

Jegyzőkönyv

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2025. szeptember 11.

*Határozat száma: 99-101/2025. (IX. 11.)
Rendelet száma: -*

J e g y z ő k ö n y v

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Önkormányzati Hivatal épülete

Az ülés időpontja: 2025. szeptember 11. 16.50 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: Prok Attila képviselő

Balázs Henriett polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

- 1./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha beszámolójának 2024-25 tanév megtárgyalása (írásban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 2./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025-26 nevelési év munkatervének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 3./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozás megtárgyalása (szóban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 4./ Egyebek

- 1./ **Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha beszámolójának 2024-25 tanév megtárgyalása (írásban)**
Előadó: Balázs Henriett polgármester

Balázs Henriett polgármester elmondta, hogy a dokumentumok kiadásra kerültek. Kérte a képviselők véleményét.

Novák Mária Rita a hátrányos helyzetű gyerekek képzése, fejlesztése biztosított e az óvodában.

Balázs Henriett polgármester igen biztosított. A fejlesztő pedagógus a számára előírt óraszámban jön és foglalkozik a gyerekekkel az óvodában.

Balázs Henriett polgármester feltette szavazásra Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024-2025. évről szóló beszámolójának elfogadását.

Pusztamagyaród Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

99/2025. (IX. 11.) Képviselő-testületi határozat

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2024-2025. évi éves beszámolóját a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: azonnal.

Felelős: Balázs Henriett polgármester

2./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025-26 nevelési év munkatervének megtárgyalása (írásban)

Előadó: Balázs Henriett polgármester

Balázs Henriett polgármester elmondta, hogy a dokumentumok kiadásra kerültek. Kérte a képviselők véleményét.

Novák Mária Rita van most probléma az óvodában?

Balázs Henriett polgármester nincs és nem is volt.

Novák Mária Rita az igazgató leírta, hogy volt problémája.

Tóth Tamás ha van nézeteltérés, akkor azt ott házon belül kell elrendezni. Erről itt kell nekünk beszélni?

Novák Mária Rita igen. Felelősséggel tartozunk a gyerekek miatt. Az igazgató írta le, hogy volt problémája. Mint képviselő nem tud tényeket, nem tud a szülőknek mit mondani, akik megkérdezik, mert nincs információja semmiről.

Balázs Henriett polgármester engem nem kérdezett meg senki erről.

Balázs Henriett polgármester feltette szavazásra Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025/2026 nevelési év munkatervének elfogadását.

Pusztamagyaród Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

100/2025. (IX. 11.) Képviselő-testületi határozat

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025/2025. nevelési év munkatervét a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: azonnal.

Felelős: Balázs Henriett polgármester

3./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozás megtárgyalása (szóban)

Előadó: Balázs Henriett polgármester

Balázs Henriett polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy 2025. szeptember 29-ig kell jeleznie az önkormányzatnak, hogy csatlakoznak-e a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázathoz. Ismertette a pályázat anyagát. A csatlakozást megtették. Javasolta, hogy az önkormányzat továbbra is vegyen részt benne.

Balázs Henriett polgármester feltette szavazásra Pusztamagyaród Község Önkormányzatának csatlakozását a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.

Pusztamagyaród Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

101/2025. (IX. 11.) Képviselő-testületi határozat

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához.

Felhatalmazza Balázs Henriett polgármestert, hogy a szükséges csatlakozási nyilatkozatot írja alá.

Határidő: azonnal

Felelős: Balázs Henriett polgármester

4./ Egyebek

- **Novák Mária Rita** a Rákóczi utcában a rossz úttal mi lesz? Mikor javítják ki?

Balázs Henriett polgármester jeleztük a problémát, de semmi sem történt. Nő fel a gaz. Nem tudja megmondani, hogy mikor csinálják meg.

Novák Mária Rita mit sikerült intézni?

Balázs Henriett polgármester semmit sem tudunk intézni. Schol nem végeztek még a javításokkal.

Tóth Tamás a benyújtott pályázatokkal mi a helyzet?

Balázs Henriett polgármester az út pályázatuk nem nyert, a falugondnoki buszra beadottat még nem bíralták el. A Versenyképes Járások esetében pedig a támogatási szerződésre és a finanszírozásra várnak.

Tóth Tamás a fák tisztításának is neki kell állni.

Balázs Henriett polgármester folyamatosan csinálják ezt is.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 17.45 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.


Balázs Henriett
polgármester


Szunyogh István
jegyző

Pusztamagyaród Község Polgármestere
8895 Pusztamagyaród, Fő út 2.

MEGHÍVÓ

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt ülését
2025. szeptember 11. napján (csütörtök) zárt ülést követően összehívom.

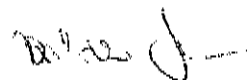
Helye: Pusztamagyaród Önkormányzat Hivatal épülete

Napirend:

- 1./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha beszámolójának 2024-25 tanév megtárgyalása
(írásban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 2./ Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025-26 nevelési év munkatervének megtárgyalása
(írásban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 3./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez való csatlakozás
megtárgyalása (szóban)
Előadó: Balázs Henriett polgármester
- 4./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Pusztamagyaród, 2025. szeptember 8.

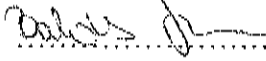
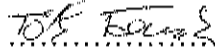
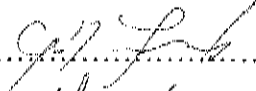
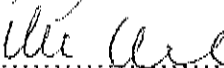


Balázs Henriett
polgármester

Jelenléti ív

Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2025. szeptember 11-én tartott nyílt üléséről

Balázs Henriett	polgármester	
Tóth Tamás	alpolgármester	
Gál József Szilárd	képviselő	
Novák Mária Rita	képviselő	
Prok Attila	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István	jegyző	
-----------------	--------	---

.....

ELŐTERJESZTÉS

**Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 11-i
ülésére**

Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha	
2025. 08. 11.	
pápa-király-krisztina-hedvig	

Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha

beszámoló

2024-25 tanév

Készítette: Pápa-Király Krisztina Hedvig

...." az idő igaz, s eldönti ami nem az".....(Petőfi S.)

Bevezetés

Ötödik évemet töltöttem itt, az óvodában. Mostanra megismertek azok akik kíváncsiak voltak rám. Így pontosan tudják hogy nem szokásom fényesebbnek mutatni a dolgokat mint amilyenek valójában.

Ez az, év nagyon vegyes érzelmeket teremtett bennem.

Szeptembertől decemberig, minden a megszokott rendben működött, az óvoda munkatársi közössége együttműködött, ha voltak is kis hiányosságok, azt orvosoltuk.

Januárban változás jött, ami az óvoda dinamikáját teljesen megborította. Elemezheténk ennek az okát, vagy mibenlétét, de valószínűleg nem jutnánk sehova a megfejtésben. Előfordulhat minden intézmény életében, hogy megváltoznak a körülmények.

Nincs mit szépíteni, januártól a munkámat ez jelentősen befolyásolta. Sajnos többet voltam beteg, mint az elmúlt 10 évben. Ezek a hiányzások tovább mélyítették a problémákat.

Nem titok az sem, hogy komolyan fontolóra vettem a távozást.

Érdekek és ellenérdekek, előnyök és hátrányok csaptak össze.

Végül a sokféle hatás eredményeként a maradás mellett döntöttem.

Azt megígérhetem, hogy amíg itt vagyok, addig teljes erőmmel és tudásommal az óvodát szolgálom, mint az elmúlt 5 évben is.

Törvények:

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről, illetve a törvényt módosító 2012. évi CXXIV. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az idevonatkozó módosítások.
- 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdításáról szolgáló egyes törvények módosításáról.

^ Rendeletek:

- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet Az óvodai nevelés országos alapprogramj árol.
- 48/2012. (XXII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiaiszakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről.
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgáltató intézmények működéséről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

■

A nevelési munkát meghatározó belső szabályozók:

Az óvodai nevelés országos alapprogramja

Pedagógiai Program

Éves Munkaterv

SZMSZ

Házirend

Létszám adatok

Nevelési év	Férőhely	Nyitó létszám szeptember 1.	Statisztikai létszám október 1.	Záró létszám május 31.
2024-2025	50	28	30	33
Katica cso- port		16	17	18
Bóbita cso- port		12	13	15

		Nyitó létszám október 1.	Záró létszám május 31.
SNI gyermekek száma	Katica csoport	1 enyhe értelmi fogyatékos	1 enyhe értelmi fogyatékos
	Bóbita csoport	---	-----
	Összesen:	1	1
HH gyermekek száma			
	Összesen:		
Bejáró gyer- mekek száma		11	12
Etkező gyermekek száma		30	33
Terítés nélkül etkezők		30	33

Humán erőforrás

Az óvoda munkatársi közössége 9 fő.

1 fő ételmezésvezető

1 fő szakács

2 fő konyhalány

2 fő dajka

3 fő óvodapedagógus. (ebből egy vezető) (egy gyermekével otthon 2025 januárig)

Az óvoda, 06.45-17.00-ig tart nyitva. Az egész időszak alatt óvodapedagógus jelenléte biztosított. Egyre nagyobb kihívás a munkaidőket úgy beosztani, hogy minden szabálynak megfeleljünk.

Az óvodai nevelési év szeptember 01-től augusztus 31-ig tart.

Az őszi és tavaszi iskolai szünetek alatt az óvoda fogadja a gyermekeket.

Az óvoda nyári zárásának időtartamát a fenntartó határozza meg. Erről legkésőbb február végéig az intézményt tájékoztatja.

A pedagógiai munkát végzők, és őket segítő dolgozók fejlesztésének iránya:

Stabil nevelőtestület kialakítása. Ebben az évben ez is redhagyó volt, hiszen szeptembertől egy új dajka kollega érkezett, de csak december végéig. Mire megszokta az óvodát, mire megszokták a gyerekek, már le is járt a helyettesítési ideje.

Az óvodában kialakított szokások, szabályok, hagyományok átörökítése az új kolléga felé sikeres volt, csak ugye nem volt folytatása

Az egyenletesebb munkamegosztásra törekvés sem egyszerű a szabadságok és a betegségek miatt.

A legjobb szándékkal sem mindig sikerül maradéktalanul.

Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Az óvoda egy régi műemlék épületben kap helyet, melyet legutóbb 2012-ben újítottak fel.

Az óvodai részen található két nem túl nagy méretű csoportszoba mosdóval, öltöző, akadálymentesített mosdó, elkülönítő, és egy közösségi tér. Az épületben működik a konyha. Egyéb kiszolgáló helyiségek is vannak. Fejlesztő szoba, 2 iroda, felnőtt öltöző mosdóval.

Több olyan tárgyi fejlesztés is történt ami nem terhelte az óvoda költségvetését.

Sajnos arra reményünk sincs hogy egy hintás csúszdás mászókat vegyünk, mivel az árak nagyon magasra kúsztak.

A konyha ügye bonyolultabb kérdés. Itt egy NÉBIH ellenőrzés folyamatos, némelyik hiányosságot nem lehet hirtelen pótolni, mivel az óvoda anyagi helyzete sem könnyű. A hiányosságok pótlása folyamatosan történik az éppen aktuális anyagi helyzet megvizsgálásával. Az edényzetben már vannak új darabok. A dokumentációt is folyamatosan újítjuk. A konyhai dolgozók munkavédelmi ruházata is beszerzésre került.

Belső együttműködés, kommunikáció rendszere

Munkatársi értekezletet ebben az évben 2x szerveztem. Ennek oka, hogy ketten a kollegával az aktuális dolgokat napi szinten megbeszéltük. A tanévben új rendszert vezettem be az információ áramoltatásra.

A kiskonyhában egy falitáblán, minden olyan információ ki van függesztve ami érinti a kollegákat. Ez még mindig nem tökéletesen működő képes. Ezen még mindig dolgoznom kell

Eddig még nem tapasztaltam konfliktust az óvodában, de fel vagyok készítve adott esetben ezek megoldására. Hitem szerint csak nyugodt kiegyensúlyozott beszélgetéssel, minden szereplő álláspontját ismerve lehet az érdekeket közelíteni egymáshoz.

A felszín alatt rejlő feszültségeket érzékeltem januártól, de amíg ezek nem mondódnak ki, addig nem tudom kezelni a helyzetet.

Célom, hogy minden kollega mondja el a problémáit, mert amiről nem tudok, az tulajdonképpen nincs.

Külső kapcsolatok

Nevelő-oktató munkánk úgy lehet igazán sikeres ha nem maradunk magunkra, hanem nyitott szemlélettel minél több külső kapcsolatunk van, minél több partnert találunk a terveink megvalósításához

Vannak olyan szereplők melyekkel szinte napi kapcsolatban vagyunk munkánk során, vannak akikkel egy lazább de rendszeres együttműködést valósítunk meg.

Család:

Óvodai nevelőmunkánk a családi nevelésre épülve, azt kiegészítve szolgálta a gyermekek fejlődését.

Elengedhetetlen a rendszeres kapcsolattartás minek több formája is van

- szülői értekezlet (ebben a tanévben egy alkalommal tutunk tartani.

- fogadó óra-(több alkalommal is sikeresen tartottunk)

- családi programok

- szülői önkéntes munka (a tanév elején tbb szülő is részt vett ilyen alkal-
makban

- családlátogatás

- személyes beszélgetés a szülőkkel (ez napi szinten telefonon Facebookon és a gyermek érkezéskor személyesen valósult meg.

Önkormányzat:

Indokolni sem kell, miért fontos hogy egymást segítő, a törvényes ke-
retek betartó, korrekt információkra épülő, együttműködés valósuljon
meg. Magam részéről mindent megteszek, hogy ez így legyen. Nagyon sok
ponton tud találkozni a település és az óvoda, ki kell használni ezeket a
lehetőségeket. A tanév során több olyan ötletet valósítottunk meg együtt
ami a közösség javára válik. Nagyon összehangoltan tudunk dolgozni a Pol-
gármester Asszonnyal. Én így gondolom.

Iskola

Az óvoda egyik fontos feladata az iskolára való felkészítés. A település iskolája várja a tanköteles gyermekeket. Hogy az átmenetet minél könnyebbé tegyük számukra, fontosnak tarttam volna hogy a tanév során több alkalommal is legyen kapcsolódási pont, ahol ismerkedhetnek az iskolával. Erre vonatkozóan több tervem is van, melyeket a munkatervben részletezek. Sajnos egyrészt a betegség helyzet, másrészt a nehézkes kapcsolattartás miatt elmaradtak ezek a programok.

Pedagógiai Szakszolgálat

A szakszolgálathoz irányítunk minden olyan gyermeket akinek a fejlődésében bármilyen elmaradást vagy zavart látunk. Ők végzik az iskolaérettségi vizsgálatot, fejlesztik a gyermekek logopédiai, btmn, sni, gyógytestnevelési problémáit. A szakszolgálattal nagyon jó a kapcsolatunk. A fejlesztő és logopédus kollega nagyon lelkiismeretesen végezték tevékenységüket az óvodában.

Családsegítő Szolgálat

A jelzőrendszer legfontosabb tagja. Bármilyen problémás eset adódhat a tanév során, melynek a gyermekhez és családjához van köze. Ha ilyesmit tapasztalunk a Családsegítő Szolgálatnak teszünk jelzést, és próbálunk közösen megoldást találni a problémák enyhítésére. A kapcsolatunk jó a szolgálattal.

Védőnő

Rendszeres látogatója az óvodának. A gyermekek és az intézmény tisztasági vizsgálatot végzi, Segítségünkre van a családokkal való jó kapcsolat kialakításában. A védőnővel szoros a kapcsolatunk. Szinte heti rendszerességgel kommunikálunk az éppen aktuális dolgokról. A védőnőni a gyermekeknek 2 alkalommal tart egészségmegőrzési programot

Kisebbségi Önkormányzat

Úgy tapasztaltam, hogy a településen nem aktív a szerepük. Nem volt közös programunk. Nem volt megkeresés, hogy a gyermekek érdekében szervezzünk valamilyen eseményt. Én a továbbiakban is nyitott vagyok erre.

Ellenőrzés értékelés rendszere

Az óvoda intézményi ellenőrzésére ebben az évbe sajnos a betegségem miatt elmaradt. Hogy mikorra fogják elhalasztani azt majd November körül tudjuk meg.

Belső ellenőrzés értékelés:

A pedagógiai munkát az évben két alaklommal ellenőriztem, a körülmények ennyit tettek lehetővé. Ezen változtatni kell, hogy több esetben tudjak szakmailag segítséget nyújtani., ezek kívül természetesen napi megfigyeléseket is teszek.

Értékelést a kollegával közösen végzem, meghallgatva álláspontját.

Nyitott vagyok minden új módszerre mellyel előállnak, pedagógiai szabadságukat maximálisan megtartva végezhetik munkájukat.

A dajkák ellenőrzése napi szinten folyamatosan történik, értékelésük a tanév végén történt

A konyhai alkalmazottak munkájának nyomon követésére is rendszeresen időt fordítok, velük heti szinten tartunk megbeszélést, önértékelést.

Gyermekevédelmi feladatok

A törvényi háttér folyamatos nyomon követésével, a gyermekevédelmi Szolgálattal, Védőnővel, Önkormányzattal együttműködve, szükség esetén jelzést teszünk a problémás helyzetbe került gyerekről, és együttes munkával igyekszünk a helyzet megoldását megtalálni. Ebben a tanévben egy esetben kellett együttműködnünk egy bonyolult esetben, amit végül a gyámhivatallal és a rendőrséggel közösen sikerül megoldani.

Munkahelyi és gyermekebalesetek megelőzése

A gyermekek szeptember első hetében baleset- és tűzvédelemi oktatáson vesznek részt, ahol életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetjük velük a veszélyes helyzeteket, és a szabályokat miket ennek elkerülésére be kell tartaniuk.

Az óvodapedagógusok séta, kirándulás, udvari játék esetén folyamatosan felhívták a gyermekek figyelmét a veszélyt rejtő eseményekre.

A dolgozók minden évben kötelezően balesetvédelmi oktatáson vesznek részt, ahova a gyermekek nem mehetnek, nehogy véletlen valami baleset történjen

A tanév során megvalósult programok

Beszoktatás: szeptemberben nagyon dőcögősen indult. Ebben a tanévben sokm olyan kisgyermek volt aki nagyon nehezen vált le az anyukáról.

Szeptember:

-Elindult a Bozsik program, a csengettyűs foglalkozások és a tánc foglalkozások.

Október:

-Családi nap az óvodában. Makk szedés a szülőkkel. Eredményeként 125.000 forintot kaptunk az érészettől amit vizuális eszközökre és a karácsonyi ajándékokra fordítottunk.

-Söjtör Deák nap: rendhegyő módon részt vettünk a Söjtöri óvoda szervezésében a Deák napon.

-Színház látogatás Zalaegerszegen

-Csengettyűs foglalkozás

-Idősek napja szereplés

November:

-Bozsik sport gála Zalaszentmihályon

-Márton nap az óvodában, szülős program

-Fogmosás népszerűsítése Timi nénivel

-Csengettyűs foglalkozás

December:

-Színházlátogatás Zalaegerszegen

- Mikulás várás
- Karácsonyi műsor a közös Önkormányati Hivatalban
- Karácsony az óvodában
- Csengettyűs foglalkozás
- Karácsonyi vásár az óvodában
- Adventi rajz kiállítás külsős óvodákkal

Január:

- Kirándulás a Kölyökparkba Nagykanizsára
- Csengettyűs foglalkozás

Február:

- Farsang az óvodában
- Színház Zalaegerszeg
- Csengettyűs foglalkozás
- Kirándulás a kölyökparkba.

Március:

- Bozsik focigála Zalaszentmihály
- Csengettyűs foglalkozás
- Víz világnapja

Április:

- Húsvéti vásár az óvodában
- Föld napja
- Csengettyűs foglalkozás
- Bozsik focigála zalaszentmihály
- Múzeumi foglalkozás zalaegerszegen

Május:

- Múzeumi foglalkozás Zalaegerszegen
- Bozsik focigála Zalaszentmihály
- Fák madarak napja
- Színház zalaegerszegen
- Anyák napja
- Tanévzáró ünnepély

Június:

- Múzeumi foglalkozás Zalaegerszeg
- Bozsik focigála

Az éves tervekben ennél több minden szerepelt, de a sok betegség miatt több programot kénytelen voltam elhalasztani.

Reményeim szerint a következő tanévben nem lesz akadálya a tervek megvalósításának.

A program megreformálását tervezem, olyan eseményeket amik még nem voltak eddig. Már a kicsik is idősebbek lesznek, több gyermeket lehet külsős programra vinni.

Sokkal több szülői eseményt szeretnék.

Pedagógiai szakmai munka

A tanév során a pedagógiai munkánkat jellemezte:

- Hátránycsökkentő szerep
- Játék megerősítése, a szabad játék kitüntetett szerepe
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelés
- Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés
- A tevékenységekben megvalósuló tanulás:
- Óvónő feltétlen jelenléte:
- Egészséges életmód igénye
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- Mozgás megújulása

Pedagógiai munkánkat az alábbi pedagógiai folyamatok figyelembe vételével végezzük: tervezés/megvalósítás/ellenőrzés/ értékelés/korrekcio

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal (tervezés)

A pedagógusok tapasztalatai, valamint a munkaterv értékelés megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése (megvalósítás)

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, mely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető (értékelés)

A pedagógusok felelőssége abban áll, hogy az intézményben meghatározott feladatokat, adminisztratív és tervezőmunkát, valamint a pedagógiai gyakorlatot a pedagógiai program és a nevelőtestület által elfogadott határozatok alapján minőségileg kifogástalanul végezze.

Egészséges életmódra nevelés

Rendszeresen, ugyanabban az időben végzett tevékenységekkel a helyes életritmus kialakítása az óvodában.

A tevékenységek alapfeltétele a jó hangulat, oldott légkör, kellemes közérzet megteremtése.

A folyadékszükséglet biztosítása a nap folyamán bármikor.

Kézmosás hangsúlyozása.

Tisztálkodás, WC-használat, kézmosás, törülközés, fésülködés, fogápolás helyes, rendszeres végzésére nevelés az egészség megóvása érdekében, az intimitás biztosításával és a nemi identitás figyelembevételével.

Megismertetni a testápolást szolgáló eszközöket, azok célszerű használatát.

A réteges öltözködés hangsúlyozása, tiszta ruházat használata.

Középpontban a sok mozgással járó játék áll, fontos a mozgás megszerettetése, a közös mozgás által kiváltott öröm átélése.

A mindennapi mozgásnál a mezítláb való mozgás alkalmazása

A friss, tiszta levegőn történő tartózkodás időtartamának növelése.

A gyermek ösztönzése (NEM kényszerítése) a megfelelő tápanyag összetételű étel elfogyasztására.

A korszerű táplálkozás jegyében fontos a zöldség és gyümölcs nyers formában történő

fogyasztása (vitamin-nap).

Az érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés

Az életkori sajátosságokat figyelembe véve a norma-, szokás-, értékrendszer kialakítása és interiorizációja a társas kapcsolatok kialakítása érdekében.

Érzelmi-, erkölcsi-, akarat tulajdonságok kialakítása, olyan gyermekek nevelése, akik felelősséget vállalnak önmagukért, tetteikért és társaikért.

Az emberi munka, hagyományok, alkotások megbecsülésére nevelés.

Szeretetteljes, családi légkör megteremtése.

A gyermekek kompromisszumos megoldásra való ösztönzése.

Olyan feltételek biztosítása, amely során reális én-kép, pozitív értékrend, önbizalom, önfegyelem, önállóság, szabálytudat, viselkedés alakul ki.

Segítség a gyermekek közti barátságok kialakulásában, közös feladatok megvalósulásában.

Feladat a pozitív érzelmek erősítése, a negatívak visszatartása.

A felnőttek részéről jó példa mutatása, bátorítás, türelem, bizalom, szeretet.

A gyermekek neveléséhez a szülőkkel, bizalommal teli kapcsolatra törekszünk.

A gyermek óvodában eltöltött idejét úgy szervezzük, hogy mindvégig érezze az érzelmi biztonságot, a csoportban lévő felnőttek elfogadó gondoskodását, szeretetét.

A csoportközi tevékenységek lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára a „másság elfogadására” fejleszti a gyermekek pozitív emberi magatartását, társaival való viszonyát

Értelmi nevelés, anyanyelv ápolása

Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladatunk.

A beszédészlelést, beszédértést, szóbeli emlékezetet kell fejlesztenünk. Gyarapítani szükséges a szókincset.

Ki kell alakítani a folyamatos, összefüggő, tiszta beszéd, nyelvi kifejezőképességet.

Fejleszteni kell a nyelvi készséget.

Együttműködünk a logopédussal, és a családdal a megelőzés és a korrekció területén.

Az értelmi képességek fejlesztésekor építeni kell a gyermek meglévő tapasztalataira, élményeire, ismereteire.

Érvényesülnie kell az egyéni bánásmódnak, megfelelően kell alkalmazni a változatos módszereket, eljárásokat.

A mindennapi tevékenységek során arra kell törekedni, hogy a gyermekek sok érzékszervre ható és közvetlen tapasztalatszerzés útján jussanak új ismeretekhez.

Játék, udvari játék tevékenységek

Alkotó kedvű, harmonikus légkör kialakítására való törekvés, ahol a gyermekek szabadon dönthetnek, és felszabadultan, önállóan, vagy társaikkal elmélyülten tudjanak játszani.

A gyermekek szabadon választják meg a játékukhoz szükséges helyet.

Fontos a játékot segítő megfelelő módszerek megválasztása.

A természetsarok gyűjteményét évszakoknak megfelelően kell változtatni. Kiemelt fontosságú a természet kincseivel való játék.

Játék keretében a gyermekek ismerkednek a természeti anyagokkal, rajtuk megfigyeléseket végeznek, felfedező, cselekvő tevékenység közben.

Az életkornak megfelelően a játékfajta tartalmának, témájának bővítése a gyermekek egyéni sajátosságainak figyelembevételével és az élmények biztosításával.

Ha szükséges az óvónő játékkezdeményező játszótárs is, aki a kisebbeknél, vagy peremhelyzetű gyermekeknél támogató, elengedő, elfogadó, ötletadó, segítő magatartásával fejleszti a gyermekek személyiségét, játékát.

Az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítsa az indirekt irányítás felelősségét. Nem kívülálló, hanem a játéktevékenységbe beépülő belső modell, aki segíti a mintával való azonosulást. Az óvónő bekapcsolódása a játékba szituáció függő.

Az óvodapedagógus kerüli az elmarasztalást, a pedagógiai optimizmus elvével élve sokat buzdít, dicsér, változatos módszerekkel, gesztussal, mimikával.

A napirendben megfelelő szerepet kap a gyermekek szabad játéktevékenysége a csoportszobában, és az udvari játékban egyaránt. Az udvari játékhoz a gyermekek nagy mozgásigényét kielégítő természetes anyagokból készült mozgásfejlesztő eszközöket biztosítunk.

Verselés, mesélés, dramatikus játék

Cél a gyermekek érzelmi-, értelmi és etikai fejlődésének segítése, pozitív személyiségjegyeinek megalapozása, fejlesztése a mesék, versek képi erejével, hangulatával, ritmusával.

A felhasznált irodalom igényes, módszertanilag tudatos összeállítása.

Népi, klasszikus és kortárs irodalmi művek alkalmazása.

A napirendben kiemelt helye van a mesélésnek.

A mindennapi meséléshez nyugodt körülmények, megfelelő hangulat biztosítása.

A mese-dramatizálásához a jelmezeket közösen készítik el a gyermekek és az óvodapedagógusok, ehhez felhasználják a csoportban összegyűjtött régi öltözeteket, kalapokat, kendőket.

A gyermekek az óvónők segítségével rögtönözzenek bábjátékot, így elevenítsenek meg meséket, korábbi élményeket.

Lehetőséget kell teremteni a gyermek saját vers- és mesealkotására, annak mozgással és/vagy ábrázolással történő kombinálásra.

Az anyanyelvi nevelést, és kommunikáció-fejlesztést szolgálják a csoportos, szervezett formában zajló beszélgetések, amik segítenek a gyermekek toleranciájának fejlesztésében, az egymásra figyelés a másik meghallgatásának képességének kialakulásában.

Mozgás

Heti egy alkalommal konkrét fejlesztést szolgáló testnevelés foglalkozást kell tartani, amely játékos felépítése nem jelent kényszert a gyermeknek.

A mindennaposan szervezett és szabad mozgásos játék a nap bármely részében és bárhol megszervezhető.

A játék során megfelelő helyet, időt, eszközt, élményt kell biztosítani a mozgásra, a mozgásos játékok eljátszására.

Az ismert mozgáslehetőségeken túl a csoportok életműszervezésében helyet kapnak kirándulások, séták, a közelebbi és távolabbi környezetben.

Ének-zene, énekes játék, gyermektánc

A zenei nevelésre a nap bármely szakában lehetőség nyílik a különféle tevékenységekhez kapcsolva, a csoportszobában, és az udvaron egyaránt.

Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközül szolgálnak a gyermek zenei képességeinek (a ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában.

A játékdalokhoz, mondókákhoz természetes módon társul a zenei képességek fejlesztése, zenei ritmusérzék / metrum, ütem, ritmus, tempóérzék / zenei hallás / tiszta éneklés, dinamikai és hangszín érzék / zenei emlékező és reprodukáló képesség, belső hallás, zenei formaérzék.

A zenehallgatásnál mind az élőzene mind a művészi értékkel bíró gépzene is helyet kap.

Az óvodapedagógusok a gyermekekkel közösen variálják az énekes játékok mozgás-anyagát olyan egyszerű tánclépésekkel, amit a felnőtti minta utánzásával a gyermekek követni tudnak.

A népdalok éneklése, hallgatása, a gyermek-, néptáncok és népi játékok, a hagyományok megismerését, továbbélését segítik.

A gyermektánc a szabad mozgás örömét jelenti, oly módon, hogy minden táncos alkalom az együttes mozgás örömét adja a gyermekek számára.

A gyermekek minél tisztább éneklését az óvodapedagógusok mindennapi énekelgetésükkel segítik elő.

Az énekre, énekes játékokra, zenehallgatásra minden nap a komplex tevékenységekben nyílik lehetőség.

Környezet tevékeny megismerése, benne matematika

Olyan környezettudatos szokás- és értékrendszer kialakítására törekszünk, amelyek alapvetően meghatározzák és befolyásolják a leendő felnőtt gondolkodás - és életmódját (pl. újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, természeti értékeink megóvása). Környezeti nevelésünknek is két tartópillére a játék és a tapasztalás, kísérletezés.

Feladatunk, hogy elősegítsük a gyermek önálló véleményalkotását, döntési képességeinek fejlődését, a kortárs kapcsolatokban és a környezet alakításában, továbbá a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt helyezünk a környezettudatos magatartásformálás megalapozására, alakítására.

Kirándulásaink segítik környezetünk szűkebb és tágabb megismerését. A gyalogos közlekedésről a szűkebb és tágabb környezetben tett séták alkalmával van módjuk ismereteket szerezni.

Az óvodánk közelében található posta, bolt, könyvtár stb. látogatása, melynek során az emberek mindennapi munkáját ismerhetik meg a gyermekek.

A nevelési célok és feladatok megfogalmazásában a természet- és környezetvédelmi feladatokat kiemelten kezeljük a helyi adottságok alapján (pl. fák védelme, faápolás, madárvédelem, hulladék kezelése és felhasználása, egészséges táplálkozás, energiatakarékosság, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme stb.).

Az óvodai nevelőmunkánk tervezésében és a megvalósítás gyakorlatában megtalálhatók a környezeti nevelés elvei, tartalmi jellemzői.

A nevelőmunka hatékonysága érdekében a nevelési eljárások során a mit, mivel, mikor, hogyan és kivel kérdésekre épített fejlődést elősegítő tevékenységek kerülnek megvalósításra

(pl. az igényeknek megfelelően megvalósul a képességek fejlesztése, eszközhasználat megtanulása, ismeretszerzés és alkalmazás modern módszereinek használata, kirándulások stb.).

A gyerekek nevelése az egyéni fejlettségükhöz igazodó differenciált bánásmód elve alapján a cselekvő, felfedező tevékenységszervezés módszerével zajlik.

Az óvodában a gyermekek életkorának megfelelő hagyományok ápolása, gazdagítása a szülők bevonásával, a családdal való közvetlen kapcsolatban zajlik.

Óvodánk kapcsolódik a zöld jeles napi hagyományokhoz (természet-ünnepek, egészségi jeles napok, madarak-fák napja, a víz világnapja).

Az óvodánk dolgozói szem előtt tartják a fenntarthatóság tartalmi jellemzőit és ez a mindennapi munkájukban is megnyilvánul. Az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, megalapozására. (Kapcsold le a villanyt! Zárd el a csapot! Ne folyasd a vizet feleslegesen!)

Minden csoportszobának egyéni hangulata, arculata van, a természetsarokban a természet által adott „kincsekkel”. A gyermekek a munka tevékenységen belül növényápolási feladatokat látnak el, az egészségügyi előírásoknak megfelelő és megengedett mértékben.

Az energiatakarékosság szem előtt tartása érvényesül a villany-, a vízhasználat és a fűtés terén. Az épületen belül energiatakarékos izzók vannak a folyosókon, termekben a világítás megfelel az egészségügyi előírásoknak. A fűtési rendszer környezetbarát. WC öblítők, hideg-meleg kevert csapvíz rendelkezésre áll.

A szelektív hulladékgyűjtés biztosított az óvoda egész épületében (pl. papír, műanyag stb.), kivéve a veszélyes hulladékokat (pl. elem, olajos palack stb.).

A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása az újrafelhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) megvalósul.

A külső világ mennyiségi és formai összefüggéseinek tevékeny megismerése

A játék során adódó spontán matematikai helyzetek kihasználása.

Logikai és matematikai szabályjátékok megismertetése, alkalmazása.

A minket körülvevő világ mennyiségi, formai, kiterjedésbeli összefüggéseinek felfedeztetése, megtapasztaltatása.

Matematikai tartalmú játék kezdeményezése során a gyermekek egyéni fejlettségének, képességeinek figyelembevétele.

A gyermeki tevékenység változatos formájának biztosítása: egyéni, páros, mikro-csoportos szervezéssel.

Mozgásos feladatnál a testrészek megnevezése, a velük végzett cselekvés elmondása.

A térbeli viszonyok, az irányok és helyzetek pontos megnevezése.

A matematikai tartalmú feladatlapok megoldását, játékos mozgásos motiváció előzi meg.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül.

A vizuális látásmód fejlesztésére, az önkifejezési mód megtalálására naponta nyílik lehetőség a mindennapi komplex tevékenységekben, a csoportszobában és az udvari játék során is.

A vizuális kommunikációt fontosnak tartjuk és igyekszünk felhasználni a verbális nyelvi kommunikáció elsajátítására is.

A vizuális kifejezési forma tervezett témáját az évszakok és az ünnepek befolyásolják, valamint a spontán adódó lehetőségeket is kihasználjuk.

Programunkban a gyermekek manuális tevékenységei komplex formában jelennek meg a zenével, dallal, mesével, verssel, mondókával a környező világ megismerésével.

A vizuális tevékenységekben (pl. rajzolás, festés, gyurmázás barkácsolás, tépés, szövés, fonás, vágás, ragasztás stb.) olyan játékos tevékenység, melyben nem a produktum, hanem a tevékenység öröme a cél.

A vizuális nevelés a kreativitás, az alkotó képesség megnyilvánulásának egyik fontos eszköze. Az óvoda épületét és a csoportszobákat gyermekek által készített rajzzal, alkotásokkal díszítjük.

Fontos, hogy a csoportszobák környezetükkel hozzájáruljanak a gyermekek esztétikai ízlésformálásához, ezért a díszítésükben természetes anyagokat használunk fel, melyek követik az évszakok és az ünnepek hangulati változásait.

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekek változatos kifejezési technikák alapelemeivel

és eljárásaival való megismertetése és a feltételek megteremtése, képességeinek legteljesebb kibontakoztatása.

Munka jellegű tevékenységek

A munka jellegű tevékenységeket az élet velejárójának, tapasztalatszerzésnek és a környezetük megismerésének tekintjük.

Olyan munkavégzéshez szükséges képességek alakítására adunk lehetőséget, mint rendszeresség, kötelesség illetve feladattudat, kitartás, stb.

A „meg tudom csinálni!” érzése önbizalmát növeli, pozitív énképét erősíti, reális önismeretét alakítja gyermekeinknek.

A játékkal sok vonatkozásban azonosságot mutató munka, és munka jellegű játékos tevékenységek, elsősorban a gyermekek saját személyükkel kapcsolatos önkiszolgálást és az élethelyzetekben való közös együttműködést, a folyamatos megbízások rendszerét jelentik.

Örömforrásként sikerélményhez juttatja a gyermekeket, egyre önállóbbak, magabiztosabbak lesznek.

Minden munka jellegű tevékenységnél fontos, hogy a közösen végzett munka igazi élményt nyújtson.

Az óvodapedagógus értékelése legyen buzdító, mindig megerősítő, hogy a gyermekekben pozitív viszony alakuljon ki a rendszeres munkavégzéshez. Az óvodapedagógus adjon lehetőséget az önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítésére, az elvállalt naposi vagy egyéb munkákra, a környezet-, a növénygondozásra.

Tehetséggondozás

Fontos szem előtt tartanunk, hogy az óvodás életkorban nem a tehetség diagnosztizálására kell törekednünk, hanem a lehetőségeket kell észrevennünk. Nem mérésekkel kell a gyerekek adottságait feltérképeznünk, hanem a hétköznapiak során gyakorlattá vált megfigyeléseket kell a tehetség lehetséges jegyeinek szempontjából rendezni. Amit tapasztalunk nem biztos, hogy többlet képesség. Lehet, hogy csak a gyermek gondolkodásának fejlődési üteme gyorsabb.

Az óvodánkban a gazdagító tevékenység az alábbi területeken zajlik: vizuális tevékenységben, külső világ tevékeny megismerésében, zenei nevelés területén, mozgás és anyanyelvi területen, amelyek lehetőséget adnak a gyermeknek a tehetsége gyakorlására, maga módján fejlesztik a gyermeket.

Tájékoztatjuk a következő intézményt a gyermekkel kapcsolatos felfedezéséről.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel kapcsolatos feladatok

Intézményünkben a funkcionális integráció megvalósítására van lehetőségünk (a gyermeket rövid időre vonjuk ki a csoportból, amikor a gyógypedagógus illetve a logopédus végzi a fejlesztését).

Célunk: a közösségbe való beilleszkedésük segítése (alkalmazkodó készség, akaraterő, önállóság, érzelmi élet, együttműködés fejlesztése) óvodapedagógiai eszközökkel.

Feladatunk:

Anamnézis lap felvétele.

A gyermek környezetének minél teljesebb, pontosabb megismerése.

Képességeik fejlesztése

Kapcsolattartás a szakemberekkel (pszichológus, logopédus, gyógypedagógus).

Fejlődésük nyomon követése, annak rögzítése.

Korai képalkotás, felismerés a lassabb ütemben fejlődő gyermekeknél.

Egyénre szabott prevenció, korrekciós program kidolgozása a csoporton belüli fejlesztés érdekében a szakemberek segítségével a gyermek meglévő hátrányainak csökkentése céljából

Megfelelő kapcsolat kialakítása a családdal, a szülők megnyerése a megfelelő prevenció munkája érdekében.

Az intézmény gyermekjóléti, gyermekvédelmi feladatai

A prevenció a legfőbb célkitűzésünk, és ezért mindent meg is teszünk. A gyermekvédelmi feladatok ellátásában szükség esetén minden kolléga közreműködik. A részletes és időszakos feladatokat a mellékletben talál-

lható Gyermekvédelmi munkaterv tartalmazza, ill. a helyi Pedagógiai Program megfogalmazza a gyermekvédelmi terület kompetencia szintjeit is.

Baleset-megelőzéssel kapcsolatos feladatok

Az intézmény SZMSZ-e részletesen foglalkozik a baleset-megelőzéssel kapcsolatos feladatokkal, felelősségi körökkel, szükséges teendőkkel. Az óvodában alkalmazottak általános feladatai közé tartozik:

- a gyermekek testi épségének megóvása
- a gyermekbalesetek megelőzése érdekében az óvodai környezet folyamatos ellenőrzése, a balesetveszély azonnali megszüntetése (udvari játékok napi szintű ellenőrzése)
- balesetvédelmi, munkavédelmi oktatáson való részvétel
- tűz- és bombariadó próba szervezése

Tárgyi feltételek, fejlesztések

A tárgyi felszereltségünk megfelelőnek mondható, lehetőségeink szerint folyamatosan bővítjük. A játéktevékenységhez, az óvodai nevelő munkához szükséges eszközeinek beszerzése folyamatosan történik költségvetési keretből. A takarékoság (telefon, víz, villany, gáz, fénymásolás) a tárgyi eszközök maximális megóvása, a keletkező hibák azonnali jelentése az intézményvezető felé minden alkalmazott feladata.

Gyermekvédelmi terv

Óvodánkban a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- az otthoni és az óvodai napirend, elvárások különbözősége
- túlzott elvárások a gyermekektől (sokszor nem az életkoruknak megfelelő elvárások)
- kevés együtt töltött idő, rohanó életmód
- csúnya beszéd a gyermekek előtt, melyet a gyermekek az óvodába is behoznak, ezáltal negatív hatással vannak az egész csoportra
- ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is

- az elmúlt évek során egyre gyakrabban tapasztaljuk, azt a szülői attitűdöt, amikor a gyermek szinte átveszi a vezetéskét a családban, mintegy irányítva a felnőtteket
- a gyermek fejlődésében felmerülő problémák hátrítása/eltúlása.

A gyermekvédelmi munkánk célja:

- a gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése, különbözőségek finomítása

Együttműködés a gyermekvédelmi feladatok ellátásában:

A gyermekvédelmi feladatok végzését az óvodavezető koordinálja. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden óvodapedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

Az intézmény pedagógusainak feladata:

- szorgalmazza a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába járását
- biztosítja a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén óvó-védő intézkedésre javaslatot tesz
- az óvodai környezet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, ezzel támogatva a gyerekek optimális fejlődését
- az érzelmi biztonság megteremtése
- fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét, ebből kiindulva, alkalmazzák a differenciált fejlesztés módszerét
- a veszélyeztető tényezők észlelésekor az óvodapedagógus felderíti a fejlődést akadályozó okokat -azaz a probléma forrását -, tájékoztatja az óvodavezetőt, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, majd szükség

estén az óvodavezető felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel

- a gyermekvédelmi feladatok, illetve az egyéni fejlesztések szükségességét, módját jelölni kell minden csoportos óvodapedagógusnak a gyermekek fejlődési lapján, a nevelőtestületet a kellő diszkréció és titoktartás mellett a probléma értő kezelése érdekében folyamatosan tájékoztatjuk a gyermekvédelmi intézkedések szükségességéről
- megtervezi, megszervezi, biztosítja az óvodán belüli és kívüli prevenciós programokat, melyek a pozitív élményen keresztül mintát adnak a gyerekeknek és családoknak (bábszínház, kirándulások, állatkerti látogatás, részvétel a hagyományos ünnepeken, stb.).

A gyermekvédelmi felelős (intézményünkben az óvodavezető) alapvető feladatai:

- koordinációs tevékenységével segíti az óvoda pedagógusainak gyermekvédő munkáját
- a gyermekvédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe veszi, írásban rögzíti
- az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosítása (pl. célirányos fejlesztő foglalkozások megszervezése, pszichológiai tanácsadás biztosítása a szülőknek, szakértői vizsgálat kérése, stb.)
- megkeresi a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazza
- veszélyeztető tényező megléte esetén, a szülőket értesítve (kivéve, ha ezt a probléma jellege nem engedi) értesíti a Gyermekvédelmi Szakszolgálatot
- a probléma jellegétől függően felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kéri a Gyermekvédelmi Szakszolgálat, a Pedagógiai Szakszolgálat, a Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.

A gyermekvédelmi munka hatékonyságát az alábbiakkal segíthetjük elő
óvodánkban:

- Szülői értekezletek, nyitott óvoda, óvodai rendezvények
- Személyiségfejlesztő tréningek tartása az óvodai dolgozóknak
- Alkalmanként szülők klubja szervezése, mentálhigiénés foglalkozások tartása
- Közös kirándulások, munkadélutánok szervezése
- Gyermei és szülői jogok ismertetése (Házirend) a szülők részére az első Szülői értekezleten

Óvoda OM azonosítója: 202127

Óvoda vezetője: Pápa-Király Krisztina Hedvig

Elfogadás a nevelőtestület részéről

.....

Elfogadás a szülői szervezet részéről

.....

Elfogadás a fenntartó részéről

.....

Pusztamagyaród, 2025.08.25.

2. napirendi pont anyaga

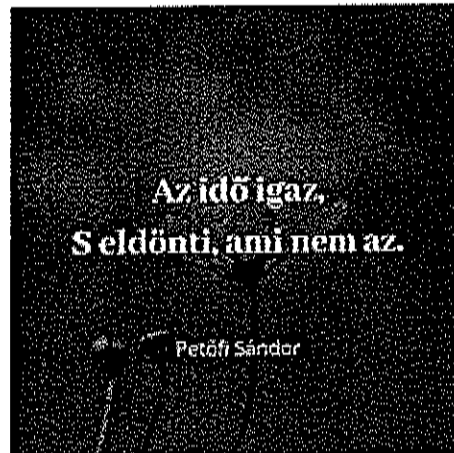
ELŐTERJESZTÉS

**Pusztamagyaród Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 11-i
ülésére**

2025. 08. 11.
Pápa-Király Krisztina Hedvig
Óvodaigazgató

Munkaterv

2025/2026 nevelési év



Az éves munkatervet készítette: Pápa-Király Krisztina Hedvig óvodaigazgató
a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ alapján

Intézményvezető: Pápa-Király Krisztina Hedvig óvodaigazgató	Nevelőtestület nevében: Major Ferencné óvodapedagógus
Szülői szervezet nevében: Tubolyné Balázs Zsuzsanna	Fenntartó nevében: Balázs Henriett polgármester
A dokumentum érvényessége: 2025. szeptember 01. – 2026. augusztus 31.	
PH	

A pedagógiai munka feltételrendszere

Alapító okirat szerinti feladatellátás

	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	
2.	Fenntartó neve, címe	Pusztamagyaród Község Önkormányzatának Képviselő Testülete
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Pusztamagyaród 8895 Kossuth u 2
5.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	50 fő
6.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2025/2026. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	2 vegyes
7.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2025/2026. nevelési évben	napi 10 óra
8.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés, étkeztetés
9.	Nemzetiségi nevelés	magyar nyelven folyó kisebbségi nevelés
10.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése: mozgásszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavar stb.
11.	Gazdálkodási jogköre	

1.	Óvodai csoportok száma összesen	2
2.	Óvodai vegyes csoport száma	2

1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	31
2.	Étkező gyermekek létszáma	31
3.	Félnapos óvodás	0
4.	Veszélyeztetett gyermekek létszáma	0
5.	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma	
6.	Halmazottan hátrányos helyzetű	
7.	Gyermekevédelmi kedvezményben részesül	
8.	Bejáró gyermekek	10

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Pápa-Király Krisztina Hedvig
2.	Az intézmény telefonszáma	+36309522562
3.	E-mail elérhetősége	pumiovoda@gmail.com
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	3 fő
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	2 fő
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	4 fő

1	óvodaigazgató	csoportban	12,5 óra
2	óvodapedagógus	csoportban	32 óra
3	óvodapedagógus	csoportban	32 óra

Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Játékok	2,5-7 éves korosztály számára játékok vásárlása
Udvar	Hinta és homokozó szerszámok vásárlása homokozó feltöltése, Veteményeskert magok, palánták vásárlása udvari játékok festése, javítása

Nagyobb beszerzést, felújítást az óvoda költségvetése terhére nem terveztem. Pályázat útján szeretnénk bővíteni, illetve udvari játékokat vásárolni, cserélni. Csoportszoba, gyermeköltöző, mosdó, wc festése.

Váratlan események kezelése, probléma megszüntetése állandó feladat.

Eszközeink állapotát, az elhasználódott eszközök cseréjét, a hiányzók pótlását folyamatosan felülvizsgáljuk, a fűtési rendszer átvizsgálása a fűtési szezon megkezdése előtt.

Szervezeti feltételek

Intézményi feladatmegosztás Intézményi döntés előkészítés

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
2025.09.06.	Munkaterv	Beszámoló, Munkaterv, Nevelési év feladatai,	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
2026.01.10.	Dokumentumok felülvizsgálata, módosítása	Házirend	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
2026.02.	Költségvetés	tervezés	óvoda dolgozói	óvodaigazgató
2026.04.	Éves beiskolázási terv	Dokumentáció elkészítése, elfogadása	óvodapedagógusok	óvodaigazgató

Intézményi innováció

	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
12.	Advent készülődés családokkal		óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógusok
adott időszakban	Hagyományápolás,	jeles napok megünneplése	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógusok

Továbbképzés

Pedagógus továbbképzés

Továbbképzéseken, szakmai napokon szerzett ismereteinket átadjuk egymásnak. A belső tudásmegosztásban szükség szerint nevelést segítő munkatársunk is részt vesz. Szaklapokban, szakkönyvekben olvasott új ismeretek átadása, megbeszélése, feldolgozása.

Nem pedagógusok továbbképzése

Kizárólag ingyenes vagy önköltséges továbbképzést tervezünk

Intézményi ünnepek, hagyományok, jeles napok

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
09.	Népmese napja	mesetúra, állatmese	Óvodapedagógusok, gyerekek	óvodaigazgató
10.	Állatok világnapja	kirándulás	Óvodapedagógusok, gyerekek	óvodapedagógus
10.	„Tök jó hét”	Tökfáragás	Óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógus
10.	Mihálynap i műsor	Közös műsor más óvodával	gyermekek	óvodaigazgató
11.	Márton-nap	Márton püspök legendája, dramatizálás	Óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógusok
12.	Mikulás	Mikulás vásár, dalok, versek, dramatikus játékok, ajándékozás	gyermekek, szülők, leendő ovisok, fenntartó	óvodaigazgató
12.	Ádventi készülődés	asztaldíszek, ajtódíszek és karácsonyfadíszek készítése	gyermekek, szülők, leendő ovisok, fenntartó	óvodaigazgató
12.	Karácsonyvárás	zenés műsor	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
12.	Fenyőfa díszítés	Ünnepi hangulat, fenyőfa díszítés, játék	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógus
02.	Farsang	Farsangi dalok, rigmusok, jelmezes felvonulás	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodaigazgató
02.	Farsangoló	zenés-táncos műsor	óvodapedagógusok, gyerekek	óvodapedagógusok
03.	Víz világnapja	Kirándulás tóhoz	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógus
03.	Március 15	Nemzeti jelképek, koszorúzás, dal és versanyag, óvodadíszítés	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodaigazgató
	Húsvét	Tojásfestés, ajándékozás, locsolkodás	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógus
04.	Húsvétolás	zenés-táncos műsor	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok

05.		Anyák napja	Ajándékkészítés, dal és verstanulás,	édesanyák, nagymamák, gyermekek, óvoda dolgozói	óvodapedagógus
06.		Évzáró, ballagás	Műsor, Búcsúztatás	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, fenntartó	óvodapedagógusok
06.		Gyermeknap	Ugrálóvár, kézműves tevékenységek	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	óvodaigazgató
06 hó		Családínap	Bográcsolás, együttes tevékenységek	gyermekek, szülők, óvoda dolgozói	óvodaigazgató
aktualitás szerint		Születésnapok megünneplése	Köszöntés, ajándékozás	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógus

Óvodai hagyományaink a Pedagógiai Program tükrében valósulnak meg

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Szakmai munkaközösségek működése

Munkaközösség a kis létszám miatt nincs az óvodában, de rendszeres a kapcsolat a szomszéd települések óvodavezetőivel, pedagógusaival (telefon, e-mail, személyes találkozás) Söjtör Óvoda között működik a tudásmegosztás. Bánokszentgyörgy óvodával a kapcsolat erősítése a terv

Belső tudásmegosztás Információ átadás

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1.	Óvodapedagógusok megbeszélése	Az óvodapedagógusok naponta megbeszélnek a csoport életével kapcsolatos dolgokat ez szükséges az együttműködéshez mivel heti váltásban dolgoznak
2.	Munkatársi megbeszélés	óvodavezető és dajka, óvodavezető és konyhai dolgozó heti rendszerességgel

Az intézmény partnerei

A kapcsolattartás formái az SZMSZ-ben és a Munkatervben egyaránt szabályozottak. Ezek az intézményi célok érdekében folyamatosan és rugalmasan működnek

Fejleszthető területek: Az intézmény erősségeinek és gyengeségeinek rendszeres meghatározása (a fejlesztési területek), a belső és a külső intézményértékelés eredményeinek felhasználásával Az intézmény partneri körének igényeinek és elégedettségének rendszeres mérése és az eredmények beépítése.

Szülők

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
2025. szeptember 1. folyamatos	Családlátogatás	Ismerkedés, anamnézis felvétele	új gyermekek és családok	óvodapedagógusok
2025. szeptember	Befogadás	Új gyermekek közösségbe való beilleszkedése, a régiek újra fogadása	csoport	óvodapedagógusok
08.25.	Szülői értekezlet	Tájékoztató, nevelési terv, SZSZ tagok megválasztása, aktualitások, döntések, Új felvételt nyert gyermekek szüleinek, Házi rend Nevelési év aktualitásai	óvodapedagógusok, szülők,	óvodaigazgató
	Rendezvények, ünnepek	Márton-nap, Mikulás, Adventi készülődés, Farsang, Anyák napja, Évzáró, Gyermeknap.	óvoda dolgozói, szülők, gyermekek, meghívott vendégek,	óvodapedagógusok
	Fogadóóra	Egyéni beszélgetés, tájékoztatás a gyermek fejlettségéről	szülők, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
01.	Szülői értekezlet	Következő időszak eseményeinek, rendezvényeinek megbeszélése, aktualitások, Az iskolaérettség kritériumai az óvodavezető és a szakemberek szemével. Iskolaválasztás.	szülők, óvodapedagógusok	óvodaigazgató

A családi nevelés során kialakult szokásokat, értékeket elismerjük, a negatív jelenségeket csökkenteni, illetve ellensúlyozni próbáljuk. Az óvoda rendezvényeire szeretettel várjuk a leendő óvodásokat és szüleiket, ahol bepillantást nyernek az óvoda mindennapjaiba, így beíratás alkalmával ismerősként köszöntjük egymást. Szülői értekezletek alkalmával kijelölünk egy aktuális témát, amit feldolgozunk, ezzel igyekszünk segítséget nyújtani a szülőknek a családi életvezetéshez és gyermekeik személyiségének kibontakoztatásához. Célunk a szülők aktivitásának növelése, programokba való aktív bekapcsolódás. Az óvodai élet nyitottá tételével pedagógiai munkánk megismertetése. A tájékoztatási rendszer működtetése a gyermek fejlődéséről. A szülői észrevételek, javaslatok felhasználása a hatékonyabb nevelőmunka megvalósítása során.

Iskola

Az óvoda- iskola kapcsolatteremtő, koordinációs tevékenységének erősítése az óvodapedagógusok és tanítók együttműködése által.
Az iskolavárás érzetének erősítése gyermekeinkben

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
09.01.-02	Évnyitó	gyermekverset mondanak	óvodapedagógus	óvodapedagógus
November Május	Látogatás az I. osztályba / 2 alkalom	óralátogatás	óvodapedagógus	óvodapedagógus
03.	Szülői értekezlet	I. oszt tanító, iskolaigazgató tájékoztatása	szülők	igazgató, óvodaigazgató

Pedagógiai szakszolgálat

A gyermekek beszédszintjének felmérése, szűrése. Beszédhibás gyermekek fejlesztése.

Tanulási vagy magatartási problémával küzdő gyermekek fejlesztése, a szakszolgálat segítségével. Iskolaérettségi vizsgálatok igénylése. Három kisgyermekünk van, akik megkésett beszédfejlődésűek, illetve az óvodában tanult meg beszélni.

Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Szükség esetén szaktanácsadó igénybevétele

Egyéb partnerek

Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
Családgondozókkal, családsegítővel	családok megsegítése, jelzőrendszer működtetése	óvodapedagógusok, családgondozó	óvodaigazgató
Egészségügyi szolgálat	gyermekünk szűrése, vizsgálata	gyermek	óvodaigazgató
Sőjtör Óvoda	közös program	gyerekek	óvodaigazgató
Bánokszentgyörgyi Óvoda	közös program	gyerekek	óvodaigazgató
iskola	Látogatás az első osztályba, tanítónénik látogatása az óvodában, „iskolába csalogató” (délutáni kézműveskedés, játék) nagycsoportosok, első osztályosok	óvodapedagógusok, tanítók, gyermek, szülők	óvodaigazgató
Nagyszülők nyílt napja	csoportlátogatás	nagyszülők, óvoda dolgozói, gyermek	óvodaigazgató

Fenntartó

Az intézmény részvétele a közéletben

A napi kapcsolattartás biztosítja az intézmény zavartalan és biztonságos működését. Szükség esetén az aktuális feladatok megoldása végett, kapcsolatot tartunk Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjével, a különböző osztályainak munkatársaival

Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
Önkormányzati gyűlés	költségvetés tervezése	óvodavezető	óvodaigazgató
Rendezvényeken való részvétel	szereplés	óvoda dolgozói, gyermek, szülők	óvodaigazgató

Beszámoló	nevelési év értékelése	nevelőtestület, polgármester	óvodaigazgató
Szereplés: Idősek napján, Március 15 Karácsony Falu nap	szereplés	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők, társóvodák	óvodapedagógusok

Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Fejlesztési tervek	képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	érintett gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
BTM státusszal rendelkező gyermekek fejlesztése, tervek készítése	Heti lebontásban tervezett képességfejlesztő játékok, tevékenységek az adott gyermekekhez igazodva	érintett gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
Logopédiai fejlesztés	Logopédussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	érintett gyermekek, logopédus	óvodaigazgató
Óvodai rendezvények	Ünnepek, hagyományok, kirándulások, élményszerzések	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők	óvodaigazgató
Tehetségígéretek	Tehetségígéretek megfigyelése tevékenységekben, Bózsik-program	érintett gyermekek, óvodapedagógusok, szülők	óvodapedagógus

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

A gyermekek megismerése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a megfigyelés módszerét alkalmazzák. Játék során, játékos feladatokon keresztül ismerjük fel a gyermekek képességeit, ismerjük meg személyiségüket és ezek alapján készítünk szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felclős
09. hó	Anamnézis	A gyermek megismerése	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
Alkalom szerint	Családlátogatás	Igény szerint a gyermek megismerése óvodába lépés előtti, a szülők bizalmának megnyerése	gyermekek, óvodapedagógusok, családok	óvodapedagógusok
11. hó	Gyermekek egyéni fejlettségi mutatói	Megfigyelések tapasztatainak rögzítése a gyermek nyomon követése dokumentációban Logopédus javaslatai	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
09. szakvélemény függvényében	Fejlesztési tervek	A gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
06. hó	Gyermekek egyéni fejlettségi mutatói	Megfigyelések tapasztatainak rögzítése a gyermek nyomon követése dokumentációban Logopédus javaslatai	gyermekek, óvodapedagógusok gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató
01. 06.	Szülői tájékoztatás	A szülők tájékoztatása a fejlesztésről, eredményéről félévente. Szülő aláírása	szülők, óvodapedagógusok	óvodaigazgató

12. hó	Szakszolgálat	Szükség szerint a szakszolgálatok segítségénc igénybevétele.	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
--------	---------------	--	------------------	---------------

A gyermek óvodába kerülésétől folyamatosan megfigyeljük, ahol valamilyen jellegű problémát, fejlődésbeli lemaradást tapasztalunk jelezzük a szülőnek, s egyben javaslatot teszünk a gyermek fejlesztésére. A rászoruló gyermekeket egyéni, vagy mikrocsoportos fejlesztésben részesítjük. Mérési eredményeket félévente ismertetjük a szülővel és a megismerés tényét a szülő aláírásával igazolja Fejlesztő munkánkat segíti fejlesztő pedagógus- logopédusunk, aki egyéni fejlesztés során nyújt segítséget a gyermekeknek.

Tehetséggondozás

hó	nap	Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Célcso
folyamatos		Gyermekek képességeinek feltérképezése, tájékozódás, szülők tájékoztatása.	Információk gyűjtése az óvodán kívüli tevékenységekben való részvételükről:	érintett gyermekek, óvodapedagógusok, szülők	óvodapedagógusok
adott időpontban		Bozsik program,	Részvétel az MLSZ focigálákon	nagycsoportos gyermekek, szülők, óvodavezető	óvodaigazgató

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Ebben a nevelési évben még nincs igazolt SNÍ gyermekünk. A szakszolgálat vizsgálatait folyamatosan történnek.

A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

A gyermekek egyéni szükségleteihez igazodva, differenciáltan történik a képességek megalapozása, fejlesztése. A tevékenységek, a tapasztalatszerzések módszereit a gyermekek egyéni képességeihez, haladási üteméhez igazítjuk. Figyelembe vesszük szükségleteiket, spontán ötleteiket, kreativitásukat. A kötelező eszköznormán kívül, saját készítésű játékokkal, eszközökkel tesszük színesebbé, változatosabbá fejlesztésüket

Megnevezés	Tartalom	Érintettek	Felelős
Beilleszkedés	A gyermek beilleszkedésének támogatása	gyermekek	óvodapedagógusok
Feltételek biztosítása	a csoportközösségben nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
Azonosítás	probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	adott gyermek szülei, óvodapedagógusok, Szakszolgálat	óvodaigazgató
Fejlesztés	fejlődési napló vezetése, fejlesztő foglalkozások tartása csoportban, tanácsadás szülőknek konzultálás logopédus-fejlesztő pedagógussal	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok, logopédus	óvodapedagógusok
Tájékoztatás	Tájékoztatás a fejlődésről, további teendőkről	óvodapedagógusok, érintett szülők	óvodaigazgató
	Tájékoztató, nyomon követés	Elballagott gyermekek	óvodapedagógusok

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Családlátogatás	Igény szerint részvétel családlátogatásokon, konzultáció a szülőkkel	óvodapedagógusok, érintett családok	óvodaigazgató
Ingyenes étkezés	Szülők tájékoztatása az ingyenes étkezési kedvezményekről.	óvodapedagógusok, szülők	óvodaigazgató
			óvodaigazgató
Esetmegbeszélés	Szükség szerint esetmegbeszélések szervezése	Óvodapedagógusok, érintett szülők, szakemberek	
Gyermekvédelmi munkaterv	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése, szociokulturális háttér vizsgálata Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel.		Major Ferencné

Fejlesztés	Felzárkóztató foglalkozások, egyéni fejlesztések a HH gyermekeknél	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
Inkluzív nevelés	Az inkluzív nevelés feltételeinek folyamatos biztosítása	Alkalmazotti közösség, gyermekek, szülők	óvodaigazgató

Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmód kialakítására nagy hangsúlyt fektetünk. A mozgásos tevékenységeket, amíg az időjárás engedi, a szabadban végezzük. A téli hónapokban és csapadékos időben az óvoda fedett teraszán, vagy az emeleten végezzük napi nagymozgást. A szülők, nagyszülők szezonális gyümölcsökkel segítik a gyermekek napi friss gyümölcsigényét.

Pedagógiai programunkban megfogalmazottak szerint:

Óvodai munkánk során a gyermekek testi – lelki szükségleteinek kielégítésére ezzel párhuzamban a testi – lelki harmónia megteremtésére törekszünk. Feladatunk a szülő tájékoztatása a gyermek problémáiról, mindehhez nagyfokú empátia és tapintat szükséges

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Alkalomszerűen	Gyümölcsnap,	Egészséges életmódra nevelés	gyermekek	óvodaigazgató
09.	Védőnői szűrővizsgálatok,	Tisztasági vizsgálat	Gyermekek	óvodaigazgató
03.22	Víz világnapja	Vízvédelem, környezetvédelem	óvodapedagógusok, gyermekek	óvodapedagógus

Környezettudatos életmódra nevelés

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
03. 22	Víz Világnapja	Kispatak,tó Megfigyeljük az ottani élőlényeket. Beszélgetünk a vízparti élőlényekről, a tiszta víz fontosságáról,	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodaigazgató

			tiszta víz- szennyvíz kapcsolatáról, a víz természetben való előfordulásáról (forrás, patak, folyó, tenger, óceán, tó). Élőhelyük szerint csoportosíthatjuk az élőlényeket.		
04.	22	Föld napja	Fák, virágok ültetése az óvoda udvarán	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógus
05.	10.	Madarak és fák napja	Ezen a napon ültethetünk, megfigyeljük a madarak és fák kapcsolatát (fa- élőhely a madaraknak, madarak összeszedik a kártékony rovarokat). Madáritatót, fürdetőt helyezhetünk el az udvarunkon	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógus

Közösségfejlesztés

A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Ünnepek, hagyományok	Ünneplés, hagyományok felelevenítése	gyermekek, óvodapedagógusok, szülők, fenntartó	óvodapedagógusok
Születésnapok	Köszöntés, ajándékozás	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógus

Játékos, kreatív tevékenységek	Mesefeldolgozás, változatos munkaformák alkalmazása (páros, mikro- kiscsoportos, frontális)	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
aktualitás szerint	Névnapok		óvoda dolgozói	óvodapedagógusok
aktualitás szerint	Születésnapok		gyermekek, óvoda dolgozói	óvodapedagógusok
adott időpontban	Közös ünnepek, rendezvények		gyermekek, szülők, testvérek, óvoda dolgozói, fenntartó	óvodapedagógusok

Pedagógiai folyamatok

Nevelési év rendje

- 1) A nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tartó időszak.
- 2) A szervezett (kötelező és kötetlen) foglalkozások szeptember 1-től a következő év május 31-ig tartanak.
- 3) Új gyermekek beíratása a fenntartó által meghatározott időpontban április 20 és május 20 között
- 4) Új gyermekek fogadásának ideje: 2025. szeptember 1.-től folyamatosan előre egyeztetett időpontban. A gyermekeknek biztosítjuk a szülőktől való fokozatos leválást. Folyamatos, rugalmas beszoktatással segítjük elő az elválást. Erre már augusztus hónapban lehetőséget biztosítunk. A gyermek a szülővel együtt ismerkedhetnek az óvodai életrenddel, személyi és tárgyi feltételekkel.

A jelentkezéskor a szülők rendelkezésére bocsátjuk nyílt szakmai dokumentumainkat. Az első szülői értekezleten ismertetjük házirendünket, tájékoztatást kapnak egyéb szolgáltatásainkról, helyi rendelkezésekről, hagyományainkról, az óvodai dolgozók munkájáról.

Az óvoda nyitvatartása

A heti nyitvatartás hétfőtől – péntekig 06.45 órától 17.00 óráig

Érkezésnél a szülő az óvónőnek adja át a gyermeket. A gyermekek reggel 8:30-ig érkezzenek meg az óvodába a konyhára történő létszám bejelentése miatt. Hazamenetelnél a szülőnek

adható át a gyerek, amennyiben a szülő nem tud a gyermekért jönni reggel jelezze az óvónőnek, vagy napközben telefonon.

Rendezvények esetén a nyitvatartási időtől való eltérést az óvoda vezetője engedélyezi.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
09.06.	Beszámoló, Éves munkaterv	Előző évi feladatok értékelése, következő évi feladatok tervezése.	óvodapedagógusok, munkatársak	óvodaigazgató
09.	Gyermekvédelmi munkaterv	Éves gyermekvédelmi feladatok tervezése	gyermekvédelmi megbízott	gyermekvédelmi megbízott
09.01-től folyamatosan	Nevelési- tevékenységi tervek	Csoportnaplóban tervezés éves tervnek megfelelően	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
2024/2025	Egyéni fejlesztési tervek	Fejlesztési tervek elkészítése	gyermekek, óvodapedagógus	óvodapedagógus
03.	Beiskolázási terv felülvizsgálata	Beiskolázási terv elkészítése tervezése a tanév folyamán	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
11. 21.	Fogadóóra	A gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos és szóbeli tapasztalata	óvodapedagógusok, szülők	óvodaigazgató

Pedagógiai Program alapján kötött, illetve kötetlen foglalkozások keretében valósítjuk meg feladatainkat, szem előtt tartva a gyermekek életkori sajátosságait, a gyermekek egyéni érési folyamatát.

Kötelező-kötött foglalkozások: Mozgás minden korcsoport számára.

Más műveltségi területeken kötelező, illetve kötetlen foglalkozások is szervezünk. A tanulási folyamatokat mindig játékos keretben szervezzük, ismereteiket tevékenységekbe ágyazottan tapasztalásra építve gazdagítjuk. A pedagógiai folyamatok tervezése a csoportnaplóban kerül rögzítésre. A hét minden napján naponta több alkalommal is mesélünk, mondókázunk, verselünk a gyermekekkel.

Kiemelt nevelési célok, feladatok:

Célunk, hogy óvodásaink sajátos, korcsoportjuknak megfelelő élményekre és tapasztalatokra építő- tevékenységorientált környezeti nevelésben részesüljenek. A helyi sajátosságainkat figyelembe véve minél több lehetőséget biztosítunk a tapasztalatgyűjtésre az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetről

- Szelektív hulladékgyűjtés, a fák védelme, faültetés, madárvédelem, madarak megfigyelése,
- Lakóhely megismerése, az épített és a természeti környezet védelme.
- Közös emlékezzünk meg a környezetvédelmi jeles napokról, melyek a környezetbarát magatartás formálásában is meghatározó szerepet játszanak.
- Megismertetjük őket az évszakokhoz kapcsolódó **népszokásokkal, néphagyományokkal.**
- A természetben gyűjtött kincsekkel: termésekkel, levelekkel, bogyókkal, kavicsokkal, csigaházakkal gazdagítjuk az élősarkot, ezeket felhasználjuk a csoportszoba díszítésére, vagy közösen barkácsoljunk játékokat.

Környezetnevelő munkánk hatékonysága érdekében rugalmas napirenddel törekszünk arra, hogy a gyermekek számára mindennap megfelelő hely és idő álljon rendelkezésre évszakonként ismétlődő, folyamatos megfigyelésekre, tapasztalatgyűjtésre, a szabadban történő egészséges mozgásra, játékokra.

Ellenőrzés**A 2025/2026. nevelési év ELLENŐRZÉSI TERÜLETEI**

- OviKréta ellenőrzése, teljeskörű
- Felvételi, előjegyzési napló szűrőpróbaszerűen
- Felvételi- mulasztási napló, szűrőpróbaszerűen
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer
- Étkezés nyilván tartás szűrőpróbaszerűen,
- HACCP rendszer működtetése (szeptember)
- Egészséges életmód, szűrőpróbaszerűen
- Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba szerűen
- Szülőkkel való kapcsolattartás, ünnepek- teljes körű
- Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok szűrőpróba

A nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal, visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról.

Dátum	Tartalma	Módszere
2025.09.28. és utána folyamatos	Csoportnapló, felvételi és mulasztási naplók egyéni fejlesztési dokumentáció új gyermekek részére OviKréta	Dokumentáció ellenőrzése
2025.11. 30.	Beszoktatás, visszaszoktatás folyamatossága	Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés,

2025.09.23.	A HH, HHH gyermekek státuszát igazoló határozatok, valamint szülői nyilatkozatok megléte	Dokumentáció ellenőrzése
alkalmanként	Fejlettségmérő lapok vezetésének ellenőrzése Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció ellenőrzése	Dokumentáció ellenőrzése
2025.12.	Foglalkozás látogatása, gyermeki kompetenciák fejlesztése, differenciált bánásmód, egyéni képességekhez igazodó komplex személyiség fejlesztés megvalósulása.	Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés,
2026.02.	Gyermekevédelmi tevékenység, dokumentáció	Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés,
folyamatos	Munkahelyi légkör helyzete, konfliktusmegoldás a közösségek belső helyzete, emberi kapcsolatok	Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés,
folyamatos	Munkaidő, munkafegyelem	Megfigyelés, egyéni beszélgetés,
folyamatos	Gyermekebalesetek megelőzésére tett intézkedések	Tevékenység megfigyelése, egyéni beszélgetés,

Dajka, konyhai dolgozók ellenőrzése

Dátum	Tartalma	Módszer
szeptembertől folyamatos	Tisztasági ellenőrzés	Megfigyelés, egyéni beszélgetés,
	Dajka gondozási tevékenységének megfigyelése	
	Munkaidő	
	HACCP rendszer dokumentumainak vezetése	Dokumentáció ellenőrzése
	Munkavédelmi előírások betartása	Megfigyelés

Gyermekevédelmi feladatok ellátásának terve

Az óvodapedagógus alapvető feladata, hogy maximálisan biztosítsa a gyermek alapvető szükségletét, az érzelmi biztonságot. Úgy szervezi az óvodai környezetet, hogy az hatásrendszerével elősegítse minden gyermek számára az optimális fejlődési folyamatot.

Az óvodapedagógus nevelőfejlesztő munkája során mindig vegye figyelembe a gyermek egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét, segítse tehetsége kibontakozásában, valamint hátrányos helyzetéből való felzárkóztatásában.

2025/2026. nevelési évben

Gyermekvédelmi megbízott: Major Ferencné

Az óvoda vezetője köteles:

- jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál
- hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása, vagy egyéb más súlyos veszélyeztető magatartás esetén

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A balesetvédelem minden alkalmazott kiemelt feladata. Minden olyan esetet, körülményt, meghibásodást azonnal jelenteniük kell az óvodavezetőnek, amely a gyermekek vagy a felnőttek testi épségét veszélyeztetik. Az óvodapedagógusok a csoport szokás- és szabályrendszerében rögzítik az udvari játékok használati rendjének kialakítását, felhívják a gyermekek figyelmét a balesetveszély forrásokra.

Nevelői értekezletek, nevelés nélküli munkanapok várható időpontja

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
12.	Nevelőtestületi, munkatársi értekeztet, nevelési év aktuális feladatai, törvényi változások.	óvodapedagógusok SZM képviselő	óvodaigazgató
05.	Nevelési évet záró nevelőtestületi értekeztet: szervezési feladatok a nyári élettal kapcsolatban.	óvodapedagógusok, munkatársak	óvodaigazgató

A tervezett óvodai bezárás időpontjai

Dátum	időszak	felelős
2025.12.19. - 2025.01.02.	téli időszakban	óvodaigazgató
2026.06.29. - 07.27	nyári időszakban	óvodaigazgató

10. Szülői értekezletek tervezett időpontjai

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Felelős
szeptember	Szülői értekeztet. Tájékoztató a nevelési év rendjéről. Házi rend, éves munkaterv ismertetése, napirend ismertetése. SZMK választás.	óvodapedagógusok, szülők	óvodaigazgató
január	Az iskolaérettség kritériumai az óvodavezető és a szakemberek szemével. Iskolaválasztás, iskolaérettségi vizsgálatok Aktuális események, programok időpontjának a megbeszélése. Farsang	óvodapedagógusok, szülők	óvodaigazgató

Teljesítményértékelés

Intézmény	Intézményi teljesítménycélok
Pusztamagyaródi Óvoda és konyha	Az éves terv és a munkaterv egymásra épülnek és illeszkednek a nevelési év végi beszámoló megállapításaihoz.

Igazgató	Igazgatói teljesítménycélok
	Az OviKréta adminisztrátori feladatainak , ellátása. A nevelési év végére magas szintű, rutinszerű használata.
	Teljesítményértékelés működtetése, az óvodai alkalmazottak motiválása.
	Szakmai együttműködések együttvittele, elmélyítése. (védőnő, családsegítő, és gyermekjóléti szolgálat, orvos, környékbeli óvodák, iskola)

Óvodapedagógus	Óvodapedagógusi teljesítménycélok
	OviKréta A nevelési év végére magabiztos használata készség szintű elsajátítása.
	Egység-hét szervezése óvodai szinten, egészséges életmódra nevelés.

TELJESÍTMÉNY-ÉRTÉKELÉSI RENDSZER HELYI PROTOKOLLJA

A pedagógus teljesítményértékelésre vonatkozó hatályos jogszabályok, közlemények:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

Hatálya:

- A vonatkozó törvények értelmében visszavonásig.
- A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha értékelendő dolgozóira.

E szabályozásban értékelendő személy: a teljesítményértékelési időszak első napján legalább Pedagógus I. besorolással rendelkező, pedagógus-munkakörben foglalkoztatott, valamint a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógus-szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktatómunkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott,”

Nem lehet teljesítményértékelést lefolytatni, ha

- az értékelhető időszak nem éri el a 90 napot, vagy
- az értékelendő személy Gyakornok fokozatba van besorolva.

Folyamat leírás

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek
CÉLKITÜZÉS FOLYAMATA			
Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont meghatározása.	Fenntartó	Augusztus 25	Fenntartó Igazgató

Igazgatói teljesítménycél feltöltése a felületre egyeztetés céljából ...	Igazgató	Augusztus 28	Fenntartó Igazgató
Igazgatói teljesítménycél elfogadása.	Fenntartó	Augusztus 31	Fenntartó Igazgató
Egyedi intézményi értékelési szempont végleges meghatározása.	Igazgató	Augusztus 25	Igazgató
Egyedi intézményi, értékelési szempont feltöltése a felületre.	Igazgató	Augusztus 25	Igazgató
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak feltöltése a felületre egyeztetés céljából.	Pedagógus végzettségű dolgozók	szeptember 20	Pedagógus végzettséggel rendelkező dolgozók
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak elfogadása.	Igazgató	szeptember 30	Igazgató Pedagógus végzettséggel rendelkezők
Intézményi ÉRTEKELÉS FOLYAMATA			
1. Előzetes értékelési javaslat elkészítése, az érintett személynek való elküldése.	Igazgató	Június 15	Igazgató Értékelt Pedagógus
2 Egyeztető megbeszélés lebonyolítása az előzetes értékelési javaslat(ok) alapján.	Igazgató	Július 30	Igazgató Értékelt Pedagógus Értékelésbe bevont személy
3. Végleges értékelés elkészítése, teljesítményszint megállapítása, értékelt személlyel való közlése, kézbesítése az elektronikus rendszerben.	Igazgató	Augusztus 15	Igazgató Értékelt Pedagógus
Az igazgató dönt az illetmény-eltérítésről a teljesítményértékelés után, a teljesítményszintek megállapítását követően. Döntését jelzi a fenntartó felé.	Igazgató	Augusztus 31	Igazgató Fenntartó
Az igazgató a teljesítményszint megállapítását követően a vonatkozó BM. rendelet értelmében jár el. (18/2024 BM rendelet 7§:)	Igazgató	Augusztus 31	Igazgató Értékelt Pedagógus

A TÉR felépítésének alapelvei:

- egységes, ugyanakkor intézménytípusok egyedi sajátosságait figyelembe vevő felépítés
- adatalapúság,

- c. egyszerű, világos felépítés, közérthető, átlátható és kezelhető számú értékelési szempontrendszer
- d. tanév/nevelési év szerinti ütemezés
- e. személyhez igazodó értékelés
- f. objektív adatokra, tényekre, valamint a gyermekek/tanulók tervezett fejlesztése során elért eredményekre épülés,
- g. a vezető (értékelő) egyértelmű felelősségének meghatározása az értékelésben,
- h. átlátható és könnyen kezelhető teljesítménykövetelmény,
- i. a személyes megbeszélésekre épül a célok és fejlesztési követelmények meghatározása, az értékelő beszélgetés,
- j. lehetőség az önértékelésre.

Értékelési szempontok

A teljesítményértékelési rendszer minden intézménytípus, illetve minden pedagógus és vezető esetében két részből épül fel:

- a. Munkavégzés meghatározott értékelési szempontjai alapján történő értékelés
Az egyes területek, szempontok értékelését az értékelő igazgató a rendelkezésre álló adatok (mennyiségi, illetve minőségi mutatók), valamint a további információgyűjtések alapján végzi el. Az egy egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a rendelkezésre álló adatok, az intézmény adott tanítási évre, nevelési évre szóló célkitűzései alapján határozza meg.
- b. A személyes teljesítménycélok (a továbbiakban: teljesítménycélok) meghatározása és értékelése
A teljesítménycélok magukban foglalhatnak az alapfeladatként elvégzett tevékenységekkel kapcsolatos, egyértelmű minőségi vagy egyéb mutatóhoz kapcsolódó elemeket is.

Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai:

Pedagógusok esetében:

- igazgatói látogatások,
- foglalkozások dokumentált tapasztalatai
- e- napló (eKRÉTA),
- intézményi adminisztráció adatai,
- pedagógiai program,
- éves munkaterv,
- szülői, tanulói kérdőívek,
- egyéb intézményi dokumentumok.

Vezető esetében:

- a szakmai munkát és a napi működést meghatározó dokumentumai:

- szervezeti és működési szabályzat,
- pedagógiai program,
- éves munkaterv, beszámoló,
- szakmai ajánlások,
- külső értékelések megállapításai (intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzés alapján).
- fenntartó rendelkezésére álló adatok,
- egyéb egyedi visszajelzések.

Ellenőrzési szempontok

1. A pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége
 - önállóság, szakmai tudás
 - aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában
 - elkészített dokumentumok minősége, mennyisége, aktualitása
 - digitális felkészültség
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói:
 - közreműködés a tervezési folyamatban
 - a gyermek összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása
 - részvétel az intézményen belüli és kívüli programokon
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartás
 - megbízhatóság, szakszerűség
 - határidők betartása
 - pontosság
4. Kommunikáció, együttműködés
 - aktivitás
 - együttműködés külső, belső partnerekkel
 - kommunikáció
5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség
 - szakmai elkötelezettség, nyitottság
 - felelősségvállalás
 - szakmai fejlődés iránti elkötelezettség
6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás
 - etikus viselkedés
 - etikus és jogszerű adatkezelés
7. Egyedi intézményi értékelési szempont

Ellenőrzési szempontok óvodapedagógus dolgozó esetén:

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége
 - a gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai
 - a gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően
 - korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása
 - díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói:
 - éves tartalmi tervezés, napi tervezés
 - többletfeladatok, különböző megbízások vállalása

- az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények
- az intézményen kívüli programokban való részvétel
- 3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása
- a pedagógus szabály és normakövető magatartása
- csoportnapló, mulasztási napló
- a gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység
- 4. Kommunikáció, együttműködés
- nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel
- kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel
- 5. Tehetség gondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés
- tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése
- gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás
- iskolába lépés segítése
- 6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
- motiváció, elkötelezettség
- a szervezet képviselete
- etikus magatartás
- 7. Egyedi intézményi értékelési szempont

Vezetői megbízással rendelkező óvodapedagógusok esetén ellenőrzési szempontok:

1. Intézményi feladatellátás eredményessége
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás
3. Stratégiai szemlélet
4. Vezetői kommunikáció és irányítás
5. Külső kapcsolatok
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont.

Ezen ellenőrzési szempontokon túl meg kell határozni, minden év június 30-ig, de legfeljebb

a) vezető esetén augusztus 31-ig,

b) más személy esetében szeptember 30-ig az egyéni teljesítménycélokat.

Ezek NOKS dolgozók, és pedagógusok esetén 3-3 darab, míg vezetők esetén 4 darab. A személyes teljesítménycélok módosítására 8 új munkaköri feladat esetén) legkésőbb a naptári év februárjának utolsó napjáig egyszeri alkalommal van lehetőség.

A személyes teljesítménycélok meghatározásának végső határideje: naptári év június harmadik hete, péntek. Az egyéni teljesítménycélokat az igazgató hagyja jóvá, igazgató esetén a fenntartó, vagy annak képviselője hagyja jóvá.

Az egyéni teljesítmény célok pontozása:

NOKS: 3x8 pont

Pedagógus: 3x8 pont

Igazgató: 4x10 pont

A teljesítménycél pontozása:

Megvalósulás mértéke	Adható pont meghatározás	pontszám pedag., NOKS esetén	pontszám vezető esetén
Teljes mértékben megvalósult, kiemelkedő	max. pontszám	8	10

75%- a megvalósul a vállalt célnak, megfelelő	pontszámok 75%	6	7,5
50%-a megvalósul a vállalt célnak, kevésbé megfelelő	pontok %	4	5
Nem valósul meg, és törekvés sem tapasztalható a megvalósításra, nem megfelelő	0	0	0

Az értékelési időszak adott nevelési év szeptember 1-től, nevelési év augusztus 15-ig tart. Az eredmény érvényessége nevelési év szeptember 1-től nevelési év augusztus 31.

Minden év június 15, és augusztus 15 között kell a következő nevelési évre vonatkozó intézményi értékelési szempontot meghatározni. Az egyéni intézményi értékelési szempontot legkésőbb az értékelési időszakot megelőző augusztus 25-ig rögzíteni kell, a nevelő testület beleegyezésével. Az intézményi értékelési szempont meghatározására, minden pedagógus tehet javaslatot augusztus 1-ig, a tagintézmény igazgatók javaslattételre kötelezhetők. Az Intézményi értékelési szempontot nevelőtestületi ülésen el kell fogadni.

Személyes értékelés megbeszélést nevelési év június 30-ig le kell folytatni, vezetők esetében ez legfeljebb augusztus 31-ig kitolható.

Az eredményeket a KRÉTA rendszer TÉR alkalmazásában kell rögzíteni június 30-augusztus 15 között. Az érintett kollégával az eredményt közölni kell, részterületekre lebontva, indokolni az elért eredményt.

Az értékelés eredménye szerint:

- a) 80% felett kiemelkedő
- b) 50-80% között átlagos
- c) 50% alatt fejlesztendő teljesítményszintű.

C) esetben az értékelt személy köteles fejlesztési tervet írni, és a következő évi egyéni teljesítmény céljait ez alapján megállapítani.

Az eredmény függvényében bér többlet adható, adott munkavállalónak, abban az esetben,

- ha eredménye 80-100% között van,
- maximum az értékelt személyek 20%-a kaphat adott évben
- mértéke az állami finanszírozástól, illetve a költségvetéstől függ
- az igazgató egyszemélyes döntése alapján.

A teljesítményértékelés eredményéről a fenntartót értesíteni, tájékoztatni kell augusztus 31-ig.

Pusztamagyaród, 2025.08.01

Készítette: Pápa-Király Krisztina Hedvig
Óvodaigazgató

Elfogadta: A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha nevelőtestülete.

Pusztamagyaród, 2025.08.01.

MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő Pedagógus

Pedagógus neve:

Teljesítmény értékelés időpontja:

Beosztása:

Értékelési kategóriák:
 100%=kiemelkedő
 75%=megfelelő
 50%=kevésbé megfelelő
 0=nem megfelelő

Szemponatok	Igazgató	Közreműködő	Munkavégző	
1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége (28 pont)				
A gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai (10 pont)				
A gyermekek ellátás, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokolloknak megfelelően (10 pont)				
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása (6 pont)				
Díjak, elismerések, publikáció, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvodai életben (2pont)				
1. pont összesítője				
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói (12 pont)				
Éves tartalmi tervezés, napi tervezés (3 pont)				
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása (3 pont)				
Az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények (3 pont)				
Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, kirándulások, múzeum- és színházlátogatás, települési programokba való bekapcsolódás stb.) (3 pont)				
2. pont összesítője				
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása (8 pont)				

A pedagógus szabály- és normakövető magatartás (3 pont)				
Csoportnapló, mulasztási napló vezetése (2 pont)				
A gyermekek személyiség fejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység (3 pont)				
3. pont összesítője				
4. Kommunikáció, együttműködés (6 pont)				
Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel (3 pont)				
Kapcsolattartás és kommunikáció szülőkkel/ törvényes képviselőkkel (3 pont)				
4. pont összesítője				
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/ esélyteremtés (8 pont)				
Tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelés				
A kiemelt figyelmet igénylő gyermek fejlesztése				
Gyermekevédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás				
Iskolába lépés segítése				
5. pont összesítője				
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (6 pont)				
Motiváció, elkötelezettség (3 pont)				
A szervezet képviselte (2 pont)				
Etikus magatartás (1 pont)				
6. pont összesítője				
7. Egyedi intézményi értékelési szempont (8 pont)				
Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a nevelőtestülettel egyetértésben határozza meg az adott nevelési évre.				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				

9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (8 pont)				
10. pont összesítője				
Pont összesítő				

MELLÉKLET

Teljesítményértékelő lap összesítő vezető beosztású Pedagógus

Igazgató neve:

Teljesítmény értékelés időpontja:

Értékelési kategóriák: 100%=kiemelkedő
75%=megfelelő
50%=kevésbé megfelelő
0=nem megfelelő

Szemponatok	Fenntart ó	Igazgat ó	Értékelt személy	
1. Intézményi feladatellátási eredményessége (10 pont)				
1. pont összesítője				
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)				
2. pont összesítője				
3. Stratégiai szemlélet (10 pont)				
3. pont összesítője				
4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)				
4. pont összesítője				
5. Külső kapcsolatok (10 pont)				
5. pont összesítője				
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)				

6. pont összesítője				
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)				
7. pont összesítője				
8. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
8. pont összesítője				
9. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
9. pont összesítője				
10. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
10. pont összesítője				
11. személyre szabott teljesítménycél (10 pont)				
11. pont összesítője				
Pont összesítő				

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha Szülői közössége megismerte és véleményezte az óvoda 2025/2026 nevelési év munkatervét

Kelt: Pusztamagyaród, 2025.....

.....
szülői szervezet képviselője

A Pusztamagyaródi Óvoda és Konyha 2025/2026 nevelési évi Munkatervét a fenntartó megismerte és véleményezte.

Kelt: Pusztamagyaród, 2025.....

.....
fenntartó

PH

Kelt: Pusztamagyaród, 2025

Pápa-Király Krisztina Hedvig
óvodaigazgató

PH