Jegyzőkönyv

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2025. szeptember 30.

Határozat száma: 180 -185/2025. (IX. 30.)
Rendelet száma: -

Jegyzőkönyv

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal épülete
Az ülés időpontja: 2025. szeptember 30. 08.30 óra
Az ülés formája: nyílt
Jelen vannak: Jelenléti ív szerint
Igazoltan távol van: -

Baumgartner László polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

1./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2025-2026. nevelési év munkatervének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
2./ Bánokszentgyörgy orvosi és védőnői rendelő festésére beérkezett árajánlatról döntés (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
3./ Bánokszentgyörgy Közösségi Színtér épületének fűtési rendszerének gépi átmosására, kondenzációs kazán karbantartására vonatkozó ajánlat megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
4./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda játszótéri eszközeinek ellenőrzésében előírt munkálatokra beérkezett ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
5./ Bánokszentgyörgy gyalogos híd gyártásra ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
6./ Egyebek

1./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2025-2026. nevelési év munkatervének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester ismertette az előterjesztést. Javasolta, annak elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2025-2026. nevelési év munkatervének elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

180/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda (székhelye: 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth Lajos út 49.) 2025-2026. nevelési év Munkatervét a melléklet szerint elfogadta.
Határidő: azonnal
Felelős: Baumgartner László polgármester

2./ Bánokszentgyörgy orvosi és védőnői rendelő festésére beérkezett árajánlatról döntés (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester egy ajánlatérkezett Bajsz Csabától. Kértünk ajánlatot Horváth Károlytól is, de ő jelezte, hogy nem fog adni ajánlatot. Ő is megkapta az árazatlan költségvetést, hogy töltse ki. Bajsz Csaba holnap után már tudja is kezdeni a munkát. Holnap még pakolás lesz a rendelőből. Nemcsak az orvosi rendelő, hanem a védőnői rendelő festését is tartalmazza az ajánlat és a külsőt is.

Bajsz Csaba komplett. A homlokzatot is tartalmazza. Minden benne van. Jelzem, hogy érintett vagyok.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra Bajsz Csaba képviselő érintettség miatti kizárását a szavazásból.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotta.

181/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szavazásból Bajsz Csaba képviselőt kizárja.
Határidő: azonnal
Felelős: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgy orvosi és védőnői rendelő festésére megbízás adását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

182/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi orvosi rendelő és védőnői szolgálat festési munkáival a benyújtott árajánlat alapján megbízza Bajsz Csaba egyéni vállalkozót (8891 Bánokszentgyörgy, Alkotmány utca 24.).
A megbízás összege: bruttó: 948.700.-Ft.
A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
Határidő: 2025. október 31.

Felelős: Baumgartner László polgármester

Ezt követően a színminta alapján a színek kiválasztásra kerültek.

3./ Bánokszentgyörgy Közösségi Színtér épületének fűtési rendszerének gépi átmosására, kondenzációs kazán karbantartására vonatkozó ajánlat megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester körülbelül nyolc éve készült el a rendszer azóta karbantartva nem volt, rendszeresen problémák voltak a kazán leállásokkal, a fűtés nem ment át az egész rendszeren. A légtelenítések ellenére sem volt jó. Pár éve egy szakember megnézte, már akkor ő is ezt az árat mondta erre a munkára. Az idő szorongat minket, mert 18-án tartjuk az Idősek napját, a fellépő művész úr kérte a 21 fokot, különben fel sem lép. De fizetni kell neki. Az idősek se fázzanak a panzióban. Mindenképpen meg kell csinálnunk. Javasolom, hogy mindenképpen csináltassuk meg, mert évek óta probléma. A kazán is többször leállt már.

Bajsz Csaba ki kellene már savazni a radiátort és a hőcserélő részt is, nem biztos, hogy a mosás fog segíteni, lehet itt a beszabályozással van a probléma. a kazánt is be lehet szabályozni.

Baumgartner László polgármester aki az ajánlatot adta az át is mossa a rendszert. Kérdésem, hogy nekiálljunk e?

Bajsz Csaba valamit mindenképp kell kezdenünk a rendszerrel. Ha a kazánt átmossa az biztosan jó lesz, de hogy a többi ér e valamit azt nem tudom. Most kell csinálni.

Oláh Balázs most kell csinálni.

Bajsz Csaba nézze meg, a mosás ok, de egy beszabályozás kell ennek a rendszernek, lehet az a probléma. Ezt meg tudja csinálni, vagy kell majd külön mást megbízni vele.

Baumgartner László polgármester egyszer kezdjük el.

Bajsz Csaba én a rendszert nem mosatnám át, 30 éves rendszereket sem mosnak. Ez a dolog most jött be.

Baumgartner László polgármester egyszer fogadjuk el az ajánlatot és ha nem kell belőle valami akkor annyival kevesebb lesz a számla.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgy Közösségi Színtér épületének fűtési rendszerének gépi átmosására, kondenzációs kazán karbantartására vonatkozó megbízás adását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

<u>183/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat</u>

Bajsz Csaba van Siófokon is cég aki ilyen gumi dolgokkal foglalkozik, meg van itt Kanizsán is kirendeltsége. Velünk tudunk beszélni. Egyéni méretet is tudnak gyártani.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda játszótéri eszközeinek ellenőrzésében előírt munkálatokra megbízás adását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

184/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda (székhelye: 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth Lajos út 49.) kültéri játszótéri eszközei ütéscsillapító felületének kialakításával, a benyújtott ajánlat alapján megbízza az Every-Build Bt-t (8891 Bánokszentgyörgy, Ady út 9.).
A megbízás összege: bruttó: 2.794.635.-Ft.
A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
Határidő: 2025. október 31.
Felelős: Baumgartner László polgármester

5./ Bánokszentgyörgy gyalogos híd gyártásra ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy két ajánlat érkezett a két híd elkészítésére. Külön érkezett ajánlat a szállításra és a műszaki ellenőrzésre. Műszaki ellenőrre is mindenképpen szükség van. Ezek hidak építése tudomásunk szerint eben az esetben nem építés engedély kötelesek. A műszaki ellenőrre szükség van, mert a településen élők biztonsága a legfontosabb ebben az esetben. Mindennek szakszerűen a jogszabályok betartásával kell, hogy történjen. A hidaknak biztonságosnak kell lennie. Nem érkezett ajánlat de megbízást kell adniuk a beton alap testek megépítésére is. Ismertette az ajánlatokat.

Bajsz Csaba a horganyzott híd megépítése úgy fog kinézni, hogy meghegesztik, a felületet meg homok szórják, és egy nagy merítő kárba van bele rakva. Erre 30 év garanciát adnak.

Baumgartner László polgármester a híd helyének megközelítése sem lesz egyszerű az átemelő mellett. Korábban aggasztotta, hogy a járó felület egy vaslemez lenne, amibe bele akadna az azon átmenők cipő sarka. Ez nagyon balesetveszélyes lenne. Azt semmiképpen sem támogatja. Ismertette a horganyzott és járófelületnél WPC lapokkal borított ajánlatot, a szállításra benyújtott ajánlatot és a műszaki ellenőrzésre benyújtott ajánlatot. Kérte, hogy fogadják el azokat.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra 2 db gyalogos híd gyártására, horganyzására, szállításra, műszaki ellenőrzésre és a betonozási munkálatokra megbízás adását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgy Közösségi Színtér épületének fűtési rendszerének gépi átmosásával, kondenzációs kazán karbantartására vonatkozó munkáival a benyújtott árajánlat alapján megbízza NK Szervízház Bt. (8800 Nagykanizsa, Péterfai u. 37/B. 4/4.).
A megbízás összege: bruttó: 427.368.-Ft.
A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
Határidő: 2025. november 30.
Felelős: Baumgartner László polgármester

4./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda játszótéri eszközeinek ellenőrzésében előírt munkálatokra beérkezett ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester egy ajánlat érkezett. Ismertette az ajánlatot, mely mindösszesen bruttó 2.794.635.-Ft.

Bajsz Csaba azért nem készült másik ajánlat, mert aki adta volna az nem tudja tovább számlázni egyes tételeket.

Baumgartner László polgármester a játszótér le van zárva, ezen kívül egyéb munkálatok is lesznek még.

Bajsz Csaba nem olcsó. Ez az óvoda költségvetéséből megy?

Baumgartner László polgármester nem olcsó. Mindenképpen az önkormányzat költségvetéséből, hogy elszámolható e az óvodánál az minden egyéb felhasználástól is fog függeni. Jelenleg 31 óvodásunk van. Ezt mindenképpen oldjuk meg. Bánokszentgyörgy anyagilag nem áll rosszul.

Bajsz Csaba múltkor meg azt beszéltük, hogy ne szórjuk a pénzt.

Baumgartner László polgármester erre szükség van. Ezt te is tudod. Vagy megszüntetjük az óvodában a játszó teret és akkor nem költünk rá. Azt mondtam, fölöslegesen ne szórjuk a pénzt. Amit kell azt meg kell csinálni. Javaslom elfogadásra. Péntek, szombat, vasárnap meg is tudnák csinálni.

Oláh Balázs tényleg elég lesz a geo textília?

Baumgartner László polgármester elég lesz.

Oláh Balázs belegondolva, ha nem is most de későbbiekben a segélyezés jó lenne. Csináljuk meg. Legyen kész, és majd meglátjuk, hogy a kavicsot majd mennyire hordják ki.

Bajsz Csaba gumi szegéllyel meg lehetne oldani.

Baumgartner László polgármester erre vissza térhetünk akár tavasszal is.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

185/2025. (IX. 30.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 2 db gyalogos híd gyártásával, a benyújtott ajánlat alapján megbízza a Lemplan Acél Kft-t (8800 Nagykanizsa, Kölcsey u. 2.).
   A megbízás összege: bruttó: 2.590.800.-Ft.
   A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
2. A gyalogoshíd szállításával illetve daruzással, a benyújtott ajánlat alapján megbízza a Rákhely Szállítmányozási Kft-t (8756 Nagyrécse, Haladás utca 59.).
   A megbízás összege: 283.000.-Ft + Áfa.
   A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
3. A 2 db gyalogos híd műszaki ellenőrzési feladataival, a benyújtott ajánlat alapján megbízza Peczeli Zoltán kisadózót (8960 Lenti, Tompa Mihály u. 23.).
   A megbízás összege: bruttó: 100.000.-Ft.
   A képviselő-testület felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, a szerződés aláírására.
4. A 2 db gyalogos híd betonozási munkáira megbízás adására felhatalmazza Baumgartner László polgármestert.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: Baumgartner László polgármester

6./ Egyebek

- **Oláh Balázs** a közmunkások WC használatára vannak e helyiségek? Mert sétáltam a faluban egyik közmunkás a másik végzi el a dolgát minden felé.

  Baumgartner László polgármester három lehetőségük van, négy. A hivatalban, a tűzoltó szertárban, de ha azt télen megnyitjuk akkor az el fog fagyni. A piac. De kell venniük egy mobil WC-t.

  Oláh Balázs a munkahelyemre is be szoktak járni és komoly ajándékokat hagynak ott.

  Baumgartner László polgármester nem csak a közmunkások. Látta, hogy a rendelő mögötti parkolót is használják egyesek. A szertárt és a piacot nyitva hagyjuk akkor az el fog fagyni télen mert ott nincs fűtés. Maradt a panzió, de az sem megoldás. Egy megoldás lenne, ha hoznánk nekik egy mobil WC-t. Az iskolába is bemehetnének, de ott a posta a könyvtár.

  Tóthné Farkas Piroska fagymentes időszakban azért ez is megoldás lenne.

  Baumgartner László polgármester de most nincs az. A piacnál is esténként én megyek kapcsolgatni a villanyt utánuk.

Bajsz Csaba papíron kellene egy helyiség kijelölve nem?

Baumgartner László polgármester nem volt eddig a felsorolt helyek álltak nyitva.

Oláh Balázs kellene nekik egy helyiség. Mi lenne, ha tavasszal helyeznénk ki nekik egy mobil WC-t?

Beszélgetés alakult ki hova lehetne elhelyezi. Felmerült ötletként, hogy a melegedő mellé építenének egy mosdód. A képviselők az ötletet támogatták.

- **Bajsz Csaba** fát sikerül venni?

Baumgartner László polgármester igen. Meg van rendelve 5 m^3 fa. Erre a hétre ígérték, hogy meglesz. Behozzák és utána kerül sor a kihordásra. Idén jobban oda kell figyelni, mert tavaly többet osztottak. Rosszul használták a mércét. Addig a falut teszik rendbe, árkot ásnak és a temetőt is le kell kaszálniuk még egyszer Mindenszentekig.

Baumgartner László polgármester le kell adnunk az új startmunka programot is. 14-en vagyunk, mától eggyel kevesebben. Három fővel csökken a létszámunk, mert a Családsegítő szerint a lakhatási körülmények nem megfelelőek, ezért elköltöznek. Tájékoztatott a programról.

Bajsz Csaba a temetőben fent a kapura néztél valamit?

Beszélgetés alakult ki a kapuvásárlásról.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 10.05 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.

Baumgartner László
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Bánokszentgyörgy Község Polgármestere
8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1. T: 346-008

M E G H Í V Ó

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének nyílt ülését
2025. szeptember 30. napján (kedd) 08.30 órára összehívom.

Helye: Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal épülete

Napirend:

1./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2025-2026. nevelési év munkatervének megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

2./ Bánokszentgyörgy orvosi és védőnői rendelő festésére beérkezett árajánlatról döntés (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

3./ Bánokszentgyörgy Közösségi Színtér épületének fűtési rendszerének gépi átmosására, kondenzációs kazán karbantartására vonatkozó ajánlat megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

4./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda játszótéri eszközeinek ellenőrzésében előírt munkálatokra beérkezett ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

5./ Bánokszentgyörgy gyalogos híd gyártásra ajánlatok megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

6./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Bánokszentgyörgy, 2025. szeptember 26.

Baumgartner László
polgármester

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2025. szeptember 30-án tartott nyílt ülésről

Baumgartner László	polgármester	.....
Oláh Balázs	alpolgármester	.....
Bajsz Csaba	képviselő	.....
Fehérné Rákos Tímea	képviselő	.....
Tóthné Farkas Piroska	képviselő	.....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István	jegyző	.....

1. napirendi pont anyaga

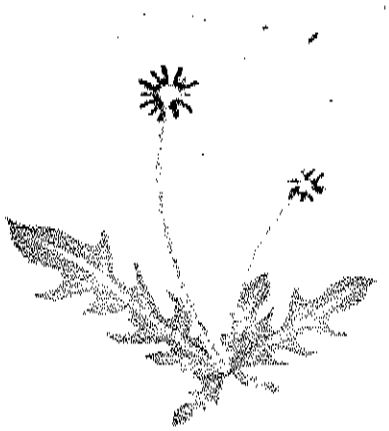
ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 30-i ülésére

2025. 09. 16.

Iktatószám: 44/2025.

MUNKATERV



Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda

2025-2026. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés
A nevelési év rendje

1. **A pedagógiai munka feltételrendszere**
   1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás
   1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)
   1.3. Szervezeti feltételek
      Intézményi feladatmegosztás
      Minősítő eljárás
      Továbbképzés
      Intézményi döntés előkészítés
      Intézményi hagyományok
   1.4. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer
2. **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**
3. **Az intézmény partnerei**
   3.1. Szülők
   3.2. Óvoda
   3.3. Iskola
   3.4. Pedagógiai szakszolgálat
   3.5. Pedagógiai szakmai szolgáltatás
   3.6. Egyéb partnerek
   3.7. Fenntartó
   3.8. Az intézmény részvétele a közéletben
4. **Személyiség- és közösségfejlesztés**
   4.1. Személyiségfejlesztés
   4.2. Közösségfejlesztés
5. **Pedagógiai folyamatok**
   5.1. Tervezés
   5.2. Megvalósítás
   5.3. Ellenőrzés
   5.4. Értékelés
   5.5. Korrekció
6. **Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve**
7. **Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve**
8. **Nevelés nélküli munkanapok terve**
9. **A tervezett óvodai bezárás időpontja**
10. **Jogszabályi háttér**

Legitimációs záradék

Bevezetés:

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vettük a 2024/2025-ös nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeinket és a fejlesztendő területeket, valamint az óvodai szabályzókban – különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.
Az éves munkaterv tartalmazza az óvodában ellátandó aktuális, adott évre vonatkozó feladatokat és magában foglalja a nevelési év helyi rendjét, ily módon minden feladat a megfelelő időben kerül ellátásra, az intézmény kiegyensúlyozottan, a tényleges feladatai ellátására koncentrálva, hatékonyan és eredményesen működik.

Nevelési év rendje

Nevelési év: 2025. szeptember 01-től a következő év, azaz 2026. augusztus 31-ig tartó időszak.

Új gyermekek beíratása: 2026. április 23-24.

Az óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2025. szeptember 01., 08., 15.

Nyílt napok:

Nyílt nap leendő óvodásoknak: 2026.04.10.

Áthelyezett munkanapok:

- 2025-ben október 24. (péntek) és december 24. (szerda) pihenőnap helyett október 18-án és december 13-án lesz szombat munkanap.
- 2026-ban január 2. (péntek) és augusztus 21. (péntek) pihenőnap helyett január 10-én és augusztus 8-án lesz szombat munkanap.

Az óvoda zárva tartása:

Nyári élet rendje: 2026. június 01.- 2026. augusztus 31.-ig tart.

Nyári zárva tartás tervezett ideje: 3-4 hét. Képviselő-testületi határozat alapján.

2026. július 27. vagy augusztus 3-tól 2026. augusztus 21-ig.

Időpontjáról a szülőket 2026. február 15-ig tájékoztatjuk.

Az iskolai szünet alatt a gyermeklétszám csökkenése miatt ősszel, tavasszal és nyáron összevont csoporttal dolgozunk.

Karácsony és újév között (*2025.12.22. - 2026.01.04*), ha a szülők írásban nyilatkoznak róla és nem igényelnek erre az időszakra óvodai ellátást, az óvoda zárva fog tartani.

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	*2024.07.15. ban/556-2/2024.*
2.	Fenntartó neve, címe	*Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata 8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.*
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	*Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda*
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	*Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth út 49.*
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	*Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth út 49.*
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	*45 fő*
7.	Felvehető maximális gyermeklétszám	*45 fő*
8.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2025/2026. nevelési évben	*2*
9.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2025/2026. nevelési évben	*9 óra* 7^{00}*-*16^{00}
10	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	*óvodai nevelés*
11	Nemzetiségi nevelés	-
12	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	*sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (sajátos nevelési igény megnevezése alapító okirat szerint)*
13.	Gazdálkodási jogköre	*önállóan gazdálkodó*

1.	Óvodai csoportok száma összesen	2
2.	Óvodás gyermekek összlétszáma 09.01-én	29
3.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	14,5
4.	SNI-vel felszorzott létszám	33
5.	SNI-vel felszorzott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	16,5
6.	Étkező gyermekek létszáma	29
7.	Félnapos óvodás	-
8.	Veszélyeztetett gyermekek létszáma	-
9.	*A tényleges összlétszáma %*	100%
10	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	14
11	*A tényleges összlétszáma %*	48%
12	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	1
13.	*A tényleges összlétszáma %*	3%

2025/2026 nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	2025/2026 nevelési évre elutasított gyermekek létszáma	2025/2026 nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			fiúk (fő)	lányok (fő)	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
13	0	13	8	5	5	6	-	-	2	-

óvodai csoport neve	*csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)*	*szeptember 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)*	*október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)*	*december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)*	*SNI fő*	*Nemzetiségi fő*
Méhecske	heterogén (részben osztott)	13	14	14	1 fő	9
Maci	heterogén (részben osztott)	16	17	17	3 fő	10

1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

	Terület	**Adat**
1.	Az intézmény igazgatója, képviselője	***Bogdánné Tőzsér Nikolett***
2.	Az intézmény telefonszáma	***93/346-073***
3.	E-mail elérhetősége	***banokiovi@gmail.com***
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	2
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	3
6.	Dajkai álláshely száma	2
7.	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1
8.	Óvodatitkár álláshely száma	0
9.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
10.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	0
11.	Intézményvezető helyettes (fő)	0

	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvoda-pedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	NOKS			Nő	Férfi	technikai
2025. 09.01.	3	3	2	14,5	2	0	-

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai	Fokozat (Gyakornok, Ped I., Ped II., Mester pedagógus, Kutatótanár)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1.	*Bogdánné Tőzsér Nikolett*	Pedagógus I.	12 (igazgató)
2.	*Gál Zoltán Györgyné*	Pedagógus I.	32
3.	*nincs betöltve*		

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

	A csoport fantázia-megnevezése	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Számí-tott létszám	Csoport típusa	Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek neve	Neveléssel-oktatással lekötött időkeret [óra/hét]	Dajka neve
1.	Méhecske	14	15	heterogén	G.Z.Gy (óvodapedagógus) F.R.T. (ped. asszisztens)	32 óra 40 óra	O.S.
2.	Maci	15	18	heterogén	B.T.N. (óvodapedagógus/ igazgató)	12 óra/hét	Gy.N.

Munkaidő beosztás, munkarend

Óvodai csoport neve	Óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma, órakedvezmény mértéke, jogcíme		Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Méhecske csoport	G.Z.Gy. (óvodapedagógus)	40 óra 32 óra +20 perc pihenőidő	páros hét	7^{45}-14^{30}	7^{45}-14^{30}	7^{45}-14^{30}	7^{45}-14^{30}	7^{45}-14^{30}
			páratlan hét	7^{45}-16^{05}	7^{45}-16^{05}	7^{45}-16^{05}	7^{45}-16^{05}	7^{45}-16^{05}
	F. R. T. (pedagógiai asszisztens)	40 óra +20 perc pihenőidő		6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}
	O.S. (dajka)	40 óra +20 perc pihenőidő	páros hét	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}
			páratlan hét	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}
Maci csoport	B. T. N. (igazgató/ óvodapedagógus)	40 óra 12 óra (igazgató) +20 perc pihenőidő		8^{00}-10^{30} 7^{50}-16^{10}	8^{00}-10^{30} 7^{50}-16^{10}	8^{00}-10^{30} 7^{50}-16^{10}	8^{00}-10^{30} 7^{50}-16^{10}	8^{00}-10^{00} 7^{50}-16^{10}
	Gy.N. (dajka)	40 óra +20 perc pihenőidő	páros hét	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}	7^{50}-16^{10}
			páratlan hét	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}	6^{50}-15^{10}

A munkaidő célszerű beosztásánál figyelembe vettem a törvényi szabályozás mellett az óvoda napirendjét, az időszakosan elvégzendő feladatokat.
A beosztások megváltoztatását nevelési év közben szükségessé teheti az óvoda folyamatos, biztonságos működésének biztosítása.

Az intézmény nyitva tartását, működési rendjét az Szervezeti és működési szabályzatban szabályoztuk.
Az óvoda 5 napos /hétfőtől – péntekig/ munkarenddel üzemel.
Az óvoda napi nyitvatartási ideje 9 óra (7-től 16 óráig), heti nyitva tartása tehát 45 órát tesz ki.
Reggel 7-től 8 óráig és délután 15 órától zárásig a két gyerekcsoport összevontan működik.
A gyermekek felügyeletet óvodapedagóguson túl NOKS alkalmazott is elláthatja 8:00 óráig, illetve a délutáni időszakban. Intézkedni köteles a váratlan eseményekkel kapcsolatban: igazgató azonnali értesítése, az SZMSZ-ben meghatározottaknak és az adott helyzetnek megfelelően (az illetékes szervek értesítése).
A nyári időszakban csoportösszevonással működünk, az esetleges karbantartási/felújítási munkálatok, a nyári szabadságolás a lecsökkent gyermeklétszám alatt történnek elsődlegesen.
2024.01.01-től a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény rendelkezése értelmében:

90. § (3): *„Az alapszabadság mértéke évi ötven munkanap".*

Ez a NOKS munkakörben foglalkoztatottakra is vonatkozik, ami újabb nehézséget jelent a feladatellátás megszervezésében és az optimális munkarend összeállítását is befolyásolja.

Az épületet reggel a munkarend szerint érkező dajka nyitja.
A tálalókonyhai teendők (tízórai és uzsonna készítése, ebéd adagolása, mosogatás, takarítás) is a dajkák feladatkörébe tartoznak.

A 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet 9. §. (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy ha az óvoda reggel 8:00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.
A pedagógus munkakör és a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörök egymással nem felcserélhetők, NOKS munkakört betöltő foglalkoztatott pedagógus munkaköri feladatokat nem láthat el. Tehát a gyermekcsoportokban 8 és 12 óra között óvodapedagógusnak kell ellátni a fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást.

A *pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény* új, fontos rendelkezéseket tartalmaz az óvodapedagógusok munkavégzésével és annak díjazásával, az átfedési idő bevezetésével kapcsolatban az alábbiak szerint:

130. § (2) Ha az óvodapedagógus az átfedési időre eső neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében egyedül látja el a gyermekekkel való foglalkozással kapcsolatos feladatokat, legfeljebb napi két órára, óránként a havi illetmény 1/174-ed részének megfelelő többlettanítási óradíj illeti meg. Átfedési időnek minősül az az időtartam, amely alatt a napi munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusok az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat közösen látják el.

A Púétv. 130. § (2) bekezdése szerint az átfedési idő alatt munkarend szerint egymást váltó óvodapedagógusoknak kell ellátni az óvodai neveléssel kapcsolatos feladatokat, így a pedagógiai asszisztens vagy dajka jelenléte nem pótolja a hiányzó óvodapedagógust. Mivel az óvodában a nevelési év folyamatos, illetve a Púétv. 130. § (2) bekezdése sem tartalmaz a nevelési év bármely időszakára vonatkozó kivételeket, így azt az egész nevelési év során alkalmazni kell.
A legalább két órás átfedési idő hiányában azonban kötelezővé teszi a Púétv. 130. §-ban szereplő díjazás kifizetését.

Óvodai foglalkozásokon kívüli munkaidőben ellátott egyéb feladatok

Egyéb feladatok	Résztvevők
A pedagógiai program megvalósítását szolgáló tevékenységek.	óvodapedagógusok
Óvodai programok, rendezvények szervezése, lebonyolítása, részvétel (kulturális, sport, szabadidős).	az intézmény minden dolgozója
Külső helyszín rendezése, óvoda helyiségeinek díszítése - rendezvény esetén.	az intézmény minden dolgozója
Értekezletek, szakmai megbeszélések, továbbképzések.	óvodapedagógusok
Szülők számára szervezett tájékoztatók, programok, rendezvények, napi kapcsolattartás a szülőkkel.	óvodapedagógusok
Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések óvodán belüli és kívüli program esetén.	az intézmény minden dolgozója
Gyermekvédelmi feladatok ellátása.	igazgató
Az intézmény képviseletével járó feladatok.	igazgató
A pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, intézményi dokumentumok készítése.	igazgató, óvodapedagógusok
A gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése.	óvodapedagógusok

1.3. Szervezeti feltételek

- Intézményi feladatmegosztás

	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA	KI HELYETTESÍTI
1.	igazgató	óvodapedagógus
2.	óvodapedagógus	óvodapedagógus NOKS
3.	dajka	dajka

A helyettesítési rend az SZMSZ-ben szabályozott. Az igazgató távolléte, akadályoztatása esetén (helyettes hiányában) a helyettesi feladatokat az erre kijelölt személy látja el.
Intézkedési jogköre az intézmény működésével, a gyermekek biztonságának megóvásával összefüggő azonnali döntést igénylő ügyekre terjed ki.

Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
-	2	-	2	-	-

- Minősítő eljárás

Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
nincs érintett	-	

Az Oktatási Hivatallal való kapcsolattartás, és a minősítéssel kapcsolatos dokumentációért az igazgató felelős.

- Továbbképzés

A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) váltja fel az 1997 óta, 2024. december 31-ig hatályban lévő kormányrendeletet.
2025. január 1-jén lépett hatályba a Kormányrendelet, amely a korábbi, a pedagógusok számára hétéves, százhúsz órás továbbképzési ciklusokat öt éves, tartalmában megújult, alábbi továbbképzésekben való részvételi kötelezettség, illetve lehetőség váltja fel:

- **tartalmi megújító képzés**, amely szaktantárgyi, tartalmi ismereteket közvetít, és amelyből a továbbképzési ciklusban legalább 60 kreditet kell teljesíteni,
- a pedagógus által **választható továbbképzés**, amely a pedagógus nevelő, oktató munkájához szükséges ismereteknek és készségeknek bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyből a pedagógus öt éves továbbképzési ciklusában legfeljebb 60 kredit számítható be,
- a Gyakornok fokozatba sorolt pedagógus az előzőek helyett a gyakornoki ideje alatt egy alkalommal, 15 kreditet biztosító **gyakornoki képzésben** vesz részt, amelyet a Nemzeti Közszolgálati Egyetem biztosít. A gyakornokok kötelező képzésének jelentkeztetésére szeptember 2. hetében kerül sor.

Az új előírás szerint legalább 15 kreditegységenként, mindösszesen 120 kreditet elérő továbbképzésen kell részt venniük a pedagógusoknak. Mentesül a továbbképzési kötelezettség alól az, aki az ötvenötödik életévét a tanév, nevelési év kezdetének napja előtt betöltötte.
A 2025/2026. nevelési évre senki sem lett továbbképzésre jelentkeztetve a pedagógusok körében.

A pedagógiai asszisztens munkakörben foglalkoztatott óvodai dolgozó 2025 őszétől felvételt nyert a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Kaposvári Campusának óvodapedagógus alapképzésére, mely egy 6 féléves képzés. Várhatóan 3 év elteltével sikeres tanulmányi befejezést követően egy új óvodapedagógusi munkakör kerül majd betöltésre.
Tanulmányai támogatását a dolgozóval kötött tanulmányi szerződés tartalmazza.

- Intézményi döntés előkészítés

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2025. 09.15.	nevelőtestületi értekezlet	Munkaterv összeállítása, véleményezése, változásainak, feladatainak megbeszélése. Gyermekvédelmi feladatok, különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel kapcsolatos feladatok megbeszélése, elkövetkező programok, aktuális feladatok.	nevelőtestület tagjai	igazgató
2026.04.	döntéshozatal	Továbbképzés.	nevelőtestület tagjai	igazgató
2025.06.	nevelőtestületi értekezlet	Nevelőmunka értékelése, nyári nevelési feladataink megbeszélése, nyári munkarend, szabadságok, igazgatói beszámoló az eddig elvégzett feladatokról.	nevelőtestület tagjai	igazgató

Az intézmény nevelőtestülete a nevelési kérdésekben, az intézmény működésével kapcsolatos ügyekben, a köznevelési törvényben és más jogszabályokban meghatározott kérdésekben döntési, egyébként pedig véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik.
Az intézményi döntések előtt megbeszéléseket folytatok a dolgozókkal, a dokumentumok/módosítások tanulmányozására megfelelő idő áll rendelkezésükre, megvitatjuk a véleményeket, majd a szükséges változtatások után hozzuk meg a döntést.
Amennyiben szükséges kikérjük a fenntartó és a szülők véleményét is.

- Intézményi hagyományok

A hagyományos ünnepeket (Márton nap, Mikulás, Karácsony, Farsang, Anyák napja, Ballagás) közösen ünnepeljük, arra törekszünk, hogy maradandó élményhez juttassuk a gyermekeket.

- havonta közösen emlékezünk meg a gyermekek születésnapjáról.
- kirándulások, séták, színházlátogatás…
  (az óvodapedagógus foglalkozási terve és az éves munkaterv alapján történik).

A hagyományos ünnepek mellett az „Állatok Világnapja", „Víz Világnapja", „Föld Napja", „Madarak Fák Napja" mind-mind meghatározó esemény az óvodai nevelés területén, megünneplésük segíti azon értékek, ismeretek, magatartásformák és életviteli szokások közvetítését, amely által a gyermekek szemében fontossá válik a természet és annak védelme, óvása.

<u>Cél:</u>

- Jeles napok és ünnepi szokások felelevenítése, életben tartása, népi hagyományaink átörökítése.
- A jeles napok, ünnepi szokások, népi hagyománytartalmak épüljenek be a napi tevékenységformákba.

Szakmai fejlesztési feladatok – A nevelési év prioritásai

Terület	Szakmai fejlesztési feladat
Pedagóguskompetenciák megjelenése a szakmai gyakorlatban	A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök alakításának komplex megvalósulása. Felelős: óvodapedagógusok
oviKRÉTA problémamentes használata	Óvikréta és TÉR rendszer problémamentes kezelésének elsajátítása, a hozzá kapcsolódó feladatok kiosztása, az online felületen végzett munka nyomon követése. Az oviKRÉTA beépítése az igazgatói és pedagógiai munkába. Felelős: igazgató

1.4. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Intézményünk a 2025/2026. nevelési évben:

- egyrészt a 2025. évre jóváhagyott, másrészt a 2026. évre a fenntartó által meghatározott költségvetés szerint gazdálkodhat.

TERÜLET	Fejlesztés
épület	hőszigetelés, napelem, festések (iroda, folyosók, személyzeti wc)
csoportszobák	játékok, szakmai anyagok beszerzése
fejlesztőszoba	tároló kapacitások bővítése sportszerek tárolásához (polcok, tároló dobozok, labdatartók…)
játékok	pedagógiai program megvalósításához szükséges nevelő munkát segítő játékok és eszközök beszerzése kétkerekű pedálos kerékpárok vásárlása
udvar	udvari játékok állagmegóvása: karbantartása, folyamatos ellenőrzése

Óvodánk, a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel nagy részben rendelkezik. Az eszközvásárlás során kiemelt figyelmet fordítunk azoknak az eszközöknek a beszerzésére, amelyek a gyermekek mozgásigényét, egészséges fejlődését, kognitív és manipulációs képességének fejlesztését támogatják.

Az eszközök használatában kiemelt célunk, hogy a gyerekek számára biztonságosak és hozzáférhetők legyenek.

Feladataink:

- a költségvetési kereteken belül hatékony és takarékos gazdálkodás (fűtés, víz, villany, telefon, fénymásolás…),
- eszköztárunk folyamatos fejlesztése a rendelkezésre álló keretek és igények függvényében,
- értékek megbecsülése, óvása: a tárgyi eszközök, felszerelések maximális megóvása minden alkalmazott feladata,
- a 2026. évre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítése, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítása, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb intézményi cél megvalósítását elősegíti,
- pályázatok figyelése, pályázati források megszerzése.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Belső tudásmegosztás

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
évente kétszer	Hospitálás saját intézményben.	egymástól való tanulás, óvodai nevelőmunkánk megújítása (pl. új módszer…), tapasztalatok megosztása, megbeszélése	óvodapedagógusok	igazgató
alkalmanként	Tovább-képzéseken szerzett ismeretek átadása	a külső továbbképzésen résztvevő óvodapedagógus továbbadja megszerzett ismereteit	óvodapedagógusok	igazgató
szükség szerint	Nevelési értekezletek részeként	esetleges problémák orvoslása, javaslatok annak megoldására, aktuális témák megbeszélése, a tervezett témákban ötletbörze, szakirodalom feldolgozás	óvodapedagógusok	igazgató

A folyamatos megújulás, új ismeretek megszerzése teszi lehetővé a leghatékonyabb fejlesztő munkát. Ennek legfőbb formája egymás foglalkozásainak megfigyelése.

Információátadás

- Az óvoda kommunikációs rendszere

	Megnevezése	Felelős
1.	Pedagógiai-szakmai megbeszélések szervezése előre egyeztetve, minden hónap első hétfőjén, illetve szükség esetén	igazgató
2.	Pedagógiai munkát közvetlenül segítők megbeszélése előre egyeztetve, minden hónap első keddjén, illetve szükség esetén azonnal	igazgató

A megbeszélések, értekezletek célja: aktuális feladatok, esetleges problémák megbeszélése, tapasztalatok átadása, egységes nevelői szemlélet biztosítása.
Az óvodában az információ átadása szóban, írásban, vagy digitálisan történik.

Fontos:

- ✓ Az információ áramlás folyamatos biztosítását tartsa mindenki szem előtt.
- ✓ Váljon igénnyé az egymástól való tanulás belső továbbképzések formájában.
- ✓ Az empátiás készség fejlődjön. Az egyéni érdekeket mindenki a közösség érdekeihez igazítsa.

Értekezletek

Dátum	Tartalom	Felelős
2025. 09.08.	A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok - 2025/2026-ös Munkaterv megvitatása.	igazgató
2025. 09.16.	Szülői értekezlet az első félév eseményeivel kapcsolatban	igazgató óvodapedagógus
2026. 01.08.	A 2025/2026-ös nevelési év első félévének erősségei és fejlesztendő területei. Második félév programjai, feladatai.	igazgató
2026. 01.13.	Szülői értekezlet a második félév eseményeivel kapcsolatban	igazgató óvodapedagógus
2026. 06.08.	Nevelési év értékelése. Nyári óvodai élet szervezési és pedagógiai feladatai.	igazgató

3. Az intézmény partnerei

A szülőkkel való kapcsolattartás az egész nevelési évben kiemelt jelentőségű. Értekezletek, napi megbeszélések, fogadóórákon való részvétel, közös óvodai programokon, ünnepeken való részvétel formájában valósul meg.

Cél: Az együttműködés hatékonyságának növelése, a szülők aktív bevonása az óvodai nevelésbe, illetve a gyermek közös nevelésébe.

A szülők és az óvodapedagógus(ok) előre egyeztetett időpontban beszélnek a gyermekek fejlődésével kapcsolatban, a dokumentáció az oviKRÉTA felületén is megtekinthető azon szülők számára, akik rendelkeznek oviKRÉTA hozzáféréssel. A négyszemközti beszélgetések célja a gyermek fejlődésére vonatkozik, kiemelten a tanköteles gyermekek esetében a tényleges iskolakezdés meghatározása, a fejlettségi vizsgálatok eredményeinek és tapasztalatainak értékelésével. A reggeli és délutáni találkozások a rövid idejű benntartózkodás miatt csak a szükséges információátadásra korlátozódnak.

A személyes kapcsolattartás mellett az online formák is egyre meghatározóbbak. Az adatvédelmi szabályozásoknak megfelelően az intézmény Facebook oldalán csak a közös tevékenységekről, csoportok életéről, jeles napokról, programokról, feladatokról tájékoztatjuk a szülőket.

3.1. Szülők

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
évente 2-3 alkalommal	szülői értekezlet	aktuális dolgok, nevelési témák	óvodapedagógusok	igazgató
időpont egyeztetéssel igény szerint	fogadó óra	gyermek fejlődéséről, egyéni kérésre	óvodapedagógusok	igazgató
alkalomszerű	ünnepek, közös rendezvények	rendezvény naptár szerint	valamennyi dolgozó	igazgató

3.2. Óvoda

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalmanként	Szakmai napok	módszertani megújulás	óvodapedagógusok	igazgató
alkalmanként	óvodaváltás	adminisztráció	igazgató	igazgató
szükség szerint	konzultáció, szakmai megbeszélés	egyeztetés, tapasztalatcsere igazgatók között	óvodapedagógusok	igazgató

3.3. Iskola

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2026.04.	Tanító látogatása a nagycsoportban	ismerkedés a leendő elsősökkel	tanító, óvodapedagógusok nagycsoportosok	igazgató
2026.05.	Iskolalátogatás	ismerkedés az iskolával, tanítóval	óvodapedagógus nagycsoportosok	igazgató
alkalom szerint	Rendezvények	részt vétel egymás rendezvényein	óvodapedagógusok gyerekek	igazgató

3.4. Pedagógiai szakszolgálat

Az iskolába készülő nagycsoportosok és középsőcsoportosok szűrővizsgálata során tartunk kapcsolatot az intézménnyel. Ezek a vizsgálatok az óvodapedagógusoknak irányt mutatnak egy-egy gyermek további megsegítéséhez.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
folyamatos	Nevelési Tanácsadó Szakértői bizottság	egyéni vizsgálatok	vizsgálandó gyerekek	igazgató
folyamatos	Logopédus	érintett gyerekek fejlesztése	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató
folyamatos	Fejlesztőpedagógus	prevenciós foglalkozások	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató

Az 5. életévüket betöltött gyermekeket 2025. szeptemberben felmérik, majd a felmérés alapján heti rendszerességgel fejlesztik. A szakemberekkel rendszeres megbeszéléseket folytatunk, ily módon segítséget kapunk a gyermekek tudatos és eredményes fejlesztéséhez.

3.5. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
esetenként	továbbképzések, szakmai előadások, műhelymunkák	módszertani megújulás	óvodapedagógusok	igazgató

Értekezleteken, műhelymunkákon való részvételben, illetve továbbképzéseken való részvételben nyilvánul meg. A folyamatos szakmai fejlődéshez, valamint a pedagógus életpályán történő előrehaladásához igénybe vettük és a jövőben is tervezzük igénybe venni a Szaktanácsadói Szolgálatot.

3.6. Egyéb partnerek

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
havonta	védőnő	tisztasági vizsgálatok	gyerekek	igazgató védőnő
esetenként	egészségügyi ellátórendszer (háziorvos, fogorvos)	szűrővizsgálatok	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató védőnő
alkalmanként	közművelődési intézmények	kiállítás és könyvtárlátogatás…	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató
esetenként	támogató partnerek (vállalkozások, egyének…)	támogatások, adományok…	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató

3.7. Fenntartó

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalomszerű	megbeszélések	gazdasági ügyek, munkáltatói, szakmai feladatok egyeztetése, információk, kimutatások…	igazgató	igazgató
évente	beszámoló	működés, pedagógiai munka	igazgató Képviselő-testület	igazgató

A rendszeres kapcsolattartás biztosítja az intézmény zavartalan és biztonságos működését.

3.8. Az intézmény részvétele a közéletben

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalomszerű	rendezvények	Idősek napja, október 23-ai ünnepség, Mikulás, Karácsony…	gyerekek, óvodapedagógusok	igazgató

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés egymásra épülő, egymást erősítő és átható folyamatok. A személyiségfejlesztés első lépése a gyermek minél teljesebb megismerése, az adott életkorhoz illeszkedő és az egyénre szabott módszerek megtalálása.
A közösségfejlesztés a személyiségfejlesztéshez kapcsolódó folyamat, melynek alappillére a csoportközösség. A csoportokban kialakított programok, mint a születésnapok, jeles napok megünneplése, kirándulások közösségépítő játékok erősítik a közösség összetartozását.

4.1. Személyiségfejlesztés

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata.

Cél: a nevelési alapelvekben, értékrendben megegyező, sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlat megvalósítása.

A gyermekek megismerése, fejlődésének figyelemmel kísérése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Játék során, játékos feladatokon keresztül tárják fel a gyermekek képességeit, ismerik meg személyiségüket és ezek alapján készítenek szükség esetén fejlesztési tervet a gyermekre vonatkozóan.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
óvodába járás kezdetén, szükség szerint	anamnézis	befogadás, megfigyelések	gyerekek	óvodapedagógusok
szeptember	fejlettségmérés	elemi alapkészségek fejlettsége	gyerekek	óvodapedagógusok
november	szociometria	társas kapcsolatok feltárása	gyerekek	óvodapedagógusok
január	egyéni fejlődési napló	egyéni fejlesztési tervek	gyerekek	óvodapedagógusok
május	fejlődésmérés	elemi alapkészségek fejlettsége	gyerekek	óvodapedagógusok
május	egyéni fejlődési napló	diagnosztika értékelés	gyerekek	óvodapedagógusok

- ***Kiemelt nevelési cél***: Grafomotorikus-finommotorikus fejlesztés.
  A cél elérését támogató feladataink:
  - módszertani ismeretek bővítése,
  - a grafomotoros fejlesztés (a kézügyesség fejlesztése, az összes finommozgás-koordinációt igénylő tevékenység, rajz - és íráskészség fejlesztése),
  - a finommotorika (az érzékelés és a mozgás precíz és hatékony összehangolása),
  - szem-kéz koordináció fejlesztése játék és más tevékenységeken keresztül.

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre,) kulcskompetenciák fejlesztése.

Fontosnak tarjuk azon kompetenciák (ismeretek, attitűdök, képességek- és készségek) alapozását, amelyek segítik a kommunikációs készségek fejlődését, a gyors problémafelismerő és döntési képesség alapozását, a konfliktusok kezelésének képességét.

Nevelési célok, feladatok:

- Szocializációs folyamatok segítése, szociális készségek és képességek gyakorlása (pl. együttműködés, a másikra figyelés, az elfogadás, a tárgyak megosztása...)
- Látens vagy valós nehézségek, problémák megbeszélése a szülőkkel, a családdal való szoros együttműködés megvalósítása a gyermek beilleszkedése érdekében.
- Mesék és történetek segítségével a helyes és helytelen szociális viselkedések értelmezése, elemzése, érzelmi intelligencia fejlesztése.
- Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével a gyermekek magatartásának viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése.
- Az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása.
- A gyermek életkori sajátosságának és egyéni érési ütemének figyelembevételével, differenciált-, cselekvéses egyéni fejlesztéssel a gyermekek felkészítése az iskolai életre.
- A fenntartható fejlődés szemléletének alapozása, továbbfejlesztése és megosztása a partneri körrel. Munkatársak környezettudatos szemléletének erősítése.
- Környezettudatosságra és fenntarthatóságra nevelés: környezetkultúrára nevelés, életmód-, gondolkodás- és viselkedésmód-alakítás a környezet iránti nyitottság kialakításával, játékon keresztül a környezet megismerését szolgáló ismeretek nyújtásával, a környezeti gondok feltárásával.
- Nemzeti értékeink őrzése, a magyar kultúra és a néphagyomány ápolása, saját intézményi hagyományok építése, ápolása.

- ***Tehetséggondozás***

Célunk:

Óvodai szinten a tehetség ígéretek felismerése, tehetségük kibontakoztatásának segítése.
Feladatunk: egyéni képességeknek megfelelő fejlesztés.
Eszköze: játék, drámajáték, kommunikáció, mozgás.
A kreatív, tehetségígéretes gyermekek fejlesztése elsősorban az óvodai csoportban a napi tevékenységekbe ágyazva egyénileg vagy kis csoportokban történik.
Ezek a tanulásos helyzetek nyitottak, bármikor elérhetőek, de a kilépés lehetősége is engedélyezett a gyermekek számára. A gyermekek szabadon dönthetnek részt kívánnak-e venni a felkínált tevékenységekben.
Ezeknek a gyermekeknek a részvételét ösztönözzük és támogatjuk pl. rajzpályázatokon és bemutatkozási lehetőséget nyújtunk számukra települési és óvodai ünnepélyeken.
Délutáni fakultációk az idei nevelési évben nem indulnak érdeklődés hiányában.

- ***Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése***

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
évente	szakértői vizsgálat kezdeményezése	pedagógiai vélemény	SNI gyerekek	igazgató óvodapedagógusok
hetente	egyéni fejlesztés	A Szakértői Bizottság szakvéleményében előírtak alapján.	SNI gyerekek, gyógypedagógus, logopédus	igazgató óvodapedagógusok

Ebben a nevelési évben 4 sajátos nevelési igényű (3 kevert specifikus és 1 enyhe értelmi fogyatékos) gyermek ellátását szükséges biztosítani gyógypedagógus és logopédus szakemberek megbízásával.
Feladataink, amikor a Szakértői Bizottság megállapítja egy gyermeknél a sajátos nevelési igényt:

- Szakértői vélemények beszerzése, felülvizsgálatok időpontjának rögzítése.
- Kapcsolattartás a szakemberekkel (gyógypedagógus, logopédus).
- Tudatos együttnevelés biztosítása, megfelelő szakemberek segítségével (gyógypedagógusok, logopédus)
- Óvodapedagógusok szakmai kompetenciáinak határán belül fejlesztési terv készítése.
- Differenciált, egyéni fejlesztéssel a hátrányok csökkentése, esélyegyenlőség biztosítása.
- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése érdekében.

- ***A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése***

Szükség esetén kezdeményezzük szakember segítségét, a szakszolgálat vizsgálatát is.
Nevelési és magatartási probléma esetén az óvodapedagógus(ok) információkkal, módszerek ajánlásával segítenek a szülőnek az otthoni nevelésben.
Az intézményben jelenleg nem látunk el BTMN-es gyermeket.

- ***A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése***

Cél:

- Feltárni mindazokat az okokat, amelyek a gyermek egészséges személyiségfejlődését hátrányosan befolyásolják, akadályozzák.
- Minden gyermek eljusson fejlődésének azon optimális fokára, mely által képes lesz egyéni készségének és képességének megfelelően az iskola megkezdésére.
- Az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.

Az óvodapedagógusok a gyermek óvodába érkezésekor részletes, sokoldalú anamnézist vesznek fel. Igénybe vesszük a gyermekjóléti szolgálat szakemberének megállapításait, segítségét. Együttműködésünket felajánljuk a szülőknek.
Differenciált neveléssel, oktatással az egyéni bánásmód elvét alkalmazva gondoskodunk arról, hogy valamennyi gyermek szükségleteinek és az értelmi képességeinek megfelelő bánásmódot, fejlesztést kapjon.

Közös élményekre épülő csoportos tevékenységeket szervezünk, amely segíti a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak, pl. együttérzés, segítőkészség, figyelmesség, kitartás, önfegyelem, feladattudat, szabálytudat fejlődését:

- személyre szóló pedagógiai hatások,
- egyéni szándékok, elképzelések támogatása a gyermekek tevékenységeiben,
- a gyermekek fejlettségétől függően igényeiknek megfelelően a játék folyamat segítése,
- képesség fejlesztő eszközök biztosítása egész nap, hogy a gyermekek bármikor használhassák, illetve az óvodapedagógus közreműködésével részképességek fejlesztésének lehetősége,
- tanulási tevékenységek során egyénre szabott segítségnyújtás, ösztönzés, illetve differenciált feladatadás.

- ***A gyermekek fejlődésének nyomon követése***

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
óvodába lépéskor	anamnézis lap kitöltése	óvodába lépést megelőző időszak	szülők	óvodapedagógusok
folyamatos	megfigyelések	megfigyelések rögzítése	gyerekek	óvodapedagógusok
évente kétszer	fejlettségmérés	elemi alapkészségek fejlettsége	5. életévüket betöltött gyerekek	óvodapedagógusok
félévente	fejlesztési terv	fejlesztendő területek meghatározása, fejlesztések	gyerekek	óvodapedagógusok
félévente	tájékoztatás	fejlettségről	szülők	óvodapedagógusok
október	utókövetés	iskolai beilleszkedés, haladás	tanítónők, óvodapedagógus	igazgató

- ***Egészséges életmódra nevelés***

Célunk: a gyermekeknek megfelelő és rendszeres életritmus, napirend, az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása, a gyermekek életkorának megfelelő szintű, tényszerű ismeretek átadása, a családból hozott szokások figyelembevétele mellett helyes gyakorlat kialakítása (a megszerzett készségek napi szintű alkalmazása).

Feladatunk:

- helyes életritmus, alapvető testi szükségletek kielégítése, testi képességek fejlesztése, gondozottság iránti igény megalapozása,
- egészséges környezet biztosítása,
- egészséges életmód szokásainak kialakítása,
- fokozott mozgásigény kielégítése.

A mindennapos mozgás, a minél több szabadban eltöltött idő, az egészséges ételek fogyasztása mind az egészséges életmód kialakítását szolgálják.

Az egészséges táplálkozásra nevelés érdekében játékos alkalmakat teremtünk arra, hogy megismerjenek, kóstoljanak és fogyasszanak idényjellegű zöldségeket, gyümölcsöket, s maguk is részesei legyenek egyszerűbb ételek elkészítésének (pl. salátakészítés).
A szülők támogatására továbbra is számítunk a gyümölcsnapok megtartásában.

- ***Mozgásfejlesztés***

Az óvodáskor a legalkalmasabb arra, hogy gyermekeinkben kialakítsuk a napi rendszeres mozgás igényét és ez szokássá váljon a későbbi életük során.
Az óvodai mozgásfejlesztéssel alapvető célunk, hogy a gyerekek mozgásigényét kielégítsük és bővítsük mozgástapasztalataikat. Játékosan, a gyerekek számára élvezetes módon, változatos, fokozatosan nehezedő feladatokkal fejlesztjük a mozgást. Kiegészítve a gyógytorna eszközeivel megelőzzük a rossz testtartást, a gerincferdülés és a lúdtalp kialakulását.
Mivel a gyerekek lételeme a játék, minden tevékenységet a játékra építünk. A játékos mozgás olyan megoldási lehetőségeket kínál, amely hozzájárul a gyermekkori kompetenciák fejlesztéséhez, sokoldalú tapasztalatszerzési lehetőségekhez.
A mozgás fejleszti a gyermekek ellenálló képességét, a test koordinált, összerendezett mozgását, egyensúlyérzékét, izomrendszerét, testi erejét, egész személyiségét. A mozgás révén képessé válnak a differenciált mozgásra, a gyors, energikus, a lassú mozgásra.

- ***Anyanyelvi képességek fejlesztése***

Az anyanyelvi nevelés fő feladata, hogy a gyerekek képessé váljanak a feléjük áramló verbális és metakommunikációs információk befogadására, megértésére, valamint arra, hogy saját érzelmeiket, gondolataikat szóban pontosan és hatásosan ki tudják fejezni, és eközben egyre jobban tudjanak alkalmazkodni a beszédhelyzethez
Feladatok:

- megfelelő és elegendő alkalom teremtése a beszélgetésekhez, spontán beszédhelyzetekkel beszédaktivitásuk fokozása,
- játékszituációk kialakítása, melyben az anyanyelvi képességek fejlesztése kap hangsúlyt,
- a mindennapos mesélés mellett kommunikációs és anyanyelvi játékok kezdeményezése.

Egyéni bánásmóddal biztosítjuk a beszédfejlődésben elmaradt gyermekek felzárkóztatását (ingergazdag környezettel, sikerélmények biztosításával, egyénre szabott fejlesztéssel).

- ***Környezettudatos életmódra nevelés***

Az óvodában a gyerekek számára olyan élményeket, tevékenységeket biztosítanunk, melyek segítségével megtapasztalják, megismerik és megszeretik a természetet. Olyan attitűdöket kell bennük kialakítanunk, melyek képessé teszik őket a természet megértésére, a természet iránti felelősségérzet kialakulására. A gyermek, miközben ismerkedik környezetével, az élőlényekkel, növényekkel és állatokkal, összefüggéseket fedez fel, megismeri és megtapasztalja, a "minden mindennel összefügg" elvét. Az élményszerű tapasztalatszerzés (kirándulások bemutatóhelyekre, múzeumokba, természetséták arborétumba, közeli parkokba) elősegíti a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását.
Fontos az óvoda dolgozóinak és a szülők mintaadó környezetvédő magatartása is.

Feladat:

- pozitív érzelmi viszony teremtése a természet és a gyermek között,
- olyan attitűdök, szokásrendszerek kialakítása, melyek ökológiai szemléletüket megalapozzák.

Tartalmai megjelennek a napi tevékenységekben, áthatják az óvodai nevelés egész folyamatát. Alkalmai: séták, túrák, kirándulások, udvari játék, óvodai foglalkozások során (pl. hulladék felhasználása barkácsoláshoz...).

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
folyamatos	Erdei kirándulások, séták, községünk megismerése	gyermekek	óvodapedagógus
október 4.	Állatok Világnapja	gyermekek	óvodapedagógus
március 22.	Víz Világnapja	gyermekek	óvodapedagógus
április 22.	Föld Napja	gyermekek	óvodapedagógus
április 24.	Szent György napja	gyermekek	óvodapedagógus
május 10.	Madarak és Fák Napja	gyermekek	óvodapedagógus

4.2. Közösségfejlesztés

- ***A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység***

A szocializáció szempontjából meghatározó a *közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása*, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) *és akaratának* (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), *szokás- és normarendszerének megalapozása.* A közös programokon keresztül (ünnepek, előadások, kirándulások) az együvé tartozás érzését közvetítjük a gyermekeknek.

Feladat:

- Mikrocsoportos és páros foglalkoztatási formák, kooperatív technikák alkalmazása a tanulási tevékenységek során.
- Tapintatosan segítjük a visszahúzódó gyereket a kapcsolatteremtésben. Nem erőltetjük a kapcsolatokat, de segítjük, támogatjuk a gyerekek egymáshoz való kötődését.
- Fogadják el, tolerálják a másságot, a sajátos bánásmódot igénylő társaikat, a segítőkészség váljék természetessé, találják meg a helyüket a közösségen belül.

- **Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok**

Programjaink szervezése az óvodai rendezvénynaptár szerint, valamint az aktualitásokat kihasználva történik. Közösségépítő tevékenység keretében a szülők a nyílt programokon vesznek részt a közösségfejlesztésben (Mártonnap, Farsang, Anyák napja, Ballagás, Gyermeknap).

Programterv:

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
2025.09.11.	Tűzriadó gyakorlat	gyerekek	igazgató
2025.09.25.	Magyar Népmese napja Könyvtárlátogatás (Letenye)	nagycsoportos gyerekek	óvodapedagógusok
2025.10.02.	Kirándulás a korpavári állatsimogatóba (Állatok világnapja)	gyerekek	óvodapedagógusok
2025.10.09.	Interaktív előadás a Pusztamagyaródi Óvodában	nagycsoportos gyerekek	óvodapedagógusok
2025.10.16.	Kirándulás a szőlőhegyen	gyerekek	óvodapedagógusok
2025.10.30.	Solymász bemutató	gyerekek	igazgató
2025.11.14.	XI. Országos Rajzfilmünnep	gyerekek	óvodapedagógusok
2025.11.25.	Látogatás a fogorvosi rendelőben	gyerekek	óvodapedagógusok
2025.12.04.	Mikulás érkezése	gyerekek	óvodapedagógusok igazgató
2025.12.17.	Karácsonyvárás Papírszínház	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.01.	Mozi látogatás	nagycsoportos gyerekek	igazgató
2026.01.	Ovis fotózás	gyerekek	óvodapedagógusok igazgató
2026.02.17.	Farsang Makk Marci Színház	gyerekek, szülők	óvodapedagógusok igazgató
2026.03.04.	Tűzoltósági látogatás	gyerekek	igazgató
2026.03.13.	Március 15.	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.03.19.	Víz világnapja	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.04.01.	Húsvét az óvodában	gyerekek	óvodapedagógusok igazgató
2026.04.10.	Ovikóstoló a leendő óvodásaink és szüleik számára. Marionett bábszínház	gyerekek szülők	óvodapedagógusok igazgató
2026.04.15.	Túra a Várföldei tóhoz	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.04.24.	Szent György napi vásár	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.04.30.	Anyák napja	gyerekek, anyukák, nagymamák	óvodapedagógusok
2026.05.08.	Madarak és fák napja Kirándulás – Budafa	iskolába készülő gyerekek	óvodapedagógusok
2026.05.15.	Kirándulás autóbusszal Kaszópusztára	gyerekek	óvodapedagógusok igazgató

2026.05.22.	Gyereknap	gyerekek	óvodapedagógusok
2026.05.29.	Évzáró, ballagás	gyerekek szülők	óvodapedagógusok igazgató

Az adott időpontok változhatnak váratlan helyzetek, a csoport összetétele miatt.

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

A tervezés egész évben folyamatos. Segíti a tevékenységek és folyamatok célirányos, célszerű egymásra épülését.
2024.09.01-vel az óvodák számára kötelezővé vált az oviKRÉTA rendszer, melynek célja, hogy a gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson.
Használata komoly változást hoz az óvodai adminisztrációban:

- az oviKRÉTA rendszerben lehet rögzíteni a gyerekek és gondviselőik, alkalmazottak adatait, naprakészen nyilvántartani a jelenléti ívet,
- illetve az ovi KRÉTA rendszerben kell vezetni a pedagógusoknak a csoportnaplót az óvodai tevékenységekről (heti tervezést, a nevelési terveket...), valamint a gyermekek fejlődésével kapcsolatos dokumentumokat is.

5.2. Megvalósítás

Feladatok:

- A fenntarthatóság pedagógiájának érvényesítése a pedagógiai folyamatokban a családok bevonásával, környezetvédelmi projektek szervezésével.
- Az inkluzív szemlélet erősítése. Az eltérő fejlődésmenetű gyermekek nyomon követése, prevenciós és intervenciós tevékenységek, szülői edukáció. Gyermeki szükségleteknek megfelelő differenciált tanulási környezet alakítása. Az önálló tanulás támogatása.
- Módszertani megújulás folyamatos biztosítása a pedagógusok számára. Szakmai továbbképzéseken, rendezvényeken való részvétel biztosítása. A gyermeki fejlődés érdekében a meglévő pedagógiai eszköztárból választott eszközök, módszerek kihasználása, módszertani repertoárokban való elmélyülés.
- Az óvoda iskola kapcsolatának szorosabb együttműködése, az óvodából iskolába történő zökkenőmentes átmenet biztosítása érdekében.
- Intézményi kommunikáció, információáramlás fejlesztése, hatékonyság és pontosság növelése. Szervezetfejlesztés, csapatépítés.

5.3. Ellenőrzés

A hatékony és jogszerű működéshez rendszeres és jól szabályozott ellenőrzési rendszer működtetése szükséges. A belső ellenőrzés és értékelés a pedagógiai program által kitűzött célokra, feladatokra terjed ki, a pedagógusok és az alkalmazottak munkájában, az intézmény működésében.

Ellenőrzés területei	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Pedagógiai, tanügy-igazgatási												
Napló ellenőrzése	v					v				v		
Mulasztási naplók ellenőrzése	v				v				v			v
Óvodakötelesek hiányzásának nyomonkövetése	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Statisztika		v							v			
Ünnepek, hagyományok		v	v	v		v	v	v	v			
Tematikus (nevelési területek)			v					v				
Kirándulás		v							v			
Szülői értekezletek	v				v				v			
Munkáltatói feladatok												
Munkaidő betartása	F											
NOKS dolgozók munkája	v			v			v			v		v
Helyettesítés, túlóra	F v											
Szabadságolás	v				v					v		v
Egyéb												
Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés	F v											
Munkavédelmi oktatás	Sz											
Munkavédelmi eszközök használata	F v											
Intézmény tisztasága	v			v					v			v
Udvar tisztasága	v		v			v				v		v
Dekoráció	v			v			v		v			
Jelmagyarázat:	V intézményvezető F folyamatosan Sz szakember											

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje:

Célja: Az információ gyűjtése, elemzése, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési program cél- és feladatrendszerével, a nevelőmunka minőségének és hatékonyságának emelése, segíti a vezető tervező munkáját.

Az igazgató ellenőrző, értékelő tevékenysége módszertani szabadságot tiszteletben tartva fejleszti a nevelőtestület szakmai tevékenységét, a nevelés eredményességét, biztosítva a zavartalan működést.

Pedagógusok értékelésének szempontjai: megegyeznek a tanfelügyeleti értékelési területekkel és szempontokkal.

Az ellenőrzés során használt módszerek:

- dokumentumelemzés
- megfigyelés
- beszélgetés, értékelés

Az ellenőrzés időpontjáról 7-10 nappal megelőzően értesítést kap az óvodapedagógus.

5.4. Értékelés

Pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (TÉR)

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3), 160.§ (7) bekezdéseinek rendelkezése alapján 2024. szeptember 1-jén megindul a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere. A teljesítményértékelés kidolgozott szempontok és az egyéni vállalások teljesítésének figyelembevételével készül.
Az ellenőrzéseket reflektív megbeszélés követi és a látottak értékelése.
A visszacsatolásoknál a segítőszándék, a reális értékelés vezérel.
A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet alapján a pedagógusok értékelésének adminisztrációját az oviKRÉTA rendszer TÉR menüpontjában kell elvégezni.

5.5. Korrekció

Az intézményi szabályozó dokumentumok felülvizsgálata és módosítása megtörtént, hatálya 2025. szeptember 1-én lépett életbe.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Minden pedagógus alapvető munkaköri kötelessége a gyermekvédelmi feladatokban való közreműködés. A hátrányos helyzetű gyerekek rendszeres óvodába járását figyelemmel kísérjük, ellenőrizzük. Kapcsolatot tartunk a Bánokszentgyörgyi Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal és a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központtal. Lehetőség szerint részt veszünk a Gyermekjóléti Központ által szervezett szakmaközi konferenciákon, esetkonferenciákon.
Feladatok:

- esélyegyenlőség biztosítása,
- HH-s, HHH-s gyermekek fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése,
- differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása,
- dokumentáció vezetése.

Dátum	Feladat	Tartalom	Felelős
szeptember	felmérések	Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekek számának felmérése. A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjaiknak.	óvodapedagógusok
szeptember	nyilatkozatok	Nyilatkozatok bekérése az étkezési támogatásokhoz. Változások felmérése.	óvodapedagógusok
szeptembertől folyamatos	Kapcsolatfelvétel szükség esetén esetmegbeszélés	Pedagógiai Szakszolgálat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Védőnői Hálózat Háziorvos, gyermekorvos,	igazgató

folyamatos	vizsgálat kezdeményezése	Tanulási nehézséggel, magatartási zavarral, beilleszkedési nehézséggel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése a Nevelési Tanácsadóban	óvodapedagógus
folyamatos	Kapcsolattartás	Az óvodapedagógusok fogadóórán tájékoztatják a szülőket a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	óvodapedagógus

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Az alkalmazottaknak minden olyan esetet, körülményt, meghibásodást azonnal jelenteniük kell az igazgatónak, amely a gyermekek vagy a felnőttek testi épségét veszélyezteti.
A gyermekek a nevelési év megkezdésekor játékos *baleset- és tűzvédelemi oktatáson, tűzriadó gyakorlaton* vesznek részt, amelyen életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetjük velük a védő-óvó előírásokat. Az óvoda épületén kívül, más intézmények helyiségeinek használatakor ugyanezek a szabályok érvényesek. Az óvodai tornaszereket, udvari játékokat csak pedagógus felügyeletével használhatják a gyermekek.

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra (továbbképzés, szakmai kirándulás, csapatépítés...) évenként 5 munkanapot **nevelés nélküli munkanapként** vehet igénybe az intézmény.
A nevelés nélküli munkanapokon a gyermekek felügyeletét a szülőnek szükséges megoldani. Ügyeletet legfeljebb különösen indokolt esetben biztosítunk.
Az óvoda a jogszabályban meghatározott öt nevelésmentes napból egyet előre láthatóan 2025. május-júniusban vesz igénybe, amikor is szakmai kirándulást szervezünk az alkalmazotti közösség számára.
A fennmaradó nevelés nélküli munkanapok (4 nap) igénybevételének időpontjáról - amennyiben erre sor kerül - 7 nappal előbb tájékoztatjuk a szülőket. Az óvoda nevelés nélküli munkanapot a nevelési év folyamán akkor kívánjuk igénybe venni, ha a szakmai munkánk ezt indokolttá teszi.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2025.10.03. (péntek)	Szakmai kirándulás a körzeti óvodák dolgozóival	tapasztalatcsere, csapatépítés	óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	igazgató
2026.03.20. (péntek)	Szakmai nap Letenyén	tapasztalatcsere, szakmai előadások	óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	igazgató
2026.04.07. (kedd)	Csapatépítő program külső helyszínen	csapatépítés	óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	igazgató

A tervezett időponttól, illetve témától való eltérés jogát fenntartjuk.

9. A tervezett óvodai bezárás időpontja

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken.

Dátum		Időszak	Felelős
naptól	napig		
2025. 12.22.	2026. 01.04.	Téli időszakban (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem igényli az óvodai ellátást)	igazgató
2026. 07.27. vagy 08.03.	2025. 08.21.	Nyári időszakban – fenntartó engedélyével (Igény esetén a Pusztamagyaródi Óvoda fogad gyermekeket.)	igazgató

10. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 401/2023.(VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes köznevelléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 403/2023. (VIII.30.) kormányrendelet egyes köznevelléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról.
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 8/2014. (I. 30.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet módosításáról

- 37/2014. (IV:30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

Jogi kötőerővel nem bíró dokumentumok:

- Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda Alapdokumentumai (PP, SZMSZ, Házirend)
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Bánokszentgyörgy, 2025. szeptember 17.

Ph.

Bogdánné Tőzsér Nikolett
igazgató

Legitimációs záradék

A Szülői Közösség az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2025. szeptember 17.

.....
szülői szervezet képviselője

A fenntartó megismerte és véleményezte a *Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda* **2025/2026-os** nevelési év munkatervét.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2025.

Ph. .....
fenntartó

A ***Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda*** nevelőtestülete: 100 %-os arányban a **2025/2026-os** nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2025. szeptember 17.

Ph.

.....
igazgató

2. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 30-i ülésére

Árajánlat

Árajánlat adó neve: Bajsz Csaba Egyéni vállalkozó

Árajánlat adó székhelye: 8891 Bánokszentgyörgy Alkotmány utca 24

Árajánlat adó adószáma: 68108074-2-40

Ajánlatkérő neve: Bánokszentgyörgy község önkormányzata

Ajánlatkérő székhelye:

Ájánlatkérő telephelye:

Tétel megnevezése	Műszaki paraméterek	Mennyiség	Mérték egység	nettó	áfa	bruttó
Orvosi rendelő	javítás,festés mosható festékkel					
Anyag						232.800Ft
Munkadíj				54.000Ft	27%	68.500ft
Védőnői rendelő	javítás,festés mosható festékkel					
Anyag						180.000ft
Munkadíj				35.000ft	27%	44.450Ft
Homlokzat	javítás,festés szilikonos homlokzat festékkel					
Anyag						320.000Ft
Munkadíj				81.000Ft	27%	102.870Ft
Összes anyag ár						732.800Ft
Összes munkadíj				170.000	27%	215.900Ft
		Összesen:		**948.700ft**		

Az árajánlat 2025. december 31-ig. érvényes.

Kelt: Bánokszentgyörgy. 2025.09.15

BAJSZ CSABA, e.v.
8891 Bánokszentgyörgy, Alkotmány u. 24.
Adószám: 68108074-2-40
Nyilv.sz.: 51239280
Szlsz.: 11749015-28532567

....

P.H.

3. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 30-i ülésére

8800 Nagykanizsa, Péterfai utca 37/B
Email:gazkeszulekszerviz19@gmail.com
Tel.: +36302747399

NK GÉPÉSZET

Nyilvántartási szám: 53885382
Adószám: 69926024-1-40
Bankszámlaszám: 12088007-01694679-00100005

Árajánlat

2025.09.23.
Bau/985/2025

Ajánlatkérő neve:

Név: Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata
Cím: 8891,Bánokszentgyörgy,Petőfi út 1.
Számlázási cím: 8891,Bánokszentgyörgy,Petőfi út 1.
Adószám: 15432120-1-20
Szlsz.: 11749046-15432120
Kapcsolattartó: Baumgartner László
E-mail: polgarmester@banokszentgyorgy.hu

Tárgy: Fűtési rendszer gépi átmosása, kondenzációs kazán karbantartása

1. Műszaki tartalom:

Fűtési rendszer radiátorainak gépi vegyszeres átmosása Rothenberger Roplus géppel. (21db radiátor) Előzetesen Fernox Cleaner F3 tisztító folyadék betöltése az iszaplerakodások oldásához. 7 nap keringési idő kivárása. Kazánházban a rendszermosáshoz hidraulikai csonkok kialakítása. Szelepek átmozgatása, szivárgás vizsgálat tisztítás után. Fűtési rendszer feltöltése lágyvízzel ,inhibitor adalék betöltése, fém felületek passziválása. Vízkeménység, vízvezetőképesség beállítása a fűtési körben. (100nk°)
Kondenzációs gázkazán karbantartása, tartalmazza az égőtér vegyszeres és mechanikus tisztítását (primer hőcserélő hézag ellenőrzése). Kondenz szifon tisztítása ,tágulási tartály előfeszített nyomásának ellenőrzése, hiány esetén nitrogénes rátöltés a gyártói paramétereknek megfelelően. Égéstermékelvezető rendszer ellenőrzése, égéstermék emisszió mérése, beállítása. HMV -fűtés teszt. Computherm Q3 RF termosztát vevőegység ellenőrzése, elem csere. Mágneses iszapleválasztó tisztítása .Ionizációs elektróda tisztítása - szikrahézag ellenőrzés(3,5-4,5mm). Gáztömörség vizsgálata szappanhabos megoldással. Belépő gáznyomás ellenőrzése, 26.5mBar.
Terhelt gáznyomás ellenőrzése. Munkalap ,mosási jegyzőkönyv készítése.

Magyarországi 2003.XLII. gáztörvény szerint évenkénti karbantartás, felülvizsgálat szükséges a gázfogyasztóberendezésekhez.

2. Anyagköltség:

	Bruttó
Fernox F3 cleaner rendszermosó adalék	10.600.-Ft+áfa
Rothenberger Roplus radiátoros gépi mosófolyadék	20.210.-Ft+áfa
Inhibitor (fűtési rendszer passziváló folyadék) F1	12.700.-Ft+áfa
Lágyvizes feltöltés	5000Ft+áfa
Xintox tűztér tisztító folyadék	2800Ft+áfa
Rendszermosó csonkok kialakítása	11.200Ft+áfa

8800 Nagykanizsa, Péterfai utca 37/B
Email:gazkeszulekszerviz19@gmail.com
Tel.: +36302747399

NK GÉPÉSZET

Nyilvántartási szám: 53885382
Adószám: 69926024-1-40
Bankszámlaszám: 12088007-01694679-00100005

Fűtési rendszer átmosása munkadaíja	250.000Ft+áfa
Kondenzációs kazán karbantartása	24.000.-Ft+áfa
Anyag és munkadíj összesen:	**336.510.-Ft+áfa**
	427.368.- Ft

Az árak az áfát nem tartalmazzák.

Fizetési feltételek: *megbeszélés szerinti formában.*

Az áru kiegyenlítéséig az alkatrészek, részegységek a vállalkozó tulajdonát képezi.
Késedelmes fizetés esetén a vállalkozó a PTK szerinti késedelmi díjat számol fel.

Szerződéskötés esetében a külön nem szabályozott kérdésekben a PTK rendelkezései az irányadóak.

A megrendelő a munkavédelmi előírásoknak megfelelő munkaterületet köteles biztosítani a baleset elhárítási szabályok betartása érdekében.

Vállalkozó kijelenti, hogy a munka elvégzéséhez szükséges szakmai és technikai feltételekkel rendelkezik. Csak az elvégzett munkálatokért, valamint az általa hozott és beépített anyagokért vállal felelősséget.

Amennyiben a kereskedelmi árak növekedése az 5 %-ot meghaladja, abban az esetben a vállalkozó azt jogosult az anyagárban érvényesíteni.

Árajánlat érvényes: napi árfolyam

Nagykanizsa, 2025.09.21.

NK Szervizház Bt.
8800 Nagykanizsa, Péterfai u. 37/B. 1/4.
Adószám: 27188581-2-20
Bsz.: 10480717-50526990-66721006

Tisztelettel:

Tóth Péter SK.

4. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 30-i ülésére

polgarmester@banokszentgyorgy.hu

2025.09.24.
Ügy/988/2025.

Feladó: <robertkovacs@vipmail.hu>
Dátum: 2025. szeptember 21., vasárnap 16:09
Címzett: "Polgarmester" <polgarmester@banokszentgyorgy.hu>
Tárgy: Árajánlat Óvoda játszótér talaj csere

Tisztelt Polgármester Úr !

Helyszíni bejárásunk és felmérésünk alapján Cégünk az adott munkára a következő ajánlatot teszi :

1 meglévő homok ágyazat kiásása , kihordása max 50 m-ig 55 m3 x 9500 = 522 500

2 kiegészítő kézi föld munka 4 nap x 2 fő x 8 h x 4500 = 288 000

3 föld tükör készítése tömörítése 192 m2 x 1000 = 192 000

4 geotextília terítése lefogatása 240 m2 x 950 = 228 000

5 4-8 osztályozott kavics beszállítása 60 m3 = 580 000

6 4-8 kavics behordása max 50 m-ig ,ágyazat készítése 60 m3 x 6500 = 390 000

összesen :: 2 200 500 + áfa = 2 794 635 huf

Tisztelettel::: Kovács Róbert

Every-Build bt

5. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. szeptember 30-i ülésére

Árajánlat 111/2025

Bank: 11749015-28538563
Adószám: 28984043-2-20

Tárgy: **Bánokszentgyörgy Önkormányzat: Gyalogos híd gyártás**

Mennyiség: 1db (8,4fm) + 1db (7,4fm) = 2db

Felületvédelem: Horganyzás (Árajánlat alapján a Megrendelő külön fizeti a szállítással együtt)

Határidő: Megrendelés követően 23 munkanapon belül. (felületvédelem nélkül)

Átvétel/Fizetés: Termék átvétele a Gyártó telephelyén Nk. Űrhajós utca 3.

1. Fizetési ütemezés:

• Átadás-Átvétel után végszámla alapján , banki utalással 8 munkanapon belül .

2. Átvétel helye: A helyszínen a készre jelentés követő 3 munkanapon belül.

Teljesítés igazolást a termék átadását-átvételét követően 3 munka napon belül a Megrendelő kötelcs kiállítani.

1.) Horganyzott és járófelületnél WPC lapokkal borított

Gyalogoshíd	Mennyiség	Egységár nettó	Nettó ár (Ft)	Megjegy	Áfa (Ft)
Anyagdíj: db	2	215 200	430 400		
WPC anyagár: klt	2	190 500	381 000		
Horganyzás: db	2	0	0	Megrendelő: 1290kg	
Horganyzásra fuvar	2	0	0	Megrendelő:300km	
Munkadíj : db	2	585 000	1 170 000		
Kiszállás: klt	5	8 000	40 000		
Rezsi: klt	1	18 600	18 600		
Összesen:	**2 db**	**0**	**2 040 000 Ft**		***550 800 Ft***

Összesen bruttó: ***2 590 800 Ft***

Műszaki tartalom, amely a Felhasználói, vevői egyeztetés alapján történt

1.) A Megrendelő által biztosított 10 db hozott Ø76,1x5 cső összehegesztése és méretre vágása
2.) A Járó felület WPC terasz burkolat, amelynek Gyári hossz 2900mm, amelyből 960mm/db hossz.
3.) A Horganyzás költségét csak megbecsülni lehet, mert nem ismert a Megrendelő által hozott cső súlya.
4.) Horganyzás tájékoztató ára 750 000Ft + Fuvar költség, amihez 2db fuvar szükséges. 150kmx2út=300km
5.) Védőkorlát kétoldali kétsoros kialakítású.A kapaszkodó és a középső védőrúd vízszintes 40x40 zártszelvény
6.) Kialakítása a mellékelt rajz alapján készül. A Betonozás, Horganyzás, Szállítás nem tartozik a vállalásba.
7.) Árajánlat tartalmazza a gyártást a helyszíni rögzítést, összeszerelést és a WPC lerakást.
8.) A Megrendelő feladata és költsége a híd váz szerkezet szállítása Próba szerelésre a gyártótól a helyszínre, majd a próbaszerelést követően Felületvédelemre Pácsonyba. Vissza szállítása a helyszínre.
9.) A helyszíni munkavégzéshez elekrtomos áram és a daru biztosítása díjmentesen.
10.)Megrendelő adatai: Bánokszentgyögy Község Önkormányzata (8891 Bánokszentgyögy Petőfi u.1)
Adószám: 15432120120

Lemplan Acél Kft.
8300 Tapolca, Kölcsey u. 2. 1/2.
Bankszámlaszám: 11749015-28538563
Adószám: 28984043-2-20

Kóbor Csaba
Mobil: +36 20/487-4060
Email: koborcs@gmail.com

2025.09.21

ÉPÍT-PILHOFFER Építőipari, Tervező és Szolgáltató Kft.
Telephely: 8896 Pusztaszentlászló, Béke u. 2.
Tel.: +36-30/30-96-73-6; +36-30/9-398-455
E-mail: epit.pilhoffer@g-mail.com
Adószám: 14199615-2-20

Árajánlat

Megrendelő:
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata
8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1. adósz.: 15432120-1-20

Tárgy:
Bánokszentgyörgy területén 2 db híd felújítása

				Anyagköltség + Munkadíj
1.	Bánokszentgyörgy Petőfi utca 1. előtti híd felújítása (alapok megerősítése, hídszerkezet megerősítése, átfestése, járófelület felújítása akácpadlókkal, festve)			
	1,00 klt	a+d:	1 380 000	1 380 000
2.	Bánokszentgyörgy Kossuth út 44. mögötti híd felújítása (alapok megerősítése, hídszerkezet megerősítése, átfestése, járófelület felújítása akácpadlókkal, festve)			
	1,00 klt	a+d:	1 210 000	1 210 000
	A+D összesen nettó:			2 590 000 Ft
	ÁFA 27%:			699 300 Ft
	Mindösszesen bruttó:			3 289 300 Ft

Az ajánlat érvényes az ajánlattételtől számított 4 hónapig.

Pusztaszentlászló, 2025. szeptember 26.

ÉPÍT-PILHOFFER KFT.
8896 Pusztaszentlászló, Béke u. 2.
Adószám: 14199615-2-20
Bankszámla: 74000212-10006409-[illegible]

Kivitelező

Név: Rákhely Szállítmányozási Kft.
Adószám: 13600246-2-20

Címe: 8756 Nagyrécse, Haladás utca 59.
Cégjegyzék száma: Cg. 20-09-067030

ÁRAJÁNLAT

2025. 09. 26.

Címzett:
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata

Ajánlat tárgya: **gyalogoshíd szállítás illetve daruzás**

Munka megnevezése	vállalási ár
Nagykanizsa- Pácsony szállítás	104 000 Ft + Áfa
Pácsony – Bánokszentgyörgy szállítás	130 000 Ft + Áfa
Darus autó kiszállása és daruzás Bánokszentgyörgyön	49 000 Ft + Áfa
Összesen:	**283 000 Ft + Áfa**

Vállalási határidő: megrendeléstől számított 1 hónapon belül

Az ajánlat érvényességi ideje: 3 hónap

Nagyrécse, 2025. 09. 26

RÁKHELY Szállítmányozási Kft.
8756 Nagyrécse, Haladás 59.
Adószám: 13600246-2-20

Tisztelettel:
Rákhely László
Rákhely Szállítmányozási Kft.

Peczeli Zoltán kisadózó
8960 Lenti, Tompa Mihály u. 23.
adósz.: 67228894-1-40
e-mail: peczelister@gmail.com
Tel.: 06-30/929-7862

Árajánlat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata
8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi u. 1.
adósz: 15432120-1-20

Tárgy: Bánokszentgyörgy, gyalogos hidak felújítási munkáinak műszaki ellenőrzése.

Tisztelt Polgármester Úr!

Megköszönve szíves megkeresésüket ajánlatkérésük alapján a tárgyi munkálatok lebonyolítására az alábbi ajánlatot adom:

1. **Ajánlattevő adatai:**
   - neve: Peczeli Zoltán kisadózó
   - székhelye: 8960 Lenti, Tompa Mihály u. 23.

2. **Ajánlatom műszaki tartalma:**
   - Műszaki ellenőrzés elvégzése.

3. **Ajánlatom tárgyát képező munka vállalási összege:**
   A vállalkozási díj meghatározása a Mérnöki Szolgáltatások Díjszabása /MÉDI/ című kiadvány segítségével történt:

Ajánlat nettó:	100.000.- Ft
+ Áfa ÁAM	0.- Ft
Ajánlat összesen (bruttó)	100.000.- Ft

Azaz: Egyszázezer 00/100 forint.

4. **Fizetési feltételek:**
   A vállalkozási díj kiegyenlítése a teljesítést követően utalással történik.

5. **Határidők:**
   Teljesítési határidő a szerződéskötés időpontjának függvénye.

6. **Egyebek:**
   Ajánlatom 2025. december 31-ig érvényes.

Fentiek alapján kérem ajánlatom szíves elfogadását és megbízásuk megadását.

Lenti, 2025. szeptember 22.

Tisztelettel:

PECZELI ZOLTÁN e.v.
8960 Lenti, Tompa M. u. 23.
Adószám: 67228894-1-40
Szlsz.: 11749022-20040156
Nvilvt. sz.: 44387682

Peczeli Zoltán
műszaki ellenőr