

ELŐTERJESZTÉS

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i
ülésére**

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: A háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zala Megyei Kormányhivatal a ZA/030/1219-1/2023. számú szakmai segítségnyújtással élt Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete felé, a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló 7/2016. (IX. 01.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata miatt.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat feladatkörében eljárva törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján a helyi közügyek intézése körében önkormányzati rendeletet alkot.

Indokolási kötelezettség

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A Jat. 18. § (2) bekezdése alapján a jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről.

A mellékelt szakmai segítségnyújtásban megfogalmazott megállapítások indokoltá teszik a rendelet módosítását.

Az egészségügyi alapellátásokról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 2023. július 1-jétől kiegészült a 6/B. §-sal, mely szerint az állam az egészségügyi alapellátás körében- a települési önkormányzattal együttműködésben –gondoskodik a védőnői ellátásról. Ezzel egyidőben hatályon kívül helyezték az Eatv. 5. § (1) bekezdés d) pontját, mi szerint az önkormányzat alapellátási feladatai közül kikerült a védőnői ellátás, és az állam feladatába került át.

A fenti magasabb szintű jogszabályi változások miatt a települési önkormányzatnak az egészségügyi alapellátásról alkotott önkormányzati rendeletének módosítása indokolt, a védőnői szolgálatra vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

A rendeletalkotás célja, hogy az önkormányzat a szakmai segítségnyújtásban megfogalmazottak figyelembevételével a jogszabályi előírásoknak megfeleljen.

A rendelet-tervezet az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet módosított rendelkezését tartalmazza.

A 2. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 22.


Baumgartner László
polgármester



Hatásvizsgálati lap

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással nem bírnak.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény módosítása, valamint a Zala Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása alapján a rendelet módosítása szükséges ahhoz, hogy a jogszabályoknak megfelelően történjen a szabályozás.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 22.

Szunyogh István
jegyző



TERVEZET

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló 7/2016. (IX. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló Bánokszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2016. (IX.1.) önkormányzati rendelet 4. §-a.

2. §

(1) Ez a rendelet 2023. szeptember 29-én lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 26.

Baumgartner László
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2023. szeptember ...

Szunyogh István
jegyző

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2023. (IX. 28.)
önkormányzati rendelete**

**a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló 7/2016. (IX. 01.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a háziorvosi, fogorvosi és védőnői körzetekről szóló Bánokszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2016. (IX.1.) önkormányzati rendelet 4. §-a.


2. §

- (1) Ez a rendelet 2023. szeptember 29-én lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 26.

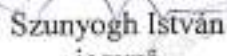

Baumgartner László
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2023. szeptember 28.


Szunyogh István
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i
ülésére**

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjáról szóló 11/2020. (VII. 21.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zala Megyei Kormányhivatal a ZA/030/1152-1/2023. számú szakmai segítségnyújtásában foglaltak alapján szükségessé vált az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjáról szóló 11/2020. (VII. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata. A szakmai segítségnyújtásban foglaltak alapján javaslom a rendelet hatályon kívül helyezését és amennyiben szükséges a jövőben új rendelet megalkotását.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján a helyi önkormányzat feladatkörében eljárva törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján a helyi közügyek intézése körében önkormányzati rendeletet alkot.

Indokolási kötelezettség

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, és az álláspontját az indokolás közzétételéről.

A Jat. 18. § (2) bekezdése alapján a jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről.

A rendelet-tervezet az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban van.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet hatályon kívül helyező rendelkezéseit tartalmazza.

A 2. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezéseit tartalmazza.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 22.



Baumgartner László
polgármester

Alíró: Németh József főosztályvezető
ZMKH_KTHF 2023.09.01. 11:56:22



BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Én: József József	
Elő: 6/7-4	Műlt

ZALA VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: ZAHGO/03406-2/2023. Tárgy: Önkormányzati rendelet tervezet véleményezése.

Ügyintéző: László Katalin Hiv.szám: ban654/2023

Telefon: (92) 549-683. Ügyintézők: Szunyogh István jegyző

Szunyogh István
Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
Bánokszentgyörgy
Petőfi út 1.
8891

Tisztelt Jegyző Úr!

Hivatkozással a fenti számon érkezett megkeresésére, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 48. §. (3) bekezdésében előírt hatáskörömben eljárva Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének „Az önkormányzat egyéb hulladékgazdálkodási közfeladatairól” tárgyú előterjesztésben és rendelettervezetben foglaltakkal kapcsolatban az alábbi véleményt adom:

Az előterjesztés és rendelet-tervezet szakmai érvelvel egyetérték, az anyagot megtárgyalásra alkalmasnak tartom.

A Zala Vármegyei Kormányhivatal hatáskörét a környezetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 624/2022. (XII. 30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés c) pontja és (2) bekezdése, illetékességét ugyanezen jogszabály 2. § (1) bekezdése határozza meg.

Zalaegerszeg, „Időbélyegző szerint”

Dr. Sifter Rózsa főispán nevében és megbízásából:

Németh József
főosztályvezető

Hatásvizsgálati lap

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjáról szóló rendelet hatályon kívül helyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással nem bírnak.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogalkotás elmaradása esetén a jogszabályi kötelezettségeknek az önkormányzat nem tenne eleget.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 22.

Szunyogh István
jegyző



TERVEZET

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének ... önkormányzati rendelete

az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjáról szóló 11/2020. (VII. 21.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjáról szóló Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2020. (VII.21.) önkormányzati rendelet.

2. §

(1) Ez a rendelet 2023. szeptember 29-én lép hatályba.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 26.

Baumgartner László
polgármester

Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2023. szeptember ...

Szunyogh István
jegyző

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2023. (IX. 28.)
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti díjáról szóló 11/2020. (VII. 21.)
önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjáról szóló Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2020. (VII.21.) önkormányzati rendelet.

2. §

- (1) Ez a rendelet 2023. szeptember 29-én lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 26.


Baumgartner László
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2023. szeptember 28.


Szunyogh István
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i
ülésére**



ZALAERDŐ ZRT.

ZALAERDŐ ERDÉSZETI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

H-8800 Nagykanizsa, Múzeum tér 6. (Pf.: 201)

Zalaegerszegi Törvényszék, Cégbíróság: Cg.: 20-10-040073

Telefón: +36 93 500 200 Fax: +36 93 500 251 E-mail: zalaerdo@zalaerdo.hu

ZALAERDŐ gAG Zalaerdő geschlossene Aktiengesellschaft für Forstwirtschaft

ZALAERDŐ LTD Zalaerdő Forestry Limited Company

Ügyiratszám: ZA/1358-4/2023.
Osztály: Vagyongazdálkodási
Eladó: Gál K.
Nagykanizsa, 2023. augusztus 29.

Tárgy: Vételi ajánlat

Hiv. szám:

Melléklet:



Baumgartner László úr
polgármester
Bánokszentgyörgyi község
Polgármesteri Hivatala

BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Ért.: 2023. 09. 22.	
HL: 1358-4/23	Mell.: 1

BÁNOKSZENTGYÖRGY

Petőfi u. 1.
8891

Tisztelt Polgármester Úr!

Tudomásunk van róla, hogy a ZALAERDŐ Zrt. Bánokszentgyörgyi Erdészetével szomszédos 243 és 244 hrsz.-ú ingatlanok az önkormányzat tulajdonába kerültek és az önkormányzat értékesíteni kívánja az ingatlanokat.

Előzetes hozzájárulásukkal ingatlan értékbecslést készítettünk a két ingatlanról. Az általunk megbízott szakember a 243 hrsz.-ú ingatlanra 1.000.000,- Ft, a 244 hrsz.-ú ingatlanra pedig 1.800.000,- Ft piaci árat állapított meg.

Az értékbecslés szerinti árakon társaságunk vételi ajánlatot tesz a természetben 8891 Bánokszentgyörgy Kossuth út 16. és 18. szám alatt található kivett lakóház, udvar, gazdasági épület megnevezésű ingatlanokra.

Tisztelettel:

Vagyongazdálkodási osztály vezetője

ZALAERDŐ ERDÉSZETI
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
NAGYKANIZSA

Rosta Gyula
vezérigazgató

SZAKÉRTŐI JELENTÉS ÉRTÉK-TANÚSÍTVÁNY

AZ ÉRTÉKELT INGATLAN MEGNEVEZÉSE ÉS ADATAI

Az ingatlan megnevezése: **Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület**
Település (város, kerület): **Bánokszentgyörgy**
Utca, házszám: **Kossuth út 18.**
Irányítószám: **8891**
Hrsz.: **243**

TULAJDONVISZONYOK

Tulajdonos neve: **Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat**
1/1
Tulajdoni hányad: **1/1**
Tulajdoni helyzet/forgalomképesség: **Tulajdonos, forgalomképes**
Értékelt érdekelttség: **Tulajdonjog**

AZ INGATLAN FŐBB JELLEMZŐI

Telek területe összesen: **1205 m²**
Alapterület (nettó) összesen: **61,24 m²**
Közmű-ellátottság: **Közművek le vannak kötve**
Jelenlegi funkció: **Lakatlan lakóház, udvar gazdasági épület**

ÉRTÉKELÉS

Értékelés célja: **Forgalmi érték megállapítás**
Értékelés alkalmazott módszere: **Piaci adatok elemzése**
Értékelés fordulónapja: **2023. július 6. érvényes 90 napig**

MEGÁLLAPÍTOTT ÉRTÉKEK KATEGÓRIÁNKÉNT

Forgalmi érték: **1.000.000,- Ft azaz**
Egymillió forint

Nagykanizsa, 2023. augusztus 14.



Neubauer László
EUFIM 2004/79.
Európai Felsőszintű Ingatlanszakmai Minősítés
PSZÁF bejegyzett vezető szakértő
OKJ 54 3439 02. Ingatlan értékbecslő
ADAMIL Kft. Nagykanizsa



SZAKÉRTŐI JELENTÉS ÉRTÉK-TANÚSÍTVÁNY

AZ ÉRTÉKELT INGATLAN MEGNEVEZÉSE ÉS ADATAI

Az ingatlan megnevezése: Kivett lakóház, udvar, gazdasági épület
Település (város, kerület): Bánokszentgyörgy
Utca, házszám: Kossuth út 16.
Irányítószám: 8891
Hrsz.: 244

TULAJDONVISZONYOK

Tulajdonos neve: Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat
 1/1
Tulajdoni hányad: 1/1
Tulajdoni helyzet/forgalomképesség: Tulajdonos, forgalomképes
Értékelt érdekeltég: Tulajdonjog

AZ INGATLAN FŐBB JELLEMZŐI

Telek területe összesen: 1318 m²
Alapterület (nettó) összesen: 79,4 m²
Közmű-ellátottság: Iekötve minden közmű
Jelenlegi funkció: Lakatlan lakóház, udvar gazdasági épület

ÉRTÉKELES

Értékelés célja: Forgalmi érték megállapítás
Értékelés alkalmazott módszere: Piaci adatok elemzése
Értékelés fordulónapja: 2023. július 6. érvényes 180 napig

MEGÁLLAPÍTOTT ÉRTÉKEK KATEGÓRIÁNKÉNT

Forgalmi érték: 1.800.000,- Ft azaz
 Egymillió - nyolcszáz ezer forint

Nagykanizsa, 2023. augusztus 17.



Neubauer László
 EUFIM 2004/79.

Európai Felsőszintű Ingatlanszakmai Minősítés
 PSZÁF bejegyzett vezető szakértő
 OKJ 54 3439 02. Ingatlan értékbecslő
 ADAMIL Kft. Nagykanizsa



ELŐTERJESZTÉS

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. szeptember 26-i
ülésére**

Iktatószám: 32/2023.

MUNKATERV



Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda

2023-2024. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés

A nevelési év rendje

1. **A pedagógiai munka feltételrendszere**
 - 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás
 - 1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)
 - 1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer
 - 1.4. Szervezeti feltételek
 - Intézményi feladatmegosztás
 - Minősítő eljárás
 - Továbbképzés
 - Intézményi innováció
 - Intézményi döntés előkészítés
 - Intézményi hagyományok
2. **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**
3. **Az intézmény partnerei**
 - 3.1. Szülők
 - 3.2. Óvoda
 - 3.3. Iskola
 - 3.4. Pedagógiai szakszolgálat
 - 3.5. Pedagógiai szakmai szolgáltatás
 - 3.6. Egyéb partnerek
 - 3.7. Fenntartó
 - 3.8. Az intézmény részvétele a közéletben
4. **Személyiség- és közösségfejlesztés**
 - 4.1. Személyiségfejlesztés
 - 4.2. Közösségfejlesztés
5. **Pedagógiai folyamatok**
 - 5.1. Tervezés
 - 5.2. Ellenőrzés
 - 5.3. Értékelés, intézményi önértékelés
 - 5.4. Korrekció
6. **Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve**
7. **Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve**
8. **Nevelés nélküli munkanapok terve**
9. **A tervezett óvodai bezárás időpontja**
10. **Jogsabályi háttér**

Legitimációs záradék

Melléklet

Bevezetés:

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vettük a 2022/2023-as nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeinket és a fejlesztendő területeket, valamint az óvodai szabályzóknak – különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.

Az éves munkaterv tartalmazza az óvodában ellátandó aktuális, adott évre vonatkozó feladatokat és magában foglalja a nevelési év helyi rendjét, így módon minden feladat a megfelelő időben kerül ellátásra, az intézmény kiegyensúlyozottan, a tényleges feladatai ellátására koncentrálva, hatékonyan és eredményesen működik.

A nevelési év rendje

A nevelési év: 2023. szeptember 01-től a következő év, azaz 2024. augusztus 31-ig tartó időszak.

Az óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2023. szeptember 01.

Áthelyezett munkanapok:

- 2023-ban nem lesz áthelyezett munkanap.
- 2024-ben augusztus 3., szombat munkanap.
augusztus 19., hétfő pihenőnap.

A nyári élet rendje: 2024. június 01.- 2024. augusztus 31.-ig tart.

A nyári zárva tartás tervezett ideje: 3-4 hét a fenntartó engedélye alapján

2024. július 29. vagy augusztus 2-től 2024. augusztus 23-ig.

Az iskolai szünet alatti gyermeklétszám csökkenése miatt, ősszel, tavasszal és nyáron összevont csoportot szervezünk.

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2015.11.26. 1492/2/2015.
2.	Fenntartó neve, címe	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat 8891 Bánokszentgyörgy, Petőfi út 1.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth út 49.
5.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth út 49.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	45 fő
7.	Felvehető maximális gyermeklétszám	45 fő
8.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2023/2024. nevelési évben	1
9.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2023/2024. nevelési évben	9 óra 7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
10.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés
11.	Nemzetiségi nevelés	-
12.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása (sajátos nevelési igény megnevezése alapító okirat szerint)
13.	Gazdálkodási jogköre	önállóan gazdálkodó

1.	Óvodai csoportok száma összesen	2
2.	Óvodás gyermekek összlétszáma 09.01-én	28
3.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség szám fő/csoport	14
4.	SNI-vel felszorozott létszám	28
5.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség szám: fő/csoport	14
6.	Étkező gyermekek létszáma	28
7.	Félnapos óvodás	-
8.	Veszélyeztetett gyermekek létszáma	-
9.	A tényleges összlétszáma %	-
10.	Hátrányos helyzetű gyermekek létszáma:	14
11.	A tényleges összlétszáma %	47%
12.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	-
13.	A tényleges összlétszáma %	0%

2023/2024 nevelési évre beiratkozott gyermek létszáma	2023/2024 nevelési évre elutasított gyermek létszáma	2023/2024 nevelési évre felvételt nyert gyermek létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele					
			fiúk (fő)	lányok (fő)	2,5 éves	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
8	0	8	6	2	4	4	-	-	-	-

óvodai csoport neve	csoport típusa (azonos életkori, vegyes)	szeptember 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)	október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)	december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte)	SNI fő	Nemzetiségi fő
Csiga	homogén	12	13	13	0	5
Katica	heterogén	16	16	16	3 fő vizsgálat alatt	8

1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	<i>Tóthné Farkas Piroska</i>
2.	Az intézmény telefonszáma	<i>93/346-073</i>
3.	E-mail elérhetősége	<i>banokiovi@gmail.com</i>
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	3
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	3
6.	Dajkai álláshely száma	2
7.	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1
8.	Óvodatitkár álláshely száma	0
9.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
10.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	0
11.	Intézményvezető helyettes (fő)	0

	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvoda- pedagógusok létszáma (fő)	1 pedagó- gusra jutó gyermek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyezett álláshelyek száma technikai
	pedagógus	NOKS			Nő	Férfi	
2023. 09.01.	3	3	1 (+ 1 fő tartós távollévő)	28	1	0	-

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai	Fokozat (Gyakornok, Ped I., Ped II., Mester pedagógus, Kutatótanár)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1.	<i>Tóthné Farkas Piroska</i>	Pedagógus II.	12 (óvodavezető)
2.	<i>Bogdáné Tözsér Nikolett</i>	Pedagógus I.	tartósan távollévő
3.	<i>nincs betöltve</i>		

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

	A csoport fantázia- megnevezése	Gyermekek létszáma (fő) 09.01.-i adat	Számí- tott létszám	Csoport típusa	Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek neve	Neveléssel- oktatással lekötött időkeret [óra/hét]	Dajka neve
1.	Katica	16	16	heterogén	Tóthné Farkas Piroska (óvodapedagógus/ óvodavezető)	12 óra/ hét (+ vezetői órák)	György Noémi
2.	Csiga	12	12	homogén	Fehérné Rákos Tímea (ped. asszisztens)	40 óra	Oláh Sándorné

Munkaidő beosztás, munkarend

Óvodai csoport neve	Óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, dajka neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma, órakezdemény mértéke, jogcíme		Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Katica csoport	Tóthné Farkas Piroska (óvodavezető/ óvodapedagógus)	40 óra 12 óra (óvodavezető) +20 perc pihenőidő		8 ⁰⁰ -10 ³⁰ 6 ³⁰ -15 ¹⁰	8 ⁰⁰ -10 ³⁰ 6 ³⁰ -15 ¹⁰	8 ⁰⁰ -10 ³⁰ 6 ³⁰ -15 ¹⁰	8 ³⁰ -10 ²¹ 6 ³⁰ -15 ¹⁰	8 ³⁰ -10 ²⁰ 6 ³⁰ -15 ¹⁰
	György Noémi (dajka)	40 óra +20 perc pihenőidő	páros hét	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰
			páratlan hét	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰
Csiga csoport	Fehérné Rákos Tímea (pedagógiai asszisztens)	40 óra +20 perc pihenőidő		7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	7 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	7 ³⁰ -16 ⁰⁰	7 ³⁰ -16 ⁰⁰
	Oláh Sándorné (dajka)	40 óra +20 perc pihenőidő	páros hét	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰	8 ³⁰ -16 ³⁰	8 ⁰⁰ -16 ³⁰
			páratlan hét	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰	6 ³⁰ -15 ¹⁰

A beosztások megváltoztatását nevelési év közben szükségessé teheti az óvoda folyamatos, biztonságos működésének biztosítása.

Az épületet reggel a munkarend szerint érkező dajka nyitja.

A tálalókonyhai teendők (tizórai és uzsonna készítése, ebéd adagolása, mosogatás, takarítás) is a dajkák feladatkörébe tartoznak.

Az idei évet is óvodapedagógushiánnyal kezdjük!

Egy fő tartósan van távol. Az üres állást a törvényi előírásoknak megfelelően meghirdettük, de jelentkező hiányában nem sikerült a betöltése.

A 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 33/B. § (5) szerint: "Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja."

Az óvoda egész nap nevelési intézmény, ezért egyetlen percig sem fordulhat elő, hogy „nem fejlesztő” tevékenységet folytat a pedagógus.

Ez akkor is így van, ha a fejlesztés közvetett, nem direkt módon valósul meg.

Szakképzettséggel rendelkező váltótárs/óvodapedagógus hiányában nem valósítható meg a törvényi szabályozásnak megfelelő munkarend betartása sem. Az óvodapedagógusi feladatok többsége mindkét csoportban egyedül rám hárul: csoportban végzett pedagógiai munka, egyéni fejlesztés, gyermekek mérése-értékelése, gyermeki portfólió vezetése, adminisztráció, kapcsolattartás a családokkal, programok-rendezvények-ünnepélyek szervezésével kapcsolatos teendők... A munkarend optimális összeállítását befolyásolják és 2024.01.01-től újabb nehézséget jelentenek a feladatellátás megszervezésében **A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény** egyes rendelkezései is:

79. § (7): *„A pedagógiai és a gyógypedagógiai asszisztens legfeljebb heti harmincöt órát köteles a tanuló- és gyermekcsoportban ellátandó feladatok ellátásával tölteni.”*

90. § (3): *„Az alapszabadság mértéke évi ötven munkanap”* Ez a NOKS munkakörben foglalkoztatottakra is vonatkozik!

Az óvodapedagógus(ok) és a nevelőmunkát segítő munkatársak munkarendje igazodik óvodánk nyitva tartásához, az ellátandó feladatokhoz, illetve a szülői igényekhez.

Vezetői teendőimre az óvodában eddig is alig jutott idő, ezért az adminisztrációs tevékenységet legtöbbször otthon végzem el. Rugalmas munkarendem (heti 40 óra) a neveléssel - oktatással lekötött óraszámából (12 óra) és a kötetlen munkarendben ellátott feladatokból (32 óra/hét: vezetői feladatok, munkáltatói és gazdasági feladatok, KIR adatszolgáltatás, intézményi munkaszervezés, gyermekvédelmi feladatok, ellenőrzési és értékelési feladatok ...) tevődne össze, de a mindennapokban a gyermekcsoportban/csoportokban töltött idő a 7 órát is meghaladja.

Ez a helyzet hosszú távon igen megterhelő, nehezen tartható fenn, betegség vagy egyéb akadályoztatás esetén pedig a gyermekek megfelelő ellátását, iskolai életmódra való felkészítését, az intézmény törvényes működését is hátráltatja.

Óvodai foglalkozásokon kívüli munkaidőben ellátott egyéb feladatok

Egyéb feladatok	Résztevők
A pedagógiai program megvalósítását szolgáló tevékenységek.	óvodapedagógus(ok)
Óvodai programok, rendezvények szervezése, lebonyolítása, részvétel (kulturális, sport, szabadidős).	az intézmény minden dolgozója
Külső helyszín rendezése, óvoda helyiségeinek díszítése - rendezvény esetén.	óvodapedagógus(ok), pedagógiai asszisztens, dajkák

Értekezletek, szakmai megbeszélések, továbbképzések.	óvodapedagógus(ok)
Szülők számára szervezett tájékoztatók, programok, rendezvények, napi kapcsolattartás a szülőkkel.	óvodapedagógus(ok)
Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések óvodán belüli és kívüli program esetén.	az intézmény minden dolgozója
Gyermekvédelmi feladatok ellátása.	Tóthné Farkas Piroska
Az intézmény képviselével járó feladatok.	Tóthné Farkas Piroska
A pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátása, adminisztráció, intézményi dokumentumok készítése.	Tóthné Farkas Piroska
A gyermekek fejlődésének nyomon követése, értékelése.	óvodapedagógus(ok)

1.3. Szervezeti feltételek

▪ Intézményi feladatmegosztás

	KI HELYETTESÍTI	A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1.	óvodapedagógus pedagógiai asszisztens (óvodapedagógus hiján)	óvodavezető
2.	pedagógiai asszisztens	óvodapedagógus(ok)
3.	dajka	dajka

A helyettesítési rend az SZMSZ-ben szabályozott. Az óvodavezető távolléte, akadályoztatása esetén (helyettes hiányában) a helyettesi feladatokat az erre kijelölt személy látja el. Intézkedési jogköre az intézmény működésével, a gyermekek biztonságának megóvásával összefüggő azonnali döntést igénylő ügyekre terjed ki.

A mostani személyi feltételek mellett (*szakképzett óvodapedagógus hiányában*) csak a pedagógiai asszisztens bízható meg a helyettesítési feladatokkal.

Szakképzettség hiányában ez csak a késedelmet nem tűrő/akut helyzetek kezelésére terjed ki!

Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógus pedagógusok létszáma
1	1	-	1	1	-

▪ Minősítő eljárás

Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
nincs érintett	-	

Az Oktatási Hivatallal való kapcsolattartás, és a minősítéssel kapcsolatos dokumentációért az óvodavezető felelős.

▪ Pedagógiai szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) eljárás

Érintettek neve	Az eljárás időpontja	megjegyzés
nincs érintett		

▪ Továbbképzés

Célja: azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítása, bővítése, fejlesztése, amelyek a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, minőségének javításához szükségesek.

Intézményünkben fontosnak tartom a szakmai munka fejlesztését, a magas színvonalon végzett nevelőmunka érdekében, mely a kisgyermeknek mindenek felett álló érdekeit szolgálja. Folyamatos szakmai fejlődésünket, ismereteink bővítését a jól megválasztott továbbképzések segítik. A továbbképzés részletes szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet határozza meg, ez alapján készül minden évben a továbbképzési terv.

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
alkalmanként	Képzéseken, szakmai konferenciákon, tapasztalatcseréken való részvétel	óvodapedagógus(ok), pedagógiai asszisztens	óvodavezető

A jelenlegi dolgozói összetétel mellett szinte lehetetlenné válik a szakmai napokon és képzéseken való részt vétel kivéve, ha azok a délutáni/esti órákban vagy online formában kerülnek megrendezésre!

▪ Intézményi innováció

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2021-2025	Autizmussal élő gyermekek integrált és szegregált óvodai csoportba való beilleszkedésének elősegítésére	Tudás megosztó tevékenység (Tóthné Takács Ildikó gyógypedagógus)	óvodapedagógus(ok), pedagógiai asszisztens, dajkák	óvodavezető
2024	Madárbarát óvoda cím elnyerése	Madárbarát udvar kialakítása (ítató, madárodúk kihelyezése, téli madárvédelem)	gyerekek, óvodapedagógus(ok)	óvodavezető

Az innováció egyfelől változtatás a kialakult gyakorlaton, másrésztől alkalmazkodás egy szüntelenül változó világhoz. Fontos, hogy ez tudatos és tervezett fejlesztés igényével történjen, melynek eredménye a hatékonyabb nevelő munka.

▪ Intézményi döntés előkészítés

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023. 08.31.	alkalmazotti értekezlet, megbeszélés	Az új nevelési év feladatai, munkaterv ismertetése, munkaidő beosztás, munkarend megbeszélése, aktuális programok.	dajkák, pedagógiai asszisztensek,	óvodavezető
2023. 09.14.	nevelőtestületi értekezlet	Munkaterv összeállítása, véleményezése, változásainak,	nevelőtestület tagjai	óvodavezető

		feladatainak megbeszélése. Gyermekvédelmi feladatok, különleges bánásmódot igénylő gyermekkel kapcsolatos feladatok megbeszélése, elkövetkező programok aktuális feladatok.		
2024.03.	döntéshozatal	Továbbképzés, beiskolázási terv.	nevelőtestület tagjai	óvodavezető
2024.06.	nevelőtestületi értekezlet	Nevelőmunka értékelése, nyári nevelési feladataink megbeszélése, nyári munkarend, szabadságok, óvodavezetői beszámoló az eddig elvégzett feladatokról.	nevelőtestület tagjai	óvodavezető

Az intézmény nevelőtestülete a nevelési kérdésekben, az intézmény működésével kapcsolatos ügyekben, a köznevelési törvényben és más jogszabályokban meghatározott kérdésekben döntési, egyébként pedig véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik.

Az intézményi döntések előtt megbeszéléseket folytatok a dolgozókkal, a dokumentumok/módosítások tanulmányozására megfelelő idő áll rendelkezésükre.

Munkatársi értekezleten megvitadjuk a véleményeket, majd a szükséges változtatások után hozzuk meg a döntést.

Amennyiben szükséges kikérjük a fenntartó és a szülők véleményét is.

▪ Intézményi hagyományok

Az ünnepek, hagyományok különleges alkalmak a gyermekek életében. A hagyományos ünnepeket (Mikulás, Karácsony, Farsang, Anyák napja, Ballagás) közösen ünnepeljük, arra törekszünk, hogy maradandó élményhez juttassuk a gyermekeket.

- havonta közösen emlékezünk meg a gyermekek születésnapjáról.
- Kirándulások, séták, színházlátogatás, karácsonyi mézeskalácssütés...
(az óvodapedagógus foglalkozási terve és az éves munkaterv alapján történik).

A hagyományos ünnepek mellett az „Állatok Világnapja”, „Víz Világnapja”, „Föld Napja”, „Madarak Fák Napja” mind-mind meghatározó esemény az óvodai nevelés területén, megünneplésük segíti azon értékek, ismeretek, magatartásformák és életviteli szokások közvetítését, amely által a gyermekek szemében fontossá válik a természet és annak védelme, óvása.

Cél:

- Jeles napok és ünnepi szokások felelevenítése, életben tartása, népi hagyományaink átörökítése.
- A jeles napok, ünnepi szokások, népi hagyománytartalmak épüljenek be a napi tevékenységformákba.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens

Szakmai fejlesztési feladatok – A nevelési év prioritásai

Terület	Szakmai fejlesztési feladat
Pedagóguskompetenciák megjelenése a szakmai gyakorlatban	A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök alakításának komplex megvalósulása. Felelős: óvodapedagógus(ok)
Pedagógiai - szakmai ellenőrzés	A tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai alapján készült intézményi intézkedési terv megvalósítása, értékelése. Felelős: óvodavezető

1.4. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Intézményünk a 2023/2024. nevelési évben:

- egyrészt a 2023. évre jóváhagyott, másrészt a 2024. évre a fenntartó által meghatározott költségvetés szerint gazdálkodhat.

A 2022/2023-as nevelési évre tervezett beszerzések, munkálatok csak részben valósultak meg, ezért azok ismét megjelennek a 2023/2024-es év tervében is.

Van néhány probléma, melynek megoldása tovább már nem halasztható.

Ezeket a felsorolásban vastagabb betűtípussal, aláhúzással is kiemeltem!

TERÜLET	Fejlesztés
épület	intézményi névtábla cseréje műszaki jellegű karbantartási/felújítási munkák (kazán karbantartása...) műszaki állapotfelmérések: - műszaki berendezések szabványossági vizsgálatának érvényessége <u>2021. december 16-án lejárt! A fenntartó felé többször is jelezve!</u>
csoportszobák	kisebb foglalkoztató terem festése, játékok, szakmai anyagok beszerzése kopott, elhasználódott szőnyeg, ágyneműk cseréje
fejlesztőszoba	tároló kapacitások bővítése (polcok, tároló dobozok, labdatartók...) sportszerek tárolásához
öltözők-mosdó	tükrök cseréje a gyermekmosdóban
játékok	pedagógiai program megvalósításához szükséges nevelő munkát segítő játékok és eszközök beszerzése, futóbiciklik vásárlása
konyha	Konyhai készletek, edények cseréje, pótlása. Szúnyogháló felszerelése.
udvar	<u>Údvari játékok javítása, kötelező felülvizsgálata!</u> (2020 óta halasztódik!) <i>A fenntartó felé többször is jelezve!</i> homoktakaró fólia beszerzése, veszélyes vagy túl nagyra nőtt ágak levágása, kerítés javítása, udvari játékok állagmegóvása: karbantartása, folyamatos ellenőrzése, játékos mozgásfejlesztő feladatsor festése aszfaltra betonfestékkel.

Óvodánk, a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel nagy részben rendelkezik. Az eszközvásárlás során kiemelt figyelmet fordítunk azoknak az eszközöknek a beszerzésére, amelyek a gyermekek mozgásigényét, egészséges fejlődését, kognitív és manipulációs képességének fejlesztését támogatják.

Az eszközök használatában kiemelt célunk, hogy a gyerekek számára biztonságosak és hozzáférhetőek legyenek.

Feladataink:

- a költségvetési kereteken belül hatékony és takarékos gazdálkodás (fűtés, víz, villany, telefon, fénymásolás...),
- eszköztárunk folyamatos fejlesztése a rendelkezésre álló keretek és igények függvényében,
- értékek megbecslése, óvása: a tárgyi eszközök, felszerelések maximális megóvása minden alkalmazott feladata,
- a 2024. évre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítése, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítása, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb intézményi cél megvalósítását elősegíti,
- pályázatok figyelése, pályázati források megszerzése.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Belső tudásmegosztás

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
évente kétszer	Hospitalás saját intézményben.	egymástól való tanulás, óvodai nevelőmunkánk megújítása (pl. új módszer...), tapasztalatok megosztása, megbeszélése	Pedagógus, pedagógiai asszisztens	óvodavezető
alkalmanként	Továbbképzéseken szerzett ismeretek átadása	a külső továbbképzésen résztvevő óvodapedagógus továbbadja megszerzett ismereteit	Pedagógus	óvodavezető
szükség szerint	Nevelési értekezletek részeként	esetleges problémák orvoslása, javaslatok annak megoldására, aktuális témák megbeszélése, a tervezett témákban ötletbörze, szakirodalom feldolgozás	Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek	óvodavezető

A folyamatos megújulás, új ismeretek megszerzése teszi lehetővé a leghatékonyabb fejlesztő munkát. Ennek legfőbb formája egymás foglalkozásainak megfigyelése. Az óvodapedagógus hiány enyhítésére alkalmazott pedagógiai asszisztens módszertani ismereteinek, tudástárának bővítése is ily módon valósulhat meg.

Határidő: értelemszerű

Felelős: Óvodavezető

Információátadás

- Az óvoda kommunikációs rendszere

	Megnevezése	Felelős
1.	Pedagógiai-szakmai megbeszélések szervezése előre egyeztetve, minden hónap első hétfőjén, illetve szükség esetén	óvodavezető
2.	Pedagógiai munkát közvetlenül segítők megbeszélése előre egyeztetve, minden hónap első keddjén, illetve szükség esetén azonnal	óvodavezető

A megbeszélések, értekezletek célja: aktuális feladatok, esetleges problémák megbeszélése, tapasztalatok átadása, egységes nevelői szemlélet biztosítása.

Az óvodában az információ átadása szóban, írásban, vagy digitálisan történik.

Fontos:

- ✓ Az információ áramlás folyamatos biztosítását tartsa mindenki szem előtt.
- ✓ Váljon igénnyé az egymástól való tanulás belső továbbképzések formájában.
- ✓ Az empátiás készség fejlődjön. Az egyéni érdekeket mindenki a közösség érdekeihez igazítsa.

- **Értekezletek**

Dátum	Tartalom	Felelős
2023. 08.30.	A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok - Járványügyi eljárásrend. - 2023/2024-es Munkaterv megvitatása.	óvodavezető
2024. 01.26.	A 2023/2024-es nevelési év első félévének erősségei és fejlesztendő területei. Második félév programjai, feladatai.	óvodavezető
2024. 06.14.	Nevelési év értékelése. Nyári óvodai élet szervezési és pedagógiai feladatai.	óvodavezető

3. Az intézmény partnerei

A szülőkkel való kapcsolattartás az egész nevelési évben kiemelt jelentőségű. Értekezletek, napi megbeszélések, családlátogatások, fogadóórákon való részvétel, közös óvodai programokon, ünnepeken való részvétel formájában valósul meg.

Cél: Az együttműködés hatékonyságának növelése, a szülők aktív bevonása az óvodai nevelésbe, illetve a gyermek közös nevelésébe.

A szülők és az óvodapedagógus(ok) előre egyeztetett időpontban beszélnek a gyermekek fejlődésével kapcsolatban. A négy szemközti beszélgetések célja a gyermek fejlődésére vonatkozik, kiemelten a tanköteles gyermekek esetében a tényleges iskolakezdés meghatározása, a fejlettségi vizsgálatok eredményeinek és tapasztalatainak értékelésével. A reggeli és délutáni találkozások a rövid idejű benntartózkodás miatt csak a szükséges információátadásra korlátozódnak.

A személyes kapcsolattartás mellett az online formák is egyre meghatározóbbak. Az adatvédelmi szabályozásoknak megfelelően az intézmény Facebook oldalán csak a közös tevékenységekről, csoportok életéről, jeles napokról, programokról, feladatokról tájékoztatjuk a szülőket.

Az óvodai csoportok nevelési módszereinek, szokásainak megismerésére a nyílt napok biztosítanak lehetőséget a szülőknek és érdeklődőknek.

Szülők

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Alkalmanként (az új gyermekeknel, illetve probléma esetén, szükség szerint)	családlátogatás	gyermek megismerése családi környezetben	óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
évente 2-3 alkalommal	szülői értekezlet	aktuális dolgok, nevelési témák	óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
időpont egyeztetéssel igény szerint	fogadó óra	gyermek fejlődéséről, egyéni kérésre	óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
évente kétszer	nyílt napok	pedagógiai célú, szülőkkel közös tevékenységek	óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
alkalomszerű	ünnepek, közös rendezvények	rendezvény naptár szerint	valamennyi dolgozó	óvodavezető

Óvoda

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalmanként	Szakmai napok	módszertani megújulás	óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
alkalmanként	óvodaváltás	adminisztráció	óvodavezető	óvodavezető
szükség szerint	konzultáció, szakmai megbeszélés	egyeztetés, tapasztalatsere óvodavezetők között	óvodavezető	óvodavezető

Iskola

Az iskolával való kapcsolattartás eddig egymás rendezvényein való részvételben nyilvánult meg.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023.10.	Óvodapedagógus látogatása az első osztályban	utókövetés	óvodapedagógus	óvodavezető
2024. tavasz	Szülői értekezlet	tanító részvétele, tájékoztatója	óvodavezető szülők, tanító	óvodavezető
2024.04.	Tanító látogatása a nagy csoportban	ismerkedés a leendő elsősofokkal	tanító, óvodapedagógus(ok) nagy csoportosok	óvodavezető
2024.05.	Iskolalátogatás	ismerkedés az iskolával, tanítóval	óvodapedagógus nagy csoportosok	óvodavezető
alkalom szerint	Rendezvények	részvétel egymás rendezvényein	óvodapedagógus(ok) gyerekek	óvodavezető

Pedagógiai szakszolgálat

Az iskolába készülő nagycsoportosok és középsőcsoportosok szűrővizsgálata során tartunk kapcsolatot az intézménnyel. Ezek a vizsgálatok az óvodapedagógusoknak iránymutatást mutatnak egy-egy gyermek további megsegítéséhez.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
folyamatos	Nevelési Tanácsadó Szakértői bizottság	egyéni vizsgálatok	vizsgálandó gyerekek	óvodavezető
folyamatos	Logopédus	érintett gyerekek fejlesztése	gyerekek, óvodapedagógus	óvodavezető
folyamatos	Fejlesztőpedagógus	prevenációs foglalkozások	gyerekek, óvodapedagógus	óvodavezető

Az 5. életévüket betöltött gyermekeket 2023. szeptemberben felméri, majd a felmérés alapján heti rendszerességgel fejlesztik. A szakemberekkel rendszeres megbeszéléseket folytatunk, így módon segítséget kapunk a gyermekek tudatos és eredményes fejlesztéséhez.

Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
esetenként	továbbképzések, szakmai előadások, műhelymunkák	módszertani megújulás	óvodapedagógusok	óvodavezető

Értekezleteken, műhelymunkákon való részvételben, illetve továbbképzéseken való részvételben nyilvánul meg. A folyamatos szakmai fejlődéshez, valamint a pedagógus életpályán történő előrehaladásához igénybe vettük és a jövőben is tervezzük igénybe venni a Szaktanácsadói Szolgálatot.

Egyéb partnerek

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
havonta	védőnő	tisztasági vizsgálatok	gyerekek	óvodavezető védőnő
esetenként	egészségügyi ellátórendszer (házi orvos, fogorvos)	szűrővizsgálatok	gyerekek, óvodapedagógus(ok)	óvodavezető védőnő
alkalmanként	közművelődési intézmények	kiállítás és könyvtárlátogatás...	gyerekek, óvodapedagógus(ok)	óvodavezető
esetenként	támogató partnerek (vállalkozások, egyének...)	támogatások, adományok...	gyerekek, óvodapedagógusok	óvodavezető

Fenntartó

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalomszerű	megbeszélések,	gazdasági ügyek, munkáltatói, szakmai feladatok egyeztetése, információk, kimutatások...	óvodavezető	óvodavezető
évente	beszámoló	működés, pedagógiai munka	óvodavezető	óvodavezető

Kapcsolatunkat nagyrészt hivatalos együttműködés jellemzi.
A rendszeres kapcsolattartás biztosítja az intézmény zavartalan és biztonságos működését.

Az intézmény részvétele a közéletben

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
alkalomszerű	rendezvények	Idősek napja, Mikulás, Karácsony ...)	gyerekek, óvodapedagógus(ok)	óvodavezető

4. Személyiség- és közösségfejlesztés**▪ Nevelési prioritások – pedagógiai szakmai feladatok**

A nevelési programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink:

- Az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása.
- A fenntartható fejlődés szemléletének alapozása, továbbfejlesztése és megosztása a partneri körrel. Munkatársak környezettudatos szemléletének erősítése.
- Látens vagy valós nehézségek, problémák megbeszélése a szülőkkel, a családdal való szoros együttműködés megvalósítása a gyermek beilleszkedése érdekében.
- Tanfelügyeleti ellenőrzés sikeres zárása.
- A szakmai továbbképzéseken szerzett módszertani tudás átadása, tudásmegosztás.

4.1. Személyiségfejlesztés

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata.

Nevelési célunkat a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével valósítjuk meg. A fejlesztés, az egyéni differenciálás a különböző fejlettségű gyermekek számára biztosítja a legoptimálisabb lehetőségeket.

A gyermekek megismerése, fejlődésének figyelemmel kísérése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a megfigyelés módszerét alkalmazzák. Játék során, játékos

feladatokon keresztül tárják fel a gyermekek képességeit, ismerik meg személyiségüket és ezek alapján készíteneek szükség esetén fejlesztési tervet a gyermekekre vonatkozóan.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
óvodába járás kezdetén, szükség szerint	anamnézis,	családlátogatás, befogadás, megfigyelések	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
október	szociometria	társas kapcsolatok feltárása	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
október	DIFER mérés	elemi alapkészségek fejlettsége	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
október	egyéni fejlődési napló	diagnosztika egyéni fejlesztési tervek	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
február	egyéni fejlődési napló	egyéni fejlesztési tervek	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
május	DIFER mérés	elemi alapkészségek fejlettsége	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
május	egyéni fejlődési napló	diagnosztika értékelés	gyerekek	óvodapedagógus(ok)

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre,) kulcskompetenciák fejlesztése.

Fontosnak tarjuk azon kompetenciák (ismeretek, attitűdök, képességek- és készségek) alapozását, amelyek segítik a kommunikációs készségek fejlődését, a gyors problémafelismerő és döntési képesség alapozását, a konfliktusok kezelésének képességét.

Nevelési célok, feladatok:

- Szocializációs folyamatok segítése, szociális készségek és képességek gyakorlása (pl. együttműködés, a másokra figyelés, az elfogadás, a tárgyak megosztása...)
- Mesék és történetek segítségével a helyes és helytelen szociális viselkedések értelmezése, elemzése, érzelmi intelligencia fejlesztése.
- Alapvető erkölcsi normák, szabályok beépítésével a gyermekek magatartásának, viselkedés kultúrájának alakítása, fejlesztése.
- Minden gyermek egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, meglévő hátrányai csökkenjenek.
- A gyermek életkori sajátosságának és egyéni érési ütemének figyelembevételével, differenciált-, cselekvéses egyéni fejlesztéssel a gyermekek felkészítése az iskolai életre.
- Környezettudatosságra és fenntarthatóságra nevelés: környezetkultúrára nevelés, életmód-, gondolkodás- és viselkedésmód-alakítás a környezet iránti nyitottság kialakításával, játékon keresztül a környezet megismerését szolgáló ismeretek nyújtásával, a környezeti gondok feltárásával.
- Nemzeti értékeink őrzése, a magyar kultúra és a néphagyomány ápolása, saját intézményi hagyományok építése, ápolása.

▪ *Tehetséggondozás*

Célunk:

Óvodai szinten a tehetség ígéreték felismerése, tehetségük kibontakoztatásának segítése.

Feladatunk: egyéni képességeknek megfelelő fejlesztés.

Eszköze: játék, drámajáték, kommunikáció, mozgás.

A kreatív, tehetségígéretes gyermekek fejlesztése elsősorban az óvodai csoportban a napi tevékenységekbe ágyazva egyénileg vagy kis csoportokban történik.

A mindennapi tanulós cselekvéses helyzetekbe építik be az óvónő(k) a kreativitást fejlesztő feladatokat, többlet ismereteket. A gyermekek szabadon dönthetnek részt kívánnak-e venni a felkínált tevékenységekben. Ezek a tanulós helyzetek nyitottak, bármikor elérhetőek, de a kilépés lehetősége is biztosított a gyermekek számára.

Kevés az a gyerek, akinek a tehetsége korán megnyilatkozik (kiválóan rajzol, énekel, számol fejben stb.), ezért a tehetség – ígéreték felfedezése és fejlesztése igazi kihívás az óvodapedagógusok számára.

Ezeknek a gyermekeknek biztosítjuk pl. rajzpályázatokon, mesemondó vetélkedőkön, települési és óvodai ünnepélyeken... való részvételét.

▪ *Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése*

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
évente	szakértői vizsgálat kezdeményezése	pedagógiai vélemény	SNI gyerekek	óvodavezető óvodapedagógus(ok)
hetente	egyéni fejlesztés	A Szakértői Bizottság szakvéleményében előírtak alapján.	SNI gyerekek, gyógypedagógus, logopédus	óvodavezető óvodapedagógus(ok)

Jelenleg nem látunk el sajátos nevelési igényű gyermeket, de 3 esetben még nem zárult le a szakértői vizsgálat, ezért nagy valószínűséggel az ő esetükben szükség lesz szakember (gyógypedagógus) segítségére is.

Feladataink, amikor a Szakértői Bizottság megállapítja egy gyermeknél a sajátos nevelési igényt:

- Szakértői vélemények beszerzése, felülvizsgálatok időpontjának rögzítése.
- Kapcsolattartás a szakemberekkel (gyógypedagógus, logopédus).
- Tudatos együttnevelés biztosítása, megfelelő szakemberek segítségével (gyógypedagógusok, logopédus)
- Óvodapedagógus(ok) szakmai kompetenciáinak határára belül fejlesztési terv készítése.
- Differenciált, egyéni fejlesztéssel a hátrányok csökkentése, esélyegyenlőség biztosítása.
- Az óvodapedagógusok ismereteinek bővítése a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése érdekében.

▪ *A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése*

Szükség esetén kezdeményezzük szakember segítségét, a szakszolgálat vizsgálatát is.

Nevelési és magatartási probléma esetén az óvodapedagógus(ok) információkkal, módszerek ajánlásával segítenek a szülőnek az otthoni nevelésben.

Az intézményben jelenleg nem látunk el BTMN-es gyermeket.

▪ *A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése*

Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése.

Cél:

- Feltárni mindazokat az okokat, amelyek a gyermek egészséges személyiségfejlődését hátrányosan befolyásolják, akadályozzák.
- Minden gyermek eljusson fejlődésének azon optimális fokára, mely által képes lesz egyéni készségének és képességének megfelelően az iskola megkezdésére.
- Az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése.

Az óvodapedagógus(ok) a gyermek óvodába érkezésekor részletes, sokoldalú anamnézist vesznek fel a gyermek otthonában (ahol a szülő erre engedélyt ad), így a szociális helyzetéről némi benyomást szereznek. Igénybe vesszük a gyermekjóléti szolgálat szakemberének megállapításait, segítségét. Együttműködésünket felajánljuk a szülőknek.

Kéthetente szociális segítő munkatárs támogatja gyermekvédelmi feladataink ellátását, jelzőrendszer működtetését és szükség szerint az intézményben felmerülő életvezetési, szociális, szocializációs problémák megoldásához nyújt segítséget a gyermekek és családjaik számára.

Differenciált neveléssel, oktatással az egyéni bánásmód elvét alkalmazva gondoskodunk arról, hogy valamennyi gyermek szükségleteinek és az értelmi képességeinek megfelelő bánásmódot, fejlesztést kapjon.

A szocializáció szempontjából különös jelentőségűek a közös élményekre épülő csoportos tevékenységek. Ezért az óvodai életet olyanná szervezzük, amely segíti a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak, pl. együttérzés, segítőkészség, figyelmesség, kitartás, önfegyelem, feladattudat, szabálytudat fejlődését:

- személyre szóló pedagógiai hatások,
- egyéni szándékok, elképzelések támogatása a gyermekek tevékenységeiben,
- konfliktus helyzetben az egyén bevonása a szabályalkotásba,
- a gyermekek fejlettségétől függően igényeknek megfelelően a játék folyamat segítése,
- képesség fejlesztő eszközök biztosítása egész nap, hogy a gyermekek bármikor használhassák, illetve az óvodapedagógus közreműködésével részképességek fejlesztésének lehetősége,
- tanulási tevékenységek során egyénre szabott segítségnyújtás, ösztönzés, illetve differenciált feladatadás.

▪ *A gyermekek fejlődésének nyomon követése*

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
óvodába lépéskor	anamnézis lap kitöltése	születéstől - óvodába lépésig	szülők	óvodapedagógus
folyamatos	megfigyelések	megfigyelések rögzítése	gyerekek	óvodapedagógus
évente kétszer	DIFER	elemi alapkészségek fejlettsége	5. életévüket betöltött gyerekek	Tóthné Farkas Piroska

félévente	fejlesztési terv	fejlesztendő területek meghatározása, fejlesztések	gyerekek	óvodapedagógus
félévente	tájékoztatás	fejlettségről	szülők	óvodapedagógus
október	utókövetés	iskolai beilleszkedés, haladás	tanítónők, óvodapedagógus	óvodavezető

A neveléshez kapcsolódó eredményesség a gyermekek évente kétszerimérési/megfigyelési dokumentációjában, az egyes gyerekek egyéni fejlődési ívénmérhető le.

A gyermek óvodába kerülésétől folyamatosan megfigyeljük fejlődését.

Elsődleges mérőeszköz a tudatos megfigyelés, a gyermeki tevékenységek és produktumok vizsgálata, 5 éves kortól a DIFER alpmérés.

Megállapításainkat folyamatosan rögzítjük a gyermekről vezetett fejlődési naplóban.

A fejlődési napló tartalmát minden esetben félévente ismertetjük a szülővel: fogadóórán (közös, előre egyeztetett időpontban).

Ezek a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumok segítenek az iskolaérettség megállapításában vagy tankötelezettsége megkezdésének halasztásában.

▪ *Egészséges életmódra nevelés*

Az egészséges életmódra nevelés, mint az óvoda fő feladata jelenik meg a PP-ban is, áthatja a teljes óvodai életet. Az ebben foglalt feladatok az egész óvodai életet meghatározzák, befolyásolják a közösségi programokat is.

Célunk: a gyermekeknek megfelelő és rendszeres életritmus, napirend, az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása, a gyermekek életkorának megfelelő szintű, tényszerű ismeretek átadása, a családból hozott szokások figyelembevételével helyes gyakorlat kialakítása (a megszerzett készségek napi szintű alkalmazása).

Feladatunk:

- helyes életritmus, alapvető testi szükségletek kielégítése, testi képességek fejlesztése, gondozottság iránti igény megalapozása,
- egészséges környezet biztosítása,
- egészséges életmód szokásainak kialakítása,
- fokozott mozgásigény kielégítése.

A mindennapos mozgás, a minél több szabadban eltöltött idő, az egészséges ételek fogyasztása, mind az egészséges életmód kialakítását szolgálják.

Az egészséges táplálkozásra nevelés érdekében játékos alkalmakat teremtünk arra, hogy megismerjenek, kóstoljanak és fogyasszanak idényjellegű zöldségeket, gyümölcsöket, s maguk is részesei legyenek egyszerűbb ételek elkészítésének (pl. salátakészítés).

A szülők támogatására továbbra is számítunk a gyümölcsnapok megtartásában.

A gyermekek egészséges testi-lelki fejlődését elősegítjük a rendszeres mozgás biztosításával (mindennapos testnevelés, játék), a mozgáskultúra megalapozásával és a motoros képességek fejlesztésével. A mozgásos tevékenységeket, amíg az időjárás engedi, a szabadban végezzük.

Az óvodás gyermek saját testi gondozásának megtanítása és mozgásigényének kielégítése csak egészséges környezetben történhet.

A környezeti higiénia nevelés magában foglalja az óvoda tisztaságának megóvását, esztétikáját, a termek szellőztetését, a helyes fűtés és világítás biztosítását, az udvar tisztántartását, a helyiségek és eszközök tisztaságát.

▪ *Mozgásfejlesztés*

Az óvodáskor a legalkalmasabb arra, hogy gyermekeinkben kialakítsuk a napi rendszeres mozgás igényét és ez szokássá váljon a későbbi életük során.

Az óvodai mozgásfejlesztéssel alapvető célunk, hogy a gyerekek mozgásigényét kielégítsük és bővítsük mozgástapasztalataikat. Játékosan, a gyerekek számára élvezetes módon, változatos, fokozatosan nehezedő feladatokkal fejlesztjük a mozgást. Kiegészítve a gyógytorna eszközeivel megelőzzük a rossz testtartást, a gerincferdülést és a lúdtalp kialakulását.

A foglalkozások során számos mozgásfejlesztő eszközt használunk, melyekkel játékosan fejlesztjük a gyerekek mozgását.

Mivel a gyerekek lételeme a játék, minden tevékenységet a játékra építünk. A játékos mozgás olyan megoldási lehetőségeket kínál, amely hozzájárul a gyermekkori kompetenciák fejlesztéséhez, sokoldalú tapasztalatszerzési lehetőségekhez.

A mozgás fejleszti a gyermekek ellenálló képességét, a test koordinált, összerendezett mozgását, egyensúlyérzékét, izomrendszerét, testi erejét, egész személyiségét. A mozgás révén képessé válnak a differenciált mozgásra, a gyors, energikus, a lassú mozgásra.

▪ *Anyanyelvi képességek fejlesztése*

Az óvodai élet mindennapjait, egészét áthatja a nyelvi-, illetve a metakommunikáció.

Az érzelmi biztonság megteremtése, a modellértékű beszéd, a hiteles kommunikáció, valamint az értő figyelem és a beszédre inspiráló környezet alapfeltétele a kommunikációs nevelésnek.

Az anyanyelvi nevelés fő feladata, hogy a gyerekek képessé váljanak a feljükk áramló verbális és metakommunikációs információk befogadására, megértésére, valamint arra, hogy saját érzelmeiket, gondolataikat szóban pontosan és hatásosan ki tudják fejezni, és közben egyre jobban tudjanak alkalmazkodni a beszédhelyzethez.

A pedagógusok mellett az óvoda minden dolgozójának szerepe van az anyanyelvi kommunikációs nevelésben.

Feladatok:

- megfelelő és elegendő alkalom teremtése a beszélgetésekhez, spontán beszédhelyzetekkel beszédaktivitásuk fokozása,
- játékszituációk kialakítása, melyben az anyanyelvi képességek fejlesztése kap hangsúlyt,
- a mindennapos mesélés mellett kommunikációs és anyanyelvi játékok kezdeményezése.

Az anyanyelvi nevelés során különböző funkciókat fejlesztünk:

- a hangok, hangzók tiszta ejtését, összefüggő beszédet, aktív és passzív szókinccset, beszédészlelést és értést.

Egyéni bánásmóddal biztosítjuk a beszédfejlődésben elmaradt gyermekek felzárkóztatását (ingergazdag környezettel, sikerélmények biztosításával, egyénre szabott fejlesztéssel).

Elvárt eredmény: Az óvodai élet folyamán a gyerekek saját, egyéni adottságait figyelembe véve, mindennap találkoznak az anyanyelvi fejlődést elősegítő situációkkal, játékokkal, melyeket a pedagógusok tudatosan szerveznek.

▪ *Környezettudatos életmódra nevelés*

A környezetvédelem a környezet ismeretén, megbecsülésén, megóvásán alapul, ehhez szükséges a természethez való pozitív érzelmi viszony, mely magába foglalja a tiszteletet mind a természeti, mind a társadalmi környezet iránt.

Az óvodában a gyerekek számára olyan élményeket, tevékenységeket biztosítunk, melyek segítségével megtapasztalják, megismerik és megszeretik a természetet. Olyan attitűdöket kell bennük kialakítanunk, melyek képessé teszik őket a természet megértésére, a természet iránti felelősségérzet kialakulására. A gyermek, miközben ismerkedik környezetével, az élőlényekkel, növényekkel és állatokkal, összefüggéseket fedez fel, megismeri és megtapasztalja, a "minden mindennel összefügg" elvét. A kisgyermek esetében fontos az érzelmi megközelítés, hisz a világot érzelmein keresztül éli meg. Az élményszerű tapasztalatszerzés (kirándulások bemutatóhelyekre, múzeumokba, természetséták arborétumba, közeli parkokba) elősegíti a környezetre figyelő magatartásforma megalapozását.

Fontos az óvoda dolgozóinak és a szülők mintaadó környezetvédő magatartása is.

Feladat:

- pozitív érzelmi viszony teremtése a természet és a gyermek között,
- olyan attitűdök, szokásrendszerek kialakítása, melyek ökológiai szemléletüket megalapozzák.

Tartalmi megjelennek a napi tevékenységekben, áthatják az óvodai nevelés egész folyamatát.

Alkalmai: séták, túrák, kirándulások, udvari játék, óvodai foglalkozások során (pl. hulladék felhasználása barkácsoláshoz...).

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
folyamatos	Erdei kirándulások, séták, községünk megismerése	gyermekek	óvodapedagógus
október 4.	Állatok Világnapja	gyermekek	óvodapedagógus
március 22.	Víz Világnapja	gyermekek	óvodapedagógus
április 22.	Föld Napja	gyermekek	óvodapedagógus
május 10.	Madarak és Fák Napja	gyermekek	óvodapedagógus

4.2. *Közösségfejlesztés*

▪ *A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység*

A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása. Az óvoda tudatosan alakítja, építi, kombinálja azokat a nevelő hatásokat, amelyekben az együttműködés és a társas érintkezés elemi formái egységet, szerves, kölcsönös kapcsolatot alkotnak.

A közös programokon keresztül (ünnepek, előadások, kirándulások) az együvé tartozás érzését közvetítjük a gyermekeknek.

- Válgják a gyermekek igényévé a csoporttal való együttműködés.
- A gyermekek társas kapcsolatának legfőbb eszköze legyen a játék, a közösen végzett tevékenység, a közös feladatok.
- Fogadják el, tolerálják a másságot, a sajátos bánásmódot igénylő társaikat, a segítőkészség válgják természetessé, találják meg a helyüket a közösségen belül.

Feladat:

- Mikrocsoportos és páros foglalkoztatási formák, kooperatív technikák alkalmazása a tanulási tevékenységek során.
- Tapintatosan segítjük a visszahúzódó gyereket a kapcsolatteremtésben. Nem erőltetjük a kapcsolatokat, de segítjük, támogatjuk a gyerekek egymáshoz való kötődését.
- Erősítjük a baráti kapcsolatokban a pozitív tulajdonságokat.

▪ Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Programjaink szervezése az óvodai rendezvénynaptár szerint, valamint az aktualitásokat kihasználva történik. Közösségépítő tevékenység keretében a szülők a nyílt délelőtti programokon vesznek részt a közösségfejlesztésben, ezért több rendezvényünket is szeretnénk oly módon megszervezni, hogy a lehető legtöbb szülő, vagy más családtag részt vehessen rajta (Farsang, Anyák napja, Ballagás, Gyermeknap).

Programterv:

Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
2023.09.30.	Magyar Népmese napja	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2023.10.04.	Állatok világnapja	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2023.10.	Könyvtár látogatás (Letenye)	5-6 évesek	Tóthné Farkas Piroska
2023.10.	Kirándulás a szőlőhegyen	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
2023.11.11.	Márton nap	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2023.11.	Látogatás a fogorvosi rendelőben	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
2023.12.06.	Mikulás érkezése	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
2023.12.21.	Karácsony	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
2024.02.02.	Medve-les	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2024.02.13.	Farsang	gyerekek, szülők	Tóthné Farkas Piroska
2024.03.14.	Március 15.	gyerekek	óvodapedagógus(ok)

2024.03.22.	Víz világnapja	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2024.03.27.	Húsvét az óvodában	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2024.04.22.	Föld világnapja	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2024.05.02.	Édesanyák köszöntése	gyerekek, anyukák, nagymamák	Tóthné Farkas Piroska
2024.05.10.	Madarak és fák napja Kirándulás - Budafa	gyerekek	óvodapedagógus(ok)
2024.05.31.	Családi nap - Apák napja	gyerekek szülők	óvodapedagógus(ok) Tóthné Farkas Piroska
2024.06.07.	Nagyok búcsúja	gyerekek	óvodapedagógus(ok) Tóthné Farkas Piroska

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

A tervezés egész évben folyamatos. Segíti a tevékenységek és folyamatok célirányos, célszerű egymásra épülését.

A jól átgondolt óvodai nevelő munka:

- ✓ tudatos felkészülést igényel,
- ✓ szabadságot, rugalmas alkalmazást,
- ✓ a gyerekekhez való igazodást biztosít.

Az óvodapedagógus(ok) a csoportnaplóban heti tervet készítenek a gyermekcsoport számára, figyelembe véve képességeiket, életkorukat. Rögzítik a csoport szokás- és szabályrendszerét, a havi szervezési feladatokat előre megtervezik. Figyelemmel kísérik és rögzítik azok megvalósítását, az elért eredményeket. A tanügyigazgatási dokumentumok naprakész vezetése elengedhetetlen feltétele a nevelőmunkának.

5.2. Ellenőrzés

Célja:

Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének ellenőrzése.

Az ellenőrzés területei

- Szakmai- pedagógiai tevékenység célja a minőség és hatékonyság biztosítása, az oktatónevelő munka eredményeinek megfigyelése.
- Gazdálkodás ellenőrzése kiterjed a vagyonszámra, az eszközök rendeltetésszerű használatára, a beszerzésekre és a takarékosagra.
- Munkáltatói jogkörből adódó ellenőrzés vonatkozik a munkakezdés pontosságára, a munkavégzés minőségére, a munkaidő hatékony kihasználására, valamint a törvények betartására.
- A tanügyigazgatási feladatok ellenőrzése elsősorban a tanügyi dokumentumok meglétéhez és vezetéséhez kapcsolódik.

A belső ellenőrzés és értékelés a pedagógiai program által kitűzött célokra, feladatokra terjed ki, a pedagógusok és az alkalmazottak munkájában, az intézmény működésében.

Az ellenőrzés tervszerűen történik, tájékoztató és tematikus látogatások formájában.

A technikai munkatársak értékelési szempontjai:

- Munkavégzésének szervezettsége, összehangoltsága az óvodapedagógussal, valamint munkatársaival.
- Gyermekekhez, szülőkhöz való viszonya, kulturáltsága.
- Munkaköri leírásban foglalt tevékenységek végzésének rendszerességének, pontosságának szintje.
- Munkaterületének tisztasága, rendje, alkalmazkodása a gyermekek igényeihez, szükségleteihez.

Ellenőrzés területei	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Pedagógiai, tanügy-igazgatási												
Napló ellenőrzése	v					v				v		
Mulasztási naplók ellenőrzése	v				v				v			v
Óvodakötelesek hiányzásának nyomkövetése	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
Statisztika		v							v			
Ünnepek, hagyományok		v	v	v			v	v	v			
Tematikus (nevelési területek)			v					v				
Kirándulás		v							v			
Szülői értekezletek	v								v			
Munkáltatói feladatok												
Munkaidő betartása	F											
Technikai dolgozók munkája	v			v			v			v		v
Helyettesítés, túlóra	F v											
Szabadságolás	v				v					v		v
Egyéb												
Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés	F v											
Munkavédelmi oktatás	Sz											
Munkavédelmi eszközök használata	F v											
Intézmény tisztasága	v			v					v			v
Údvar tisztasága	v		v			v				v		v
Dekoráció	v			v			v		v			
Jelmagyarázat:	V intézményvezető F folyamatosan Sz szakember											

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendje:

Célja: Az információ gyűjtése, elemzése, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési program cél- és feladatrendszerével, a nevelőmunka minőségének és hatékonyságának emelése, segíti a vezető tervező munkáját.

Az óvodavezető ellenőrző, értékelő tevékenysége módszertani szabadságot tiszteletben tartva fejleszti a nevelőtestület szakmai tevékenységét, a nevelés eredményességét, biztosítva a zavartalan működést.

A vezetői látogatások célja:

- ✓ visszajelzést ad az óvodapedagógusnak a munka színvonaláról,
- ✓ a szakmai munka segítése, javítása (pl. tervezés és megvalósítás egyensúlya, differenciálás és korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása)
- ✓ a helyi nevelési programban megfogalmazott célok, feladatok és elvek gyakorlatban történő megvalósulásának ellenőrzése.

Pedagógusok értékelésének szempontjai: megegyeznek a tanfelügyeleti értékelési területekkel és szempontokkal

Az ellenőrzés során használt módszerek:

- dokumentumelemzés
- megfigyelés
- beszélgetés, értékelés

Az ellenőrzés időpontjáról 7-10 nappal megelőzően értesítést kap az óvodapedagógus.

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelés szervezése az intézmény éves önértékelési terve szerint történik.

Az értékeléshez az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszer nyújt támogatást.

Feladatok:

- a vonatkozó törvények és jogszabályok tanulmányozása, értelmezése, a változások nyomonkövetése,
- intézményi elvárásrendszer meghatározása, aktualizálása,
- a tanfelügyeleti ellenőrzés és önértékelés eredményeinek értékelése, a hozzájuk kapcsolódó intézkedési tervek időszakos megvalósítása,
- az évente vizsgált elvárások értékelése,
- adatgyűjtéshez szükséges mérőeszközök (kérdőív, interjú) előkészítése,
- érintett kollégák és szülők tájékoztatása,
- az Oktatási Hivatal önértékelést támogató informatikai felületének kezelése.

5.4. Korrekció

Az intézményi szabályozó dokumentumokat felül kell vizsgálni, hogy eleget tegyenek a jogszabályi megfelelés kritériumának.

Szükség esetén meg kell jeleníteni a legutóbbi jogszabályi változásokat, azokat az új tartalmakat, melyek a munkatervi feladatainkat is befolyásolják.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Minden pedagógus alapvető munkaköri kötelessége a gyermekvédelmi feladatokban való közreműködés. A hátrányos helyzetű gyerekek rendszeres óvodába járását figyelemmel kísérjük, ellenőrizzük. Kapcsolatot tartunk a Bánokszentgyörgyi Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal és a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központtal. Lehetőség szerint részt veszünk a Gyermekjóléti Központ által szervezett szakmaközi konferenciákon, esetkonferenciákon.

Feladatok:

- esélyegyenlőség biztosítása,
- HH-s HHH-s gyermekek fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése,
- differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása,
- dokumentáció vezetése.

Dátum	Feladat	Tartalom	Felelős
szeptember	felmérések	Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyerekek számának felmérése. A gyerekek óvodai beilleszkedésének elősegítése, megfelelő segítségnyújtás családjaiknak.	óvodapedagógus
szeptember	nyilatkozatok	Nyilatkozatok bekérése az étkezési támogatásokhoz. Változások felmérése.	óvodapedagógus
szeptembertől folyamatos	Kapcsolatfelvétel szükség esetén esetmegbeszélés	Pedagógiai Szakszolgálat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Védőnői Hálózat Háziorvos, gyermekorvos,	óvodavezető
folyamatos	vizsgálat kezdeményezése	Tanulási nehézséggel, magatartási zavarral, beilleszkedési nehézséggel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése a Nevelési Tanácsadóban	óvodapedagógus
folyamatos	Kapcsolattartás	Az óvodapedagógusok fogadóórán tájékoztatják a szülőket a felmerülő problémákról, valamint a segítségnyújtás lehetőségeiről és formájáról.	óvodapedagógus

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A balesetvédelem minden alkalmazott kiemelt feladata. Minden olyan esetet, körülményt, meghibásodást azonnal jelenteniük kell az óvodavezetőnek, amely a gyermekek vagy a felnőttek testi épségét veszélyezteti.

Az óvodapedagógus a csoport szokás- és szabályrendszerében rögzíti az udvari játékok használati rendjének kialakítását, felhívjuk a gyermekek figyelmét a balesetveszély forrásokra.

A gyermekek a nevelési év megkezdésekor játékos *baleset- és tűzvédelemi oktatáson* vesznek részt, amelyen életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetjük velük a védő-óvó előírásokat.

Az óvoda épületén kívül, más intézmények helyiségeinek használatakor ugyanezek a szabályok érvényesek. Az óvodai tornaszereket, udvari játékokat csak pedagógus felügyeletével használhatják a gyermekek.

Alapvető feladatunk a gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében, hogy az ehhez szükséges feltételrendszert kialakítsuk, ellenőrizzük, javítsuk.

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra (továbbképzés, szakmai kirándulás...) 5 munkanapot **nevelés nélküli munkanapként** használhat fel az intézmény.

A nevelő munkát segítő munkatársak részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező.

A nevelés nélküli munkanapokról a szülőket legalább 7 nappal a zárva tartás előtt tájékoztatjuk.

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2023. 05-06.	Csapatépítő program külső helyszínen	szervezetfejlesztés, csapatépítés	óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők	óvodavezető

9. A tervezett óvodai bezárás időpontja

Dátum		Időszak	Felelős
naptól	napig		
2022. 12.27.	2022. 12.31.	Téli időszakban (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem igényli az ügyeleti ellátást sem)	óvodavezető
2023. 07.24. vagy 31.	2023. 08.18.	Nyári időszakban – fenntartó engedélyével (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem igényli az ügyeleti ellátást sem)	óvodavezető

Az iskolai tanítási szünetek – az óvodahasználó szülők igényeinek megfelelően – hatással lehetnek az intézmény működésére. Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken.

10. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII- törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 137/2018 (VII: 25) Korm. hat. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról - **2023. december 31-ig.**
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 277/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 137/2018. (VII. 25.) Kormányrendelet. Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet módosításáról
- 401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – **2024. január 01-től**
- 402/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról

Jogi kötéssel nem bíró dokumentumok:

- Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda Alapdokumentumai (PP, SZMSZ, Házirend)
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 20.

Ph.

Tóthné Farkas Piroska
óvodavezető

Legitimációs záradék

A szülők megismerték és véleményezték *Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2023/2024-es* nevelési év munkatervét.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2023.

.....
szülői szervezet képviselője

A fenntartó megismerte és véleményezte a *Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2023/2024-es* nevelési év munkatervét.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2023.

Ph.

.....
fenntartó

A *Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda* nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2022. szeptember 21. kelt nevelőtestületi határozata alapján, a **2023/2024-es** nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Bánokszentgyörgy, 2023.

Ph.

.....
intézményvezető

FELADATOK
2023/2024

Ismétlődő feladatok: statisztikai, ügyviteli (hónapra lebontott)

	Feladat	Határidő	Felelős
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> - Új gyerekek fogadása - Befogadás - Szülői nyilatkozatok beszedése - Szülői értekezlet - Csoport napló elkészítése - Felvételi mulasztási napló előkészítése - Munka és tűzvédelmi oktatás - Logopédia, fejlesztések beindítása 	folyamatos 2023. szeptember 30. 2023. szeptember 30. 2023. szeptember 20. 2023. szeptember 1. és utána folyamatos 2023. szeptember 30. 2023. szeptember 30.	óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodavezető óvodapedagógus(ok) óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodavezető, logopédus
Október	<ul style="list-style-type: none"> - Bejövő gyerekek mérése - Statisztikai létszámmelentés - DIFER mérés, diagnosztika 	folyamatos 2023. október 15. 2023. október 31.	óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodapedagógus(ok)
November	<ul style="list-style-type: none"> - DIFER mérések összesítése, értékelése - Tanügy-igazgatási, nevelési dokumentumok ellenőrzése - Költségvetéshez, bérek, változások előkészítése 	2023. november 30. 2023. november 30. 2023. november 30.	óvodavezető óvodavezető óvodapedagógus(ok) óvodavezető
December	<ul style="list-style-type: none"> - Adventi készülődés - Mikulás ünnepély - Karácsony - Költségvetés készítése 	2023. december 1-21. 2023. december 6. 2023. december 21. 2023. december 31.	óvodapedagógus(ok) óvodapedagógus(ok) óvodapedagógus(ok) óvodavezető
Január	<ul style="list-style-type: none"> - Kérelem: a tankötelezettség kezdetének egy évvel történő elhalasztására. - Fejlődési napló ismertetése 	2024. január 18. 2024. január 31.	óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodapedagógus(ok)
Február	<ul style="list-style-type: none"> - Óvodai dokumentumok ellenőrzése (tanügy-igazgatási) - Farsang - Üzemorvosi alkalmassági vizsgálatok megszervezése 	2024. február 15. 2024. február 13. 2024. február 28.	óvodavezető óvodavezető

Március	<ul style="list-style-type: none"> - Március 15. - Továbbképzési terv elkészítése - Húsvéti készülődés 	<p>2024. március 14. 2024. március 15. 2024. március 25-28.</p>	<p>óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodapedagógus(ok)</p>
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Beíratási dokumentumok: felvételi napló, előjegyzés előkészítése - Beíratás 	<p>2024. április 10. 2024. április 20-tól 2024. április 30</p>	<p>óvodavezető óvodavezető óvodapedagógus(ok)</p>
Május	<ul style="list-style-type: none"> - Anyák napja - Kirándulás - Szülői értekezlet /iskolába menő nagycsoportosoknak.../ - Családnapi - DIFER /kimeneti/ mérések elkészítése, összesítése. - Fejlődési napló ismertetése - Szabadságolási terv elkészítése 	<p>2024. május 2. 2024. május 10. 2024. május 16. 2024. május 31. 2024. május 31. 2024. május 31. 2024. május 31.</p>	<p>óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodavezető óvodavezető óvodapedagógus(ok) Tóthné Farkas Piroska óvodapedagógus(ok) óvodavezető</p>
Június	<ul style="list-style-type: none"> - Nagyok búcsúja - Csoportnapló ellenőrzése, /tématerv megvalósulásai, egyéni értékelések stb./ - Következő évi munka előkészítése /csoportelosztás.../ - Év végi értékelés - Évzáró nevelőtestületi értekezlet - Felülvizsgálatok kezdeményezése (Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottság) 	<p>2024. június 7. 2024. június 15. 2024. június 15. 2024. június 30. 2024. június 30. 2024. június 30. 2024. június 30.</p>	<p>óvodapedagógus(ok) óvodavezető óvodavezető óvodavezető óvodavezető óvodavezető óvodavezető</p>
Július	<ul style="list-style-type: none"> - Nyári karbantartási feladatok közvetlen előkészítése - Szabadságolások figyelemmel kísérése. 	<p>2024. július 25.</p>	<p>óvodavezető</p>
Augusztus	<ul style="list-style-type: none"> - Karbantartási munkák - Nagytakarítás elvégzése - Éves beszámoló elkészítése - Adminisztrációs feladatok elvégzése /csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók lezárása.../ - KIR adatok aktualizálása (szeptember 1-én iskolát kezdő gyermekek jogviszonyának megszüntetése). 	<p>2024. augusztus 18. 2024. augusztus 23. 2024. augusztus 31. 2024. augusztus 31.</p>	<p>óvodavezető dajkák óvodavezető óvodapedagógus(ok), óvodavezető</p>

Ikt.szám: 30/2023.

BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Értk.: 2023. 09. 29.	
Mt.: 2. 8. 12	Mell.:

Óvodavezetői beszámoló

2022-2023



Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda

Az intézmény OM azonosítója: 202129	Intézményvezető: aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: aláírás	Szülői szervezet nevében: aláírás
A dokumentum jellege: NYILVÁNOS	

TARTALOMJEGYZÉK

1. A pedagógiai munka feltételrendszere
 - 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás
 - 1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)
 - 1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer
2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
3. Az intézmény külső kapcsolatai
4. Személyiség- és közösségfejlesztés
5. Pedagógiai folyamatok
 - 5.1. Tervezés
 - 5.2. Ellenőrzés
 - 5.3. Értékelés, intézményi önértékelés
6. Gyermekvédelmi feladatok ellátása
7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések
8. Nevelés nélküli munkanapok

Összegzés

Bevezető

Beszámolómm elkészítéséhez felhasználtam óvodánk statisztikáit, a 2022/2023-as nevelési év munkatervét, illetve a nevelési év ellenőrzései alapján gyűjtött tapasztalatokat.

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Az óvodai nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

Ötnapos munkarend szerint egész évben (7⁰⁰-tól 16⁰⁰ óráig) folyamatosan fogadtuk a gyermekeket.

Az őszi iskolai szünet alatt a gyermeklétszám csak kis mértékben csökkent.

Fenntartói utasításra (alkalmazkodva az állami fenntartású iskolák tanrendjéhez) a módosított téli szünet idején — az óvoda 2022. december 22-től 2023.január 9-ig zárva tartott.

Az áthelyezett munkanap és nevelés nélküli munkanapok alkalmával a munkaszervezés miatt felmértük a szülői igényeket, ennek ellenére nem volt szükség óvodai ügyeleti ellátásra.

Nyári zárva tartás ideje 3 hét volt: 2023.07.31 - 08.18.

Erről a helyben szokásos módon tájékoztattuk a szülőket.

A szülők a szünet ideje alatt maguk gondoskodtak gyermekük felügyeletéről.

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

Intézményünk fő feladata a (2,5)-3-6-(7) éves gyermekek óvodai nevelése, személyiségük fejlesztése, iskolára való felkészítésük, a hátránycsökkentés.

Az alapító okiratban meghatározott férőhelyek száma: 45 fő

2022-2023-as nevelési évben indított csoportok száma: 1

Óvodai létszámok alakulása, férőhelyek kihasználtsága a nevelési év során:

Nevelési év	Férőhely	Nyitó létszám szeptember 1.	Statisztikai létszám október 1.	Záró létszám május 31.
2022-2023	45	22	22	26
vegyes csoport	25	22	22	26

		Nyitó létszám október 1.	Záró létszám május 31.
SNI gyermek száma	vegyes csoport	-	-
HHH gyermek száma	vegyes csoport	-	-
HH gyermek száma	vegyes csoport	10	11
Bejáró gyermek száma	Várfölde	4	5
	Oltárc	7	7
	Összesen:	11	12
Étkező gyermekek száma		22	26
Térítés nélkül étkezők		22	26

A 2022/23-as nevelési év szeptemberi kezdő létszáma: 22 fő.

A nevelési év folyamán 4 gyermek érkezett (ebből 1 másik óvodából történt átvétellel).

Év végi létszám május 31-én: 26 fő.

A gyermekek felvétele egész évben folyamatosan történt, a szülői igények figyelembevételével. A nyári iskolai szünet ideje alatt a bejáró gyermekek nem látogatták az óvodát.

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása:

Különleges bánásmódot igényelnek azok a gyermekek, akik az átlagtól negatív vagy pozitív irányban eltérnek:

- sajátos nevelési igényű,
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő,
- kiemelten tehetséges gyermek,
- vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek. A hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek speciális helyzetük miatt tartozhatnak bármelyik különleges bánásmódot igénylő kategóriába is.

❖ SNI gyermekek ellátása

Az SNI gyermek ellátására ebben a nevelési évben nem volt szükség.

❖ BTMN-es gyermekek, fejlesztő foglalkozások

BTMN-es gyermek sem volt ebben az évben. A diagnózis nélküli, de megfigyeléseink alapján egyes részképességek terén deficitet mutató gyermekek fejlesztése egyéni és csoportos formában, valamint differenciált óvodai foglalkoztatás keretében valósult meg. 5 (az 5. életévét már betöltött) részképességgel küzdő gyermekkel a *Nagykanizsai Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa* Tóth Luca foglalkozott heti rendszerességgel.

❖ *Logopédiai fejlesztés*

A 2022-2023-as nevelési évben Simonné Szijártó Veronika logopédus foglalkozott csoportos formában a beszédhibás gyermekekkel. Az év eleji felmérés alapján 6 gyermek részesült logopédiai fejlesztésben. Októbertől májusig a 3. életévüket betöltött gyermekek logopédiai szűrése is megtörtént, ez alapján látható, hogy a következő évben kis mértékben nő a terápiás megsegítésre szoruló óvodások száma.

Általános tapasztalat, hogy a szülők többsége az óvodától várja el a fejlesztést, logopédiai terápia esetén gyermekükkel nem vagy alig gyakorolnak otthon, ezért számos esetben az elért eredmények is csekély mértékűek, s emiatt a terápia elhúzódik, több esetben pedig átnyúlik az iskolás évekre is.

❖ *Tehetséges gyermekek fejlesztése*

A valamely területen (pl. mese és versmondás, éneklés...) tehetséget mutató gyermekek számára – a mindennapi fejlesztési lehetőségek biztosításán túl – intézményen belüli rendezvényeken nyújtottunk szereplési lehetőséget.

Rajzversenyek:

- A Borsfai Kisvuk Óvoda „Barátaink az állatok” címmel hirdetett rajzversenyére 2 gyermek jelentkezett. Egyikük (Strausz Olivér) színes ceruzarajzát díjazták, első helyezést ért el.

Beiskolázási, óvodai felvételi adatok:

- 2023. szeptember 1-től 2 tanköteles korú gyermek kezdi meg iskolai tanulmányait. 4 gyermek esetében merült fel a további egy évig óvodában maradás szüksége/lehetősége részképességek: írás-mozgás koordináció, figyelemkoncentráció, feladattartási képesség gyengesége miatt.

- a szülők mind a 4 gyermek esetében éltek a kérelem benyújtásának lehetőségével.

A Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsa Tagintézményében végzett iskolaérettségi vizsgálatokat követően az Oktatási Hivatal a tankötelezettség elhalasztására irányuló kérelmeket helyben hagyta.

- A következő nevelési évre 7 gyermek felvételét kérték szüleik:
 - 3 gyermek óvodaköteles,
 - 3 gyermek 2023. december 31-ig betölti a 3. életévét,
 - egy 2,5 éves gyermek 2024. januárban kezdi az óvodát.

A beiratkozás a korábbi években megszokott módon, személyes kapcsolatfelvétellel történt.

1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

Az óvodai nevelés minőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg, mely esetünkben hosszú ideje nem nevezhető optimálisnak.

A fenntartó döntése értelmében a 2022-2023-as nevelési évben egy óvodai csoportban 1 óvodapedagógus/vezető és 1 pedagógiai asszisztens látta el a gyermekek nevelésével kapcsolatos feladatokat. Munkájukat 2 dajka segítette. Mivel ősztől az ebéd fogadása és a tálalókonyhai teendők (tízórai és uzsonna készítése, ebéd adagolása, mosogatás, takarítás) is a dajkák feladatkörébe kerültek, ezért munkaidejükből a gyermekek közötti valódi dajkai feladatok ellátására jóval kevesebb idő jutott, ami hátrány/korlátot jelentett egyes programok (pl. séta, túra, kirándulás...) szervezésénél és lebonyolításánál is!

A munkateher egyenletes elosztása – ilyen körülmények mellett – nem valósítható meg optimálisan, amint azt a tanfelügyeleti szakértők is megjegyezték értékelésükben: „Az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás fejlesztése szükséges az egyenletes teherviselés, a hatékony munkamegosztás és a szakmai feladatok teljesítése érdekében.”

A gyermeklétszám alakulása a 2023-2024-es nevelési évben lehetővé és szükségessé is tenné – a személyi feltételek megléte esetén – 2 óvodai csoport indítását. A 2. csoport indítása esetén mindenképpen létfontosságú lenne 1 fő óvodapedagógus felvétele 2023. szeptember 1-től, de az üres óvodapedagógus munkakört még nem sikerült betölteni (szolgálati lakás biztosítása ellenére sem volt érdeklődő!), nyugdíjas óvodapedagógus kollégánk sem vállalta a feladatot.

A hiányzó óvodapedagógus/óvodapedagógusok folyamatos helyettesítése, a dajkák által ellátott feladatok bővülése szervezésben, odafigyelésben tetemes energiát, rugalmasságot, elkötelezettséget, teherbírást igényelt minden dolgozó részéről.

A fenntartó az óvodavezetői pályázat kiírását elhalasztotta, helyette a jelenlegi vezető 2023. december 31-ig kapott vezetői megbízást.

	Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai	neveléssel-oktatással leköötött órák száma [óra/hét]
1.	<i>Tóthné Farkas Piroska</i>	12
2.	<i>Bogdáné Tózsér Nikolett</i>	tartósan távol lévő (GYES)
3.		<i>nincs betöltve!</i>

A heti munkaidőkeretet, kötelező órákat teljeskörűen az óvodai élet megszervezéséhez, lebonyolításához használtuk fel.

A kötött munkaidőn felüli többletmunka nagy részét a hiányzó munkatárs helyettesítése, a foglalkozásokra való felkészülés, adminisztratív teendők és az óvodai programok szervezése töltötte ki, míg a szakmai munkánk fejlesztésére, továbbképzésekre csak igen kis részben tudtunk időt fordítani.

A táppénzes napok száma ebben a nevelési évben is elenyésző volt.

A szabadságok kiadása a törvényi előírások szerint zajlott.

Fejlesztés iránya:

- Stabil nevelőtestület kialakítása – óvodapedagógus állás hirdetése.
- Egyenletesebb munkamegosztásra törekvés.

Minősítő eljárás:

A nevelési év során minősítő eljárásra nem került sor.

Továbbképzés:

Folyamatosan figyelemmel kísértem a képzési lehetőségeket, hiszen a megszerzett ismeretek hozzájárulnak ahhoz, hogy szakmai munkánk megújuljon.

Figyeltünk a költséghatékonyságra is, előnyben részesítettünk ingyenes képzéseket.

Képzések, szakmai programok, melyeken részt vettünk:

Dátum	Megnevezés	Tartalom	Érintettek köre
2022.11.10.	Autizmus spektrum zavarral élők (érzékenyítő előadás) <i>Tóthné Takács Ildikó gyógypedagógus</i>	Integráció típusai. Csoportos fejlesztés céljai, területei. Óvodai tevékenységek tanításának lépései.	minden dolgozó
2022.11.15.	Intézményfejlesztési műhelyfoglalkozás (POK online)	Intézmény átfogó önértékelése Intézkedési terv készítése, felülvizsgálata	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2022.11.21.	Észlelő és jelzőrendszeri szakmaközi esetmegbeszélés Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ	Hogyan fordítsuk át a negatívát pozitívá? <i>Nyakó Melinda pszichológus</i>	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2022.11.22.	Intézményfejlesztési műhelyfoglalkozás (POK online)	Intézményi alapidokumentumok (PP, SzMSz, Házi rend és tanügyi dokumentumok) tartalmi elvárásai	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2023.03.20.	Autizmus spektrum zavarral élők (érzékenyítő előadás) <i>Tóthné Takács Ildikó gyógypedagógus</i>	Nyelv és kommunikáció fejlődése kisgyermekeknél. Kommunikációs nehézségek leggyakoribb tünetei.	minden dolgozó
2023.03.24.	Szakmai Nap Letenye Hóvirág Óvoda	Párkapcsolati változások következményei. Szabályok, korlátok szerepe – liberális nevelés következményei. Grafomotoros fejlesztés. Zeneterápia, Kokas-módszer alkalmazása az óvodában.	Tóthné Farkas Piroska (óvodapedagógus)
2023.04.17. (ingyenes)	Műhelyfoglalkozás (POK online) Lenkovits Szilvia	Az olvasóvá nevelés lehetőségei az óvodában. A mesék feldolgozása bábjátékra, hatása a gyermekek személyiségfejlődésére.	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2023.04.19. (ingyenes)	Műhelyfoglalkozás (POK online) Gálné Hóbor Tímea	Kapcsolatteremtő nevelés - a módszer bemutatása, érzékenyítés. Meghívott előadó: Terényi Andrea	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2023.04.20. (ingyenes)	Műhelyfoglalkozás (POK online) Csányi Andrea	Mi jobb a büntetésnél? Konfliktus kezelő technikák az óvodai csoportokban	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)

2023.04.26. (<i>ingyenes</i>)	Műhelyfoglalkozás (POK online) Sipos Anita	Az óvodás gyermek fejlődésének nyomonkövetésének adminisztrálása a dokumentumokban. Törvényességi tartalom. Az értékelés fajtái. A mérőlapok elkészítésének szempontjai. Mérés értékelést követő fejlesztés.	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)
2023.05.29. - 06.12.	„DiabMentor” (online) Oktatási Hivatal	Szakmai továbbképzés pedagógusoknak és pedagógiai munkát segítő kollégáknak a cukorbeteg gyerekek támogatásáért”	Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető) György Noémi (dajka)
2023.08.28	HACCP (online oktatás)	Higiéniai oktatás- Tálalókonyha	György Noémi, Oláh Sándorné (dajka) Tóthné Farkas Piroska (intézményvezető)

Fejlesztés iránya:

- Egymás pedagógiai munkájának megismerésére, egymástól való tanulás.
- A továbbképzéseken, szakmai napokon szerzett tapasztalatok, ismeretek továbbadása.
- Folyamatos önképzés.
- IKT ismeretek további bővítése.
- HACCP ismeretek további bővítése.

1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Célunk változatlanul az igényes, minőségi környezet biztosítása gyermekeink számára, a lehetőségeink kihasználásával és figyelembevételével. Az intézmény eszközellátottsága jó, tudatos gazdálkodással, a költséghatékonyság szem előtt tartásával sikerül az óvodai élet napi feltételrendszerét biztosítani. A fenntartó önkormányzat és az óvoda vezetése is hangsúlyt fektet az óvoda tárgyi feltételeinek javítására, az egészséges környezet kialakítására, biztosítására. Az óvoda berendezési tárgyai – az épületen belül és az udvaron – a gyermekek fejlesztésének eszközei, a fejlődést segítő környezet elemei, amelyek a gyermekek sokféle egyéni és közös tevékenységét szolgálják. Emellett sok mozgásfejlesztő, értelem fejlesztő játékkal rendelkezünk, s számos, saját készítésű eszközzel motiváljuk a gyermekeket, fejlesztjük gondolkodási képességeiket.

Az óvoda udvarának szépítése, virágok, bokrok ültetése a környezettudatos szemléletmód alakítását is szolgálta.

A helyiségeket minden évszakban igyekeztünk esztétikussá, barátságossá tenni egyéni, ünnepekhez kapcsolódó saját készítésű dekorációinkkal, a gyerekek munkáival.

Csoportszobáinkban elérhető, többnyire jól fogható a WIFI jel, az épület kevésbé lefedett részén azonban még várat magára a jobb vételi lehetőség kiépítése.

A konyhai épületrész felújítása során új funkciót kapott helyiségek komfortosabb feltételeket nyújtanak az alkalmazottaknak munkájuk zavartalan végzéséhez, a konyhából leválasztott új terem pedig a gyógypedagógusnak biztosított helyet a mozgásfejlesztéshez.

Sajnos új és visszatérő nehézséget jelent a műanyagalapú festékek alkalmazása után jelentkező penészesedés, mely több helyiséget is érint!

Az épület fűtését biztosító gázkazán meghibásodása, elégtelen működése miatt az elmúlt évben többször kellett szerelőt hívni, aki kiegészítő nyomáskielégítő tartály felszerelésére tett javaslatot a fenntartónak az üzemzavarok megszüntetése érdekében. A munka felmérése megtörtént, de a kivitelezésre azóta sem került sor.

Az intézmény költségvetési lehetőségeit szemelőtt tartva elsősorban a jogszabályi előírásoknak való megfelelés, illetve a balesetmegelőzés szempontjainak érvényesülése szem előtt tartva igyekeztünk biztosítani az óvoda működését.

Figyeltünk a takarékosagra, az értékek megbecsülésére, óvására.

Erre neveltük a gyermekeket, a szülők figyelmét is felhívtuk a hasonló viselkedésre.

A rezsiárak jelentős mértékű növekedése miatti takarékoság miatt tervezett beszerzéseink a normatívamaradványból az év végén valósultak meg.

2022-2023-as nevelési évben megvalósult beszerzések, karbantartási, felújítási munkálatok:

- A felnőtt mosdóba 4 férőhelyes, zárható öltözőbútort vásároltunk (176 600.-).
- A fejlesztőszobát a gyerekek méretéhez igazodó, színes, modern (később tovább bővíthető) bútorelemekkel szereltük fel (371 400.-).
- 30 db műanyag fektető beszerzésére került sor (475 750.-).
- A régi, vasvázás és a műanyag fektetők méretbeli különbsége miatt méretre gyártott fektetőtároló és beépített szekrény készíttetése vált szükségessé (340 000.-).
- Új mozgásfejlesztő eszközzel, Mini kötélpiramissal bővült a játszóudvar. (1 066 800.-)
- Önkormányzati forrásból részben megújult a villamosrendszer (kicserélték a biztosíték táblát, a villanyóra szekrények fedlapjait és a külső lámpatesteket). (580 000.-)
- Az udvari fajtékok közül többnél is jelentkezett korhadás, emiatt a szokásosnál is alaposabb csiszolás és festés vált szükségessé, melyet az esős nyár folyamán csak részlegesen sikerült elvégezni.

További fejlesztésre, karbantartásokra lenne szükség a következő területeken:

Óvoda-konyha:

- Nagy foglalkoztató festése.
- Radiátorok karbantartása.
- Villamos berendezések szabványossági és érintésvédelmi vizsgálatának elvégzése.
- Szúnyogháló felszerelése a konyhai és a kiszolgáló helyiségek ablakaira.
- Penészesedés megszüntetése az érintett helyiségekben.

Udvar:

- Játszótéri eszközök javítása (Lovacska, Egyensúlyozó gerenda, Repülő).
- Udvari játékok kötelező felülvizsgálata. (Az udvari játékok időszakos ellenőrzését 3 évente szükséges elvégeztetni. Az erről szóló 27/2020. (VII. 16.) ITM rendelet 2020.07.31-től lépett érvénybe.)

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Mivel intézményünk kis létszámú, ezért a kapcsolattartás elsődleges formái a szóbeli tájékoztatás, illetve a telefonon történő információ átadás.

Az információ átadás nem minden esetben történt meg időben, ezért e téren nagyobb odafigyelésre, felelősegteljesebb magatartásra van szükség.

A megbeszéléseken törekedtünk a vélemények higgadt, alkotó érvényesítésére, a nevelői álláspontok összehangolására.

Az óvoda működését érintő kérdésekben mindenki kinyilvánította véleményét, közösen hoztunk döntéseket, segítettük, támogattuk egymás munkáját.

Szóban értékeljük egymást és vitatjuk meg az esetleges negatívumokat.

A szakmai ismeretek egymás közötti megosztása, a célok, feladatok megbeszélése, a tapasztalatok átadása biztosította az egységesebb nevelői szemlélet megvalósulását.

Kitűzött céljaink többnyire megvalósultak:

- néhány alkalmat kivéve folyamatos volt az információáramlás,
- változások, váratlan helyzetek gyors és adekvát kezelése megfelelő volt.

Értekezletek:

▪ Nevelői értekezletek

Értekezletet 2 alkalommal tartottunk.

Az értekezleteken összefoglaltuk teendőinket (aktuális feladatok megbeszélése, az óvodai programok előkészítése...) és összegeztük az addig elvégzett szakmai munkánkat, megosztottuk szakmai tapasztalatainkat.

▪ Rendkívüli értekezlet

Egy alkalommal vált szükségessé rendkívüli értekezlet tartása.

Fenntartói utasításra (alkalmazkodva az állami fenntartású iskolák tanrendjéhez) idején — 2022. december 22-től 2023. január 9-ig az óvoda is zárva tartott.

A módosított téli szünet miatt szükséges intézkedések:

- kapcsolat felvétele a családokkal (tájékoztatás telefonon, E-mailben, Facebook csoportban),
- munkaszervezési feladatok.

▪ Szülői értekezletek

Szülői értekezleteket a tervezett időpontokban és tartalommal tartottunk. A szülői értekezletek iránti érdeklődés változó, kicsiknél és az iskolába készülöknél mindig nagyobb létszámú az érdeklődő.

- Szeptember: Tájékoztatás a dokumentumokról, az első félév tervezett programjairól, iskolaérettség kritériumairól, év eleji felmérések (fejlesztőpedagógus, logopédus) és megfigyelések eredményeiről, tankötelezettség elhalasztásával kapcsolatos teendőkről, határidőkről...
- Február: Beiskolázási feladatok, második félévi programok megbeszélése, ismertetése.
- Május: Tájékoztatás a pedagógiai munka eredményeiről, az elmúlt év eseményeiről, rendezvényeiről, további tervekről.

3. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény külső kapcsolatai az SZMSZ-ben szabályozottak és ennek megfelelően működtetjük. Az intézmény és partnerei közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással érjük el. Törekszünk a hatékony együttműködésre a gyermekek és az intézmény érdekében egyaránt. A kapcsolatrendszeren keresztül mérjük fel a partnerek igényeit, elégedettségét, és fogadjuk innovatív ötleteiket.

Óvoda - család

A család és az óvoda kapcsolatának ápolása, erősítése folyamatos feladatot jelent. Első kapcsolattartási forma a gyermek óvodába lépése előtti családlátogatás, melyet a családok ebben az évben is szívesen fogadtak. Célunk, hogy egyenrangú nevelőtársi viszonyban – a mindenkor reális kérések figyelembevételével – valósuljon meg a kölcsönös bizalom és segítségnyújtás, alkalmazkodás. A hatékony együttműködés érdekében szükségesnek tartjuk, hogy a szülők gyermekeik jogait érvényesítsék, ugyanakkor eleget tegyenek szülői kötelezettségeiknek.

Az intézmény speciális helyzete (falugondnokok szállítják két településről a gyerekeket) miatt a személyes találkozás sok család esetében háttérbe szorult, s a kapcsolattartás színtere jellemzően az online térbe, illetve ennek hiányában a telefonos kapcsolattartásra tevődött át.

A személyes jelenlétén alapuló összejövetelek, nyílt programok (pl. Farsang, Anyák napja, Ballagás...) már a hagyományos módon valósultak meg.

A SZK-t többször is tájékoztattuk személyesen és online formában is az óvodát érintő aktualitásokról, változásokról, feladatokról, illetve segítséget kértünk az udvari játékok javításához, áthelyezéséhez, programok szervezéséhez, lebonyolításához.

Óvoda – Fenntartó

A fenntartóval való kapcsolatunk a törvényes kereteket betartó, korrekt információkra épülő munkakapcsolat.

Egyéb partnerek

A partnereinkkel való együttműködés a legkülönbözőbb csatornákon valósul meg a szóbeli tájékoztatástól az e-mailben történő megbeszélésen át a kérdőívezésig.

▪ *Óvoda - Iskola*

Az iskolával való kapcsolat gazdagításában nyitottak vagyunk. A Borsfai Fekete István Általános Iskolával bővebbé, közvetlenebbé vált a kapcsolatunk (látogatások, konzultáció a leendő elsőosztályos tanítóval...), így az már nemcsak a tanügyi teendőkre, adatszolgáltatásra korlátozódik.

▪ *Óvoda – Pedagógiai szakszolgálat, EGYMI, Szakmai Szolgáltatók*

A fejlesztésre szoruló gyermekek esetében rendszeresen kezdeményezzük vizsgálatukat, egyéni fejlesztésükhöz beszédhibák szűrésével, javításával, logopédiai foglalkozásokkal, fejlesztő foglalkozásokkal nyújtottak segítséget.

A Zalaegerszegi POK által meghirdetett szakmai rendezvényeket figyelemmel kísértük. Több online műhelyfoglalkozásnak voltunk résztvevői, de a személyes jelenléttel szervezett szakmai programokon a helyettesítés megoldatlansága miatt szinte egyáltalán nem tudunk részt venni.

▪ **Családsegítő Szolgálat**

Kapcsolatunk jól működik, a jelzőrendszer tagjaként szükség szerint közösen veszünk részt a problémás helyzetek felderítésében és megoldásában. A Letenyei Család-és Gyermekjóléti Központ által szervezett ágazatközi megbeszéléseken sajnos csak elvétve tudunk részt venni, mert az online fórumok, előadások időpontjai nem igazodnak az óvodai napirendhez, a délelőtti szervezett szakmaközi fórumok idejére a szakszerű helyettesítés megszervezése lehetetlen feladat.

▪ **Óvoda - Védőnői Szolgálat, egészségügyi ellátó rendszer**

A védőnő éves munkatervének megfelelően valósultak meg a tisztasági vizsgálatok.

Az évente szükséges szűrő és ellenőrző vizsgálatokat a háziorvos a tanácsadásokon, a szülő jelenlétében végezte el.

A gyermekek, óvoda által szervezett fogászati szűrésére a szokásos időben és formában került sor. A fogorvosnál tett látogatások segítik az egészséges életmódra nevelés feladatainak megvalósulását, a gyermekek kezdeti szorongásának oldását.

▪ **Kulturális intézmények**

A gyermekprogramok kapcsán pedagógiai programunk részeként folyamatos partneri kapcsolatot ápolunk közművelődési intézményekkel. A helyi Községi Házban megnéztük a mézeskalács kiállítást és a régi használati tárgyak gyűjteményét, a Letenyei Könyvtár dolgozói többször is fogadták a gyermekcsoportot mesével, bábjátékkal, kézműves foglalkozással.

▪ **Óvodák**

Nyitottak vagyunk a környékbeli óvodák kezdeményezéseire (Madarak és fák napján-óvodások találkozója Budafán, rajzversenyek ...)

Szakmai kapcsolatainkat igyekeztünk több irányban is bővíteni, ápolni (tapasztalatszerék, szakmai napok, szakmai kirándulás... formájában).

▪ **Egyéb szervezetek**

A Máltai Szeretetszolgálat szervezésében zenés, mozgásos és kézműves foglalkozásokon vettek részt a gyerekek. Munkatársaik a családinap szervezésében is segítséget nyújtottak, emellett programokkal (vakvezető kutyás érzékenyítő foglalkozás, fafaragó és hangszeres, zenés bemutatóval), gyümölcscsel is támogatták a rendezvény sikerét.

Fejlesztés iránya:

- A partneri kapcsolatok tovább ápolása, óvodai kapcsolatok további alakítása.
- A szülőkkel való kapcsolat erősítése.
- Általános iskolákkal való kapcsolattartás megújítása, bővítése.

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

A gyermekek nevelését intézményünk Pedagógiai programja alapján végeztük. Az éves munkaterv figyelembevételével készültek el az éves tanulási terv, a féléves nevelési tervek, folyamatosan dokumentáltuk a témahetek terveit, a gyermekek egyéni fejlesztésének nyomon követését, a csoportesemények terveit és azok értékelését is.

A gyermekek megfigyelése, felmérése, értékelése jó útmutató az egyéni képességek fejlesztéséhez. Továbbá ennek tükrében határoztuk meg a csoport optimális terhelhetőségét is. Fejlettség terén az azonos életkorú gyermekek között is nagy különbség van, ezért esetükben a differenciáló módszerek ismerete és alkalmazása nélkülözhetetlen.

Nevelőmunkánkban az egyéni fejlesztést helyeztük a középpontba, a gyermekek ismeretére épített differenciált fejlesztés minél eredményesebb módszereinek, eljárásainak, feltétel rendszerének kidolgozásával, alkalmazásával igyekeztünk minden gyermeket segíteni.

Elsődleges célunk az óvodánkba járó gyerekek óvodai nevelésének színvonalas megvalósítása. Az óvodában megszerzett tapasztalatok nagymértékben befolyásolják a majdani iskolás élményeiket, eredményeiket. Itt már közösségben kell élni, új szabályokat elsajátítani. A gyermek itt nem mindig azt teheti, amit szeretne - alkalmazkodnia kell, és ez az oviban eltöltött idő alatt egyre természetesebbé válik - de manapság nem megy könnyen az otthon mindent ráhagyó, elkényeztetett gyermekek esetében. Sokoldalú képességfejlesztéssel, sok gyakorlással, komplex élményekkel alapvető ismereteket sajátítanak el a csoportokban folyó tudatos ismeretnyújtásnak köszönhetően. Arra törekedtünk – és a jövőben is folyamatosan törekszünk –, hogy az óvodában rendelkezésünkre álló időben lehetőség szerint minden gyermeket eljuttassunk az iskolaérettség szintjére. Azonban figyelembe kell vennünk, hogy a gyermekek nem egyforma adottságokkal rendelkeznek, fejlődési ütemük, családi háttérük különböző, ezért nem mindenki éri el ezt a szintet a három év alatt.

Az év folyamán próbáltuk biztosítani a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremtteni a szabad játék feltételeit.

A kreatív, tehetségigéretes gyermekek fejlesztése is elsősorban a napi tevékenységekbe ágyazva történt. A mindennapi tanulási cselekvéses helyzetekbe építettük be a kreativitást fejlesztő feladatokat, többlet ismereteket.

Rugalmasan kerestük az aktualitásoknak megfelelő beillesztési lehetőséget a mindennapi gyakorlatba, annak reményében, hogy egyúttal pedagógiai eszköztárunk is megújul, szakmai ismereteink is felfrissülnek. Célkitűzéseink eredményesebb megvalósítása érdekében az alábbi kiemelt nevelési feladatokra fókuszáltunk a pedagógiai folyamataink tervezése és megvalósítása során.

- Az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása.
- A fenntartható fejlődés szemléletének alapozása, továbbfejlesztése és megosztása a partneri körrel. Munkatársak környezettudatos szemléletének erősítése.
- Látni vagy valós nehézségek, problémák megbeszélése a szülőkkel, a családdal való szoros együttműködés megvalósítása a gyermek beilleszkedése érdekében.

Több, óvodába lépő gyermeknél a szobatisztaság kialakulásának folyamata még egybeesett a beszoktatás időszakával. Ezért a WC higiénikus használatának, a WC papír rendszeres és megfelelő használatára szoktatás, a higiéniai szabályainak kialakítása folyamatos feladat az óvodai nevelőmunkában, akár csak a mosdóval, fogkefével való ismerkedés, vagy a fogmosás, orrfújás technikájának és zsebkendő használatának gyakoroltatása is.

Az óvodáskorban (3-6 éves korosztály) kialakított, elsajátított táplálkozási szokások, illetve ismeretek nagyon meghatározóak a későbbiekre, sokszor az egész felnőtt életre nézve is.

Szükséges, hogy a kicsik az önmagukkal kapcsolatos tevékenységekre fokozatosan képesek legyenek. Nem gond, hogy nem egyforma szinten és ritmusban tevékenykednek, az a fontos, hogy önmagukhoz képest sajátíthassák el a tevékenységeket és fejlődjenek, ügyesedjenek. Önállóságuk mértékének folyamatos fokozása biztosított az óvodai mindennapok során.

Játékos alkalmak teremtésével, példamutatással törekedtünk arra, hogy a gyerekek minél több idényjellegű zöldséget, gyümölcsöt megismerjenek, kóstoljanak és rendszeresen fogyasszanak. A Szülői Közösség és alkalmanként egy-két szülő is segítséget nyújtott hazai és déli gyümölcsök küldésével, de a családok többségét sajnos nem sikerült aktivizálni.

A kellő mennyiségű és a kellő minőségű alvás elengedhetetlen a test és az agy fejlődéséhez, regenerálódásához.

Az óvodában a tanulási folyamat mindig tevékenységbe ágyazottan, cselekvések útján valósul meg. Ezért különös jelentősége van a tapasztalásoknak, a játéknak, a kezdeményezett tanulási tartalmaknak.

A nevelési évre megfogalmazott célokat, feladatokat a tudatos, tervszerű, egymásra épülő fejlesztőmunkával, a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva sikerült megvalósítani.

A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

Nevelésünk a gyermek lelki, testi, szellemi nevelésére irányul. Az egészséges életmódra nevelés átszövi az óvodai életet. Jól tudjuk, hogy az óváskorban kialakított készségek, képességek az egészségtudatos életmóddal összefüggésben a felnőttkori egészségi életvitelt alapozzák meg. Ezért minden nap kiemelt feladatunk volt az egészségtudatos gondolkodás gyakorlati megvalósítása, a megfelelő példamutató magatartás erősítése, az életminőséget befolyásoló, a testi és lelki egészség kialakításához kapcsolódó készségek és kompetenciák fejlesztése is.

- Az egészséges életritmus kialakítása a napirend kialakításával.
- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- A gyermekek harmonikus, összerendezett mozgásának, a testi képességek fejlesztése, egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- A biztonságos életvezetés: akkor vagyunk boldogok és megelégedettek, amikor a társas kapcsolódásainkban jól érezzük magunkat, amikor szabadon és félelem nélkül kifejezhetjük érzéseinket, és a környezetünkkel harmóniában megélhetjük vágyainkat.

A túl sok konfliktus és túl erős stressz életvezetési zűrzavar és erőteljes szorongás forrása lehet. A „felgyorsult idő” jelenségei (értékválság, időhiány, a kapcsolatok, a családi kötelek megváltozása, a digitális eszközök túlzott használata, az elmagányosodás, az agresszió és erőszak terjedése ...) az embereket érő stressz hatások ugrásszerű növekedését okozza.

Pedagógiai munkánkban az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés kiemelt feladatként szerepelt. A környezetre figyelő magatartásformák és szokások alakítása, kulturális és természeti értékeink megismertetésére, megóvására és az ezen értékek mentén történő nevelésre törekedtünk.

A környezet megismerése nem korlátozódott csak a környezeti foglalkozásokra és a tervszerű, tudatos kezdeményezésekre, hanem átfogta az egész óvodai életet.

Benne volt a spontán játékokban, az önkiszolgáló tevékenységekben, az udvari élet pillanataiban, a beszélgetésekben, megfigyelő sétákban, kirándulásokban. Az ebben foglalt feladatok az egész óvodai életet meghatározták, befolyásolták a közösségi programokat is.

Az óvodai tevékenységek során előtérbe helyeztük a különböző anyagok megismerését, újrahasznosítás módjainak megismertetését.

Ezen feladatok a heti tervezésekbe beépülve valósultak meg.

Eredmények

Évente két alkalommal (októberben és májusban) történik az 5. életévüket betöltött gyermekek mérése Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló Rendszer segítségével.

A mért képességterületek a következők:

- Írásmozgás koordináció
- Beszédhanghallás
- Relációs szókinccs
- Elemi számolási készség
- Tapasztalati következtetés
- Tapasztalati összefüggés-megértés
- Szocialitás

Ezen képességek megléte elengedhetetlenül fontos az iskola első osztályában az alapvető tantárgyak (írás, olvasás, számolás) sikeres elsajátításához.

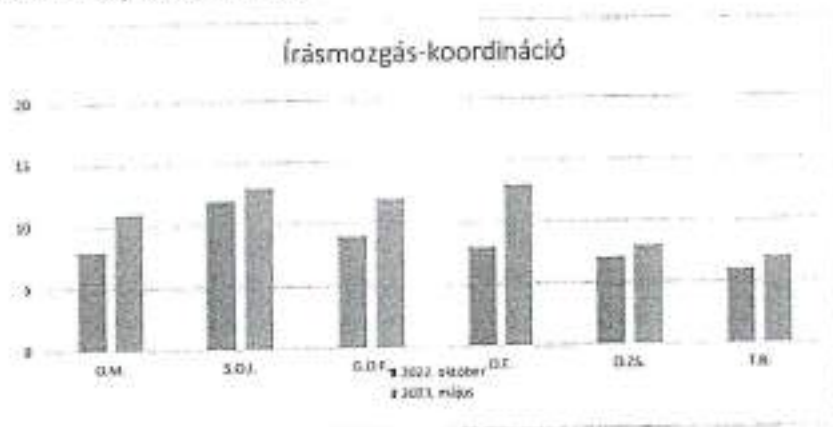
A megfigyelések, mérések eredményeit elemezzük és felhasználjuk a további feladatok meghatározására.

Tanköteles korba lépő gyermekeknél mért eredmények:

A felmérésben 6 tanköteles korú gyermek vett részt, köztük nem volt SNI-s vagy BTMN-es. Az eredmények alapján meggyőződhetünk arról, hogy az óvodásaink felkészültek-e az iskolai életre.

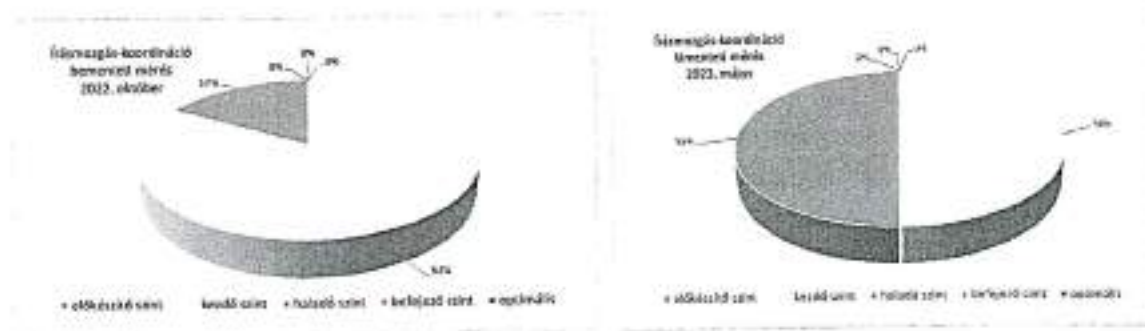
▪ Írásmozgás-koordináció fejlődése

A legtöbb gyermek kellő odafigyeléssel, koncentrációval, szem-kéz koordinációval átlagos színvonalon teljesítette ezt a feladatot. Ebben az évben nem volt olyan, akinél kimagasló szintet mértünk volna ezen a képességterületen.



Év végére minden gyermeknél több-kevesebb mértékű fejlődést mértünk.

Az első 4 íráselemet a gyerekek zöme tartalmilag jól reprodukálta, a második 4 íráselem másolása jelentett problémát többük számára, mert az ujjuk még nem alkalmasak arra, hogy ilyen kicsi hurkokat rajzoljanak. Az életkori sajátosságok nagymértékben befolyásolják ezt a képességterületet, a biológiai fejlődés üteme óvodás korban egyéni eltérést mutat. A kézfej csontosodása, a mozgató idegpályák hálózatának fejlettsége, érzékelési és észlelési folyamatok mind befolyásolják, hogyan rajzol a gyermek. Vannak olyan gyermekek, akiknél lassabb ütemben zajlanak le ezek a folyamatok, a fiúknál kicsit gyakoribb a késés. Meghatározó az a tény is, hogy mennyire van a gyermekeknek otthon lehetősége kézműves tevékenységek kipróbálására, gyakorlására. Az írás rendkívül összetett mozgáskoordinációt igényel, de az óvodai kézügyességet fejlesztő játékok épp ennek fejlesztését szolgálják, míg a direkt gyakorlás kevésbé segíti a fejlődést. Ezért az óvodában rendszeresen lehetővé tettük a firkálást, rajzolást, festést, gyurmázást, fűzést, barkácsolást...



A gyermekek életkori fejlődését figyelembe véve, megfelelő fejlesztő tevékenységek szervezésével, alkalmazásával a kézügyességük jól láthatóan fejlődött.

A diagrammok jól szemléltetik a két mérés között bekövetkezett fejlődés mértékét:

- nagymértékben csökkent a kezdő szinten lévő gyermekek száma,
- jelentősen nőtt a haladó szintet elérő gyermekek aránya,
- az iskolába lépéshez kívánatos befejező szintet azonban egyetlen gyermek sem érte el.

• DIFER index alakulása tanköteles korú gyermekeknél

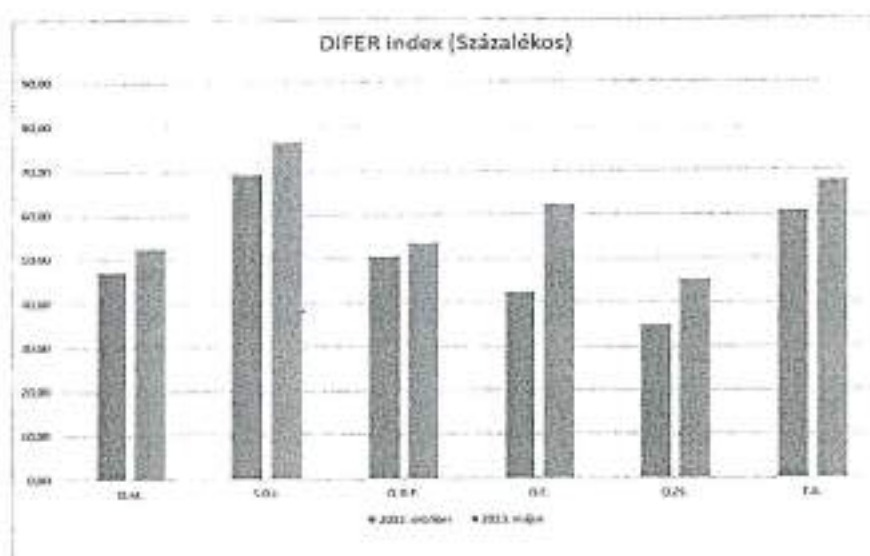
A DIFER-index egyetlen számba sűrítve láttatja a gyermek elemi alapkészség-rendszerének fejlettségét. A rövid DIFER a hét készség mindegyikéből tartalmaz feladatokat változó mennyiségben.

A félévenkénti kontrollméréssel ellenőrizhető a fejlődés mértéke:

- visszajelzi a fejlesztőmunka eredményét,
- rávilágít a további teendőkre,
- mely készségeket kell még játékos módon és elég időt hagyva fejleszteni.

Két különböző időben végzett azonos típusú mérés megmutatja a gyermekek fejlődésének mértékét az eltelt időszak (október-május) alatt.

A félévenkénti kontrollmérés egyértelműen megmutatja, hogy az egyes gyerekek a készségeket milyen szinten tudják használni. Ebben az évben a tanköteles korú gyermekeknél kiegyensúlyozott teljesítményt diagnosztizáltunk: nem voltak sem kiugróan magas, sem nagyon alacsony értékek.

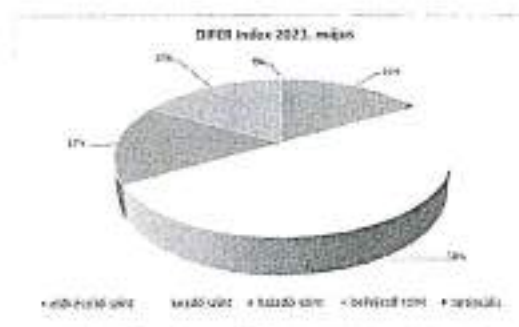
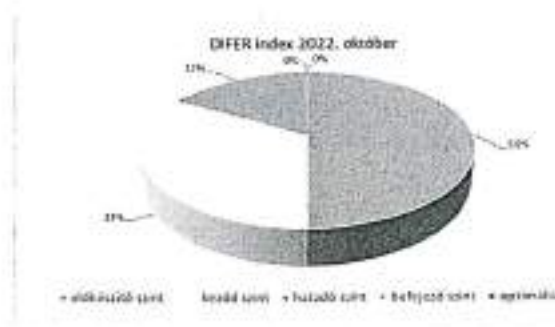


A DIFER mérés minden területen 5 fejlődési szakaszt különít el:

- előkészítő, kezdő, haladó, befejező, optimum.

Egy nagycsoportos gyermek akkor tudja többé-kevésbé kudarok nélkül teljesíteni az első osztályt, ha képességei már az utolsó két szakasz valamelyikében helyezkednek el.

Ha még csak az előkészítő vagy kezdő szinten tart, nem javasolt számára az iskolakezdés.



A diagrammokon jól látható, hogy kb. fél év elteltével a tankötelesekorú gyermekek:

- 17%-a (hatból csupán egy gyermek) érte el az iskolába lépéshez elvárt befejező szintet,
- 83%-ánál egy vagy több terület (írásmozgás-koordináció, beszédhanghallás, relációszőkincs, elemi számolási készség, tapasztalati következtetés és összefüggésmegértés, szocializáció) fejlődésében tapasztalható időbeli elmaradás,
- több, mint 50%-a nem érte el még az iskolába lépéshez ajánlatos szintet, annak ellenére, hogy az előkészítő szinten lévő gyermekek száma jelentősen csökkent.

A még csak az előkészítő vagy kezdő szinten tartó gyermekeknek nem javasolt az iskolakezdés.
A kevésbé fejlett területeken az óvodapedagógusok fejlesztési tervet készítettek és annak segítségével erősítették a gyengébb területeket, igény szerint egyéni, illetve mikrocsoportos formában történt a gyermekek fejlesztése.

A gyermeki megfigyelési, mérési rendszerünk eredményesen működik, azon továbbiakban kisebb változtatást érdemes végrehajtanunk, a tanfelügyeleti ellenőrzés meglátásai és ajánlása alapján: a gyermekek iskolai bevalásának nyomon követésével.

Közösségfejlesztés

Pedagógiai Programunkban és így a munkatervünkben is kiemelt szerepet kap a szülőkkel való kapcsolattartás. A Szülői Közösség új elnökével több alkalommal közösen ötletelve határozzuk meg a következő időszakra kitűzött, a gyermekek érdekében megvalósítandó terveinket és céljainkat.

Óvodásaink egyéni ütemben és módon fejlődnek, de a közös tapasztalatok, élmények, az együtt megélt események, ünnepek összekovacsolják a csoportokat. Együtt átélhetik az önfeledt tevékenységek örömeit. Az ünnepek, megemlékezések az érzelmi nevelés és szocializáció terén fontos szerepet töltenek be a gyermekek személyiségfejlődésében. Szokásainknak, hagyományainknak, közös ünnepeinknek is rendkívül nagy a közösségformáló szerepe. E jeles események szervesen illeszkedtek a tervezett nevelési folyamatokba, melyeket részben a szülők részvételével bonyolítottunk le rendezvénytervünknek megfelelően. Több rendezvényünket is igyekeztünk oly módon megszervezni, hogy a lehető legtöbb szülő, vagy más családtag is részt vehessen rajta (Farsang, Anyák napja, Ballagás, Családinap).

A programok szervezésében nagy örömünkre több szülő is szerepet vállalt.

A gyermeki élet hagyományos ünnepei (Mikulás, Advent – Karácsony, Farsang, Húsvét, Anyák napja, Évzáró, Gyermeknap) mellett a népi hagyományok ápolásával történt a jeles napokhoz kapcsolódó szokások megismertetése és a népi kézműves technikákkal való ismerkedés.

A természet megismerése, védelmére nevelés keretén belül játékos tevékenységek segítségével, tórákkal emlékeztünk meg az Állatok, a Víz világnapjáról, a Föld vagy a Madarak és fák napjáról.

A gyermekeket születésnapjukon a csoporton belül közösen köszöntöttük fel.

Nemzeti ünnepeink alkalmi során igyekeztünk a gyermekek életkorának megfelelő szinten érzékelhetővé, átélhetővé, élményszerűvé tenni a Haza szeretetét irodalomban, ének-zenében, játékokban és művészeti alkotásokban.

Összességében változatos, programmal teli eredményes évet zártunk.

	Dátum	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 8891 Bánokszentgyörgy, Kossuth út 49.	2022.09.30.	Magyar népmese napja	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.10.04.	Állatok világnapja	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.10.20.	Könyvtár látogatás Letenyén	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.11.11.	Márton nap	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.11.25.	Látogatás a fogorvosnál	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.12.05.	Mikulásvárás	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2022.12.21.	Karácsony	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.01.30- 02.03.	Maci-hét	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.02.23.	Farsang Gyermekszínház: A kiskakas gyémánt félkrajcárja	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.03.14.	48-as Szabadságharora emlékezünk	gyerekek családok	Tóthné Farkas Piroska
	2023.02.22.	Víz világnapja	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.02.23.	Könyvtár látogatás Letenyén	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.04.05.	Húsvéti ajándékkeresés, nyuszisimogató	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.04.22.	Föld napja	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.04.27.	Könyvtár látogatás Letenyén	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska nevelő, oktató munkát segítők
	2023.05.05.	Édesanyák, nagymamák köszöntése	nagycsoportos gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.05.10.	Madarak és fák napja Túra a Budafai arborétumban	gyerekek	Tóthné Farkas Piroska
	2023.05.16.	Látogatás az első osztályban	óvodapedagógus	Tóthné Farkas Piroska
	2023.05.25.	Ballagás	gyerekek szülők	Tóthné Farkas Piroska
2023.05.26.	Családinap	gyerekek családok	Tóthné Farkas Piroska	

Programjainkat rendezvénytervünknek megfelelően és a spontán adódó lehetőségeket kihasználva sikeresen bonyolítottuk le. Több, igazi közösségi élményt adó programot rendeztünk, melyek helyszínének változatos, de elsősorban a lakóhelyünk természeti környezetét preferáló területeket választottunk.

Kollektíva összetartozásának erősítése, dolgozói közösségépítés

Fejlesztés iránya:

- Olcsó, óvoda közeli programok szervezése.
- Az intézményi ünnepek, hagyományok újszerű megszervezése, megtartása, közösségformáló szerepének megtartása, erősítése.
- Újszerű lehetőségek keresése az óvoda-szülő kapcsolat ápolása céljából.
- A szülők aktív részvételének növelése.

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

A 2022/2023-as nevelési év munkatervének összeállításánál figyelembe vettük a 2021/2022-es nevelési év beszámolójában megfogalmazott erősségeket és a fejlesztendő területeket, valamint az óvodai szabályzóban – különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott célokat, feladatokat.

Részletesen meghatároztuk a végrehajtandó feladatokat, határidőket, felelősöket kijelölve. Pedagógiai programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmaztuk meg kiemelt feladatainkat.

Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal.

A csoportban végzett tervező munkánál további meghatározó tényező volt a gyermekcsoport összetétele, a gyermekek életkora, egyéni fejlettségük.

Pedagógiai Programunkra épülő, differenciált, pedagógiailag értékes, módszertanilag átgondolt nevelési tervet készítettünk, az intézményi szokások megtartásával. A tematikus tervezést továbbra is kiegészítette a heti tevékenységek írásos tervezése és az ehhez igazított reflexió, ezzel is tudatosabbá téve a gyakorlati munkára való felkészülést.

Az eltérések a heti tervekben, nevelési tervekben mutatkoztak. A pedagógusok rugalmasan alkalmazkodtak a spontán kialakult helyzetekhez (pl. rendkívüli szünet), a gyermeki igényekhez, lehetőségekhez, aktualitásokhoz (pl. élményszerző séták, óvodán kívüli programok).

Eredmények:

- A tudatos pedagógiai munka eredményeként a PP és a munkaterv figyelembevételével készültek a csoport nevelési- és tematikus tervei.
- A tematikus tervek minden gyermek számára lehetőséget biztosítottak arra, hogy az egyéni képességeiknek, érdeklődésüknek megfelelően, az aktuális állapotukhoz igazodva éljék meg a felfedezés örömét.
- A gyermeki kíváncsiság felkeltése és az érdeklődésük fenntartása változatos tevékenységek felkínálásával történt.
- A nevelési tervek, az értékelések, a gyermekek fejlettségének megfogalmazása során a szaknyelv használata tudatos volt.

Fejlesztés iránya:

- A pedagógiai munkát érintő jogszabályi változások nyomon követése.
- A pedagógiai program felülvizsgálata, valamint az egyéb szabályozó, és a hozzájuk kapcsolódó dokumentumok aktualizálása,

5.2. Megvalósítás

Munkánkat a nevelési év során a törvényi előírásoknak megfelelően végeztük, folyamatosan követve a változásokat. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak. Változatos módszereket, eljárásokat alkalmaztunk a megvalósítás folyamatában. Nagy hangsúlyt fektettünk a szocializáció, a közösségi nevelés, érzelmi nevelés, valamint az integráció komplex megvalósítására. A nevelési évre megfogalmazott célokat, feladatokat a tudatos, tervszerű, egymásra épülő fejlesztőmunkával a gyermekek szükségleteinek, képességeinek figyelembevételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva sikerült megvalósítani. A kiemelt feladatok megvalósítása a nevelési és tevékenységi tervek szerint történt, amelyet a csoportnaplóban rögzítettünk.

Óvodai programjainkat szinte kivétel nélkül az éves tervnek megfelelően sikerült megvalósítanunk.

A nevelési év feladatai és céljai a közös munka eredményeként valósultak meg.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermekek által készített produktumokban.

Fejlesztés iránya:

- A működési gyakorlat aktuális módosításainak koordinálása, ellátása.
- Határidők betartására törekvés.
- Tanügyi dokumentumok pontos vezetése.

5.3. Ellenőrzés

Belső ellenőrzés

Beszámolóink koherens a munkatervvel, az abban megfogalmazott fejlesztések, elvárások megvalósítása minden évben a következő év feladata. A beszámolók és a munkatervek azonos felépítés alapján készülnek, így a folytonosság, a nyomon követhetőség is megvalósul.

Vezetői ellenőrzésre és értékelésre az éves munkatervben meghatározott szempontok figyelembevételével került sor. Az ellenőrzés egyrészt a munkarend, munkafegyelem, intézményi szabályzatok, utasítások, járványügyi protokoll betartására irányult, másrészt a pedagógiai, szakmai munkára, a munkavégzés minőségének vizsgálatára. A szakmai ellenőrzés célja a rendszeres visszacsatolás, a nevelő-fejlesztő munka hatékonyságának feltárása.

Kiterjedt a dokumentumok ellenőrzésére, pedagógiai program ismeretére, a pedagógiai gyakorlat megvalósítására, szakmai nyelv használatára.

A belső ellenőrzés spontán, illetve tervezett megfigyeléssel, dokumentum ellenőrzéssel történt.

Külső ellenőrzés

Szabályszerűségi ellenőrzés

A Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre 2022. decemberben vizsgálta az intézménynél állományban lévők munkaköri leírásait, formai és tartalmi szempontból egyaránt. A dokumentumok évenkénti felülvizsgálata mellett javasolta azok módosítását és kiegészítését az aktuális adatok szerint.

Tűzvédelmi ellenőrzés

A Nagykanizsai Katasztrófavédelmi Kirendeltség hatósági ellenőrzés folytatott az intézmény létesítményét érintő tűzvédelmi jogszabályi kötelezettségek betartása érdekében. 2023. június 27-ig kellett a tűzvédelmi ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat iratbemutatásra benyújtani. Az ellenőrzés lezártaáról és eredményéről még nem kaptunk értesítést.

Tanfelügyeleti ellenőrzés

Ebben a nevelési évben 2022. november 8-án vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés, december 09-én intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésünk volt, melyet mind két esetben megelőzött az önértékelés is.

A tanfelügyeleti ellenőrzések során a szakértők elvégezték a dokumentumok előzetes elemzését, majd a helyszíni látogatás során interjúkat készítettek az érintettekkel. A látogatás zárásaként jegyzőkönyv készült. A megállapítások alapján elkészült az intézményi intézkedési terv.

A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai:

Kiemelkedő területek:

- Az intézményben többnyire hátránykompenzáció valósul meg, a vezető elkötelezett a hátrányos helyzetű gyermekek támogatása iránt. Együttműködik munkatársaival, annak érdekében, hogy az intézmény elérje a nevelési/tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.
- Ismeri a változtatások szükségességének okait. A változást/változtatás indokait sikeresen közvetíti kollégái felé, megbeszéli velük a feladatok szükségességét, kérdéseikre igyekszik meggyőző válaszokat adni.
- A jog és hatáskörök egyértelműen meghatározottak, melyekkel a munkatársak tisztában vannak. Az intézményben jó pszichés klíma kialakítására törekszik.
- Az eddig elért eredményeinek megtartása, a vezetői feladatainak hatékony ellátása.

Fejlesztendő területek:

- A stratégiai dokumentumok frissítése, igazítása a hatályos rendeletekhez.
A mérési eredmények és elemzéseik nyomon követhetősége a dokumentumokban.
A differenciálás feladatainak konkrétabb tervezése, meghatározása.
A tehetséggondozás dokumentálása.
- A jogszabályváltozások figyelemmel kísérése, stratégiai dokumentumok aktualizálása. Hatékony idő- és emberi erőforrás biztosítása és felhasználása.
A belső ellenőrzés eredményeinek, az erre alapozott fejlesztési elképzeléseinek megjelenése az éves munkatervben.

Az óvoda menedzselése.

Korrekt, hatékony munkakapcsolat a munkáltatóval.

- Az intézmény erősségeinek és gyengeségeinek rendszeres meghatározása, ehhez a belső és a külső intézményértékelés eredményének felhasználása.
A fejlesztési területek meghatározását követően (pl. gyermeklétszám növelése) javasolt célzott intézkedések bevezetése, alkalmazása.
- A humán erőforrás ellenőrzésében és értékelésében való aktív vezetői részvétel.
- Erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása, vezetői munkájának kritikus szemlélése.

Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai:

Kiemelkedő területek:

- A pedagógiai folyamatok tervezésének részletessége, követhetősége a dokumentumokban.
A mérések, értékelések, fejlesztési tervek dokumentációs rendszere, az eredmények elemzése, az elemzések eredményeinek megjelenítése a stratégiai és operatív dokumentumokban.
Az intézményvezető elkötelezett a program céljainak eléréséhez szükséges feladatok szakmai, gyakorlati megvalósításában.
- A Pedagógiai Program szerinti és a humán erőforrás tekintetében a személyiségfejlesztés megvalósítása: mérések, megfigyelések elvégzése, az eredmények nyomon követése, fejlesztési módszerek, eszközök kidolgozottsága.
Kiemelkedő az intézmény tevékenységrendszere a környezettudatosság és fenntarthatóságra nevelés témakörében.
Az óvoda számíthat a szülők segítségére, az intézmény nyitott a gyermekek és a szülők felé. Eredményes a közösségépítő tevékenységek megvalósulása.
- Az intézményben a hiányzó humán erőforrás ellenére eredményes nevelőmunkát folytatnak, megvalósul a gyermekek sokoldalú fejlesztése.
E cél elérése érdekében az intézmény valamennyi dolgozója elkötelezett.
- A dolgozók közötti együttműködés kiemelkedő.
- A közös célok érdekében segítik, támogatják egymást. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.
- Az intézmény a helyben szokásos módon, hatékonyan tájékoztatja külső partnereit több csatornás platformok segítségével.
- Az intézmény infrastrukturális feltételei nagyon jók.
Elegendő hely és eszköz áll rendelkezésre a gyermekek személyiségfejlődésének támogatásához, a különös bánásmódot igénylő gyermekek ellátásához.
Az intézmény munkatársi körét a magas szintű együttműködés jellemzi. (interjúk)
- A pedagógiai programban szereplő célok megvalósítása az intézményi tervezés alapja. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Fejlesztendő területek:

- A gyermekek iskolai bevalásának nyomon követése, a konstruktív együttműködés kiépítése az új iskolai partnerrel.
Az elégedettségmérés többszintű rendszerének kidolgozása (iskolai, szülői, gyermeki elégedettség). Az eredményességi mutatók elemzése alkalmával szerzett információk, a külső és belső mérési eredmények elemzése, szakmai tanulságok levonása, visszacsatolás megvalósulása jelenjen meg feladatként.
- Az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás fejlesztése szükséges az egyenletes teherviselés, a hatékony munkamegosztás és a szakmai feladatok teljesítése érdekében.

Fejlesztés iránya:

- Az intézkedési tervben megfogalmazott fejlesztésre szánt feladatokra végrehajtása.
- Változások nyomon követése.

5.4. Értékelés, intézményi önértékelés

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven, megadott szempontok alapján történt az intézményi önértékelési rendszer szerint.

A különböző mérések során kapott eredmények alapozták meg a fejlesztendő területeket.

Vezetői és intézményi önértékelés

A tanfelügyeleti ellenőrzésekhez szükséges belső ellenőrzéseket, jegyzőkönyveket, összesített értékeléseket elkészítettük.

A vezető és az intézmény önértékelésének eredményét és az önértékelések eredménye alapján készített fejlesztési tervet az informatikai rendszerben rögzítettük, amely így elérhetővé vált az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára.

2022. november 8-án a vezető, december 9-én pedig az intézmény pedagógiai-szakmai ellenőrzésére került sor az Oktatási Hivatal szervezésében.

Az intézményi ellenőrzést követően megtörtént a visszacsatolás. Az ellenőrzés tapasztalatait, megállapításait megbeszéltük.

Fejlesztés iránya:

- Változások nyomon követése, melyek az önértékeléshez, tanfelügyeleti ellenőrzésekhez kapcsolódnak.
- Intézményi önértékelés dokumentációjának aktualizálása.

Gyermeki értékelés

A gyermeki egyénre szabott értékelés a fejlődési napló feljegyzéseiben nyomon követhető. A gyermek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatos a visszacsatolás a szülőnek/gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. A pedagógiai folyamatok eredményességét a pedagógiai programunk megvalósításának hatékonyságát a gyermekek fejlettségének mérése igazolja. Ebben a nevelési évben is elvégeztük a kialakított gyakorlatunknak megfelelően ezeket a méréseket.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza a gyermekek fejlettségi szintjét, fejlődésük ütemét. A gyermekek értékelése az óvoda szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyt.

A gyermeki fejlődés eredményeit dokumentáljuk, és azokról folyamatosan – legalább évente kétszer - tájékoztatjuk a szülőket. A gyermeki eredményeket, összehasonlítva az előző időszak eredményeivel, minden esetben felhasználjuk az egyéni fejlesztési tervek készítéséhez.

Fejlesztés iránya:

- A tanköteles korú gyermekek értékelése során végzett megfigyelések a kijelölt határidőre valósuljanak meg. Az eredményekről a szülők nyílt, hiteles tájékoztatása december 15-ig, ezzel biztosítva a szülőknél a gyermekek további óvodai neveléséhez, vagy iskolakezdésének kezdeményezéséhez szükséges információkat.

5.5. Korrekció

Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Az ellenőrzés tapasztalatai segítik a fejlődésünket, láttatja erősségeinket, esetleges fejlesztendő területeket, mely alapján a következő nevelési évünk feladatait meghatározzuk. Így kezdődhet meg a szükséges változások végrehajtása.

Fejlesztés iránya:

- Innovatív módon alkalmazkodnunk kell a változó elvárásokhoz (pl. felkészülni a hirtelen változáshoz való rugalmas alkalmazkodásra, elégedettségmérés rendszerének kidolgozása).
- Módszertani eszköztárunk bővítésére, a tudatos önfejlődésre törekvés.
- Szabályozó dokumentumok felülvizsgálata.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátása

Óvodánkban a gyermekvédelmi feladatokat az intézményvezető fogta össze együttműködve az érintett családokkal, valamint a szakemberekkel. Folyamatos munkakapcsolatot tartottunk a polgármesteri hivatal munkatársaival és a gyermekjóléti szolgálattal. Szükség esetén jellemzést készítettünk a gyermekekről. Szükség esetén szóban, illetve telefonon is keressük egymást a jelzőrendszer tagjaival.

Tájékoztatásra, közös konzultációra, esetmegbeszélésre több alkalommal került sor.

Figyelemmel kísértük a családok helyzetét, ellátások meglétét, a gyermekek fejlődését, a hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását.

Összesen 11 gyermeket kísérünk fokozott figyelemmel egészségügyi és/vagy a családi körülményei miatt. Tájékoztattuk a szülőket azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhattak.

Az óvodakötelezettségre, a hiányzások igazolására vonatkozó szabályokra több alkalommal is felhívtuk a szülő/gondviselő figyelmét. A gyerekek többsége betegség és családi program miatt hiányzott, melyről a szülők legtöbbször előzetesen tájékoztatták az intézményt.

Igazolatlan hiányzás miatt a szülő/gondviselő szóbeli figyelmeztetésére ebben az évben több esetben volt szükség.

Dr. Kósekne Ács Krisztina szociális segítő szakemberként az első félévben kéthetente kereste fel az óvodát, a második félévben online tartott kapcsolatot az óvodával. Feladata a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket és családjaikat érintő problémák feltérképezése és igény esetén bizonyos mértékű kezelése volt.

Ingyenes étkezésben részesülők száma május 31-én 26 fő:

- 11 gyermek kapott gyermekvédelmi támogatást,
- 7 gyermek családjában három vagy több gyermeket nevelnek
- 8 gyermek szülője nyilatkozott arról, hogy családjukban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át.

Ezek az adatok a nevelési évben folyamatosan változtak.

Fejlesztés iránya:

- A törvényi háttér folyamatos nyomon követése.
- Az esetkonferenciákon, megbeszélésen való részt vétel.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések

A nevelési év elején (szeptemberben) a gyermekek játékos *baleset- és tűzvédelmi oktatáson* vettek részt, amelyen életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően ismertettük velük a védő-óvó előírásokat. Séták, kirándulások, udvari játék alkalmával rendszeresen felhívtuk a gyermekek figyelmét a veszélyt rejtő eseményekre.

Az óvodai tornaszereket, udvari játékokat csak felügyelettel használhatták a gyermekek.

A 2022/2023-as nevelési évben sem történt orvosi ellátást igénylő baleset köszönhetően a körültekintő odafigyelésnek (gyermekek figyelmének felhívása a veszélyekre, ill. annak elkerülésére). Mindennek ellenére elsődleges feladata a családnak és az óvodának a megfelelő viselkedési normák alakítása, a szabályok betartása és betartatása a mindennapokban.

8. Nevelés nélküli munkanapok

A törvény által biztosított 5 nevelésnélküli munkanapból az elmúlt nevelési évben egyet használtunk fel.

- 2023. június 9-én az óvoda alkalmazotti közössége részt vett a Letenye Környéki Óvodák munkaközössége által szervezett kiránduláson Martonvásáron és Pákozdon.
Cél: a szervezetfejlesztés, csapatszellem erősítése volt.

Összegzés

Pedagógiai Programunkban és munkatervünkben megfogalmazott céljainkat és feladatainkat megvalósítottuk, sikeresen zártuk a 2022/2023-as nevelési évet.

Az intézménybe kijáró utazó gyógypedagógusok nagyfokú empátiáról, tudatosságról, rugalmasságról és együttműködési készségről tettek tanúbizonyságot, segítettek a hátránykompenzációban. A tapasztalatok megosztása, a magas szintű információcsere által a gyerekek felé irányuló fejlesztő munka is hatékonyabbá vált. Nagyon köszönöm e területen végzett éves munkájukat!

Köszönöm munkatársaim lelkes munkáját, mert a kitűzött pedagógiai céljainkat csak együtt, egymást segítve voltunk képesek megvalósítani, véghez vinni.

Megköszönöm a Szülők hozzáállását, pozitív attitűdjét az intézmény nevelőmunkájához. Köszönöm segítségüket, amelyet a mindennapok és a jeles napok alkalmával is volt módunk megtapasztalni.

Megköszönve az egész éves együttműködést és támogatást, kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022-2023-as nevelésiéről szóló összefoglaló tájékoztatóját véleményezze és fogadja el.

Bánokszentgyörgy, 2023. szeptember 4.

Tóthné Farkas Piroska
mb. óvodavezető

