

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

E L Ő T E R J E S Z T É S
Bucsuta Község Önkormányzatának,
önkormányzati társulásokban való részvételéről

Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján az alábbi beszámolót terjesztem a képviselő-testület elé:

Bucsuta Község Önkormányzata a 2019. évben az alábbi társulásoknak volt tagja, valamint költségvetésében az alábbi összegek kerültek betervezésre a társulások részére.

Pénzeszköz átadás

Adatok eFt-ban

Megnevezés	2019. évi terv	Átadott 2019.
Óvoda	1.834	1.834
Háziorvosi ügyeleti ellátás	242	202
Szociális Szolgáltató Társulás	4.352	2.176
Dél Zala Murahíd Tc. Kist. T. tagdíj	21	21
Dél Zala Murahíd Tc. Kist. T. belső ellenőrzés	0	0
Bucsutáért Közhasznú Egyesület	1200	500
Működési hj. Közös Önkormányzati Hivatal	651	651
Fogorvosi ügyelet	22	22

A társulások a megállapodásban rögzített feltételeknek megfelelően működtek 2019. évben.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem beszámolómmal megvitatását és elfogadását.

Bucsuta, 2019. november 22.



Kucséber József sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

Bucsuta Község Önkormányzat 2020. évi munkaterve

2020. január:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. február:

- 1./ Közösen fenntartott intézmények 2020. évi költségvetése
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Bucsuta község önkormányzata 2020. évi költségvetése
Előadó: Kucséber József polgármester
- 3./ Egyebek

2020. március:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. április:

- 1./ Bucsuta Község önkormányzatának 2019. évi zárszámadása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. május:

- 1./ Beszámoló a gyermekjóléti és gyerekvédelmi tevékenységről
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 2./ Egyebek

2020. június:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. július:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. augusztus:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

2020. szeptember:

- 1./ Bucsuta Község Önkormányzatának 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

Bucsuta Község Önkormányzata

8893 Bucsuta, Petőfi út 2.

Telefon: 06-93-373-001

2020. október:

- 1./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához való csatlakozás megbeszélése
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 3./ Egyebek

2020. november:

Közmeghallgatás

- 1./ Belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Önkormányzati társulásokról beszámoló
Előadó: Kucséber József polgármester
- 3./ Bucsuta község Önkormányzat 2021. évi munkatervének megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 4./ Rendőrségi beszámoló a kistérség bűnügyi helyzetről
Előadó: Kucséber József polgármester
- 5./ Jegyző beszámolója az adóztatásról
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 6./ Jegyző beszámolója a közös önkormányzati hivatal működéséről
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 7./ Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat Családsegítő- és Gyermejjóléti Szolgálat 2020. évi munkájáról beszámoló
Előadó: Szunyogh István jegyző
- 8./ Egyebek

2020. december:

- 1./ Aktuális feladatok megtárgyalása
Előadó: Kucséber József polgármester
- 2./ Egyebek

A munkatervben foglaltaktól a képviselő-testület szükség esetén eltérhet.

Bucsuta, 2019. november 22.


Kucséber József
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

Előterjesztés a jegyző adóztatásról szóló beszámolójához Bucsuta település

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. Törvény 138. § (3) bekezdésének g) pontja alapján Bucsuta Község képviselő-testület adóztatás ellenőrzési jogköréhez az alábbi beszámolót készítettem.

Bucsuta Község képviselő-testülete, illetékességi területén az alábbi helyi adókat vezette be:

- Magánszemély kommunális adója,
- Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója,
- Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója.

A gépjárműadó mértékét jogszabály állapítja meg, az önkormányzat szedi be és 40%-ban az önkormányzatot illeti meg.

Magánszemély kommunális adója:

Az adó mértéke (2013. január 1-től):	7.000.-Ft.
A településen az adózók száma:	81 fő.
Előírt adó 2019. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	607.868.-Ft.
Befolyt adó 2019. november 14-ig:	483.868.-Ft.
Hátralék:	127.500.-Ft.
Túlfizetés:	3.500.-Ft.

Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	2%
A településen az adózók száma (2019. november 14-ig):	24
Előírt adó 2019. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	2.018.794.-Ft.
Befolyt adó 2019. november 14-ig:	1.276.374.-Ft.
Hátralék esedékes:	167.708.-Ft.
Hátralék nem esedékes (2020. március 15-ig kell befizetni):	677.498.-Ft.
Túlfizetés:	102.786.-Ft.

Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység adója:

Az adó mértéke:	1000.-Ft.
Befolyt adó 2017/9. november 14-ig:	0.-Ft.

Gépjárműadó:

A településen az adózók száma (november 14-ig):	62 fő.
Előírt adó 2019. évre (tartalmazza az előző évi hátralékot):	945.647.-Ft.
Befolyt adó 2019. november 14-ig:	789.366.-Ft.

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

Ennek 40%-a az önkormányzatot megillető rész ami:	315.746.-Ft
Hátralék:	164.816.-Ft.
Ennek 40%-a az önkormányzatot megillető rész ami:	65.926.-Ft
Túlfizetés:	8.535.-Ft

Egyéb:

<u>Bírság</u> bevétel:	0.-Ft
<u>Pótlék</u> bevétel:	43.-Ft
Pótlék kintlévőség:	18.419.-Ft
<u>Államigazgatási illeték:</u>	0.-Ft
<u>Ideiglenes adó</u> bevétel (tovább lett utalva):	0.-Ft
Egyéb:	0.-Ft

Bucsuta településen adózók hátraléka mindösszesen (a 2019. évi kivetéssel együtt): 379.553.-Ft.


Bucsuta településen adózók túlfizetése mindösszesen: 114.821.-Ft

Kérem a képviselőket, hogy Bucsuta település adóztatásáról készített beszámolómat vitassák meg és fogadják el.

Bánokszentgyörgy, 2019. november 22.

Tisztelettel:

Szunyogh István
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

Beszámoló a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f.) pontja szerint a jegyzőnek évente beszámolót kell készítenie a hivatal munkájáról, amit az alábbiak szerint teszek meg:

Bánokszentgyörgy, Bucsuta, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentliszló, és Várfölde községek képviselőtestületeinek 2012. évben meghozott döntése alapján 2013. január 1. nappal megalakult a Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

A képviselőtestületek megállapodtak abban, hogy 2013. január 1. napjától a Közös Önkormányzati Hivatal Pusztamagyaród községben a Pusztamagyaród Fő út 2. alatt, „Bánokszentgyörgyi Közös Hivatal Pusztamagyaródi Kirendeltsége” elnevezéssel kirendeltséget működtet.

A közös önkormányzati hivatalt fenntartó önkormányzatok képviselőtestületei a hivatal ügyfélfogadási rendjét az alábbiak szerint határozták meg:

Székhely:

Bánokszentgyörgy:

hétfőn:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
kedden:	nincs ügyfélfogadás
szerdán:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
csütörtökön:	8.00 órától 12.00 óráig és 13.00 órától 16.00 óráig
pénteken:	8.00 órától 12.00 óráig

Kirendeltség:

Pusztamagyaród:	kedden:	8.00 órától 16.00 óráig
	csütörtökön:	8.00 órától 16.00 óráig

Társult községekben:

Bucsután:	csütörtökön:	12.00 órától 14.00 óráig.
Oltárcon:	kedden:	8.00 órától 15.00 óráig
Szentliszlón:	csütörtökön:	10.00 órától 12.00 óráig
Várföldén:	pénteken:	8.00 órától 14.00 óráig

A Közös Önkormányzati Hivatal működési és fenntartási költségeit éves költségvetése tartalmazza, melyet a képviselő-testületek együttes ülésen határoztak meg. A 2019. évben a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések anyagilag is hozzájárultak a működés finanszírozásához. A költségvetése része Bánokszentgyörgy Község Önkormányzat költségvetésének.

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

A közös önkormányzati hivatalt (a kirendeltséget is beleértve) Bánokszentgyörgy község Polgármestere irányítása mellett, a jegyző vezeti. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogokat Bánokszentgyörgy Község polgármestere gyakorolja.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal létszáma: **8 fő**, az alábbiak szerint:

- 1 fő jegyző
- 3 fő igazgatási ügyintéző,
- 4 fő pénzügyi – számviteli, és adóügyi ügyintéző

2019. évben is az elmúlt évekhez hasonlóan komoly feladat hárult a hivatal dolgozóira. A felmerülő feladatokat a rendelkezésre álló köztisztviselők csak szorgalommal, többször túlmunkával tudták teljesíteni. A 2019. évben 1 fő kolléganőnk nyugdíjba ment, és helyette 1 fő felvételére került sor a Közös Hivatalban. A munka elvégzésében nagy segítséget jelentett a hivatali létszámon felüli munkaügyi központ támogatásával foglalkoztatott személy.

A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói a munkájukat elhivatottsággal, szakértelemmel végzik. A pénzügyben, adóügyben és az igazgatásban dolgozó kollégák esetében is egyaránt gondot fordítottunk arra, hogy a munkájukhoz szükséges ismereteket, joganyagot és joggyakorlatot megszerezzék. Minden dolgozó részére kötelező a közszolgálati továbbképzéseken részt venni. Ez minden évben több képzésen megköveteli az eredményes részvételt.

A testületi munka előkészítésére a 2019. évben is fokozott figyelmet fordítottunk. Ugyanígy a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítésének határidejére is.

Az elkészült jegyzőkönyveket kizárólag elektronikusan kerülnek továbbításra a Nemzeti Jogszabálytár rendszeren keresztül.

Nagy figyelmet fordítunk a három nemzetiségi önkormányzat működésének segítésére is. Nemzetiségi önkormányzat működik Bánokszentgyörgy, Oltárc és Pusztamagyaród Községekben.

A Közös Önkormányzati Hivatal a hat település feladatainak ellátása mellett a Szociális Szolgáltató Társulás működésével járó adminisztratív feladatokat is elvégzi külön megállapodás alapján. A Társulás 12 önkormányzat házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátással összefüggő feladatait végzi.

A Kormányhivatal részéről írásbeli törvényességi észrevétel a 2019. évben az önkormányzatokhoz egy alkalommal érkezett.

A testületi ülések száma mindhárom településen meghaladta a törvényben előírt évi 6-ot, és a közmeghallgatás tartásának a települések, illetve a nemzetiségi önkormányzatok eleget tettek/tesznek legkésőbb december közepéig.

Képviselőtestületi ülések száma településenként 2019. november 18-ig:

Bánokszentgyörgy:	nyílt ülés:	10 db
	zárt ülés:	3 db
Bucsuta:	nyílt ülés:	8 db
	zárt ülés:	3 db

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

Oltárc:	nyílt ülés: 9 db zárt ülés: 5 db
Pusztamagyaród:	nyílt ülés: 13 db zárt ülés: 5 db
Szentlisló:	nyílt ülés: 9 db zárt ülés: 5 db
Várfölde:	nyílt ülés: 12 db zárt ülés: 3 db

Együttes ülésre 2 alkalommal került sor.

Bánokszentgyörgy Roma Nemzetiségi Önkormányzat:	nyílt ülés: 6 db zárt ülés: 1 db
Oltárc Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata:	nyílt ülés: 6 db
Pusztamagyaród Roma Nemzetiségi Önkormányzat:	nyílt ülés: 7 db zárt ülés: 1 db
Szociális Szolgáltató Társulás Társulási Tanácsa:	nyílt ülés: 3 db zárt ülés: 2 db

A hat településen a nemzetiségi önkormányzatokkal és a társulással együtt 2019. november 16-ig összesen 85 db nyílt ülésre és 28 db zárt ülés tartására került sor.

Az év végéi várhatóan a közmeghallgatással együtt településenként még 1-2 ülés várható.

A Közös Önkormányzati Hivatal ügyiratforgalma november 18-án fő számon meghaladta a 2600 ügyiratot. A határozatok száma meghaladja a 800 darabot.

2019. évben több ellenőrzést végeztek a Közös Önkormányzati Hivatalban és az önkormányzatoknál.

A Zala Megyei Kormányhivatal Letenyei Járási Hivatala Bánokszentgyörgy, Pusztamagyaród, Oltárc és Várfölde Községekben a temetőket és a temetkezés rendjét ellenőrizte.

A Zala Megyei Kormányhivatal Jogi és Koordinációs Főosztálya a Közös Önkormányzati hivatalnál közszolgálati ellenőrzést folytatott le.

A Magyar Államkincstár a 2018. évi költségvetési támogatás felhasználását ellenőrizte mind a hat településen.

A Magyar Államkincstár a szünidei gyermekétkeztetést ellenőrizte Bánokszentgyörgy és Bucsuta településeken.

A Bucsutai Gondozási Központban ÁFA ellenőrzést végzett a hatóság.

Bánokszentgyörgyön és Pusztamagyaródon a védőnői szolgálat szakfelügyeleti ellenőrzése történt meg.

A hatóság ellenőrizte a téli rezsicsökkentés felhasználását is.

Összességében megállapítható, hogy az ellenőrzések szabálytalanságot, intézkedést igénylő megállapítást nem tartalmaztak.

Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal

8891 Bánokszentgyörgy Petőfi út 1.

A hivatal munkájában fontos tevékenység a pályázatok írása, írásának segítése, nyomon követése, elszámolása, amely szintén jelentős munkát és odafigyelést igényel.

2018. január 1. nappal a Közös Önkormányzati Hivatalban bevezetésre került az ASP rendszer. Az átállás és az új rendszer tanulása nagyon komoly elfoglaltságot és plusz leterheltséget jelentett a dolgozók számára.

Nagyon fontos arról is beszélni a Közös Önkormányzati Hivatal beszámolójában, hogy ahhoz, hogy a Hivatal a munkáját így tudta végezni nagyban elősegítette a polgármesterek valamint a képviselő-testületek pozitív és segítő hozzáállása. Támogatásuk nélkül mi sem tudtuk volna munkánkat eredményesen végezni.

Összességében elmondható a 2019-es évről, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói mindent megtettek azért, hogy a törvényi előírásoknak megfeleljenek, az állampolgárok részére magas színvonalú szolgáltatást nyújtsanak, valamint a polgármesterek és a képviselő-testületek munkáját elősegítsék.

Kérem, hogy a testületek a beszámolómat vitassák meg és fogadják el.

Bánokszentgyörgy, 2019. november 15.


Szunyogh István
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

Ellátási Szerződés

Bucsuta község területén történő falugondnoki szolgáltatás ellátására

A szerződés létrejött egyrészről **Bucsuta Község Önkormányzata**, székhelye: 8893 Bucsuta, Petőfi S. u. 2., képviseli: Kucséber József polgármester, a továbbiakban **Önkormányzat** másrészről

a **Bucsutáért Közhasznú Egyesület**, székhelye: 8893 Bucsuta, Petőfi S. u. 2. nyilvántartásba vételi száma: 2457, nyilvántartásba vételének kelte: 2010. november 17., adószáma: 18146554-1-20 képviselője: Kovácsné Péter Ildikó elnök, a továbbiakban *Szolgáltató* között a mai napon és helyen az alábbiak szerint:

1. A megállapodás tárgya

- 1.1. Önkormányzat ellátási szerződést köt Szolgáltatóval az 1993. évi III. Tv. (továbbiakban Szt.) 120-122. §-ában foglalt felhatalmazás alapján az 1/2000. (I.7.) SZCSM-rendeletben meghatározott *falugondnoki szolgáltatás* ellátására.
- 1.2. A szolgáltatásban részesítendőök köre és száma: Szolgáltató a szolgáltatást a szerződés időtartama alatt Bucsuta község teljes lakossága számára biztosítja, amely jelen szerződés aláírásakor 221 fő.

2. A felek jogai és kötelezettségei

- 2.1. Szolgáltató nyilatkozik, hogy az 1.1 pontban meghatározott szolgáltatásra vonatkozó jogszabályokat és szakmai követelményeket ismeri és megtartja, a feladatellátáshoz szükséges dokumentumokat (szakmai program, költségvetés, munkaköri leírás, együttműködési megállapodások) elkészíti, és folyamatosan karbantartja, továbbá az Szt. 121. § (2) j) pontjában foglaltak szerint a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat havonta rendelkezésre bocsátja, és ehhez a falugondnoki szolgálat SZMSZ-ében meghatározott nyilvántartásokat vezeti.
- 2.2. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés időtartama alatt a meghatározott feladatokat folyamatosan ellátja, a szolgáltatások minőségét garantálja.
- 2.3. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a feladat ellátásához a jogszabályi előírásokban foglalt hatósági engedélyeket beszerzi.
- 2.4. A feladatellátáshoz szükséges tárgyi (gépjármű) feltétellel a Bucsutáért Közhasznú Egyesület rendelkezik. Az ellátást a tulajdonában lévő FORD TRANSIT MYH534 rendszámú gépjárművel látja el. A feladatellátáshoz szükséges személyi feltételeket (képzett falugondnok) a Szolgáltató biztosítja. Szolgáltató a településen élő alkalmas személyt foglalkoztat falugondnokként. Ettől a Szolgáltató csak abban az esetben térhet el, ha a településen élő személyek között nincs a jogszabályok által előírt végzettséggel rendelkező személy.
- 2.5. A munkáltatói jogokat Szolgáltató/képviselője gyakorolja, a szakmai feladatellátást Szolgáltató/ezzel megbízott munkatársa felügyeli.
- 2.6. Szolgáltató köteles évente beszámolót készíteni a falugondnoki szolgáltatásról. A beszámolót a képviselő-testületi ülésen ismerteti és elfogadásra ajánlja.
- 2.7. Szolgáltató a feladatellátáshoz az Önkormányzattal egyeztetett havi programterv alapján munkatervet készít, amelynek alapján a falugondnok önállóan dolgozik. A rendkívüli feladatokat a falugondnok munkáltatójával egyezteti. A munkatervben nem szereplő igényeket

az Önkormányzat jelzi Szolgáltatónak. Ezen feladatok a munkatervben foglalt feladatokat nem akadályozhatják, de a rugalmas ügyintézés elvárás Szolgáltató felé.

- 2.8. Szolgáltató köteles évente két alkalommal, minden év március 31. napjáig a tárgyévet megelőző évre vonatkozóan éves és szeptember 30. napjáig a tárgyévre vonatkozóan féléves beszámolót készíteni az Önkormányzat képviselő-testülete felé.
- 2.9. A szolgáltatás finanszírozása: a falugondnoki költségvetési normatívát a Szolgáltató igényli meg, és a rendelkezésre álló forrásokból hatékonyan gazdálkodik. Önkormányzat a szolgáltatások arányában – szükségletei alapján – kiegészíti a költségvetési normatívát, amely támogatás összegét költségvetésében tervezi. Az Önkormányzat képviselő-testülete számára a Szolgáltató minden év december 31. napjáig, az előző évi gazdálkodási adatok alapján javaslatot tesz a jövő évi kiegészítő támogatás összegére. A megállapított kiegészítő támogatás összegéből az Önkormányzat havonta egyenlő arányú előleget biztosít a Szolgáltató részére ettől eltérni csak a felek egyetértésével lehet.
- 2.10. A Szolgáltató minden év március 31. napjáig benyújtott előző évi beszámoló keretében tételesen elszámol az általa leigényelt állami normatíva, valamint az Önkormányzat által nyújtott kiegészítő támogatás felhasználásáról. A leigényelt állami normatíva és az Önkormányzat által nyújtott kiegészítő támogatás, valamint a ténylegesen felhasznált források különbözetével a Felek egymással elszámolnak.
- 2.11. Szolgáltató az 1993. évi III. Tv-ben és a hatályos 1/2000. (I.7.) SzCsM-rendeletben foglalt feladatokat a szakmai program szerinti részletezésben, térítésmentesen biztosítja. Ezek:
A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott

I. **közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapszolgáltatásnak** minősül

- 1) a közreműködés
 - a) az étkeztetésben,
 - b) a házi segítségnyújtásban,
 - c) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
 - 2) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - a) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - b) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - c) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
 - 3) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - a) az óvodába, iskolába szállítás,
 - b) az egyéb gyermekszállítás
 - 4) valamint közreműködés egyéb alapvető, a községben nem elérhető szolgáltatásokhoz való hozzájutásban.
- II. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott **közvetlen, személyes szolgáltatások** közül **kiegészítő** feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így
- 1) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
 - 2) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
 - 3) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

III. A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az *önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak* minősül

- 1) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,

- 2) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- 3) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

3. A felek közötti kapcsolattartás, adatszolgáltatás

- 3.1. A felek vállalják, hogy a szolgáltatás folyamatos és zavartalan, a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő ellátása érdekében a szerződés teljesítése során felmerülő kérdésekben rendszeresen, de legalább negyedévente egyeztetnek.
- 3.2. Szolgáltató ill. az általa alkalmazott falugondnok a szolgáltatás teljesítéséről naponta Falugondnoki munkanaplót vezet, melyet összesítve havonta egy alkalommal megküld az Önkormányzatnak a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátása céljából. (A falugondnoki munkanapló jelen szerződés 1. sz. mellékletét képezi.)
- 3.3. Szolgáltató minden tárgyévet követő év március 31. napjáig beszámol az előző évben nyújtott szolgáltatásokról, problémákról és eredményekről.
- 3.4. A szerződő felek a feladatellátás tartalmát, minőségét évenként értékeli a beszámoló és a lakossági visszajelzések alapján.

4. A szerződés időtartama

- 4.1. A szerződést a felek 2020. január hó 1. napjától 5 évre, azaz 2024. december 31. napjáig kötik.

5. Panaszkezelés és tájékoztatás

- 5.1. A szolgáltatást igénybe vevők ill. az igénybevételre jogosultak (ellátottak) tájékoztatást kérhetnek a szolgáltatás tartalmáról, igénybevételének lehetőségéről, illetve panaszt tehetnek a szolgáltatás színvonalára, annak hiányosságaira illetve elmaradására.
- 5.2. A hozzá szóban vagy írásban beérkezett jelzéseket és panaszokat Szolgáltató összesítve, havonta egy alkalommal köteles továbbítani Fenntartó részére, függetlenül attól, hogy azokat időközben megoldotta-e vagy sem. Mind a szóban, mind pedig az írásban érkezett lakossági panaszokat Szolgáltató köteles 8 munkanapon belül írásban (tértivevényes levélben megküldve) megválaszolni panasztevőnek, jelezve a panasz orvoslásának módját, illetve elutasítás esetén az elutasítás jogszerű indokát. Szolgáltató ezen válaszlévlél egy példányát köteles egyidejűleg eljuttatni Fenntartónak is.
- 5.3. Fenntartó a hozzá közvetlenül eljuttatott panasz esetében tájékoztatást kér Szolgáltatótól és köteles a panaszt kivizsgáltatni ill. kivizsgálni. A jogszerű panasz Szolgáltató általi orvoslásának ill. megválaszolásának egy éven belüli 1 alkalommal történő elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. A szerződés felmondása

- 6.1. A szerződést Önkormányzat a költségvetési környezet negatív irányú változása (állami normatíva jelentős mértékű csökkenése/megszűnése) továbbá a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén felmondhatja.
- 6.2. A szerződés felmondását írásban indokolni kell, és mellékelni hozzá az Önkormányzat képviselő-testületének erről szóló határozatát.
- 6.3. A szerződés felmondását tértivevényes levélben kell jelezni.
- 6.4. Szolgáltató az értesítés átvételétől számított három hónapig köteles biztosítani a jelen szerződésben foglalt szolgáltatást. Amennyiben Szolgáltató a szolgáltatást bármely okból nem vagy nem megfelelő színvonalon látja el a felmondás időtartama alatt, az Önkormányzat jogosult a szolgáltatás ellenértékét (önkormányzati ráfordítás) időarányosan visszatartani, illetve a már felvett összeget kártérítés címén visszakövetelni Szolgáltatótól.
- 6.5. Szolgáltató – amennyiben nem ért egyet a szerződés felmondásának indoklásával – írásban a

felmondást kimondó határozat felülvizsgálatát kérheti az Önkormányzat képviselő-testületétől. Amennyiben ez nem vezet eredményre, bírósághoz fordulhat kártérítési igényével.

6.6. A szerződést Szolgáltató abban az esetben jogosult felmondani, ha az Önkormányzat nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségeit. A felmondási idő ebben az esetben is három hónap, amely időtartam alatt Szolgáltató köteles a szolgáltatást a szerződésnek megfelelően ellátni.

6.7. A Felek közös megegyezéssel a szerződést bármelyik fél kezdeményezésére megszüntethetik.

7. Vitás kérdések rendezése

7.1. A jelen ellátási szerződésben foglaltak teljesítése körében esetlegesen felmerülő vitákat Szerződő felek lehetőség szerint egymás közötti egyeztetés útján kívánják rendezni.

7.2. Ha a felek a vitás kérdésekben nem tudnak megegyezni, bírósághoz fordulhatnak. A per lefolytatására Szerződő felek a Zalaegerszegi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Felek a megállapodást elolvasták és kölcsönös megértés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták.

Bucsuta, 2019. november 27.

Önkormányzat képviselőjében:



.....
Bucsuta Község Önkormányzata
Képviseli: Kucséber József polgármester

Szolgáltató képviselőjében:

.....
Bucsutáért Közhasznú Egyesület
Képviseli: Kovácsné Péter Ildikó elnök

ELŐTERJESZTÉS

Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. november 27-i ülésére

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV
2020.

Jelen, 2020. évi belső ellenőrzési terv elkészítése a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításain, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatain, valamint a 2020. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményén alapul.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Bucsuta Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Bucsuta Község Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Mindennek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és Bucsuta Község Önkormányzata működési összhangjának megteremtése, a vagyonsvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközeivel. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányításnak részeként, illetve egyik fontos elemeként működjék. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összehangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

A Bánokszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalnak a hatékonyságra figyelemmel nincs módja belső ellenőrzési foglalkoztatására, ezért ezen kötelezettségét külső szolgáltató látja el.

A kockázati megítélést a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az Önkormányzat célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőikkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített Intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.

Bucsuta Község Önkormányzata környezeti kockázati megítélése a rendelkezésre álló információkon alapul.

A tervezett feladatok felsorolása

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó tevékenység:							
1.	Temető üzemeltetés vizsgálata	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a temető üzemeltetés rendje miképpen szabályozott és a kapcsolódó állami támogatás felhasználása megfelelő-e Az ellenőrzés módszere: dokumentumok vizsgálata, elemzése, interjú Az ellenőrizendő időszak: 2019. év, illetve aktuális időszak a szabályozást érintően	<ul style="list-style-type: none"> - dokumentálás hiánya, - az állami támogatás felhasználása téves 	Szabályszerűségi ellenőrzés	Bucsuta Község Önkormányzata, az adatszolgáltatásért: Bánokszentgyörgyi Községi Önkormányzati Hivatal	2020. II. félév	10 belső ellenőri nap

Figyelemmel a külső szolgáltató bevonására az ellenőrzésekre fordított kapacitás és a képzésekre fordított kapacitás meghatározása nem szükséges.

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás

Soron kívüli ellenőrzésre és a tanácsadásra tervezett idő: **5 belső ellenőri nap**

Készítette:

Dátum: Szombathely, 2019. november 30.



.....
Dr. Hosszúné Szántó Anita
belső ellenőrzési vezető

A 2020. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése:

Bucsuta Község Önkormányzata 2020. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormány rendelet 31. § előírta a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.


Bucsuta Község Önkormányzata környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2020. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Bucsuta Község Önkormányzata** működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

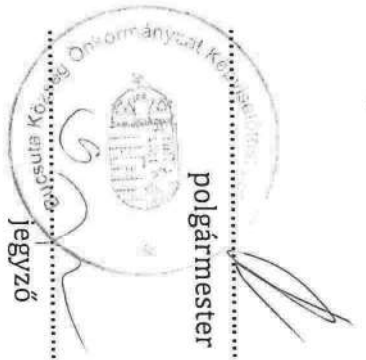
Bucsuta Község Önkormányzata tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum:..... 2019. hó nap



.....
jegyző

Jóváhagyta: **Bucsuta Község Önkormányzata Képviselő-testülete** számú határozatával.


.....
polgármester
.....
jegyző