

Bánszentgyörgy Község Önkormányzata
2017. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	011309990001 Önkorm.igazgatási tevékenység		0133209603021 Köztemető fenntartás		0133506820011 Lakóingatlan bérbeadás, uzom.		0133506820021 Nem lakóingatlan bérbead. üzem.		0180109990001 Önkormányzatok elszámolási		0180309990001 Támogatás célú támogatások államháztartáson belülről		0412379990001 Közfoglalkoztatási nyilatkozat		082092910502 Közművelődési tev		061030010011 Lakáshoz jutás támogatás	
	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.
01 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)																		
02 Települési önk. egyes köznevelési feladatainak tám. (B112)																		
03 Települési önk. Szoc. gyermekjótéti és gyermekét. felm. tám. (B113)																		
04 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám. (B114)																		
05 Működési célú központosított előirányzatok (B115)																		
06 Helyi önkormányzatok közösségi támogatásai (B116)																		
07 Önkormányzatok működési támogatásai (B11)																		
08 Elvonások és betétesek bevételei (B12)																		
13 Egyéb működési célú tám. bevételei/AHT-n belülről (B16)																		
14 Ebből: központi kezelésű előirányzatból (B1602)																		
15 Ebből: fizetési kezelési előirányzatból (B1604)																		
16 Ebből: TB alapokból (B1605)																		
17 Ebből: helyi önkormányzatok és kistérségi szervek (B1607)																		
18 Ebből: elkülönített állami pénzalapokból (B1606)																		
19 Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)																		
20 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)																		
21 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről (B23)																		
22 Ebből: Felhalmozás támogatás fizetési (B2304)																		
23 Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B2307)																		
24 Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)																		
25 Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B24)																		
26 Egyéb felhalmozási célú tám. bevételei/AHT-n belülről (B25)																		
27 Ebből: elkülönített állami pénzalapokból (B2506)																		
28 Felhalmozási célú támogatások AHT-n belülről (B2)																		
29 Vágyoni típusú adók (B34)																		
30 Ebből: építmenyadó (B341)																		
31 Ebből: magánzemlévek kommunális adója (B343)																		
32 Ertekezési és forgalmi adók (B351)																		
33 Ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B35107)																		
34 Gépjárműadók (B3542)																		
35 Termékek és szolgáltatások adói (B35)																		
36 Egyéb közhatalmi bevételek (B36)																		
37 Ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)																		
38 Ebből: helyszíni bírság és a közlekedési szabálysértések után kiszabott közg. bírság helyi önk. megjelölt része (B3611)																		
39 Ebből: pótlék (B3699)																		
40 Közhatalmi bevételek (B3)																		
41 Kiszármaztatás ellenértéke (B401)																		
42 Szolgáltatások ellenértéke (B4029)																		
43 Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)																		
44 Ebből: államháztartáson belül (B403)																		
45 Tulajdonosi bevételek (B404)																		
46 Ebből: önk. vagy önfenntartásból szárm. bevétel (B404)																		
47 Ellátási díjak (B405)																		
48 Kiszármaztatott általános forgalmi adó (B406)																		
49 Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)																		
50 Kamatbevételek (B408)																		
51 Ebből: államháztartáson kívülről (B408)																		
52 Egyéb működési bevételek (B410)																		
53 Ebből: biztosított által fizetett kamat (B410)																		
54 Működési bevételek (B4)																		
55 Termőföld eladás bevételei (B521)																		
56 Ingatlanok értékesítése (B529)																		
57 Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)																		

Bánócsentgyörgy Község Önkormányzata
2017. évi költségvetése

Sorszám	Magnevezés	011130/9990001 Önkorm. igazgatási tevékenység		013320/9603021 Közművelődési tevékenység		013330/6820011 Lakóingatlan berbeadás, üzem.		013330/6820021 Nem lakóing. Berbead., üzem.		018010/9990001 Önkormányzatok elszámolási		018030/9990001 Támogatási célú f.m. művelőlesek		041237/9990001 Közfoglalkoztatási munkaprogram		082092/910502 Közművelődési tev.		061030/010011 Lakásnyújtás támogatása	
		2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.
58	Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (B64)																		
60	ebből: háztartások (B6404)																		
61	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)																		
62	ebből: egyéb civil szervezetek (B6503)																		
63	ebből: háztartásoktól (B6504)																		
64	ebből: egyéb vállalkozások (B6505)																		
65	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (B74)																		
67	ebből: háztartások (B7404)																		
68	ebből: egyéb vállalkozások (B74)																		
69	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)																		
70	ebből: egyéb civil szervezetek (B73)																		
71	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
72	Költségvetési bevételek (B1-B7)	199 202	200 000	2 000	5 000	122 640	0	1 235 810	708 000	80 925 298	80 444 216	0	25 417 175	33 114 995	0	47 286 159	0	136 500	
73	Elöző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)																		
74	AHT-n belüli megelőlegezések (B814)																		
75	Lekötött bevételek megszüntetése (B817)																		
76	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	199 202	200 000	2 000	5 000	122 640	0	1 235 810	708 000	80 925 298	80 444 216	0	25 417 175	33 114 995	0	47 286 159	0	136 500	

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata
2017. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

Sorszám	Magnevezetés	066010/8130001 Zöldterület kezelése		074032/9990001 Ifjúsági cu		066020/9990001 Város- és községüzemelt.		096015/5629131 Iskolások elvezetése		104051/9990001 Gye mekvet. pénzbeli ell. természetbeni ell.		107054/889241 Családsegítés		900020/9990001 Nem szociálható bev.		900060/9990001 Forgóeszközök, célú fm. művel.		ÖSSZESEN		
		2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	2016 évi tény	2017 évi terv	
01	Helyi önkormányzatok működésének átlános támogatása (B111)																			
02	Települési önk. egyes. közséveleli feladatainak tám. (B112)																			
03	Települési önk. Szoc. gyermekjóléti és gyermekétkezt. t. tá. tám. (B113)																			
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám. (B114)																			
05	Működési célú központosított előirányzatok (B115)																			
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)																			
07	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Önkormányzatok működési támogatásai (B12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Elvonások és betétek bevételei (B12)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Egyéb működési célú tám. bevételei: AHT-n beltről (B16)	0	0	0	0	4 694 800	4 104 000													
14	Ebből: központi kezelési előirányzatból (B1602)																			
15	Ebből: fizetési kezeltési előirányzatból (B1604)																			
16	Ebből: TB alapokból (B1605)					4 694 800	4 104 000													
17	Ebből: helyi önkormányzatok és kiegészítő szervek (B1607)																			
18	Ebből: ekulonimreit állami pénzalapokból (B1608)																			
19	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0	4 694 800	4 104 000															
20	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)																			
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről (B23)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Ebből: Felhalmozási támogatások fizetettől (B2304)																			
23	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B2307)																			
24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B24)																			
26	Egyéb felhalmozási célú tám. bevételei: AHT-n beltről (B25)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Ebből: ekulonimreit állami pénzalapokból (B2506)																			
28	Felhalmozási célú támogatások AHT-n beltről (B2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Vagyoni típusú adók (B34)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Ebből: építményadó (B341)																			
31	Ebből: más adószemlélyek kommunális adó (B343)																			
32	Értékesítési és forgalmi adók (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B35107)																			
34	Gépjárműadó (B3542)																			
35	Termékek és szolgáltatások adói (B35)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Egyéb közhalalmi bevételek (B36)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)																			
38	Ebből: helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közúti bírság helyi önk. megillető része (B3611)																			
39	Ebből: pótlék (B3699)																			
40	Közhalalmi bevételek (B3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Közlekedési ellenértékek (B401)																			
42	Szolgáltatások ellenértéke (B402)	6 400	10 000																	
43	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)																			
44	Ebből: államháztartáson belüli (B403)																			
45	Tulajdonosi bevételek (B404)																			
46	Ebből: önk.- vagyoni üzemeltetéséből, szárm. bevétel (B404)																			
47	Felhalalmi díjak (B405)																			
48	Kiszármazott államházm. forgalmi adó (B406)																			
49	Államházm. forgalmi adó visszatérítése (B407)																			
50	Kamatbevételek (B408)																			
51	Ebből: államháztartáson kívülről (B408)																			
52	Egyéb működési bevételek (B410)																			
53	Ebből: biztosító által fizetett kártérítés (B410)																			
54	Működési bevételek (B4)	6 400	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
55	Termőföld eladás bevételei (B521)																			
56	Ingatlanok értékesítése (B529)																			
57	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)																			

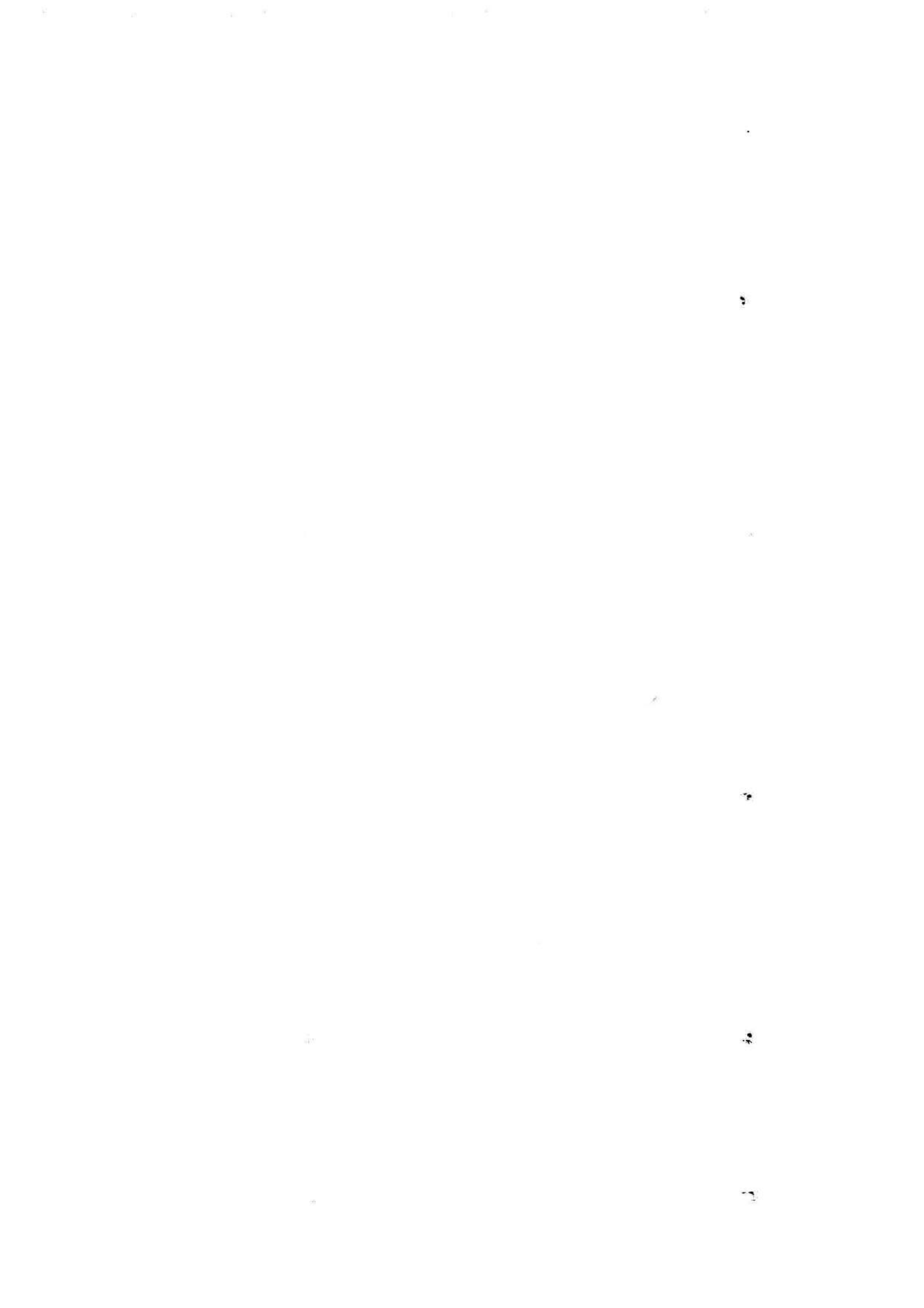
Sorszám	Magnevezés	06601/0/8130001 Zöldterület kezelése		074031/9990001 Család- és nővédszolg.		074032/9990001 Ifjúsági cél. Gonfitozás		066020/9990001 Város- és községparadik.		096015/5629131 Iskolások elkezdtése		104051/9990001 Gyel munkvédi pénzübeli és természetbentéll.		107054/8899241 Családsegítés		900020/9990001 Nem sorolható bev.		900060/9990001 Forgóeszköz, célú fin. művelet		ÖSSZESEN			
		2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.	2016. évi tény.	2017. évi terv.		
58	Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
59	Munkvédi célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)																						
60	Ebből: háztartások (B6404)							124 000	56 000													56 000	
61	Egyéb munkvédi célú átvett pénzeszközök (B65)																						0
62	Ebből: egyéb civil szervezetek (B6503)																						0
63	Ebből: háztartásoktól (B6504)							444 595															0
64	Ebből: egyéb vállalkozások (B6505)																						0
65	Munkvédi célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0	0	568 595	56 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56 000	
66	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)																						0
67	Ebből: háztartások (B7404)																						136 500
68	Ebből: egyéb vállalkozások (B74)																						0
69	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)																						0
70	Ebből: civil szervezetek (B73)																						0
71	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
72	Költségvetési bevételek (B1-B7)	6 400	10 000	4 694 800	4 104 000	5 700	43 200	925 070	56 000	790 565	705 437											136 500	
73	Eloző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)																						208 440 825
74	AHT-n belüli megelégelések (B814)																						44 138 477
75	Lekötött betétek megszüntetése (B817)																						0
76	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44 138 477	
77	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	6 400	10 000	4 694 800	4 104 000	5 700	43 200	925 070	56 000	790 565	705 437											1 500 000	252 579 302

2017. évi költségvetése

(TERVEZET)

Adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	011130/9990001 Önkormányzati jogalkotás		011220/9990001 Adósok		ÖSSZESEN
		2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2017. évi ter.
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	17 530 816	18 427 140	2 468 399	2 716 900	21 144 040
2	Normatív jutalmak (K1102)	2 205 720	1 269 634	319 800	168 356	1 437 990
3	Végkielégítés (K1105)					0
4	Jubileumi jutalom (K1106)		596 640			596 640
5	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 285 525	1 043 063	181 988	149 009	1 192 072
6	Ruházati költségtérítés (K1108)	60 000	60 000			60 000
7	Közlekedési költségtérítés (K1109)	170 925	284 875	20 000	33 333	318 208
8	Egyéb költségtérítések (K1110)	84 000	84 000	12 000	12 000	96 000
9	Szociális támogatások (K1112)					0
10	Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt. (K1113)					0
11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	21 336 986	21 765 352	3 002 187	3 079 598	24 844 950
12	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)					0
13	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett jutt. (K122)	98 315	84 270			84 270
14	Egyéb külső személyi juttatások (K123)					0
15	Külső személyi juttatások (K12)	98 315	84 270	0	0	84 270
16	Személyi juttatások összesen (K1)	21 435 301	21 849 622	3 002 187	3 079 598	24 929 220
17	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	5 883 212	4 882 849	816 805	688 387	5 571 236
18	ebből: szociális hozzájárulási adó (K21)	5 390 267	4 499 717	756 054	637 396	5 137 113
19	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K24)	262 105	187 890	35 471	24 616	212 506
20	ebből: táppénz hozzájárulás (K25)					0
21	ebből: munkáltatót terhelő SZJA (K27)	230 840	195 242	25 280	26 375	221 617
22	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110 217	110 217			110 217
23	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	803 851	810 000	116 286	110 000	920 000
24	Árubeszerzés (K313)					0
25	Készletbeszerzés (K31)	914 068	920 217	116 286	110 000	1 030 217
26	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 693 709	1 693 709	259 402	259 402	1 953 111
27	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	227 683	230 000	25 474	26 000	256 000
28	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	1 921 392	1 923 709	284 876	285 402	2 209 111
29	Közüzemi díjak (K331)	305 248	305 248	117 658	117 658	422 906
30	Vásárolt ételmezés (K332)					0
31	Bérleti és lízing díjak (K333)					0
32	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	117 211	117 211	5 333	5 333	122 544
33	Közvetített szolgáltatások (K335)					0
34	ebből: államháztartáson belül (K335)					0
35	Szakmai tevékenységet segítő szolgál. (K336)	285 784	285 784	45 714	45 714	331 498
36	Egyéb szolgáltatások (K337)	812 266	700 000	91 937	50 000	750 000
37	Szolgáltatási kiadások (K33)	1 520 509	1 408 243	260 642	218 705	1 626 948
38	Kiküldetések kiadásai (K341)	560 785	591 873	650	1 000	592 873
39	Kiküldetés, reklám- és propagand.kia. (K34)	560 785	591 873	650	1 000	592 873
40	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351)	767 780	838 042	155 952	120 609	958 651
41	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)					0
42	Kamatkiadások (K353)					0
43	Egyéb dologi kiadások (K355)					0
44	Különféle befiz., egyéb dologi kia. (K35)	767 780	838 042	155 952	120 609	958 651



Bánokszetnyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
2017. évi költségvetése

Sorszám	Megnevezés	011130/9990001 Önkormányzati jogalkotás		011220/9990001 Adósok		ÖSSZESEN
		2016.évi tény	2017. évi terv.	2016.évi tény	2017. évi terv.	2017. évi ter.
45	Dologi kiadások (K3)	5 684 534	5 682 084	818 406	735 716	6 417 800
46	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)					0
47	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)					0
48	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)					0
49	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)					0
50	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése(K64)					0
51	Részesedések beszerzése (K65)					0
52	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA(K67)					0
53	Beruházások (K6)	0	0	0	0	0
54	Költségvetési kiadások (K1-K8)	33 003 047	32 414 555	4 637 398	4 503 701	36 918 256
55	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törl.(K9111)					0
56	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9111)					0
57	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törl. (K9113)					0
58	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9113)					0
59	Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁHT-n kívülre (K911)	0	0	0	0	0
60	Központi, irányító szervi támogat. foly. (K915)					0
61	Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	0	0	0	0	0
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN	33 003 047	32 414 555	4 637 398	4 503 701	36 918 256

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
2017. évi költségvetése

Adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	011130/9990001 Önkormányzati jogalkotás		018030/9990001 Tám.célú finanszíroz. műv.		ÖSSZESEN
		2016.évi tény	2017. évi terv.	2016.évi tény	2017. évi terv.	2017. évi ter.
1	Egyéb működési célú tám. bevételei AHT-n belülről (B16)	0	0	0	0	0
2	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)					0
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0	0	0	0
4	Készletértékesítés ellenértéke (B401)					0
5	Szolgáltatások ellenértéke (B402)					0
6	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)					0
7	ebből: államháztartáson belül (B403)					0
8	Tulajdonosi bevételek (B404)					0
9	ebből: önk-i vagyon üzemeltetéséből, származó bevétel					0
10	Ellátási díjak (B405)					0
11	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)					0
12	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)					0
13	Kamatbevételek (B408)					0
14	ebből: államháztartáson belül (B408)					0
15	Egyéb működési bevételek (B410)					0
16	ebből: biztosító által fizetett kártérítés (B410)					0
17	Működési bevételek (B4)	0	0	0	0	0
18	Ingatlanok értékesítése (B52)					0
19	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)					0
20	Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B62)					0
22	ebből: háztartások (B62)					0
23	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B63)					0
24	ebből: egyéb civil szervezetek (B63)					0
25	ebből: egyéb vállalkozások (B63)					0
26	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0
27	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B72)					0
28	ebből: háztartások (B72)					0
29	ebből: egyéb vállalkozások (B72)					0
30	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B73)					0
31	ebből: egyéb civil szervezetek (B73)					0
32	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0
33	Költségvetési bevételek (B1-B7)	0	0	0	0	0
34	Előző év költségvetési maradványának igénybevétel.(B8131)			172 440	342 684	342 684
35	Maradvány igénybevétele (=14+15) (B813)	0	0	172 440	342 684	342 684
36	Központi, irányító szervi támog. foly. (B816)			37 602 484	36 575 572	36 575 572
37	Belföldi finanszírozás kiadásai (B86)	0	0	37 602 484	36 575 572	36 575 572
38	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	37 774 924	36 918 256	36 918 256

(TERVEZET)

Sorszám	Megnevezés	018030/9990001 Támog. célú finans. műveletek		091140/9990001 Óvodai nevelés (IPR)		096010/9990001 Óvodai étkeztetés		ÖSSZESEN
		2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2017. évi terv.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)							
02	Települési önk. egyes köznevelési feladatainak tám. (B112)							
03	Települési önk. Szoc. gyermekjóléti és gyermekékt.fela.tám.(B113)							
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tám. (B114)							
05	Működési célú központosított előirányzatok (B115)							
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai (B116)							
07	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)							
08	Elvonások és befizetések bevételei (B12)							
09	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)							
10	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B14)							
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)							
12	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B15)							
13	Egyéb működési célú tám. bevételei AHT-n belülről (B16)							
14	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)							
15	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	0	0	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)							
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)							
18	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B23)							
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)							
20	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B24)							
21	Egyéb felhalmozási célú tám. bevételei AHT-n belülről (B25)							
22	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B25)							
23	Felhalmozási célú támogatások AHT-n belülről (B2)	0	0	0	0	0	0	0
24	Vagyoni típusú adók (B34)							
25	ebből: építményadó (B34)							
26	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)							
27	Értékesítési és forgalmi adók (B351)							
28	ebből: ideiglenes jellel végzett tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó (B351)							
29	Gépjárműadók (B354)							
30	Termékek és szolgáltatások adói (B35)							
31	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)							
32	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36)							
33	ebből: helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közíg. bírság helyi önk. megillető része (B36)							
34	ebből: egyéb bírság (B36)							
35	Közhatalmi bevételek (B3)	0	0	0	0	0	0	0
36	Készletértékesítés ellenértéke (B401)							
37	Szolgáltatások ellenértéke (B402)							
39	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)							
40	ebből: államháztartáson belül (B403)							
41	Tulajdonosi bevételek (B404)							
42	ebből: önk-i vagyon üzemeltetéséből, származó bevétel (B404)							
43	Ellátási díjak (B405)							
44	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)					82 860	50 000	50 000
45	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)							
46	Kamatbevételek (B408)							
47	ebből: államháztartáson belül (B408)							
48	Egyéb működési bevételek (B410)							
49	ebből: biztosító által fizetett kártérítés (B410)							
50	Működési bevételek (B4)	0	0	0	0	82 860	50 000	50 000
51	Ingatlanok értékesítése (B52)							
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)							
53	Felhalmozási bevételek (B5)	0	0	0	0	0	0	0
54	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B62)							
59	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0	0	0	0	0	0	0
65	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0	0	0	0	0	0	0
66	Költségvetési bevételek (B1-B7)	0	0	0	0	82 860	50 000	50 000
67	Előző év költségvetési maradványának igénybevétel. (B8131)			528 457	51 369			51 369
68	Maradvány igénybevétele (-14+15) (B813)	0	0	528 457	51 369	0	0	51 369
69	Központi irányítószervi támogatás (B816)	21 645 588	24 441 631					24 441 631
70	ebből: műk. célú pénzeszköztétel (Bánokszentgyörgyi Önkormányzat) (B816)	1 709 245	832 860					832 860
71	Központi irányítószervi támogatás összesen (B816)	21 645 588	24 441 631	0	0	0	0	24 441 631
72	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	21 645 588	24 441 631	528 457	51 369	82 860	50 000	24 543 000

Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda
2017. évi költségvetése

Sorszám	Megnevezés	091140/9990001 Óvodai nevelés (IPR)		096015/9990001 Óvodai étkeztetés		ÖSSZESEN
		2016. évi tény	2017. évi terv	2016. évi tény	2017. évi terv	2017. évi terv.
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	12 187 206	14 040 000			14 040 000
2	Normatív jutalmak (K1102)					
3	Végkielégítés (K1105)					
4	Jubileumi jutalom (K1106)					
5	Béren kívüli juttatások (K1107)	440 000	510 000			510 000
6	Ruházati költségtérítés (K1108)					
7	Közlekedési költségtérítés (K1109)		85 000			85 000
8	Egyéb költségtérítések (K1110)					
9	Szociális támogatások (K1112)					
10	Foglalkoztatottak egyéb személyi jutt. (K1113)	185 748	150 000			150 000
11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	12 812 954	14 785 000			14 785 000
12	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)					
13	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett jutt. (K122)					
14	Egyéb külső személyi juttatások (K123)					
15	Külső személyi juttatások (K12)					
16	Személyi juttatások összesen (K1)	12 812 954	14 785 000	0	0	14 785 000
17	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	3 525 634	3 289 000	0	0	3 289 000
18	ebből: szociális hozzájárulási adó (K21)	3 350 325	3 090 000			3 090 000
19	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K24)	73 315	72 000			72 000
20	ebből: táppénz hozzájárulás (K25)	23 454	50 000			50 000
21	ebből: munkáltatót terhelő SZJA (K27)	78 540	77 000			77 000
22	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	82 883	100 000			100 000
23	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	966 732	1 000 000			1 000 000
24	Árubeszerzés (K313)					
25	Készletbeszerzés (K31)	1 049 615	1 100 000			1 100 000
26	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	32 367	40 000			40 000
27	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	44 384	45 000			45 000
28	Kommunikációs szolgáltatások (K32)	76 751	85 000			85 000
29	Közzetemi díjak (K331)	361 306	400 000			400 000
30	Vásárolt élelmezés (K332)			2 137 503	2 200 000	2 200 000
31	Bérelti és lízing díjak (K333)					
32	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	429 510	400 000			400 000
33	Közvetített szolgáltatások (K335)	125 000				
34	ebből: állambáztartáson belül (K335)					
35	Szakmai tevékenységet segítő szolgál. (K336)	11 476	10 000			10 000
36	Egyéb szolgáltatások (K337)	365 140	400 000			400 000
37	Szolgáltatási kiadások (K33)	1 292 432	1 210 000	2 137 503	2 200 000	3 410 000
38	Kiküldetések kiadásai (K341)	154 287	100 000			100 000
39	Kiküldetés, reklám- és propagand.kia. (K34)	154 287	100 000			100 000
40	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA (K351)	544 489	600 000	577 123	594 000	1 194 000
41	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)					
42	Kamatkiadások (K353)					
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	34 748	30 000			30 000
44	Különféle befiz., egyéb dologi kia. (K35)	579 237	630 000	577 123	594 000	1 224 000
45	Dologi kiadások (K3)	3 152 322	3 125 000	2 714 626	2 794 000	5 919 000
46	Családi támogatások (K42)					
47	ebből: óvodáztatási támogat.[Gyvt. 20/C.§] (K42)					
48	ebből: az egyéb pénzb. és természet.GYV tám.(K42)					
49	Betegséggel kapcsolatos ellátások (K44)					
50	ebből: ápolási díj (K44)					
51	ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás (K44)					
52	Foglalkoztatással, munkanélküliség.kapcs.ell.(K45)					
53	Lakhatással kapcsolatos ellátások (K46)					
54	ebből: lakásfenntartási támogatás (K46)					
55	ebből: természet. nyújt. lakásfenntartási tám. (K46)					
56	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (K47)					
57	ebből: rendszeres szociális segély [Szocvt. 37. § (1) bek. a) - d) pontok] (K48)					
58	ebből: átmeneti segély [Szocvt. 45.§] (K48)					

Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda
2017. évi költségvetése

Sorszám	Megnevezés	091140/9990001 Óvodai nevelés (IPR)		096015/9990001 Óvodai étkeztetés		ÖSSZESEN
		2016. évi tény	2017. évi terv.	2016. évi tény	2017. évi terv.	2017. évi terv.
59	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)					
60	ebből: természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont] (K48)					
61	ebből: átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont] (K48)					
62	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)					
63	ebből: rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.] (K48)					
64	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás (K48)					
65	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)					
66	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0	0	0	0	0
67	Elvonások és befizetések (K502)					
68	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT-n belülrre (K504)					
69	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K504)					
70	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT-n belülrre (K505)					
71	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K505)					
72	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)					
73	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)					
74	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülrre (K508)					
75	ebből: háztartások (K508)					
76	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (K511)					
77	ebből: egyéb civil szervezetek (K511)					
78	ebből: egyéb vállalkozások (K511)					
79	Tartalékok (K512)					
80	Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	0	0	0
81	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)					
82	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)					
83	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai (K62)					
84	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)		50 000			50 000
85	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)		394 000			394 000
86	Részesedések beszerzése (K65)					
87	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA(K67)		106 000			106 000
88	Beruházások (K6)	0	550 000	0	0	550 000
89	Ingatlanok felújítása (K71)					
90	Informatikai eszközök felújítása (K72)					
91	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)					
92	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA (K74)					
93	Felújítások (K7)	0	0	0	0	0
94	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT-n belülrre (K82)					
95	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K82)					
96	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K82)					
97	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁHT-n belülrre (K83)					
98	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83)					
99	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K83)					
100	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)					
101	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K84)					

Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda
2017. évi költségvetése

Sorszám	Megnevezés	091140/9990001 Óvodai nevelés (IPR)		096015/9990001 Óvodai étkeztetés		ÖSSZESEN
		2016.évi tény	2017. évi terv.	2016.évi tény	2017. évi terv.	2017. évi terv.
102	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K84)					
103	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre (K86)					
104	ebből: háztartások (K86)					
105	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K88)					
106	ebből: egyéb civil szervezetek (K88)					
107	ebből: háztartások (K88)					
108	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0
109	Költségvetési kiadások (K1-K8)	19 490 910	21 749 000	2 714 626	2 794 000	24 543 000
110	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törl.(K9111)					
111	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9111)					
112	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törl. (K9113)					
113	ebből: pénzügyi vállalkozás (K9113)					
114	Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁHT-n kívülre (K911)					
115	Központi, irányító szervi támog. foly. (K915)					
116	Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	0	0	0	0	0
117	KIADÁSOK ÖSSZESEN	19 490 910	21 749 000	2 714 626	2 794 000	24 543 000

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. január 31-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. január 31-i ülésére

Tárgy: Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a hulladékgazdálkodásról szóló rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Viridis-Pannonia Nonprofit Kft, tájékoztatta az önkormányzatot, hogy 2017. január 1. naptól a település lakossága részére biztosítja a zöldhulladékok elszállítását házhoz menő gyűjtési rendszerben.

A fentiek miatt szükséges az önkormányzat hulladékgazdálkodási rendeletének módosítása. A szolgáltató megküldték a rendelet módosításához szükséges szöveget és kérték, hogy a képviselő-testület a hulladékgazdálkodási rendeletét ennek megfelelően módosítsa.

A zöldhulladék elszállításának szabályozása a rendelet 14. §-ba került beillesztésre. A rendelet szövegében egyéb változás nem történt.

Tisztelt Képviselők!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és az új rendeletet egységes szerkezetben elfogadni.

Bánokszentgyörgy, 2017. január 25.



Baumgartner László sk.
polgármester

Hatásvizsgálati lap
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának a hulladékgazdálkodásról szóló
rendeletéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított. Az ingatlanhasználók közszolgáltatási díjfizetése jelentős társadalmi hatásokkal járhat.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A tervezetnek gazdasági, költségvetési hatása nincsen.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása pozitív. A zöldhulladék esetleges égetésének megszűnésével csökkenhet a levegőbe jutó szennyeződés.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra plusz adminisztratív terheket nem ró.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotására a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján került sor.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2017. január 18.


Szunyogh István
jegyző



TERVEZET

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**.../2017. (...) önkormányzati rendelete****a hulladékgazdálkodásról**

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. A rendelet hatálya**1. §**

A rendelet hatálya Bánokszentgyörgy Község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a háztartási hulladék, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék (a továbbiakban: hulladék) gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására, további kezelésére.
- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki az (1) bekezdésében említett hulladékfajtákhoz nem tartozó hulladékokra. Azok elszállításáról és ártalmatlanításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

3. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az ingatlanhasználóra, akinek életvitele, vagy egyéb tevékenysége, működése során hulladék keletkezik, vagy ingatlanán hulladék van, továbbá a hulladék begyűjtőjére, valamint kezelőjére (közszolgáltató). A közszolgáltató csak az önkormányzat által kiírt pályázat mindenkor nyertese, vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság lehet.
- (2) Bánokszentgyörgy Község közigazgatási területén a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére és ártalmatlanítására kizárólagosan jogosult a Viridis - Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (8800 Nagykanizsa, Vár utca 5.) – amely közszolgáltatónak minősül – (a továbbiakban: Közszolgáltató). A Közszolgáltató Bánokszentgyörgy Község közigazgatási területén a települési hulladékokkal (háztartási hulladékkal, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékkal, elkülönítetten gyűjtött hulladékokkal) kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett 2014. július 1. naptól 2022. december 31. napig a közszolgáltatási szerződés alapján.

2. Értelmező rendelkezések

4. §

Fogalmak tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdésében foglaltak, valamint a hozzá kapcsolódó rendeletek az irányadóak.

3. A közszolgáltatás tartalma

5. §

A közszolgáltatás kiterjed

- a) a természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására – ideértve a háztartásban képződő vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását –,
- b) a nem természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására,
- c) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék természetes személy ingatlanhasználótól évi egy alkalommal történő összegyűjtésére,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésére,
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére.

4. A hulladék rendszeres begyűjtése

6. §

- (1) A felépítményes ingatlanok esetében állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy és a nem természetes személy ingatlanhasználó a település közigazgatási területén köteles a rendszeres hulladékkezelési közszolgáltatást igénybe venni, és annak díját megfizetni, a Közszolgáltató pedig köteles az ingatlanhasználótól a hulladékot begyűjteni. A hulladékelszállítási közüzemi megállapodás a közszolgáltatás felajánlásakor jön létre az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató között határozatlan időre. A rendszeres begyűjtéssel ellátott területen a hulladékelszállítási közüzemi megállapodás csak akkor szűnik meg, ha valamely ingatlanhasználó helyébe másik ingatlanhasználó lép, vagy nem természetes személy az adott ingatlanon a tevékenységét tovább nem végzi. Utóbbi ezen feltételt igazolni köteles.
- (2) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználó, ezen rendeletben foglaltak szerint választhatja meg a

közszolgáltatás igénybevételének módját ürítési gyakoriság és ürített edényméret vonatkozásában.

- (3) A Közszolgáltató Bánokszentgyörgy Község belterületén hetente egy alkalommal az Önkormányzat részére megküldött szállítási naptár alapján gondoskodik a háztartásokban keletkezett szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról.
A Közszolgáltató a keletkezett vegyes hulladékok összegyűjtéséhez a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletében szereplő edényméreteket biztosítja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Kormányrendelet alapján.
- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékot az erre a célra rendszeresített gyűjtőedényben, vagy többlethulladék esetén az e célra szolgáló a Közszolgáltató emblémájával ellátott műanyag zsákban köteles kihelyezni.
- (5) A hulladékelszállítási közüzemi megállapodás megszűnésekor az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt köteles ügyfélfogadási időben, kitisztított állapotban, a közszolgáltató telephelyére vagy az önkormányzatnak beszállítva visszaszolgáltatni.

5. Igazolás módja, menete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Kormányrendelet alapján

7. §

- (1) Az önkormányzati igazolás alapján igényelhető Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú melléklete szerinti edényméretek használatára való jogosultságát az ingatlanhasználó/Önkormányzat köteles az Önkormányzat által kiállított igazolás alapján a Közszolgáltató felé igazolni. (Lakcímnnyilvántartás alapján, valóságnak megfelelő aktuális.)
- (2) Az önkormányzati igazolás alapján igényelhető gyűjtőedény használatára kizárólag azon ingatlanhasználó jogosult, aki:
 - a) a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feltételeknek megfelel,
 - b) az a) pontban meghatározott feltételeknek megfelelően rendelkezik az Önkormányzat által erre vonatkozóan kiállított igazolással,
 - c) rendelkezik az önkormányzati igazolás alapján igényelhető szabványos, a Közszolgáltató hulladékgyűjtő gépjárműveihez rendszeresített gyűjtőedénnyel,
 - d) hiánytalanul kitöltött és aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodással rendelkezik,
 - e) a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti,
 - f) az érintett ingatlanra vonatkozóan nincs lejárt tartozása,
 - g) az általa korábban használt hulladékgyűjtő edényzetet - amennyiben az a Közszolgáltató tulajdona - az Önkormányzat által kiállított igazolás átvételekor az Önkormányzatnál kitisztított állapotban leadta.

- (3) A Közszolgáltató köteles az önkormányzati igazolás és a hiánytalanul aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodás birtokában 45 napon belül módosítani az általa kezelt számlázási adatokat.

6. A Közszolgáltatás szüneteltetése

8. §

- (1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. Ezen feltétel teljesülését az ingatlanhasználó utólag – nullás, vagy csak alapdíjat tartalmazó, a szüneteltetés időpontjára vonatkozó közmű számlával (kivéve gáz) - igazolni köteles az időszakot követő 90 napon belül. Utóbbi hiányában a természetes személy ingatlanhasználó a díj megfizetésére kötelezett. Szüneteltetni csak hiánytalanul kitöltött, aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodás megléte esetén lehetséges. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása.
- (2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni.
- (3) A szüneteltetés idejére már kiszámlázott ürítési díjat a Koordináló Szerv a közüzemi számlákkal való igazolás a Közszolgáltatóhoz történő benyújtását követően, utólag írja jóvá.
- (4) A szüneteltetés idejére a természetes személy ingatlanhasználót alapdíj fizetési kötelezettség terheli.

7. Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

9. §

- (1) Az ingatlanhasználó köteles
 - a) a Közszolgáltatóval közölni a választott gyűjtőedény térfogatát,
 - b) természetes személy esetén: nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyi igazolvány számát és adóazonosító számát igazoló okiratokat bemutatni és az abban foglalt adatokat közölni,
 - c) nem természetes személy esetén: cég nevét, képviselőre jogosult személy nevét, valamint személyes adatait, a cég adószámát, bankszámlaszámát, telephely adatait hitelt érdemlően megadni, valamint a Közszolgáltató kérésére a cég alapító okiratát bemutatni,
 - d) gondoskodni a Közszolgáltatón keresztül az általa alkalmazott technológiához igazodó, ezen rendelet alapján meghatározott méretű, darabszámú, megfelelő állapotú (nem törött, nem repedt, nem sérült, megfelelő ürítő fűlekkel rendelkező) szabvány gyűjtőedényről,

- e) a hulladékot a szabvány gyűjtőedényben úgy tárolni, hogy annak teteje lezárható legyen,
 - f) begyűjtéskor a gyűjtőedényt közterületen elhelyezni,
 - g) a gyűjtőedény tisztántartásáról gondoskodni,
 - h) hulladékát a Közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatási díjat megfizetni.
 - i) amennyiben a közszolgáltatásba bevont ingatlanon nem biztosított a Közszolgáltató/Koordináló Szerv által küldött küldemények átvétele, úgy az ingatlan tulajdonosának kötelezettsége olyan magyarországi postai címet megadni a Közszolgáltató/Koordináló Szerv részére, ahol maradéktalanul biztosított az általuk küldött küldemények átvétele.
- (2) A gyűjtőedény űrméretét, darabszámát e rendeletben foglaltak szerint, valamint úgy kell meghatározni, hogy a képződő vegyes hulladék a gyűjtőedény(ek)ben minden esetben tárolható legyen.
- (3) A szabvány gyűjtőedényen az ingatlanhasználó beazonosításához szükséges adatokat az ingatlanhasználónak fel kell tüntetnie (utca, házszám), úgy, hogy az a későbbiek során eltávolítható - amennyiben az a Közszolgáltató tulajdonát képezi - legyen az edényzetről.
- (4) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

8. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogai

10. §

- (1) A Közszolgáltató köteles:
- a) a felépítményes ingatlanok esetében állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező ingatlanhasználótól a település közigazgatási területén a közszolgáltatást felajánlani, az ingatlanhasználótól a vegyes hulladékot begyűjteni és azt kezelni, ártalmatlanítani,
 - b) a begyűjtés módjában beálló változásról az ingatlanhasználót az Önkormányzaton keresztül előzetesen értesíteni,
 - c) az ingatlanhasználó által közölt, közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kezelni.
- (2) A Közszolgáltató a vonatkozó közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak, és az önkormányzattal kötött szerződésnek megfelelően köteles a kötelező közszolgáltatást elvégezni.
- (3) A hulladék rendszeres begyűjtését a Közszolgáltató a szállítási napokon 6⁰⁰ óra és 20⁰⁰ óra között köteles elvégezni.
- (4) A Közszolgáltató a hulladékot ürítés és elszállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át. Ha a járat útvonala a szállítójárművel is járható úttest

hiányában nem tudja megközelíteni az ingatlan bejáratát, akkor az átadóhely a járat útvonalában, az ingatlan bejáratához legközelebb eső úttest közelében van.

- (5) A Közszolgáltató akkor tagadhatja meg a hulladék begyűjtését, ha
- a hulladék nem a rendeletben meghatározott, szabványos gyűjtőedényben vagy rendszeresített zsákban kerül átadásra,
 - érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható illetve ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,
 - az edényben elhelyezett hulladék a rendszeresített gyűjtőedény térfogatát meghaladja,
 - ha az edényben elhelyezett hulladék fagyott állapota miatt az edény nem üríthető.
- (6) Ha a hulladékgyűjtő edényzetet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása céljából közterületen helyezték el, és az edényzet vegyes, vagy elkülönítetten gyűjtött hulladékot tartalmaz, akkor az edényzetben elhelyezett hulladék a Közszolgáltató tulajdonát képezi.
- (7) Közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint az ügyfelek számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálati rendszert (kizárólag magyar nyelven).

9. A hulladék rendszeres begyűjtésének szabályai

11. §

- (1) Az edények minőségének, illetve állapotának a rendeltetésszerű használatot, az elszóródás megakadályozását és a zárt tárolást is biztosítani kell.
- (2) Olyan hulladékot, amely az edényt vagy a szállítóeszközt rongálja, károsítja, illetve a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti (például téglá, beton, vas, farönk, fatuskó, egészségre ártalmas hulladék stb.) a gyűjtőedényben elhelyezni tilos.
A nem rendeltetésszerű használata során tönkrement, a Közszolgáltató tulajdonát képező edények cserekorai beszerzési értékét az ingatlanhasználó a Közszolgáltató részére köteles megtéríteni.
- (3) A hulladék szállítója a szállítmány rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért felelős. Hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. Szállításból eredő szennyeződés esetén a szállító a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni.
- (4) Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata köteles a közszolgáltatás folyamatos ellátásához szükséges információkat a Közszolgáltató részére biztosítani, a településen megszervezésre kerülő közszolgáltatások összehangolását elősegíteni.

10. A hulladék elkülönített gyűjtésének szabályai, hulladékudvarok

12. §

1. A település teljes területén az ingatlanhasználó a hulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni.
2. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállításának gyakoriságát szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.
3. A hasznosítható hulladék értékesítéséről a Koordináló Szerv gondoskodik.
4. A hulladékgyűjtési tevékenység ellenőrzését a természetes és nem természetes személy ingatlanhasználó köteles túrni minden olyan ingatlanon, ahol hulladék keletkezése az ingatlan használati jellege alapján vélelmezhető.
5. Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékot az elhelyezés céljára kijelölt hulladékgyűjtő szigeten, hulladékgyűjtő udvaron a hulladékfajta szerinti elkülönítésére szolgáló gyűjtőedényben, valamint házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban köteles elhelyezni.
6. A hulladékgyűjtő szigetek, udvaron, házhoz menő elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú hulladékokat szabad elhelyezni.
7. Az ingatlanhasználó köteles a házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlanhasználója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.
8. Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékok részét képező papír, műanyag és fém hulladékokat a házhoz menő elkülönített gyűjtéssel során rendelkezésre bocsátott hulladékgyűjtő zsákba az alábbiak szerint köteles külön gyűjteni úgy, hogy:
 - a) a papírhulladékot a kék színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi;
 - b) a műanyag, valamint a fém hulladékot együttesen a sárga színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi.Az elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok ürítése a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik.
9. A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos az elkülönített gyűjtésre szolgáló gyűjtőszigetek, valamint a házhoz menő elkülönített gyűjtéshez biztosított zsákokban elhelyezett hulladékok eltávolítása, ezen anyagok kizárólagos tulajdonosa a Koordináló Szerv.
10. Gyűjtősziget használata esetén az elkülönített hulladékoknak az elhelyezés céljára szolgáló helyre történő szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik. Az elkülönített hulladékot a kijelölt helyen úgy kell elhelyezni, hogy az más hulladékfajtaival ne keveredjen és a környezetet ne szennyezze.
11. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok és gyűjtőszigetek elhelyezéséről, azok ürítéséről a Közszolgáltató; a gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, a hó és síkosság mentesítéséről az Önkormányzat gondoskodik.

12. Az elkülönítetten (szelektív) gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákok a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 6.30 időpontig.
13. Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
14. A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákok tartalmát.
15. Amennyiben a gyűjtőzsákban nem a megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására.
16. Ha a Közszolgáltató felszólítását követően az ingatlanhasználó egy éven belül újabb alkalommal a hulladékgyűjtés szabályait sérti oly módon, hogy az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben vagy zsákban nem a megfelelő hulladékot helyezi el, és ezt a Közszolgáltató észleli, úgy a Közszolgáltató a hulladékgyűjtés szabályainak megsértését jelzi a jegyző részére, egyidejűleg kezdeményezi közösség elleni magatartás vétsége miatti bírság kiszabását.
17. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.
18. A házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtést az ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, valamint - a Közszolgáltató által elkészített - szállítási naptárban feltüntetett időponttól kötelező igénybe venni.

11. A lomhulladék elszállítása

13. §

- (1) A Közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó számára, külön térítés nélkül, meghirdetett időpontban évente egy alkalommal lomtalanítás során begyűjti a háztartásban termelődött, de a gyűjtőedényben el nem helyezhető nagydarabos hulladékot. Az ingatlanhasználó a begyűjtés időpontját megelőző napon úgy helyezheti ki a közterületre a lomot, hogy az a közlekedést ne akadályozza, a forgalom biztonságát ne veszélyeztesse. Nem rakhatja ki az ingatlanhasználó az építési törmeléket, a veszélyes hulladékot, járműroncsot, növényi hulladékot és nyesedéket, illetve egyéb környezetre veszélyes anyagokat.
- (2) A Közszolgáltató a begyűjtött hulladék hasznosításáról, kezeléséről, ártalmatlanításáról, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.

12. Zöldhulladék elszállítása

14. §

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) A Közszolgáltató a begyűjtött zöldhulladék komposztálásáról, továbbkezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.
- (3) A Közszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését az alábbiak szerint:
 - a) Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfadíszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
 - b) Házhoz menő zsákos gyűjtési rendszer keretében a Közszolgáltató évi 9 alkalommal - amelyből április-november időszakban legalább havi 1 alkalommal - szállítja el a kihelyezett zöldhulladékot. Ehhez a Közszolgáltató évente kilenc darab 120 liter űrmértékű gyűjtőzsákot biztosít ingatlanonként.

A zöldhulladék elszállításának időpontjait szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.
- (4) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú zöldhulladékokat (kizárólag fű és falevél) szabad elhelyezni.
- (5) A természetes személy ingatlanhasználó köteles a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlan használója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.
- (6) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti.
- (7) A zöldhulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok elszállítása a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik. Gyűjtési napokon ingatlanonként legfeljebb egy darab gyűjtőzsák helyezhető ki.
- (8) A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos a házhoz menő zöldhulladék gyűjtéshez biztosított zsákokban elhelyezett hulladékok eltávolítása.
- (9) A zöldhulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákot a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 6.30 időpontig.

- (10) Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (11) A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett zöldhulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsák tartalmát.
- (12) Amennyiben a gyűjtőzsák a zöldhulladék fogalmába nem tartozó anyagot tartalmaz, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására, valamint a természetes személy ingatlanhasználó köteles gondoskodni a nem megfelelően kihelyezett hulladék jogszabályoknak megfelelő elhelyezéséről.
- (13) A zöldhulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsák használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.
- (14) A házhoz menő zöldhulladék gyűjtést - a természetes személy ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, továbbá a Közszolgáltató által elkészített szállítási naptárban feltüntetett kezdő időponttól - kötelező igénybe venni.

13. A közszolgáltatási díj megfizetésének rendje

15. §

- (1) A közszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételére köteles.
- (2) A közszolgáltatási díj fizetésére kötelezettek a hulladékszállítás díját számla ellenében a számlán szereplő fizetési határidőig kötelesek megfizetni.

16. §

- (1) A közszolgáltatási díj rendelkezésre állási díjból és ürítési díjből áll.
- (2) A rendelkezésre állási díj
 - a számlázási, díjbeszedési költségek,
 - a környezetvédelmi kiadások és ráfordítások, különösen a környezetvédelmi hatóság eljárásáért fizetett illeték, vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költségei,
 - a közszolgáltatás teljesítéséhez használt létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások ellenértékéből áll.
- (3) A rendelkezésre állási díj éves díj, amelyet a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett tulajdonos önálló ingatlanonként, a szolgáltatás igénybevételének mértékétől függetlenül köteles megfizetni.

- (4) Az ürítési díj a hulladékkezelés és hulladékszállítás teljes folyamatának a rendelkezésre állási díjban nem fedezett minden egyéb költsége és indokolt ráfordítása ellenértékéből áll.
- (5) Az ürítési díj a díjfizetési időszak ürítési száma, a választott tárolóedény térfogata (liter) és az egységnyi díjtétel szorzata.

17. §

- (1) Amennyiben a közszolgáltatásba bekapcsolt ingatlanak több tulajdonosa van, akkor a tulajdonosoknak kell közölni, hogy közülük kinek a nevére és címére kerüljön kiállításra a szolgáltatási számla. Ha a tulajdonosok a Közszolgáltatóval ezt nem közlik, akkor a Koordináló Szerv vagy a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonos, vagy az azonos tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonosok közül az ingatlan-nyilvántartásban első helyen bejegyzett tulajdonos nevére és címére állítja ki a szolgáltatási számlát.
- (2) A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó köteles megfizetni a Koordináló Szerv részére a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a Koordináló Szerv késedelmi kamatot érvényesíthet.
- (3) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a Koordináló Szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegészítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs.
- (4) A jogi személyek, a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek, vagy a jogi személyiségek helyi szervezetei, egyéni vállalkozók a hulladékszállítás díját a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig fizetik meg.
- (5) Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a Koordináló Szerv visszafizeti vagy az ingatlanhasználó írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.
- (6) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.
- (7) A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
- (8) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettsége teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárítását követően a legközelebbi gyűjtési napig pótolta a mulasztását.

14. Záró rendelkezések

18. §

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Kihirdetéséről a jegyző, helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.
- (3) A jelen hulladékgazdálkodásról szóló rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Képviselő-testületnek a hulladékgazdálkodásról szóló 5/2016. (VII. 06.) önkormányzati rendelete.

Bánokszentgyörgy, 2017. ...

Baumgartner László
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:
Kihirdetve: 2017. ...

Szunyogh István
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. január 31-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. január 31-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. májusában tárgyalta és fogadta el a képviselő-testület a hivatali helyiség, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésről szóló rendeletét. A rendelet alapját képező, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet időközben hatályon kívül helyezték.

A fentiek miatt időszerűvé és szükségessé vált a 2014. évben megalkotott rendelet felülvizsgálata.

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a alapján:

„96. § Felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy

a) rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b) rendeletben állapíthassa meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

A rendelet a fentiek tükrében került felülvizsgálatra és módosításra a törvényi hivatkozások valamint a hivatali helyiség és kirendeltség nevesítése tekintetében.

A 2014. évi rendeletben szabályozott díjak és az anyakönyvvezető díjazása és ruházati költségtérítésének összegében nem javaslok változtatást.

Tisztelt Képviselők!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és az új rendeletet elfogadni.

Bánokszentgyörgy, 2017. január 25.



Baumgartner László sk.
polgármester

Hatásvizsgálati lap

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésről szóló rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági hatással nem bírnak, költségvetési hatása minimális.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása többlet adminisztratív terhet nem ró sem az állampolgárra sem az önkormányzatra.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzatnak kötelessége az anyakönyvi eljárásokról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-a alapján a rendelet megalkotása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2017. január 18.



Szunyogh István
jegyző

TERVEZET

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének**.../2017. (...) önkormányzati rendelete****a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésről.**

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya kiterjed Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötések létesítésére.
2. § E rendelet alkalmazásában:
 - a) hivatali helyiség: - Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.
- Bánokszentgyörgyi Közös Hivatal Pusztamagyaródi Kirendeltsége
8895 Pusztamagyaród, Fő út 2.
 - b) hivatali munkaidő: a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodásban meghatározott munkarend.

A hivatali helyiségen és munkaidőn kívül történő házasságkötés

3. § (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezését az anyakönyvi eseményre történő bejelentkezéskor kell kérni.
 - (2) A kérelemről a jegyző, az anyakönyvvezetővel történő egyeztetést követően dönt.
 - (3) Vasárnap és ünnepnapon (munkaszüneti napokon) történő anyakönyvi esemény nem engedélyezhető.
 - (4) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény megtartása akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető a helyszínen meggyőződött arról, hogy a helyszínen az anyakönyvi esemény ünnepélyes és méltó körülmények között megtartható, valamint az anyakönyvi alapidatok és a személyes adatok védelme biztosított. A hivatali helyiségen kívüli helyszínen zajló anyakönyvi események lebonyolításakor az anyakönyvi alapidatok biztonságos szállításáért és épségéért az anyakönyvvező felel.

(5) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésére irányuló kérelemhez csatolni kell a kérelemben megjelölt helyszín tulajdonosának a helyszín biztosításáról szóló nyilatkozatát, vagy a használatról szóló megállapodást.

4. § (1) A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményért díjat nem kell fizetni.

(2) Az anyakönyvezetőt a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításáért alkalmanként nettó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

(3) Az anyakönyvezetőt évente egy alkalommal 20 000 Ft összegben munkaruha juttatás illeti meg. Az összeg felhasználásáról az anyakönyvezető számlával köteles elszámolni tárgyév december 15-ig.

Záró rendelkezések

5. § (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Kihirdetéséről a jegyző helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2014. (V. 13.) önkormányzati rendelete a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésről.

Bánokszentgyörgy, 2017. ...

Baumgartner László
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2017. február ...

Szunyogh István
jegyző