámogatások | | | | | | |
| 1.16. | - Kiszármazások | | | | | | |
| 1.17. | - Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről | 100 000 | | | | | 100 000 |
| 1.18. | Tartalékok | | | | | | |
| 1.19. | - az 1.18-ból - Államháztartáson belülre | | | | | | |
| 1.20. | - az 1.18-ból - Államháztartáson kívülre | | | | | | |
| 2. | Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.) | 57 000 | | | | | 57 000 |
| 2.1. | Beruházások | 57 000 | | | | | 57 000 |
| 2.2. | 2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | | | | | | |
| 2.3. | Felújítások | | | | | | |
| 2.4. | 2.2-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás | | | | | | |
| 2.5. | Egyéb felhalmozási kiadások | | | | | | |
| 2.6. | 2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.7. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.8. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.9. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre | | | | | | |
| 2.10. | - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.11. | - Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre | | | | | | |
| 2.12. | - Kiszármazások | | | | | | |
| 2.13. | - Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről | | | | | | |
| 3. | KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2) | 13 346 450 | | | | | 13 346 450 |
| 4. | Helyi költségvetés finanszírozásának költségei (4.1.+...+4.11.) | | | | | | |
| 4.1. | Bevétel igénybevétele, költségek teljesítése pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 4.2. | Likviditási célú költségek, költségek teljesítése pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 4.3. | Állami támogatások, kölcsönök teljesítése pénzügyi vállalkozásnál | | | | | | |
| 5. | Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.) | | | | | | |
| 5.1. | Fogyasztás célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.2. | Belföldi pénzeszközök befizetése célú belföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 5.3. | Kiszármazások befizetése | | | | | | |
| 5.4. | Egyéb belföldi pénzeszközök befizetése célú belföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 5.5. | Belföldi kötvények befizetése | | | | | | |
| 5.6. | Egyéb belföldi pénzeszközök befizetése célú belföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 6. | Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.) | | | | | | |
| 6.1. | Államháztartáson belülre megvalósuló felújítások | | | | | | |
| 6.2. | Államháztartáson belülre megvalósuló felújítások | | | | | | |
| 6.3. | Pénzeszközök költségei befizetés célú befizetésre | | | | | | |
| 6.4. | Pénzügyi lízing kiadásai | | | | | | |
| 7. | Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.) | | | | | | |
| 7.1. | Fogyasztás célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.2. | Belföldi pénzeszközök befizetése célú külföldi értékpapírok vásárlása | | | | | | |
| 7.3. | Külföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 7.4. | Helyi, belföldi pénzeszközök befizetése célú külföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 7.5. | Helyi, belföldi pénzeszközök befizetése célú külföldi értékpapírok befizetése | | | | | | |
| 8. | Államháztartáson kívülről megvalósuló felújítások | | | | | | |
| 9. | Yieldment kiadások | | | | | | |
| 10. | FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+7+8+9) | | | | | | |
| 11. | KIADÁSOK ÖSSZESEN (3.+10.) | 13 346 450 | | | | | 13 346 450 |

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

| | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) | | | | | | |
| 2. | Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) | | | | | | |

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban /

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|---|-------------------|--|-------------------|
| | Megnevezés | 2024. év | Megnevezés | 2024. év |
| | A | B | C | D |
| 1. | Önkormányzatok működési támogatásai | 33 619 235 | Személyi juttatások | 26 811 888 |
| 2. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 12 100 353 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 2 785 718 |
| 3. | 2. bel EU-s támogatás | | Dologi kiadások | 17 897 991 |
| 4. | Közhatalmi bevételek | 2 260 000 | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 4 008 000 |
| 5. | Működési bevételek | 2 077 090 | Egyéb működési célú kiadások | 2 235 912 |
| 6. | Működési célú átvett pénzeszközök | 155 000 | Tartalékok | 4 251 622 |
| 7. | Elzárásokból származó bevételek | | Előző évi elszámolások | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.) | 50 211 638 | Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.) | 57 991 131 |
| 14. | Hányr belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.) | 9 071 685 | Értékpapír vásárlása, visszavásárlása | |
| 15. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 9 071 685 | Likviditási célú hitelek felvételése | |
| 16. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek felvételése | |
| 17. | Betéti visszavásárlásból származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek törlesztése | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Költségen teljesítése | |
| 19. | Hányr külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.) | | Forgalmi célú beföldeli, kölföldi értékpapírok vásárlása | |
| 20. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzeszközök közötti betétek átbellyezése | |
| 21. | Értékpapírok bevételei | | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek | |
| 22. | Változások | | Változások | |
| 23. | Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei | | Egyéb belső finanszírozási kiadások | 1 292 192 |
| 24. | Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.) | 9 071 685 | Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.) | 1 292 192 |
| 25. | BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.) | 59 283 323 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.) | 59 283 323 |
| 26. | Költségvetési hiány: | 7 779 493 | Költségvetési többlet: | - |
| 27. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | - |

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

| Sor- szám | Bevételek | | Kiadások | |
|--------------|---|--------------------|--|--------------------|
| | Megnevezés | 2024. év | Megnevezés | 2024. év |
| | A | B | C | D |
| 1. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | Beruházások | 89 402 376 |
| 2. | 1.-ből EU-s támogatás | | 1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás | |
| 3. | Felhalmozási bevételek | 13 449 585 | Felújítások | 13 625 508 |
| 4. | Felhalmozási célú áruveti génszerzők árutótele | | 3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás | |
| 5. | 4.-ből EU-s támogatás (Kisgyőrtes) | | Egyéb felhalmozási kiadások | |
| 6. | Egyéb felhalmozási célú bevételek | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | Tartalékok | |
| 12. | Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.) | 13 449 585 | Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+7.+...+11.) | 103 027 884 |
| 13. | Hitelnyújtó finanszírozás bevételei (14+...+18) | 89 578 329 | Értékpapír vásárlás, visszavásárlás | |
| 14. | Költségvetési maradvány igénybevétele | 89 578 329 | Hitelek nyújtása | |
| 15. | Vállalkozási maradvány igénybevétele | | Rövid lejáratú hitelek nyújtása | |
| 16. | Belső vállalkozásból származó bevétel | | Hosszú lejáratú hitelek nyújtása | |
| 17. | Értékpapír értékesítése | | Kölcsön nyújtása | |
| 18. | Egyéb belső finanszírozási bevételek | | Belföldi értékpapírok vásárlása | |
| 19. | Hitelnyújtó finanszírozások bevételei (20+...+24) | | Belföldi elbocsátás | |
| 20. | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | Pénzügyi lízing kiadásai | |
| 21. | Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 22. | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele | | | |
| 23. | Értékpapír kibocsátás | | | |
| 24. | Egyéb külső finanszírozási bevételek | | | |
| 25. | Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.) | 89 578 329 | Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+19.+24.) | |
| 26. | BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25) | 103 027 884 | KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25) | 103 027 884 |
| 27. | Költségvetési hiány: | 89 578 329 | Költségvetési többlet: | - |
| 28. | Tárgyévi hiány: | - | Tárgyévi többlet: | 103 027 884 |

2.2. melléklet az önkormányzati rendelethez

fordulóban!

3. melléklet az önkormányzati rendelethez

Szentliszló Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

forintban /

| Sor- szám | MEGNEVEZÉS | Évek | | | Összesen (F=C+D+E) |
|--------------|-----------------------------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | 2024. | 2025. | 2026. | |
| | A | B | C | D | E |
| 1. | NEM RELEVÁNS! | | | | |
| 2. | | | | | - |
| 3. | | | | | - |
| 4. | | | | | - |
| 5. | | | | | - |
| 6. | ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG | - | - | - | - |

4. melléklet az önkormányzati rendelethez

Szentlisló Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban!

| Sor- szám | Bevételi jogcínek | 2024. év |
|----------------------------------|---|------------------|
| | A | B |
| 1. | Helyi adóból és a telephelyi adóból származó bevétel | 2 240 000 |
| 2. | Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel | |
| 3. | Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel | |
| 4. | Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel | |
| 5. | Bírság-, pótlék- és díjbevétel | 20 000 |
| 6. | Kezeség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés | |
| SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN* | | 2 260 000 |

*Az adósságot keletkeztető ügyletkehez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Szentlisló Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

forintban f

| Sor- szám | Fejlesztési cél leírása | Fejlesztés várható kiadása |
|--------------|--|----------------------------|
| | A | B |
| 1. | NEM RELEVÁNS! | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÖGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE | - |

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban!

| Beruházás megnevezése | Teljes költség | | Kivitelezés kezdési és befejezési éve | Felhasználás 2024. XII. 31-ig | | 2024. év összesen | 2024. utáni szükséglet |
|------------------------------------|----------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------|
| | A | B | | C | D | | |
| Telefón vásárlás | | 57 000 | 2024 | 57 000 | 57 000 | | |
| START közmunkaprogram gépbeszerzés | | 332 990 | 2024 | 332 990 | 332 990 | | |
| Rendelői terv készítése | | 3 254 000 | 2024 | 3 254 000 | 3 254 000 | | |
| Szennyvíztisztató építése | | 85 758 386 | 2024 | 85 758 386 | 85 758 386 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| ÖSSZESEN: | | 89 402 376 | | 89 402 376 | 89 402 376 | 89 402 376 | |

8. melléklet az önkormányzati rendelethez

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója: KEHOP-2.2.2.-15-2021-00169, Szennyvízelvezetés

forintban!

| Források | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-----------------------------------|------|------|------|----------|
| Saját erő | | | | |
| - azjti erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | | | | |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | | | | |

| Kiadások, költségek | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-------------------------------|------------|------|------|------------|
| Személyi juttatás | | | | |
| Beruházások, beszerzések | 85 758 386 | | | 85 758 386 |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | | | |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| | | | | |
| Összesen: | 85 758 386 | | | 85 758 386 |

EU-s projekt neve, azonosítója:

Ezer forintban!

| Források | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-----------------------------------|------|------|------|----------|
| Saját erő | | | | |
| - azjti erőből központi támogatás | | | | |
| EU-s forrás | | | | |
| Társfinanszírozás | | | | |
| Hitel | | | | |
| Egyéb forrás | | | | |
| Források összesen: | | | | |

| Kiadások, költségek | 2024 | 2025 | 2026 | Összesen |
|-------------------------------|------|------|------|----------|
| Személyi juttatás | | | | |
| Beruházások, beszerzések | | | | |
| Szolgáltatások igénybe vétele | | | | |
| Adminisztratív költségek | | | | |
| | | | | |
| Összesen: | | | | |

#HIV!

| Támogatott neve | Hozzájárulás (E Ft) |
|-----------------|---------------------|
| | |
| Összesen: | |

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve: Önkormányzat Szentlisló

Költségvetési szerv számlaszáma: 11749046-15436526

Éves eredeti kiadási előirányzat: ezer Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:

| Sor- szám | Tartozásállomány megnevezése | 30 nap alatti állomány | 30-60 nap közötti állomány | 60 napon túli állomány | Át-ütemezett | Összesen: |
|--------------|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|--------------|-----------|
| 1. | Állammal szembeni tartozások | | | | | |
| 2. | Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás | | | | | |
| 3. | Elkötöltett állami pénzalapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 4. | TB alapokkal szembeni tartozás | | | | | |
| 5. | Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé | | | | | |
| 6. | Egyéb tartozásállomány | | | | | |
| 7. | Összesen: | | | | | |

Szentlisló, 2024. hó nap

költségvetési szerv vezetője

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Szolgáltatási terv előlap

| | |
|--|--|
| Tárgyév | 2024 |
| Település neve | Szentlisló |
| A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja | Közösségi szintér |
| Közművelődési intézmény neve | Közösségi szintér |
| Közművelődési intézmény székhely címe | Szentlisló, Zrínyi út 3. |
| Ellátott alapszolgáltatások | Kultv. 76.§ (3) bekezdés a, pontja |
| Felelős vezető neve | Domonkosné Árkus Éva |
| Szakmai vezető neve | Domonkosné Árkus Éva |
| Kitöltő neve és beosztása | Illés Rolandné, Közművelődési és közösségekancsolati szakember |
| Kitöltő telefonszáma | |
| Kitöltő e-mail címe | |

ÉVES MUNKATERV 2024.

| Szorgalmi társ 202018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2) | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------|--|---|-------------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|
| | A közzétett feladatokról megnevezés | A közzétett feladatokról leírás | A közzétett feladatokról kezdési időpont | A közzétett feladatokról befejezési időpont | A közzétett feladatokról órák száma | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti megnevezés | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti kód | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti cím | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti kód | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti kód | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti kód | A közzétett feladatokról a tanterv szerinti kód |
| Köznevelési alapszolgáltatások Közf. 36. § (1) | 7. évfolyam | 7. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 7. évfolyam | 701 | 7. évfolyam | 701 | 7. évfolyam | 701 | 7. évfolyam |
| | 8. évfolyam | 8. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 8. évfolyam | 801 | 8. évfolyam | 801 | 8. évfolyam | 801 | 8. évfolyam |
| | 9. évfolyam | 9. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 9. évfolyam | 901 | 9. évfolyam | 901 | 9. évfolyam | 901 | 9. évfolyam |
| | 10. évfolyam | 10. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 10. évfolyam | 1001 | 10. évfolyam | 1001 | 10. évfolyam | 1001 | 10. évfolyam |
| | 11. évfolyam | 11. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 11. évfolyam | 1101 | 11. évfolyam | 1101 | 11. évfolyam | 1101 | 11. évfolyam |
| | 12. évfolyam | 12. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 12. évfolyam | 1201 | 12. évfolyam | 1201 | 12. évfolyam | 1201 | 12. évfolyam |
| | 13. évfolyam | 13. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 13. évfolyam | 1301 | 13. évfolyam | 1301 | 13. évfolyam | 1301 | 13. évfolyam |
| | 14. évfolyam | 14. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 14. évfolyam | 1401 | 14. évfolyam | 1401 | 14. évfolyam | 1401 | 14. évfolyam |
| | 15. évfolyam | 15. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 15. évfolyam | 1501 | 15. évfolyam | 1501 | 15. évfolyam | 1501 | 15. évfolyam |
| | 16. évfolyam | 16. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 16. évfolyam | 1601 | 16. évfolyam | 1601 | 16. évfolyam | 1601 | 16. évfolyam |
| Köznevelési alapszolgáltatások Közf. 36. § (2) | 17. évfolyam | 17. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 17. évfolyam | 1701 | 17. évfolyam | 1701 | 17. évfolyam | 1701 | 17. évfolyam |
| | 18. évfolyam | 18. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 18. évfolyam | 1801 | 18. évfolyam | 1801 | 18. évfolyam | 1801 | 18. évfolyam |
| | 19. évfolyam | 19. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 19. évfolyam | 1901 | 19. évfolyam | 1901 | 19. évfolyam | 1901 | 19. évfolyam |
| | 20. évfolyam | 20. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 20. évfolyam | 2001 | 20. évfolyam | 2001 | 20. évfolyam | 2001 | 20. évfolyam |
| | 21. évfolyam | 21. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 21. évfolyam | 2101 | 21. évfolyam | 2101 | 21. évfolyam | 2101 | 21. évfolyam |
| | 22. évfolyam | 22. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 22. évfolyam | 2201 | 22. évfolyam | 2201 | 22. évfolyam | 2201 | 22. évfolyam |
| | 23. évfolyam | 23. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 23. évfolyam | 2301 | 23. évfolyam | 2301 | 23. évfolyam | 2301 | 23. évfolyam |
| | 24. évfolyam | 24. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 24. évfolyam | 2401 | 24. évfolyam | 2401 | 24. évfolyam | 2401 | 24. évfolyam |
| | 25. évfolyam | 25. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 25. évfolyam | 2501 | 25. évfolyam | 2501 | 25. évfolyam | 2501 | 25. évfolyam |
| | 26. évfolyam | 26. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 26. évfolyam | 2601 | 26. évfolyam | 2601 | 26. évfolyam | 2601 | 26. évfolyam |
| Köznevelési alapszolgáltatások Közf. 36. § (3) | 27. évfolyam | 27. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 27. évfolyam | 2701 | 27. évfolyam | 2701 | 27. évfolyam | 2701 | 27. évfolyam |
| | 28. évfolyam | 28. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 28. évfolyam | 2801 | 28. évfolyam | 2801 | 28. évfolyam | 2801 | 28. évfolyam |
| | 29. évfolyam | 29. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 29. évfolyam | 2901 | 29. évfolyam | 2901 | 29. évfolyam | 2901 | 29. évfolyam |
| | 30. évfolyam | 30. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 30. évfolyam | 3001 | 30. évfolyam | 3001 | 30. évfolyam | 3001 | 30. évfolyam |
| | 31. évfolyam | 31. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 31. évfolyam | 3101 | 31. évfolyam | 3101 | 31. évfolyam | 3101 | 31. évfolyam |
| | 32. évfolyam | 32. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 32. évfolyam | 3201 | 32. évfolyam | 3201 | 32. évfolyam | 3201 | 32. évfolyam |
| | 33. évfolyam | 33. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 33. évfolyam | 3301 | 33. évfolyam | 3301 | 33. évfolyam | 3301 | 33. évfolyam |
| | 34. évfolyam | 34. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 34. évfolyam | 3401 | 34. évfolyam | 3401 | 34. évfolyam | 3401 | 34. évfolyam |
| | 35. évfolyam | 35. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 35. évfolyam | 3501 | 35. évfolyam | 3501 | 35. évfolyam | 3501 | 35. évfolyam |
| | 36. évfolyam | 36. évfolyam | 2024.09.01 | 2024.08.31 | 100 | 36. évfolyam | 3601 | 36. évfolyam | 3601 | 36. évfolyam | 3601 | 36. évfolyam |

Köznevelési alapszolgáltatások

Jóváhagyási záradék

.....település önkormányzata.....közművelődési intézmény
szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként.....számú
határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

| | |
|---|--|
| <p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p> | <p>A Kultúr. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felelősök közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képzéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókötési lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p> |
| <p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p> | <p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p> |
| <p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p> | <p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életeselet javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegíti az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p> |
| <p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p> | <p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiség vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p> |
| <p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p> | <p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> |

| | |
|--|---|
| | b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt. |
| A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása | a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít. |
| Kulturális alapú gazdaságfejlesztés | a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását; c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához. |

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Tisztelt Polgármester Asszony, Jegyző Úr! Tisztelt Képviselő testület!

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha, 2024-2025 tanévéhez kapcsolódó óvodai beiratkozás, és a jelen tanév nyári leállás tárgyában szeretném kérni a figyelmüket.

Az óvodai beiratkozás időpontját, 2024. április 22-23 napokra tervezem. Kérem hozzájárulásukat az időponthoz!

Az óvoda nyári zárására szeretnék 3 hetet igénybe venni, mivel a megnövekedett szabadságokat még így is gond kiadni.

A zárás időpontját 2024. június 24- július 12. közötti időszakra szeretném kérni.

A konyha zárását 2 hétben szeretném igénybe venni, olyan időszakban, amikor az iskolai nyári tábort nem zavarja. Erről még nincs információm, ezért később tudok a tények ismeretében ehhez alkalmazkodni.

Pusztamagyaród, 2024. 01. 22.

Köszönettel

ELŐTERJESZTÉS

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. február 8-i ülésére

Előterjesztés

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási tanácsa (a továbbiakban: Társulás) a 2023. december 28-i ülésén arról döntött a 17/2023.(XII.28.) határozattal, hogy a hatályos Társulási Megállapodást szükséges felülvizsgálni.

A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal felülvizsgálta, melynek következményeként a technikai módosítások, pontosítások miatt **célszerűbbnek láttuk egy új társulási megállapodás elkészítését betervezni a Tisztelt Társulási Tanács elé.**

A Magyar Államkincstár átfogó vizsgálatot folytat a Társulásnál, mely során az alábbi közbenső megállapítást és javaslatot tette a Kincstár:

A belső ellenőr foglalkoztatása a Bkr. 15. § (9) bekezdés b) pontja szerint valósuljon meg, azaz amennyiben a Társulás végzi a belső ellenőrzési feladatokat, abban az esetben a belső ellenőrt a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal helyett a Társulás foglalkoztassa vagy az önkormányzatok bízzák meg külön-külön a belső ellenőrt.

Továbbá az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 2023.évi módosítása új alapokra helyezte a háziorvosi ügyeleti ellátást. A Belügyminiszter Eatv. 22. § (6) bekezdése alapján közzétett közleményében megállapította, hogy a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásának az Országos Mentőszolgálat (a továbbiakban: OMSz) útján történő biztosításának a technikai és személyi feltételei Zala Vármegye területén fennállnak, így az eddigi ügyeleti szolgáltatók helyett, 2023. november 1. napjától az OMSz szervezi meg az ügyeleti ellátását és irányítja a megfelelő ellátási szintre a betegeket. Az Eatv. 22.§ (2) bekezdése szerint a települési önkormányzatok és a Reálmed Kft.-vel fennálló ügyeleti szolgáltatási szerződés hatálya október 31. napjától a jogszabály erejénél fogva megszűnt.

Az Alaptörvény módosításának eredményeképpen 2023. január 1. napjától az Alaptörvény F) cikk (2) bekezdésében a „megyékre” szövegrész helyébe a „vármegyékre” szöveg, a 17. cikk (3) bekezdésében, a 34. cikk (3) és (4) bekezdésében a „megyei” szövegrész helyébe a „vármegyei” szöveg, a 32. cikk (4) és (5) bekezdésében, a 33. cikk (2) bekezdésében a „megyei” szövegrészek helyébe a „vármegyei” szöveg lépett.

Kivételre került tehát a bevezetésből és a III. fejezet 3/b) pontja, továbbá a IV. fejezet társulási feladatok és hatáskörök közül 1. cím 1.3 és 1.4 pontja, a IV. fejezet 2.címe, a IX. fejezet 7. pontja, mely a belső ellenőrzési hozzájárulásról szól, továbbá a X. fejezet 4. pontja, amely szintén a belső ellenőrzési feladatok ellátásáról rendelkezett. Módosítottuk a megállapodás teljes szövegében a „megyei” kifejezéseket „vármegyei”-re, továbbá a Társulás működése során felmerülő vitás esetekben az eljáró törvényszék nevét.

Ezen kívül az 1. mellékletben az egyes települések lakosságszámát és a vonatkozó lakossági arányszámokat vizsgáltuk felül.

A Társulási Tanács a 2023. január 26-i ülésén a 12/2024.(I.26.) határozatával az új társulási megállapodás a mellékelt tartalommal elfogadta.

Kérem az új társulási megállapodást megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

.....Község Önkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95. §-ban foglalt szabályoknak megfelelően elkészített Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Megállapodását a mellékelt tartalom szerint a törzskönyvi bejegyzés napjával jóváhagyja.

Határidő: törzskönyvi bejegyzés napja

Felelős: polgármester



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
Tel: 06-93/544-989, Fax: 06-93/343-290

Beszámoló a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás 2023. évi tevékenységéről

A Társulás a korábbi évek gyakorlatának megfelelően végezte tevékenységét, működését. A Társulási Tanács 2023. évben 5 alkalommal ülésezett, az Elnökség pedig 3 alkalommal. A január 24-i, a március 21-i, május 31-i ülések rendes, míg a szeptember 19-i és december 28-i ülések soron kívüli ülések voltak a témák fontosságára való tekintettel. 2023. évben 17 határozatot hozott a Társulási Tanács.

A január 24-i ülésen az EFOP 3.9.2-16-2017-00050 számú a „Humán kapacitások fejlesztése...” megnevezésű projektről kaptak tájékoztatás, megállapításra került a 2023. évi társulási tagdíj, továbbá a belső ellenőrzési hozzájárulás mértéke, a 2023. évre az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évre az azt követő három évre várható összege. A Letenyei Központi Orvosi Ügyelet működésével kapcsolatosan, annak díjáról is egyeztettek a települések polgármesterei.

A 2023. március 21-i ülésen elfogadták a 2023. évi költségvetést 8.750.990 Ft főösszeggel. További megbeszélésre került sor a központi orvosi ügyelet kapcsán.

A 2023. május 31-i ülésen a 2022. évi költségvetési zárszámadást, és a 2023. évi költségvetés módosítására került sor átcsoportosítás miatt, a főösszeg változatlansága mellett.

A szeptember 19-i ülésen sor került az Országos Mentő Szolgálat részéről egy tájékoztatásra a házi orvosi ügyeleti rendszerek átszervezésével kapcsolatban, amely alapján november 1-től állami feladattá vált az orvosi ügyelet megszervezése az Országos Mentő Szolgálat feladatait bővítve. Döntött a társulás arról, hogy a letenyei egészségházban biztosítja a tárgyi feltételeket a gyógytornász szolgáltatáshoz. Ennek kapcsán módosításra került a 2023. évi költségvetés. Ezen az ülésen elfogadta a társulás a járási Klímastratégiát is.

A decemberi társulási ülésen újból tárgyaltak a polgármesterek az EFOP 3.9.2-16-2017-00050 számú a „Humán kapacitások fejlesztése...” megnevezésű projektről, mellyel kapcsolatosan a Társulást, mint konzorciumi partnert 2 szabálytalansági eljárás érinti. Határozat született arról, hogy a társulási megállapodás felülvizsgálata szükséges, hiszen a házi orvosi ügyeleti feladatokat már nem a Társulásnak szükséges megszervezni.



DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE
TÉRSÉGI TÁRSULÁS
8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel:06-93/544-970,Fax:06-93/343-290/E-mail: jegyzo@letenye.hu

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Letenye és térsége települési önkormányzatainak képviselő-testületei elhatározták, hogy a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a térségi feladatok hatékony és korszerű ellátására, projektek megvalósítására, a társulási vagyon fenntartására, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósítására a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre és biztosítják annak működési feltételeit. A feladat- és hatáskörök, valamint azok hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felülvizsgálta a Társulási Megállapodását és az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

I. ELŐZMÉNYEK

A Társulás alapító tagjai 2005. április 27. napján létrehozták a Dél-Zala Murahíd Letenye Többcélú Társulást. A helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 2013. január 1-i hatályon kívül helyezésével és a Társulási megállapodás módosításával 2013. július 1.-i hatállyal a Társulás módosította a nevét Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulásra, melynek során az új jogszabályok és jelen megállapodás keretei között kívánják a tagok a feladataikat ellátni.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. **Társulás neve:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás (a továbbiakban: Társulás)
2. **Társulás székhelye:** 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.
3. **Társulás képviselője:** a Társulási Tanács Elnöke
4. **Társulás működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe.
5. **A Társulás tagjai:** a tagok nevét, székhelyét, képviselőjét, lakosságszámát, a lakosságszám arányát jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza
6. **A társulási alakításának időtartama:** a társulás határozatlan időre jön létre
7. **Társulás bélyegzője:** Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
8. **Társulás jogállása:** jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-gazdasági feladatait a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.
9. A társulási megállapodást a tagönkormányzatok polgármesterei írják alá. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatok a megállapodás 2. mellékletét képezik. A Társulási Megállapodás és módosításainak aláírása a megállapodás 3. mellékletét képező aláírólapokon történik.

III. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1. A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése önkormányzati társulás keretében (térségi feladatellátás).

2. A feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálása.

3. A társulás feladatai:

- a) egészségügyi ellátás;
- b) területfejlesztés;
- c) turizmusfejlesztés,
- d) közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

IV. A TÁRSULÁS FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

1. Egészségügyi alapellátás

- 1.1. A társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy az egészségügyi feladataik ellátása során együttműködnek. A tagok egészségügyi alapellátási feladataikat önállóan biztosítják, de fenntartják a lehetőséget, hogy azokat a társulás keretein belül közösen látják el, oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását vagy egy részüket átruházzák a Társulásra.
- 1.2. A Társulás jogosult rendszeresen figyelemmel kísérni a kistérség lakossága egészségi állapotának alakulását, jogosult az egészségre ártalmas rizikófaktorok csökkentése érdekében felvilágosító előadások szervezéséről, prevenciós programok kidolgozásáról és működtetéséről gondoskodni.
- 1.3. A Társulás az alapellátáson felül egészségügyi szűrővizsgálatokat szervezhet.
- 1.4. A Társulás pályázatot nyújthat be, és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket, továbbá segíti a társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok elkészítésében.
- 1.5. Szakmai konferenciákat szervezhet az egészségügyi ellátásban résztvevő dolgozók számára.
- 1.6. Vizsgálhatja a közös intézménylétrehozás, vagy Társulási szerződéskötés révén történő működtetés lehetőségeit.
- 1.7. Egyeztető fórum szerepét tölti be az egészségügyi alapellátás biztosítására kötött megállapodások során a társult önkormányzatok között esetlegesen felmerülő viták elintézésében.
- 1.8. Az egészségügyi feladatok közös ellátásban a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

2. Területfejlesztés

- 2.1. A Társulás tagjai vállalják, hogy a területfejlesztési feladataik során a társulás keretein belül egymással szorosan együttműködnek, a pályázati és jogszabályi lehetőségek figyelembevételével

megvizsgálják a közös pályázatok benyújtását, a területfejlesztés során egymás és a Társulás igényeire figyelemmel látják el ez irányú kötelező feladatait.

- 2.2. A Társulás a területfejlesztési feladatok ellátásával kapcsolatban vállalja, hogy:
 - a) a Társulási Tanács a letenyei térségi területfejlesztési feladatok tekintetében véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet,
 - b) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
 - c) jogszabályi vagy pályázati előírás esetén kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi az abban foglaltak megvalósítását.
 - d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, regionális és vármegyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
- 2.3. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a vármegyei önkormányzattal, támogató szervezetekkel a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- 2.4. Figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- 2.5. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.
- 2.6. Forrásokat gyűjthet a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
- 2.7. Képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben.
- 2.8. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- 2.9. A kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit.
- 2.10. Folyamatos kapcsolatot tart a területfejlesztésben érintett állami, önkormányzati és civil szervezetekkel, közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében. Véleményt nyilváníthat a kistérség fejlesztését, támogatását, működését érintő minden kérdéssel kapcsolatban.
- 2.11. A területfejlesztési feladatok ellátásában a letenyei kistérséghez tartozó valamennyi település részt vesz.

3. Turizmusfejlesztés

- 3.1. A Társulás kiemelt figyelmet fordít a térségi turizmus fejlesztésére.
- 3.2. A Társulás tagjai elkötelezettek az iránt, hogy a kistérség tekintetében a turizmust meghatározó jelentőségű gazdasági ágazattá fejlesszék. A turizmus fenntartható fejlesztéséhez szükség van a

térségi adottságokra épülő, azokat tovább erősítő, jól működő turisztikai termékek kialakítására, markáns, egyedi idegenforgalmi arculat kialakítására. Mindezek hatására a kistérség turizmusa a régiós vidékfejlesztési politika elismert, alkalmazott és meghatározó részévé válhat.

4. Közreműködés a köznevelési feladatok ellátásában

- 4.1. A Társulás tagjai elhivatottak az iránt, hogy a közreműködjenek, illetve támogassák a letenyei térségben a köznevelési törvényben meghatározott azon óvodás korú gyermekek óvodai nevelését, akik az óvodai nevelés ellátása körében beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdenek, valamint azon sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, akik a szakértői bizottság véleménye alapján értelmi fogyatékos (enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
- 4.2. A Társulás tagjai ezen köznevelési feladatokban való közreműködés keretében megállapodást köthetnek egymással (különösen a sajátos nevelési igényű, gyógypedagógiai nevelésben részesülő óvodás korú gyermekek tekintetében) a feladat finanszírozására és megvalósítására.

V. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás a IV. pontban meghatározott alapfeladatait valamennyi társulási tag részére azonos feltételekkel biztosítja.
2. A Társulás feladatellátási megállapodást köthet nem társulási tag településsel a IV. pontban meghatározott feladatellátás biztosítására. A megállapodásban részletesen szabályozni kell az feladatellátás biztosításának és igénybevételének feltételeit. A feladatellátási megállapodás jóváhagyásához a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel meghozott döntése szükséges.

VI. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg. A Társulás SZMSZ-ét a Társulási Tanács fogadja el és módosítja a Társulási Megállapodás elfogadását, módosítását követően, de legkésőbb 3 hónapon belül.
2. A Társulási Tanácsban valamennyi tagönkormányzat egy-egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt bármikor visszahívhatja.
3. A Társulás szervei:
 1. Társulási Tanács
 2. Társulás elnöke
 3. Elnökség

1. A Társulási Tanács

- 1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált polgármesterekből áll.
- 1.2. A Társulási Tanácsba az önkormányzatok által delegált képviselők felsorolását jelen megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
- 1.3. A Társulási Tanács tagjának, a delegált tagok helyettesítési rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 1.4. A Társulás döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány: A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- 1.5. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által a Társulásra átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 1.6. A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:
 - a) a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
 - b) bizottság létrehozása, létszámának meghatározása, tagjainak megválasztása és visszahívása, bizottság megszüntetése,
 - c) a tagdíj, valamint a feladat-ellátási költségek, működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - d) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - e) a Társulás éves költségvetésének megállapítása, módosítása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és a zárszámadás elfogadása,
 - f) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet alapítása, megszüntetése,
 - g) a Társulás hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntés, vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása,
 - h) társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - i) a Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba
 - j) a tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleges állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
 - k) területi és országos szervezetekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés,
 - l) a Társulás más társulással való együttműködésének elhatározása,
 - m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
 - n) a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
 - o) a Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályairól való döntés.

2. A Társulás elnöke

- 2.1. A Társulási Tanács tagjai sorából elnököt választ. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésen minősített szótöbbséggel választja meg. Az elnök megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

- 2.2. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
- 2.3. A Társulási Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti, távollétében ezeket a feladatokat a korelnök látja el. Az elnök és korelnök akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az Elnökség Elnöke látja el.
- 2.4. A Társulást, harmadik személyekkel szemben, bíróságok, hatóságok előtt az elnök képviseli.
- 2.5. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
- a) képviseli a Társulást szerződéses jogviszonyokban harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - c) intézkedik a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
 - d) irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - e) összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel fordulhat a Társulás tagjai felé,
 - j) a Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott felelősséggel köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel,
 - k) a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.
- 2.6. Az elnök megbízatása megszűnik:
- a) határozott időre választott elnök esetében a határozott idő lejártakor
 - b) az általános önkormányzati választások napján,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által a Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanácsi tagságának megszűnésével,
 - e) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - f) lemondással,
 - g) elhalálozással.
- 2.7. A 2.6. pont c) alpont alapján a delegáló önkormányzat Társulási Tanács tagjaiból történő visszahívása esetén a korelnök látja el a Társulási Tanács következő üléséig az elnöki feladatokat.
- 2.8. Lemondás esetén 2.3. pont szerinti személy-köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.
- 2.9. Az általános önkormányzati választást követő első Társulási Tanács ülésig a székhelytelepülés önkormányzatának polgármestere látja el ideiglenesen az elnöki feladatokat.

- 2.10. Az elnök elhalálozása esetén az öt delegáló önkormányzat által képviselőként kijelölt személy látja el az elnök megválasztásáig az elnöki feladatokat.

3. A Társulás bizottsága: Elnökség

- 3.1. A Társulás költségvetési, és egyéb döntéseinek előkészítésére, a társulási döntések végrehajtásának ellenőrzésére, a stratégiai célok meghatározására bizottságot hoz létre Elnökség elnevezéssel.
- 3.2. A bizottság tagjainak számát, összetételét határozatban a Társulási Tanács hozza meg. A Társulás elnöke a bizottság elnökévé és tagjává nem választható. A bizottság elnöke és tagjai megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart. A bizottság működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 3.3. A bizottság elnökének személyére és a tagokra a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A javaslathoz a Társulási Tanács tagjai részéről módosító javaslat tehető.
- 3.4. A bizottság feladatai:
1. Ellenőrzi a Társulás és szervei pénzügyi tevékenységét, gazdálkodásának szabályszerűségét.
 2. Véleményezi a Társulás költségvetését, annak módosításait, valamint zárszámadását és éves mérlegét, továbbá a pénzügyi kihatással járó döntési javaslatot tartalmazó előterjesztéseket.
- 3.5. A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása megszűnik:
1. a Társulási Tanács tagjai közül választott bizottsági tag esetében a Társulási Tanácsi tagság megszűnésével,
 2. a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 3. lemondással,
 4. az általános önkormányzati választások napján,
 5. elhalálozással.

4. A Társulási Tanács döntései és a döntéshozatal módja

- 4.1. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és vezeti.
- 4.2. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 4.3. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Társulás megalakulását.
- 4.4. A Társulási Tanács ülését írásban, a napirend közlésével az ülés napját megelőzően legalább 8 nappal korábban kell összehívni.
- 4.5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének, bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, a kezdeményezéstől számított 15 napon belül,
 - c) a Zala Vármegyei Kormányhivatal az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára a meghatározott időtartamon belül.

- 4.6. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni.
- 4.7. A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- 4.8. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
- 4.9. A Tanács ülése **határozatképes, ha** azon legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő személyesen jelen van, vagy meghatalmazott útján képviselteti magát. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
- 4.10. A Társulás tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált tag helyettesítésére.
- 4.11. A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.
- 4.12. A Társulási Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.13. A **döntéshozatal módja:** A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve, ha Tanács a titkos szavazásról határoz. A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg. Személyes érintettség esetén a kizárásra az Möt. szabályait kell alkalmazni.
- 4.14. A Tanács határozatait általában **egyszerű szótöbbséggel** hozza, melyhez a Társulási Tanács érvényes döntéséhez annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- Minősített döntéshez** legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 4.15. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint minden olyan ügyben, amelyben a Társulási Tanács zárt ülés köteles tartani, illetve zárt ülés tarthat. A titkos szavazást a tagok által felkért 3 fős szavazatszámoló bizottság bonyolítja le.
- 4.16. A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.
- 4.17. **Minősített többség szükséges:**
1. a Társulási Tanács elnökének megválasztása, visszahívása,
 2. bizottság alakítása, a bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, a bizottság személyi összetételének, létszámának megváltoztatása, a bizottság megszüntetése,
 3. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 4. a nem társulási tag településsel kötendő feladatellátási megállapodás jóváhagyása,
 5. jelen társulási megállapodás elfogadása, módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,

6. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
7. Társulás költségvetésének elfogadása, zárszámadásának és éves mérlegének elfogadása,
8. a Társuláshoz való csatlakozási kérelemről és a Társulásból való kizárásról való döntés,
9. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása.
10. a vagyon átvételéről való döntés, illetve a Társulás vagyonával való rendelkezés,
11. zárt ülés elrendelése,
12. titkos szavazás elrendeléséhez,
13. hitel felvételéhez.

- 4.18. A Társulási Tanács működésére egyebekben a képviselő-testületre vonatkozó Mőtv.-ben rögzített szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4.19. Az önkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely társulási tag képviselő-testületének eltérő véleménye esetén a Társulási Tanács a döntést újra tárgyalhatja. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok, és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a társulás elnökénél bejelenteni. Az újratárgyalás során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés hiányában, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van, és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő önkormányzat hibájából a társulásnak kára származik, úgy az igazolt kárt az azt okozó köteles a társulásnak megfizetni.
- 4.20. Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Tanács zárt ülésére az Mőtv. zárt ülés tartására vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. Társulás zárt ülést tart személyi kérdésekben, ha azt az ügyben érintett kéri, vagy a Társulás ilyen ügyben a zárt ülésről határoz, továbbá a Társulás vagyonával való rendelkezés esetén, ha a nyílt ülés tartása a Társulás vagy más személy érdekeit sértené.
- 4.21. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen az ülésen részt vevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyv elkészítésére a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a székhelytelepülés jegyzője felterjeszti a Zala Vármegyei Kormányhivatalnak.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

I. A társulás tagjának jogai

- a) A tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában.
- b) A tag képviselője választhat és választható a társulás tisztségeire.
- c) A tag képviselője a Társulási Tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit.
- d) A tag a Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
- e) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

- f) Kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- g) Ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

2. A társulás tagjának kötelezettségei

- a) A társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása,
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását,
- c) a társulási megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása,
- d) a tag köteles részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- e) a társulás határozatainak határidőben történő végrehajtása,
- f) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése,
- g) befizetési kötelezettségek határidőre történő teljesítése,
- h) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhely település közös önkormányzati hivatalához,
- i) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés,
- j) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

VIII. A TÁRSULÁS MUNKASZERVEZETI FELADATAINAK ELLÁTÁSA

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait – a tanács döntéseinek előkészítését és a végrehajtás szervezését - a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.) látja el.

2. A munkaszervezeti feladatok különösen:

- a) a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, az előterjesztések elkészítése,
- b) a Társulás üléseinek technikai lebonyolítása, az ülések jegyzőkönyvének elkészítése,
- c) a Társulás levelezéseinek intézése, adminisztrációs feladatainak ellátása, iratainak kezelése,
- d) a Társulás tagjaival, és a Társulás célja szerinti érintett szervezetekkel és támogatókkal való kapcsolattartás,
- e) a Társulási tanács kijelölése esetén a pályázatok előkészítésében való közreműködés.

3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

IX. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
2. A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat részvételével fenntartott Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.
3. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - a) települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása,
 - b) pályázati forrás,
 - c) egyéb bevételek biztosítják.
4. A Társulás tagjai a Társulás pályázati támogatásokkal, egyéb bevételekkel csökkentett működési költségeihez évente a lakosság számuk arányában járulnak hozzá. A tagdíj és társulási hozzájárulás mértékét feladatonként a Társulási Tanács minden évben a költségvetés elfogadásával egyidejűleg határozatban, vagy az év közben felmerült feladatok esetén külön határozatban állapítja meg. A tagok általi befizetések a társulás vagyonát képezik. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással a határozatban meghatározott gyakorisággal és határidőn belül kell teljesíteni a társulás OTP Bank Nyrt-nél vezetett számlájára.
5. A Tanács pályázatot nyújthat be a Társulás működéséhez, feladatellátásához kapcsolódó források igényléséhez.
6. A társult önkormányzatok kötelesek a Társulási Tanács által megállapított tagdíjat, hozzájárulást megfizetni. A megállapított hozzájárulást határidőre nem teljesítő tag bankszámlája ellen, a társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján jogosult és köteles azonnali beszedési megbízást – inkasszót benyújtani. Az azonnali beszedési megbízás benyújtásához szükséges tag önkormányzati felhatalmazás, a társulási megállapodás 4. mellékletét képezi. A tagönkormányzat részéről, a társulás számláján meg nem fizetett hozzájárulás elmaradásáról és mértékéről a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal a tagönkormányzatot elektronikus úton azonnal értesíti (polgármester, jegyző) és felhívja, hogy 8 napon belül tegyen eleget fizetési kötelezettségének. Amennyiben a pénzügyi teljesítés határidőre nem teljesül, akkor munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jogosult a késedelembe esett önkormányzat fizetési számláját inkasszóval megterhelni.
7. A társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján végzi.
8. A társulás a Társulás költségvetését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Társulás elnöke terjeszti a Társulási Tanács elé. A Társulási Tanács megállapítja a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról. A társulás költségvetésének elfogadását, illetve beszámolási kötelezettségét az Aht. vonatkozó előírásai figyelembevételével kell teljesíteni.

9. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
10. A Társulási Tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről. A Társulási Tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás által foglalkoztatott szakdolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzőjét.

X. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGE ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A gazdálkodás biztonságáért a Társulási Tanács, a gazdálkodás szabályszerűségéért a Társulás elnöke a felelős. A társulás gazdálkodásának ellenőrzését a társulás Elnöksége végzi. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
2. A társult önkormányzatoknak joga van a Társulástól információt kérni és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.
3. A Társulás tagjai a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
4. A Társulás belső ellenőrzési feladatait a társulás által polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr látja el.
5. A Társulás megalakulásának és működésének törvényességét a Zala Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzi.
6. Az egyes feladatok ellátása esetén a költségvetési törvényben meghatározott feltételek teljesítésével a központi költségvetésből támogatásban részesülhet. Működésének és gazdálkodásának ellenőrzését a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék, a szakmai ellenőrzést a külön jogszabályokban meghatározott szervek végzik.
7. A Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról az elnök évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.
8. Az államháztartásról szóló törvény alapján a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

XI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet. Társulás tagjai a társulás feladatellátásához, működéséhez szükséges egyes vagyonelemeket (eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok stb.) a Társulás rendelkezésére bocsáthatnak (a Társulásba bevihetik, a Társulásnak átadhatják). A vagyon átvételéről a Társulási Tanács határozatban dönt. A vagyonátadásról az átadó Tag és a Társulás külön megállapodást köt.
2. A külön megállapodásnak tartalmaznia kell:
 - a) a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
 - b) a vagyontárgy pénzben kifejezhető a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló értékét,
 - c) az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.
3. A Társulás feladatellátásához biztosított vagyonra a Társulásból való kiválás, vagy kizárás esetén, illetve a Társulás megszűnését követően a vagyonelemet rendelkezésre bocsátó tag tarthat igényt.
4. A rendelkezésre bocsátott vagyontárgyokról (vagyoni értékű jogról) vezetett nyilvántartásnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia: az átadó nevét, az átadás időpontját, a külön megállapodás iktatószámát, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját és pénzben kifejezhető – a rendelkezésre bocsátás időpontjában fennálló - értékét.
5. Társulás vagyonának köre:
 - a) Az 1. pont szerinti vagyonelemek,
 - b) a Társulás által indított – a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból megvalósuló - beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata,
 - c) a Társulás által pályázati úton - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - megszerzett vagyon,
 - d) a Társulás döntésével - a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásával, illetve Társulási saját forrásból - szerzett vagyon,
 - e) Társulást megillető vagyoni értékű jogok.
6. A Társulás működése során keletkezett, az 5. b) - e) pontok szerinti vagyon a Társulás közös vagyona, mely felett a Társulás tagjai a közös fejlesztési programban vállalt teherviselés arányában szereznek tulajdonjogot. Amennyiben a teherviselés aránya nem állapítható meg, úgy a tulajdonszerzés arányát a Társulás tagjai által képviselt települések – jelen megállapodás 1. melléklete szerinti - lakosságszámának aránya határozza meg vagy pályázati konzorciumi megállapodás.
7. Az 5. b) - e) pontok szerinti vagyonról vagyontárgyanként nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmaznia kell a beszerzés időpontját, a vagyontárgy megnevezését, azonosítóját, pénzben kifejezhető beszerzés kori értékét, továbbá a tulajdonos és a vagyontárgyon szerzett tulajdoni hányad megjelölését. A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
 - a) a Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadni, amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani,

b) a Társulás által beszerzett, 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a Társulás tagjait a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni.

8. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni, nulla könyv szerinti értékű vagyontárgyak esetében a megszűnéskori piaci érték az irányadó.
9. A Társulás megszűnéskor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzes összeg a költségvetési hozzájárulásuk arányában kerüljön felosztásra a tagok között. A társulás a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

XII. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, KIZÁRÁS, KIVÁLÁS, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint, illetve a helyi önkormányzati képviselő választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják. A társulási megállapodás módosítását bármely tag kezdeményezheti a Társulás elnökénél.
2. A társulási megállapodás módosításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel elfogadott határozattal dönt. A társulási megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.
3. A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló határozatot a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
4. A társuláshoz **csatlakozni** naptári év első, abból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével – az érintett önkormányzat különös méltánylást érdemlő körülményére tekintettel – ettől az időponttól eltérhet.
5. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete határozatba foglalt nyilatkozatban mondja ki a Társulásban való részvételi, csatlakozási szándékot. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének a csatlakozást megelőzően legalább hat hónappal korábban minősített többséggel meghozott határozata szükséges, melyről a Társulási Tanácsot haladéktalanul értesíteni kell.
6. A határozatnak tartalmaznia kell, hogy a csatlakozni kívánó önkormányzat a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a Társulás működésével és a feladatellátással kapcsolatos rá eső költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

7. A csatlakozásról, annak elfogadásáról vagy elutasításáról a Társulási Tanács minősített szótöbbséggel dönt. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóságához be kell jelenteni.
8. A **kiválásról** szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni. A tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésekben foglaltakat.
9. A Társulásból kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Tag kiválása esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is. A Társulásba a tag által bevitt, vagy a Társulásnak átadott vagyontárgyat – amennyiben lehetséges természetben - a rendelkezésre bocsátó tag részére kell visszaadnia. Amennyiben természetben történő kiadása nem lehetséges, pénzben kell megváltani. A Társulás által beszerzett, XI. cím 5. b) - e) pontok szerinti vagyon tartozások levonása utáni része a kivált tagot a szerzéskor megállapított tulajdoni arányban illeti meg. Az ingatlanokat és ingóságokat – amennyiben lehetséges - természetben kell kiadni, egyebekben pénzben kell elszámolni. A pénzbeli megváltás vagy elszámolás esetén elsősorban a vagyontárgy könyv szerinti értékét kell alapul venni. A vagyontárgy kiadása legfeljebb öt évre elhalasztható, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését, feladatellátását. Ebben az esetben a kivált tagot a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.
10. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
11. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
12. Lényeges kötelezettségzegésnek minősül különösen a Társulás működéséhez és a feladatellátáshoz történő hozzájárulás megfizetésének elmulasztása, a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása, illetve, ha a tagtelepülés képviselő-testülete a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének nem tesz eleget.
13. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól. A kizárás esetén alkalmazandó elszámolási szabályok megegyeznek a kiválás esetén alkalmazandó elszámolási szabályokkal.
14. A tagok a társulási megállapodás felülvizsgálata, valamint a társulás átalakulása esetén – a társulási megállapodás hatályba lépésének időpontjára –, élhetnek a kiválás lehetőségével.

15. A társulás megszűnik:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel hozott határozatukkal azt elhatározzák;
 - c) törvény erejénél fogva;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.
16. A Társulás megszűnéséről a Társulásban részt vevő képviselő testületek a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.
17. A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja:
- a) A Társulás megszűnése esetén tagok a jogszabályban meghatározott időpont figyelembevételével egymással elszámolni kötelesek a Társulási Tanács döntése alapján.
 - b) A Társulás megszűnése esetén a vagyon megosztása során a Társulás tagjai az XI. címben meghatározott elvek figyelembevételével járnak el.
 - c) Az elszámolásnál figyelembe kell venni a XI. címben foglaltakat.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni.
3. A bírói út igénybevételével a Társulás tagjai kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre, ebben az esetben a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Veszprémi Törvényszék dönt.
4. A Társulás alapításával kapcsolatos esetleges költségek a Társulás költségei közt számolandók el.
5. A Társulás tagjai tudomásul veszik, hogy a Társulási Tanácsban az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.
6. A Társulás tagjai rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.
7. A jelen társulási megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával válik hatályossá. Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezi a tagönkormányzatok képviselő-testületi határozatai.
8. Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

XIV. TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

Mellékletek:

1. melléklet: Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma, a lakosság aránya
2. melléklet: A tagok képviselő-testületeinek a Társulási Megállapodást elfogadó határozatai
3. melléklet: Aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról
4. melléklet: Felhatalmazó levél

Letenye, 2024.

.....
Elnök

Záradék:

A társulási megállapodást a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás Társulási Tanácsa a/2024. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

A Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályát veszti a 2022. december 29. napján kelt Társulási megállapodás.

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás társulási megállapodását a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:**Jóváhagyó határozat száma:**

| | |
|--|--|
| Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata | |
| Bázakerettye Község Önkormányzata | |
| Becsehely Község Önkormányzata | |
| Borsfa Község Önkormányzata | |
| Bucsuta Község Önkormányzata | |
| Csörnyeföld Község Önkormányzata | |
| Kerkaszentkirály Község Önkormányzata | |
| Kiscsehi Község Önkormányzata | |
| Kistolmács Község Önkormányzata | |
| Lasztonya Község Önkormányzata | |
| Letenye Város Önkormányzata | |
| Lispezentadorján Község Önkormányzata | |
| Maróc Község Önkormányzata | |
| Molnári Községi Önkormányzat | |
| Murarátka Község Önkormányzata | |
| Muraszemenye Község Önkormányzata | |
| Oltárc Község Önkormányzata | |
| Petrivente Községi Önkormányzat | |
| Pusztamagyaród Község Önkormányzata | |
| Semjénháza Községi Önkormányzat | |
| Szentlisló Község Önkormányzata | |
| Szentmargitfalva Község Önkormányzata | |
| Tótszentmártoni Községi Önkormányzat | |
| Tótszerdahely Községi Önkormányzat | |
| Valkonya Község Önkormányzata | |
| Várfölde Község Önkormányzata | |
| Zajk Község Önkormányzata | |

Jelen társulási megállapodást a társult önkormányzatok képviselőtestületében eljáró polgármesterek, mint az önkormányzatok képviselő-testületeinek akaratával és szándékával mindenben megegyező feltételeket tartalmazó okiratot, a mai napon – a mellékelt aláírólapokon – helybenhagyólag aláírták.

Letenye, 2024.

.....
Elnök

**A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője,
lakosság száma és lakosság aránya**

| Név | Székhelye | Képviselője a Társulási Tanácsban | lakosság 2023. 01. 01. | |
|--|---|--|---------------------------|---------------|
| | | | száma (fő) | aránya (%) |
| Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata | 8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1. | Baumgartner László polgármester | 598 | 3,9 |
| Bázakerettye Község Önkormányzata | 8887 Bázakerettye, Fő út 4. | Csatlós Csilla polgármester | 729 | 4,7 |
| Becsehely Község Önkormányzata | 8866 Becsehely, Béke utca 2. | Németh Géza polgármester | 1994 | 12,9 |
| Borsfa Község Önkormányzata | 8885 Borsfa, Zrínyi út 7. | Jetzin István Sándor polgármester | 704 | 4,6 |
| Bucsuta Község Önkormányzata | 8893 Bucsuta, Petőfi utca 2. | Kucséber József polgármester | 213 | 1,4 |
| Csörnyeföld Község Önkormányzata | 8873 Csörnyeföld, Fő út 8. | Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester | 398 | 2,6 |
| Kerkaszentkirály Község Önkormányzata | 8874 Kerkaszentkirály, Petőfi út 2/A. | Pál Zoltán polgármester | 231 | 1,5 |
| Kiscsehi Község Önkormányzata | 8888 Kiscsehi, Petőfi út 2. | Süle Béla Endre polgármester | 180 | 1,2 |
| Kistolmács Község Önkormányzata | 8868 Kistolmács, Fő utca 51. | Birkás Zoltán polgármester | 178 | 1,2 |
| Lasztonya Község Önkormányzata | 8887 Lasztonya, Kossuth út 4. | Andrasekné Cser Mária Márta polgármester | 51 | 0,3 |
| Letenye Város Önkormányzata | 8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10. | Farkas Szilárd polgármester | 3940 | 25,5 |
| Lispezsentadorján Község Önkormányzata | 8888 Lispezsentadorján, Jókai út 2. | Árkus Béla polgármester | 297 | 1,9 |
| Maróc Község Önkormányzata | 8888 Maróc, Rákóczi út 4. | Simonyai István polgármester | 67 | 0,4 |
| Molnári Községi Önkormányzat | 8863 Molnári, Hevesi Jenő utca 4. | Kósa János polgármester | 685 | 4,4 |
| Murarátka Község Önkormányzata | 8868 Murarátka, Liliom utca 1. | Gyergyák Zoltán polgármester | 231 | 1,5 |

| | | | | |
|--|---|---------------------------------------|--------------|------------|
| Muraszemenye Község Önkormányzata | 8872 Muraszemenye, Béke út 2. | Stropka Józsefné polgármester | 490 | 3,2 |
| Oltárc Község Önkormányzata | 8886 Oltárc, Alkotmány út 46. | Juranics István polgármester | 244 | 1,6 |
| Petrivente Községi Önkormányzat | 8866 Petrivente, Kossuth Lajos utca 78. | Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester | 333 | 2,1 |
| Pusztamagyaród Község Önkormányzata | 8895 Pusztamagyaród, Fő utca 2. | Balázs Henriett polgármester | 558 | 3,6 |
| Semjénháza Községi Önkormányzat | 8862 Semjénháza, Kossuth Lajos út 3. | Preksen László polgármester | 549 | 3,6 |
| Szentlisló Község Önkormányzata | 8893 Szentlisló, Fő utca 9. | Domonkosné Árkus Éva polgármester | 270 | 1,7 |
| Szentmargitfalva Község Önkormányzata | 8872 Szentmargitfalva, Fő út 14. | Molnár János polgármester | 90 | 0,6 |
| Tótszentmártoni Községi Önkormányzat | 8865 Tótszentmárton, Rákóczi Ferenc utca 3. | Mihovics József polgármester | 781 | 5,0 |
| Tótszerdahely Községi Önkormányzat | 8864 Tótszerdahely, Zrinyi tér 2. | Havasi Viktória polgármester | 1158 | 7,5 |
| Valkonya Község Önkormányzata | 8885 Valkonya, Fő utca 4. | Hatala Gábor polgármester | 57 | 0,4 |
| Várfölde Község Önkormányzata | 8891 Várfölde, Ady út 1. | Tóth Árpád polgármester | 201 | 1,3 |
| Zajk Község Önkormányzata | 8868 Zajk, Iskola utca 1. | Grózner Tiborné polgármester | 222 | 1,4 |
| Összesen | - | | 15449 | 100 |

Aláíró ív

| Önkormányzat neve | Képviselő neve, aláírása |
|--|--|
| Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata | Baumgartner László polgármester |
| Bázakerettye Község Önkormányzata | Csatlós Csilla polgármester |
| Becsehely Község Önkormányzata | Németh Géza polgármester |
| Borsfa Község Önkormányzata | Jetzin István Sándor polgármester |
| Bucsuta Község Önkormányzata | Kucséber József polgármester |
| Csörnyeföld Község Önkormányzata | Hóbor-Sztrahia Krisztina polgármester |
| Kerkaszentkirály Község Önkormányzata | Pál Zoltán polgármester |
| Kiscsehi Község Önkormányzata | Süle Béla Endre polgármester |
| Kistolmács Község Önkormányzata | Birkás Zoltán polgármester |

| | |
|---|---|
| Lasztonya Község Önkormányzata | Andrasekné Cser Mária Márta polgármester |
| Letenye Város Önkormányzata | Farkas Szilárd polgármester |
| Lispezsentadorján Község Önkormányzata | Árkus Béla polgármester |
| Maróc Község Önkormányzata | Simonyai István polgármester |
| Molnári Községi Önkormányzat | Kósa János polgármester |
| Murarátka Község Önkormányzata | Gyergyák Zoltán polgármester |
| Muraszemenye Község Önkormányzata | Stropka Józsefné polgármester |
| Oltárc Község Önkormányzata | Juranics István polgármester |
| Petriverde Községi Önkormányzat | Dr. Korcsmáros Krisztián polgármester |
| Pusztamagyaród Község Önkormányzata | Balázs Henriett polgármester |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Semjénháza Községi Önkormányzat | Preksen László polgármester |
| Szentlisló Község Önkormányzata | Domonkosné Árkus Éva polgármester |
| Szentmargitfalva Község Önkormányzata | Molnár János polgármester |
| Tótszentmártoni Községi Önkormányzat | Mihovics József polgármester |
| Tótszerdahely Községi Önkormányzat | Havasi Viktória polgármester |
| Valkonya Község Önkormányzata | Hatala Gábor polgármester |
| Várfölde Község Önkormányzata | Tóth Árpád polgármester |
| Zajk Község Önkormányzata | Gróznér Tiborné polgármester |

FELHATALMAZÁS

.....
a hitelintézet neve és címe

A Letenyén, 20..... napján kelt Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást létrehozó Társulási Megállapodás alapján Önkormányzata (..... u. sz., képviseli: polgármester)

felhatalmazza

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást (88868 Letenye, Kossuth L. 10., képviseli:, Társulási Tanács elnöke) mint jogosultat, hogy a Társulási Megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulást írásban 15 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
 a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője