

ELŐTERJESZTÉS
Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 13-i ülésére



5. sz. napirendi pont **A Társulásból való kiválással kapcsolatos döntések meghozatala**

Tisztelt Társulási Tanács!

A **ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás** (8798 Zalabér, Rákóczi F. u. 2.) tagönkormányzatai közül többen 2015 év folyamán a Társulásból való kilépésről döntöttek.

A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás képviselőjében 2015. október 20. napján írásban fordultam a Zala Megyei Kormányhivatalhoz *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek (Mötv.)* az önkormányzati társulásból való kilépést szabályozó rendelkezései értelmezése tárgyában. Hasonló tartalmú, 2015. júliusi megkeresésünkre a Magyar Államkincstártól érdemi segítséget nem kaptunk.

A megkeresésben az alábbi kérdésekre kértünk egyértelmű iránymutatást:

1. A társulásból való kiválás, az arról szóló döntés köthető-e feltételhez ill. visszavonható-e?
2. A 2016. január 1. napjától hatályos Társulási Megállapodásról a kiválással érintett önkormányzatoknak kell-e szavazniuk, ill. az erről döntő Társulási Tanács ülésén a határozatképesség megállapításakor az érintett tagönkormányzatokat figyelembe kell-e venni?
3. Az Mötv. 89. § (2) bek. rendelkezése szerint a kiválásról való döntésnek legalább hat hónappal korábban kell megtörténnie vagy a döntésnek és a társulási tanács értesítésének együttesen kell hat hónappal korábban megtörténnie?

A Zala Megyei Kormányhivatal – jogi álláspontjának alátámasztása végett – Miniszterelnökséghez fordult, majd a Társulás által feltett kérdésekre 2015. december 28. napján érkezett ZAB/030/1094-9/2015. üi.sz. levelében válaszolt. A Kormányhivatal állásfoglalása szerint a kiválásról szóló döntés feltételhez nem köthető, az nem vonható vissza, továbbá a hat hónapos határidő a kiválásról hozott döntés közlésére is vonatkozik. Mindezekre figyelemmel azon tagönkormányzatok váltak ki 2015. december 31. napjával a Társulásból, akik a kiválásról határozó döntésüket 2015. június 30. napjáig meghozták, és ezen időpontig döntésükről a Társulást értesítették is.

A Társulási Tanács részére megküldött képviselőtestületi határozatok alapján megállapítható, hogy

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata,
- Iharos Község Önkormányzata,
- Iharosberény Község Önkormányzata,
- Petrivente Község Önkormányzata,
- Pogányszentpéter Község Önkormányzata és
- Semjénháza Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról kellő időben döntöttek, és arról a Társulást határidőben értesítették. Ezen önkormányzatok 2016. január 1. napjától kezdődően tehát –



a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – már nem tagjai a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásnak.

Megállapítható továbbá, hogy

- Belezna Község Önkormányzata,
- Liszó Község Önkormányzata,
- Miháld Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata és

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról a törvényi határidőn túl (2015. szeptember 24., 25. és 23.) döntöttek, így ezen önkormányzatok 2015. december 31. napját követően is a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tagja maradtak.

A legtöbb, kiválasztást hozó önkormányzat a törvényi határidőben döntött, de döntésükről a Társulást csak 2015. június 30. napját követően értesítették, így ezen önkormányzatok 2015. december 31. napját követően is a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai maradtak:

- Bocska Község Önkormányzata,
- Börzönce Község Önkormányzata,
- Eszteregnye Község Önkormányzata,
- Fűzvölgy Község Önkormányzata,
- Galambok Község Önkormányzata,
- Hahót Község Önkormányzata,
- Homokkomárom Község Önkormányzata,
- Hosszúvölgy Község Önkormányzata,
- Kacorlak Község Önkormányzata,
- Magyarszerdahely Község Önkormányzata,
- Nagyrada Község Önkormányzata,
- Nagyrécsa Község Önkormányzata,
- Pat Község Önkormányzata,
- Pölöskefő Község Önkormányzata,
- Rigyác Község Önkormányzata,
- Sand Község Önkormányzata,
- Surd Község Önkormányzata
- Sormás Község Önkormányzata,
- Tótszentmárton Község Önkormányzata,
- Tótszerdahely Község Önkormányzata,
- Újudvar Község Önkormányzata,
- Zalaszentbalázs Község Önkormányzata és
- Zalaszentjakab Község Önkormányzata,

Az Möt. 90. §-a a Társulásból kiváló taggal való elszámolást az alábbiak szerint szabályozza:

„90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérség Települési Szilárdhulladécai Kezelésének
Korszerű Megoldására

H-8798 Zalabér, Rákóczi F. u.2. Levelezési cím: 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság u. 1.
e-mail: titkarsag@zalaispa.hu

Tel./Fax: +36 92/707-582,



(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.”.

Tájékoztatom a Társulási Tanácsot, hogy a Társulási Operatív Tanács 2016. február 11-i ülésén a fent jelzett Möt. 90. § (4) bek. rendelkezéseire alapozottan az elszámolás elveit illetően egy, az eddig elvektől eltérő értelmezés is felvetődött. Tekintettel arra, hogy egyetlen tagönkormányzat sem bocsátott a ZALAISPA Hulladékgyűjtési Társulás rendelkezésére vagyontárgyat (sem az alapításkor, sem azt követően), így vagyontárgy esetleges visszaadásáról, tulajdonba adásáról sem kell rendelkezni. Ebben az esetben tehát a tulajdonjog nem kerülne át a kiváló önkormányzatokhoz, de a fenntartási kötelezettség miatt a használati díjat továbbra is fizetniük kellene. A TOT határozat értelmében a kiváló önkormányzatokkal való megállapodást előkészítő szakértői csoportnak ezt az alternatívát is vizsgálat tárgyává kell tennie.

A hatályos Társulási Megállapodás XII/1. pontjában folglatok szerint:

„Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.”.

Kérem a T. Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni és azt elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:

1. A Társulási Tanács megállapítja, hogy

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata,
- Iharos Község Önkormányzata,
- Iharosberény Község Önkormányzata,
- Petrivente Község Önkormányzata,
- Pogányszentpéter Község Önkormányzata és
- Semjénháza Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgyűjtési Társulásból való kiválásáról kellő időben döntött, és arról a Társulást határidőben értesítette, így ezen önkormányzatok 2016. január 1. napjától kezdődően már nem a ZALAISPA Hulladékgyűjtési Társulás tagjai.

2. A Társulási Tanács megállapítja, hogy

- Belezna Község Önkormányzata,
- Liszó Község Önkormányzata,
- Miháld Község Önkormányzata,
- Nemespátró Község Önkormányzata és



a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról a törvényi határidőn túl döntött, így ezen önkormányzatok 2015. december 31. napját követően is a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tagja maradtak.

3. A Társulási Tanács megállapítja, hogy
- Bocska Község Önkormányzata,
 - Börzönce Község Önkormányzata,
 - Eszteregnye Község Önkormányzata,
 - Fűzvölgy Község Önkormányzata,
 - Galambok Község Önkormányzata,
 - Hahót Község Önkormányzata,
 - Homokkomárom Község Önkormányzata,
 - Hosszúvölgy Község Önkormányzata,
 - Kacorlak Község Önkormányzata,
 - Magyarszerdahely Község Önkormányzata,
 - Nagyrada Község Önkormányzata,
 - Nagyrécse Község Önkormányzata,
 - Pat Község Önkormányzata,
 - Pölöskefő Község Önkormányzata,
 - Rigyác Község Önkormányzata,
 - Sand Község Önkormányzata,
 - Surd Község Önkormányzata
 - Sormás Község Önkormányzata,
 - Tótszentmárton Község Önkormányzata,
 - Tótszerdahely Község Önkormányzata,
 - Újudvar Község Önkormányzata és
 - Zalaszentbalázs Község Önkormányzata és
 - Zalaszentjakab Község Önkormányzata

a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulásból való kiválásáról a törvényi határidőben döntöttek, de döntésükről a Társulást 2015. június 30. napját követően értesítették, így ezen önkormányzatok 2015. december 31. napját követően is a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás tagjai maradtak.

4. A Társulási Tanács *Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, Iharos Község Önkormányzata, Iharosberény Község Önkormányzata, Petrivente Község Önkormányzata, Pogányszentpéter Község Önkormányzata és Semjénháza Község Önkormányzata* kiválására tekintettel módosított Társulási Megállapodását megtárgyalta és elfogadta.
5. A Társulási Tanács a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását elfogadja, és felkéri a Társulási Tanács elnökét, hogy gondoskodjon annak a Magyar Államkincstárhoz történő benyújtásáról.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: hatálybalépést követő 30 nap



6. A Társulási Tanács a kiváló tagönkormányzatokkal való elszámolásról, az elszámolás elveiről szóló tájékoztatót megismerte. Felkéri az Elnököt, hogy terjessze a Társulási Tanács elé az elfogadott beszámoló adataival elkészített elszámolást. Felkéri továbbá az Elnököt, hogy a megállapodást előkészítő, szakértői egyeztetést lefolytatására, annak sikertelensége esetén az elszámolás elveinek és számszerűsége helyességének megerősítése vonatkozásában felettes hatóságokhoz forduljon.

Felelős: Dékány Endre, a Társulási Tanács elnöke

Határidő: elszámolás helyessége vonatkozásában: tájékoztatás elfogadását követő 30 nap
elszámolás: a Társulás beszámolójának lefogatását követő 90 nap

7. A Társulási Tanács a 2016. január 1. napjától hatályos Kilépési Szabályzatot megismerte, megtárgyalta és azt elfogadja.

Melléklet:

- Zala Megyei Kormányhivatal ZAB/030/1094-9/2015. üi.sz. levele
- kiválasztásról döntő tagönkormányzatok Társulás számára megküldött határozatkivonatai
- ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodása

Zalaegerszeg, 2016. február 18.

Dékány Endre
a Társulás elnöke

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

A NYUGAT-BALATON ÉS ZALA FOLYÓ MEDENCE NAGYTÉRSÉG
TELEPÜLÉSI SZILÁRDHULLADÉKAI KEZELÉSÉNEK
KORSZERŰ MEGOLDÁSÁRA

Hatályba lép: A Tag önkormányzatok elfogadó döntéseinek (legutolsó döntés meghozatala) napjával.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az 1. sz. mellékletben felsorolt települési önkormányzatok, mint alapítók elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bek. k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 87. § (1) bekezdésében meghatározott társulási jog alapján, **Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének** korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében – (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) –, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

A. ISPA/KA

1. Tagok a Nyugat-Balaton, Zala-folyó medence nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének általános megoldására vállalkoztak, amely környezetvédelmi beruházási terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatainak képviselőtestületei. E célból konzorciumot hoztak létre. Jelen Társulási Megállapodás a Konzorciumi Szerződés elvein alapul. Célja olyan átalakulás megvalósításának elősegítése, hogy a projekt megvalósítása és a létrehozott vagyoni elemek későbbi üzemeltetése jogi személyiségű társulási formában történjen. Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.
2. Tagok tudomásul veszik, hogy a tárgyi projektet az Európai Unió részéről 2002. december 16-án aláírt pénzügyi memorandumban (továbbiakban: pénzügyi memorandum) rögzített feltételek figyelembevételével valósíthatják meg, amely már számukra megküldésre került. Jelen Társulási Megállapodás értelmezése során a pénzügyi memorandum rendelkezései az irányadók.
3. A Társulással a tagok – a korábbiakban a Konzorcium szervezetében már kialakult – celledömölki, hévízi, keszthelyi, lenti, letenyei, nagykanizsai, vasvári, zalabéri, zalaegerszegi, zalakarosi, zalalövői, zalaszentgróti –vonzáskörzeteket/térségeket hozták létre, a pályázat elkészítésének, majd a hulladékgazdálkodási rendszer szervezésének (üzemeltetésének) és irányításának céljából.

B. KEOP

1. A Társulás az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez „A Nyugat-Balaton és Zala Folyó medence hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” címen KEOP-1.1.1/C/13-2013-0017 jelű pályázatot nyújtott be. A KEOP Irányító Hatóság vezetője a pályázatot 965.900.663.-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte (a továbbiakban: *KEOP* vagy *KEOP Projekt*).
2. A KEOP Projekt elszámolható összköltsége: 1.047.180.000.-Ft.
3. Az elfogadott támogatási intenzitás: 92,238265 %.
4. A KEOP Projekt részeként a hulladékgazdálkodási rendszer részleges kibővítésére kerül sor a házhoz menő szelektív gyűjtőterületbe bevont ingatlanok számának bővítésével, a szelektív hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek számának növelésével.



5. Tagok rögzítik, hogy a költség-haszon elemzésben használt díjszinteket betartják, a létrejövő vagyontárgyak vonatkozásában pedig központi díjmegállapítás szabályai érvényesülnek (Ht. 47/A. § (1) bek.).

C. Közös szabályok

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására, az Möt. 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI KÖRE, JOGELŐDJE

1. A Társulás neve: **Önkormányzati Társulás a Nyugat-Balaton és Zala Folyó Medence Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására**
2. A Társulás rövidített neve: **ZALAI SPA Hulladékgyűjtési Társulás**
3. A Társulás székhelye: 8798 Zalabér, 3096/12 hrsz
A központi ügyintézés helye: 8900 Zalaegerszeg, Köztársaság útja 1.
4. A Társulás lakosság száma: 245.111 fő
A Társulást alkotó egyes települések lakosság számát a Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza
5. Működési köre: az alapítók közigazgatási területe
6. Magyar Államkincstárnál nyilvántartott törzsszám: 560508
7. Közvetlen jogelődjének megnevezése: Nyugat-Balaton és Zala folyó medence Nagytérségi Konzorcium Tulajdonos Közössége (8798 Zalabér, Rákóczi Ferenc utca 2.)

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

1. A Társulás határozatlan időre, de legalább a Támogatási Szerződésben (ISPA/KA, és KEOP) meghatározott, pénzügyi zárást követő kötelező fenntartási időre alakul.
2. Tagok kinyilvánítják együttműködési kötelezettségüket legalább a fenntartási időszak végéig.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező társulás (törzskönyvi szerv).
2. A Társulás élén a Társulási Tanács által a tagjai sorából megválasztott Elnök áll.



3. A társulás saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van, alaptevékenységét önállóan látja el.
4. A Társulás az Möt. 13.§ (1) bek. 19. pontjában rögzített hulladékgazdálkodást, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény III. fejezetében meghatározott hulladékgazdálkodási tevékenységeket a Társulási Megállapodásban meghatározott működési körén (szolgáltatási területen) alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel végzi.
5. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9.§ (1) bek. k) pont ka) alpont rendelkezései szerint a Társulás, mint ajánlatkérő és a ZALAI SPA Zrt., mint a Társulás egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet egymással kötött, az alább részletezett szerződési tekintetében a törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni, mivel a Zrt. felett a Társulás – tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára – az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a Zrt. stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, mert – a szerződéskötést követően – a Zrt. adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a Társulással (ajánlatkérővel) kötendő szerződések teljesítéséből származik (in house kritériumok):
 - iroda kialakítása, fenntartása, működtetése ellenszolgáltatás fejében,
 - a Projekt kapcsán megvalósított projekt elemek közszolgáltatás ellátása érdekében, ellenérték fejében történő használatba adása,
 - a Társulás tagjainak közigazgatási területén hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása,
 - gépek, berendezések, ingatlanok, egyéb projekt létesítmények üzemeltetése ellenérték fejében.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAINAK FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Ezen Társulási Megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó ISPA/KA és KEOP előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.
2. Jelen Társulási Megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően önálló projektet dolgoztak ki a regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására. Tagok a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapokat különösen az Európai Unió ISPA/KA programjában való részvétel útján teremtették elő, továbbá kötelezettséget vállaltak a Pénzügyi Megállapodásban meghatározott 10% önrész biztosítására a 2001. évi lakosságszám alapján.
3. Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és elhelyezésére, ártalmatlanítására, azaz *komplex, regionális hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására* a projekt megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.
4. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
5. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a Megállapodásban foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
6. Tagok kijelentik, hogy ismerik a nagytérségi rendszer szerepét, a szerződésben megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, a kialakított felelősségi rendszert elfogadják.

7. Tagok tudomásul veszik, hogy a felmondásuk egyes esetekben a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyért felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.
8. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére.
9. A társult önkormányzatok képviselőtestületei átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását.
10. Ezen Társulási Megállapodás, mint szerződés elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben kötelezettségvállaló, elfogadó nyilatkozat is.
11. A projekt működéséhez szükséges munkafeladatok ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatain belül a Társulás vállalja az alábbi feladatok előkészítését, a döntések végrehajtását, illetve a hulladékgazdálkodási kötelezettségek átvállalását:

11.1. Szervezeti, gazdasági területen:

- együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- a projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- gyűjtési, szállítási költségek tervezése;
- feldolgozó létesítmények költségkalkulációja;
- költségfelosztás a települések között;
- szolgáltatás-értékesítési ár kalkuláció elkészítése;
- lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- ipari, szolgáltatási hulladéktermelők együttműködésének szervezése;
- pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása,
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása.
- előkészíti a projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat,

11.2. Műszaki területen:

- a szilárdhulladék mennyisége jövőbeli alakulásának felmérése;
- a meglévő felmérések aktualizálása;
- gyűjtési és szállítási útvonalak optimalizálása;
- egységes hulladékgyűjtési rendszer kialakítása;
- szelektív hulladékgyűjtés és hulladékhasznosítás bevezetése, hulladék gyűjtőszigetek, hulladékudvarok kialakítása;
- nagy kapacitású, regionális hulladéklerakó telep létesítése;
- hulladékátrakó állomások létesítése
- a régi legális vagy illegális hulladéklerakók felszámolása, rekultivációja

V. A Társulás alaptevékenysége

1. A Társulás tagjai a Társulásra átruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket.
2. A Társulás az Möt. és a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben kötelezően ellátandó közszolgáltatási feladatokat a Társulási Megállapodásban meghatározott működési

(szolgáltatási) területen alaptevékenységként, feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel, az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

A társulás fő tevékenysége:

TEÁOR	38.11 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.12 '08	Veszélyes hulladék gyűjtése
TEÁOR	38.21 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
TEÁOR	41.20 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
TEÁOR	42.99 '08	Egyéb m.n.s. építés
TEÁOR	43.99 '08	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
TEÁOR	68.20 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
TEÁOR	70.21 '08	PR, kommunikáció
TEÁOR	71.12 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
TEÁOR	73.11 '08	Reklámügynöki tevékenység
TEÁOR	73.12 '08	Médiareklám
TEÁOR	77.11 '08	Személygépjármű kölcsönzése
TEÁOR	77.12 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
TEÁOR	77.33 '08	Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép)
TEÁOR	77.39 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Alapvető szakágazata: 382100
megnevezése: Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Szafeladat száma, megnevezése:

Szafeladat száma	Szafeladat megnevezése:
381101	Települési hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381102	Egyéb nem veszélyes hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
381104	Egyéb nem veszélyes hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
382101	Települési hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382102	Egyéb nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
382103	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
390003	Épületek szennyeződésmntesítése
390004	Telephely szennyeződésmntesítési tevékenységek
390005	Egyéb szennyeződésmntesítési tevékenységek
429900	Egyéb m.n.s. építés
431200	Építési terület előkészítése
439900	Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
432900	Egyéb épületgépészeti szerelés
682002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200	Ingatlankezelés
712201	Összetétel-, tisztaságvizsgálat, - elemzés
771200	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
773000	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzés
811000	Építményüzemeltetés
821100	Összetett adminisztratív szolgáltatás

3. A Társulás az alaptevékenységén kívül vállalkozási tevékenységet nem folytat.



VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás feladatainak ellátásáról a Projektiroda gondoskodik.
2. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás vagyona felett a Társulás Tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal.
3. A tagi önkormányzatok Társulásba bevitt/átadott vagy a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a Társulást illeti meg.
4. A beruházással létrejövő közművagyron (IPSA/KA, KEOP) a Társulás törzsvagyona. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket. A létrejövő vagyon aktiválása annak létrehozását követően, a vonatkozó számviteli szabályok szerint történik.
5. A Társulás megszűnése, felmondás vagy kizárás esetén Tagok egymással elszámolni kötelesek.
6. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

VII. A Társulás működésének, fejlesztésének forrásai:

VII/A. ISPA/KA fejlesztési források

1. Tagok az ISPA/KA támogatási kérelem előírásai szerint az önkormányzati önrészt előzetesen az alábbiak szerint biztosították:

Projekt összes nettó költsége

a pénzügyi memorandum
3. fejezet 1. pontjában foglaltak szerint **34.585.000 €**

Finanszírozási megoszlás:

- ISPA/KA:	70 %
- Központi költségvetési támogatás:	20 %
- Saját forrás:	10 %
- Előkészítés költségei:	2,5%

*(nem része az ISPA/KA támogatásnak,
saját forrásból finanszírozandó)*

2. Tagok a beruházás megvalósításához szükséges évi saját forrást a 2.sz. mellékletben meghatározott arányban – külön képviselő-testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben – biztosították. A Társulás működési költségeihez – a Társulási Tanács ilyen tárgyú döntése esetén – a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságának arányában járulnak hozzá. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 (tizenöt) napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
3. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.

- Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 (tizenöt) napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnökének írásbeli felszólítását követő 15. (tizenötödik) napot követően jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 (tíz) napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
- Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon alelnök jogosult, aki által képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 5. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen – valamennyi tagönkormányzat által aláírt – megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VII/B. KEOP fejlesztési források

- A Projekt nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz Egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
- A Projekt elszámolható nettó összköltsége **1.047.180.000.-Ft**, azaz egymilliárd-negyvenhétmillió-egyszáznyolcvanezer forint.
- A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének **92,238265%-a**, de legfeljebb **965.900.663 Ft**, azaz kilencszázhatvanötmillió-kilencszázezer-hatszázhatvanhárom forint. A Támogató: Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a *nemzeti fejlesztési miniszter*).
- A beszerzésre kerülő eszközöket, az előkészítés költségeit a 7. számú melléklet tartalmazza.
- Tagok megállapítják, hogy a KEOP projekt önrészét a Társulás saját maga biztosítja, az a tagönkormányzatok költségvetését nem terheli, így jelen Társulási Megállapodás az önerő tagok közötti felosztásáról nem rendelkezik.

VII/C. Működési források

- Tagok az ISPA/KA projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
- Tagok megállapítják, hogy az ISPA/KA projekt kivitelezését követően a Társulás a szükséges működési költségek fedezetét saját maga teremti elő, az a tagönkormányzatoknak saját költségvetését nem terheli.**

VII/D. Bevételek

- Saját bevételek

A Társulás irányító szerve, a Társulási Tanács által megállapított mindenkori működési hozzájárulás összege, ill. a vagyongazdálkodás során a vagyonhasznosításból származó bevételek.

- Belföldi és nemzetközi támogatások



A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget – Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

3. Egyéb bevételek
 - a Társulás alaptevékenysége körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
 - természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
 - egyéb pályázati bevételek.
4. A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint – a 10.§ (2) bek.-ben meghatározott kivétellel – a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezesség és garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

VIII. Üzemeltetés

1. A hulladékgazdálkodás ellátására irányuló szolgáltatás közszolgáltatás, mely ellátás magában foglalja a hulladék begyűjtését, elszállítását a hulladékkezelő telepre, kezelését, a kezelő létesítmény üzemeltetését és a szolgáltatás folyamatosságának biztosítását. A Társulás a társult tagönkormányzatok felhatalmazása alapján, közszolgáltatási feladatainak ellátására, a hulladékkezelő létesítmények üzemeltetésére, a hatályos jogszabályokkal összhangban köti meg a részletes üzemeltetési szerződést.
2. Az üzemeltetés során a Tagok, mint résztvevő önkormányzatok képviselőtestületei kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.
3. A Társulás a regionális hulladékgazdálkodás operatív feladatai és a települési szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatás regionális szintű ellátása céljából egyszemélyes gazdasági társaságot alapított ZALAI SPA Zrt. néven:
 - a hulladék gyűjtése, begyűjtése, szállítása, előkezelése, tárolása, hasznosítása, ártalmatlanítása elvégzésére,
 - a Zalabéri regionális települési szilárdhulladék lerakó, valamint
 - az ISPA/KA ill. KEOP támogatás keretében létrejött vagyon eszközrendszerének üzemeltetésére, hasznosítására.
4. A Társulás – a tagönkormányzatoktól kapott felhatalmazás alapján – megbízza a ZALAI SPA Zrt.-t, hogy a Társulást alkotó önkormányzatok illetékességi területén regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenységet lásson el. A regionális hulladékgazdálkodó közszolgáltatót együttműködési kötelezettség terheli a projekt területén jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatókkal.
5. Az együttműködés keretében, az egyes közszolgáltatókat terhelő, kötelező közszolgáltatási feladatok összehangolt ellátása mellett, a regionális hulladékkezelő közszolgáltató – kizárólag a helyi közszolgáltatás színvonalas ellátása céljából jogosult az ISPA/KA és KEOP támogatás keretében létrejött társulási vagyon eszközrendszerének egyes elemeit, díjazás ellenében – a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási szerződésben tételesen nevesített – jelenleg érvényes közszolgáltatói szerződéssel rendelkező és már működő helyi közszolgáltatók használatába (bérbe) adni azok szerződésének hatálya alatt, vagy a regionális, komplex hulladékgazdálkodási tevékenység egyes elemeinek ellátására – valamennyi hatályos jogszabályi előírás betartása mellett – vállalkozó(ka)t bevonni.
6. A használatba adható, hulladékgazdálkodási célt szolgáló vagyontárgyak tételes felsorolását, valamint egyedi bekerülési értékét, a használati (bérleti) díj megállapításának és fizetésének módját, esedékességét, a Társulás és a regionális közszolgáltató között kötendő közszolgáltatási

szerződésnek tartalmaznia kell. Az eszközök használatba (bérbe) adásáról szóló szerződés legfeljebb a helyi közszolgáltató hatályos, határozott időtartamra szóló szerződésének lejártáig szólhat.

IX. Tulajdonjogi kérdések

IX/A. Közös szabályok

1. Tagok előzetesen hozzájárulnak ahhoz, hogy a projekt (ISPA/KA, KEOP) keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerüljenek, mely Társulás tulajdonosai a tagok az 1. számú melléklet szerinti arányban, míg a KEOP pályázat esetében a 6. számú melléklet szerinti arányban.
2. A létrejövő közös tulajdoni részarányok mértékét, megoszlásának kialakítását a Tagok a beruházáshoz történő hozzájárulásuk arányához igazítják.

IX/B. ISPA/KA szabályok

3. Tagok vállalják az ingatlanok tiszta jogi helyzetének megteremtését, így hozzájárulnak ahhoz, hogy az ISPA/KA projekt keretében megépülő felépítmények a Társulás nevére 1/1 tulajdoni arányban az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljenek. Felek vállalják, hogy a tulajdonjogi kérdésekben a Pénzügyi Memorandumnak megfelelően járnak el.
4. A Tagok a projekt keretében az alábbi hulladékgazdálkodási rendszert valósították meg:
 - **Zalabér**, regionális települési *szilárdhulladék lerakó* telepítése műszaki védelemmel, biogázkivezető, majd mennyiségtől függő, hasznosítási rendszerrel. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtő szigetek telepítésével, majd dekoncentrált gyűjtés (portákra, lakásokra szervezett) fokozatos bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése, kezdetben a *zöld-*, későbbiekben a konyhai *biohulladék* komposztálására. *Építési, bontási törmelék* elkülönített szállítása, tárolása, hasznosítása,
 - **Zalaegerszeg**, a hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-*, majd a konyhai *biohulladékok* komposztálására. A bezárásra kerülő lerakó rekultivációja, tájba illesztése.
 - **Nagykanizsa**, hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása a már megépült regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. *Hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása, a szelektív hulladékgyűjtés elindítása* hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítésével, majd fokozatosan, a rendszeres gyűjtés általános bevezetésével, a *zöldhulladékok és egyéb hasznosítható anyagok elkülönítése*, az egyéb frakciók gyűjtés-szállítás utáni válogatása, tárolása, feldolgozásra történő előkészítése, *komposztáló* létesítése a *zöld-* és a konyhai *biohulladékok* komposztálására.
 - **Lenti**, átrakóállomás létesítése a zalaegerszegi regionális lerakóhoz csatlakozva, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar lakossági hulladék udvarok, gyűjtőszigetek, majd a szelektív hulladékgyűjtés fokozatos, általános bevezetése.

- **Keszthely**, a már megépült hulladékudvar, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális lerakóhoz csatlakozva a jelen beruházás során megvalósuló fejlesztésekkel, hulladékgazdálkodási létesítményekkel – válogató, komposztáló, telepi hulladékudvar. Hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás általános bevezetése.
- **Celldömők**, átrakóállomás telepítése a zalabéri regionális hulladéklerakóhoz csatlakozva. Lakossági hulladékudvarok, gyűjtőszigetek telepítése, majd a szelektív hulladékgyűjtés-szállítás bevezetése.
- A felülvizsgálatba bevont legalább részben önkormányzati tulajdonban lévő **lerakók rekultivációja** a területileg illetékes hatóság bevonásával „szennyező fizet elv” szerinti megfeleléség figyelembevételével a tervezési tender keretében felállított rangsorolás mellett.

IX/C. KEOP szabályok

1. A Társulás a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatait a 7. sz. melléklet tartalmazza.

X. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

1. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
 2. Operatív Bizottság
 3. Felügyelő Bizottság
 4. Projektiroda
2. Az ISPA/Kohéziós Alap ill. KEOP támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet, a kedvezményezett a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás. A Kedvezményezett köteles ellátni a Projekt végrehajtása vonatkozásában a Közreműködő Szervezet részéről a Kedvezményezettre a Támogatási Szerződésben átruházott feladatokat.

X/A. Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők, vagy polgármesterek összességéből áll.
2. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
3. A társult önkormányzatok-képviselőtestületeinek szavazati arányait a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.
4. A Társulási Tanács dönt a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

5. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:



- a) a Társulási Tanács Elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
 - b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
 - c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
 - d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
 - e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
 - f) jelen Társulási Megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
 - g) Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
 - h) Társulás éves munkatervének, költségvetésének, a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
 - i) az érintett tárcákkal, valamint a más fejlesztési célú előirányzatokat és alapokat kezelő közreműködő szervezetekkel a támogatási szerződések szerződéses feltételeinek kialakítása
 - j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
 - k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
 - l) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
 - m) – a Felügyelő Bizottság jóváhagyását követően – a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
 - n) a Támogatási Szerződés szerződéses feltételeinek elfogadása, annak módosítása.
 - o) Alapítói/tulajdonosi jogok – az Áht. rendelkezéseinek melletti – gyakorlása a beruházás eredményeként létrejövő ISPA/KA ill. KEOP vagyon üzemeltetését ellátó egyszemélyes gazdasági társaság vonatkozásában.
 - p) a települési szilárd hulladék regionális szintű ellátására irányuló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése és a szerződés teljesítésének ellenőrzése.
6. A Társulási Tanács X/A. fejezet 5. pontból az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot megbízza.
7. A Társulási Tanács megbízza a Felügyelő Bizottságot azzal, hogy a munkaszervezet jóváhagyott éves költség és munkatervében nem szereplő, váratlan, előre nem látható – a nagy létszámú tagból álló társulási tanács ülésének összehívása hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető – kiadások pénzügyi fedezete tekintetében állást foglaljon alkalmanként 2 millió Ft összegben a Társulási Tanács által a mindenkor éves munka és költségtervben meghatározott maximum 10 millió Ft értékhatárig a pénzmaradvány terhére.

8. A Társulási Tanács működése:

- a) A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási Megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
- b) A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni:
 - szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - ha a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenet, és azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,
 - a Zala Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.

- c) A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.
- d) A Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a Tagok megfelelő értesítése mellett.
- e) A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához legalább annyi képviselő „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (**egyszerű többség**).
- f) A **minősített többség**hez legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített

- fa) a társulási megállapodás elfogadásához, módosításához;
 - fb) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,
 - fc) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,
 - fd) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez,
 - fe) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása,
 - ff) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,
 - fg) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,
 - fh) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
- g) Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
 - h) A Társulás Tagja más tagönkormányzat delegáltja részére **állandó jelleggel** közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére. Az állandó jelleggel adott meghatalmazás visszavonásig érvényes. Az állandó meghatalmazásról az Operatív Bizottság nyilvántartást vezet. A meghatalmazó az állandó meghatalmazás visszavonását köteles az Operatív Bizottságnak a visszavonást követő 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni.
 - i) A Társulás Tagja **eseti jelleggel** bármely más tagönkormányzat delegáltja részére, a Társulásban résztvevő önkormányzat képviselőtestületének tagja, illetve vele köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonyban, a munkatörvénykönyve hatálya alatt álló személy részére egy alkalomra szólóan közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére, mely meghatalmazás hatálya a határozatképtelenség miatt megismételt ülésre is kiterjed.
 - j) A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.
 - k) A Társulási Tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.
 - l) Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, a szavazati arányok megállapításával döntenek.
 - m) A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban

(elektronikusan, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatok képviselőtestületeit.

- n) A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke és a Tanács által felhatalmazott 2 személy írja alá.

9. A Társulási Tanács Elnöke

- 9.1. A Társulási Tanács Elnökét és alelnökét a Társulási Tanács tagjai sorából – első alkalommal – az alakuló ülésen minősített szavazással választja meg határozott időre; 5 év időtartamra azzal, hogy az Elnök, az Alelnök megbízatása legfeljebb önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.
- 9.2. Tagönkormányzatok képviselőtestületei jelen Társulási Megállapodás aláírásával elfogadják, hogy a Társulási Tanács Elnökének mindenkor Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése által delegált tagot választják meg.
- 9.3. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében
- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
 - b) a Társulás képviselete során sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok, eljárások esetén jogosult saját hatáskörben intézkedni. A sürgős, vagy azonnali cselekvést igénylő feladatok teljesítése, eljárások megindítása, abban való részvétel esetén köteles az Operatív Bizottságot annak soron következő ülésén tájékoztatni.
 - c) döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás legfeljebb 1.000.000.-Ft összegig kötelezettséget,
 - d) intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, a Társulási Megállapodás módosítását követően,
 - e) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - f) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - g) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
 - j) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
 - k) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSZ és a Közbeszerzések Tanácsa felé.
 - l) mint a Kedvezményezett; az ISPA/PRAG kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezet vezetője aláírja a Támogatási Szerződést, valamint a projekt keretében a közbeszerzési eljárás keretében a különböző pályázatokon nyertes cégekkel kötendő és minden egyéb szerződést, azok módosításait.
- 9.4. Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő szervezet létrehozására a Társulás költségén.

- 9.5. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 9.6. Az Elnök a Társulás bevételeivel a Társult települési önkormányzatok képviselőtestületei, valamint a Társulási Tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a Tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik; a működéssel járó költségeket a befizetett működési hozzájárulás fedezi.
- 9.7. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) megbízatásának lejárt időpontjával
 - b) önkormányzati képviselői/polgármesteri tisztségének megszűnésével,
 - c) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
 - d) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - e) a társulás megszűnésével,
 - f) a projekt befejezése időpontjával
 - g) lemondással,
 - h) elhalálozással.
- 9.8. Az elnöki megbízatás bármely okból történő megszűnése esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
- 9.9. A Társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.
- 9.10. A Társulás Alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve az Elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti.

X/B. Operatív Bizottság

1. Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozza az Operatív Bizottságot.
2. A Társulási Tanács VIII/1 fejezetből az i., j., k., l. pontokban meghatározott feladatok ellátására az Operatív Bizottságot bízza meg.
3. A Társulási Tanács által megbízott feladatok ellátásáról a Operatív Bizottság a Felügyelő Bizottságot fél évente, míg a Társulási Tanácsot évente köteles tájékoztatni.
4. A Társulási Tanács tagjai 2/3-ának kérelmére a Társulási Tanács – a Társulási Tanács Elnöke által haladéktalanul összehívott ülésén – köteles a kezdeményezők által megjelölt feladatellátásra átadott feladatkört visszavenni.
5. Az Operatív Bizottság:
 - a) segíti a Társulás Elnökének és Alelnökének a munkáját,
 - b) közreműködik a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében,
 - c) összehangolja a Társulás munkáját,
 - d) kapcsolatot tart a Tanács tagjaival,
 - e) közreműködik a döntések előkészítésében és végrehajtásában.
6. A Operatív Bizottság a munkaszervezet vezetőjén keresztül segíti a Társulás munkaszervezetét.
7. A Társulási Tanács tagjait az Operatív Bizottságban az érintett tag önkormányzatok képviselőtestületei közül

- a városi önkormányzatok közgyűléseinek delegáltjai képviselik (Zalaegerszeg, **Pacsa, Jánosháza**, Lenti, Letenye, Zalalövő, Zalakaros, Zalaszentgrót, Keszthely, Hévíz, Vasvár, Celldömölk), és
- **Zalabér Önkormányzatának Képviselőtestülete**, mint a legnagyobb beruházási környezettel rendelkező szintén – a polgármester személyében – képviselettel rendelkezik.

Igy az Operatív Bizottság 12 tagból áll. Minden tanácstag a képviselt városán túl a városkörnyéki érintett települések teljes jogú képviseletét is ellátja, a korábbi Konzorciális Szerződés szerint. A Operatív Bizottság ülésén a Zala Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének képviselője, továbbá – amennyiben nem a fent felsorolt önkormányzatok delegáltja közül választották meg – a Társulási Tanács Alelnöke is, illetve a Zalabéri Képviselőtestület egy tagja tanácskozási joggal részt vehet.

8. Az Operatív Bizottság Elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai sorából választja meg.
9. Az Operatív Bizottság ügyrendjét maga határozza meg.

X/C. Projektiroda

1. A Társulási Tanács *Projektirodát* hoz létre a társulással és a projekttel kapcsolatos adminisztratív és operatív feladatok ellátására.
2. A Projektiroda ez irányú működését a Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni.
3. A Projektiroda biztosítja a projekt keretében született összes dokumentum megőrzését a projekt lezárását követő 5 évig.

X/D. Felügyelő Bizottság

1. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi.
2. A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a projekt megvalósulási területéhez (régiós központokhoz) igazított ellenőrző- felügyelő szervként 6 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.
3. A Felügyelő Bizottság **elnöke:** **Celldömölk Város Önkormányzata**
Képviselőtestületének delegáltja
4. A Felügyelő Bizottság **tagjai:** **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Közgyűlésének delegáltja
Lenti Város Önkormányzata Képviselőtestületének delegáltja
Keszthely Város Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
Zalabér Község Önkormányzata
Képviselőtestületének delegáltja
5. A delegáló önkormányzatok képviselőtestületei (közgyűlései) a Felügyelő Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek az Operatív Bizottság részére írásban bejelenteni.

6. A Felügyelő Bizottság Elnökét tartós akadályoztatása esetén – a Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjében foglaltak szerint – a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének delegáltja helyettesíti.
7. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.
8. A Felügyelő Bizottság kiemelt feladata a Társulás működési, pénzügyi ellenőrzése.
9. A Felügyelő Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.
10. A Felügyelő Bizottság ülését az Elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.
11. A Felügyelő Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.
12. Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.
13. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.
14. A Felügyelő Bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.
15. A Felügyelő Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.
16. A Felügyelő Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a Társulás érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet.
17. **A Felügyelő Bizottság feladat és hatásköre:**
 - a Társulás munkájának ellenőrzése,
 - a Társulás pénzfelhasználásának ellenőrzése,
 - a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése,
 - a Tagok tájékoztatásának vizsgálata,
 - a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,
 - a Társulási Tanács megbízása alapján állást foglal a váratlan, előre nem látható, a nagy létszámú Társulási Tanács összehívásának hiányában a projekt tervszerű megvalósítását esetleg veszélyeztető kiadások pénzügyi fedezetének felhasználása tekintetében a pénzmaradvány terhére.
18. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.
19. A Felügyelő Bizottság részletes ügyrendjét maga határozza meg.
20. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása visszavonásig, illetve a projekt befejezése időpontjáig, de legfeljebb önkormányzati tisztségük betöltése időpontjáig tart.

XI. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselője e Megállapodásban meghatározott helyettesítési rend szerint az Alelnök jogosult.
2. A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.
3. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy az első másolati példány jegyzése e fejezet 2. pontjában foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a Társulás pecsétjével kell ellátni.
4. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás bélyegző használatának szabályait az önkormányzati Társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

XII. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.
2. A társulás működése felett a Zala Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.
3. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Felügyelő Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

XIII. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XIII/A. Csatlakozás

1. A Társuláshoz csak naptári év első napjával jogosult csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.
5. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulási Megállapodást módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XIII/B. Felmondás

1. A társulási megállapodást felmondani a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A felmondásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló Tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.
4. A felmondó Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
5. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.
6. Felmondó Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett un. 2,5 % előkészítési költséget, valamint a 10% önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

XIII/C. Kizárás

1. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
2. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

XIV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulási Megállapodás hatálya a projekt megvalósítására, és a beruházással létrejövő közművagyon üzemeltetésére terjed ki.
2. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagja minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.
3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
4. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

5. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.
2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).
3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok a projekt kivitelezése során a Projektiroda szervezet működésével összefüggő költségeket saját költségvetésükből fedezték (2,5%), tekintettel arra, hogy erre a célra pályázati összeg nem volt felhasználható.
2. Tagok rögzítik, amennyiben jelen Megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
3. Egyidejűleg a Nyugat-Balaton és Zala folyó Medence Nagytérség Települési Szilárd Hulladékok Kezelésének Korszerű Megoldására Létrejött Önkormányzati Társulás kötelezettséget vállal arra, hogy a ZALAISPA Konzorcium Tulajdonos Közössége által vállalt szerződéses kötelezettségeket változatlan formában teljesíti, a szerzett jogokkal pedig élni kíván. A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium és Zalabér Község Gesztor Önkormányzata között 2004. november 26-án megkötött Támogatási Szerződésből eredő valamennyi kötelezettség és jogosultság tekintetében a ZALAISPA Hulladékgyűjtési Társulás a Támogatási Szerződés aláírásának napjától kezdődően a Zalabér Község Gesztor Önkormányzatának jogutódja.
4. Tagok rögzítik, hogy jelen Megállapodásban nem rögzítettek esetében
 - az ISPA/KA támogatásról rendelkező **Pénzügyi Megállapodásban** (2002. december 16.), továbbá
 - a Társulás elődjének tekintendő Konzorcium és a Közreműködő Szervezet (akkori elnevezés: KvVM Fejlesztési Igazgatóság) között 2004-ben kötött, a támogatás igénybevételének módjáról rendelkező **Támogatási Szerződésben** foglaltak az irányadók.

5. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Zalaegerszegi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.
6. A Társulás valamennyi szerve személyi összetételét tekintve (Társulási Tanács, Társulási Operatív Tanács helyett Operatív Bizottság, valamint a Felügyelő Bizottság) változatlanul működik tovább.
7. Jelen egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodás az utolsó tagönkormányzat általi elfogadás napján lép hatályba.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

A fentiek szerint ezen Megállapodást – e Megállapodás mellékletét képező aláírási íven – a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: a Társulást a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma
2. sz. melléklet: a tagönkormányzatok tulajdoni hányadon alapuló szavazati aránya
2. sz. melléklet: Pénzügyi Megállapodás (ISPA/KA)
3. sz. melléklet: A 2005. november 30-i vagyonelejtár alapján befektetett eszközök
4. sz. melléklet: a 11/2007. (IV. 12.) TT számú határozat 1. számú mellékletében megjelölt lerakók jegyzéke
5. sz. melléklet: felhatalmazó nyilatkozat inkasszó benyújtására
6. sz. melléklet: a KEOP Projektben résztvevő tagönkormányzatok megnevezése, és képviselőtestületi határozatok
7. sz. melléklet: a KEOP támogatásból megvalósítani kívánt feladatok felosztása
8. sz. melléklet: Kilépési Szabályzat
9. sz. melléklet: képviselő testületi határozatok
10. sz. melléklet: aláírólapok a Társulási Megállapodás elfogadásáról

Zalabér, 2015. október

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke

Záradék!

Jelen Társulási Megállapodást a ZALAI SPA Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2016. február 25. napján tartott ülésén a/2016. (II.....) számú TT határozatával elfogadta.

Zalabér, 2016. február 25.

Dékány Endre
a Társulási Tanács elnöke

