

**Pusztamagyaród Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2017. (VI. 20.) önkormányzati rendelete  
a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok, valamint az egyes  
településrendezési sajátos jogintézmények partnerségi egyeztetésének szabályairól**

Pusztamagyaród Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva, tekintettel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § (3) bekezdésére, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A. §-ában foglaltakra, a következőket rendeli el:

## **I. Általános rendelkezések**

### **1. §**

E rendeletben meghatározott partnerségi egyeztetés szabályai megalkotásának célja a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése és meghozatala során a teljes körű nyilvánosság és a bevonásra kerülő partnerek alkotó közreműködésének biztosítása.

### **2. §**

(1) E rendeletet Pusztamagyaród község teljes közigazgatási területére kiterjedő fejlesztési és rendezési típusú dokumentumok elkészítése, elfogadása vagy módosítása során a következő dokumentumokra kell alkalmazni:

1. Településfejlesztési Koncepció,
2. Integrált Településfejlesztési Stratégia,
3. településrendezési eszközök (Településszerkezeti Terv, Helyi Építési Szabályzat),
4. Településképi Arculati Kézikönyv,
5. a településképi rendelet.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottak készítése, elfogadása vagy módosítása széleskörű egyeztetés keretén belül, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési saját jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) és a jelen rendeletben meghatározott partnerségi egyeztetés szabályai szerint történik.

## **II. A partnerek meghatározása**

### **3. §**

(1) A partnerségi egyeztetésben az alábbi természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban: partnerek) vehetnek részt:

- a) Pusztamagyaród község közigazgatási területén állandó lakhellyel, tartózkodási hellyel, vagy ingatlanulajdonnal rendelkező természetes személyek,

- b) Pusztamagyaród község közigazgatási területén székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
- c) Pusztamagyaród községben nyilvántartott, bejegyzett érdekképviselői és civil szervezetek,
- d) azon építészeti, mérnöki szakmai érdekképviselői szervek, amelyek székhelye, telephelye a településen található, és tevékenységük a község településfejlesztésével, településrendezésével kapcsolatos, vagy azzal összefüggésbe hozható,
- e) A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) bekezdés a) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek,
- f) Pusztamagyaród községben működő elismert egyház.

(2) Azon partnerek, akik az egyeztetési eljárásról szóló tájékoztatásban megadott határidőn belül észrevételt, véleményt küldenek, automatikusan bekerülnek az adott eljárás partnerlistájába és később értesítést kapnak az eljárás további menetéről.

### **A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei**

#### **A partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módjai és határideje**

#### **4. §**

A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei, a véleményezés lehetőségei és módja:

- a. Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal <http://banokszentgyorgykh.dokumentumtar.hu/index.php/hivatal/jegyzo> (továbbiakban: honlap) honlapon külön cím alatt lehetőséget biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentáció egységes megjelenítésére.
- b. A polgármester a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítése, módosítása tekintetében a minél szélesebb körű társadalmi részvétel érdekében
  - a honlapon tájékoztatót tesz közzé,
  - lakossági fórumot tart.
  - egyéb eszközöket is használhat.
- c. A polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumoktól és az egyeztetési eljárás módjától, valamint a tájékoztatás helyétől és módjától függően - a meghatározott egyeztetési szakaszokra (előzetes tájékoztató, munkaközi tájékoztató) is figyelemmel – készíti el.
- d. A lakossági fórum helyéről és idejéről szóló tájékoztatás közzétételére fórum előtt legalább 8 nappal az alábbi helyeken kerül sor:
  - a közterületi hirdetőtáblák,
  - <http://banokszentgyorgykh.dokumentumtar.hu/index.php/hivatal/jegyzo> honlap.

- d. A hirdetőtáblán kifüggesztett tájékoztató elérhetősége legalább a véleményezés időtartamáig biztosított.
- e. Amennyiben a hirdetőtáblán történő elhelyezést a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a tájékoztatóban megjelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség ezen dokumentumokba történő betekintésre.
- f. A partnerek a honlapról letölthető, illetve az Önkormányzati Hivatalban átvehető Partneri adatlap (1. melléklet) felhasználásával a tájékoztatóban meghatározott határidőn (közzétételtől számított 8 nap) belül tehetnek észrevételt, javaslatot, nyilváníthatnak véleményt a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok tekintetében:
- postai úton, levélben: Pusztamagyaród Községi Önkormányzat Polgármestere részére, 8895 Pusztamagyaród, Fő út 2.
  - e-mailben: jegyzo@banokszentgyorgy.hu
- g. Az f) pontban foglaltakon túl, a lakossági fórumon a szóban elhangzott érdemi véleményt tartalmazó jegyzőkönyvben rögzítettek kerülnek dokumentálásra az egyeztetési eljárásban.
- h. Az aláírt partneri adatlapon meg kell jelölni az egyeztetési eljárás tárgyát, a partner nevét/képviselőjét, címét/székhelyét, illetőleg döntése szerint e-mail címét, telefonszámát. Ezen adatok megadása szükséges az érintett részéről abban az esetben is, ha a lakossági fórumon elhangzott javaslatát, észrevételét kéri jegyzőkönyvbe foglalni.
- i. A partneri adatlapon történő észrevételt és javaslatot a partnerek a közzétett tájékoztató alapján a tájékoztató megjelenésének napjától a tájékoztatóban meghatározott határidőig és elérhetőségek valamelyikére tehetik meg.
- j. A partnerségi egyeztetésben a partneri véleménynyilvánítás határidejét a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokra és az egyeztetési eljárás módjára vonatkozó, a Korm. rendeletben meghatározott határidőknek megfelelően kell megállapítani.
- k. Az i) és j) pontban meghatározott határidő – amennyiben az adott dokumentumok és egyeztetési eljárás jellege szerint lakossági fórum tartandó – legalább a lakossági fórumot követő 8. nap.

#### **A dokumentálás és nyilvántartás módja**

#### **Az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indoklásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje**

### **5. §**

- (1) A beérkezett véleményeket a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH) rendszerezi, melyek átadásra kerülnek a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítésével megbízottnak, aki azokat szakmailag megvizsgálja, majd ezek figyelembe vételével elkészíti a dokumentum

tervezetét, amelyet a KÖH feltölt a honlapra. Az érdemi észrevételeket, javaslatokat az ügyirat részeként kell megőrizni.

- (2) Az el nem fogadott partnerségi észrevételek, javaslatok, vélemények indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk a Korm. rendeletben az államigazgatási véleményekre vonatkozó szabályok szerint történik.
- (3) Az el nem fogadott partnerségi véleményeket, észrevételeket, javaslatokat, valamint azok indoklását a polgármester összesíti és a településfejlesztési, településrendezési dokumentum ügyiratához csatolja.
- (4) Az el nem fogadott partnerségi vélemények, észrevételek, javaslatok indoklását a polgármester a véleményezőnek papír vagy elektronikus úton megküldi.

### **Az elfogadott településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok nyilvánosságát biztosító intézkedések**

#### **6. §**


- (1) A polgármester gondoskodik az elfogadott koncepció, stratégia, kézikönyv, településképi rendelet és településrendezési eszköz nyilvánosságának biztosításáról, az elfogadást követő 15 napon belüli a honlapon meghatározott helyre történő feltöltéssel.
- (2) Az elfogadott koncepcióról, stratégiáról és ezek módosításáról szóló tájékoztatásról a polgármester gondoskodik.

#### **Záró rendelkezések**

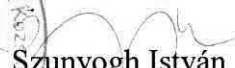
#### **7. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Ezen rendelet rendelkezéseit a rendelet hatálya lépését követően induló eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) E rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

Pusztamagyaród, 2017. június 15.

  
Kovács Károlyné  
polgármester




  
Szunyogh István  
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. június 20.



  
Szunyogh István  
jegyző

**PARTNERI ADATLAP**  
**Partnerségi egyeztetésben való részvételhez**

Alulírott

Név/Megnevezés:	
Képviselőre jogosult személy:	
Lakcím/Székhely:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

a **Pusztamagyaród Községi Önkormányzat** által készítendő

--

megnevezésű dokumentum partnerségi egyeztetési eljárásának jelen

- előzetes tájékoztatási szakaszában  
vagy  
 véleményezési szakaszában

a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet és a partnerségi egyeztetési szabályairól szóló 7/2017. (VI. 20.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint **az alábbi észrevétellel, javaslattal (véleménnyel) kívánok élni:**

Az eljárás további szakaszaiban

- részt kívánok venni.  
 nem kívánok részt venni.

....., 20.....      .....hó      .....nap

.....  
aláírás

A kitöltött, aláírt adatlapot az alábbi címek valamelyikére kell eljuttatni:

Postai úton, levélben, vagy személyesen:

Pusztamagyaród Községi Önkormányzat Polgármestere részére, 8895  
Pusztamagyaród, Fő út 2.

E-mailben: [jegyzo@banokszentgyorgy.hu](mailto:jegyzo@banokszentgyorgy.hu)