

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE  
TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

---

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata  
2017. évi éves ellenőrzési jelentése

Letenye, 2018. március 20.

## Vezetői összefoglaló

### 1.) A belső ellenőrzési tevékenység általános bemutatása a letenyei járás területén

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) bekezdése értelmében a jegyző köteles a belső ellenőrzés működtetéséről gondoskodni. Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata 2017. évben a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott belső ellenőrrel láttatta el ezt a kötelező feladatot.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 22. §-a szerint a belső ellenőrzési vezető feladata, hogy összeállítsa a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Ez a terv a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének igénye szerint összeállításra került.

A belső ellenőrzési vezető részletes feladatairól a Bkr. 22. § rendelkezik. A belső ellenőr munkáját közvetlenül a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Vezetőjének alárendelten végzi.

A belső ellenőr 2017 júliusa folyamán lefolytatta az éves tervben foglalt vizsgálatot, ehhez az ellenőrzési programot elkészítette, majd a helyszíni vizsgálatot elvégezte. Az ellenőrzés megállapításait írásba foglalta, az érdekelteket tájékoztatta a vizsgálat tapasztalatairól, összeállította a helyszíni ellenőrzés ügyiratát.

A belső ellenőr az év során elvégzett vizsgálatairól minisztérium által meghatározott adattartalmú nyilvántartást vezet, az ellenőrzések dokumentumait pedig legalább 10 évig megőrzi. Az ellenőr a végzett tevékenységről éves ellenőrzési jelentést köteles készíteni, amely a Bkr. 48. §-a szerint a következőket kell, hogy tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása az alábbiak szerint:
  - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladat teljesítésének értékelése,
  - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása,
  - a tanácsadó tevékenység bemutatása,
- a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
  - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok,
  - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése,
- az intézkedési terv megvalósítása.

### 2.) A belső ellenőrzés 2017. évi működése

A belső ellenőr 2017. évre vonatkozó ellenőrzési tervében **Bánokszentgyörgy** községben települési önkormányzat tekintetében egy ellenőrzés szerepelt. A helyszíni ellenőrzés 2017. július 27-én lezajlott, tárgya: a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2017. évben hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata, Házi rendje, Pedagógiai Programja tartalmának ellenőrzése.

## I. A belső ellenőr által végzett tevékenység részletes bemutatása

A 2017. évi ellenőrzési terv részét képező helyszíni vizsgálatához kapcsolódó megbízólevél, az ellenőrzési program, valamint a vizsgálat lefolytatását követően a megállapításokat tartalmazó ellenőrzési jelentés elkészült, jegyző részére történő küldése megtörtént.

A helyszíni ellenőrzés részletes bemutatása:

- ◆ Ellenőrzött szerv: **Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda**
- ◆ Ellenőrzés tárgya: az óvoda működését meghatározó Szervezeti-és Működési Szabályzat, Házi rend, Pedagógiai Program tartalma 2017. évben a vonatkozó jogszabályok szerint alakul-e
- ◆ Ellenőrzés célja: az esetleges hibák feltárása, arról a vezetőség értesítése
- ◆ Ellenőrzés típusa, módszere: szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem merült fel.

### *A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása*

#### **Személyi feltételek**

A letenyei járás területén 2017. évben egy fő belső ellenőr látta el a huszonegy önkormányzat, valamint azok közigazgatási területén működő nemzetiségi önkormányzatok, költségvetési szervek kötelező ellenőrzési feladatát. A jogszabályi előírásoknak megfelelően a személyi feltételekre vonatkozó előírások a beszámolási időszakban maradéktalanul érvényesültek:

- az ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt,
- összeférhetlenségi helyzet a tárgyidőszakban nem állt fenn.

A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal által alkalmazott belső ellenőr megfelel a Bkr. előírt általános és szakmai követelményeinek, rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges végzettséggel, regisztrációs számmal, ezáltal az előírt szakmai gyakorlattal is.

#### **Tárgyi feltételek**

Az ellenőrzés szakszerű és pontos lefolytatásához a szükséges tárgyi feltételek 2017. évben biztosítottak voltak. A belső ellenőr munkájához elengedhetetlen számítógép, internet-CD Jogtár hozzáféréssel, szakkönyvek, közlönyök rendelkezésre álltak.

#### **A tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők**

Az a tény segítette a vizsgálatot, hogy belső ellenőr irányában nem volt tapasztalható elzárkózás, elutasítás a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részéről.

A helyszíni ellenőrzés végrehajtása során az ellenőrzés alá vont szerv a jogszabályban meghatározott kötelezettségeit teljesítette, a vizsgálat alá vont dokumentumokhoz való hozzáférést biztosította.

A folyamat során akadályozó tényező nem merült fel.

#### **Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az ellenőr az év során folyamatosan személyes kontaktusban van a Hivatal dolgozóival, ezért hogy a feladatnak megfelelően feltétlenül szükséges a képzés és önképzés lehetőségének biztosítása.

A belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni és ennek érdekében kettő évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni és sikeres

vizsgát tenni. A vizsgákat a NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete szervezi. A belső ellenőr az „ÁBPE-továbbképzés II.” szakmai továbbképzést 2016. évben sikeresen teljesítette.

A belső ellenőr ezeken túlmenően tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), melynek keretében a minisztériumi jogszabályokról, irányelvekről, módszertanokról hírlevél formájában értesül, továbbá a jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése is munkájának szerves része.

A belső ellenőr az önképzés lehetőségével is él, így internet segítségével egyéb szakmai jelentéseket tanulmányoz, szakanyagokat keres, továbbá átveszi és alkalmazza a jobb ellenőrzési gyakorlatokat.

Fontos az ellenőr számára a megfelelő jogi és szakmai konzultáció lehetőségének biztosítása is.

### **A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A belső ellenőr 2017. évben a községi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a hivatal vezetésétől külön tanácsadói feladat ellátására írásbeli megbízást nem kapott. Év közben arra viszont volt példa, hogy az ellenőr szakmai véleményt a helyszíni ellenőrzések során, vagy telefonos megkeresés esetében is megfogalmazott.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### **A vizsgálat eredményeképpen megállapítható, hogy:**

A 13/2017. sorszámú ellenőrzési jelentés alapján:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Nktv.) 25. § (1) bekezdése szerint a köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti- és működési szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. Az alapító okirat mellett a költségvetési szerv működését belső szabályzatok is szabályozzák, mint a szervezeti-és működési szabályzat, szervezeti egységek ügyrendje, gazdálkodás rendje többek között. A költségvetési szerv vezetője jogszabályi kötelezettség alapján belső szabályzatban rendezi a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással járó, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, továbbá a különböző ágazati. pénzügyi szabályok is előírnak kötelezően megalkotandó belső szabályzatokat.

A köznevelési intézmények SZMSZ-e tartalmi követelményeire az Nktv. és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet határoz meg előírásokat. A Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2017. évben költségvetési szervként működött, ezért az Áht.-ben és az Ávr.-ben meghatározott tartalmi elemeknek is szerepelniük kellett az intézmény alapidokumentumában. Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezései szerint a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség feltüntetésének is az SZMSZ-ben van helye.

Az óvodavezető a helyszíni vizsgálat alkalmával a 2016. június 30-i dátummal jóváhagyott Szervezeti-és Működési Szabályzatot bocsátotta az ellenőr rendelkezésére. A szabályzatot a nevelőtestület 2016. június 22-i dátummal elfogadta, a Szülői Közösség 2016. június 24-i dátummal véleményezte.

A szabályzat áttekintése után a következők voltak az ellenőr megállapításai:

- a szabályzat felülvizsgálata mindenképpen időszerű, mivel abban több, mára már hatályon kívül helyezett jogszabály is szerepel,
- az intézményi alapadatokat az Ávr. 13. § (1) bekezdése, valamint a belső ellenőr véleménye szerint indokolt még kiegészíteni a következőkkel, pl. az *intézmény alapító okiratának számával, keltével, az alapítás időpontjával, átalakításra, megszüntetésre jogosult szervvel, irányító szervével, bankszámlaszámával, adószámával, az intézmény törzskönyvi azonosító számával, vagyon feletti rendelkezés jog gyakorlójaként a képviselő-testületet,*
- 2014-től költségvetési szervek gazdálkodási szempontok szerinti csoportosításánál megszűnt az önállóan működő, és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek kategória, így az már nem szerepeltethető az SZMSZ-ben sem,
- az intézmény típusa: köznevelési intézmény, óvoda,
- az óvodai csoport kialakítása vegyes életkorú gyermekek elhelyezésével történik,
- pedagógusok, nevelő munkát segítő alkalmazottak, konyhai és kiegészítő személyek száma,
- óvodavezető, költségvetési szerv vezetőjeként kötelező feladatok felsorolása (pl. hatékony gazdálkodás), gyakorolt pénzgazdálkodási jogkörének megnevezése (kötelezettség-vállalás, teljesítés-igazolás, utalványozás Pénzkezelési Szabályzatban foglaltakkal összhangban),
- a helyettesítéssel megbízott óvodapedagógus felelősségét, feladatait pótolni kell,
- rögzíteni kell az alkalmazottak (óvodapedagógus, dajka, takarító) intézményben való benntartózkodásának rendjét (EMMI rendelet 4. § (1) bekezdés),
- az óvodák által használt nyomtatványok felsorolásánál irányadó jogszabály: EMMI rendelet 88. §,
- a 31. oldalon pontosítani kell a szöveget az EMMI rendelet 169. § (2) bekezdésében foglaltakkal,
- javasolt kitérni a tömegtájékoztató szervek részére adott nyilatkozattétel rendjére, esetleges kereset-kiegészítés feltételeire (határozott időre vagy egyszeri alkalommal), teljesítménypótlék alkalmazása (igen vagy nem),
- érdemes kitérni arra, hogy az intézmény gazdálkodásának szabályszerűségét a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre ellenőrzi,
- az egyes vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint ki kell az SZMSZ-ben térni arra, ki kötelezett annak megtételére.

Az SZMSZ mellékletében javasolt meghatározni az egyes munkakörökhöz tartozó feladat- és hatásköröket, továbbá a Nktv. 43. § (1) bekezdése értelmében iratkezelési szabályzat hiányában az SZMSZ mellékleteként kiadott adatkezelési szabályzatban kell meghatározni az adatkezelés és -továbbítás intézményi rendjét is, ez az ellenőrzött intézmény részéről megtörtént.

A rendelkezésre bocsátott dokumentum jogszabálynak megfelelően tartalmazta az óvoda szülői közösség részéről az elfogadás tényét dátummal, aláírással, továbbá a nevelőtestület általi elfogadás dátumát, aláírását. A Nktv. 70. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a nevelőtestület dönt az SZMSZ elfogadásáról. A fent nevezett törvény 25. § (4) bekezdése szerint a köznevelési intézmény SZMSZ-ét, a nevelési-oktatási intézmény házirendjét nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra



többletkötelezettség járul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ és a házirend nyilvános.

A nevelési-oktatási intézmény házirendjének tartalmára vonatkozó előírásokat a Nktv. és az EMMI rendelet határozza meg.

A helyszíni vizsgálat alkalmával rendelkezésre bocsátott, 2016. szeptember 1-jétől hatályos Házirend tartalmára a következő megállapításokat tette a belső ellenőr:

- az évenkénti felülvizsgálat esedékességét indokolja, hogy a dokumentum 14. oldalán mára már hatályon kívül helyezett jogszabályhelyek vannak megjelölve, 11. oldalán az EMMI rendelet 169. §-ban foglaltaknál szigorúbb feltételek nem szabhatóak ki,
- a 19. oldalon a (második?) 12. pontot a belső ellenőr még kiegészítené azzal, hogy a szülőt tájékoztatni kell a házirend érdemi változása esetén,
- érdemes feltüntetni az étkeztetés módját (vásárolt vagy saját konyha),
- a házirend személyi hatályát ajánlott kiterjeszteni a szabályzat elején már szereplő hozzátartozókra is.

Az Nktv. 26. § (1) bekezdése értelmében a nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség járul, a fenntartó egyetértése szükséges. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

A program tartalmára vonatkozóan az Nktv. vonatkozó része és az EMMI rendelet 6. §-a határoz meg iránymutatást. Az ellenőrzés részét képező dokumentum 2016. szeptember 1-jétől hatályos.

A belső ellenőr a tartalmát tekintve a következő megállapításokat tette:

- a program tartalmazza az EMMI rendelet szerinti pontokat, továbbá méltó alapja a hatékony nevelőmunkának,
- javasolt kiegészíteni az óvoda dolgozói létszámával,
- 49. oldalon a jogszabályi hivatkozásnál fel kell még tüntetni a (3) bekezdést is,
- 50. oldalon a 93. § (4) bekezdése hatályon kívüli,
- 54. oldalon a kisebbségi elnevezés 2012. január 1-jétől nemzetiségire változott.

A Nktv. 83. § (2) bekezdés i.) pontja szerint a fenntartó „ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint az SZMSZ-t”. Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata határozatai között, 54/2016. (VIII.19.) határozatszámú rendelkezésre állt témában azonos határozat a vizsgált időszakban, így bizonyítható, hogy a fenntartó eleget tett fenti törvényi kötelezettségének.

*(A teljes ellenőrzési jelentés megtekinthető a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatalban.)*

Az önkormányzat, valamint a közös hivatal vezetése és a belső ellenőr a jövőben is biztosítja a belső kontrollok megfelelő működését, a költségvetési gazdálkodás szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes megvalósulását.

#### **A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek célja, hogy a működés és a gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

A belső kontrollokat az irányítási folyamatok (tervezés, végrehajtás, folyamatos figyelemmel kísérés, értékelés) integrált részévé kell tenni.

1. *Kontrollkörnyezet:* az önkormányzat célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat a ciklusprogram, a stratégiai tervek, valamint a belső szabályzatok, ugyanakkor a dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások kell, hogy tartalmazzák. Ezek folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása azonban esetenként elmaradt.

2. *Kockázatkezelés:* a helyi önkormányzatnak a kockázatkezelés helyi szabályait szabályzat formájában rögzíteni kell, a működésben rejlő kockázatos területek kiválasztása érdekében a kockázatkezelés kidolgozása nagyon fontos.

3. *Kontrolltevékenységek:* a kontrolltevékenységek jelen kell, hogy legyenek egy önkormányzat működésének egészében. A kontrollok lehetnek megelőző kontrollok, lehetnek feltáró kontrollok a belső ellenőr részéről, valamint korrekciós kontrollok, amikor a revizor a hiba azonnali helyreállítását kezdeményezheti.

4. *Információ és kommunikáció:* Az információ megfelelő áramlása, helyes kommunikáció általi továbbadása rendkívül fontos egy önkormányzat, egy nemzetiségi önkormányzat, vagy egy hivatal szabályszerű gazdálkodása érdekében, erre fokozott figyelmet kell fordítani.

5. *Nyomon követési rendszer (monitoring):* A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, begyakorlott, mindennapi operatív ellenőrzés biztosítja.

### III. Az intézkedési terv megvalósítása

Az intézkedési tervet Bkr. 45. §-ban előírt határidőben, meghatározott tartalommal kell elkészíteni.

A 13/2017. sorszámú ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások, következtetések kapcsán intézkedési terv készítése a felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével jelen éves ellenőrzési jelentés elkészítéséig nem történt meg.

Letenye, 2018. március 20.



.....  
Sebőkné T. Anett  
Sebőkné Tarsoly Anett  
belső ellenőr

## INTÉZKEDÉSI TERV

a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre által a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2017. évben hatályos Szervezeti- és Működési Szabályzata, Házi rendje és Pedagógiai Programja tartalmának szabályszerűségi ellenőrzéséről  
(13/2017. számú ellenőrzés)

A belső ellenőr megállapításaira, javaslataira megfogalmazott intézkedések tartalma:

1. Belső ellenőri megállapítás
Szükséges az SzMSz felülvizsgálata, aktualizálása.
Az intézkedés tartalma
SzMSz felülvizsgálata, aktualizálása.
A javaslat végrehajtásáért felelős
Tóthné Farkas Piroska óvodavezető
Határidő
2018. december 31.
2. Belső ellenőri megállapítás
A Házi rend évenkénti felülvizsgálata szükséges.
Az intézkedés tartalma
A Házi rend felülvizsgálatra kerül és a szükséges módosítások megtörténnek.
A javaslat végrehajtásáért felelős
Tóthné Farkas Piroska óvodavezető
Határidő
2018. december 31.
3. Belső ellenőri megállapítás
A pedagógiai programot javasolt módosítani.
Az intézkedés tartalma
A pedagógiai program módosításra kerül, a megállapítások figyelembe vételével.
A javaslat végrehajtásáért felelős



Tóthné Farkas Piroska óvodavezető
Határidő
2018. december 31.

Bánokszentgyörgy, 2018. május 9.



  
Szunyogh István  
jegyző

6. napirendi pont anyaga

*ELŐTERJESZTÉS*  
Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete 2018. május 14-i ülésére

## ELŐTERJESZTÉS A 2017. ÉVI BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁHOZ

Tisztelt Képviselőtestület !

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. beszámoló megvitatásához a következő írásbeli ismertetést szeretném adni.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2017 évi összes kiadása 38.374.188 Ft volt, ez a módosított előirányzathoz viszonyítva 99,17%-os teljesítést mutat.

Személyi juttatásra 26.925.534 Ft-ot fizettünk ki, (ami 8 fő munkabérét és juttatásait jelenti) ez az összes kiadás 70.17 %-a. A személyi juttatások után 6.103.420 Ft munkaadókat terhelő járulék terhelte a Közös Önkormányzati Hivatalt.

Dologi kiadásra 5.345.234 Ft merült fel, ez az összes kiadás 13,93%-át teszik ki. A dologi kiadások között szerepel irodaszer, nyomtatvány, könyv beszerzés, telefon és internet költség, rezsi költség, a számítógépek és a fénymásoló karbantartása, kisjavítása, posta költség és számlavezetési díj.

2017. évben a Közös Hivatalnál beruházási kiadás nem volt.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2017.évi összes bevétele 38.694.459 volt, ez a módosított előirányzat 100%-át jelenti.

A Hivatal működési célú támogatásértékű bevétele 77.775 Ft volt, ezt támogatást 1 fő nyári diákmunkás foglalkoztatásához kaptuk a Munkaügyi Központtól.


A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalt 6 Önkormányzat tartja fenn. 2017. évben az önkormányzatoknak már hozzá kellett járulniuk a működéshez, mivel az állami támogatás nem fedezte a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartási költségeit és dolgozók juttatásait is. Bánokszentgyörgy Önkormányzat és a társ önkormányzatok is átadták 100%-ban a működéshez szükséges támogatást összesen 38.263.559 Ft összegben. Előző évi pénzmaradványt is igénybe vettük, melynek összege 353.125 Ft volt.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2017.12.31-én 375.478 Ft pénzkészlete volt. Ez a pénzmaradvány a 2018. évi költségvetési bevételünket fogja növelni.

Tisztelt Képviselőtestület!

A fenti beszámoló alapján kérem a 2017. évi beszámoló megvitatását és elfogadását.

Bánokszentgyörgy, 2018. május 7.

  
Szunyogh István sk.  
jegyző

**BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS  
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**2017.**

**ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ**

## A - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes			Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges			Teljesítés
				4	5	6	7	8	9	
2	3	21 486 660	21 335 663	0	21 293 654	0	21 293 654	0	21 293 654	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	1 702 160	2 838 487	0	2 838 487	0	2 838 487	0	2 838 487	
02	Normatív jutalmak (K1102)	596 640	596 640	0	596 640	0	596 640	0	596 640	
06	Jubileumi jutalom (K1106)	1 496 872	1 496 848	0	1 496 848	0	1 496 848	0	1 496 848	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	60 000	60 000	0	60 000	0	60 000	0	60 000	
08	Béren kívüli juttatások (K1108)	318 208	375 700	0	375 700	0	375 700	0	375 700	
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	96 000	103 980	0	103 980	0	103 980	0	103 980	
10	Egyéb költségterítések (K1110)	0	100 000	0	100 000	0	100 000	0	100 000	
12	Szociális támogatások (K1112)	25 756 540	26 907 318	0	26 865 309	0	26 865 309	0	26 865 309	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)(K11)	84 270	60 225	0	60 225	0	60 225	0	60 225	
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások (K122)	84 270	60 225	0	60 225	0	60 225	0	60 225	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18)(K12)	25 840 810	26 967 543	0	26 925 534	0	26 925 534	0	26 925 534	
20	Személyi juttatások (=15+19)(K1)	5 837 805	6 114 855	0	6 103 420	0	6 103 420	0	6 103 420	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)(K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	ebbf. - szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	
25	ebbf. - egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	0	
28	ebbf. - munkáltatói terhelő személyi juttatásadó (K2)	110 217	13 714	0	13 714	0	13 714	0	13 714	
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	920 000	686 771	0	636 288	0	636 288	0	636 288	
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 030 217	700 485	0	650 002	0	650 002	0	650 002	
32	Készletbeszerzés (=29+30+31)(K31)	1 953 111	1 611 654	0	1 611 654	0	1 611 654	0	1 611 654	
33	Informatikai szolgáltatások (K322)	256 000	256 000	0	207 778	0	207 778	0	207 778	
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	2 209 111	1 867 654	0	1 819 432	0	1 819 432	0	1 819 432	
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)(K32)	422 906	454 622	0	415 457	0	415 457	0	415 457	
36	Köznevelési díjak (K331)	0	33 898	0	33 898	0	33 898	0	33 898	
37	Vásárolt élelmiszerek (K332)	122 544	78 740	0	78 740	0	78 740	0	78 740	
40	Karbantartási, karbantartási szolgáltatások (K334)	331 498	331 498	0	316 612	0	316 612	0	316 612	
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	750 000	750 873	0	750 873	0	750 873	0	750 873	
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	1 626 948	1 649 631	0	1 595 580	0	1 595 580	0	1 595 580	
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)(K33)	592 873	592 873	0	532 405	0	532 405	0	532 405	
47	Küldetések kiadásai (K341)	592 873	592 873	0	532 405	0	532 405	0	532 405	
49	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48)(K34)	958 651	801 415	0	747 812	0	747 812	0	747 812	
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	0	3	0	3	0	3	0	3	
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	958 651	801 418	0	747 815	0	747 815	0	747 815	
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59)(K35)	0	801 418	0	747 815	0	747 815	0	747 815	



01/A - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges	Teljesítés
		4	5	6	7	8	9	10
2	3							5 345 234
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	6 417 800	5 612 061	0	5 345 234	1 619 090	0	0
258	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	38 096 415	38 694 459	0	38 374 188	74 816 217	0	38 374 188

**02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Követelés - Költségvetési évben esedékes		Követelés - Költségvetési évét követően esedékes		Teljesítés 8
		3	4	5	6	7	8			
2										77 775
32	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0		77 775	77 775	0	77 775	0	0	77 775
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0		0	0	0	0	0	0	77 775
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0		77 775	77 775	0	77 775	0	0	77 775
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	0		77 775	77 775	0	77 775	0	0	77 775

### 04 - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évből esedékes	Követelés - Költségvetési évből esedékes	Teljesítés
	3	4	5	6	7	8
2	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	342 684	353 125	353 125	0	353 125
12	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	342 684	353 125	353 125	0	353 125
14	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	37 753 731	38 263 559	38 263 559	0	38 263 559
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	38 096 415	38 616 684	38 616 684	0	38 616 684
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	38 096 415	38 616 684	38 616 684	0	38 616 684

07/A - Maradványkimutatás

#	Megnevezés	Osszeg
I	2	3
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	77 775
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	38 374 188
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-38 296 413
04	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	38 616 684
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	38 616 684
07	A) Alaptevékenység maradványa (=I±II)	320 271
15	C) Összes maradvány (=A+B)	320 271
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	320 271

## 12/A - Mérleg

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tulajdoni időszak
		3	4	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	138 488	0	777
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	138 488	0	777
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	138 488	0	777
47	C/II/1 Forintpénzár	66 775	0	97 735
50	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	66 775	0	97 735
51	C/III/1 Kincstáron kívüli források	156 614	0	277 743
53	C/III Források (=C/III/1+C/III/2)	156 614	0	277 743
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	223 389	0	375 478
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0	15 057
149	D/III/1f- ebből: túlfizetések, ítéves és visszajáró kifizetések	0	0	15 057
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	0	15 057
159	D) KÖVETÉLESEK (=D/I+D/II+D/III)	361 877	0	391 312
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	4 524 907	0	4 524 907
177	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	125 026	0	125 026
181	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	125 026	0	125 026
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	125 026	0	125 026
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-6 312 021	0	-6 377 523
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-65 502	0	-285 551
186	G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	-1 727 590	0	-2 013 141
187	H/II/1 Költségvetési évből esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	7 980	0	0
212	H/II/1 Költségvetési évből esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	7 980	0	0
244	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
247	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	7 980	0	0
248	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	7 980	0	200 000
251	J/2 Költések, ráfordítások, passzív időbeli elhatárolás	2 081 487	0	2 204 453
253	J) PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 081 487	0	2 204 453
254	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	361 877	0	391 312



### 13/A1 - Eredménykimutatás

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tegyi időszak
1	2	3	4	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményeszméletű bevételei	38 011 279	0	38 263 559
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményeszméletű bevételei	1 520 744	0	77 775
12	III Egyéb eredményeszméletű bevételek (=06+07+08+09)	39 532 023	0	38 341 334
13	10 Anyagköltség	1 065 783	0	650 002
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 604 486	0	3 947 417
17	IV Anyagiellégű ráfordítások (=10+11+12+13)	5 670 269	0	4 597 419
18	14 Bertköltség	22 554 337	0	24 301 489
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 069 108	0	2 785 413
20	16 Bérijutalmak	7 028 089	0	6 057 038
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	32 651 534	0	33 143 940
22	VI Értéksökkenési leírás	320 002	0	137 711
23	VII Egyéb ráfordítások	955 720	0	747 815
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	-65 502	0	-285 551
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=+A±B)	-65 502	0	-285 551

**15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról**

#	Megnevezés	Immateriális javak		Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások		Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
		3	4				5	6		
1	2									9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	391 691	0	4 676 763	0	0	0	0	0	5 068 454
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	391 691	0	3 501 066	0	0	0	0	0	3 892 757
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	391 691	0	3 501 066	0	0	0	0	0	3 892 757
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	1 175 697	0	0	0	0	0	1 175 697
16	Terv szerinti értékesítkenes nyitó állománya	391 691	0	4 538 275	0	0	0	0	0	4 929 966
17	Terv szerinti értékesítkenes növekedése	0	0	137 711	0	0	0	0	0	137 711
18	Terv szerinti értékesítkenes csökkenése	391 691	0	3 501 066	0	0	0	0	0	3 892 757
19	Terv szerinti értékesítkenes záró állománya (=16+17-18)	0	0	1 174 920	0	0	0	0	0	1 174 920
24	Értékesítkenes összesen (=19+23)	0	0	1 174 920	0	0	0	0	0	1 174 920
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	777	0	0	0	0	0	777
26	Teljesen (0-ig) leirt eszközök bruttó értéke	0	0	758 390	0	0	0	0	0	758 390

### 16/A - Az eszközök értékvesztésének alakulása

#	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszatérített értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékvesztés
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Adott előlegek	0	0	0	0	15 057	0
06	Kincstáron kívüli források	156 614	0	0	0	277 743	0
11	Összesen (=01+...+10)	156 614	0	0	0	292 800	0

*ELŐTERJESZTÉS*

**Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat Képviselőtestülete 2018. május 14-i ülésére**

## ELŐTERJESZTÉS A 2017. ÉVI BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁHOZ

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót a következőkben terjesztem Önök elé.

Az óvoda 2017. évi költségvetésének teljesített bevételi főösszege: **23 977 502 Ft**  
teljesített kiadási főösszege: **21 407 767 Ft**

Az óvoda módosított költségvetéséhez képest (23 977 502 Ft) a tárgyévi bevételek **100 %-os**, a kiadások **89 %-os** teljesítést mutatnak.

Bevételek összetevői:

- Az irányító szervtől kapott *intézményfinanszírozás*: 23 894 623 Ft.  
Az állami támogatást az önkormányzat kapta meg, amely intézményfinanszírozás keretében továbbadásra került az óvoda részére.
- Előző év *költségvetési maradványának igénybevétele*: 51 369 Ft.
- *Működési bevétel összege*: 31 510 Ft, mely az étkezési térítési díj bevételét tartalmazza. Az alacsony bevétel oka pedig az volt, hogy sok az ingyenesen étkező gyermek.

Kiadások összetevői:

- *A személyi juttatások összege*: 12 890 839 Ft, mely tartalmazza az óvodapedagógusok, az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők alapilletményét, a pótlékokat, a cafeteria, a közlekedési költségtérítés és a betegszabadság összegét.
- *A munkaadókat terhelő járulékok összege*: 3 049 569 Ft, mely a 27%-os szociális hozzájárulási adót, táppénz hozzájárulást, illetve a cafeteria után fizetendő egészségügyi hozzájárulást és munkáltatót terhelő személyi jövedelemadót tartalmazza.
- *A dologi kiadások összege*: 5 467 359 Ft, mely közüzemi díjakat; szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzését; informatikai és egyéb kommunikációs szolgáltatásokat; karbantartási, kisjavítási szolgáltatást illetve egyéb szolgáltatást; vásárolt élelmezést; kiküldetési költséget és ezek áfa összegét tartalmazza.

2017. december 31. napján az óvoda bankszámláján 2 551 540 Ft, a pénztárában pedig 18 195 Ft maradt. Vagyis az óvoda pénzmaradványa év végén 2 569 735 Ft.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fenti beszámoló alapján kérem a 2017. évi beszámoló megvitatását és elfogadását.

Bánokszentgyörgy, 2018. május 08.



*Baumgartner László*  
Baumgartner László  
polgármester



**BÁNOKSZENTGYÖRGYI PITYPANG ÓVODA**

**2017.**

**ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ**

PIR: 306253  
Éves költségvetési beszámoló  
BANKSZEKTŐR YORGYI PITYANG ÓVODA  
Működési költségvetés  
Székhely: 851020 Szektor: 4251 Időszak: 2017.4.

01/A - K1-K8. Költségvetési kiadások								
3	Megnevezés	Erőforrás előirányzat	Működési előirányzat	6	7	8	9	10
		4	5	6	7	8	9	10
1	3	14 040 000	14 128 200	1 967 730	11 996 470	30 000 000	0	11 996 470
01	Operatív személyi juttatások, munkabérek (K1101)	510 000	517 000	338	516 662	0	0	516 662
02	Operatív személyi juttatások (K1102)	85 000	78 000	20 327	57 673	0	0	57 673
03	Szociális juttatások egyéb személyi juttatások (K1103)	150 000	321 000	1 413	320 034	0	0	320 034
04	Szociális juttatások személyi juttatások (K1104)	14 785 000	15 044 647	1 989 808	12 891 839	30 000 000	0	12 891 839
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>14 785 000</b>	<b>15 044 647</b>	<b>1 989 808</b>	<b>12 890 839</b>	<b>30 000 000</b>	<b>0</b>	<b>12 890 839</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>3 289 000</b>	<b>3 371 345</b>	<b>285 595</b>	<b>3 049 569</b>	<b>6 600 000</b>	<b>0</b>	<b>3 049 569</b>
22	Állami szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0
23	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
24	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
25	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
26	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
27	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
28	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
29	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
30	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
31	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
32	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
33	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
34	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
35	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
36	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
37	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
38	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
39	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
40	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
41	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
42	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
43	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
44	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
45	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
46	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
47	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
48	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
49	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
50	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
51	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
52	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
53	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
54	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
55	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
56	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
57	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
58	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
59	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
60	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
61	<b>Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)</b>	<b>5 919 000</b>	<b>5 561 510</b>	<b>94 151</b>	<b>5 467 359</b>	<b>1 673 000</b>	<b>0</b>	<b>5 467 359</b>
62	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	50 000	0	0	0	0	0	0
63	Állami egészségügyi hozzájárulás (K2)	394 000	0	0	0	0	0	0

PIR: 806253

Éves költségvetési beszámoló

BÁNKOSZENTGYÖRGYI PITYPANG ÓVODA

Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0302

Szakág: 851020 Szektor: 1251 Időszak: 2017.2

Készült: 2018.05.07 15:40

Értéktípus: Forint

<b>01/A - K1-K8. Költségvetési kiadások</b>									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Teljesítés
	3	4	5	6	7	8	9	10	
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	106 000	0	0	0	0	0	0	0
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	550 000	0	0	0	0	0	0	0
268	Költségvetési kiadások (=204+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	24 543 000	23 977 502	2 369 554	21 407 767	38 273 000	0	0	21 407 767

02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről							
4	Megnevezés	4	5	6	7	Teljesítés	
						Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési év utáni esedékes
							R
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	50 000	31 510	31 510	0	31 510	31 510
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	50 000	31 510	31 510	0	31 510	31 510

04 - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	3	4	5	6	7	8
		Megnevezés	Erőforrás előirányzat	Működési forrás előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évét követően esedékes	Teljesítés
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)		51 369	51 369	51 369	0	51 369
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)		51 369	51 369	51 369	0	51 369
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)		24 441 631	23 894 623	23 894 623	0	23 894 623
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)		24 493 000	23 945 992	23 945 992	0	23 945 992
32	<b>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</b>		<b>24 493 000</b>	<b>23 945 992</b>	<b>23 945 992</b>	<b>0</b>	<b>23 945 992</b>



PIR: 806253  
Éves költségvetési beszámoló  
BÁNYKESZENTGYÖRGYI PITYPANG ÓVODA  
Műve: 20 Pénzügyi körzet: 0302  
Szám: 851020 Székhely: 1251 Kószak: 2017.2

07/A - Maradványkimutatás		Összeg
F	Megnevezés	1
1	2	3
0	01 Alapvetékenység költségvetési bevételei	31 310
02	02 Alapvetékenység költségvetési kiadói	21 407 767
03	I Alapvetékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-21 376 257
04	03 Alapvetékenység finanszírozási bevételei	2 945 992
06	II Alapvetékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	23 945 992
07	A) Alapvetékenység maradványa (=I+II)	2 569 735
15	C) Összes maradvány (=A+B)	2 569 735
16	D) Alapvetékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 305 392
17	E) Alapvetékenység szabad maradványa (=A-D)	1 264 343



12/A - Mérleg				
Száma	Leírás	Mértékegység		
		Előző időszak	Működési évek (+/-)	Tárgyi időszak
		3	4	5
	<b>Megnevezés</b>	<b>2</b>		
6	A/II/2 Cseppek, berendezések, felszerelések, járművek	149 849	0	62 994
10	A/II/ Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	149 849	0	62 994
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+AMV)	149 849	0	62 994
37	C/II/1 Fennmaradás	34 030	0	18 195
50	C/II/ Penzárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	34 690	0	18 195
51	C/II/II/1 Kiszámlátott pénzeszközök	16 679	0	2 551 546
53	C/III Fennmaradás (=C/III/1+C/III/2)	16 679	0	2 551 540
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	51 369	0	2 569 735
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	201 218	0	2 632 729
177	G/II Nemzeti vagyon inaktív értéke	236 000	0	236 000
18	G/III.3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök inaktív értéke és változásai	-554 000	0	-554 000
182	G/III Egyéb eszközök inaktív értéke és változásai (=G/II/1+G/III/2+G/III/3)	-554 000	0	-554 000
18	G/IV Inaktív eszközök értéke	-208 969	0	-879 516
18	G/VI Készlet szerinti eszközök	-772 54	0	2 634 854
185	G/SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/VI)	-1 297 516	0	1 327 337
25	I/2 Költések, ráfordítások passzív oldali elhatárolása	1 498 734	0	1 305 392
253	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	1 498 734	0	1 305 392
254	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	201 218	0	2 632 729



13/A1 - Eredménykimutatás					
#	Megnevezés	Előző időszak			Tárgyi időszak 5
		3	4	5	
		209 918	0	31 510	
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése netó eredményszámlájeli bevételei	209 918	0	31 510	
04	<b>I Tevékenység netó eredményszámlájeli bevétele (=01+02+03)</b>	<b>209 918</b>	<b>0</b>	<b>31 510</b>	
06	06 Központi működési célú támogatások eredményszámlájeli bevételei	20 918 558	0	23 894 623	
08	08 Központi működési célú támogatások eredményszámlájeli bevételei	1 814 000	0	0	
09	09 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlájeli bevételei	18 104 558	0	23 894 623	
12	<b>III Egyéb eredményszámlájeli bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>22 732 588</b>	<b>0</b>	<b>23 894 623</b>	
13	10 Átvett kölcsönök	795 720	0	1 215 727	
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 927 648	0	3 210 798	
17	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>4 723 368</b>	<b>0</b>	<b>4 426 025</b>	
18	14 Befizetések	13 323 106	0	11 026 092	
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	625 748	0	604 369	
20	16 Ráfordítások	3 855 027	0	3 916 607	
21	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>17 803 881</b>	<b>0</b>	<b>15 747 066</b>	
22	VI Értécsökkentési leírás	44 224	0	86 855	
23	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>1 143 580</b>	<b>0</b>	<b>1 041 334</b>	
24	<b>A) TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-772 547</b>	<b>0</b>	<b>2 624 853</b>	
44	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A+B)</b>	<b>-772 547</b>	<b>0</b>	<b>2 624 853</b>	

PIR: 806253

Éves költségvetési beszámoló

BÁNOKSZENTGYÖRGYI PITYPANG ÓVODA

Megye: 20 Pénzügyi körzet: 0302

Szakág: 851020 Szektor: 1251 Időszak: 2017.2

Készült: 2018.05.07 15:40

Értéktípus: Forint

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról									
#	Megnevezés	Immateriális javak		Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Bemutatók és felhajtások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
		3	4						
01	Tárgyévi nyitó állomány (első évi záró állomány)	0	0	0	305 000	0	0	0	305 000
10	Hiany, selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	155 000	0	0	0	155 000
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	155 000	0	0	0	155 000
15	Brutó érték összesen (=01+08-14)	0	0	0	150 000	0	0	0	150 000
16	Teny szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	0	155 151	0	0	0	155 151
17	Teny szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	0	86 855	0	0	0	86 855
18	Teny szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	0	155 000	0	0	0	155 000
19	Teny szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	0	0	0	87 006	0	0	0	87 006
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	0	87 006	0	0	0	87 006
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	0	62 994	0	0	0	62 994