

Jegyzőkönyv

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

2023. május 26.

Határozat száma: 28-48/2023. (V. 26.)

Renélelet száma: 8/2023. (V. 31.), 9/2023. (VI. 1.)

J e g y z ő k ö n y v

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt üléséről

Az ülés helye: Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal épülete

Az ülés időpontja: 2023. május 5. 08.00 óra

Az ülés formája: nyílt

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Igazoltan távol van: -

Baumgartner László polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, az ülést megnyitotta. A képviselő-testület egyhangúlag egyetértett a napirendi pontokkal amit az alábbiak szerint fogadott el.

Napirend:

- 1./ A Bánokszentgyörgy 73 hrsz-ú vízvezető árok rendbetételének megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 2./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal, a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda, valamint Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentésének az elfogadása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 4./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 5./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 6./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Szervezeti és Működési szabályzatának módosítása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 7./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi értékelése (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 8./ Szakmai beszámoló megtárgyalása a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 9./ Élőtér Állat-és Természetvédő Egyesület ajánlatának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 10./ Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere javaslatának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 11./ Betét lekötés javaslatának megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester

12./ Bánokszentgyörgy Község csapadékvíz-elvezetés fejlesztése II. ütem megvalósításának megtárgyalása (szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

13./ Bánokszentgyörgy belterület 184 hrsz-ú ingatlanal kapcsolatos megkeresés megtárgyalása (szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

14./ Egyebek

1./ A Bánokszentgyörgy 73 hrsz-ú vízvezetési árok rendbetételének megtárgyalása

(szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy a napirendi pont tárgyalásra meghívta az érintett önkormányzati árokkal szomszédos ingatlan tulajdonosait. Köszöntötte a megjelenteket. Fehér Zoltánt, Tóth Józsefét és Bakcsa Zoltánt. Elmondta, azért vannak itt, hogy senkit ne érjen kár se a szomszédos ingatlan tulajdonosait, sem az önkormányzatot. Az önkormányzat felelősségével kimérte és kicövekelte az árok méretét. Előzetesen kért árajánlatot az árok tisztításra, betonozására, hogy az ingatlanokat megvédjék. Az előzetes árajánlat csak egy körülbelüli becslés, mely szerint a munkálatok minimum 1,4 millió Ft összegbe kerülnek. Ez az összeg csak feljebb mehet.

Kósa György előre gyártott elemekből kirakva mennyibe kerülne? Mint a szomszédos településen.

Baumgartner László polgármester azt nem tudja, hiszen még az árok pontos méretében sem egyeztettek. Az elemek ára pedig attól is függ.

Bakcsa Zoltán javasolta, hogy a problémát korábban kezdjék. Amikor megépítették azt az árkot három derékszögű kanyart tettek bele, a probléma ott kezdődik.

Tóth Józsefné az árok nagyon kicsi volt. A jelenlegi hidgyűrűt a nagyapja rakta le. Ami előtte volt ott az nem volt elég a víz elvezetésére. Eddig betöltötte a célját.

Bakcsa Zoltán lehet, hogy eddig jó volt, de most már nem jó. A panasz azért tetődik, mert az árok a célját nem teljesíti be. Az ingatlan veszélyeztetni az árok, a víz átbukik rajta. Az ingatlan fala átázott. Hátszálrepodések jelentek meg a házon. Ez azt jelenti, hogy vizes és megsüllyed. A határvonalak nem párhuzamosak, ebből következik, hogy az almafák az önkormányzat területén vannak. Azt szeretnék kérni, hogy az Ady u. 8. határára kezdjék meg az árkolást. Olyan ember csinálja meg a tervet aki tudja, hogy a ház alagja milyen mély és így milyen mély és széles lehet az árok a ház mellett.

A jelenlévők megtekintették fényképeken a kiméréskor levert csőpók belyét így az árok tényleg szerinti szélességét, nyomvonalát.

Kósa György oda nem áshatnak mély árkot mert akkor az ingatlan fala meg fog repedni.

Baumgartner László polgármester a külső árok mélysége kell legyen a befutó árok mélysége. Ez kell a víz elvezetéséhez.

Kovács István ez nem lehet máshogy.

Bakcsa Zoltán ha az épületek mellett le akartok ásni mélyre azt egy szakembernek kell megmondania, hogy lehet e.

Baumgartner László polgármester az ingatlan védelme érdekében az árkot csak részben ássák meg. Nem függőlegesen.

Bakcsa Zoltán a mi oldalunkon nyugodtan húzzátok, de a ház falát védjétek meg.

Fehér Zoltánné az átalék oda rakott betont elveszik onnan.

Kovács István ha nem kell 2,5 m széles árok akkor azt a betont nem kell elveszni onnan.

Baumgartner László polgármester az átvezet is meg kell nagyobbítani, hogy a víz el tudjon folyni és az árkot is ki kell tisztítani. A lényeg az, hogy a víz el folyjon és ne legyen dugulás az átvezetőnél.

Tóth Józsefné híd gyűrű is le lesz téve? máshol is ki van rakva gyűrű nélkül. Neki szék a bejárata. Azt is tudnia kell mikor dolgoznak ott a munkások, mert nincs mindig itthon.

Kovács István előbb meg kell egyezniük ahhoz, hogy a munkások dolgozni tudjanak.

Baumgartner László polgármester biztosan gép fog dolgozni.

Kovács István abban kell meggyezniük, hogy mekkora és milyen széles legyen az árok.

Kósa György milyen hosszú az épület ahová betonozni is kell?

Bakcsa Zoltán körülbelül 50 m.

Kósa György a két szomszédnak meg kell megegyeznie.

Tóth Józsefné kérte, hogy az árok középpontjától 1,5 -1,5 métert mérjenek ki.

Baumgartner László polgármester az árkot ki kell ásni, hogy a vízelvezetés megoldott legyen. Az ároknak beton oldal falat kell készíteni, hogy a házat ne érje kár.

Fehér Zoltánné a házat kell megvédeni a többi nem érdekli.

Kovács István csak a ház faláig kell kibetonozni az árkot.

Baumgartner László polgármester megvédjük a házat. Rézsűn árkolnak 2,5 m szélesen. Az árok az önkormányzaté. A bejárat sem fog megszűnni, mert akkora ároknak nincsen szükség. Jelenleg a rács elhőködik és az fogja meg a vizet. Mindenképpen ezt meg fogják oldani. A rács nem maradhat, az állatok bent tartását meg kell oldania a tulajdonosnak másképpen. Az árok nem lesz sokkal mélyebb, csak szélesebb.

Bakcsa Zoltán csináljátok, csak a házat védjétek meg.

Fehér Zoltánné nem szeretné, ha a szomszédos kár érné.

Baumgartner László polgármester azért vagyunk itt, hogy ezt megbeszéljünk és minden félnek jó döntést hozzunk.

Kovács István nektek is bele kell egyezni, hogy szűkebb legyen az árok.

Fehér Zoltánné beleegyezőnk.

Kovács István a részleteket a képviselő-testület majd megbeszéli.

Baumgartner László polgármester a lényeg, hogy senkit ne érjen kár. Nagy esőnél mindig lesznek problémák.

Tóth András a problémához az is kellett, hogy fent ki lett árkolva és az árok viszi a vizet le.

Baumgartner László polgármester azt a részt is az önkormányzat a lakók kérésére ósta ki. Az árok mélyebb lett, szedi össze a csapadékot és a két ingatlan között folyik le. Ha őszre az önkormányzat meg tudja csináltatni akkor az jó lesz.

Kovács István az önkormányzatnak konkrét, pontos árajánlat kell. Úgy tud dönteni és kivitelezőt megbízni.

Baumgartner László polgármester a gond mindig is az volt, hogy a tácsnál felgyűlt a szemét és az megfogta a vizet. Azt a gyűrűt meg fogják szüntetni. A szélesséssel több vizet fog összegyűjteni ezért nagyobb átereszt is kell csinálniuk. Tóth Józsefné bejárata is meg fog maradni. De azt tudniuk kell, hogy a hirtelen jövő nagy vizet ez sem fogja tudni elvezetni.

Tóth Józsefné azt kérte, hogy a kerítés lábai ne boruljanak ki.

Baumgartner László polgármester Tóth Józsefné oldalán a kerítés vonala a határ. A levert karók egy része sincsen jó helyen, mert az árokban nincsen törés. Úgy fogják csinálni, hogy senki se sérüljön. Azért kezdeményezték ezt az egyeztetést is. Kérte, hogy az árok karbantartásában segítsenek az ott élők is.

Fehér Zoltánné, Bakcsa Zoltán ez nem gond. Így rendben lesz.

Baumgartner László polgármester megköszönte a vendégeknek, hogy eljöttek az ülésre.

A meghívott vendégek az üléssteremből távoztak.

**2./ Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal, a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda, valamint Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentésének az elfogadása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester**

Baumgartner László polgármester ismertette Molnár Enikő a Dél-Zala Művelődési és Sportközpont Társulása belső ellenőre által készített ellenőrzési jelentéseket. Kiemelte, hogy a belső

ellenőr intézkedést igénylő javaslatot nem tett, ezért intézkedési terv sem készült. Javasolta a jelentések elfogadását.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra az összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentések elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

38/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentését, Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentését, valamint a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentését elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

3./ Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évi zárszámadást a képviselők írásban megkapták. Ismertesse a kiadott anyagot. Javasolta a zárszámadás elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évi zárszámadásának elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

39/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évi zárszámadását a melléklet szerint elfogadta.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Baumgartner László polgármester

4./ Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület tagjai írásban megkapták az előterjesztést. Felkérte Szunyogh István jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Szunyogh István ismertette az előterjesztést.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést tudomásul vették.

Baumgartner László polgármester feltette szavazása a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásának elfogadását.

Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

40/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzata Képviselő-testülete, a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadását az alábbiak szerint elfogadta:

MEGNEVEZÉS	2022. év (Ft)		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1. Felhalmozási célú bevétel	-	-	-
2. Működési célú bevételek	59.368.318	67.715.461	67.715.461
ebből: Intézményi szervezeti támogatás	56.062.926	58.275.651	58.275.651
Pénzmaradvány igénybevétele	3.215.392	3.215.392	3.215.392
Működési célú támogatások ÁHT-n belülről	0	6.161.773	6.161.773
Kamatbevétel	0	4.572	4.572
Szolgáltatások ellenértéke	90.000	58.072	58.072
Egyéb működési bevételek	0	1	1
3. ÖSSZES BEVÉTEL	59.368.318	67.715.461	67.715.461
4. Felhalmozási célú kiadás	0	28.896	28.896
5. Működési célú kiadások	59.368.318	67.686.565	64.068.150
ebből: Személyi juttatások	46.963.207	53.586.942	50.638.417
Munkaadókat terhelő jár. és SZOCHO	6.345.128	6.979.575	6.756.486
Dologi kiadások	6.059.983	7.120.048	6.673.247
6. ÖSSZES KIADÁS	59.368.318	67.715.461	64.097.046
7. 2022. évi létszám követ	8 fő	8 fő	8 fő

Határidő: azonnal

Felkész: Baumgartner László polgármester

5./ Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11.§

rendeletkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. Ismertette az előterjesztést.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatokat elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

41/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánokszentgyörgyi Pityugang Óvoda és a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal intézmény(ek) vezetője(i) által a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatokat, azok tartalmát az abban foglaltak alapján elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy a képviselő-testület tagjai írásban megkapták a zárszámadás előterjesztését. Ismertesse az előterjesztést. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselő-testület tagjai az előterjesztést tudomásul vették.

Szűgyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata 2022. évi zárszámadásról szóló rendeletét.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

8/2023. (V. 31.) önkormányzati rendelet

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának 8/2023. (V. 31.) önkormányzati rendelete a 2022. évi zárszámadásról.

Lásd: melléklet

6./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Szervezeti és Működési szabályzatának módosítása (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester ismertette a Magyar Államkincstár Zala Vármegyei Igazgatóság levelét. A Magyar Államkincstár értesítette az önkormányzatot, hogy a rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kódja türelésre került, az a továbbiakban nem használható. Erről egy határozatot is hoznia kell az önkormányzatnak amit az Államkincstár részére meg kell küldenie.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció használatának mellőzését.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

42/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 041231 – Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkciót a saját nyilvántartásából kivезeti, valamint jövőbeli használatát mellőzi.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy az anyag kiadásra került. Ismertesse a kiadott anyagot. Javaslta a módosítás elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Szunyogh István elmondta, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a rendelkezik arról, hogy a jogszabály készítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Ismertette az elkészített előzetes hatásvizsgálatot (lásd: melléklet).

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

9/2023. (V. 1.) önkormányzati rendelet

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 9/2023. (VI. 1.) önkormányzati rendelete Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 3/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Lásd: melléklet.

7./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi értékelése (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester felkérte Szunyogh István jegyzőt, hogy ismertesse a kiadott értékelést a gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységről.

Szunyogh István elmondta, hogy minden évben május 31-ig a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról értékelést kell készíteni. Ismertette az értékelést.

Baumgartner László polgármester javasolta az értékelés elfogadását. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának a 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok értékelésének elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

43/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2022. évi ellátásáról szóló értékelést elfogadja, felkéri Szunyogh István jegyzőt, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően köldje meg azt a Zala Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: 2023. május 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

**8./ Szakmai beszámoló megtárgyalása a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester**

Baumgartner László polgármester ismertette a szakmai beszámolót. Javasolta, hogy fogadják el.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

44/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolóját elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

**9./ Élőtér Állat-és Természetvédő Egyesület ajánlatának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester**

Baumgartner László polgármester ismertette az egyesület levelet. Elmondta, hogy az önkormányzatnak hatósági jogköre van a település belterületén előforduló kóbor állatok kezelésével kapcsolatban. Az önkormányzat a feladata ellátási kötelezettségének tesz eleget a megállapodás megkötésével. Korábban is kértek ajánlatot akkor nem kaptak választ. Javasolta, hogy fogadják el az egyesület ajánlatát.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra az Élettér Állat-és Természetvédő Egyesület ajánlatának elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

45/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Élettér Állat-és Természetvédő Egyesület mellékelt ajánlatát elfogadta.

A rendelkezésre állási díj összegét, valamint az esetlegesen azon felül fizetendő költségeket az önkormányzat költségvetésében biztosítja.

Felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, hogy a megállapodást az Élettér Állat-és Természetvédő Egyesülettel aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

10./ Szita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere javaslatának megtárgyalása (írásban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester ismertette Szita Károly levelet. Javasolta, hogy fogadják el az Országgyűlés határozatát a javaslat szerint. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozat elfogadását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

46/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért Magyarország békepárti álláspontjával az orosz-ukrán háborúval kapcsolatban. Emiatt, az Országgyűlés 5/2023. (III. 31.) OGY határozatát az orosz-ukrán háború egy éves évfordulójáról elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

11./ Betét lekötés javaslatának megtárgyalása (szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester elmondta, hogy az önkormányzatnak nagyon sok feladattal nem terhelt pénze áll a folyószámláján, gyakorlatilag 0 Ft kamattal. Egyeztettek az OTP Bankkal a lehetőségekkel kapcsolatban. Farkas Gábor kiemelt vállalati ügyfélkapcsolati tanácsadó tájékoztatta őket a lehetőségekről és a folyamatról. Elmondta, hogy délelőtt 10 óráig kell az önkormányzatnak ajánlatot kérnie. Ezt az OTP 1-2 órán belül megteszi és még aznap délután 14.00 óráig az önkormányzatnak el kell azt fogadnia. Amennyiben ez nem történik meg akkor a folyamatot másnap újra kell kezdeni. Ezek nagyon rövid határidők. Az javasolta a tanácsadó, hogy mint más önkormányzatok esetében a polgármestert hatalmazza fel a testület az ajánlatkérésre és annak elfogadására minimum 8,00 %-os éves kamatlábig. Javasolta, hogy a képviselő-testület hatalmazza fel a lekötésre, mely maximum 6 hónap lehet. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a javaslattal egyetértettek.

Baumgartner László polgármester feltette szavazásra betét lekötésre megbízás adását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat képviselő-testülete 4 igen szavarral az alábbi határozatot alkotta.

47/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Baumgartner László polgármestert, hogy az önkormányzat számláján lévő pénzeszközre maximum 6 hónapos lekötésre egyedi betét lekötési ajánlatot kérjen az önkormányzat számlavezető bankjától, az OTP Bank Nyrt-től. Az ajánlatot minimum 8,00 % éves kamatláb esetén elfogadja és a betéti szerződést aláírja.

A betét lekötése abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a lekötés nem veszélyeztetheti az önkormányzat és intézményei napi működését, a beruházásokat és a pályázatok megvalósítását.

A polgármester felhatalmazása visszavonásig érvényes.

Határidő: azonnal

Felkérő: Baumgartner László polgármester

12./ Bánokszentgyörgy Község csapadékvíz-elvezetés fejlesztése II. ütem megvalósításának megtárgyalása (szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a legutóbbi ülésükön döntöttek arról, hogy a Bánokszentgyörgy Község csapadékvíz-elvezetés fejlesztése II. ütemet nem tudják megvalósítani. Időközben látnak arra esélyt, hogy a pályázat mindkét ütemét meg tudja valósítani az önkormányzat. Javasolta, hogy a korábbi határozatát az önkormányzat vonja vissza.

A képviselő-testület a javaslattal egyetértett.

Baumgartner László polgármester felhívta szavazásra a 25/2023. (V. 5.) önkormányzati határozat visszavonását.

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete 4 igen szavazattal az alábbi határozatot alkotta.

48/2023. (V. 26.) Képviselő-testületi határozat

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a25/2023. (V. 5.) önkormányzati határozatát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

13./ Bánokszentgyörgy belterület 184 hrsz-ú ingatlanul kapcsolatos megkeresés megtárgyalása (szóban)

Előadó: Baumgartner László polgármester

Baumgartner László polgármester ismertette a Maradványvagyon-hátramosító Zrt. levelét, melyben a Bánokszentgyörgy belterület 184 hrsz-ú ingatlanban a Magyar Állam 3/6 arányú tulajdonát ingyenesen átruháznák az önkormányzat részére. Kérte a képviselők véleményét.

Kovács István meg kell nézni, hogy az ingatlanon van e közműtartozás.

Tóth András tudomása szerint nincsen.

Baumgartner László polgármester az a ház egy csúfság a falú közepén.

Kovács István ha adják akkor el kell fogadni utána meg el kell bontani.

A képviselők között beszélgetés alakult ki az ingatlanról, a többi tulajdonossal is fel kell venniük a kapcsolatot. Mindezek figyelembevételével az alábbi álláspont alakult ki. A képviselő-testület nem zárkózik fel a Magyar Állam tulajdonrészének ingyenes tulajdonba vételétől. Ugyanakkor előzetesen tájékozódni kíván az ingatlanul kapcsolatosan, 30 nap haladékot kér, hogy az önkormányzat a tulajdonszerzés kérdésében nyilatkozhasson.

14./ Egyebek

- Baumgartner László polgármester ismertette Kovács Daniella és Orsós Szilvia levelét. Mindketten a Bánokszentgyörgy Kossuth u. 16. szám alatti önkormányzati tulajdonban lévő ingatlant szeretnék megvásárolni. Az ingatlant az önkormányzat az elmúlt évben kapta meg a Magyar Államtól. Kérte a képviselők véleményét.

A képviselők a döntést elnapolták.

- Baumgartner László polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a Magyar Falu Program keretében út, hid és járda építésre, felújításra fognak pályázatot kiírni. Várhatóan június közepénél lehet beadni a kérelmeket.

- **Baumgartner László** polgármester elmondta, hogy a K&H Bank képviselőjével lehetséges helyszínt néztek meg a bank automata számára.

A képviselők közötti beszélgetés alakult ki a lehetséges hely kialakításáról.

Miután egyéb hozzászólás, észrevétel, javaslat nem volt a polgármester 09.30 órakor az ülést bezárta.

K.m.f.


Baumgartner László
polgármester




Szatmáry István
jegyző

MEGHÍVÓ

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. május 26-án (péntek) 08.00 órákor nyílt ülést tart.

Helye: Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal épülete

Napirend:

- 1./ A Bánokszentgyörgy 73 hrsz-ú vízelvezető árok rendbetételének megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 2./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal, a Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda, valamint Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentésének az elfogadása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 3./ Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 4./ Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 5./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 6./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Szervezeti és Működési szabályzatának módosítása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 7./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatának gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2022. évi értékelése (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 8./ Szakmai beszámoló megtárgyalása a Zala megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2022. évi tevékenységéről (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 9./ Élettér Állat-és Természetvédő Egyesület ajánlatának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 10./ Seita Károly Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere javaslatának megtárgyalása (írásban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 11./ Betét lekötés javaslatának megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 12./ Bánokszentgyörgy Község csapadékvíz-elvezetés fejlesztése II. ütem megvalósításának megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 13./ Bánokszentgyörgy belterület 184 hrsz-ú ingatlanmal kapcsolatos megkeresés megtárgyalása (szóban)
Előadó: Baumgartner László polgármester
- 14./ Egyebek

Tisztelettel kérem, hogy a testületi ülésen részt venni szíveskedjék.

Bánszékgyörgy, 2023. május 18.


Balungárner László
polgármester



Jelenléti ív

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2023. május 26-án tartott nyílt ülésről

Banngartner László

polgármester



Kovács István

alpolgármester



Kósa György

képviselő



Tóth András

képviselő



Pold Ferenc

képviselő



Tanácskozási joggal meghívottak:

Szunyogh István

jegyző



FEJÉR ZOLTÁNNÉ



BARCSA ZOLTÁN



TÓTH FŐZSOFI



ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. május 26-i ülésére

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8868 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-190

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentése

Vantói összefoglaló

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalánál (a továbbiakban: Hivatal) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 170/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően a Hivatal vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőrzése által történt az Közös Önkormányzati Hivatal, illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

A belső ellenőrzésre a Hivatal 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2022. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a controlling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2022. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

L/ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 4B. § a) pont)

L/1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indoklottsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Közös Önkormányzati Hivatal működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés a jegyző igényeinek figyelembevételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

I./1./a) A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés áttekintése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentált vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelőseivel. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2022. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

I./2. A hiányosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elérhető segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezetet az ellenőrzött fővel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó személy 2022. évben kötelező továbbképzésben vett részt, s az Ábr. 76. § (4) bekezdésben meghatározott engedélyvel rendelkezik.

I./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt.

I./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2022. évben az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Leteyei Községi Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve előzőlénként, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodik.

I./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység irába foglalásra nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályozottságának, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés jogerősi jóváhagyással véglegesé vált. Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségességét meghatározza. A határidőről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttök kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.40.5 b) pont)**1. Kontrollkörnyezet**

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeiket a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ílíthető a kontrollkörnyezet. A Hivatal a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakorlati szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás asinkronitását eredményezi.

Az Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzata az Mtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az Közös Önkormányzati Hivatali folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentésértékelési kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Közös Önkormányzati Hivatalon belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

A Közös Önkormányzati Hivatal a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP irattári rendszerrel történik.

Az Közös Önkormányzati Hivatal az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamathoz épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkentheti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti a Hivatal célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatkezeléssel alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végezte szerződéssel, ahivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentésértékelési közelségének a hivatal elegendő tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Dkr.48.§ c) pont)

2022. évben intézkedési terv készítésre kötelező belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására került sor.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2023. március 9.

Jóváhagyta:

jegyző

Készítette:



Molnár Enikő
belső ellenőr



IGAZOLÁS

Ez az elektronikus dokumentum az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 45/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet alapján nyújtott azonosításra visszavezető dokumentumhitelesítés (AVDH) központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás keretében a Szolgáltatás, azaz a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus bélyegével és időbélyegével látta el.

A polgár perrendtartásról szóló 2016. évi CXCV. törvény 325. § (1) bekezdés g) pontjának megfelelően, az azonosításra visszavezető dokumentumhitelesítés szolgáltatás keretében hitelesített dokumentum teljes bizonyító eregű magánokirat. A polgár perrendtartásról szóló 2016. évi CXCV. törvény 323. § (4)-(5) bekezdésében és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 45/2016. (XII. 15.) Korm. rendelet 113. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az azonosításra visszavezető dokumentumhitelesítés szolgáltatás keretében hitelesített dokumentum közokirat, ha azt bíróság, közigyvrő, ügyész vagy más hatóság, illetve közigazgatási szerv ügyében kérdő, a jogszabályi rendelkezéseinek megfelelő módon állította ki.

Az igazoláshoz tartozó dokumentum az azonosítást elvégző, hitelesítést kérdő szakrendszertől kapott adatok alapján az alábbi hivatalos személytől származik:

Név: Dr. Hamari Nóra

Egyedi azonosítója: hamari.nora@hivatal.hu

Becentése: jegyző

Szervezeti egység megnevezése: Letenyei Községi Önkormányzati Hivatal

Szervezet megnevezése: Letenyei Községi Önkormányzati Hivatal

A hitelesítés időpontja: 2023-03-21T10:02:38+01:00

Ez az elektronikus dokumentum két egymással ellenőrizhetetlenül összekapcsolódó részből, az eredeti dokumentumból és aláírásból áll. Az igazolás című jelen aláírás az eredeti elektronikus dokumentum csatolt másolata. A aláírás olvasható aláírási formában rögzítve az eredeti dokumentum hitelesítéséről szóló nyilatkozat és az ezzel kapcsolatos egyéb adatokat.

A szolgáltató elérhetőségei

Csatlakozási információk: helpdesk@nisz.hu
Hívószám: 184888888 vagy 1848888

1. függelék

Belső ellenőrzési Kérdés Önkormányzat Hivatal 2022. évi belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Járulékos / Járulékos / Járulékos javaslát
A költségvetési szervnél állományban lévő munkaköri leírásainak tartalmi és formai felülvizsgálata.	A vizsgálat célja, annak elemzése és felülvizsgálata, hogy a munkaköri leírások tartalmi és formai követelményei megfeleljenek-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak, elegendő hibák, hiányosságok megállapítása, irányításuk ezek javítása a szabályozó működés érdekében	szabályszervezési ellenőrzés	<p>A munka Tervezési rész nem írja elő a munkaköri leírás közzétételét. A törvény ellenben megfogalmazza, hogy a feladattól a munkaköri leírás elválasztásának a munkaviszony kezdetétől számított 15 napon belül közzé kell tenni a munkaviszony megkezdését követően.</p> <p>A munkaköri leírás közzétételét és közzétételét a munkaköri jogkör gyakorló vezető a feladatok. Az egyes munkaköri feladatokat a szervezet összes tevékenységével összefüggésben kell megállapítani. A munkaköri leírás megfogalmazásánál törekedni kell az egyszerűsítésre és a közérthetőségre. Alapkövetelmény a munkaköri leírás rövid és tömör megfogalmazása, amely a megfelelő mennyiségű információt tartalmazza a munkakörrel kapcsolatban.</p> <p>A fentiek értelmében a munkaköri leírás a munkáltató utasítás, amelyben a közzététel részére meghatározza a feladatokat, alá-és felsőbbrendelési viszonyokat, hatásköröket, ellenőrzési jogköröket, amelyeket köteles és jogosult ellátni, illetve átvenni a közzétételben meghatározott munkakörre azután.</p> <p>A vizsgált időszakban minden közzétételre rendelkezés munkaköri leírással. A vizsgálat során ellenőrzés során nyitott dokumentumot választottam felülvizsgálásra.</p> <p>Az ellenőrzés alá vont dokumentumok éves rendszeres felülvizsgálata szükséges, egyes munkaköri leírások tartalmi közzétételre időszaki.</p> <p>A belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban intézkedést igénylő javaslatom:</p>

2022. évi ellenőrzési jelentés

			<p>Az ellenőrzés alá vont dokumentumok felülvizsgálata szükséges. A felülvizsgálat során javasolom a belső ellenőrzési jelentés Részletes megállapítások részében felsorolt minimum tartalmi és formai elemekkel való kiegészítést az egyes munkaköri leírásokban.</p>
--	--	--	--

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8368 Letenye, Kossuth Lajos utca 10.

Tel: 06-93/544-970, Fax: 06-93/343-290

Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda (a továbbiakban: Intézmény) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénsek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerük megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az Intézmény vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre által történt Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata, illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szerveknél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

A belső ellenőrzésre az Intézmény 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2022. évi Összefoglaló éves jelentés szólni fog.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait el látva működött. Az ellenőrzési tervet a jegyző indítványozására módosították, így az eredetitől eltérő ellenőrzési programot fogalmaztak meg.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2022. évi feladatok ellátását zavarította a magas hivatali letartozás, a pénzügyi területet kiemelten jellemző adatszolgáltatási kötelezettség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

L/ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)

L/L. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indokai, a tervet felüli ellenőrzés indokoltága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az intézmény működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az intézmény 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposítottan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

A tervezés az intézményvezető, illetve a jegyző igényeinek figyelembe vételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

L/1./a) A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőrzés megállapításokat a vizsgálat térszerű leltárakra alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

L/1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalója

A 2022. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

L/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés helyfolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőrzés és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezetet az ellenőrzést illeti előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

L/2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési feladatokat ellátó személy 2022. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

I/2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt.

I/2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2022. évben az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I/2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I/2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I/2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes irattanyagaak megőrzése a Letenyei Községi Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodik.

I/2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területet a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység irásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Polgármesteri és Jegyzői Jövőhagyással véglegesé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések száma vétele is megtörtént, mely indokolt

esetben az utóvizsgálat szükségességét meghatározza. A határidőről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzések kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48.§ bb) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elévázott vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéhető a kontrollkörnyezet. Az intézmény a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás aszinkronját eredményezte.

Az intézmény szervezeti és működési szabályzata az MÖtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az intézmény, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az intézmény működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az önkormányzaton belül és az alagított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az intézet a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP íktatási rendszerrel történik.

A Hivatal az Info. törvényben előírt közérteztelési kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előhészítésre és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Mentoring)

A folyamathoz épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az intézmény célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó csúszmány, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.
A belső ellenőrzést külső vállalkozó végezte szerződéssel, aival az együttműködés megfelelő.
A külső jelentésérteli kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48.§ c) pont)

2022. évben intézkedési terv készítésére kötelező belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására nem került sor. Az intézkedési tervet határidőben megfogalmazta és a belső ellenőrzés részére eljuttatta az Intézményvezető.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Letenye, 2023. március 9.

Jóváhagyta:

jegyző

Készítette:



Molnár Enikő
belső ellenőr

1. függelék

Bucutai Gondozási Központ 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megvalósítás / Elérkezési terv készítésére kötelező javaslatai
<p>Az intézményvel állományban lévő munkaköri leírásainak tartalmi és formai felülvizsgálata.</p>	<p>Azazk elmozdít és felülvizsgálata, hogy a munkaköri leírások tartalmi és formai követelményei megfelelnék-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak, esetleges hibák, hiányosságok megállapítása, iránymutatás ezek javítására a szabályszerű működés érdekében</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>A vizsgálat során a Bucutai Gondozási Központnál felmértem és értékeltem, hogy a foglalkoztatott közalkalmazottak személyi anyaga tartalmazza-e a munkaköri leírásokat, azokat tartalmi és formai szempontból értékeltem.</p> <p>A vizsgált időszakban minden alkalmazott rendelkezés munkaköri leírással. A törzsi ellenőrzés során négy dokumentumot vizsgáltam felül.</p> <p>Az ellenőrzés alá vont dokumentumok éves rendszeres felülvizsgálata szükséges, egyes munkaköri leírások a javasolt tartalommal való kiegészítésre időszórú.</p> <p>A belső ellenőrzéssel kapcsolatban intézkedési terv készítését igénylő javaslat nincs.</p>

I. függelék

Bánszékgyörgyi Pityang Óvoda 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megfigyelés / észrevétel és javaslata
Az intézményi állományban lévő munkaköri leírásainak tartalmi és formai felülvizsgálata.	Annak elemzése és felülvizsgálata, hogy a munkaköri leírások tartalmi és formai követelményei megfelelnek-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak, esetleges hiányosságok megállapítása, intézkedések javaslatára a szabályszerű működés érdekében	szabályszerűségi ellenőrzés	<p>A vizsgálat során a Bánszékgyörgyi Pityang Óvodának felmértem és értékeltem, hogy a foglalkoztatott alkalmazottak személyi apanya tartalmazza-e a munkaköri leírásokat, azokat tartalmi és formai szempontból értékeltem.</p> <p>A vizsgált időszokban minden alkalmazott rendelkezett munkaköri leíréssel. A teljes ellenőrzés során négy dokumentumot vizsgáltam felül.</p> <p>Az ellenőrzés alá vont dokumentumok éves rendszeres felülvizsgálata szükséges, egyes munkaköri leírások a javasolt tartalommal való frissítésre idősebbek.</p> <p>A belső ellenőrzéssel kapcsolatban intézkedési terv készítését igénylő javaslat nincs.</p>

DÉL-ZALA MURAHÍD LETENYE TÉRSÉGI TÁRSULÁS

8964 Letenye, Kossuth Lajos utca 18.
Tel: 06-83/544-970, Fax: 06-83/343-190

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Összefoglaló 2022. éves ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 360/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Hkr.) nyújtotta.

A közpénsek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az Önkormányzat vonatkozásában a Dél-Zala Murahíd Letenye Térségi Társulás belső ellenőre által történt Bánokszentgyörgy Község Önkormányzatánál illetve az általa alapított vagy irányított költségvetési szervekénél a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési feladatok ellátása.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről a Hkr. alapján jelen, 2022. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, Működésben értékkel, illetve fejleszti a monitoring, a controlling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a szakmai tanácsadásra is egy-egy megoldandó feladat kapcsán. 2022. évi feladatok ellátását nehezítette a magas hivatali leterheltség. Az ellenőrzések egy része helyszíni ellenőrzést mellőzve, digitális úton történt.

1./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján **(Hkr. 48. 5 a) pont)**

1./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indokai, a terven felüli ellenőrzés indokoltága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagoss, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési meghívólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alapozottan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt. A tervezés a Polgármester, illetve a jegyző igényeinek figyelembevételével, kockázatelemzési megalapozottan történt.

L/1./a) A tárgyra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése (Bkr. 48. § aa) pont)

Az ellenőrzési terv teljesüléséről az L. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényyszerű leírására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelőseivel. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

L/1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A 2022. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

L/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátották, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezést az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslataikkal szemben kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

L/2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési

feladatokat ellátó személy 2022. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Ábr. 70. § (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

I./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt.

I./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

2022. évben az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Letenyi Községi Önkormányzati Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) évesként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül. A belső ellenőrzési vezető a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartás vezetéséről gondoskodik.

I./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelyek legfőbb területét: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság. A belső ellenőrzési standardokkal összehangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elővétele után, a vizsgálati jelentés Elnöki és Jegyzői jóváhagyással véglegesé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések mintha vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségességét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és

hasonosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Mkr.48.§ b) pont)

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltethető a kontrollkörnyezet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktuálizálásra kerüljenek. Az évek óta megfogalmazott jogszabálykövetés a gyakori szabályosváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, ami a gyakorlat és a szabályozás szinkronját eredményezi.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az MÖtv. alapján rendeleti szinten elfogadott.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

Az Önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iratási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közérhetőli kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisan csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósításait.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabályértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végezte szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéshatíri kötelezettségének a Hivatal eléget tette. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr.48.§ c) pont)

2022. évben intézkedésre kötelező belső ellenőrzési javaslat megfogalmazására nem került sor. Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hoztákjárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Kelt: Békéscsabán, 2023. március 16.

Jóváhagyta:

jegyző

Készítette:


Molnár Enikő
belső ellenőr

I. függelék

Bánkaszonygyőry Község Önkormányzata 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésének bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / észlelt hibák / javaslata
Az Önkormányzat által kialakított és működtetett belső kontrollrendszer elemének vizsgálata	esetleges hibák, hiányosságok megállapítása, intézkedés a kontrollrendszer kialakítása kapcsán	szabályszerűségi ellenőrzés	<p>A belső kontrollrendszer létrehozásán, működtetésén és fejlesztésén az ellenőrzési szervezet (Bkr. 2. § n) pont szerinti vezetője felelős az államháztartásról felelős miniszter által közzétett műszertani útmutatók figyelembevételével.</p> <p>A belső kontrollrendszer felmérése arra ad választ, hogy általában a városi/ községi szervezetek milyen a működés környezete, mennyire biztosított a szabályozott, szabályozó, gazdaságos, hatékony és eredményes feladatellátás. Amint a szervezetnél, amelynél a belső kontrollrendszer a jogszabályoknak megfelelően kialakítani került, illetve annak megfelelően működnek, kisebb a valószínűsége annak, hogy az éves beszámoló, illetve az azt alátámasztó nyilvántartások nem megfelelőek, és hibák tartalmazzák.</p> <p>A belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban tett javaslatok azonnali intézkedést nem igényelnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> A szervezeti és működési szabályzatuz az Ávt. 13 §. előírás alapján szervezeti írásval működés kiegészíteni. Javaslat az ellenőrzési nyomonlátat felülvizsgálói, a hatályos jogszabályi hivatkozásokkal összhangban módosítani

1. függelék

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata 2022. évi éves tevékenységi beszámolójának bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megőrződés / Irányított / Irányított szerv kezeltésénél történő lejárás
Az Önkormányzat által kialakított és működtetett belső kontrollrendszer elemeinek vizsgálata	csökkentés hibái, hiányosságok megállapítása, irányítások a kontrollrendszer kialakításán kapcsán	szabályozásirányú ellenőrzés	<p>A belső kontrollrendszer létezéséről, működtetéséről és fejlesztéséről az ellenőrzött szervezet Bcr. 2. § n) pont szerinti vezetője felelős az államháztartáselelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.</p> <p>A belső kontrollrendszer felmérése arra ad választ, hogy általában a vizsgált szervezetnél milyen a működési környezete, mennyire biztosított a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes feladatellátás. Annál a szervezetnél, amelynél a belső kontrollrendszer a jogszabályoknak megfelelően kialakításra került, illetve annak megfelelően működött, kisebb a valószínűsége annak, hogy az éves beszámoló, illetve az azt aláíró személy nyilatványszerűsége nem megfelelő, és hibát tartalmaz.</p> <p>A belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban tett javaslatok azonnali intézkedést nem igényelnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> A szervezet és működési szabályzatban az Ávr. 13. §. előírása alapján szervezeti felépítéssel kapcsolatos kiegészítések. Javaslat az ellenőrzési nyomvonalat felülvizsgálni, a hatályon jogszabályi hivatkozásokkal összhangban módosítani.

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. május 26-i ülésére

BÁNOKSZENTGYÖRGY PITYPANG ÓVODA
Előterjesztés a 2022. évi beszámoló elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

2015. november 26.-én kelt, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirattal létrehozott Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda költségvetési szerv irányító szerve és fenntartója, Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata.

Mint fenntartó fogadja el a költségvetési szerv éves költségvetését, annak módosításait és a végrehajtásáról szóló beszámolót, mely ezt követően beépül az önkormányzat költségvetési rendeletébe.

A 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló részletes indoklása:

A Bánokszentgyörgyi Pitypang Óvoda 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót a következőkben terjesztem Önök elé.

Az óvoda 2022. évi költségvetésének teljesített bevételi főösszege: **30 305 088 Ft**
teljesített kiadási főösszege: **29 668 853 Ft**

Az óvoda módosított költségvetéséhez képest (30 305 088 Ft) a tárgyévi bevételek **100 %-os**, a kiadások **98 %-os** teljesítést mutatnak.

Bevételek összetevői:

- *Afikkodási bevételek* összege: 1 889 Ft, mely kamatbevételt jelent.
- Az irányító szervtől kapott *intézményfinanszírozás* összege: 28 947 801 Ft.
Ez az állami támogatást jelenti, melyet az önkormányzat kapott meg, majd *intézményfinanszírozás* keretében továbbadott az óvoda részére.
- *Előző év költségvetési maradványának igénybevétele*: 1 355 398 Ft.

Kiadások összetevői:

- *A személyi juttatások* összege: 19 281 399 Ft, mely tartalmazza az óvodapedagógusok, az óvodapedagógusok nevelő munkáját segítők alapilletményét, a pótlékokat, a cafeteria, a költsékedési költségtérítés, egyéb költségtérítés (bankszámlavezetés díja), jutalom és a betegszabadság összegét.
- *A munkaadókat terhelő járulékok* összege: 2 546 440 Ft, mely 13 %-os szociális hozzájárulási adót illetve a táppénz összegét tartalmazza.
- *A dologi kiadások* összege: 5 499 625 Ft, mely közzéemelt díjakat, szakmai és üzemeletési anyagok beszerzését, egyéb kommunikációs (telefon) szolgáltatást, karbantartási, kisjavítási szolgáltatást illetve egyéb szolgáltatást; vásárolt ételmezést, kiküldetést; egyéb dologi kiadást és ezek áfa összegét tartalmazza.
- *A beruházások* összege: 2 341 389 Ft, mely kötélpinnis (játék) (1 066 800 Ft), ülőszekrény (165 189 Ft), szekrény (364 400 Ft), 30 db fektető (405 000 Ft), 2 db szekrény (fektető tároló illetve beépített) (340 000 Ft) beszerzést tartalmaz.

Illetve Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata, mint fenntartó költségvetése szintén tartalmaz az óvoda működéséhez szükséges kiadásokat.

2022. december 31. napján az óvoda hátszámláján 628 980 Ft, a pénztárában pedig 7 255 Ft maradt. Az óvoda (pénz)maradványa év végén 636 235 Ft.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fenti beszámoló alapján kérem a 2022. évi beszámoló megvitatását és elfogadását.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 2.


Bálingartner László
polgármester



BÁNOKSZENTGYÖRGY PITYPANG ÓVODA

2022. évi

ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

01 - K1-K6. Költségvetési kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	Törvény szerinti költségvetés, munkaadókat (K1101)	21 508 800	18 184 000	17 547 800
2	Humánnyelvetés (K1102)	0	1 800 000	1 800 000
3	Munkaadói költségvetés (K1103)	12 000	11 700	11 700
4	Egyéb költségvetések (K1110)	50 000	48 000	48 000
5	Feladatcsoportok egyéb személyi juttatásai (K1113)	300 000	73 000	73 000
6	Feladatcsoportok személyi juttatásai (K11)	21 771 800	19 917 800	19 291 300
7	Személyi juttatások (K1)	21 771 800	19 917 800	19 291 300
8	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	2 902 190	2 948 440	2 948 440
9	ebből: szociális hozzájárulási adó (K21)	0	0	2 548 440
10	Szociális alapok bevételei (K211)	150 000	78 431	78 431
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K212)	800 000	370 680	370 680
12	Értéktörlesztés (K213)	950 000	448 118	448 118
13	Egyéb költségvetési szolgáltatások (K22)	300 000	133 251	133 251
14	Kommunikációs szolgáltatások (K23)	300 000	133 251	133 251
15	Közvetlen díjak (K231)	800 000	1 020 398	1 020 398
16	Villamos díjak (K232)	2 461 810	2 537 510	2 537 510
17	Külföldi utazások, díjazott szolgáltatások (K314)	100 000	53 000	53 000
18	Egyéb szolgáltatások (K32)	800 000	188 898	188 898
19	Szolgáltatás költségek (K33)	3 981 910	3 798 907	3 798 907
20	Közzététel költségei (K341)	0	8 470	8 470
21	Közzététel, reklám- és propagandaköltségek (K34)	0	8 470	8 470
22	Munkaadókat terhelően beszerzett átlátszó fogyasztói adó (K351)	1 464 724	1 008 580	1 008 580
23	Egyéb költségvetési kiadások (K35)	8 000	15 301	15 301
24	Közzététel költségei és egyéb költségvetési kiadások (K36)	1 472 790	1 111 881	1 111 881
25	Dologi kiadások (K4)	6 574 784	6 499 820	6 499 820
26	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, felújítása (K44)	200 000	1 843 814	1 843 814
27	Beruházás: ebből működésben beszerzett átlátszó fogyasztói adó (K47)	88 000	487 778	487 778
28	Beruházások (K5)	533 804	2 341 388	2 341 388
29	Felhalmozási kiadások (K1-K6)	21 972 384	20 398 008	20 408 813

02 - B1-B7. Költségvetési bevéte

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	Egyéb kapott (járt) kamatok és kamajellegrű bevételek (B4062)	0
2	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B406)	0
3	Egyéb működési bevételek (B411)	0
4	Működési bevételek (B4)	0
5	Költségvetési bevételek (B1-B7)	0

lek

Módosított előirányzat	Teljesítés
1 826	1 826
1 826	1 826
63	63
1 889	1 889
1 889	1 889

04 - B3. Finanszírozási bevételek

Sorszám	Megnevezés	Erőforrás előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	Célok és költségvetési mandátumjából igénybevételek (08131)	1 355 358	1 355 358	1 355 358
2	Munkaadókat terhelő járulékok (0813)	1 355 358	1 355 358	1 355 358
3	Ráépített, irányított költség támogatás (08139)	30 303 199	30 303 199	30 303 199
4	Országos finanszírozás bevételei (081)	11 872 666	30 303 199	30 303 199
5	Finanszírozási bevételek (08)	31 822 664	30 303 199	30 303 199

07/A - Maradványkimutatás		
Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 589
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	29 668 503
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-29 666 914
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	30 303 199
5	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	30 303 199
6	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	636 235
7	C) Összes maradvány (=A+B)	636 235
8	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	636 235

12/A - Mérleg			
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	A/12 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	230 782	1 201 683
2	A/11 Tárgyi eszközök (=A/11/1+...+A/11/5)	230 782	1 201 683
3	A) NEMZETI VAGYONBA TARTÓZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/8+A/11+A/12)	230 782	1 201 683
4	C/11 Forintpénztár	33 575	7 255
5	C/11 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/11/1+C/11/2+C/11/3)	33 575	7 255
6	C/11/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 321 623	625 960
7	C/11 Forintszámlák (=C/11/1+C/11/2)	1 321 623	625 960
8	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/12)	1 355 198	635 235
9	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 585 980	1 837 918
10	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	236 000	236 000
11	G/11 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	-554 000	-554 000
12	G/12 Felhalmozott eredmény	-1 139 797	-215 329
13	G/16 Mérleg szerinti eredmény	604 439	186 056
14	G) SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/16)	-553 328	-387 272
15	J/2 Kösségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 139 598	2 205 190
16	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 139 598	2 205 190
17	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 585 180	1 837 918

13/A - Eredménykimutatás			
Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	06 Kormány működési célú támogatások eredményyszemléletű bevételei	28 267 694	28 947 801
2	09 Különféle egyéb eredményyszemléletű bevételek	0	63
3	III Egyéb eredményyszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	28 267 694	28 947 864
4	10 Anyagköltség	506 126	449 116
5	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 502 472	3 938 628
6	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	3 008 698	4 387 744
7	14 Bérköltség	19 911 839	19 317 812
8	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	362 117	97 695
9	16 Bérjáratok	3 145 429	2 478 014
10	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	23 419 376	21 893 521
11	VI Értékcsökkenési leírás	249 892	872 713
12	VII Egyéb ráfordítások	585 389	1 509 556
13	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III-IV-V-VI-VII)	904 438	184 230
14	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményyszemléletű bevételek	0	1 826
15	VIII Pénzügyi műveletek eredményyszemléletű bevételei	0	1 826
16	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	0	1 826
17	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=1A+16)	904 438	186 056

184. Sorozatok és csoportok éves, napi szintű könyvelési, költségvetési és mérleg kimutatásait tartalmazó táblázat.

Sorozat	Sorozatnév	Kezdeti érték	Értékmódosítást igénylő bevételek	Értékmódosítást igénylő kiadások	Értékmódosítás	Értékvesztés és értékvesztés elhárítása	Értékmódosítás, értékmódosítás igénylő bevételek	Értékvesztés elhárítása
1	Végzettség megszerzésével kapcsolatos díjak	0	0	892 000	0	0	0	892 000
2	Előrelátással kifizetés a felhalmozási célú kölcsön törlesztésére	0	0	0	0	1 000 000	0	1 000 000
3	Előrelátással kifizetés a működési célú kölcsön törlesztésére	0	0	232 870	0	0	0	232 870
4	Változások	0	0	97 500	0	0	0	97 500
5	Előrelátással kifizetés a működési célú kölcsön törlesztésére	0	0	352 375	0	1 800 000	0	1 447 625
6	Változások	0	0	0	0	1 200 000	0	1 200 000
7	Változások	0	0	95 000	0	1 800 000	0	1 705 000
8	Változások	0	0	2 423 375	0	0	0	2 423 375
9	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
10	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
11	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
12	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
13	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
14	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
15	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
16	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
17	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
18	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
19	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
20	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
21	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
22	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
23	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
24	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
25	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
26	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
27	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
28	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
29	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
30	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
31	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
32	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
33	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
34	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
35	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
36	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
37	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
38	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
39	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
40	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
41	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
42	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
43	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
44	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
45	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
46	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
47	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
48	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
49	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
50	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
51	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
52	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
53	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
54	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
55	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
56	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
57	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
58	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
59	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
60	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
61	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
62	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
63	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
64	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
65	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
66	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
67	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
68	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
69	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
70	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
71	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
72	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
73	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
74	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
75	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
76	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
77	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
78	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
79	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
80	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
81	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
82	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
83	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
84	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
85	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
86	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
87	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
88	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
89	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
90	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
91	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
92	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
93	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
94	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
95	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
96	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
97	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
98	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
99	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0
100	Értékvesztés elhárítása	0	0	0	0	0	0	0

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. május 26-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS A 2022. ÉVI BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁHOZ

Tisztelt Képviselőtestület !

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi beszámoló megvitatásához a következő írásbeli ismertetést szeretném adni.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi összes kiadása 64.097.046 Ft volt, ez a módosított előirányzathoz viszonyítva 94,66 %-os teljesítést mutat. Kiadások tartalmazzák az országgyűlési választások és a népszámlálás költségeit is.

Személyi juttatásra 50.638.417 Ft-ot fizettünk ki, (ami 8 fő munkabérét és juttatásait jelenti) ez az összes kiadás 79 %-a. A személyi juttatások után 6.756.486 Ft munkaadókat terhelő járulék terhelte a Közös Önkormányzati Hivatalt.

Dologi kiadásra 6.673.247 Ft merült fel, ez az összes kiadás 10,41 %-át teszik ki. A dologi kiadások között szerepel irodaszer, nyomtatvány, könyv beszerzés, telefon és internet költség, rezsiköltség, a számítógépek és a fénymásoló karbantartása, kijavítása, posta költség és számlavezetési díj, köztisztviselői továbbképzés, tanfolyamdíj.

2022. évben a Közös Hivatalnál beruházási kiadás mindössze 28.896 Ft volt, melyen 1 db kávéfőzőt és egy vasalót vásároltunk.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022.évi összes bevétele 67.715.461 Ft volt, ez a módosított előirányzat 100%-át jelenti. A bevételek között szerepel az országgyűlési választásokra és a népszámlálásra kapott 6.161.773 Ft összegű támogatás is.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalt 6 Önkormányzat tartja fenn. 2022. évben a társönkormányzatoknak nem kellett hozzá járulniuk a működéshez, mivel az állami támogatás illetve a GESZTOR önkormányzat 5.608.184 Ft-os kiegészítő támogatása fedezte a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartási költségeit és dolgozók juttatásait is. Bánokszentgyörgy Önkormányzat átadta 100%-ban a működéshez szükséges támogatást összesen 58.275.651 Ft összegben. Előző évi pénzümaradványt is igénybe vettük, melynek összege 3.215.392 Ft volt.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2022.12.31-én 3.601.556 Ft pénzkészlettel rendelkezett. A korrigált maradványa pedig 3.618.415 Ft volt.

Tisztelt Képviselőtestület!

A fenti beszámoló alapján kérem a 2022. évi beszámoló megvitatását és elfogadását.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 11.


Szűcs István
jegyző

**BÁNOKSZENTGYÖRGYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI
HIVATAL**

2022.

ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

01 - K+F+K+F - Közfizetésű kiadások										
I	Magyarországon kívüli kiadások	Magyarországon belül, de az EU-n kívüli országokban	Magyarországon belül, az EU-n belül	Költségvetési jogcímenek	Magyarországon belül, az EU-n belül	Magyarországon kívül, az EU-n kívül	Magyarországon kívül, az EU-n kívül	Magyarországon kívül, az EU-n kívül	Magyarországon kívül, az EU-n kívül	Magyarországon kívül, az EU-n kívül
E										
300	Magyarországon kívüli kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
301	Magyarországon belül, az EU-n kívül	0	0	0	0	0	0	0	0	0
302	Magyarországon belül, az EU-n belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0
303	Magyarországon kívüli kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0
304	Magyarországon belül, az EU-n kívül	0	0	0	0	0	0	0	0	0
305	Magyarországon belül, az EU-n belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Összesen		0		0	

02 - 01 - 07. Köszönetnyilvánítás					
№	Szöveg	Értékelési pontszám	Összesített pontszám	Összesített pontszám	Összesített pontszám
01	Köszönetnyilvánítás a feladat megoldásáért (10 pont)	10	0	0	0
02	A feladat megoldásának értékelése (10 pont)	10	0	0	0
03	A feladat megoldásának értékelése (10 pont)	10	0	0	0
04	Összesített pontszám	0	0	0	0

Бизнес план

№	Наименование	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу	Итого	Доля в %
1	1					
2	2					
3	3					
4	4					
5	5					
6	6					
7	7					
8	8					
9	9					
10	10					
11	11					
12	12					
13	13					
14	14					
15	15					
16	16					
17	17					
18	18					
19	19					
20	20					
21	21					
22	22					
23	23					
24	24					
25	25					
26	26					
27	27					
28	28					
29	29					
30	30					
31	31					
32	32					
33	33					
34	34					
35	35					
36	36					
37	37					
38	38					
39	39					
40	40					
41	41					
42	42					
43	43					
44	44					
45	45					
46	46					
47	47					
48	48					
49	49					
50	50					

15/A - Kiegészítő az immateriális javak, tárgyi eszközök, könyvtári eszközök, művelődési, egészségügyi eszközök, állományok alakulási adatairól

N	Leírás	1. az előző év végén			2. az előző év január elsején			3. az előző év január elsején	4. az előző év január elsején	5. az előző év január elsején	6. az előző év január elsején	7. az előző év január elsején
		érték	érték	érték	érték	érték	érték					
01	Tervezési költségek (előző év végén)											
02	Szerzői jogi bevételek (előző év végén)											
03	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
04	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
05	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
06	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
07	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
08	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
09	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
10	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
11	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
12	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
13	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
14	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
15	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
16	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
17	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
18	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
19	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
20	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
21	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											
22	Szerzői jogi bevételek (előző év január elsején)											

Összesen: 1 270 000

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. május 26-i ülésére

ELŐTERJESZTÉS

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. május 26-i ülésére

Tárgy: A belső kontrollrendszeréről szóló nyilatkozattal kapcsolatos döntéshozatal.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 11.§ rendelkezései alapján a költségvetési szerv vezetőjének értékelni kell a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. (A nyilatkozat a Kormányrendelet 1. sz. mellékletében található.)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) bekezdés alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetészerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáról, működtetéséről és fejlesztéséről a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közölt módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Kormányrendelet 11.§ (2a) bekezdése alapján a helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

A megtejt nyilatkozatok és – jelen előterjesztés elkészítéséig – a zárszámadással kapcsolatosan elvégzett ellenőrzések eredménye között a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal tájékoztatása alapján ellentmondás nem áll fenn.

Ennek megfelelően a Bánokszentgyörgyi Pityang Óvoda a Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal intézmény(ek) vezető(i) a mellékelt nyilatkozatokat tették a belső kontrollrendszer működésével kapcsolatban, melyeknek elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Határozati javaslat

.../2023. (V. 16.) Képviselő-testületi határozat

Bánókszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bánókszentgyörgyi Pitypang Óvoda és a Bánókszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal intézmény(ek) vezetője(i) által a belső kontrollrendszer működéséről szóló nyilatkozatokat, azok tartalmát az abban foglaltak alapján elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Baumgartner László polgármester

Bánókszentgyörgy, 2023. május 18.

Tisztelettel:

Baumgartner László
polgármester

NYILATKOZAT

A) Alulírott, Szunyogh István a Bánokszerényi Községi Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetés szerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok olyan megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összehangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység

részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését vezérlő kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megvalósíthatósága vonatkozásában.

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékeltem:

a) **Kontrollkörnyezet:** alapító okirat, valamint a hatályos szervezeti és működési szabályzat rendelkezésre áll. A szervezeti felépítés irában rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások elkészítésére került.

b) **Integrált kockázatkezelési rendszer:** A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

c) **Kontrolltevékenységek:** A külső jelentésérteli kötelezettségének a Hivatal eleget tett. A költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése megtörtént.

d) **Információs és kommunikációs rendszer:** Kialakításra és működtetésre került olyan rendszer, amely biztosította a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezetekhez. A költségvetési szerv eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** Az általam vezetett szerv tekintetében biztosított volt az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelő működtetése, valamint a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolóik a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szában forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B3) Nyilatkozom, hogy 2022. évben nem voltam kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 12.


Szunyogh István
jegyző



NYILATKOZAT

A) Alulírott, Tóthné Farkas Pirozka, a Bácsokszentgyörgyi Pitypang Óvoda költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályozó, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,

2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,

3. a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetés szerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,

4. a rendelkezésre álló előirányzatok céljuk megfelelő felhasználásáról,

5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,

6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

7. a garádkodási lehetőségek és a kötelezettségek összehangjáról,

8. az intézményi számviteli rendről,

9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezetben belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,

11. - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint - a kontrolltevékenység

részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok készítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,

12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékeltem:

a) **Kontrollkörnyezet:** alapító okirat, valamint a hatályos szervezeti és működési szabályzat rendelkezésre áll. A szervezeti felépítés írásban rögzített és a szervezet tagjai számára megismerhető. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások elkészítésre kerültek.

b) **Integrált kockázatkezelési rendszer:** A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

c) **Kontrolltevékenységek:** A külső jelentéstételi kötelezettségének az intézmény eleget tett. A költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése megtörtént.

d) **Információs és kommunikációs rendszer:** Kialakításra és működtetésre került olyan rendszer, amely biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben való eljuttatását az illetékes szervezetekhez. A költségvetési szerv eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** Az általam vezetett szerv tekintetében biztosított volt az operatív tevékenységekből független belső ellenőrzés megfelelő működtetése, valamint a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözi a szában forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Báncszentgyörgy, 2021. május 12.

Tóth Erzsébet
Tóth Erzsébet
Báncszentgyörgyi Pityang Óvoda
költségvetési szerv vezetője



Előterjesztés

Tárgy: Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat 2022. évi zárszámadásának megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el a 2022. évi zárszámadásával kapcsolatban.

Indokolási kötelezettség

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jt.) 18. § (1) A jogszabály tervezéséhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

A Jt. 18. § (2) bekezdése alapján a jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről.

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a zárszámadási rendeletben történő meghatározására az Mtv. 143. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján jogosult. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A zárszámadásról a képviselő-testület rendeletet alkot.

Bánokszentgyörgy Önkormányzata 2022. évi pénzügyi tervének végrehajtásáról szóló zárszámadás elkészült, melyet az alábbiak szerint terjeszték a Képviselő-testület elé.

L **BEVEZETŐ**

Bánokszentgyörgy Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. február 14-én fogadta el az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésekről a féléves beszámolóiból és a gazdálkodásról szóló tájékoztatóiból.

Bánokszentgyörgy lakosainak száma 2022. január 1-jén 610 fő volt.

A Munkaügyi Központ adata alapján a településen a regisztrált álláskeresők száma az év végén (2022. december 31-én) 11 fő volt, melyből 365 napot meghaladóan nyilvántartott 5fő. Járadék típusú ellátásban 1 fő, segély típusú ellátásban 2 fő, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban és munkanélküliek rendszeres szociális segélyében pedig 5 fő részesült.

Az önkormányzat 2022-ben beruházásra összességében 5.377.815 Ft-ot fordított, 2022. évben következő beruházásokat valósítottak meg: a Közös Hivatal része vásároltunk kisebb eszközöket (vasaló, kávéfőző) 28.896 Ft összegben. Az óvodába öltözőszekrény, fektető ágy (30 db), szekrény, jékkel került beszerzésre összesen 2.341.389 Ft-ért. Az önkormányzat a Magyar Falu program pályázatból az óvodához bahaházat és padot vett 550.926 Ft értékben. A START munkaprogram keretében 1 db motoroskarót szereztünk be összesen 341.989 Ft értékben. A családszegélynek vásároltunk hűtőket, eszközöket (vízfűtő, létra, porszívó, hűtő, mikrószűtő) 598.480 Ft összegben. Közösségi szőnyegre pályázati támogatásból vásároltunk sörpadokat, székeket, asztalokat 1.030.160 Ft-ért. Az egészségügybe a védőnői szolgálatra szék került beszerzésre 49.990 Ft-ért, az orvosi rendelőbe (2023. október 1-től praxis visszakerült az önkormányzathoz) laptopot és nyomtatót kellett vennünk összesen 299.979 Ft-ért. A hivatalba kellett venni egy szünetmentes egységet, mert a régi elromlott, ennek az értéke 136.006 Ft volt. 2022. évben felújításra 19.929.706 Ft-ot fordítottunk, felújítottunk az három hez-on szereplő külterületi unokat pályázati támogatásból a felújítás 18.764.126 Ft-ba került. A Magyar Falu programba pályáztunk Kossuth és Petőfi úti járda felújításra, ehhez tervdokumentációt el kellett készítenni, amire 270.000 Ft-ot fizettünk ki, de a pályázatunk sajnos nem nyert. A Közös Hivatal

energetikai pályázatának benyújtásához kellett készíttetni reziliencia vizsgálatot, ami 88.900 Ft-ba került. A VIZMŰ beiktatásra 806.680-ot fizettünk.

Lakóvisszafelújításra 2022 évben nem kért senki sem visszatérítendő kamatmentes kölcsönt.

Az Önkormányzat 2022 évben segélyekre 2.368.534 Ft-ot költött. A segélyekhez az önkormányzat nem kap állami támogatást, mivel nagyon magas az 1 főre jutó iparűzési adó erőképesség, ezért minden segélyt a saját bevételeink terhére kell kifizetnünk.

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését működési forráshiány nélkül fogadta el.

A beszámolási időszakban fejlesztési célú hitelet nem vettünk fel.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éven beszámolási kötelezettségnek eleget tettek, melyek továbbítása a HAK felé megtörtént.

II.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (3) bekezdés a)-d) pontjaiban előírt indoklások

Az önkormányzat költségvetési mérlege, pénzeszközök változása

Az önkormányzat és intézményei pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2022. január 1-jén 118.028.936 Ft volt. Bevételeként 479.713.009 Ft került elszámolásra. Az év folyamán 354.145.070 Ft kifizetését követően a 2022. december 31-i záró pénzkészlet 118.339.387 Ft. Az önkormányzatnak 2022. december 31-én nem volt lekötött betéteje.

Az önkormányzat és intézményeinek 2022. december 31-ei korrigált pénzeszközmaradványa 125.567.979 Ft volt.

Többéves kihatással járó döntések

A többéves kihatással járó döntésekből származó működési és felhalmozási célú kötelezettsége az önkormányzatnak nem volt.

Az önkormányzat hitelállománya összesen 2022. december 31-én 0 E Ft.

A beruházásoknál és a felújításoknál a 2022. évre a megvalósuló feladatokat és munkákat mutattak ki. Áthúzódó beruházása az önkormányzatnak nem volt.

Az önkormányzatnak 2022. december 31. napjával nem volt kezességvállalása, a korábbi évek kezességvállalásai a fizetési kötelezettségek teljesítése miatt megszűntek. Kezességvállalás érvényesítésére nem került sor.

Vagyoni helyzet alakulása

Az önkormányzat eszközeinek értéke 2022. december 31-én 538.295.374 Ft, mely 19,49 %-kal (10.293.234 Ft-tal) emelkedett az előző évhez képest.

Az immateriális javak állománya 0 Ft-ra csökkent.

A tárgyi eszközök állománya 387.188.256 Ft, 0,36 %-os csökkenést mutat, melynek oka, hogy önkormányzati szinten a tárgyévi aktívált beruházások értéke nem haladta meg a tárgyévben elszámolt terv szerinti amortizációt.

Az önkormányzatnak nem volt befektetett pénzügyi eszköze.

Az önkormányzatnak a gazdasági társaságokban történő befektetéseit nem voltak.

A forgóeszközök állománya a mérleg fordulónapján 0 Ft, mely azaz előző évhez képest csökkenést mutat, mivel a pénzügyi alapot visszavásároltuk.

Az önkormányzat immobilis és a Polgármesteri Hivatalnál az érték nélkül nyilvántartott eszközök állományát (0-ra leírt használatban lévő és használaton kívüli eszközök) kimentették.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi költségvetési rendeletben megfogalmazott célok a végrehajtás során szükségessé vált módosításokkal együtt teljesültek. A fejlesztések eredményeként a működés takarékosabbá vált, a szolgáltatások színvonala emelkedett. 2022-ben több Képviselő-testületi döntés is a szigorú, takarékos és észszerű gazdálkodást helyezte az előtérbe, pl.:

- csak azon beruházások, felújítások engedélyezése, melyek végrehajtása nem okozott likviditási gondot az önkormányzat gazdálkodásában,

A fenntartható fejlődés érdekében, 2022-ban folyamatosan elemoznünk kell a gazdasági folyamatokat, figyelembe véve az önkormányzat erre irányuló döntéseit.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a zárszámadási rendelet-tervezetet tárgyalja meg és hozza meg döntését.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az önkormányzat 2022. évi főbb számaát, valamint a mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit, a kötelező és önként vállalt feladatait, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét mutatja be.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen mutatja be.

A 3. §-hoz és a 4. §-hoz

A jegyző feladatait határozza meg.

Bánószentgyörgy, 2023. május 18.


Balázs János
polgármester



Hatásvizsgálati lap

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról szóló rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2022. évi önkormányzati gazdálkodás teljesítését tartalmazza a rendelt.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi következmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása jelentősnek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata képviselő-testülete a zárszámadás elfogadásának hiányában a hatályos jogszabályoknak nem felelné meg a gazdálkodása.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 17.


Szendrői István
jegyző



TERVEZET

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének S/2023. (V. 31.) ...

a 2022. évi zárszámadásról

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 479 713 009 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel, 354 145 070 Ft költségvetési és finanszírozási kiadással, 125 567 939 Ft maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet szerinti fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tökéjelleget bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerinti fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(2) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. melléklet és a 4. melléklet szerinti hagyja jóvá.

(3) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerinti fogadja el.

(4) Az önkormányzat, közös hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet és a 7. mellékletében foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. mellékletében foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletével megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(7) A tájékoztató táblák a 10. mellékletben találhatóak.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványt a 2022. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 26.

Haugartner László
polgármester

Szaryogh István
jegyző

Záróké:

Kihirdetve: 2023. május ...

Szaryogh István
jegyző

Községi Önkormányzat 2012. ÉVFÉLVI MUNKATERVÉNEK FINNANSZAI MÉRLEGE

3.1. melléklet az önkormányzat munkatervéhez

BEVÉTELEK

Sor- szám	Leírás/jegyzet	2012. évi		
		Értékmegnevezés	Minimális előirányzat	Valósult
A	B	C	D	E
1.	Működési bevételek (összesen) (2.1.1. + 2.1.2.)	28 234 289	34 262 709	33 611 285
1.1.	Működési bevételek (közvetlen) (összesen)	19 929 847	24 031 597	23 493 497
1.1.1.	Adósszalékok (összesen)	27 136 889	33 077 019	32 477 448
1.1.1.1.	Adósszalékok (közvetlen) (összesen)	27 136 889	33 077 019	32 477 448
1.1.1.2.	Adósszalékok (közvetlen) (szociális hozzájárulási adó)	1 898 678	2 171 178	2 171 178
1.1.1.3.	Egyéb adósszalékok (közvetlen) (összesen)	2 119 211	2 105 841	2 119 270
1.1.1.4.	Működési célú támogatások (közvetlen) (összesen)	1 520 999	16 800 999	16 187 000
1.1.1.5.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)	3 000 000	3 000 000	3 000 000
1.1.1.6.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)	3 000 000	3 000 000	3 000 000
1.1.2.	Magánvállalkozások bevételei (közvetlen) (összesen)	2 092 958	1 959 920	1 916 049
1.1.2.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (összesen)	2 092 958	1 959 920	1 916 049
1.1.2.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)	2 092 958	1 959 920	1 916 049
1.2.	Működési bevételek (közvetett) (összesen)	9 304 442	10 231 112	10 117 788
2.	Általános forgóeschívési bevételek (összesen) (3.1. + 3.2.)	18 028 989	19 865 873	19 957 984
2.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen)	18 028 989	19 865 873	19 957 984
2.1.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (összesen)			
2.1.1.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
2.1.1.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
2.1.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
2.1.2.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
2.1.2.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
2.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (összesen)			
2.2.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (közvetlen)			
2.2.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (közvetlen)			
3.	Általános forgóeschívési bevételek (összesen) (3.1. + 3.2.)	18 028 989	19 865 873	19 957 984
3.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen)	18 028 989	19 865 873	19 957 984
3.1.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (összesen)			
3.1.1.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
3.1.1.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
3.1.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
3.1.2.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
3.1.2.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetlen) (közvetlen)			
3.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (összesen)			
3.2.1.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (közvetlen)			
3.2.2.	Általános forgóeschívési bevételek (közvetett) (közvetlen)			
4.	Működési célú támogatások (összesen) (4.1. + 4.2.)	28 234 289	34 262 709	33 611 285
4.1.	Működési célú támogatások (közvetlen)	19 929 847	24 031 597	23 493 497
4.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (összesen)			
4.1.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
4.1.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
4.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
4.1.2.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
4.1.2.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
4.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (összesen)	9 304 442	10 231 112	10 117 788
4.2.1.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			
4.2.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			
5.	Működési célú támogatások (összesen) (4.1. + 4.2.)	28 234 289	34 262 709	33 611 285
5.1.	Működési célú támogatások (közvetlen)	19 929 847	24 031 597	23 493 497
5.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (összesen)			
5.1.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
5.1.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
5.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
5.1.2.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
5.1.2.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
5.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (összesen)	9 304 442	10 231 112	10 117 788
5.2.1.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			
5.2.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			
6.	Működési célú támogatások (összesen) (5.1. + 5.2.)	28 234 289	34 262 709	33 611 285
6.1.	Működési célú támogatások (közvetlen)	19 929 847	24 031 597	23 493 497
6.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (összesen)			
6.1.1.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
6.1.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
6.1.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
6.1.2.1.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
6.1.2.2.	Működési célú támogatások (közvetlen) (közvetlen)			
6.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (összesen)	9 304 442	10 231 112	10 117 788
6.2.1.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			
6.2.2.	Működési célú támogatások (közvetett) (közvetlen)			

**Budapesti Községi Önkormányzat
2011 ÉVI ZÁRSZÁMLÁJÁÉK
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE
BEVÉTELEK**

Sor- szám	Bevétel jellege	2011. év		
		Környezet- védelem	Műveltség, szórakozás	Tulajdon
1	Önkormányzatok működésének általános célú bevételei	114 900 447	114 900 447	114 900 447
1.1	Önkormányzatok általános célú bevételei	26 252 287	26 252 287	26 252 287
1.1.1	Általános költségvetésből származó bevételek összegénél	27 280 956	27 280 956	27 280 956
1.1.1.1	Általános költségvetésből származó bevételek előirányzatokból	2 021 137	2 021 137	2 021 137
1.1.1.2	Általános költségvetésből származó bevételek előirányzatokból	2 021 137	2 021 137	2 021 137
1.1.2	Általános költségvetésből származó bevételek előirányzatokból	2 700 000	2 700 000	2 700 000
1.1.3	Általános költségvetésből származó bevételek előirányzatokból	1 937 137	1 937 137	1 937 137
1.1.4	Általános költségvetésből származó bevételek előirányzatokból	44 000	44 000	44 000
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	81 000 000	81 000 000	81 000 000
2.1	Működési célú támogatás			
2.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről			
2.1.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről			
2.1.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson belülről			
2.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	81 000 000	81 000 000	81 000 000
3	Önkormányzatok működésének általános célú bevételei	82 972 396	82 972 396	82 972 396
3.1	Önkormányzatok általános célú bevételei	79 000 000	79 000 000	79 000 000
3.1.1	Önkormányzatok általános célú bevételei			
3.1.1.1	Önkormányzatok általános célú bevételei			
3.1.1.2	Önkormányzatok általános célú bevételei			
3.1.2	Önkormányzatok általános célú bevételei	79 000 000	79 000 000	79 000 000
4	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
4.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
4.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
4.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
5	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
5.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
5.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
5.1.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
5.1.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
5.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
6	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
6.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
6.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
6.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
7	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
7.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
7.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
7.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
8	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
8.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
8.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
8.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
9	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
9.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
9.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
9.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
10	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
10.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
10.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
10.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
11	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
11.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
11.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
11.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
12	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
12.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
12.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
12.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			
13	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
13.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
13.1.1	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről	1 972 396	1 972 396	1 972 396
13.1.2	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről			

**Bükkösgyógyászati Községi Önkormányzat
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
MÖLTÖGÖZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

1.1.1.	Állami támogatások		2022.01.01.	2022.01.01.
11.	Állami támogatások bevételei (1.1.1.1.)			
12.	Magyarországi Állami Önkormányzatok Vezetése, Követése			
13.	Magyarországi Községi Önkormányzatok Vezetése, Követése			
14.	Községi Önkormányzatok Vezetése, Követése			
15.	Magyarországi Önkormányzatok Vezetése, Követése			
16.	Magyarországi Önkormányzatok Vezetése, Követése			
17.	Magyarországi Önkormányzatok Vezetése, Követése			
18.	Magyarországi Önkormányzatok Vezetése, Követése	11.000.000	11.000.000	11.000.000
19.	Magyarországi Önkormányzatok Vezetése, Követése	891.700.000	891.700.000	891.700.000

**Bábolcsavölgyi Községi Önkormányzat
2012. ÉVI ZÁRSZÁMLÁJÁÉ
ÖNKÖZT VÁLLALAT FELADATAINAK MÉRLEGE**

11.1	Államháztartás			
11	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
12.1	Államháztartás			
12	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
13.1	Államháztartás			
13	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
14.1	Államháztartás			
14	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
15.1	Államháztartás			
15	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
16	Önkormányzatok költségvetése, 2012.			
17	Önkormányzatok költségvetése, 2012.	2 120 000	2 120 000	2 120 000

**Budapestmegyei Községi Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMTARTÓZÁS FELADATOK MÉRLEGE**

14.	Állam tartozások teljesítői (14.1. + 14.2.)			
14.1.	Államháztartás belső jogviszonyú szervezetek, intézmények			
14.2.	Államháztartás kívüli jogviszonyú szervezetek, intézmények			
14.3.	Államháztartás kívüli szervezetek			
14.4.	Államháztartás kívüli szervezetek			
14.	Államháztartás kívüli jogviszonyú szervezetek, intézmények			
14.	Államháztartás kívüli jogviszonyú szervezetek, intézmények (14.3. + 14.4.)	77 500 000	1 000 000	1 000 000
17.	ÖSSZESEN A FELADATOKRA MEGTARTANDÓ MÉRLEGEK (14-16)	17 000 000	60 000 000	60 000 000

Helyi önkormányzatok központi költségvetéséről

2022. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata bevételeivel

1. táblázat

Bevételek megnevezése	Tulajdonosi költség		Költségek bevételei és költségek évi	Felhalmozási kiadások 2021. XII.31.	2022. évi előirányzat módosított	2022. évi teljesítés	összes teljesítés 2022. XII.31-ig
	A	B					
Borsodnágyi	341 989		2022		341 989	341 989	341 989
Bükkházi	330 926		2022		330 926	330 926	330 926
Bükkösi-Család- és gyermekjóléti szolg.	505 135		2022		505 135	505 400	138 468
Sárpád	480 000		2022		480 000	480 000	480 000
Székhely	330 146		2022		330 160	330 160	330 160
Szentlőrinc	200 000		2022		200 000	200 000	200 000
Székelyújvárosi önkormányzat-Óvoda	165 189		2022		165 189	165 189	165 189
Tölgyes utcai-Óvoda	204 400		2022		204 400	204 400	204 400
Székelyújvárosi község	37 084		2022		37 084	37 084	37 084
Hétfalusi tanya	49 900		2022		49 900	49 900	49 900
SSO ITR	49 022		2022		49 022	49 022	49 022
Gyémánt köznevelési-kommunikációs osztály	14 718 440		2022		14 718 440		
Visszai-Károlyi Hírszolg.	11 897		2022		11 897	11 897	11 897
Károlyi- Kőrös Hírszolg.	16 999		2022		16 999	16 999	16 999
Laposp-Hátszolg.	199 989		2022		199 989	199 989	199 989
Syrményi-Hírszolg.	99 999		2022		99 999	99 999	99 999
Kunyó-Család- és gyermekjóléti szolg. (tand., műtrágyaüzemelés, műanyagcsiszoló szög-Család- és gyermekjóléti szolg.)	275 000		2022		275 000	275 000	275 000
Székely-Család- és gyermekjóléti szolg.	146 290		2022		146 290	146 290	146 290
Székely-Család- és gyermekjóléti szolg.	67 681		2022		67 681	67 681	67 681
Felonykai (20 db) - Óvoda	403 000		2022		403 000	403 000	403 000
Községi pénztár	1 066 800		2022		1 066 800	1 066 800	1 066 800
ÖSSZESEN:	30 801 991				30 801 991	31 377 013	31 377 013

Bácskányi Községi Önkormányzat
2022. évi Felújítási kiadások előirányzata felújításoknál

Függelék 1

Felújítás megnevezése	A	B	C	D	E	F	G=(D-F)
		Teljes költség	Követelés kezdési év költségvetés	Felhalmozás 2021.XI.31-ig	2022. évi előirányzat módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Maradék teljesítés 2022. XII.31-ig
A	B	C	D	E	F	G=(D-F)	
Bülszobák úrak felújítása	18 827 868	2022	18 827 868		18 784 126	43 742 034	
Közbiztonsági sztrónk energetikai felújítás	38 637 348	2022		38 979 233			
Községi Hivatal épület energetikai korszerűsítése	11 181 300	2022		11 181 300	88 900	88 900	
Társas felújítás műemléki dokumentációs elkészítése	270 800	2022			270 800	878 000	
VIZMÜ bevételek	804 680	2022			804 680	804 680	
ÖSSZESEN:	74 742 034				60 981 000	19 929 786	19 929 786

Bírószékengergő Köség Önkormányzata
Európai unió támogatásával megvalósuló projektek
beruházási, működési, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:¹

Folytatás /

Projektok	Támogatási eredetű árrésű bevétel, kiadás											Teljesítés							
	Eredeti forrás						Évesített forrás												
	Eredeti		Működési		Eredeti		Működési		Eredeti		Működési		2021. évi	2022. évi	2023. évi	Összesen	Előirány- zat, ezer Ft	Bevételek	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	
...
Projektok összesen:																			

Eredeti, működési

...
...
Összesen:																		

¹ azonosítónál mindig meg kell adni az előirányzatot, a projektnevet és az EU-s projekt címet!

Önkormányzatunk által EU-s projekthez történő hozzájárulás 2021. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve			2021. évi előirányzat		Teljesítés	
Projekt neve	Működési célú	Támogatás	2021. évi előirányzat	Teljesítés	2022. évi előirányzat	Teljesítés
...
Összesen:						

Más adatok:

Balance Sheet as at 31.03.2022		Particulars		
Assets	Liabilities			
Total				
1	1	2	3	4
Assets				
1	Fixed Assets	40,00,000	40,00,000	40,00,000
2	Intangible Assets			
3	Investments			
4	Financial Assets			
5	Current Assets	20,00,000	20,00,000	20,00,000
6	Receivables	10,00,000	10,00,000	10,00,000
7	Inventory	5,00,000	5,00,000	5,00,000
8	Prepaid Expenses	2,00,000	2,00,000	2,00,000
9	Other Current Assets	3,00,000	3,00,000	3,00,000
10	Equity			
11	Share Capital	10,00,000	10,00,000	10,00,000
12	Reserves	30,00,000	30,00,000	30,00,000
13	Provision for Contingent Liabilities			
14	Provision for Contingent Assets			
15	Other Provisions			
16	Liabilities			
17	Current Liabilities	20,00,000	20,00,000	20,00,000
18	Trade Payables	10,00,000	10,00,000	10,00,000
19	Other Current Liabilities	10,00,000	10,00,000	10,00,000
20	Long Term Liabilities			
21	Bank Loans			
22	Other Long Term Liabilities			
23	Total	60,00,000	60,00,000	60,00,000
24	Assets less Liabilities	0	0	0
25	Net Worth	0	0	0
26	Total	60,00,000	60,00,000	60,00,000
27	Contingent Assets			
28	Contingent Liabilities			
29	Other Assets			
30	Other Liabilities			
31	Contingent Assets			
32	Contingent Liabilities			
33	Other Assets			
34	Other Liabilities			
35	Total	0	0	0
36	Total	0	0	0

Management		Management's Responsibility Statement		
Financial Statements		2017 and Comparative Periods		
(Amount in Lakhs)				
Notes	Management's Responsibility Statement	2017	2016	2015
	Revenue			
1	Revenue from operations (12.1)	2,00,134	1,93,134	2,08,134
2	Revenue from other operations	1,00,000	1,00,000	1,00,000
3	Revenue from discontinued operations			
4	Revenue from other sources			
5	Revenue from government grants			
6	Revenue from other sources			
7	Revenue from other sources			
8	Revenue from other sources			
9	Revenue from other sources			
10	Revenue from other sources			
11	Revenue from other sources			
12	Revenue from other sources			
13	Revenue from other sources			
14	Revenue from other sources			
15	Revenue from other sources			
16	Revenue from other sources			
17	Revenue from other sources			
18	Revenue from other sources			
19	Revenue from other sources			
20	Revenue from other sources			
21	Revenue from other sources			
22	Revenue from other sources			
23	Revenue from other sources			
24	Revenue from other sources			
25	Revenue from other sources			
26	Revenue from other sources			
27	Revenue from other sources			
28	Revenue from other sources			
29	Revenue from other sources			
30	Revenue from other sources			
31	Revenue from other sources			
32	Revenue from other sources			
33	Revenue from other sources			
34	Revenue from other sources			
35	Revenue from other sources			
36	Revenue from other sources			
37	Revenue from other sources			
38	Revenue from other sources			
39	Revenue from other sources			
40	Revenue from other sources			
41	Revenue from other sources			
42	Revenue from other sources			
43	Revenue from other sources			
44	Revenue from other sources			
45	Revenue from other sources			
46	Revenue from other sources			
47	Revenue from other sources			
48	Revenue from other sources			
49	Revenue from other sources			
50	Revenue from other sources			
51	Revenue from other sources			
52	Revenue from other sources			
53	Revenue from other sources			
54	Revenue from other sources			
55	Revenue from other sources			
56	Revenue from other sources			
57	Revenue from other sources			
58	Revenue from other sources			
59	Revenue from other sources			
60	Revenue from other sources			
61	Revenue from other sources			
62	Revenue from other sources			
63	Revenue from other sources			
64	Revenue from other sources			
65	Revenue from other sources			
66	Revenue from other sources			
67	Revenue from other sources			
68	Revenue from other sources			
69	Revenue from other sources			
70	Revenue from other sources			
71	Revenue from other sources			
72	Revenue from other sources			
73	Revenue from other sources			
74	Revenue from other sources			
75	Revenue from other sources			
76	Revenue from other sources			
77	Revenue from other sources			
78	Revenue from other sources			
79	Revenue from other sources			
80	Revenue from other sources			
81	Revenue from other sources			
82	Revenue from other sources			
83	Revenue from other sources			
84	Revenue from other sources			
85	Revenue from other sources			
86	Revenue from other sources			
87	Revenue from other sources			
88	Revenue from other sources			
89	Revenue from other sources			
90	Revenue from other sources			
91	Revenue from other sources			
92	Revenue from other sources			
93	Revenue from other sources			
94	Revenue from other sources			
95	Revenue from other sources			
96	Revenue from other sources			
97	Revenue from other sources			
98	Revenue from other sources			
99	Revenue from other sources			
100	Revenue from other sources			

Account	Electronics Store (Retail)	01
Product	Electronics Store (Retail)	01

Section 1

Date	Description	Debit	Credit	Balance
1	2	3	4	5

Section 2

Date	Description	Debit	Credit	Balance
1	Opening Balance			100.00
2	...			
3	...			
4	...			
5	...			
6	...			
7	...			
8	...			
9	...			
10	...			
11	...			
12	...			
13	...			
14	...			
15	...			
16	...			
17	...			
18	...			
19	...			
20	...			
21	...			
22	...			
23	...			
24	...			
25	...			
26	...			
27	...			
28	...			
29	...			
30	...			
31	...			
32	...			
33	...			
34	...			
35	...			
36	...			
37	...			
38	...			
39	...			
40	...			
41	...			
42	...			
43	...			
44	...			
45	...			
46	...			
47	...			
48	...			
49	...			
50	...			
51	...			
52	...			
53	...			
54	...			
55	...			
56	...			
57	...			
58	...			
59	...			
60	...			
61	...			
62	...			
63	...			
64	...			
65	...			
66	...			
67	...			
68	...			
69	...			
70	...			
71	...			
72	...			
73	...			
74	...			
75	...			
76	...			
77	...			
78	...			
79	...			
80	...			
81	...			
82	...			
83	...			
84	...			
85	...			
86	...			
87	...			
88	...			
89	...			
90	...			
91	...			
92	...			
93	...			
94	...			
95	...			
96	...			
97	...			
98	...			
99	...			
100	...			

...				
...				

Állományok és megnevezés	Kezdeményezett Környezetgazdálkodási Környezet	00
Összes megnevezés	2022. év Követési Névtáza	00

(Folytatás 2.)

Összes	Állományok megnevezés, rövid leírásokról megnevezés	Kezdeményezett	Állományok	Tejárlás
A	B	C	D	E
Követés A				
1.	Állományok közzététel (1.1.) - (1.1.)	00 000	00 000	00 000
1.1.	Kezdeményezett állományok			
1.2.	Számított kölcsönök	00 000	00 000	00 000
1.3.	Felhalmozási megnevezés			
1.4.	Számlák költése			
1.5.	Ellátás alap			
1.6.	Vállalkozás működés költségei			
1.7.	Állományok költése az állományok			
1.8.	Készletérték		0 000	0 000
1.9.	Állományok értékelési költségei			
1.0.	Készletérték		1	1
1.	Állományok közzététel (Követés) (1.1.) - (1.1.)		0 000 000	0 000 000
1.1.	Kezdeményezett állományok			
1.2.	Vállalkozás megnevezés, rövid leírásokról megnevezés			
1.3.	Készletérték az állományok (Követés) (Követés) (Követés)		0 000 000	0 000 000
1.4.	- (1.1.) (1.1.) (Követés)			
1.	Követés			
1.	Állományok közzététel (Követés) (Követés) (Követés) (Követés)			
1.1.	Vállalkozás megnevezés, rövid leírásokról megnevezés			
1.2.	Készletérték az állományok (Követés) (Követés) (Követés)			
1.3.	- (1.1.) (1.1.) (Követés)			
1.	Követés			
1.1.	Követés			
1.2.	Követés			
1.3.	Követés			
1.4.	Követés			
1.	Állományok közzététel (Követés) (Követés) (Követés)			
1.1.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés) (Követés)	00 000	0 000 000	0 000 000
1.2.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés) (Követés)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.3.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés) (Követés)	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.4.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés) (Követés)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.	KÖVETÉS ÖSSZESEN (A-E)	00 000 000	00 000 000	00 000 000

Követés				
1.	Állományok közzététel (Követés) (Követés)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.1.	Követés	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.2.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés) (Követés)	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.3.	Követés	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.4.	Vállalkozás közzététel (Követés)			
1.5.	Készletérték az állományok			
1.	Vállalkozás közzététel (Követés) (Követés)		00 000	00 000
1.1.	Követés		00 000	00 000
1.2.	Követés			
1.3.	Készletérték az állományok			
1.4.	- (1.1.) (1.1.) (Követés) (Követés) (Követés) (Követés)			
1.	KÖVETÉS ÖSSZESEN (A-E)	00 000 000	00 000 000	00 000 000

Összes megnevezésről Összes értékesítésről (A)	0	0	0
Követésről Összesítésről (A)	0	0	0

Nyitányitó kérdéscsoport	Összesítőkérdés: Kérem összfoglalja az érveit!	10
Felvető kérdéscsoport	2011. év: Kérem válassza ki az érveit!	10

Felvetés 7

Szám	Kérdés-csoport, kérdés szövegezet megfogalmazása	Ervek száma	Minimális pontszám	Teljesítés
A	B	C	D	E
Kérdések				
1.	Működési költségvetés (1.1.1. – 1.1.2.)			
1.1.	Működési költségvetés			
1.2.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
1.3.	Működési költségvetés céljai			
1.4.	Teljesítés módjai			
1.5.	Ervek száma			
1.6.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
1.7.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
1.8.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
1.9.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
1.10.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
2.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése (1.1.1. – 1.1.2.)			
2.1.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
2.2.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
2.3.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
2.4.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
2.5.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
3.	Működési költségvetés céljai (1.1.1. – 1.1.2.)			
3.1.	Működési költségvetés céljai			
3.2.	Működési költségvetés céljai			
3.3.	Működési költségvetés céljai			
3.4.	Működési költségvetés céljai			
3.5.	Működési költségvetés céljai			
3.6.	Működési költségvetés céljai			
3.7.	Működési költségvetés céljai			
3.8.	Működési költségvetés céljai			
3.9.	Működési költségvetés céljai			
3.10.	Működési költségvetés céljai			
4.	Működési költségvetés jogszabályi alapja (1.1.1. – 1.1.2.)			
4.1.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.2.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.3.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.4.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.5.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.6.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.7.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.8.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.9.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
4.10.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
5.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja (1.1.1. – 1.1.2.)			
5.1.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.2.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.3.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.4.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.5.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.6.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.7.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.8.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.9.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			
5.10.	Működési költségvetés teljesítésének jogszabályi alapja			

Kérdések				
1.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése (1.1.1. – 1.1.2.)			
1.1.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
1.2.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
1.3.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
1.4.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
1.5.	Működési költségvetés feladatainak megnevezése			
2.	Működési költségvetés céljai (1.1.1. – 1.1.2.)			
2.1.	Működési költségvetés céljai			
2.2.	Működési költségvetés céljai			
2.3.	Működési költségvetés céljai			
2.4.	Működési költségvetés céljai			
2.5.	Működési költségvetés céljai			
3.	Működési költségvetés jogszabályi alapja (1.1.1. – 1.1.2.)			
3.1.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
3.2.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
3.3.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
3.4.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			
3.5.	Működési költségvetés jogszabályi alapja			

Ervek megnevezése			
Ervek megnevezése			

Összesítés

Közfoglalkoztatás megnevezése	Budapest Megyei Közigazgatás	01
Feladat megnevezése	111. Az önkormányzatok feladatai	01

Függelék I

Száma	Előirányzatcsoport, illetve előirányzat megnevezése	Követelések összege	Működési célú kiadások	Teljesítés
A	B	C	D	E
Közfogl.				
1	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)		1 000	1 000
1.1	Közfoglalkoztatás kiadásai			
1.2	Működési célú kiadások			
1.3	Közvetve végrehajtott feladatok			
1.4	Működési célú kiadások			
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.6	Közvetve végrehajtott feladatok			
1.7	Működési célú kiadások			
1.8	Ellátottak pénzbeli juttatásai		1 000	1 000
1.9	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	0
1	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)			
2.1	Működési célú kiadások			
2.2	Működési célú kiadások			
2.3	Működési célú kiadások			
2.4	Működési célú kiadások			
2.5	Működési célú kiadások			
2.6	Működési célú kiadások			
2.7	Működési célú kiadások			
2.8	Működési célú kiadások			
2.9	Működési célú kiadások			
2	Működési célú kiadások (2.1. - 2.9.)			
3	Működési célú kiadások			
4	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)			
4.1	Működési célú kiadások			
4.2	Működési célú kiadások			
4.3	Működési célú kiadások			
4.4	Működési célú kiadások			
4.5	Működési célú kiadások			
4.6	Működési célú kiadások			
4.7	Működési célú kiadások			
4.8	Működési célú kiadások			
4.9	Működési célú kiadások			
4	Működési célú kiadások (4.1. - 4.9.)		1 000	1 000
5	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)	26 875 000	26 875 000	26 875 000
6.1	Működési célú kiadások	1 000 000	1 000 000	1 000 000
6.2	Működési célú kiadások			
6.3	Működési célú kiadások	26 875 000	26 875 000	26 875 000
6	Működési célú kiadások (6.1. - 6.3.)	26 875 000	26 875 000	26 875 000

Száma	Előirányzatcsoport, illetve előirányzat megnevezése	Követelések összege	Működési célú kiadások	Teljesítés
A	B	C	D	E
Közfogl.				
1	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)	26 875 000	26 875 000	26 875 000
1.1	Közfoglalkoztatás kiadásai	26 875 000	26 875 000	26 875 000
1.2	Működési célú kiadások	0	0	0
1.3	Működési célú kiadások	0	0	0
1.4	Működési célú kiadások	0	0	0
1.5	Működési célú kiadások	0	0	0
1.6	Működési célú kiadások	0	0	0
1.7	Működési célú kiadások	0	0	0
1.8	Működési célú kiadások	0	0	0
1.9	Működési célú kiadások	0	0	0
1	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)	26 875 000	26 875 000	26 875 000
2.1	Működési célú kiadások	0	0	0
2.2	Működési célú kiadások	0	0	0
2.3	Működési célú kiadások	0	0	0
2.4	Működési célú kiadások	0	0	0
2.5	Működési célú kiadások	0	0	0
2.6	Működési célú kiadások	0	0	0
2.7	Működési célú kiadások	0	0	0
2.8	Működési célú kiadások	0	0	0
2.9	Működési célú kiadások	0	0	0
2	Működési célú kiadások (2.1. - 2.9.)	0	0	0
3	Működési célú kiadások (3.1.1. - 3.1.2.)	26 875 000	26 875 000	26 875 000

Összesen	0	0	0
Előirányzatcsoportok összesen	0	0	0

Előnyökkel járó megnevezés	Nevelési-oktatási Program Címénél	00
Feladat megnevezése	2022. évi Feladat- és Eredményterv	00

Feladat /

Száma	Előnyökkel járó, illetve előnyök megnevezése	Előzetes előnyök	Megnevezés előnyök	Teljesítés
A	B	C	D	E
Iskolák				
1.	Magasabb szintű (1.1. – 1.10.)			
1.1.	Magasabb szintű			
1.2.	Magasabb szintű			
1.3.	Magasabb szintű			
1.4.	Felkészítés			
1.5.	Magasabb szintű			
1.6.	Magasabb szintű			
1.7.	Magasabb szintű			
1.8.	Magasabb szintű			
1.9.	Magasabb szintű			
1.10.	Magasabb szintű			
2.	Magasabb szintű (1.11. – 1.14.)			
2.1.	Magasabb szintű			
2.2.	Magasabb szintű			
2.3.	Magasabb szintű			
2.4.	Magasabb szintű			
3.	Magasabb szintű (1.15. – 1.18.)			
3.1.	Magasabb szintű			
3.2.	Magasabb szintű			
3.3.	Magasabb szintű			
3.4.	Magasabb szintű			
4.	Magasabb szintű (1.19. – 1.22.)			
4.1.	Magasabb szintű			
4.2.	Magasabb szintű			
4.3.	Magasabb szintű			
4.4.	Magasabb szintű			
5.	Magasabb szintű (1.23. – 1.26.)			
5.1.	Magasabb szintű			
5.2.	Magasabb szintű			
5.3.	Magasabb szintű			
6.	Magasabb szintű (1.27. – 1.30.)			
6.1.	Magasabb szintű			
6.2.	Magasabb szintű			
6.3.	Magasabb szintű			
6.4.	Magasabb szintű			
7.	Magasabb szintű (1.31. – 1.34.)			
7.1.	Magasabb szintű			
7.2.	Magasabb szintű			
7.3.	Magasabb szintű			
7.4.	Magasabb szintű			
8.	Magasabb szintű (1.35. – 1.38.)			
8.1.	Magasabb szintű			
8.2.	Magasabb szintű			
8.3.	Magasabb szintű			
8.4.	Magasabb szintű			
9.	Magasabb szintű (1.39. – 1.42.)			
9.1.	Magasabb szintű			
9.2.	Magasabb szintű			
9.3.	Magasabb szintű			
9.4.	Magasabb szintű			
10.	Magasabb szintű (1.43. – 1.46.)			
10.1.	Magasabb szintű			
10.2.	Magasabb szintű			
10.3.	Magasabb szintű			
10.4.	Magasabb szintű			
11.	Magasabb szintű (1.47. – 1.50.)			
11.1.	Magasabb szintű			
11.2.	Magasabb szintű			
11.3.	Magasabb szintű			
11.4.	Magasabb szintű			
12.	Magasabb szintű (1.51. – 1.54.)			
12.1.	Magasabb szintű			
12.2.	Magasabb szintű			
12.3.	Magasabb szintű			
12.4.	Magasabb szintű			
13.	Magasabb szintű (1.55. – 1.58.)			
13.1.	Magasabb szintű			
13.2.	Magasabb szintű			
13.3.	Magasabb szintű			
13.4.	Magasabb szintű			
14.	Magasabb szintű (1.59. – 1.62.)			
14.1.	Magasabb szintű			
14.2.	Magasabb szintű			
14.3.	Magasabb szintű			
14.4.	Magasabb szintű			

Iskolák				
1.	Magasabb szintű (1.1. – 1.10.)			
1.1.	Magasabb szintű			
1.2.	Magasabb szintű			
1.3.	Magasabb szintű			
1.4.	Magasabb szintű			
1.5.	Magasabb szintű			
2.	Magasabb szintű (1.11. – 1.14.)			
2.1.	Magasabb szintű			
2.2.	Magasabb szintű			
2.3.	Magasabb szintű			
2.4.	Magasabb szintű			
3.	Magasabb szintű (1.15. – 1.18.)			
3.1.	Magasabb szintű			
3.2.	Magasabb szintű			
3.3.	Magasabb szintű			
3.4.	Magasabb szintű			
4.	Magasabb szintű (1.19. – 1.22.)			
4.1.	Magasabb szintű			
4.2.	Magasabb szintű			
4.3.	Magasabb szintű			
4.4.	Magasabb szintű			
5.	Magasabb szintű (1.23. – 1.26.)			
5.1.	Magasabb szintű			
5.2.	Magasabb szintű			
5.3.	Magasabb szintű			
5.4.	Magasabb szintű			
6.	Magasabb szintű (1.27. – 1.30.)			
6.1.	Magasabb szintű			
6.2.	Magasabb szintű			
6.3.	Magasabb szintű			
6.4.	Magasabb szintű			
7.	Magasabb szintű (1.31. – 1.34.)			
7.1.	Magasabb szintű			
7.2.	Magasabb szintű			
7.3.	Magasabb szintű			
7.4.	Magasabb szintű			
8.	Magasabb szintű (1.35. – 1.38.)			
8.1.	Magasabb szintű			
8.2.	Magasabb szintű			
8.3.	Magasabb szintű			
8.4.	Magasabb szintű			
9.	Magasabb szintű (1.39. – 1.42.)			
9.1.	Magasabb szintű			
9.2.	Magasabb szintű			
9.3.	Magasabb szintű			
9.4.	Magasabb szintű			
10.	Magasabb szintű (1.43. – 1.46.)			
10.1.	Magasabb szintű			
10.2.	Magasabb szintű			
10.3.	Magasabb szintű			
10.4.	Magasabb szintű			
11.	Magasabb szintű (1.47. – 1.50.)			
11.1.	Magasabb szintű			
11.2.	Magasabb szintű			
11.3.	Magasabb szintű			
11.4.	Magasabb szintű			
12.	Magasabb szintű (1.51. – 1.54.)			
12.1.	Magasabb szintű			
12.2.	Magasabb szintű			
12.3.	Magasabb szintű			
12.4.	Magasabb szintű			
13.	Magasabb szintű (1.55. – 1.58.)			
13.1.	Magasabb szintű			
13.2.	Magasabb szintű			
13.3.	Magasabb szintű			
13.4.	Magasabb szintű			
14.	Magasabb szintű (1.59. – 1.62.)			
14.1.	Magasabb szintű			
14.2.	Magasabb szintű			
14.3.	Magasabb szintű			
14.4.	Magasabb szintű			

Magasabb szintű (1.1. – 1.10.)			
Magasabb szintű (1.11. – 1.14.)			

Magasabb szintű

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata

Értesítés /

Szá- m	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Ervény- esítés	Elszámolt megillető maradvány		
				Járálagron	Járálagvet- től mellőzött	Járálagvet- től felhalmozott
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	121 307 309		121 307 309	93 302 349	28 011 040
2.	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Hivatal	3 018 413		3 018 413	3 018 413	
3.	Bánokszentgyörgy Függetl. Önkö.	636 234		636 234	636 234	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		125 967 956		125 967 956	97 956 999	28 011 040

Bánkzentörvény Községi Önkormányzata
Többéves költségvetés járó előirányzatokból származó kötelezettségek
 előző szerinti, évenkénti bontásban

10. melléklet az önkormányzati rendelethez

Feliratos: 1

Szá- szám	Kötelezettség leírása	Kötelezettség- váltás érté- ke	Összes vállalt kötelezettség	2021. évi lejárás	Kötelezettségű a következő években				Még bevezetés közéig	
					2021.	2022.	2023.	2024.		2024. utáni
					F	G	H	I		J= (F+G+H+I)
1.	Működési célú közvetlen (pályázatok)									
2.	-----									
3.	-----									
4.	Felhalmozási célú közvetlen (Működés)									
5.	-----									
6.	-----									
7.	Biztosítás, kölcsönök									
8.	-----									
9.	Felújítás, átépítés									
10.	-----									
11.	Teljes									
12.	-----									
13.	-----									
14.	Összesen (1+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)									

3. nyilatkozási lap

 Helyi önkormányzat

Bánországi Közigazgatási és Igazgatási Minisztérium
Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárati és esedékes sorrendi bontásban

(B) melléklet az önkormányzati beszámolóhoz

J. Ágostonovics Ágoston

Folytatás 1.

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- nyújtás évi	Lejárati évi	Hitel, kölcsön esedékes 2022-évi. II-évi	Hitel, kölcsön törlesztés december 31- án			2024. évi
					2023.	2024.	2024.	
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	
1.	Hitel igények			m.00				
2.	Munkaadó-visszatérítendő kölcsön	2020	2021	m.00				
3.	Polgárok közötti kölcsön							
4.	„							
5.	„							
6.	„							
7.	„							
8.	Hitel igények							
9.	Polgárok közötti kölcsön							
10.	„							
11.	„							
12.	„							
13.	„							
14.	„							
15.	Összesen (1+8)			m.00				

Zölkörcsütyörög Község Önkormányzata

Adósság állomány alakulása lejárt, eszüközök, bel- és külföldi kötelezők szerinti bontásban 2012. december 31-én

Sor- szám	Adóssághozony eszközök szerinti	Pénz lejárt C	Lejáró					Pénz lejárt, lejárt eszközök szerinti
			1-30 nap között	31-60 nap között	61-90 nap között	91-360 nap között	360 napnál tovább	
			D	E	F	G	H	
I. Befizet kötelezők								
1.	Adóssághozony szerinti szerinti							
2.	Központ költségvetés szerinti kötelező szerinti							
3.	Központ költségvetés szerinti kötelező szerinti							
4.	ÖH költségvetés szerinti kötelező szerinti							
5.	Területi költségvetés szerinti kötelező szerinti							
6.	Területi költségvetés szerinti kötelező szerinti							
7.	Területi költségvetés szerinti kötelező szerinti							
Befizet kötelezők		4 364 000					4 364 000	
II. Közfizet kötelezők								
1.	Közfizet kötelező							
2.	Közfizet kötelező							
Közfizet kötelezők		4 364 000					4 364 000	

Összesítés:

KIMUTATÁS
a 2022. évi költségvetés teljesítéséről

Feliról:

Sor- szám	Támogatás megnevezése	Támogatás célja	Tervezet (Ft)	Teljesítés (Ft)
1.	Előirányzat			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:				

VAGYONKIMUTATÁS a költségvetési mérlegben értékelni szoruló eszközökről

2022. évi

Ábra: Folytatás!

ESZKÖZÖK	Hozzájárulás	Eredeti	Költség csökkent	Eredeti
A	B	C	D	E
I. Társasházak javak	01.	0		
II. Tárgyi eszközök (02+03+12+13)	02.	282 717 429	207 188 224	207 188 224
I. Épületek és építmények, végzetlen javak (04+05+06+07)	03.	474 764 151	322 689 927	322 689 927
I.1. Folyószámlánként megvásárolt és készülő, végzetlen javak (04)	04.	343 870 819	248 738 427	248 738 427
I.2. Állományonként megvásárolt és készülő, végzetlen és készülő javak (05)	05.			
I.3. Építési munkák, felújítások, építési munkák és készülő javak (06)	06.	130 893 332	73 951 500	73 951 500
I.4. Előre megvásárolt és készülő javak (07)	07.	40 000 000	40 000 000	40 000 000
II. Gépek, berendezések, járművek (08+09+10+11)	08.	101 148 274	74 498 297	74 498 297
II.1. Folyószámlánként megvásárolt gépek, berendezések, járművek (08)	08.			
II.2. Állományonként megvásárolt és készülő gépek, berendezések, járművek (09)	09.			
II.3. Építési munkák, felújítások, gépek, berendezések, járművek (10)	10.			
II.4. Előre megvásárolt gépek, berendezések, járművek (11)	11.			
III. Tárgyi eszközök (12+13+14+15)	12.			
III.1. Folyószámlánként megvásárolt eszközök (12)	12.			
III.2. Állományonként megvásárolt és készülő eszközök (13)	13.			
III.3. Építési munkák, felújítások, eszközök (14)	14.			
III.4. Előre megvásárolt eszközök (15)	15.			
IV. Beruházások, kölcsönök (16+17+18+19)	16.	4 707 000	4 707 000	4 707 000
IV.1. Folyószámlánként megvásárolt beruházások (16)	16.	400 000	400 000	400 000
IV.2. Állományonként megvásárolt és készülő beruházások (17)	17.			
IV.3. Építési munkák, felújítások, beruházások (18)	18.	4 307 000	4 307 000	4 307 000
IV.4. Előre megvásárolt beruházások (19)	19.			
V. Tárgyi eszközök értékpapírokra (20+21+22+23)	20.			
V.1. Folyószámlánként megvásárolt értékpapírok (20)	20.			
V.2. Állományonként megvásárolt és készülő értékpapírok (21)	21.			
V.3. Építési munkák, felújítások, értékpapírok (22)	22.			
V.4. Előre megvásárolt értékpapírok (23)	23.			
VI. Befektetés, pénzügyi eszközök (24+25+26)	24.			
VI.1. Várható értékpapírok (24)	24.			
VI.2. Folyószámlánként megvásárolt pénzügyi eszközök (25)	25.			
VI.3. Állományonként megvásárolt és készülő pénzügyi eszközök (26)	26.			
VI.4. Építési munkák, felújítások, pénzügyi eszközök (27)	27.			
VI.5. Előre megvásárolt pénzügyi eszközök (28)	28.			
VII. Várható pénzügyi eszközök értékpapírok (29+30+31+32)	29.			
VII.1. Folyószámlánként megvásárolt pénzügyi eszközök értékpapírok (29)	29.			
VII.2. Állományonként megvásárolt és készülő pénzügyi eszközök értékpapírok (30)	30.			
VII.3. Építési munkák, felújítások, pénzügyi eszközök értékpapírok (31)	31.			
VII.4. Előre megvásárolt pénzügyi eszközök értékpapírok (32)	32.			

ESZKÖZÖK	Mennyiség	Állomány	Érték	Állomány
		kezdő	végi	változás
A	B	C	D	E
I. Belföldi pénzügyi eszközök értékelése (01+11+12+13)	00			
I.1. Államháztartás pénzügyi eszközök értékelése	00			
I.1.1. Nemzeti deviza (nemzeti pénzügyi eszközök pénzügyi eszköz értékelése)	01			
I.1.2. Külföldi deviza (külföldi pénzügyi eszközök értékelése)	02			
I.2. Értékpapírok értékelése	03			
I.2.1. Államháztartás pénzügyi eszközök értékelése	04			
I.2.2. Értékpapírok értékelése	05			
II. Részvények, részvétel jogot biztosító értékpapírok	06			
A) RÉSZEZETI VAGYONRA VÁRTÓAN BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+03+04)	06	107 180 254	107 180 254	107 180 254
A.1. Magyarországi	06			
A.2. Külföldi	07			
B) RÉSZEZETI VAGYONRA VÁRTÓAN FOLYÓKÉSZÜLT ESZKÖZÖK (05+06)	08			
B.1. Lakossági befektetés	08			
B.2. Pénztárak, eszközök, befektetések	09	989 702	989 702	989 702
BB. Folyó készletek	10	117 478 422	117 478 422	117 478 422
IV. Devizakészletek	11			
C) PÉNZKÖZLEKÉSI ESZKÖZÖK (07+08+09+10)	12	118 159 387	118 159 387	118 159 387
C.1. Közfizetésre felvett pénzeszközök	14	1 127 238	1 127 238	1 127 238
C.2. Közfizetésre felvett pénzeszközök értékelése	15	22 381 838	22 381 838	22 381 838
CC. Készlet értékelése	16	1 104 822	1 104 822	1 104 822
DE KÖVETELÉSEK (04+10+11)	17	10 478 891	10 478 891	10 478 891
D. Készlet értékvesztés, értékelés értékelése	18			
D.1. Értékpapírok, készletek és más eszközök, közzétett értékek értékelése, értékelés értékelés értékelése	19	297 638	297 638	297 638
D.2. ÉRTÉKVESZTÉS ÉRTÉKESZÉSEK ÉRTÉKESZÉSEK (04+10)	20	297 638	297 638	297 638
E) AKTÍV ÉRTÉKELÉS ÉRTÉKESZÉSEK	21			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01+02+03+04+05+06+07+08+09+10+11)	22	148 159 387	148 159 387	148 159 387

VAGYONKIMUTATÁS
a közzétett mérlegben feltüntetett alapítói forrásokról
2022.évi

Állomány: Forintban!

FORRÁSOK	Száma	Állomány 2022
A	B	C
I. Nemzeti vagyon iránti követelések	01	242 961 000
II. Nemzeti vagyon váltásai	02	140 288 000
III. Egyéb nemzeti iránti követelések és váltások	03	389 273 128
IV. Feltételezett eszközök	04	17 445 751
V. Eszközök értékelési módjának hatása	05	
VI. Mérleg szerinti eszközök	06	-13 032 000
07) SAJÁT TŐKE (01+...+06)	07	548 045 000
I. Kötelezettségek felvételéből származók	08	4 148 000
II. Kötelezettségek felvételéből származók	09	4 261 751
III. Kötelezettség jellegű sajátos elismerések	10	208 111
08) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11	8 617 862
09) KENYÉRSÁGI SZÁMLAVEZETÉSEK KAPCSOLATOS ELÁRÓLÁSOK	12	
10) PASSZÍV IDŐBELI ELTARTÁSOK	13	148 412 784
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14	664 875 514

A Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2022. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összeg (Ft-ban) XII. 31-én
1.	Nem releváns!			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:				

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 31.)
önkormányzati rendelete**

a 2022. évi zárszámadásról

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 479 713 009 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel, 354 145 070 Ft költségvetési és finanszírozási kiadással, 125 567 939 Ft maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. mellékletek szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerinti fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásait részletesen a következők szerint fogadja el:

(2) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. melléklet és a 4. melléklet szerinti hagyja jóvá.

(3) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerinti fogadja el.

(4) Az önkormányzat, közös hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet és a 7. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványait és annak felhasználását a 9. mellékletben megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(7) A tájékoztató táblák a 10. mellékletben találhatóak.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesülését biztosítsa, illetve kíséje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2022. évi előirányzatokon történő átvételéről gondoskodni kötelesek.

4. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 26.


Bálingárthor László
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2023. május 31.


Szunyogh István
jegyző

**Békecsiszéri Községi Önkormányzat
2011. ÉVI FALSKAMADÁSOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

BÉVÉTELEK

1.2. táblázat

Források

Sor-szám	Bévétek jelölés	MÁE Ft		
		Évesített bevétel	Előirányozott bevétel	Tulajdoni
A	B	C	D	E
1.	Ellátásdíj, elhelyezés díja (1.1.1.-1.1.3.)	24 304 400	24 304 400	24 304 400
1.1	Ellátásdíj (1.1.1.)	20 500 000	20 500 000	20 500 000
1.2	Helyezési díj (1.1.2.)	25 000 000	25 000 000	25 000 000
1.3	Helyezési díj (1.1.3.)	884 400	884 400	884 400
2.	Adóbevételek (2.1.1.-2.1.3.)	11 233 200	11 233 200	11 233 200
2.1	Adóbevételek (2.1.1.)	11 233 200	11 233 200	11 233 200
2.2	Adóbevételek (2.1.2.)			
2.3	Adóbevételek (2.1.3.)			
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.-3.2.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
3.1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
3.2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (3.2.)			
4.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.-4.2.)	34 000 000	34 000 000	34 000 000
4.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1.)	34 000 000	34 000 000	34 000 000
4.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (4.2.)			
5.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (5.1.-5.2.)	21 000 000	21 000 000	21 000 000
5.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (5.1.)	21 000 000	21 000 000	21 000 000
5.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (5.2.)			
6.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (6.1.-6.2.)	1 200 000	1 200 000	1 200 000
6.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (6.1.)	1 200 000	1 200 000	1 200 000
6.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (6.2.)			
7.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (7.1.-7.2.)	1 200 000	1 200 000	1 200 000
7.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (7.1.)	1 200 000	1 200 000	1 200 000
7.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (7.2.)			
8.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (8.1.-8.2.)	2 000 000	2 000 000	2 000 000
8.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (8.1.)	2 000 000	2 000 000	2 000 000
8.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (8.2.)			
9.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (9.1.-9.2.)	60 000 000	60 000 000	60 000 000
9.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (9.1.)	60 000 000	60 000 000	60 000 000
9.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (9.2.)			
10.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (10.1.-10.2.)	200 000 000	200 000 000	200 000 000
10.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (10.1.)	200 000 000	200 000 000	200 000 000
10.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (10.2.)			
11.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (11.1.-11.2.)	30 000 000	30 000 000	30 000 000
11.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (11.1.)	30 000 000	30 000 000	30 000 000
11.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (11.2.)			
12.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (12.1.-12.2.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
12.1	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (12.1.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
12.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (12.2.)			

Bánkiasszegyhelyi Községi Önkormányzat
2012. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSBARÁR PÉNZÜGYI MÉRLEGE

11.1	Állam-egységeket		10 000 000	10 000 000
11	Államháztartásbeli közhatalmaktól (ÁH) - jogok			
11.2	Magyarországi központi költségvetés, államháztartás			
11.3	Magyarországi helyi önkormányzatoktól - jogok			
11.4	Magyarországi vállalkozásoktól			
11.5	Magyarországi jogi személyektől			
12	Magyarországi jogi személyektől - jogok			
12.1	Magyarországi központi költségvetés, államháztartás	10 000 000	10 000 000	10 000 000
12.2	Magyarországi helyi önkormányzatoktól - jogok	0	0	0
12.3	Magyarországi vállalkozásoktól	0	0	0
12.4	Magyarországi jogi személyektől	0	0	0
13	Magyarországi jogi személyektől - jogok	10 000 000	10 000 000	10 000 000
13.1	Magyarországi központi költségvetés, államháztartás	10 000 000	10 000 000	10 000 000
13.2	Magyarországi helyi önkormányzatoktól - jogok	0	0	0
13.3	Magyarországi vállalkozásoktól	0	0	0
13.4	Magyarországi jogi személyektől	0	0	0

**Bánkőszőlősgyártó Kíséző Önkormányzata
2011. ÉVI ÉRZÉKSZÁMADÁSÁNAK PÉNZTNYEI MÉRLEGE**

KIADÁSOK

3. sz. táblázat

Folytatás

Sor- szám	Kiadás jelölése	2011. évi		
		Kiszámlázott	Előrejelzett	Tulajdon
A	B	C	D	E
1.	Költségek elszámolásai (Működési célú kiadások)	40.342.000	38.148.000	38.934.000
1.0	Árnyék kiadások	20.211.800	20.160.000	19.990.000
1.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	17.772.400	17.521.000	17.460.000
1.1.1	Felépítési kiadások	49.874.000	49.894.000	49.984.000
1.1.2	Működési célú kiadások	4.622.000	5.588.000	5.888.000
1.1.3	Egyszerű kiadások	12.112.000	40.588.000	76.988.000
1.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások	2.439.600	924.000	924.000
1.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	2.000.000	2.000.000	2.000.000
1.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
1.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	10.000	10.000	10.000
1.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.	Költségek elszámolása (Működési célú kiadások)	27.834.000	25.648.000	26.800.000
2.0	Árnyék kiadások	1.200.000	900.000	1.200.000
2.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.1.1	Felépítési kiadások	66.200.000	66.484.000	66.800.000
2.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.1.3	Egyszerű kiadások	900.000	400.000	900.000
2.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
2.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	900.000		
2.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
2.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.	Költségek elszámolása (Működési célú kiadások)	11.000.000	10.700.000	11.000.000
3.0	Árnyék kiadások	4.000.000	4.000.000	4.000.000
3.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.1.1	Felépítési kiadások			
3.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.1.3	Egyszerű kiadások			
3.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
3.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	7.000.000	6.700.000	7.000.000
3.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
3.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.	Működési célú kiadások (Működési célú kiadások)			
4.0	Árnyék kiadások			
4.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.1.1	Felépítési kiadások			
4.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.1.3	Egyszerű kiadások			
4.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
4.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal	1.200.000	1.200.000	1.200.000
4.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
4.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.	Működési célú kiadások (Működési célú kiadások)	0.700.000	0.700.000	0.700.000
5.0	Árnyék kiadások			
5.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.1.1	Felépítési kiadások			
5.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.1.3	Egyszerű kiadások			
5.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
5.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
5.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.	Előrejelzett kiadások (Működési célú kiadások)	0.700.000	0.700.000	0.700.000
6.0	Árnyék kiadások			
6.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.1.1	Felépítési kiadások			
6.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.1.3	Egyszerű kiadások			
6.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
6.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
6.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.	Működési célú kiadások (Működési célú kiadások)	2.000.000	2.000.000	2.000.000
7.0	Árnyék kiadások			
7.1	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.1.1	Felépítési kiadások			
7.1.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.1.3	Egyszerű kiadások			
7.2	Költségek elszámolása – költségvetésen kívüli kiadások			
7.3	Előrejelzett kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.1	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.2	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.3	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.4	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.5	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.6	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.7	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.8	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.3.9	Működési célú kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			
7.4	Egyszerű kiadások, amelyek kihasználhatóságukkal			

**Híradószolgáltató Környezetvédelmi
2022. ÉVI ZÁRSZÁMLÁJÁÉ
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

10.0	Összes megvalósítás		22 220 000	22 220 000
10	Állami Szervezetek Államháztartásán kívüli			
10.1	Feladat- és költségvetés-csoportok, költségvetés			
10.2	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés			
10.3	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés			
10.4	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés			
10	Összesítés			
10	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés			
10	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés	22 220 000	22 220 000	22 220 000
10	Államháztartásán kívüli költségvetés-csoportok, költségvetés	22 220 000	22 220 000	22 220 000

**Éveskönyvvel közlő Önkormányzati
2011. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

1.2 melléklet az önkormányzati beszámolóhoz

K I A D A S

2011. évről

2011. évről

Száma	Név	2011. é.		
		Készlet értéke	Működési értéke	Felújítás
A	B	C	D	E
1	Összes kötelező feladat (1. + 2. + 3.)	20 000 000	20 000 000	20 000 000
1.1	1.1.1. Szociális feladat	12 700 000	12 700 000	12 700 000
1.2	1.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	10 000 000	10 000 000	10 000 000
1.3	1.3.1. Egyéb feladatok	700 000	700 000	700 000
1.4	1.4.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.5	1.5.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.6	1.6.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.7	1.7.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.8	1.8.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.9	1.9.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.10	1.10.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.11	1.11.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.12	1.12.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.13	1.13.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.14	1.14.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.15	1.15.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.16	1.16.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.17	1.17.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.18	1.18.1. Egyéb feladatok	1 000 000	1 000 000	1 000 000
2	Összes kötelező feladat (2.1. + 2.2. + 2.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
2.1	2.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
2.2	2.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
2.3	2.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
3	Összes kötelező feladat (3.1. + 3.2. + 3.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
3.1	3.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
3.2	3.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
3.3	3.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
4	Összes kötelező feladat (4.1. + 4.2. + 4.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
4.1	4.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
4.2	4.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
4.3	4.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
5	Összes kötelező feladat (5.1. + 5.2. + 5.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
5.1	5.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
5.2	5.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
5.3	5.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
6	Összes kötelező feladat (6.1. + 6.2. + 6.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
6.1	6.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
6.2	6.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
6.3	6.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
7	Összes kötelező feladat (7.1. + 7.2. + 7.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
7.1	7.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
7.2	7.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
7.3	7.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
8	Összes kötelező feladat (8.1. + 8.2. + 8.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
8.1	8.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
8.2	8.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
8.3	8.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
9	Összes kötelező feladat (9.1. + 9.2. + 9.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
9.1	9.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
9.2	9.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
9.3	9.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
10	Összes kötelező feladat (10.1. + 10.2. + 10.3.)	10 000 000	10 000 000	10 000 000
10.1	10.1.1. Szociális feladat	5 000 000	5 000 000	5 000 000
10.2	10.2.1. Közfelújítások, felújítások, építési feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000
10.3	10.3.1. Egyéb feladatok	5 000 000	5 000 000	5 000 000

**Hátsócsanakörségi Községi Önkormányzat
2011. ÉVI ZÁRSZÁMOLÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

111	Vállalkozások			
11	Önként vállalt feladatok (111)			
11.1	Önként vállalt feladatok (111)			
11.2	Önként vállalt feladatok (111)			
11.3	Önként vállalt feladatok (111)			
11.4	Önként vállalt feladatok (111)			
11.5	Önként vállalt feladatok (111)			
11	Önként vállalt feladatok (111)			
11	Önként vállalt feladatok (111)			
11	Önként vállalt feladatok (111)	1.75.000	1.000.000	1.000.000

**Békéscsabai Községi Önkormányzat
2011. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

01	Államháztartás (011 + 012)			
011	Önkormányzatok államháztartásbeli feladatai			
012	Államháztartásbeli feladatok államháztartás-ellenőrzése			
013	Államháztartás-ellenőrzés			
014	Államháztartás-ellenőrzés			
02	Önkormányzatok államháztartás-ellenőrzése			
03	Államháztartás-ellenőrzés államháztartás-ellenőrzése	10 000 000	1 000 000	1 000 000
04	Államháztartás-ellenőrzés államháztartás-ellenőrzése (03 + 02)			
05	Önkormányzatok államháztartás-ellenőrzése államháztartás-ellenőrzése (03 + 04)	10 000 000	1 000 000	1 000 000

Helyi önkormányzatok Községi Önkormányzata

2022. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata bemutatásokról

Függelék 1

Beruházás megnevezése	A		C	B	E	F	összes költség 2022. XI.31.-ig
	B	B					
Bocskotói	341 989	2022			341 989		341 989
Budavári	530 926	2022			530 926		530 926
Bokorai-Család- és gyermekjóléti szolg.	933 123	2022			933 123		933 123
Börzsei	480 000	2022			480 000		480 000
Budakesi	330 160	2022			330 160		330 160
Ácsfalvi	200 000	2022			200 000		200 000
Felsőúri önkormányzat-Övede	163 189	2022			163 189		163 189
Prizma önkormányzat-Övede	704 400	2022			704 400		704 400
Széchenyi- és egészségügyi szolg.	37 084	2022			37 084		37 084
Hársfalvi falu	49 900	2022			49 900		49 900
SSD FTB	49 022	2022			49 022		49 022
Önkormányzatok-önkormányzatok között	14 718 440	2022			14 718 440		
Városi-Községi Hivatal	11 897	2022			11 897		11 897
Községi Hivatal	18 959	2022			18 959		18 959
Lapospályás	199 989	2022			199 989		199 989
Nyírási-Háttér	99 990	2022			99 990		99 990
Káposztási- és gyermekjóléti szolg.	373 000	2022			373 000		373 000
Helyi működési és, megnevezés nélküli- Család- és gyermekjóléti szolg.	146 300	2022			146 300		146 300
Sólyog-Család- és gyermekjóléti szolg.	67 681	2022			67 681		67 681
Felsőúri (M) dő - Övede	405 000	2022			405 000		405 000
Községi hivatal	1 065 800	2022			1 065 800		1 065 800
ÖSSZESEN:	18 881 881				18 881 881		18 881 881

A melléklet az önkormányzatok részéről;

Bürokratizálás, Közzététel, Dokumentációs rendszerek
2022. évi Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

Folyamat /

Felújítás megnevezése	A	B	C	D	E	F	G=(B+F)
		Előirányzat	Költséghozzájárulás a költségvetési évről	Felhasznált 2021.XII.31-ig	2022. évi módszertan előirányzat	2022. évi előirányzat	2022. XII.31-ig
A							
Kulcsfontosságú eszköz felújítás	18 827 068	2022	18 827 068			18 704 124	18 704 124
Közbiztonsági szolgálatok felújítás	19 657 248	2022	19 657 248		30 975 235		
Közös Hivatású Állományi Kiszármaztatás	11 181 500	2022	11 181 500		11 181 500	54 906	88 886
Állás felújítás, műemléki dokumentáció előkészítés	270 000	2022	270 000			270 000	270 000
VIZMÜ beadvány	806 680	2022	806 680			806 680	806 680
ÖSSZESEN:		79 142 496			69 000 000	19 830 706	18 019 306

Bánoralmegyei Községi Önkormányzata
Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulásaiok

EU-s projekt neve, azonosítója:*

/Folytatás /

Projekt neve	Támogatás megvalósításának fázisai, kiadások, kiadások										Teljesítés		
	Eredményi táblázat												
	Eredmény	Működési	Feladat	Működési	Feladat	Működési	Feladat	Működési	Feladat	Működési	Feladat	2022. évi előirányzat	2022. évi módosított
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Projekt címe													
Projekt célja													
Projekt leírása													
Projekt kezdési időpontja													
Projekt befejezési időpontja													
Projekt költségvetése													

Kiadások, költségvetés

Projekt címe	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Projekt címe														
Projekt célja														
Projekt leírása														
Projekt kezdési időpontja														
Projekt befejezési időpontja														
Projekt költségvetése														

* A támogatás célja projekt megvalósítására szolgál, azaz a költségvetés célja, a projekt megvalósítására szolgál.

Önkormányzatán kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzata és teljesítése

/Folytatás /

Projekt címe	Támogatott neve		Eredmény	Működési cél	Teljesítés
	Feladat	Működési cél			
Projekt címe					
Projekt leírása					
Projekt kezdési időpontja					
Projekt befejezési időpontja					
Projekt költségvetése					

Összesen:

Projekt címe

Budgetary Control System		Financial Statements		
Department		Total		
Code		Total		
Description		Total		
Summary				
Item	Description	Estimated	Actual	Variance
1	2	3	4	5
1	Operating Expenses - General	1,000,000	1,000,000	0
1.1	Salaries and Wages	500,000	500,000	0
1.2	Benefits	100,000	100,000	0
1.3	Travel	50,000	50,000	0
1.4	Printing	25,000	25,000	0
1.5	Telephone	25,000	25,000	0
1.6	Postage	25,000	25,000	0
1.7	Supplies	25,000	25,000	0
1.8	Repairs and Maintenance	25,000	25,000	0
1.9	Utilities	25,000	25,000	0
1.10	Insurance	25,000	25,000	0
1.11	Depreciation	25,000	25,000	0
1.12	Other	25,000	25,000	0
2	Capital Expenses	1,000,000	1,000,000	0
2.1	Equipment	500,000	500,000	0
2.2	Construction	500,000	500,000	0
3	Other Expenses	1,000,000	1,000,000	0
3.1	Interest	500,000	500,000	0
3.2	Debt Service	500,000	500,000	0
4	Reserve	1,000,000	1,000,000	0
4.1	Reserve for Contingencies	500,000	500,000	0
4.2	Reserve for Unforeseen Expenses	500,000	500,000	0
5	Income	1,000,000	1,000,000	0
5.1	Income from Operations	500,000	500,000	0
5.2	Income from Investments	500,000	500,000	0
6	Net Change in Fund Balance	0	0	0
7	Operating Expenses - Total	1,000,000	1,000,000	0
8	Capital Expenses - Total	1,000,000	1,000,000	0
9	Other Expenses - Total	1,000,000	1,000,000	0
10	Reserve - Total	1,000,000	1,000,000	0
11	Income - Total	1,000,000	1,000,000	0
12	Net Change in Fund Balance - Total	0	0	0

Department		Departmental Summary		
Name		2010-2011		
Department		2010-2011		
Table 1				
Item	Departmental Summary	Actual	Approved	Variance
1	2	3	4	5
	Departmental Summary			
1	Departmental Summary	1,000,000	1,000,000	0
2	Departmental Summary			
3	Departmental Summary			
4	Departmental Summary			
5	Departmental Summary			
6	Departmental Summary			
7	Departmental Summary			
8	Departmental Summary			
9	Departmental Summary			
10	Departmental Summary			
11	Departmental Summary			
12	Departmental Summary			
13	Departmental Summary			
14	Departmental Summary			
15	Departmental Summary			
16	Departmental Summary			
17	Departmental Summary			
18	Departmental Summary			
19	Departmental Summary			
20	Departmental Summary			
21	Departmental Summary			
22	Departmental Summary			
23	Departmental Summary			
24	Departmental Summary			
25	Departmental Summary			
26	Departmental Summary			
27	Departmental Summary			
28	Departmental Summary			
29	Departmental Summary			
30	Departmental Summary			
31	Departmental Summary			
32	Departmental Summary			
33	Departmental Summary			
34	Departmental Summary			
35	Departmental Summary			
36	Departmental Summary			
37	Departmental Summary			
38	Departmental Summary			
39	Departmental Summary			
40	Departmental Summary			
41	Departmental Summary			
42	Departmental Summary			
43	Departmental Summary			
44	Departmental Summary			
45	Departmental Summary			
46	Departmental Summary			
47	Departmental Summary			
48	Departmental Summary			
49	Departmental Summary			
50	Departmental Summary			
51	Departmental Summary			
52	Departmental Summary			
53	Departmental Summary			
54	Departmental Summary			
55	Departmental Summary			
56	Departmental Summary			
57	Departmental Summary			
58	Departmental Summary			
59	Departmental Summary			
60	Departmental Summary			
61	Departmental Summary			
62	Departmental Summary			
63	Departmental Summary			
64	Departmental Summary			
65	Departmental Summary			
66	Departmental Summary			
67	Departmental Summary			
68	Departmental Summary			
69	Departmental Summary			
70	Departmental Summary			
71	Departmental Summary			
72	Departmental Summary			
73	Departmental Summary			
74	Departmental Summary			
75	Departmental Summary			
76	Departmental Summary			
77	Departmental Summary			
78	Departmental Summary			
79	Departmental Summary			
80	Departmental Summary			
81	Departmental Summary			
82	Departmental Summary			
83	Departmental Summary			
84	Departmental Summary			
85	Departmental Summary			
86	Departmental Summary			
87	Departmental Summary			
88	Departmental Summary			
89	Departmental Summary			
90	Departmental Summary			
91	Departmental Summary			
92	Departmental Summary			
93	Departmental Summary			
94	Departmental Summary			
95	Departmental Summary			
96	Departmental Summary			
97	Departmental Summary			
98	Departmental Summary			
99	Departmental Summary			
100	Departmental Summary			

Region:	North East	10
Local Authority:	North East	10

Year	2020-21	2021-22	2022-23
------	---------	---------	---------

2020-21				
Item	2020-21	2021-22	2022-23	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	
46	
47	
48	
49	
50	
51	
52	
53	
54	
55	
56	
57	
58	
59	
60	
61	
62	
63	
64	
65	
66	
67	
68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	
82	
83	
84	
85	
86	
87	
88	
89	
90	
91	
92	
93	
94	
95	
96	
97	
98	
99	
100	

Total	
...	

Year	Income	Expenses	Net Income	Balance
1	2	3	4	5
1	Income			
2	Income			
3	Income			
4	Income			
5	Income			
6	Income			
7	Income			
8	Income			
9	Income			
10	Income			
11	Income			
12	Income			
13	Income			
14	Income			
15	Income			
16	Income			
17	Income			
18	Income			
19	Income			
20	Income			
21	Income			
22	Income			
23	Income			
24	Income			
25	Income			
26	Income			
27	Income			
28	Income			
29	Income			
30	Income			
31	Income			
32	Income			
33	Income			
34	Income			
35	Income			
36	Income			
37	Income			
38	Income			
39	Income			
40	Income			
41	Income			
42	Income			
43	Income			
44	Income			
45	Income			
46	Income			
47	Income			
48	Income			
49	Income			
50	Income			
51	Income			
52	Income			
53	Income			
54	Income			
55	Income			
56	Income			
57	Income			
58	Income			
59	Income			
60	Income			
61	Income			
62	Income			
63	Income			
64	Income			
65	Income			
66	Income			
67	Income			
68	Income			
69	Income			
70	Income			
71	Income			
72	Income			
73	Income			
74	Income			
75	Income			
76	Income			
77	Income			
78	Income			
79	Income			
80	Income			
81	Income			
82	Income			
83	Income			
84	Income			
85	Income			
86	Income			
87	Income			
88	Income			
89	Income			
90	Income			
91	Income			
92	Income			
93	Income			
94	Income			
95	Income			
96	Income			
97	Income			
98	Income			
99	Income			
100	Income			

Department	Engineering & Technology	10
Section	BT in Mechanical	10
Account		

Sl. No.	Particulars	Actual	Approved	Balance
1	2	3	4	5

Budget				
1	Salaries & allowances	100000	100000	100000
2	Grants	100000	100000	100000
3	Printing & Stationery	10000	10000	10000
4	Travel	10000	10000	10000
5	Telephone	10000	10000	10000
6	Light & Power	10000	10000	10000
7	Repairs & Maintenance	10000	10000	10000
8	Books & Journals	10000	10000	10000
9	Postage	10000	10000	10000
10	Security Guard	10000	10000	10000
11	Medical	10000	10000	10000
12	Contingencies	10000	10000	10000
13	Sub Total	100000	100000	100000
14	Grants		100000	100000
15	11.000000		100000	100000
16	12.000000		100000	100000
17	13.000000		100000	100000
18	14.000000		100000	100000
19	15.000000		100000	100000
20	16.000000		100000	100000
21	17.000000		100000	100000
22	18.000000		100000	100000
23	19.000000		100000	100000
24	20.000000		100000	100000
25	21.000000		100000	100000
26	22.000000		100000	100000
27	23.000000		100000	100000
28	24.000000		100000	100000
29	25.000000		100000	100000
30	26.000000		100000	100000
31	27.000000		100000	100000
32	28.000000		100000	100000
33	29.000000		100000	100000
34	30.000000		100000	100000
35	31.000000		100000	100000
36	32.000000		100000	100000
37	33.000000		100000	100000
38	34.000000		100000	100000
39	35.000000		100000	100000
40	36.000000		100000	100000
41	37.000000		100000	100000
42	38.000000		100000	100000
43	39.000000		100000	100000
44	40.000000		100000	100000
45	41.000000		100000	100000
46	42.000000		100000	100000
47	43.000000		100000	100000
48	44.000000		100000	100000
49	45.000000		100000	100000
50	46.000000		100000	100000
51	47.000000		100000	100000
52	48.000000		100000	100000
53	49.000000		100000	100000
54	50.000000		100000	100000
55	51.000000		100000	100000
56	52.000000		100000	100000
57	53.000000		100000	100000
58	54.000000		100000	100000
59	55.000000		100000	100000
60	56.000000		100000	100000
61	57.000000		100000	100000
62	58.000000		100000	100000
63	59.000000		100000	100000
64	60.000000		100000	100000
65	61.000000		100000	100000
66	62.000000		100000	100000
67	63.000000		100000	100000
68	64.000000		100000	100000
69	65.000000		100000	100000
70	66.000000		100000	100000
71	67.000000		100000	100000
72	68.000000		100000	100000
73	69.000000		100000	100000
74	70.000000		100000	100000
75	71.000000		100000	100000
76	72.000000		100000	100000
77	73.000000		100000	100000
78	74.000000		100000	100000
79	75.000000		100000	100000
80	76.000000		100000	100000
81	77.000000		100000	100000
82	78.000000		100000	100000
83	79.000000		100000	100000
84	80.000000		100000	100000
85	81.000000		100000	100000
86	82.000000		100000	100000
87	83.000000		100000	100000
88	84.000000		100000	100000
89	85.000000		100000	100000
90	86.000000		100000	100000
91	87.000000		100000	100000
92	88.000000		100000	100000
93	89.000000		100000	100000
94	90.000000		100000	100000
95	91.000000		100000	100000
96	92.000000		100000	100000
97	93.000000		100000	100000
98	94.000000		100000	100000
99	95.000000		100000	100000
100	96.000000		100000	100000
101	97.000000		100000	100000
102	98.000000		100000	100000
103	99.000000		100000	100000
104	100.000000		100000	100000

Total		100000	100000	100000
Actual		100000	100000	100000
Approved		100000	100000	100000

Käyttökassa vast. myyjäisistä	Muokauskassat ja loppu- ja alustuskassat	00
Tulokassa myyjäisistä	2010, 2011 ja 2012 vuodelle	00

Finnkasa /

Kassa	Käyttökassa vast. myyjäisistä, loppu- ja alustuskassat	Käyttökassat	Määrät (kassat)	Tulokset
Käyttökassa				
1.	Muokauskassa (1.1 + ... + 1.8)	00 000	00 000	00 000
1.1	Käyttökassa vast. myyjäisistä			
1.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä	00 000	00 000	00 000
1.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
1.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
1.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
1.6	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
1.7	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
1.8	Muokauskassa vast. myyjäisistä		4 000	4 000
1.9	Muokauskassa vast. myyjäisistä		1	1
1.10	Muokauskassa vast. myyjäisistä		1	1
2.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (2.1 + ... + 2.5)		0 000 000	0 000 000
2.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
2.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (2.2.1 + 2.2.2)			
2.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (2.3.1 + 2.3.2)		0 000 000	0 000 000
2.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
2.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä			
3.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.1 + ... + 3.5)			
3.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.1.1 + 3.1.2)			
3.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.2.1 + 3.2.2)			
3.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.3.1 + 3.3.2)			
3.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.4.1 + 3.4.2)			
3.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.5.1 + 3.5.2)			
4.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.1 + ... + 4.5)			
4.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.1.1 + 4.1.2)			
4.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.2.1 + 4.2.2)			
4.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.3.1 + 4.3.2)			
4.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.4.1 + 4.4.2)			
4.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (4.5.1 + 4.5.2)			
5.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.1 + ... + 5.5)			
5.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.1.1 + 5.1.2)			
5.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.2.1 + 5.2.2)			
5.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.3.1 + 5.3.2)			
5.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.4.1 + 5.4.2)			
5.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (5.5.1 + 5.5.2)			
6.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.1 + ... + 6.5)	00 000	0 000 000	0 000 000
6.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.1.1 + 6.1.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
6.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.2.1 + 6.2.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
6.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.3.1 + 6.3.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
6.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.4.1 + 6.4.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
6.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (6.5.1 + 6.5.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.1 + ... + 7.5)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.1.1 + 7.1.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.2.1 + 7.2.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.3.1 + 7.3.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.4.1 + 7.4.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
7.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (7.5.1 + 7.5.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.1 + ... + 8.5)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.1.1 + 8.1.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.2.1 + 8.2.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.3.1 + 8.3.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.4.1 + 8.4.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
8.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (8.5.1 + 8.5.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.1 + ... + 9.5)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.1.1 + 9.1.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.2.1 + 9.2.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.3.1 + 9.3.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.4.1 + 9.4.2)	00 000	0 000 000	0 000 000
9.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (9.5.1 + 9.5.2)	00 000	0 000 000	0 000 000

Käyttökassa				
1.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (1.1 + ... + 1.5)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä	00 000 000	00 000 000	00 000 000
1.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (1.2.1 + 1.2.2)	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (2.1 + ... + 2.5)		00 000	00 000
2.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä		00 000	00 000
2.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä		00 000	00 000
2.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä		00 000	00 000
2.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä		00 000	00 000
2.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä		00 000	00 000
3.	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.1 + ... + 3.5)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
3.1	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.1.1 + 3.1.2)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
3.2	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.2.1 + 3.2.2)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
3.3	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.3.1 + 3.3.2)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
3.4	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.4.1 + 3.4.2)	00 000 000	00 000 000	00 000 000
3.5	Muokauskassa vast. myyjäisistä (3.5.1 + 3.5.2)	00 000 000	00 000 000	00 000 000

Käyttökassa vast. myyjäisistä (10)	0	0	0
Käyttökassa vast. myyjäisistä (11)	0	0	0

Kārtotājs (uzņēmums)	Bankomānula Banka Pabeigta darba	01
Pasākuma numurs	2016. g. 1. ceturksnis	01

Pielikums 1

Kods	Īstenojamais pasākums, kas ir atbilstošs uzdevumam	Izdevi atbilstoši	Atbilstošs atbilstošs	Tilpums
Bankomānula				
1.	Bankomānula izdevumi (1.1.-1.10.)	44 000	44 000	44 000
1.1.	Bankomānula izdevumi			
1.2.	Bankomānula izdevumi	44 000	44 000	44 000
1.3.	Bankomānula izdevumi			
1.4.	Bankomānula izdevumi			
1.5.	Bankomānula izdevumi			
1.6.	Bankomānula izdevumi			
1.7.	Bankomānula izdevumi			
1.8.	Bankomānula izdevumi			
1.9.	Bankomānula izdevumi			
1.10.	Bankomānula izdevumi			
2.	Bankomānula izdevumi, kas ir atbilstošs uzdevumam (2.1.-2.10.)		4 100 770	4 100 770
2.1.	Bankomānula izdevumi			
2.2.	Bankomānula izdevumi, kas ir atbilstošs uzdevumam (2.2.1.-2.2.10.)			
2.3.	Bankomānula izdevumi, kas ir atbilstošs uzdevumam (2.3.1.-2.3.10.)		4 100 770	4 100 770
2.4.	Bankomānula izdevumi			
2.5.	Bankomānula izdevumi			
2.6.	Bankomānula izdevumi			
2.7.	Bankomānula izdevumi			
2.8.	Bankomānula izdevumi			
2.9.	Bankomānula izdevumi			
2.10.	Bankomānula izdevumi			
3.	Bankomānula izdevumi (3.1.-3.10.)			
3.1.	Bankomānula izdevumi			
3.2.	Bankomānula izdevumi			
3.3.	Bankomānula izdevumi			
3.4.	Bankomānula izdevumi			
3.5.	Bankomānula izdevumi			
3.6.	Bankomānula izdevumi			
3.7.	Bankomānula izdevumi			
3.8.	Bankomānula izdevumi			
3.9.	Bankomānula izdevumi			
3.10.	Bankomānula izdevumi			
4.	Bankomānula izdevumi (4.1.-4.10.)	44 000	4 204 770	4 204 770
4.1.	Bankomānula izdevumi (4.1.1.-4.1.10.)	44 000	4 204 770	4 204 770
4.2.	Bankomānula izdevumi (4.2.1.-4.2.10.)			
4.3.	Bankomānula izdevumi (4.3.1.-4.3.10.)			
4.4.	Bankomānula izdevumi (4.4.1.-4.4.10.)			
4.5.	Bankomānula izdevumi (4.5.1.-4.5.10.)			
4.6.	Bankomānula izdevumi (4.6.1.-4.6.10.)			
4.7.	Bankomānula izdevumi (4.7.1.-4.7.10.)			
4.8.	Bankomānula izdevumi (4.8.1.-4.8.10.)			
4.9.	Bankomānula izdevumi (4.9.1.-4.9.10.)			
4.10.	Bankomānula izdevumi (4.10.1.-4.10.10.)			
5.	Bankomānula izdevumi (5.1.-5.10.)	44 000 740	47 251 540	47 251 540

Bankomānula				
1.	Bankomānula izdevumi (1.1.-1.10.)	44 000 740	47 251 540	47 251 540
1.1.	Bankomānula izdevumi	44 000 740	47 251 540	47 251 540
1.2.	Bankomānula izdevumi, kas ir atbilstošs uzdevumam			
1.3.	Bankomānula izdevumi			
1.4.	Bankomānula izdevumi			
1.5.	Bankomānula izdevumi			
1.6.	Bankomānula izdevumi			
1.7.	Bankomānula izdevumi			
1.8.	Bankomānula izdevumi			
1.9.	Bankomānula izdevumi			
1.10.	Bankomānula izdevumi			
2.	Bankomānula izdevumi (2.1.-2.10.)			
2.1.	Bankomānula izdevumi			
2.2.	Bankomānula izdevumi			
2.3.	Bankomānula izdevumi			
2.4.	Bankomānula izdevumi			
2.5.	Bankomānula izdevumi			
2.6.	Bankomānula izdevumi			
2.7.	Bankomānula izdevumi			
2.8.	Bankomānula izdevumi			
2.9.	Bankomānula izdevumi			
2.10.	Bankomānula izdevumi			
3.	Bankomānula izdevumi (3.1.-3.10.)	44 000 740	47 251 540	47 251 540

Izdevu kopējais summa atbilstoši (B)	0	0	0
Izdevu kopējais summa (D)	0	0	0

Ellátásnyújtó szerv megnevezése	Ellátásnyújtó szerv Önkormányzati Helyi Önkormányzat	99
Feladat megnevezése	001. az ellátás teljesítése	94

[Folytatás]

Száma	Ellátásnyújtó szerv, illetve ellátásnyújtó megnevezése	Ellátás előirányzat	Ellátás előirányzat	Feladat
a	b	c	d	e
001. az ellátás teljesítése				
1.	Ellátásnyújtó szerv (1.1.-1.13.)			
1.1.	Ellátásnyújtó szerv			
1.2.	Ellátásnyújtó szerv			
1.3.	Ellátásnyújtó szerv			
1.4.	Ellátásnyújtó szerv			
1.5.	Ellátásnyújtó szerv			
1.6.	Ellátásnyújtó szerv			
1.7.	Ellátásnyújtó szerv			
1.8.	Ellátásnyújtó szerv			
1.9.	Ellátásnyújtó szerv			
1.10.	Ellátásnyújtó szerv			
2.	Ellátásnyújtó szerv (2.1.-2.13.)			
2.1.	Ellátásnyújtó szerv			
2.2.	Ellátásnyújtó szerv			
2.3.	Ellátásnyújtó szerv			
2.4.	Ellátásnyújtó szerv			
3.	Ellátásnyújtó szerv (3.1.-3.13.)			
3.1.	Ellátásnyújtó szerv			
3.2.	Ellátásnyújtó szerv			
3.3.	Ellátásnyújtó szerv			
3.4.	Ellátásnyújtó szerv			
3.5.	Ellátásnyújtó szerv			
3.6.	Ellátásnyújtó szerv			
3.7.	Ellátásnyújtó szerv			
3.8.	Ellátásnyújtó szerv			
3.9.	Ellátásnyújtó szerv			
3.10.	Ellátásnyújtó szerv			
3.11.	Ellátásnyújtó szerv			
3.12.	Ellátásnyújtó szerv			
3.13.	Ellátásnyújtó szerv			
10.	ELLÁTÁSNYÚJTÓ SZERVEK ÖSSZESEN (1.1.-1.13.)			

002. az ellátás teljesítése				
1.	Ellátásnyújtó szerv (1.1.-1.13.)			
1.1.	Ellátásnyújtó szerv			
1.2.	Ellátásnyújtó szerv			
1.3.	Ellátásnyújtó szerv			
1.4.	Ellátásnyújtó szerv			
1.5.	Ellátásnyújtó szerv			
2.	Ellátásnyújtó szerv (2.1.-2.13.)			
2.1.	Ellátásnyújtó szerv			
2.2.	Ellátásnyújtó szerv			
2.3.	Ellátásnyújtó szerv			
3.	ELLÁTÁSNYÚJTÓ SZERVEK ÖSSZESEN (1.1.-1.13.)			

Ellátásnyújtó szerv megnevezése			
Közfelhalmozás célú feladat			

[Folytatás]

Központi szerv megnevezése	Kezeltgazdálkodási Közös Részvétel Társaság	02
Változó megnevezése	822. sz. Közhatalmi költségvetés	08

Formátus: I

Tételek	Költségvetési szerv, jelölés az előirányzat megnevezése	Előirányzat jelölése	Állomány	Költség
			0	
Egyenleg				
0	1	2	3	4
0	Állomány adatok (1.4.1.-11.01.)	0000	0000	0000
1.1	Ellátásértékelés, értékadás			
1.2	Állomány adatok	0000	0000	0000
1.2.1	Állomány értékelés értéke			
1.4	Tulajdonosi költségek			
1.4.1	Ellátás díjai			
1.4.2	Állomány adatok megnevezés			
1.4.3	Állomány jelölés megnevezés		230	230
1.4.4	Egyéb jogviszonyokból keletkező			
1.4.5	Egyéb költségek értékelése			
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)		0000	0000
1.1	Ellátásértékelés, értékadás			
1.2	Állomány adatok		4341	4341
1.2.1	Állomány értékelés értékek megnevezés (1.4.1-1.4.5)			
1.2.2	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek		4341	4341
1.4	- 1.4.1. díjak megnevezés			
0	Ellátás jelölés			
0	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)			
1.1	Ellátásértékelés, értékadás			
1.2	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek			
1.2.1	Állomány értékelés értékek megnevezés			
1.2.2	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek			
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)			
1.1	Állomány adatok megnevezés			
1.2	Állomány jelölés megnevezés			
1.2.1	Állomány jelölés megnevezés			
1.2.2	Állomány jelölés megnevezés			
1.2.3	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek			
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)	0000	0000	0000
0	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)	0000	0000	0000
1.1	Állomány adatok megnevezés	0000	0000	0000
1.2	Állomány jelölés megnevezés	0000	0000	0000
1.2.1	Állomány jelölés megnevezés	0000	0000	0000
1.2.2	Állomány jelölés megnevezés	0000	0000	0000
1.2.3	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek	0000	0000	0000
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)	0000	0000	0000

Egyenleg				
0	1	2	3	4
0	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)	0000	0000	0000
1.1	Ellátásértékelés, értékadás	0000	0000	0000
1.2	Állomány adatok	0000	0000	0000
1.2.1	Állomány értékelés értékek megnevezés értékek			
1.2.2	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek			
1.4	Tulajdonosi költségek			
1.4.1	Ellátás díjai			
1.4.2	Állomány adatok megnevezés			
1.4.3	Állomány jelölés megnevezés		0000	0000
1.4.4	Egyéb jogviszonyokból keletkező			
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)		0000	0000
1.1	Ellátásértékelés, értékadás			
1.2	Állomány adatok		0000	0000
1.2.1	Állomány értékelés értékek megnevezés értékek			
1.2.2	Egyéb jogviszonyokból keletkező értékek megnevezés értékek			
1.4	- 1.4.1. díjak megnevezés			
1	Állomány adatok értékelés értékek (1.4.1-1.4.5)	0000	0000	0000

Előirányzatjelölés azonos előirányzat (00)	0	0	0
Előirányzatjelölés azonos előirányzat (00)	0	0	0

Kõikpärane avari seadusala	Kõikpärane avari seadusala	01
Valditsi seadusala	001. Arvutus ja teadm. vahendid	01

Paragrahv 7

Arv	Kõikpärane avari, kinnistid, liikuvate vahendite seadusala	Arv	Arv	Arv
a	b	c	d	e
Arv				
1.	Kõikpärane avari (2.1.1.-...-2.1.10)		1 000	1 000
1.1.	Kõikpärane avari			
1.2.	Kõikpärane avari			
1.3.	Kõikpärane avari			
1.4.	Kõikpärane avari			
1.5.	Kõikpärane avari			
1.6.	Kõikpärane avari			
1.7.	Kõikpärane avari			
1.8.	Kõikpärane avari		1 000	1 000
1.9.	Kõikpärane avari			
1.10.	Kõikpärane avari		0	0
2.	Kõikpärane avari (2.1.11.-...-2.1.12)			
2.1.	Kõikpärane avari			
2.2.	Kõikpärane avari			
2.3.	Kõikpärane avari			
2.4.	Kõikpärane avari			
3.	Kõikpärane avari			
3.1.	Kõikpärane avari			
3.2.	Kõikpärane avari			
3.3.	Kõikpärane avari			
3.4.	Kõikpärane avari			
3.5.	Kõikpärane avari			
3.6.	Kõikpärane avari			
3.7.	Kõikpärane avari			
3.8.	Kõikpärane avari			
3.9.	Kõikpärane avari			
3.10.	Kõikpärane avari		1 000	1 000
4.	Kõikpärane avari (2.1.13.-...-2.1.14)			
4.1.	Kõikpärane avari	21 770 000	21 770 000	21 770 000
4.2.	Kõikpärane avari	1 000 000	1 000 000	1 000 000
4.3.	Kõikpärane avari			
4.4.	Kõikpärane avari	20 770 000	20 770 000	20 770 000
4.5.	Kõikpärane avari	20 770 000	20 770 000	20 770 000

Arv				
1.	Kõikpärane avari (2.1.1.-...-2.1.10)	21 770 000	21 770 000	21 770 000
1.1.	Kõikpärane avari	21 770 000	21 770 000	21 770 000
1.2.	Kõikpärane avari	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.3.	Kõikpärane avari	4 070 000	4 070 000	4 070 000
1.4.	Kõikpärane avari			
1.5.	Kõikpärane avari			
2.	Kõikpärane avari (2.1.11.-...-2.1.12)	0	0	0
2.1.	Kõikpärane avari	0	0	0
2.2.	Kõikpärane avari	0	0	0
2.3.	Kõikpärane avari	0	0	0
2.4.	Kõikpärane avari	0	0	0
3.	Kõikpärane avari (2.1.13.-...-2.1.14)	21 770 000	21 770 000	21 770 000

Kõikpärane avari (2.1.1.-...-2.1.14)	0	0	0
Kõikpärane avari (2.1.15.-...-2.1.16)	0	0	0

Nyitányi előzetes megnevezés	Bérmunkaadókat Foglalkoztatás	03
Feladat megnevezése	0331. 03. Közfelhalmozás	03

Feladatleírás:

Száma	Működési célú feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
			0	1
Közfelhalmozás				
1	Működési célú feladat (3.1.1., 3.1.2.)		1 000	1 000
1.1	Közfelhalmozás feladata			
1.2	Felhalmozás feladata			
1.3	Felhalmozás feladata			
1.4	Felhalmozás feladata			
1.5	Felhalmozás feladata			
1.6	Felhalmozás feladata			
1.7	Felhalmozás feladata			
1.8	Felhalmozás feladata		1 000	1 000
1.9	Felhalmozás feladata			
1.10	Felhalmozás feladata		0	0
1	Működési célú feladat megnevezése (3.1.1., 3.1.2.)			
2.1	Közfelhalmozás feladata			
2.2	Felhalmozás feladata			
2.3	Felhalmozás feladata			
2.4	Felhalmozás feladata			
2.5	Felhalmozás feladata			
3	Működési célú feladat			
3.1	Felhalmozás feladata			
3.2	Felhalmozás feladata			
3.3	Felhalmozás feladata			
3.4	Felhalmozás feladata			
3.5	Felhalmozás feladata			
3.6	Felhalmozás feladata			
3.7	Felhalmozás feladata			
3.8	Felhalmozás feladata			
3.9	Felhalmozás feladata			
3.10	Felhalmozás feladata			
3	Működési célú feladat		1 000	1 000
4	Működési célú feladat	01 000 000	01 000 000	01 000 000
4.1	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.2	Felhalmozás feladata	01 000 000	01 000 000	01 000 000
4.3	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.4	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.5	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.6	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.7	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.8	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.9	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4.10	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
4	Működési célú feladat	01 000 000	01 000 000	01 000 000

Közfelhalmozás				
1	Működési célú feladat (3.1.1., 3.1.2.)	01 000 000	01 000 000	01 000 000
1.1	Közfelhalmozás feladata	01 000 000	01 000 000	01 000 000
1.2	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.3	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.4	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.5	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.6	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.7	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.8	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.9	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1.10	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
1	Működési célú feladat	01 000 000	01 000 000	01 000 000
2.1	Közfelhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.2	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.3	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.4	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.5	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.6	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.7	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.8	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.9	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2.10	Felhalmozás feladata	0 000 000	0 000 000	0 000 000
2	Működési célú feladat	0 000 000	0 000 000	0 000 000
3	Működési célú feladat	01 000 000	01 000 000	01 000 000

Eredeti előirányzat	0	0	0
Módosított előirányzat	0	0	0

Képzésről szóló megnevezés	Biztonságtechnikai Fejlesztés	01
Feladat megnevezése	001. az előző a) pont szerinti feladat	01

Feladat 1

Száma	Előzetes megnevezés, illetve előzetes megnevezés	Előzetes költség	Előzetes költség	Teljesítés
a	b	c	d	e
Költségek				
1	Működési költségvetés (1.1.-1.13.)			
1.1	Humán erőforrás			
1.2	Humán erőforrás			
1.3	Humán erőforrás költsége			
1.4	Humán erőforrás			
1.5	Humán erőforrás			
1.6	Humán erőforrás költsége			
1.7	Humán erőforrás költsége			
1.8	Humán erőforrás			
1.9	Humán erőforrás költsége			
1.10	Humán erőforrás			
2	Ellátás előirányzatok (2.1.-2.13.)			
2.1	Ellátás előirányzat			
2.2	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
2.3	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
2.4	- 2.1. az előző pont szerinti feladat			
3	Ellátás előirányzat			
4	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
5	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
6	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
7	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
8	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
9	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
10	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
11	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
12	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
13	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
14	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			

Száma	Előzetes megnevezés, illetve előzetes megnevezés	Előzetes költség	Előzetes költség	Teljesítés
a	b	c	d	e
Költségek				
1	Működési költségvetés (1.1.-1.13.)			
1.1	Humán erőforrás			
1.2	Humán erőforrás (2.1.-2.13.)			
1.3	Humán erőforrás			
1.4	Humán erőforrás			
1.5	Humán erőforrás			
2	Ellátás előirányzat (2.1.-2.13.)			
2.1	Ellátás előirányzat			
2.2	Ellátás előirányzat			
2.3	- 2.1. az előző pont szerinti feladat			
3	ELLÁTÁS ELŐIRÁNYZAT (2.1.-2.13.)			

1.10. az előző pont szerinti feladat				
2.10. az előző pont szerinti feladat				

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata

Főnyitó!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elemszám (1)	Intézményi megjelölt maradvány		
				Járulékosan	Járulékosan- ból azonosított	Járulékosan- ból eltérő
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	121 212 289		121 212 289	95 102 345	26 111 944
2.	Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal	3 618 415		3 618 415	3 618 415	
3.	Bánokszentgyörgyi Fűtőgáz-Üzem	638 235		638 235	638 235	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		125 467 939		125 467 939	99 349 035	26 111 944

**Bilimsel ve Teknik Araştırmalar
2012 EYLÜL DÖNEMİNİNİN FAHRETE NERELERİ**

Bilimsel ve Teknik Araştırmalar

1 Eylül 2012

KARŞIYAKA

1. Bölge

2. Bölge

Sıra No	Adı Soyadı	2011-2012	2012-2013	
			Ekim	Ekim
1	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
2	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
3	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
4	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
5	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
6	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
7	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
8	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
9	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
10	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
11	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
12	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
13	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
14	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
15	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
16	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
17	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
18	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
19	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
20	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
21	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
22	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
23	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
24	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
25	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
26	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
27	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
28	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
29	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
30	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
31	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
32	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
33	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
34	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
35	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
36	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
37	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
38	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
39	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL
40	AKIN, NURHAN	00,00 TL	00,00 TL	00,00 TL

Bácskányi Község Önkormányzata
Többéves költségvetési koncepciók kiértékeléséről
célok szerint, évenkénti bontásban

(6) melléklet az önkormányzatokról

Paragraf 1

Sor- szám	Köztartásnyelvi jelölés	Köztartásnyelvi érték for	Összes vállalt köztartásnyelvi	2017. évi szükséglet	Köztartásnyelvi a köztartásbeli felelősök				Működési szükséglet
					2017.	2018.	2019.	2020.	
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J=(F+G+H+I)
1.	Működési célú közbeszerzés (közbeszerzés)								
2.	-----								
3.	-----								
4.	Felhalmozási célú közbeszerzés (közbeszerzés)								
5.	-----								
6.	-----								
7.	Árnyékos felelősök								
8.	-----								
9.	Felhalmozási célú közbeszerzés								
10.	-----								
11.	Egyéb								
12.	-----								
13.	-----								
14.	Összesen (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)								

2. táblázat(1) oldal

Személyes

Bácskánygyörgy Községi Önkormányzata
Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása
lejárati és esedékes szerződésben

10. melléklet az önkormányzati szabályzat

1. táblázat címlap

Sor- szám	Hely, telephely	Közzét- vétel évi	Lejárati évi	Havi törlesztés száma, Ft-é	Havi törlesztés december 31- én			2024. évi
					2023.	2024.	2024.	
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	
1.	Belső kölcsön			00000				
2.	Működési kölcsön	2020	2021	00000				
3.	Felhalmozási kölcsön							
4.	„							
5.	„							
6.	„							
7.	„							
8.	Hitelnyújtás							
9.	Felhalmozási kölcsön							
10.	„							
11.	„							
12.	„							
13.	„							
14.	„							
15.	„							
16.	„							
17.	Összesen (1+8)			00000				

Feladat: J

Állománytervezési táblázat

Állománytervezési táblázat, évfolyam, het- és napiórarend, 2023. december 31-én

Tantárgy	Hely	Napi órák	Hétfő				Napi órák	Heti órák	Éves órák
			1	2	3	4			
I. Kísérleti tétel									
1. Kísérleti tétel									
2. Kísérleti tétel									
3. Kísérleti tétel									
4. Kísérleti tétel									
5. Kísérleti tétel									
6. Kísérleti tétel									
7. Kísérleti tétel									
Összes óra									
II. Kísérleti tétel									
1. Kísérleti tétel									
2. Kísérleti tétel									
Összes óra									
Állománytervezési táblázat									

Heti órák

KIMUTATÁS
a 2022. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Folyóban!

Sor- szám	Támogatás neve	Támogatás összege	Tervezett (Ft)	Tényleges (Ft)
1.	Nem előírva			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
Összesen				

VAGYONKIMUTATÁS a költségvetési mérlegben értékelni szoruló eszközökről

2022. évi

Adatok: Forrásban!

ESZKÖZÖK	Környezet	Bontás	Érték	
			Kezdeti	Végleges
A	B	C	D	E
I. Tárgyi eszközök	01	18 728 000		
II. Tárgyi eszközök (02+03+04+05)	02	302 717 000	302 188 000	302 188 000
I. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű javak (02+03+04+05)	03	274 788 000	262 697 000	262 697 000
I.1. Felszereltség nélküli ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű javak	04	247 070 000	248 748 000	248 748 000
I.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű javak	05			
I.3. Államháztartás felújítására szolgáló és kapcsolódó vagyoni értékű javak	06	27 718 000	13 949 000	13 949 000
I.4. Egyéb ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű javak	07	49 722 000	40 000 000	40 000 000
I. Érték, berendezések, felszereltségek, járművek (08+09+10+11)	08	101 248 000	10 811 000	10 811 000
I.1. Felszereltség nélküli gépek, berendezések, járművek, járművek	09			
I.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli gépek, berendezések, járművek, járművek	10			
I.3. Államháztartás felújítására szolgáló gépek, berendezések, járművek, járművek	11			
I.4. Egyéb gépek, berendezések, járművek, járművek	12	101 248 000	10 811 000	10 811 000
I. Tanszertársak (13+14+15+16)	13			
I.1. Felszereltség nélküli tanszertársak	14			
I.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli tanszertársak	15			
I.3. Államháztartás felújítására szolgáló tanszertársak	16			
I.4. Egyéb tanszertársak	17			
I. Berendezések, járművek (17+18+19+20)	18	2 767 000	2 767 000	2 767 000
I.1. Felszereltség nélküli berendezések, járművek	19	200 000	200 000	200 000
I.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli berendezések, járművek	20			
I.3. Államháztartás felújítására szolgáló berendezések, járművek	21	2 567 000	2 567 000	2 567 000
I.4. Egyéb berendezések, járművek	22			
II. Tárgyi eszközök értékelésére (23+24+25+26)	23			
I.1. Felszereltség nélküli tárgyi eszközök értékelésére	24			
I.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli tárgyi eszközök értékelésére	25			
I.3. Államháztartás felújítására szolgáló tárgyi eszközök értékelésére	26			
I.4. Egyéb tárgyi eszközök értékelésére	27			
III. Belföldi pénzügyi eszközök (27+28+29)	28			
V. Törzstőke részvények (30+31+32+33)	30			
V.1. Felszereltség nélküli törzstőke részvények	31			
V.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli törzstőke részvények	32			
V.3. Államháztartás felújítására szolgáló törzstőke részvények	33			
V.4. Egyéb törzstőke részvények	34			
V. Törzstőke részvények értékelésére (34+35+36+37)	34			
V.1. Felszereltség nélküli törzstőke részvények értékelésére	35			
V.2. Nemzeti tulajdonú vagyoni értékű államháztartáson kívüli törzstőke részvények értékelésére	36			
V.3. Államháztartás felújítására szolgáló törzstőke részvények értékelésére	37			
V.4. Egyéb törzstőke részvények értékelésére	38			

ESZKÖZÖK	Mennyiség	Érték	Működési célú	Összesítés
		C	D	E
I. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének (20+41+42+43)	05			
I.1. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének	06			
I.1.1. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének	07			
I.1.2. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének	08			
I.1.3. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének	09			
I.1.4. Befizetés jellegű eszközök értékesítésének	10			
II. Nemzetközi együttműködés szerződésai	09			
A) NEMZETI VAGY VÁRAZS TARTÓS MÉRLEK TITKOS ESZKÖZÖK (20+42+43+44)	10	207 100 274	207 100 274	207 100 274
A.1. Vezetők	11			
A.2. Állományok	12			
B) NEMZETI VAGY VÁRAZS TARTÓS FORGÓPÉNZESZKÖZÖK (20+42)	09			
B.1. Létszám	10			
B.2. Vezetők, eszközök, források	11	882 762	882 762	882 762
B.3. Források	12	117 478 422	117 478 422	117 478 422
B.4. Források	13			
C) MÉRLEKESZKÖZÖK (20+20+41+42)	10	118 539 587	118 539 587	118 539 587
C.1. Működési célú eszközök értékesítésének	11	2 707 234	2 707 234	2 707 234
C.2. Működési célú eszközök értékesítésének	12	20 593 856	20 593 856	20 593 856
C.3. Működési célú eszközök értékesítésének	13	7 229 622	7 229 622	7 229 622
D) ERTÉKTITKOSOK (20+42+43)	10	22 478 093	22 478 093	22 478 093
D.1. Működési célú eszközök értékesítésének	11			
D.2. Működési célú eszközök értékesítésének	12	207 634	207 634	207 634
D.3. Működési célú eszközök értékesítésének	13	207 634	207 634	207 634
E) EGYÉB MÉRLEKESZKÖZÖK ÉS LEZÁRT MÉRLEK (20+41)	09	207 634	207 634	207 634
F) AKTÍV MÉRLEK ÉS MÉRLEKESZKÖZÖK	09			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (20+41+42+43+44)	10	944 953 544	528 281 274	528 281 274

VAGYONKIMUTATÁS
a költségvetési mérlegben ártikkal szereplő forrásokról
2012.évi

Állapot: Források

FORRÁSOK	Éves összesen	előző évi évi
A	B	C
I. Személyi rágiók költségvetési évi	01.	242 993 000
II. Személyi rágiók költségvetési	02.	100 200 000
III. Egyéb működési költségvetési évi és költségvetési	03.	200 271 000
IV. Felhalmozási költségvetési	04.	17 645 700
V. Éves közpénz felhasználásai forrás	05.	
VI. Mérleg szerinti költségvetési	06.	-23 012 000
G. SALDÓ TÖRTEL (01+...+06)	07.	348 000 000
I. Kötelezettségi évi szerződés kötelezettségek	08.	4 200 000
II. Kötelezettségi évi szerződés szerződés kötelezettségek	09.	4 200 700
III. Kötelezettségi jogi szerződés kötelezettségek	10.	500 111
II. KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	9 179 811
G KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEK, KAPCSOLATOS ELKÉRŐMŰVEK	12.	
F. PÁLYÁZATI ÉS ELLENŐRZÉSI ELKÉRŐMŰVEK	13.	100 000 000
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	538 200 189

A Bányászati és Értéktárolási Igazgatóság tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2022. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működéséből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Num releváns!			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:				

**Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 31.)
önkormányzati rendelete**

a 2022. évi zárszámadásról

Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást 479 713 009 Ft költségvetési és finanszírozási bevétellel, 354 145 070 Ft költségvetési és finanszírozási kiadással, 125 567 939 Ft maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. mellékletnek szerint fogadja el.

(4) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint fogadja el.

2. §

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(2) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. melléklet és a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerint fogadja el.

(4) Az önkormányzat, közös hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet és a 7. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(5) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 9. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

(7) A tájékoztató táblák a 10. mellékletben találhatóak.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2022. évi előirányzatokon történő átvételéről gondoskodni kötelesek.

4. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

(2) A rendelet kihirdetéséről a helyben szokásos módon, kifüggesztéssel a jegyző gondoskodik.

Bánokszentgyörgy, 2023. május 26.


Balogh László
polgármester




Szunyogh István
jegyző

Zárdaék:

Kihirdetve: 2023. május 31.


Szunyogh István
jegyző

**Munkácsigérgy Községi Önkormányzat
2012. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

B E V É T E L E K

1. táblázat

Főzetek

Sor- szám	Bevétel jelölés	2012. év		
		Elvárt bevételek	Megvalósított bevételek	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Államháztartásból megvalósuló bevételek (1.1. + 1.2.)	107 000 000	123 000 000	123 000 000
1.1.	Államháztartásból megvalósuló működési bevételek	66 300 000	66 300 000	66 300 000
1.2.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek	40 700 000	56 700 000	56 700 000
1.2.1.	Céltartalékokból megvalósuló működési célú bevételek	3 000 000	3 000 000	3 000 000
1.2.2.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek	37 700 000	53 700 000	53 700 000
1.4.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek	3 000 000	3 000 000	3 000 000
1.5.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	1 000 000	1 000 000	1 000 000
1.6.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
2.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (2.1. + 2.2.)	41 000 000	41 000 000	41 000 000
2.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
2.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	41 000 000	41 000 000	41 000 000
2.2.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
2.2.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	41 000 000	41 000 000	41 000 000
2.2.3.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
3.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (3.1. + 3.2.)	0	0	0
3.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
3.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
4.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (4.1. + 4.2.)	0	0	0
4.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
4.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
5.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (5.1. + 5.2.)	0	0	0
5.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
5.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
6.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (6.1. + 6.2.)	0	0	0
6.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
6.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
7.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (7.1. + 7.2.)	0	0	0
7.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
7.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
8.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (8.1. + 8.2.)	0	0	0
8.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
8.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
9.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (9.1. + 9.2.)	0	0	0
9.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
9.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
10.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (10.1. + 10.2.)	0	0	0
10.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
10.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
11.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (11.1. + 11.2.)	0	0	0
11.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
11.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
12.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (12.1. + 12.2.)	0	0	0
12.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
12.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
13.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (13.1. + 13.2.)	0	0	0
13.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
13.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
14.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (14.1. + 14.2.)	0	0	0
14.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
14.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
15.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (15.1. + 15.2.)	0	0	0
15.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
15.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0
16.	Államháztartásból megvalósuló működési célú bevételek (16.1. + 16.2.)	0	0	0
16.1.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
16.2.	Működési célú bevételek megvalósulása célú támogatások államháztartáson kívülről	0	0	0

**Államháztartásról szóló 2011. évi XLV. törvény
2012. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE**

110	Államháztartás		0,00000	0,00000
11	Államháztartás közvetített feladatai			
111	Államháztartás költségvetésének közvetített feladatai			
112	Közfelhalmozás közvetített feladatai			
113	Közfelhalmozás feladatai			
114	Közfelhalmozás feladatai			
12	Államháztartás közvetlen feladatai			
121	Államháztartás költségvetésének közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
122	Közfelhalmozás közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
123	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
124	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
125	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
126	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
127	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
128	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
129	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
13	Államháztartás közvetett feladatai			
131	Államháztartás költségvetésének közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
132	Közfelhalmozás közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
133	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
134	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
135	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
136	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
137	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
138	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
139	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
14	Államháztartás közvetlen feladatai			
141	Államháztartás költségvetésének közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
142	Közfelhalmozás közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
143	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
144	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
145	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
146	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
147	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
148	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
149	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
15	Államháztartás közvetett feladatai			
151	Államháztartás költségvetésének közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
152	Közfelhalmozás közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
153	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
154	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
155	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
156	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
157	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
158	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
159	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
16	Államháztartás közvetlen feladatai			
161	Államháztartás költségvetésének közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
162	Közfelhalmozás közvetlen feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
163	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
164	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
165	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
166	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
167	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
168	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
169	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
17	Államháztartás közvetett feladatai			
171	Államháztartás költségvetésének közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
172	Közfelhalmozás közvetett feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
173	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
174	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
175	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
176	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
177	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
178	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000
179	Közfelhalmozás feladatai	0,00000	0,00000	0,00000

**Községi Önkormányzat
2013. ÉVI ZÁRSZÁMOLÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

BEVÉTELEK

1.1. melléklet

Feladatlap

Tör. évsz.	Bevétel-pozíció	2013. évi		
		Előirányzott	Megvalósult	Tulajdonos
A	B	C	D	E
1.	Államháztartás-ellenkezes bevételek (1.1.1.-1.1.4.)	0,00	0,00	0,00
1.1.	Államháztartás-ellenkezes bevételek			
1.1.1.	Tulajdonosi bevételek (1.1.1.1.-1.1.1.2.)			
1.1.1.1.	Tulajdonosi bevételek egyéni vállalkozásból, vállalkozásból	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2.	Tulajdonosi bevételek gazdasági társaságokból			
1.1.2.	Államháztartás-ellenkezes bevételek			
1.1.3.	Államháztartás-ellenkezes bevételek			
1.1.4.	Államháztartás-ellenkezes bevételek			
2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (2.1.-2.4.)			
2.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
2.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
2.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
2.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (3.1.-3.4.)			
3.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
3.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
3.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
3.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (4.1.-4.4.)			
4.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
4.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
4.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
4.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
5.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (5.1.-5.4.)	1,00	1,00	1,00
5.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek	1,00	1,00	1,00
5.1.1.	- Államháztartás-ellenkezes bevételek			
5.1.2.	- Tulajdonosi bevételek	1,00	1,00	1,00
5.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
5.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
5.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
6.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (6.1.-6.4.)			
6.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
6.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
6.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
6.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
7.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (7.1.-7.4.)			
7.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
7.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
7.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
7.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
8.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (8.1.-8.4.)			
8.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
8.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
8.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
8.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
9.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (9.1.-9.4.)	0,00	0,00	0,00
9.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek	0,00	0,00	0,00
9.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
9.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
9.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
10.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (10.1.-10.4.)			
10.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
10.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
10.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
10.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
11.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (11.1.-11.4.)			
11.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
11.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
11.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
11.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
12.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (12.1.-12.4.)			
12.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
12.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
12.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
12.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
13.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek (13.1.-13.4.)			
13.1.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
13.2.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
13.3.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			
13.4.	Ellátottak ellátásának finanszírozásából származó bevételek			

**Bükkörszentgyörgy Községi Önkormányzata
2022. ÉVI ÉRDEKMÉRÉS
ÖNKENT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

101	Erőforrások			
10	Kapitáliszerződések, kölcsönök, hitelek			
101	Erőforrások az önkormányzatoktól, intézményektől			
102	Erőforrások az államháztartáson kívülről			
103	Erőforrások az államháztartáson belülről			
104	Erőforrások az önkormányzatoktól			
105	Erőforrások az önkormányzatoktól			
106	Erőforrások az önkormányzatoktól			
107	Erőforrások az önkormányzatoktól			
108	Erőforrások az önkormányzatoktól			
109	Erőforrások az önkormányzatoktól			
11	Erőforrások az önkormányzatoktól	4 200 000	1 000 000	1 000 000
12	Erőforrások az önkormányzatoktól			

Bánkzentytelegi Községi Önkormányzat
2011. ÉVI ZÁRSZÁMLAJÁRÓ
ÁLLANDÓSZÁMÚ FELADATOK MÉRLEGE

141	Államháztartáson kívüli pénzeszközök			
142	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás			
143	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás			
144	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás			
145	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás			
146	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás	41 000 000	1 000 000	1 000 000
147	Államháztartáson kívüli pénzeszközök, köztartozás	0 000 000	0 000 000	0 000 000

**Bánkasszféregy Községi Önkormányzata
MELÉNYI FARKASMÁN
ÁLLAMHÁZGÁRTÁSI FELADATOK MÉRLEGE**

1.4. melléklet az önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

1. sz. melléklet

Ezer forintban

Sor- szám	Működési célú feladat	2012. év		
		Előirányzat-cél	Működési célú feladat	Felújítás
A	B	C	D	E
0	Működési célú feladatok összesen (01+...+09)	17 032 000	16 076 440	95 559 333
01	Államháztartás	11 614 000	11 614 000	95 559 333
02	Működési célú feladatok az államháztartáson kívül	4 000 000	4 000 000	4 000 000
03	Előir. Államháztartás	1 400 000	1 400 000	1 400 000
04	Előirányzat-cél feladatok			
05	Előir. Államháztartás - Felújítás célú feladatok			
06	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
07	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
08	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
09	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
10	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
11	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
12	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
13	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
14	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
15	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
16	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
17	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
18	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
19	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
20	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
21	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
22	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
23	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
24	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
25	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
26	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
27	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
28	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
29	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
30	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
31	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
32	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
33	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
34	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
35	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
36	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
37	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
38	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
39	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
40	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
41	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
42	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
43	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
44	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
45	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
46	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
47	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
48	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
49	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
50	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
51	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
52	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
53	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
54	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
55	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
56	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
57	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
58	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
59	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
60	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
61	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
62	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
63	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
64	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
65	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
66	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
67	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
68	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
69	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
70	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
71	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
72	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
73	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
74	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
75	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
76	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
77	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
78	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
79	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
80	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
81	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
82	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
83	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
84	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
85	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
86	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
87	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
88	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
89	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
90	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
91	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
92	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
93	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
94	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
95	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
96	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
97	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
98	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
99	- Államháztartás felújítás célú feladatok			
100	ÖSSZESEN ÖSSZESEN (01+...+99)	17 032 000	16 076 440	95 559 333

II. Felhatalmazás a bírósági és közigazgatási határozatok megfogalmazásáról
2011. évi

12. oldal

Sor- szám	Bírósági				Közigazgatási			
	Megnevezés	Terjedelmesség	Kezdeti időpont	Utolsó időpont	Megnevezés	Terjedelmesség	Kezdeti időpont	Utolsó időpont
1.	1. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
2.	2. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
3.	3. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
4.	4. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
5.	5. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
6.	6. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
7.	7. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
8.	8. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
9.	9. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
10.	10. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
11.	11. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
12.	12. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
13.	13. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
14.	14. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
15.	15. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
16.	16. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
17.	17. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
18.	18. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
19.	19. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
20.	20. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
21.	21. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
22.	22. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
23.	23. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
24.	24. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
25.	25. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
26.	26. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
27.	27. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01
28.	28. felhatalmazás az ügyvédek jogköréről		2011.01.01	2011.01.01			2011.01.01	2011.01.01

2022. évi Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata bevételeivel

Folytatás 1.

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivételre kerülés és költségvetési évi	Felhalmozási 2021.XIII.31.	2022. évi származtatott előirányzat	2022. évi teljesítés	Egyes teljesítés 2022. XII.31-ig
	A	B					
Bücsútó		341 989	2022		341 989	341 989	341 989
Budafalva		550 926	2022		550 926	550 926	550 926
Bükkös-Család- és gyermekjóléti szolg.		855 135	2022		855 135	855 400	855 400
Szeged		480 000	2022		480 000	480 000	480 000
Székes		350 160	2022		350 160	350 160	350 160
Ácsapátos		200 000	2022		200 000	200 000	200 000
Felvidéki díszlakótelep-Övedés		165 189	2022		165 189	165 189	165 189
Péceli szőlőtelep-Övedés		704 400	2022		704 400	704 400	704 400
Szécsényi szőlőtelep		37 084	2022		37 084	37 084	37 084
Háttérrel teljes.		49 900	2022		49 900	49 900	49 900
SSD (17)		49 022	2022		49 022	49 022	49 022
Ceglédi közszolgálat-kommandósa közszolg.		14 718 440	2022		14 718 440		
Vénák-Közös Hivatal		11 897	2022		11 897	11 897	11 897
Kécskés- Kécskés Hivatal		16 999	2022		16 999	16 999	16 999
Lapra-Hátsóvár		199 989	2022		199 989	199 989	199 989
Syrményi-Hivatal		99 990	2022		99 990	99 990	99 990
Kanizsai-Család- és gyermekjóléti szolg.		273 000	2022		273 000	273 000	273 000
100A, munkáltatói szolg., egészségügyi szolg.		146 390	2022		146 390	146 390	146 390
Család-és gyermekjóléti szolg.		67 681	2022		67 681	67 681	67 681
Szolnok-Család- és gyermekjóléti szolg.		403 000	2022		403 000	403 000	403 000
Feketebánya (10 db) - Övedés		1 064 800	2022		1 064 800	1 064 800	1 064 800
Egyéb pénzeszköz		20 801 191			20 801 191	20 801 191	20 801 191
ÖSSZESEN:							

Birodalomszolgálati Községi Önkormányzat

2022. évi Felújítási kiadások előirányzatai felújításokként

Felirányzatok

Felújítás megnevezése	Tervezett költség		Kivételről kivétel és költségvetési év	Felújított ingatlanok 2021-2021-31-ig	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Egyenlegi felújítások 2022. XII.31-ig
	A	B					
Kültervezés készítése	18 827 068		2022		18 827 068	18 764 126	18 764 126
Közbiztonsági szolgálat megnevezés felújítás	39 657 348		2022		39 657 348		
Külön Hivatali feladat megnevezés felújítás	11 181 500		2022		11 181 500	89 200	89 200
Árnyék felújítás, városi dokumentációs előírás	270 000		2022			270 000	270 000
VIZMCO felújítás	806 680		2022			806 680	806 680
ÖSSZESEN		79 742 496			69 943 940	19 109 796	19 109 796

Department		Departmental Summary		
Division		1981-82		
Sub-division		Financials		
Sl. No.	Name of Project / Activity / Sub-activity	Budget Allocated	Actual Expenditure	Percentage
Section A				
1	Administrative Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
2	Staff Salaries	10,00,000	10,00,000	100.00
3	Grants-in-aid	10,00,000	10,00,000	100.00
4	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
5	Contingent Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
6	Repairs and Maintenance	10,00,000	10,00,000	100.00
7	Travel Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
8	Printing and Stationery	10,00,000	10,00,000	100.00
9	Telephone Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
10	Electricity Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
11	Postage Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
12	Security Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
13	Insurance Expenses	10,00,000	10,00,000	100.00
14	Depreciation	10,00,000	10,00,000	100.00
15	Interest on Government Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
16	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
17	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
18	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
19	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
20	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
21	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
22	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
23	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
24	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
25	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
26	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
27	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
28	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
29	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
30	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
31	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
32	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
33	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
34	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
35	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
36	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
37	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
38	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
39	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
40	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
41	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
42	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
43	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
44	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
45	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
46	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
47	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
48	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
49	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
50	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
51	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
52	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
53	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
54	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
55	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
56	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
57	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
58	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
59	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
60	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
61	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
62	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
63	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
64	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
65	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
66	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
67	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
68	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
69	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
70	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
71	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
72	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
73	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
74	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
75	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
76	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
77	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
78	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
79	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
80	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
81	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
82	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
83	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
84	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
85	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
86	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
87	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
88	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
89	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
90	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
91	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
92	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
93	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
94	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
95	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00
96	Interest on Deposits	10,00,000	10,00,000	100.00
97	Interest on Loans	10,00,000	10,00,000	100.00
98	Interest on Advances	10,00,000	10,00,000	100.00
99	Interest on Investments	10,00,000	10,00,000	100.00
100	Interest on Other Securities	10,00,000	10,00,000	100.00

Előirányzat neve	Államháztartásról szóló törvény szerinti működési költségvetés	01
Feladat megnevezése	001. Az államháztartás működése	01

Feladatok

Száma	Működési célú, államháztartáson kívüli feladat megnevezése	Költség előirányzat		Tárgyalás
		A	B	
Államháztartás				
1.	Működési költségvetés (1.1.-1.13.)	99 000	99 000	99 000
1.1.	Államháztartás belső feladata	99 000	99 000	99 000
1.2.	Államháztartás közötti feladat			
1.3.	Államháztartás kívüli feladat			
1.4.	Tulajdonosi feladat			
1.5.	Állami vállalat			
1.6.	Államháztartás kívüli feladat			
1.7.	Államháztartás közötti feladat			
1.8.	Államháztartás kívüli feladat		4 770	4 770
1.9.	Államháztartás közötti feladat			
1.10.	Államháztartás kívüli feladat			
2.	Működési célú feladat megnevezés (2.01.-2.03.)		4 770 770	4 770 770
2.1.	Működési célú feladat megnevezés			
2.2.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
2.3.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat		4 770 770	4 770 770
2.4.	- feladat megnevezés			
3.	Működési költségvetés			
4.	Működési célú feladat megnevezés (4.01.-4.03.)			
4.1.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
4.2.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat			
4.3.	- feladat megnevezés			
5.	Működési költségvetés (5.1.-5.11.)			
5.1.	Működési célú feladat megnevezés			
5.2.	Működési költségvetés			
5.3.	Működési költségvetés			
5.4.	Működési célú feladat megnevezés			
6.	Működési célú feladat megnevezés			
7.	Működési célú feladat megnevezés			
8.	Működési célú feladat megnevezés (8.01.-8.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
8.1.	Működési célú feladat megnevezés (8.01.-8.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
8.2.	Működési célú feladat megnevezés	1 000 000	4 770 770	5 770 770
8.3.	Működési célú feladat megnevezés			
9.	Működési célú feladat megnevezés (9.01.-9.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
9.1.	Működési célú feladat megnevezés (9.01.-9.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
9.2.	Működési célú feladat megnevezés			
9.3.	Működési célú feladat megnevezés			
9.4.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
9.5.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat	99 000	9 770 770	9 770 770
001.	ÁLLAMHÁZTARTÁS MŰKÖDÉSE (01-01)	99 000	9 770 770	9 770 770

Működési				
1.	Működési költségvetés belső feladata (1.1.-1.13.)	99 000	9 770 770	9 770 770
1.1.	Államháztartás belső feladata	99 000	9 770 770	9 770 770
1.2.	Működési célú feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat	4 770 770	4 770 770	4 770 770
1.3.	Működési célú feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat	4 770 770	4 770 770	4 770 770
1.4.	Tulajdonosi feladat			
1.5.	Állami vállalat			
2.	Működési célú feladat megnevezés (2.01.-2.03.)		4 770 770	4 770 770
2.1.	Működési célú feladat megnevezés		4 770 770	4 770 770
2.2.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
2.3.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat			
3.	Működési költségvetés			
4.	Működési célú feladat megnevezés (4.01.-4.03.)			
4.1.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
4.2.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat			
4.3.	- feladat megnevezés			
5.	Működési költségvetés (5.1.-5.11.)			
5.1.	Működési célú feladat megnevezés			
5.2.	Működési költségvetés			
5.3.	Működési költségvetés			
5.4.	Működési célú feladat megnevezés			
6.	Működési célú feladat megnevezés			
7.	Működési célú feladat megnevezés			
8.	Működési célú feladat megnevezés (8.01.-8.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
8.1.	Működési célú feladat megnevezés (8.01.-8.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
8.2.	Működési célú feladat megnevezés	1 000 000	4 770 770	5 770 770
8.3.	Működési célú feladat megnevezés			
9.	Működési célú feladat megnevezés (9.01.-9.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
9.1.	Működési célú feladat megnevezés (9.01.-9.03.)	99 000	9 770 770	9 770 770
9.2.	Működési célú feladat megnevezés			
9.3.	Működési célú feladat megnevezés			
9.4.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás közötti feladat			
9.5.	Működési célú feladat megnevezés, amely feladat megnevezés az államháztartás kívüli feladat	99 000	9 770 770	9 770 770

Feladat megnevezése	Működési költségvetés (01)	0	0	0
Működési célú feladat megnevezése	Működési költségvetés (01)	0	0	0

Mikropono nang-ayon	Ekolohiyang Pampang (20)	00
Palaor ayon	2000 ay Palaor nang-ayon	00

Partikular 1

Numero	Ekolohiyang Pampang, pang-ayon nang-ayon	Ekolohiyang Pampang	Ekolohiyang Pampang	Ekolohiyang Pampang
A	B	C	D	E
Amoyok				
1	Mikropono nang-ayon (20)			
1.1	Ekolohiyang Pampang			
1.2	Ekolohiyang Pampang			
1.3	Ekolohiyang Pampang			
1.4	Ekolohiyang Pampang			
1.5	Ekolohiyang Pampang			
1.6	Ekolohiyang Pampang			
1.7	Ekolohiyang Pampang			
1.8	Ekolohiyang Pampang			
1.9	Ekolohiyang Pampang			
1.10	Ekolohiyang Pampang			
2	Mikropono nang-ayon (20)			
2.1	Ekolohiyang Pampang			
2.2	Ekolohiyang Pampang			
2.3	Ekolohiyang Pampang			
2.4	Ekolohiyang Pampang			
3	Mikropono nang-ayon (20)			
4	Mikropono nang-ayon (20)			
4.1	Ekolohiyang Pampang			
4.2	Ekolohiyang Pampang			
4.3	Ekolohiyang Pampang			
4.4	Ekolohiyang Pampang			
5	Mikropono nang-ayon (20)			
5.1	Ekolohiyang Pampang			
5.2	Ekolohiyang Pampang			
5.3	Ekolohiyang Pampang			
6	Mikropono nang-ayon (20)			
7	Mikropono nang-ayon (20)			
8	Mikropono nang-ayon (20)			
9	Mikropono nang-ayon (20)			
10	Mikropono nang-ayon (20)			
11	Mikropono nang-ayon (20)			
12	Mikropono nang-ayon (20)			
13	Mikropono nang-ayon (20)			
14	Mikropono nang-ayon (20)			
15	Mikropono nang-ayon (20)			
16	Mikropono nang-ayon (20)			
17	Mikropono nang-ayon (20)			
18	Mikropono nang-ayon (20)			
19	Mikropono nang-ayon (20)			
20	Mikropono nang-ayon (20)			

Amoyok

1	Mikropono nang-ayon (20)			
1.1	Ekolohiyang Pampang			
1.2	Ekolohiyang Pampang			
1.3	Ekolohiyang Pampang			
1.4	Ekolohiyang Pampang			
1.5	Ekolohiyang Pampang			
2	Mikropono nang-ayon (20)			
2.1	Ekolohiyang Pampang			
2.2	Ekolohiyang Pampang			
2.3	Ekolohiyang Pampang			
2.4	Ekolohiyang Pampang			
3	Mikropono nang-ayon (20)			

Amoyok nang-ayon (20)			
Amoyok nang-ayon (20)			

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA
Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata

Felirában!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Eltérítés (1)	Isztomonyi megítélt maradvány		
				Járólagos	Járólagos- ból működési	Járólagos- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzat	121 313 249		121 313 249	99 962 249	21 351 000
2.	Bánokszentgyörgy Községi Önkormányzati Hivatal	1 618 415		1 618 415	1 618 415	
3.	Bánokszentgyörgyi Pályaudvar Önkormányzat	636 215		636 215	636 215	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		123 547 879		123 547 879	99 196 879	24 351 000

Blackwater Energy Özet Bilançosu
2011 EYLÜL AYINDA KAPATILAN DÖNEMİN İZLENLERİ

20 Eylül 2011 tarihinde kapatılmıştır

1 Eylül 2011 itibarıyla

KARŞILAŞIR

Sıra No	Açıklama	2011 Eylül	2011 Eylül	
			Özellikler	Yükümler
1	ÖZ KAYNAKLAR		1	2
1.1	Sermayeler	20.000.000	20.000.000	20.000.000
1.2	Yedekler	20.000.000	20.000.000	20.000.000
1.3	Devlet tahvil ve bonoları	10.000.000	10.000.000	10.000.000
1.4	Diğer değerler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
1.5	Özellikler toplamı	60.000.000	60.000.000	60.000.000
2	YATIRIMLAR		3	4
2.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
2.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
2.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
3	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLAR		5	6
3.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
3.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
3.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
4	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		7	8
4.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
4.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
4.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
5	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		9	10
5.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
5.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
5.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
6	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		11	12
6.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
6.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
6.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
7	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		13	14
7.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
7.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
7.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
8	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		15	16
8.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
8.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
8.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
9	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		17	18
9.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
9.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
9.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000
10	YATIRIM DÖNEMİNE İLİŞKİN YATIRIMLARIN DEĞERLERİ		19	20
10.1	Özellikler	10.000.000	10.000.000	10.000.000
10.2	Diğer yatırımlar	10.000.000	10.000.000	10.000.000
10.3	Yatırımlar toplamı	20.000.000	20.000.000	20.000.000

Bánócsanakgyörgy Község Önkormányzata
Többéves költségvetési előirányzatok kiadásainak
előirányzatok szerinti, évenkénti bontásában

(6. melléklet az önkormányzat rendszabályához)

7. Alelőirányzat címek

Feladat: 1

Sor- szám	Költségvetési jegyzék	Költségvetési címek /r/s	Összes előirány- zat kiadásból	2023. évi előirányzat	Költségvetési évek kiadásai közül				Működési kiadásból
					2023.	2024.	2025.	2026. utáni	
					F	B	C	I	
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	J.(F+G+H+I)
1.	Működési célú közvetlen költségvetés (közvetlen)								
2.	-----								
3.	-----								
4.	Ellátottak pénz- kiadásai (közvetlen)								
5.	-----								
6.	-----								
7.	Biztosítás kiadásai								
8.	-----								
9.	Építési kiadások								
10.	-----								
11.	-----								
12.	-----								
13.	-----								
14.	Összesen (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)								

Non profit

Hátszámtervezési Készség Önértékelése
Az önértékelést által nyújtott tájékoztatás alapján
lejárati és eszakiértékelési szempontok alapján

10. melléklet az önértékelési táblához

3. táblázat

3. táblázat

Sorszám	Műveltség	Készség-értékelés	Lejárati idő	Műveltség értékelése (2023. évi)	Műveltség értékelése (2024. évi)		2024. évi
					F	G	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Magyar nyelv	2000	2001	2000			
2.	Matematika						
3.	Angol nyelv						
4.	Érdem						
5.	Érdem						
6.	Érdem						
7.	Érdem						
8.	Magyar nyelv						
9.	Angol nyelv						
10.	Érdem						
11.	Érdem						
12.	Érdem						
13.	Érdem						
14.	Érdem						
15.	Összesen (1-15)			2000			

Réviszencegyégy Községi Önkormányzata

Adósság állomány alakulása lejárati, eszközök, bel- és költőféldi hitelezők szerint bontásban 2022. december 31-én

Sor- szám	A. Adóssághoz tartozó eszközök értéke	B. Nem lejárt	Lejárt					Egyes lejárati területek	Nem lejárt, lejárati szűrés terület
			1-30 nap között	31-180 nap között	181-360 nap között	361 nap felett	Összes lejárati terület		
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.	I.	
I. Költőféldi hitelezők									
1.	Adóssághoz tartozó kölcsönök								
2.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke								
3.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke								
4.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke								
5.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke								
6.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke	4 360 000						4 360 000	
7.	Adóssághoz tartozó kölcsönök értéke	4 360 000						4 360 000	
Összesen		4 360 000						4 360 000	
II. Költőféldi hitelezők									
1.	Költőféldi hitelezők								
2.	Költőféldi hitelezők								
Összesen									
Adóssághoz tartozó eszközök értéke		4 360 000						4 360 000	

Törvényes

KIMUTATÁS
a 2022. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Felvitelben!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás címe	Tervezett (Ft)	Tényleges (Ft)
1.	Magyar Könyvtár			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:				

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékelve szereplő eszközökről

2022. év

Adatok Forrásai

ESZKÖZÖK	Száma	Érték	Érték	Érték
		A	B	C
I. Személyi juttatás	01	00 737 899		
II. Vagyoni eszközök (20+30+40+50)	02	682 707 694	387 188 239	387 188 239
I. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke (20+30+40)	03	476 794 371	232 689 977	232 689 977
I.1. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	04	111 878 837	108 737 887	108 737 887
I.1.1. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	05			
I.1.2. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	06	111 878 837	108 737 887	108 737 887
I.1.3. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	07			
I.1.4. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	08			
I.2. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	09			
I.2.1. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	10			
I.2.2. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	11			
I.2.3. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	12			
I.2.4. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	13			
II. Rövidtávú eszközök (50+60+70)	14			
II.1. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	15			
II.2. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	16			
II.3. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	17			
II.4. Hosszútávú eszközök és készletek együttes értéke	18			
III. Értékvesztés-előirányzatok (80+90+100)	19	0 797 000	0 797 000	0 797 000
III.1. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	20	000 000	000 000	000 000
III.2. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	21			
III.3. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	22	0 074 300	0 074 300	0 074 300
III.4. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	23			
IV. Vagyoni eszközök értékelési előirányzata (110+120+130)	24			
IV.1. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	25			
IV.2. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	26			
IV.3. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	27			
IV.4. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	28			
V. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata (140+150+160)	29			
V.1. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	30			
V.2. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	31			
V.3. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	32			
V.4. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	33			
VI. Társas vállalkozás értékelési előirányzata (170+180+190)	34			
VI.1. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	35			
VI.2. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	36			
VI.3. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	37			
VI.4. Hosszútávú eszközök értékelési előirányzata	38			

ESZKÖZÖK	Mennyiség	Érték	Kétszeresített	Összes
		előirányzat kód		
A	B	C	D	E
I. Belföldi pénzügyi eszközök értékelésénél (00+01+02+03)	00			
I.1. Államháztartáson belülről pénzügyi eszközök értékelésénél	00			
I.2. Nem-államháztartásból megvásárolt államháztartáson belülről pénzügyi eszközök értékelésénél	01			
I.3. Külföldi államháztartáson belülről pénzügyi eszközök értékelésénél	02			
I.4. Külső államháztartáson belülről pénzügyi eszközök értékelésénél	03			
IV. Készlettel, megvásárolható pénzeszközök	04			
A) PÉNZESZKÖZÖK TARTÓSAJÁGÁRÁBÓL (04+05+06+07)	04	207 000 000	407 100 000	207 100 000
B. Készpénz	05			
B.1. Készpénz	05			
B) PÉNZESZKÖZÖK TARTÓSAJÁGÁRÁBÓL (04+07)	06			
C. Államháztartás	07			
B. Pénzeszközök, értékek, készletek	08	800 000	800 000	800 000
B.1. Pénzeszközök	08	117 470 000	117 470 000	117 470 000
B.2. Pénzeszközök	09			
C.1. PÉNZESZKÖZÖK (08+09+10)	09	118 270 000	118 270 000	118 270 000
D. Készlettel és pénzeszközök értékelésénél	10	2 727 000	2 727 000	2 727 000
D.1. Készlettel és pénzeszközök értékelésénél	10	22 500 000	22 500 000	22 500 000
D.2. Készlettel és pénzeszközök értékelésénél	10	7 200 000	7 200 000	7 200 000
D.3. KÉSZLETTEL (10+11+12)	11	22 470 000	22 470 000	22 470 000
E. Előirányzatok és elvonások, megvásárolható értékek	12			
E.1. Előirányzatok, értékek és elvonások, megvásárolható értékek értékelésénél	12	207 000	- 207 000	207 000
E.2. ELŐIRÁZATOK ÉRTÉKELÉSÉNél (12+13+14)	13	207 000	207 000	207 000
F. AKTÍV ELŐIRÁZATOK ÉRTÉKELÉSÉNél	14			
ÖSSZESEN: ÖSSZESEN (04+05+06+07+08+09+10+11)	09	204 000 000	408 200 000	204 000 000

VAGYONKIMUTATÁS
a költségvetés mérlegben érintett csoportjait tekintve
2022.év

Állomány: Források

FORRÁSOK	Száma	Állomány éves
A	B	C
I. Nemzeti vagyon (székhelyi és egyéb)	01.	202 000 000
II. Nemzeti vagyon vállalkozás	02.	100 200 000
III. Egyéb eszközök (székhelyi és egyéb) és vállalkozás	03.	340 273 000
IV. Vállalkozásait megelőző	04.	13 400 723
V. Eszközök értéktartalékokból levont	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	13 000 000
G) SAJÁT TŐKE (07+...+09)	07.	340 600 000
I. Közfelhalmozási felhalmozási kölcsönök	08.	4 300 000
II. Közfelhalmozási felhalmozási kölcsönök	09.	4 300 000
III. Kölcsönök jellegű saját kölcsönök	10.	300 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (10+11+12)	11.	9 100 000
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELKÖLTSÉGEK	12.	
J) PÁRÓZÓ IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	100 000 000
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	530 200 000

A Bányászati és Kohászati Minisztérium tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása 2022. évben

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működéséből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Nem releváns!			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:				