

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **Bucsuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február13-i ülésére**

#### **Hatásvizsgálati lap**

#### **Bucsuta Község Önkormányzata az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 26.) rendelet elfogadásáról szóló rendelet tervezetéhez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit.

A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

#### **1. Társadalmi hatások**

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

#### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendeletben foglaltak gazdasági és költségvetési hatással bírnak. A 2015. év önkormányzati gazdálkodását határozza meg a rendelt.

#### **3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

#### **4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

#### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

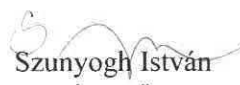
#### **6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Bucsuta Község Önkormányzata képviselő-testülete költségvetés hiányában nem biztosított a 2015. évi biztonságos működés.

#### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Pusztamagyaród, 2015. február 5.

  
Szunyogh István  
jegyző

## *ELŐTERJESZTÉS*

### **Bucsuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 13-i ülésére**

Bánokszentgyörgy, Várfölde, Oltárc, Bázakerettye, Kiscsehi,  
Lispeszentadorján, Maróc, Lasztonya,  
Tótszerdahely, Pusztamagyaród, Szentliszló, Bucsuta

Tisztelt Polgármester/Jegyző Asszony/Úr!

2014. augusztusában kezdeményeztük a Társulási Megállapodás módosítását. A módosítást minden önkormányzat elfogadta, de mivel a kincstári ügyintézési határidő közben önkormányzati választásokra is sor került ezért az abban foglalt változásokat a Kincstár nem dolgozta fel.

Mindezen indokok miatt kérem, hogy a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Megállapodás szíveskedjenek ismételten elfogadni. A korábban kezdeményezett módosításon kívül melyek az alábbiak voltak:

„ 1. A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Bucsutai Gondozási Központ intézménye által igénybe vett önkormányzati tulajdonban lévő épületek esetében az alábbi tevékenységek elvégzése a tulajdonos önkormányzat kötelessége:

- érintésvédelmi felülvizsgálat és annak való megfelelés,
- tűzvédelmi szabványossági vizsgálat és annak való megfelelés,
- villámvédelmi vizsgálat és annak való megfelelés,
- rovar- és rágcsálóirtás elvégzése,
- gázkészülékek ellenőriztetése,
- kémények ellenőriztetése,

2. Gépkocsival történő étel kiszállítása esetén a gépjármű élelmiszerbiztonsági megfelelőségének biztosítása, a gépjármű tulajdonosának, üzemben tartójának feladata.

3. Az étkeztetés biztosításához szükséges szolgáltatói szerződések megkötése az érintet önkormányzat feladata.”

a létszámadatok is a 2014. évi állapotnak megfelelően kerültek átírásra.

Kérem, hogy a Társulási megállapodást a fenti módosítással egységes szerkezetben szíveskedjenek elfogadni és az arról szóló határozatot megküldeni részünkre.

Mellékelten megküldöm a megállapodás tervezetét.

Bucsuta, 2015. január 13.

Kucséber József sk.  
elnök

# *Társulási megállapodás*

*Bucutai Szociális Szolgáltató Társulás*

*A 12. pontban felsorolt települési önkormányzatok Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében foglalt felhatalmazás alapján, az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 62., 63. és 65/F. § - aiban nevesített alapszolgáltatások gazdaságilag hatékony és szakmai szempontból megfelelő színvonalú biztosítása céljából - felülvizsgálva a feladatellátásra kötött korábbi megállapodásukat - jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre az alábbiak szerint:*

1. A társulás neve: **Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás**

2. A társulás székhelye: **8893 Bucsuta Petőfi utca 2.**

3. A társulás jogállása: **önálló jogi személyiségű önkormányzati társulás**

4. A társulás működési területe: **a társult önkormányzatok közigazgatási területe**

5. A közös fenntartású intézmény neve: **Bucsutai Gondozási Központ**

A Gondozási Központ közfeladat ellátására létrejött jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

6. A közös fenntartású intézmény székhelyének címe: **8893 Bucsuta Kossuth út 1.**

7. A közös fenntartású intézmény ellátási területe: **a társulást alkotó települések közigazgatási területe**

A közös fenntartású intézmény működési engedélyének területi hatálya minden társult település közigazgatási területére kiterjed.

8. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal: **Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal**

9. A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal címe: **8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.**

10. A társulás az általános rendtől eltérő feladatellátást nem végez.

11. A társulási megállapodás 2013. június 30-án lép hatályba, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) szerinti működésének kezdete 2013. július

1. A társulási megállapodás határozatlan időre szól.

12. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

	Név	Székhely	Képviselő
1.	Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata	8891 Bánokszentgyörgy Petőfi Sándor út 1.	Baumgartner László polgármester
2.	Bázakerettye Község Önkormányzata	8887 Bázakerettye Fő út 4.	Iványi László polgármester
3.	Bucsuta Község Önkormányzata	8893 Bucsuta Petőfi utca 2.	Kucséber József polgármester
4.	Kiscsehi Község Önkormányzata	8888 Kiscsehi Petőfi út 2.	Süle Béla polgármester
5.	Lasztonya Község Önkormányzata	8887 Lasztonya Kossuth út 4.	Andrasekné Cser Mária polgármester
6.	Lispezsentadorján Község Önkormányzata	8888 Lispezsentadorján Jókai út 2.	Árkus Béla polgármester
7.	Maróc Község Önkormányzata	8888 Maróc Rákóczi út 2.	Simonyai István polgármester
8.	Oltárc Község Önkormányzata	8886 Oltárc Alkotmány út 46.	Lukács József polgármester
9.	Pusztamagyaród Község Önkormányzata	8895 Pusztamagyaród Fő út 2.	Kovács Károlyné polgármester
10.	Szentlisló Község Önkormányzata	8893 Szentlisló Fő út 9.	Domonkosné Árkus Éva polgármester
11.	Tótszerdahely Községi Önkormányzat	8864 Tótszerdahely Zrínyi tér 2.	Tislér István polgármester
12.	Várfölde Község Önkormányzata	8891 Várfölde Ady u. 1.	Szörcsökné Horváth Mária polgármester

13. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

Település neve	2014. január 1.
Bánokszentgyörgy	643
Bázakerettye	791
Bucsuta	222
Kiscsehi	175
Lasztonya	97

Lispesztadorján	313
Maróc	83
Oltárc	294
Pusztamagyaród	586
Szentliszló	301
Tótszerdahely	1134
Várfölde	197
<b>Összesen:</b>	<b>4836</b>

#### 14. A társulás létrejöttének célja, funkciója

A társulás szociális alapszolgáltatások biztosítására jött létre.

A társulás célja, hogy a társult önkormányzatok képviselőtestületeinek összefogásával a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § - ában foglalt **étkeztetést**, 63. § - ában foglalt **házi segítség-nyújtást**, 65/F. § - ában foglalt **nappali ellátást** hatékonyan és célszerűen, közösen tudják biztosítani a területükön élő rászorulóknak számára, az általuk fenntartott intézmény közreműködésével.

#### 15. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

- Megválasztja a társulás elnökét, alelnökét.
- Szervezeti és Működési Szabályzatot alkot és fogad el, szükség szerint módosít.
- Elfogadja a társulás költségvetését és annak módosítását, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót.
- Évente megállapítja a működéshez szükséges, a szolgáltatás igénybevételével arányos tagi hozzájárulásokat.
- Dönt más társulással való együttműködésről.
- Meghozza mindazokat a döntéseket, melyek a társulás működése szempontjából szükségesek.
- A Bucsutai Gondozási Központ tekintetében gyakorolja az alapítói jogokat.
- A Bucsutai Gondozási Központ tekintetében ellátja a fenntartói feladatokat.
- Fegyelmi jogkört gyakorol a fenntartott intézmény munkavállalóinak tekintetében.
- A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás által fenntartott Bucsutai Gondozási Központ működési területén a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről,

valamint az intézményi és a fizetendő személyi térítési díjakról Bucsuta Község Önkormányzata alkot rendeletet. A rendelet elfogadása előtt a tervezetről a társult önkormányzatok polgármesterének véleményét ki kell kérni.

A társulás a feladatait a társulási tanács útján látja el.

A tagok jogai:

- a) képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában,
- b) képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire,
- c) igényelheti a társulás érdekképviselői, érdekvédelemértékesítő tevékenységét,
- d) javaslatot tehet a Társulást érintő bármely kérdésben,
- e) kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a társulás irataiba.

A tagok kötelességei:

- a) a Társulási Megállapodás és a társulás szervezeti és működési szabályzatának betartása,
- b) képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását,
- c) a társulás határozatainak végrehajtása,
- d) befizetési kötelezettségek teljesítése.
- e) a társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a társuláshoz,
- f) szakapparátusukkal támogatják a társulás tevékenységi körébe tartozó feladatok megoldását
- g) az alapítás során költségek nem merültek fel.
- h) A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Bucsutai Gondozási Központ intézménye által igénybe vett önkormányzati tulajdonban lévő épületek esetében az alábbi tevékenységek elvégzése a tulajdonos önkormányzat kötelessége:
  - érintésvédelmi felülvizsgálat és annak való megfelelés,
  - tűzvédelmi szabványossági vizsgálat és annak való megfelelés,
  - villámvédelmi vizsgálat és annak való megfelelés,
  - rovar- és rágcsálóirtás elvégzése,
  - gázkészülékek ellenőrzése,
  - kémények ellenőrzése,
- i) Gépkocsival történő étel kiszállítása esetén a gépjármű élelmiszerbiztonsági megfelelésének biztosítása, a gépjármű tulajdonosának, üzemben tartójának feladata.
- j) Az étkeztetés biztosításához szükséges szolgáltatói szerződések megkötése az érintet önkormányzat feladata.”

A társulás működésére, feladat- és hatásköreire vonatkozó részletes szabályokat - a törvény és ezen megállapodás keretei között - a társulási tanács az alakuló ülést követő három hónapon belül elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban állapítja meg.

## *16. A Bucsutai Gondozási Központ irányítói jogok gyakorlásának módjai*

A Bucsutai Gondozási Központ irányító szerve a társulási tanács. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete különösen az alábbiakat jelenti:

- A költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, módosítása, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése.
- A bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele.
- A költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése.
- Jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása.
- Egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására.
- A költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése.
- A költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, valamint az irányítási jogkörök gyakorlásához szükséges, törvényben meghatározott személyes adatok kezelése.
- Dönt a közös működtetés megszüntetéséről, mely döntéssel egyidejűleg kezdeményezi a tagönkormányzatok képviselő-testületeinél a társulási megállapodás módosítását illetve szükség szerint felmondását.

A költségvetési szerv költségvetésének végrehajtásáért az irányító szerv közjogi felelősséggel tartozik.

## *17. A társulási tanács, a társulás elnöke és alelnöke*

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselőtestületei által delegált tagok alkotják (önkormány-zatonként egy-egy fő), akiknek egy és egyenértékű szavazata van.

A társulási tanács 12 főből áll.

A delegált tag helyettesítésének rendjéről a tagtelepülés képviselőtestülete rendelkezik.



A társulás elnökét és alelnökét a társulási tanács tagjai közül egyszerű többséggel választja meg. Az elnök és alelnök megbízatása a választási ciklus időtartamára szól. Elnökre javaslatot bármely tag tehet. Az elnök és az alelnök nem megfelelő feladatellátás esetén visszahívható. A visszahívásra a megválasztás szabályai az irányadók. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a tanácsülést a korelnök hívja össze és vezeti le.

A társulási elnök feladat- és jogköre

- Javaslatot tesz az alelnök személyére.
- Összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit.
- Irányítja a társulás döntéseinek előkészítését, meghatározza az ülések napirendjét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.
- Előterjeszti az éves költségvetést, valamint a beszámolót.
- Az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja valamennyi munkáltatói jogkört.
- Képviseli a társulást.
- A társulási tanács felhatalmazásával szerződést köt.
- Jogosult beszédési megbízás benyújtására.
- Utalványoz, aláír, kötelezettséget vállal.

#### *18. A társulási tanács ülései, döntéshozatal*

A társulási tanács döntését ülésén, határozattal hozza.

A társulási tanács szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tart ülést. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a társulási tanács tagjai egynegyedének, valamint a kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a társulási tanács ülést a tanács elnöke hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával. A társulási tanács működésére egyebekben a képviselőtestületre vonatkozó MötV-ben rögzített szabályokat kell alkalmazni.

A székhely település jegyzője állandó meghívottként tanácskozási joggal részt vesz a társulási tanács ülésén. A székhely település jegyzője köteles jelezni, ha a társulási tanács vagy a tanács elnöke döntése jogszabálysértő.

A társulási tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a társult önkormányzatok jegyzői és a társulás által fenntartott intézmény vezetője.

A társulási tanács ülései nyilvánosak.

A társulási tanács zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kizárólagos ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén, valamint az

érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A társulási tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A társulási tanács döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

Minősített többség szükséges:

- Választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása esetén.
- Fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén.
- Költségvetés és zárszámadás elfogadásához.
- Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásához.
- Tagi hozzájárulás megállapításához.
- A társulásból való kizárásról szóló döntéshez.
- Azonnali beszédési megbízás (inkasszó) kibocsátásához.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Az alábbi döntésekhez a társult képviselőtestületek minősített többséggel elfogadott határozata szükséges:

- Társulási megállapodás jóváhagyása.
- Társulási megállapodás módosítása.
- A társulás megszüntetése.
- Társuláshoz való csatlakozás.
- Társulásból való kiválás.
- Társulásból történő kizárás.

A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatokat a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a társulási tanács elnöke és a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak, továbbá a társulás valamennyi tagjának.

*19. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselőtestületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja*

A társulás a társulási tanács által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik.

A társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott állami támogatás, az ellátásokért beszedett térítési díjak szolgálnak. Az intézmény működéséhez szükséges további kiadások fedezetét a szolgáltatást igénybe vevő társult önkormányzatok a szolgáltatás igénybevétele, azaz az adott településen az ellátottak és a foglalkoztatottak számának arányában biztosítják, tagi hozzájárulás formájában. A tagi hozzájárulás adott évi mértékét a költségvetés elfogadásakor határozza meg a Társulási Tanács.

Az intézmény gazdálkodási feladatait a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az intézmény önálló bankszámlával rendelkezik. A központi alrendszerből származó támogatásokat a társulás gesztoraként megbízott Bucsuta Község Önkormányzata hívja le.

A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése a társult tagok részéről az alábbiak szerint történik:

- Étkeztetés, házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatás esetén a különbözetet az a társult tag biztosítja, amelynek közigazgatási területén az ellátásban részesülő személy (személyek) állandó bejelentett lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye van.
- Idősek nappali ellátása esetén az a társult tag, amelynek közigazgatási területén az intézmény van.

A társult tag a társulási hozzájárulás összegének időarányos részét havonta előre, tárgy hó 15. napjáig köteles átutalni a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás pénzforgalmi számlájára.

Késedelem esetén a hátralékot a jegybanki alapkamat terheli.

*20. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás*

A pénzügyi hozzájárulási kötelezettség elmulasztása esetén a társulási tanács elnöke írásban egyeztetést kezdeményez az érintett önkormányzat polgármesterével.

Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy az elnök az ügyet a társulási tanács elé terjeszti.

Amennyiben a társulási tanács megítélése szerint megállapítható a mulasztás, a társulási tanács határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre legfeljebb 30 napos határidőt szab. Egyidejűleg dönt a teljesítés elmaradása esetén alkalmazandó következményekről.

A nem teljesítés következményeként a társulási tanács az alábbi szankciókat alkalmazhatja:

- A társulás szolgáltatásainak ideiglenes szüneteltetése.
- Azonnali beszédési megbízás (inkasszó) kibocsátása, amit a társulási tanács elnöke részéről előzetesen postai úton, tértivevénnyel elküldött külön írásbeli felszólításnak is meg kell előznie, mely a fizetési kötelezettség teljesítésére vonatkozó 30 napos határidőt tartalmaz. Az inkasszót a határidő eredménytelen eltelte után a társulási tanács elnöke az utalványozás és ellenjegyzés szabályai szerint érvényesítheti. Az inkasszó teljesíthetőségéhez a társulás tagjai a bankszámlát vezető pénzügyi vezető részére adott melléklet szerinti felhatalmazó levél másolati példányát tárgy év március 31-ig kötelesek a társulási tanács elnöke részére megküldeni.

Abban az esetben, ha az inkasszó alkalmazása sem vezet eredményre (fedezet hiány vagy -elvonás esetén), a társulási tanács elnökének előterjesztésére a társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a nemfizető tagot.

### *21. A társulás vagyona*

A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.

A tagönkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.

A társulásnak a tagönkormányzatok által átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak tulajdonjogának átvezetésével kapcsolatban felmerült költségeket a társulás költségvetéséből kell fedezni.

A tagönkormányzatok képviselő-testületei, valamint a társulási tanács a vagyon átadásáról és átvételéről szóló döntéseit minősített többséggel hozza meg.

A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni.

A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.

A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.

A társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani, az év fordulójával leltározni kell és a leltárt mellékletként a költségvetési beszámolóhoz kell csatolni.

A társulás vagyona felett rendelkezési jog a társulási tanácsot illeti meg.

A tulajdonosi döntéshez a társulási tanács tagjainak minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A tulajdonosi jogok gyakorlása során a nemzeti vagyonról szóló törvényben és az MötV-ben foglaltaknak megfelelően jár el a társulás.

A társulás vagyonkezeléséről szóló szerződést nem köthet.

A társulás tagjai vállalják, hogy a településen a feladatellátáshoz (ügyfélfogadás céljából) szükséges helyiségek ingyenes használatát biztosítják.

#### *22. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei*

A társulás a Bucsutai Gondozási Központ intézményén keresztül nyújt szolgáltatást.

A társulás által fenntartott intézmény szolgáltatásait a működési területén bármilyen jogcímen élők, tartózkodók vehetik igénybe. Az intézmény az ellátási területén kívülről ellátottakat nem fogad.

Az intézmény működési köre: Az étkeztetés, házi segítségnyújtás és a nappali ellátást nyújtó Idősek Klubja tekintetében, Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Bucsuta, Kiscsehi, Lasztonya, Lipeszentadorján, Maróc, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentliszló, Tótszerdahely, Várfölde települések közigazgatási területe.

A Bucsutai Gondozási Központ működési területén a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi és a fizetendő személyi térítési díjakról Bucsuta Község Önkormányzata alkot rendeletet. A rendelet elfogadása előtt a tervezetről a társult önkormányzatok polgármesterének véleményét ki kell kérni. A rendeletben foglaltak alapján a Bucsutai Gondozási Központ a szolgáltatást igénybe vevőkkel megállapodást köt.

#### *23. Beszámolási kötelezettség teljesítése*

A társulási elnök és az intézményvezető adott évet követő március 31-ig írásbeli beszámolót készít az előző éves tevékenységről. A beszámolót a pénzügyi elszámolással együtt minden társulási tanács tag és képviselőtestület megkapja.

#### *24. A társulás működésének ellenőrzési rendje*

Bármely társult önkormányzati képviselőtestület, vagy társulási tanács tag írásbeli kezdeményezésére a társulási tanács elnöke 15 napon belül belső ellenőrzés lefolytatását kérheti a belső ellenőrzés feladatait ellátó szervezettől.

A közösen fenntartott intézmény tevékenységét a székhelytelepülés jegyzője rendszeresen ellenőrzi.

A társulási tanács működése felett a törvényességi felügyeleti jogkört a Zala Megyei Kormányhivatal gyakorolja. A társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

#### *25. A megállapodás módosításának feltételei*

A társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A kezdeményezést a társulási tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a társulási tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult önkormányzat képviselőtestülete köteles a soron következő ülésén dönteni.

#### *26. A társuláshoz való csatlakozás*

A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban a képviselőtestületeknek minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell.

A társulás tagjai a csatlakozást azon helyi önkormányzatok részére teszik lehetővé, akik elfogadják a társulás célját, valamint vállalják a társulás és az intézmény fenntartási költségeihez történő hozzájárulást, és e megállapodást magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

#### *27. A társulásból való kiválás*

A társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A társulásból való kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel döntenie kell az érintett önkormányzati képviselőtestületnek. Erről a társulási tanácsot a megküldött határozattal értesíteni kell. A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kiválásról.

A társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal által készített elszámolás alapján a fennálló fizetési kötelezettségét köteles teljesíteni. Az elszámolás elkészítésének határideje március 31. A fizetési kötelezettség teljesítési határideje április 30.

Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kilépni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár. A vagyont a kilépő tagnak ki kell

adni, kivételt képez az a vagyontárgy, amelynek természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a vagyontárgy kiadását három évre el lehet halasztani, a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

Amennyiben a tag a vállalt kötelezettsége nem teljesítése következményeként lép ki, vagy a többi tag kizárja, akkor az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog részére visszajár. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalatok nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

#### *28. A társulásból való kizárás*

A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra sem tett határidőben eleget.

A kizárás során a kiválásnál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

#### *29. A társulás megszűnése*

A társulás megszűnik, ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult, ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák, vagy a törvény erejénél fogva, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

A társulás megszűnése esetén a tagok kötelesek egymással elszámolni az alábbi rend szerint:

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal elszámolást készít a társulás fenntartási költségeiről, melyet megküld minden érintettnek, a társulás megszűnésétől, illetve a tagsági jogviszony megszűnésétől számított 15 napon belül.

A vagyon felosztása, ha a társulás megszűnik:

Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik után mondják ki, a vagyonfelosztás a 27. pontban felvázolt elvek szerint történik. A bevitt vagyon és vagyonértékű

jog természetben visszajár, a többi vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatok miként kívánják a jövőben ellátni.

Ha a társulás a társulási megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg (amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a köteleességét), a tagok által bevitt vagyon és vagyoneértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem-teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket.

A visszafizetések teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés-arányosan kell felosztani. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságárányosan összeadják. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékul szolgál.

Amennyiben a társulás működése egy vagy néhány tag kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségeikért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.

A társulás megszűnése esetén a Bucsutai Gondozási Központban foglalkoztatott közalkalmazottakat áthelyezéssel annak az önkormányzatnak az állományába kell átvenni, melynek a közigazgatási területén tevékenykedtek.

### *30. Egyebek*

Jelen megállapodás valamennyi, a társuláshoz tartozó önkormányzat jóváhagyó határozatát követően, a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a társulási tanács alakuló ülését megtartotta, és szerveit megválasztotta.

A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselőtestület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselőtestület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társuló önkormányzatok kölcsönösen kinyilvánítják, hogy a megállapodásból eredő, a működés kapcsán felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kompromisszumra törekedve kívánják rendezni. Ennek érdekében többszöri egyeztetésre is hajlandók.

Bucsuta, Bánokszentgyörgy, Bázakerettye, Kiscsehi, Lasztonya, Lipeszentadorján, Maróc, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentlisló, Tótszerdahely, Várfölde Községek Önkormányzatai jelen megállapodás aláírásával és a törzskönyvi bejegyzés napjával módosítják az általuk 2013. október 28-án megkötött társulási megállapodást.



Jelen megállapodást a társulás tagjai, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Bucsuta, 2015. február

## ZÁRADÉK

A Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:

<b>Önkormányzat neve</b>	<b>Határozat száma</b>	<b>Polgármester neve</b>	<b>Polgármester aláírása</b>
Bánokszentgyörgy Község	.../2015. (...)	Baumgartner László	
Bázakerettye Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Iványi László	
Bucsuta Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Kucséber József	
Kiscsehi Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Süle Béla	
Lasztonya Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Andrasekné Cser Mária	
Lispesztadorján Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Árkus Béla	
Maróc Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Simonyai István	
Oltárc Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Lukács József	
Pusztamagyaród Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Kovács Károlyné	
Szentliszló Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Domonkosné Árkus Éva	

Tótszerdahely Községi Önkormányzat	.../2015. (...)	Tislér István	
Várfölde Község Önkormányzata	.../2015. (...)	Szőrcsökne Horváth Mária	

## 1. sz. melléklet

### FELHATALMAZÓ LEVÉL

Alulírott (név/megnevezés, cím)....., jelen okirat aláírásával - a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulásban betöltött tagsági viszony fennállásáig feltétlenül és visszavonhatatlanul - megbízom és felhatalmazom bankszámlavezető pénzügyintézetemet, hogy a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás hatályos társulási megállapodása 20. pontja alapján az .....-nél vezetett ..... számú számla terhére, a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás OTP Banknál vezetett ..... számú költségvetési elszámolási számlája javára azonnali beszédési megbízást elfogadjon és az alapján a fenti számlaszámomat megterhelje.

Dátum: .....

P.H.

-----  
felhatalmazó cégszerű aláírása\*

Záradék:

A(z) .....(pénzügyintézet megnevezése) a fenti nyilatkozatot tudomásul veszi.

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete, nyilvántartásba vettük.

Dátum: .....

P.H.

aláírása

Megjegyzés:

A neveket írógéppel, vagy nyomtatott nagybetűkkel is fel kell tüntetni

## 1. függelék

**A társulási tanács határozatképességére, a javaslat elfogadásához szükséges és a minősített többséghez szükséges szavazatszámokra vonatkozó adatok a 2014. január 1-jei lakosságszám alapján:**

1. A társulási tanács **határozatképes**, ha az ülésen **legalább 6 szavazattal** rendelkező képviselő - jelen van.
2. A javaslat elfogadásához **legalább annyi képviselő igen szavazata** szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint felét, azaz az 51 %-át és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát azaz 1612 főt.
3. A **minősített többséghez** összesen **legalább 7 szavazattal** rendelkező tag igen szavazata szükséges, mely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét azaz 2418 főt.

Az 1. számú függelék külön jóváhagyás nélkül változik a rendelkezésre álló lakosságszámok alapján.

## ELŐTERJESZTÉS

### Bucsuta Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február13-i ülésére

#### Ellátási Szerződés

#### Bucsuta község területén történő falugondnoki szolgáltatás ellátására

A szerződés létrejött egyrészről **Bucsuta Község Önkormányzata**, székhelye: 8893 Bucsuta, Petőfi S. u. 2., képviseli: Kucséber József polgármester, a továbbiakban **Önkormányzat** másrészről

a **Bucsutáért Közhasznú Egyesület**, székhelye: 8893 Bucsuta, Petőfi S. u. 2. nyilvántartásba vételi száma: 2457, nyilvántartásba vételének kelte: 2010. november 17., adószáma: 18146554-1-20 képviselője: Kovácsné Péter Ildikó elnök, a továbbiakban *Szolgáltató* között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

#### 1. A megállapodás tárgya

- 1.1. Önkormányzat ellátási szerződést köt Szolgáltatóval az 1993. évi III. Tv. (továbbiakban Szt.) 120-122. §-ában foglalt felhatalmazás alapján az 1/2000. (1.7.) SZCSM-rendeletben meghatározott *falugondnoki szolgáltatás* ellátására.
- 1.2. A szolgáltatásban részesítendőek köre és száma: Szolgáltató a szolgáltatást a szerződés időtartama alatt Bucsuta község teljes lakossága számára biztosítja, amely jelen szerződés aláírásakor 222 fő.

#### 2. A felek jogai és kötelezettségei

- 2.1. Szolgáltató nyilatkozik, hogy az 1.1 pontban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó jogszabályokat és szakmai követelményeket ismeri és megtartja, a feladatellátáshoz szükséges dokumentumokat (szakmai program, költségvetés, munkaköri leírás, együttműködési megállapodások) elkészíti, és folyamatosan karbantartja, továbbá az Szt. 121. § (2) j) pontjában foglaltak szerint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat havonta rendelkezésre bocsátja, és ehhez a falugondnoki szolgálat SZMSZ-ében meghatározott nyilvántartásokat vezeti.
- 2.2. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt a meghatározott feladatokat folyamatosan ellátja, a szolgáltatások minőségét garantálja.
- 2.3. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a feladat ellátásához a jogszabályi előírásokban foglalt hatósági engedélyeket beszerzi.
- 2.4. A feladatellátáshoz szükséges tárgyi (gépjármű) feltétellel a Bucsutáért Közhasznú Egyesület rendelkezik. Az ellátást a tulajdonában lévő FORD TRANSIT MYH534 rendszámú gépjárművel látja el. A feladatellátáshoz szükséges személyi feltételeket (képzett falugondnok) a Szolgáltató biztosítja. Szolgáltató a településen élő alkalmas személyt foglalkoztat falugondnokként. Ettől a Szolgáltató csak abban az esetben térhet el, ha a településen élő személyek között nincs a jogszabályok által előírt végzettséggel rendelkező személy.
- 2.5. A munkáltatói jogokat Szolgáltató/képviselője gyakorolja, a szakmai feladatellátást Szolgáltató/ezzel megbízott munkatársa felügyeli.

- 2.6. Szolgáltató köteles évente beszámolót készíteni a falugondnoki szolgáltatásról. A beszámolót a képviselő-testületi ülésen ismerteti és elfogadásra ajánlja.
- 2.7. Szolgáltató a feladatellátáshoz az Önkormányzattal egyeztetett havi programterv alapján munkatervet készít, amelynek alapján a falugondnok önállóan dolgozik. A rendkívüli feladatokat a falugondnok munkáltatójával egyezteti. A munkatervben nem szereplő igényeket az Önkormányzat jelzi Szolgáltatónak. Ezen feladatok a munkatervben foglalt feladatokat nem akadályozhatják, de a rugalmas ügyintézés elvárás Szolgáltató felé.
- 2.8. Szolgáltató köteles évente két alkalommal, minden év március 31. napjáig a tárgyévvel megelőző évre vonatkozóan éves és szeptember 30. napjáig a tárgyévre vonatkozóan féléves beszámolót készíteni az Önkormányzat képviselő-testülete felé.
- 2.9. A szolgáltatás finanszírozása: a falugondnoki költségvetési normatívát a Szolgáltató igényli meg, és a rendelkezésre álló forrásokból hatékonyan gazdálkodik. Önkormányzat a szolgáltatások arányában – szükségletei alapján – kiegészíti a költségvetési normatívát, amely támogatás összegét költségvetésében tervezi. Az Önkormányzat képviselő-testülete számára a Szolgáltató minden év december 31. napjáig, az előző évi gazdálkodási adatok alapján javaslatot tesz a jövő évi kiegészítő támogatás összegére. A megállapított kiegészítő támogatás összegéből az Önkormányzat havonta egyenlő arányú előleget biztosít a Szolgáltató részére ettől eltérni csak a felek egyetértésével lehet.
- 2.10. A Szolgáltató minden év március 31. napjáig benyújtott előző évi beszámoló keretében tételesen elszámol az általa leigényelt állami normatíva, valamint az Önkormányzat által nyújtott kiegészítő támogatás felhasználásáról. A leigényelt állami normatíva és az Önkormányzat által nyújtott kiegészítő támogatás, valamint a ténylegesen felhasznált források különbözetével a Felek egymással elszámolnak.
- 2.11. Szolgáltató az 1993. évi III. Tv-ben és a hatályos 1/2000. (I.7.) SzCsM-rendeletben foglalt feladatokat a szakmai program szerinti részletezésben, térítésmentesen biztosítja. Ezek:  
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott

**I. közvetlen, személyes szolgáltatások közül *alapfeladatnak* minősül**

- 1) a közreműködés
    - a) az étkeztetésben,
    - b) a házi segítségnyújtásban,
    - c) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
  - 2) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
    - a) a háziorvosi rendelésre szállítás,
    - b) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
    - c) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
  - 3) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
    - a) az óvodába, iskolába szállítás,
    - b) az egyéb gyermekszállítás
  - 4) valamint közreműködés egyéb alapvető, a községben nem elérhető szolgáltatásokhoz való hozzájutásban.
- II. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott **közvetlen, személyes szolgáltatások** közül *kiegészítő* feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így**
- 1) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
  - 2) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

- 3) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

III. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az *önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül*

- 1) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
- 2) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- 3) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

### **3. A felek közötti kapcsolattartás, adatszolgáltatás**

- 3.1. A felek vállalják, hogy a szolgáltatás folyamatos és zavartalan, a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő ellátása érdekében a szerződés teljesítése során felmerülő kérdésekben rendszeresen, de legalább negyedévente egyeztetnek.
- 3.2. Szolgáltató ill. az általa alkalmazott falugondnok a szolgáltatás teljesítéséről naponta Falugondnoki munkanaplót vezet, melyet összesítve havonta egy alkalommal megküld az Önkormányzatnak a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása céljából. (A falugondnoki munkanapló jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi.)
- 3.3. Szolgáltató minden tárgyévet követő év március 31. napjáig beszámol az előző évben nyújtott szolgáltatásokról, problémákról és eredményekről.
- 3.4. A szerződő felek a feladatellátás tartalmát, minőségét évenként értékeli a beszámoló és a lakossági visszajelzések alapján.

### **4. A szerződés időtartama**

- 4.1. A szerződést a felek 2015. január hó 1. napjától 5 évre, azaz 2019. december 31. napjáig kötik.

### **5. Panaszkezelés és tájékoztatás**

- 5.1. A szolgáltatást igénybe vevők ill. az igénybevételre jogosultak (ellátottak) tájékoztatást kérhetnek a szolgáltatás tartalmáról, igénybevételének lehetőségéről, illetve panaszt tehetnek a szolgáltatás színvonalára, annak hiányosságaira illetve elmaradására.
- 5.2. A hozzá szóban vagy írásban beérkezett jelzéseket és panaszokat Szolgáltató összesítve, havonta egy alkalommal köteles továbbítani Fenntartó részére, függetlenül attól, hogy azokat időközben megoldotta-e vagy sem. Mind a szóban, mind pedig az írásban érkezett lakossági panaszokat Szolgáltató köteles 8 munkanapon belül írásban (tértivevényes levélben megküldve) megválaszolni panasztevőnek, jelezve a panasz orvoslásának módját, illetve elutasítás esetén az elutasítás jogszerű indokát. Szolgáltató ezen válaszlevél egy példányát köteles egyidejűleg eljuttatni Fenntartónak is.
- 5.3. Fenntartó a hozzá közvetlenül eljuttatott panasz esetében tájékoztatást kér Szolgáltatótól és köteles a panaszt kivizsgáltatni ill. kivizsgálni. A jogszerű panasz Szolgáltató általi orvoslásának ill. megválaszolásának egy éven belüli 1 alkalommal történő elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül.

### **6. A szerződés felmondása**

- 6.1. A szerződést Önkormányzat a költségvetési környezet negatív irányú változása (állami normatíva jelentős mértékű csökkenése/megszűnése) továbbá a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén felmondhatja.
- 6.2. A szerződés felmondását írásban indokolni kell, és mellékelni hozzá az Önkormányzat képviselő-testületének erről szóló határozatát.

- 6.3. A szerződés felmondását tértivevényes levélben kell jelezni.
- 6.4. Szolgáltató az értesítés átvételétől számított három hónapig köteles biztosítani a jelen szerződésben foglalt szolgáltatást. Amennyiben Szolgáltató a szolgáltatást bármely okból nem vagy nem megfelelő színvonalon látja el a felmondás időtartama alatt, az Önkormányzat jogosult a szolgáltatás ellenértékét (önkormányzati ráfordítás) időarányosan visszatartani, illetve a már felvett összeget kártérítés címén visszakövetelni Szolgáltatótól.
- 6.5. Szolgáltató – amennyiben nem ért egyet a szerződés felmondásának indoklásával – írásban a felmondást kimondó határozat felülvizsgálatát kérheti az Önkormányzat képviselő-testületétől. Amennyiben ez nem vezet eredményre, bírósághoz fordulhat kártérítési igényével.
- 6.6. A szerződést Szolgáltató abban az esetben jogosult felmondani, ha az Önkormányzat nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit. A felmondási idő ebben az esetben is három hónap, amely időtartam alatt Szolgáltató köteles a szolgáltatást a szerződésnek megfelelően ellátni.
- 6.7. A Felek közös megegyezéssel a szerződést bármelyik fél kezdeményezésére megszüntethetik.
- 7. Vitás kérdések rendezése**
- 7.1. A jelen ellátási szerződésben foglaltak teljesítése körében esetlegesen felmerülő vitákat Szerződő felek lehetőség szerint egymás közötti egyeztetés útján kívánják rendezni.
- 7.2. Ha a felek a vitás kérdésekben nem tudnak megegyezni, bírósághoz fordulhatnak. A per lefolytatására Szerződő felek a Zalaegerszegi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

**Felek a megállapodást elolvasták és kölcsönös megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.**

Bucsuta, 2015. február 13.

Önkormányzat képviselőjében:

Szolgáltató képviselőjében:

.....  
Bucsuta Község Önkormányzata  
Képviseli: Kucséber József polgármester

.....  
Bucsutáért Közhasznú Egyesület  
Képviseli: Kovácsné Péter Ildikó elnök