

*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**



## E l ő t e r j e s z t é s

### Szentlisló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2020. február 5-én tartandó ülésére

**Tárgy: A polgármestert megillető 2020. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § rendelkezése alapján a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Domonkosné Árkus Éva polgármester 2019. évről 0 nap szabadságot hozott át az idei évre, 2020. évre 39 nap szabadság illeti meg.

A szabadság ütemezése:

2020. január	0 nap
2020. február	5 nap
2020. március	2 nap
2020. április	2 nap
2020. május	0 nap
2020. június	3 nap
2020. július	5 nap
2020. augusztus	10 nap
2020. szeptember	0 nap
2020. október	2 nap
2020. november	5 nap
2020. december	5 nap
<b>Összesen:</b>	<b>39 nap</b>



A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hagyja jóvá Domonkosné Árkus Éva polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését.

Határozati javaslat:

**.../2020. (...) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Domonkosné Árkus Éva polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2020. január	0 nap
2020. február	5 nap
2020. március	2 nap
2020. április	2 nap
2020. május	0 nap
2020. június	3 nap
2020. július	5 nap
2020. augusztus	10 nap
2020. szeptember	0 nap
2020. október	2 nap
2020. november	5 nap
2020. december	5 nap
<b>Összesen:</b>	<b>39 nap</b>

Felkéri Szunyogh István jegyzőt, hogy a szüksége intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2020. december 31.

Felelős: Szunyogh István jegyző

Szentlisló, 2020. január 24.

*Domonkosné*  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester





*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**







160-1  
2020. 01. 20  
KÖZNEVELÉSI ÉS  
TANESZKÖZVETÉSI

Nagykanizsai Tankerületi Központ

Pusztamagyaród Község Önkormányzata

Ikt.: TK/183/00240-72/2020.

Ügyintéző: Kis-Gyanó Judit

Balázs Henriett polgármester

Pusztamagyaród

Fő út 2.

8895

Tárgy: általános iskola felvételi körzetének tervezete

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatkozva a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50. § (8) bekezdésére, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdésére, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény 101. § (2)-(3) bekezdéseire, tájékoztatom, hogy **Pusztamagyaród** községet érintően a 2020/2021. tanévre vonatkozóan az általános iskolai kötelező felvételt biztosító intézmény a **Pusztamagyaródi Kenyeres Elemér Általános Iskola**.

Tisztelettel kérem, hogy a kijelölt körzettel kapcsolatos véleményéről, esetleges módosító javaslatáról, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére figyelemmel, **2020. február 15. napjáig** szíveskedjen a Tankerületi Központot tájékoztatni!

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Nagykanizsa, 2020. január 14.

Tisztelettel:

Magyar Ferenc  
tankerületi igazgató 7



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**



ELŐTERJESZTÉS  
Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére

**Tárgy:** Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete hulladékgazdálkodásról szóló rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Viridis-Pannonia Nonprofit Kft, tájékoztatta az önkormányzatot, hogy 2020. január 1. naptól a hulladékszállítással kapcsolatban milyen változásokat javasol. A javasolt változások az alábbiak:

A 2020. évtől bevezetendő, a vegyes hulladék gyűjtése során használatos edényazonosító matrica használatához szükséges kiegészítéseket az alábbi pontok tartalmazzák a helyi hulladékgazdálkodási rendelethez.

**1. Az edényzetek megnevezésénél 6. § (4) bekezdésben az alábbi kiegészítéssel szükséges bővíteni a rendeletet:**

„a közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényben”

**2. A szüneteltetést tartalmazó részt 8. § az alábbiak szerint javasolják módosítani:**

- (1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. Ezen feltétel teljesülését az ingatlanhasználó utólag – nullás, vagy csak alapdíjat tartalmazó, a szüneteltetés időpontjára vonatkozó közmű számlával (kivéve gáz) - igazolni köteles az időszakot követő 90 napon belül. Utóbbi hiányában a természetes személy ingatlanhasználó a díj megfizetésére kötelezett. Szüneteltetni csak hiánytalanul kitöltött, aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodás megléte esetén lehetséges. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévire biztosított edényazonosító matricát a Közszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni.
- (2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közszolgáltató az ismételten igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.
- (3) A szüneteltetés idejére kizárólag alapdíj fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.



- (4) Amennyiben a természetes személy ingatlanhasználó a szüneteltetés időtartamát nem tudja nullás, vagy csak alapdíjat tartalmazó közmű számlával igazolni, abban az esetben a Koordináló Szerv jogosult arra az időszakra a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

### **3. Az ingatlanhasználó kötelezettségeit 9. § kiegészíteni, törölni az alábbiak szerint:**

Kiegészíteni:

9. § (1) bekezdés j) „A Közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricát a vegyes hulladékok gyűjtéséhez általa igénybevett szabványos gyűjtőedény oldalára legkésőbb a tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig felhelyezni.”

9. § (4) bekezdés „Az ingatlan tulajdonjogában (használatában) bekövetkezett változás esetén mindkét érintett fél (korábbi és az új kötelezett) köteles a Közszolgáltatónak az adás-vételi szerződés keltétől számított 8 napon belül bejelenteni, hogy mely időponttól, ki válik a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté. A határidőn túli bejelentés esetén a korábbi kötelezett felel a szolgáltatással összefüggő díj megfizetéséért. A bejelentésben meg kell jelölnie az ingatlanon keletkező rendszeres háztartási hulladék becsült mennyiségéhez igazodó edény űrméretét, valamint a közszolgáltatást új igénybevevőjének nevét, lakcímét, születési helyét, és anyja nevét.”

Javasolják törölni a gyűjtőedény beazonosításával kapcsolatos kötelezettséget, 9. § (3) bekezdést:

„A szabvány gyűjtőedényen az ingatlanhasználó beazonosításához szükséges adatokat az ingatlanhasználónak fel kell tüntetnie (utca, házszám), úgy, hogy az a későbbiek során eltávolítható - amennyiben az a Közszolgáltató tulajdonát képezi - legyen az edényzetről.”

### **4. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogai fejezetben 10. § (3) bekezdés reggel 6 órától 5 órára módosítani az edény kihelyezésének idejét.**

A 10. § (5) bekezdést bővítené az e) ponttal:

„A vegyes hulladékok gyűjtéséhez használt, szabványos gyűjtőedény nincs a Közszolgáltató által biztosított, a tárgyévre vonatkozó, edényméretnek megfelelő edényazonosító matricával ellátva.”

### **5. Az elkülönített hulladékok gyűjtésénél a 12. § 12. pontban a reggel 6.30 órától 5 órára módosítani.**

### **6. A zöldhulladék elszállítása 14. § helyébe az alábbiak lépnek:**

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) Közszolgáltató a begyűjtött, átvett zöldhulladék komposztálásáról, továbbkezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.





- (3) A Közszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését, átvételét az alábbiak szerint:
- a) Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfadíszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
  - b) Április-november időszakban a zöldhulladékok hulladékudvarban történő átvételét az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak megfelelően.
- (4) A karácsonyi fenyőfák elszállításának időpontjáról a Közszolgáltató köteles az Önkormányzat részére tájékoztatást küldeni.
- (5) A karácsonyi fenyőfákat az elszállítás napján kell kihelyezni a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) reggel 5 óráig időpontig. Az elszállítandó karácsonyi fenyőfát úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (6) A zöldhulladékok hulladékudvarban történő leadása kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti.

Tisztelt Képviselők!

Kérem, hogy az előterjesztést szíveskedjenek megtárgyalni és az új rendeletet egységes szerkezetben elfogadni.

Szentlisló, 2020. január 24.

  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester



**Hatásvizsgálati lap**  
**Szentlisló Község Önkormányzatának a hulladékgazdálkodásról szóló rendeletéhez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. § (1) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

**1. Társadalmi hatások**

A lakosság tájékoztatása a rendelet-tervezet alapján biztosított.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A tervezetnek gazdasági, költségvetési hatása nincsen.

**3. Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása pozitív. A zöldhulladék esetleges égetésének megszűnésével csökkenhet a levegőbe jutó szennyeződés.

**4. Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségi következményei nincsenek.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtása a közös önkormányzati hivatalra plusz adminisztratív terheket nem ró.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A jogszabály megalkotására a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján került sor.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Bánokszentgyörgy, 2020. január 24.

  
Szunyogh István  
jegyző



## TERVEZET

### Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete

#### .../2020. (II. 19.) önkormányzati rendelete

##### a hulladékgazdálkodásról

Szentlisló Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

#### 1. A rendelet hatálya

##### 1. §

A rendelet hatálya Szentlisló Község közigazgatási területére terjed ki.

##### 2. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a háztartási hulladék, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék (a továbbiakban: hulladék) gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására, további kezelésére.
- (2) E rendelet hatálya nem terjed ki az (1) bekezdésében említett hulladékfajtákhoz nem tartozó hulladéokra. Azok elszállításáról és ártalmatlanításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

##### 3. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az ingatlanhasználóra, akinek életvitele, vagy egyéb tevékenysége, működése során hulladék keletkezik, vagy ingatlanán hulladék van, továbbá a hulladék begyűjtőjére, valamint kezelőjére (közszolgáltató). A közszolgáltató csak az önkormányzat által kiírt pályázat mindenkori nyertese, vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság lehet.
- (2) Szentlisló Község közigazgatási területén a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére és ártalmatlanítására kizárólagosan jogosult a Viridis - Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (8800 Nagykanizsa, Vár utca 5.) – amely közszolgáltatónak minősül – (a továbbiakban: Közszolgáltató). A Közszolgáltató Szentlisló Község közigazgatási területén a települési hulladékokkal (háztartási hulladékkal, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékkal, elkülönítetten gyűjtött hulladékokkal) kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett 2017. november 1. naptól 2027. október 31. napig a közszolgáltatási szerződés alapján.





## **2. Értelmező rendelkezések**

### **4. §**

Fogalmak tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2. § (1) bekezdésében foglaltak, valamint a hozzá kapcsolódó rendeletek az irányadóak.

## **3. A közszolgáltatás tartalma**

### **5. §**

A közszolgáltatás kiterjed

- a) a természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására – ideértve a háztartásban képződő vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását –,
- b) a nem természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására,
- c) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék természetes személy ingatlanhasználótól évi egy alkalommal történő összegyűjtésére,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésére,
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére.

## **4. A hulladék rendszeres begyűjtése**

### **6. §**

- (1) A felépítményes ingatlanok esetében állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy és a nem természetes személy ingatlanhasználó a település közigazgatási területén köteles a rendszeres hulladékkezelési közszolgáltatást igénybe venni, és annak díját megfizetni, a Közszolgáltató pedig köteles az ingatlanhasználótól a hulladékot begyűjteni. A hulladékelszállítási közüzemi megállapodás a közszolgáltatás felajánlásakor jön létre az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató között határozatlan időre. A rendszeres begyűjtéssel ellátott területen a hulladékelszállítási közüzemi megállapodás csak akkor szűnik meg, ha valamely ingatlanhasználó helyébe másik ingatlanhasználó lép, vagy nem természetes személy az adott ingatlanon a tevékenységét tovább nem végzi. Utóbbi ezen feltételt igazolni köteles.
- (2) A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználó, ezen rendeletben foglaltak szerint választhatja meg a közszolgáltatás igénybevételének módját ürítési gyakoriság és ürített edényméret vonatkozásában.





- (3) A Közszolgáltató Szentlisló Község belterületén hetente egy alkalommal az Önkormányzat részére megküldött szállítási naptár alapján gondoskodik a háztartásokban keletkezett szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról.  
A Közszolgáltató a keletkezett vegyes hulladékok összegyűjtéséhez a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletében szereplő edényméreteket biztosítja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Kormányrendelet alapján.
- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékot a közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényben, vagy többlethulladék esetén az e célra szolgáló a Közszolgáltató emblémájával ellátott műanyag zsákban köteles kihelyezni.
- (5) A hulladékelszállítási közüzemi megállapodás megszűnésekor az ingatlanhasználó a gyűjtőedényt köteles ügyfélfogadási időben, kitisztított állapotban, a közszolgáltató telephelyére vagy az önkormányzatnak beszállítva visszaszolgáltatni.

**5. Igazolás módja, menete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Kormányrendelet alapján**

**7. §**

- (1) Az önkormányzati igazolás alapján igényelhető Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú melléklete szerinti edényméretek használatára való jogosultságát az ingatlanhasználó/Önkormányzat köteles az Önkormányzat által kiállított igazolás alapján a Közszolgáltató felé igazolni. (Lakcímnnyilvántartás alapján, valóságnak megfelelő aktuális.)
- (2) Az önkormányzati igazolás alapján igényelhető gyűjtőedény használatára kizárólag azon ingatlanhasználó jogosult, aki:
- a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feltételeknek megfelel,
  - az a) pontban meghatározott feltételeknek megfelelően rendelkezik az Önkormányzat által erre vonatkozóan kiállított igazolással,
  - rendelkezik az önkormányzati igazolás alapján igényelhető szabványos, a Közszolgáltató hulladékgyűjtő gépjárműveihez rendszeresített gyűjtőedénnyel,
  - hiánytalanul kitöltött és aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodással rendelkezik,
  - a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti,
  - az érintett ingatlanra vonatkozóan nincs lejárt tartozása,
  - az általa korábban használt hulladékgyűjtő edényzetet - amennyiben az a Közszolgáltató tulajdona - az Önkormányzat által kiállított igazolás átvételekor az Önkormányzatnál kitisztított állapotban leadta.
- (3) A Közszolgáltató köteles az önkormányzati igazolás és a hiánytalanul aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodás birtokában 45 napon belül módosítani az általa kezelt számlázási adatokat.



## 6. A Közszolgáltatás szüneteltetése

### 8. §

- (1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik. Ezen feltétel teljesülését az ingatlanhasználó utólag – nullás, vagy csak alapdíjat tartalmazó, a szüneteltetés időpontjára vonatkozó közmű számlával (kivéve gáz) - igazolni köteles az időszakot követő 90 napon belül. Utóbbi hiányában a természetes személy ingatlanhasználó a díj megfizetésére kötelezett. Szüneteltetni csak hiánytalanul kitöltött, aláírt Hulladékelszállítási Közüzemi Megállapodás megléte esetén lehetséges. A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása. A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürités után a tárgyévre biztosított edényazonosító matricát a Közszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni.
- (2) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közszolgáltató az ismételten igénybevett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.
- (3) A szüneteltetés idejére kizárólag alapdíj fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.
- (4) Amennyiben a természetes személy ingatlanhasználó a szüneteltetés időtartamát nem tudja nullás, vagy csak alapdíjat tartalmazó közmű számlával igazolni, abban az esetben a Koordináló Szerv jogosult arra az időszakra a ki nem számlázott üritési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

## 7. Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

### 9. §

- (1) Az ingatlanhasználó köteles
  - a) a Közszolgáltatóval közölni a választott gyűjtőedény térfogatát,
  - b) természetes személy esetén: nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyi igazolvány számát és adóazonosító számát igazoló okiratokat bemutatni és az abban foglalt adatokat közölni,
  - c) nem természetes személy esetén: cég nevét, képviselőre jogosult személy nevét, valamint személyes adatait, a cég adószámát, bankszámlaszámát, telephely adatait hitelt érdemlően megadni, valamint a Közszolgáltató kérésére a cég alapító okiratát bemutatni,
  - d) gondoskodni a Közszolgáltatón keresztül az általa alkalmazott technológiához igazodó, ezen rendelet alapján meghatározott méretű, darabszámú, megfelelő állapotú



- (nem törött, nem repedt, nem sérült, megfelelő ürítő fűlekkel rendelkező) szabvány gyűjtőedényről,
- e) a hulladékot a szabvány gyűjtőedényben úgy tárolni, hogy annak teteje lezárható legyen,
  - f) begyűjtéskor a gyűjtőedényt közterületen elhelyezni,
  - g) a gyűjtőedény tisztántartásáról gondoskodni,
  - h) hulladékát a Közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatási díjat megfizetni.
  - i) amennyiben a közszolgáltatásba bevont ingatlanon nem biztosított a Közszolgáltató/Koordináló Szerv által küldött küldemények átvétele, úgy az ingatlan tulajdonosának kötelezettsége olyan magyarországi postai címet megadni a Közszolgáltató/Koordináló Szerv részére, ahol maradéktalanul biztosított az általuk küldött küldemények átvétele.
  - j) A Közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricát a vegyes hulladékok gyűjtéséhez általa igénybevett szabványos gyűjtőedény oldalára legkésőbb a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig felhelyezni.
- (2) A gyűjtőedény űrméretét, darabszámát e rendeletben foglaltak szerint, valamint úgy kell meghatározni, hogy a képződő vegyes hulladék a gyűjtőedény(ek)ben minden esetben tárolható legyen.
  - (3) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.
  - (4) Az ingatlan tulajdonjogában (használatában) bekövetkezett változás esetén mindkét érintett fél (korábbi és az új kötelezett) köteles a Közszolgáltatónak az adás-vételi szerződés keltétől számított 8 napon belül bejelenteni, hogy mely időponttól, ki válik a közszolgáltatás igénybevitelére kötelezetté. A határidőn túli bejelentés esetén a korábbi kötelezett felel a szolgáltatással összefüggő díj megfizetéséért. A bejelentésben meg kell jelölnie az ingatlanon keletkező rendszeres háztartási hulladék becsült mennyiségéhez igazodó edény űrméretét, valamint a közszolgáltatást új igénybevevőjének nevét, lakcímét, születési helyét, és anyja nevét.

## **8. A Közszolgáltató kötelezettségei és jogai**

### **10. §**

- (1) A Közszolgáltató köteles:
  - a) a felépítményes ingatlanok esetében állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező ingatlanhasználótól a település közigazgatási területén a közszolgáltatást felajánlani, az ingatlanhasználótól a vegyes hulladékot begyűjteni és azt kezelni, ártalmatlanítani,
  - b) a begyűjtés módjában beálló változásról az ingatlanhasználót az Önkormányzaton keresztül előzetesen értesíteni,
  - c) az ingatlanhasználó által közölt, közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kezelni.





- (2) A Közszolgáltató a vonatkozó közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak, és az önkormányzattal kötött szerződésnek megfelelően köteles a kötelező közszolgáltatást elvégezni.
- (3) A hulladék rendszeres begyűjtését a Közszolgáltató a szállítási napokon 5<sup>00</sup> óra és 20<sup>00</sup> óra között köteles elvégezni.
- (4) A Közszolgáltató a hulladékot ürítés és elszállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át. Ha a járat útvonala a szállítójárművel is járható úttest hiányában nem tudja megközelíteni az ingatlan bejáratát, akkor az átadóhely a járat útvonalában, az ingatlan bejáratához legközelebb eső úttest közelében van.
- (5) A Közszolgáltató akkor tagadhatja meg a hulladék begyűjtését, ha
  - a) a hulladék nem a rendeletben meghatározott, szabványos gyűjtőedényben vagy rendszeresített zsákban kerül átadásra,
  - b) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható illetve ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,
  - c) az edényben elhelyezett hulladék a rendszeresített gyűjtőedény térfogatát meghaladja,
  - d) ha az edényben elhelyezett hulladék fagyott állapota miatt az edény nem üríthető.
  - e) A vegyes hulladékok gyűjtéséhez használt, szabványos gyűjtőedény nincs a Közszolgáltató által biztosított, a tárgyévvel vonatkozó, edényméretnek megfelelő edényazonosító matricával ellátva.
- (6) Ha a hulladékgyűjtő edényzetet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása céljából közterületen helyezték el, és az edényzet vegyes, vagy elkülönítetten gyűjtött hulladékot tartalmaz, akkor az edényzetben elhelyezett hulladék a Közszolgáltató tulajdonát képezi.
- (7) Közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint az ügyfelek számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálati rendszert (kizárólag magyar nyelven).

## **9. A hulladék rendszeres begyűjtésének szabályai**

### **11. §**

- (1) Az edények minőségének, illetve állapotának a rendeltetésszerű használatot, az elszóródás megakadályozását és a zárt tárolást is biztosítani kell.
- (2) Olyan hulladékot, amely az edényt vagy a szállítóeszközt rongálja, károsítja, illetve a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti (például téglá, beton, vas, farönk, fatuskó, egészségre ártalmas hulladék stb.) a gyűjtőedényben elhelyezni tilos.  
A nem rendeltetésszerű használata során tönkrement, a Közszolgáltató tulajdonát képező edények cserekeri beszerzési értékét az ingatlanhasználó a Közszolgáltató részére köteles megtéríteni.
- (3) A hulladék szállítója a szállítmány rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért felelős. Hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék.





Szállításból eredő szennyeződés esetén a szállító a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni.

- (4) Szentlisló Község Önkormányzata köteles a közszolgáltatás folyamatos ellátásához szükséges információkat a Közszolgáltató részére biztosítani, a településen megszervezésre kerülő közszolgáltatások összehangolását elősegíteni.

## **10. A hulladék elkülönített gyűjtésének szabályai, hulladékudvarok**

### **12. §**

1. A település teljes területén az ingatlanhasználó a hulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni.
2. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállításának gyakoriságát szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.
3. A hasznosítható hulladék értékesítéséről a Koordináló Szerv gondoskodik.
4. A hulladékgyűjtési tevékenység ellenőrzését a természetes és nem természetes személy ingatlanhasználó köteles túrni minden olyan ingatlanon, ahol hulladék keletkezése az ingatlan használati jellege alapján vélelmezhető.
5. Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékot az elhelyezés céljára kijelölt hulladékgyűjtő szigeten, hulladékgyűjtő udvaron a hulladékfajta szerinti elkülönítésére szolgáló gyűjtőedényben, valamint házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban köteles elhelyezni.
6. A hulladékgyűjtő szigetekken, udvaron, házhoz menő elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú hulladékokat szabad elhelyezni.
7. Az ingatlanhasználó köteles a házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlanhasználója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.
8. Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékok részét képező papír, műanyag és fém hulladékokat a házhoz menő elkülönített gyűjtéssel során rendelkezésre bocsátott hulladékgyűjtő zsákba az alábbiak szerint köteles külön gyűjteni úgy, hogy:
  - a) a papírhulladékot a kék színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi;
  - b) a műanyag, valamint a fém hulladékot együttesen a sárga színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi.
 Az elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok ürítése a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik.
9. A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos az elkülönített gyűjtésre szolgáló gyűjtőszigetekken, valamint a házhoz menő elkülönített gyűjtéshez biztosított zsákokban



elhelyezett hulladékok eltávolítása, ezen anyagok kizárólagos tulajdonosa a Koordináló Szerv.

10. Gyűjtősziget használata esetén az elkülönített hulladékoknak az elhelyezés céljára szolgáló helyre történő szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik. Az elkülönített hulladékot a kijelölt helyen úgy kell elhelyezni, hogy az más hulladékfajtaival ne keveredjen és a környezetet ne szennyezze.
11. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok és gyűjtőszigetek elhelyezéséről, azok ürítéséről a Közszolgáltató; a gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, a hó és síkosság mentesítéséről az Önkormányzat gondoskodik.
12. Az elkülönítetten (szelektív) gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákokat a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 5.00 időpontig.
13. Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
14. A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákok tartalmát.
15. Amennyiben a gyűjtőzsákban nem a megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására.
16. Ha a Közszolgáltató felszólítását követően az ingatlanhasználó egy éven belül újabb alkalommal a hulladékgyűjtés szabályait sérti oly módon, hogy az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben vagy zsákban nem a megfelelő hulladékot helyezi el, és ezt a Közszolgáltató észleli, úgy a Közszolgáltató a hulladékgyűjtés szabályainak megsértését jelzi a jegyző részére, egyidejűleg kezdeményezi közösség elleni magatartás vétsége miatti bírság kiszabását.
17. Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.
18. A házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtést az ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, valamint - a Közszolgáltató által elkészített - szállítási naptárban feltüntetett időponttól kötelező igénybe venni.

## **11. A lomhulladék elszállítása**

### **13. §**

- (1) A Közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó számára, külön térítés nélkül, meghirdetett időpontban évente egy alkalommal lomtalanítás során begyűjti a



háztartásban termelődött, de a gyűjtőedényben el nem helyezhető nagydarabos hulladékot. Az ingatlanhasználó a begyűjtés időpontját megelőző napon úgy helyezheti ki a közterületre a lomot, hogy az a közlekedést ne akadályozza, a forgalom biztonságát ne veszélyeztesse. Nem rakhatja ki az ingatlanhasználó az építési törmeléket, a veszélyes hulladékot, járműroncsot, növényi hulladékot és nyesedéket, illetve egyéb környezetre veszélyes anyagokat.

- (2) A Közszolgáltató a begyűjtött hulladék hasznosításáról, kezeléséről, ártalmatlanításáról, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.

## **12. Zöldhulladék elszállítása**

### **14. §**

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) Közszolgáltató a begyűjtött, átvett zöldhulladék komposztálásáról, továbbkezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.
- (3) A Közszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését, átvételét az alábbiak szerint:
- a) Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfadíszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
  - b) Április-november időszakban a zöldhulladékok hulladékudvarban történő átvételét az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak megfelelően.
- (4) A karácsonyi fenyőfák elszállításának időpontjáról a Közszolgáltató köteles az Önkormányzat részére tájékoztatást küldeni.
- (5) A karácsonyi fenyőfákat az elszállítás napján kell kihelyezni a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) reggel 5 óráig időpontig. Az elszállítandó karácsonyi fenyőfát úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (6) A zöldhulladékok hulladékudvarban történő leadása kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékelszállítást nem szünetelteti.

## **13. A közszolgáltatási díj megfizetésének rendje**

### **15. §**

- (1) A közszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen





rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közszolgáltatás igénybevételére köteles.

- (2) A közszolgáltatási díj fizetésére kötelezettek a hulladékszállítás díját számla ellenében a számlán szereplő fizetési határidőig kötelesek megfizetni.

## 16. §

- (1) A közszolgáltatási díj rendelkezésre állási díjból és ürítési díjből áll.
- (2) A rendelkezésre állási díj
  - a számlázási, díjbeszedési költségek,
  - a környezetvédelmi kiadások és ráfordítások, különösen a környezetvédelmi hatóság eljárásáért fizetett illeték, vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költségei,
  - a közszolgáltatás teljesítéséhez használt létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások ellenértékéből áll.
- (3) A rendelkezésre állási díj éves díj, amelyet a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett tulajdonos önálló ingatlanonként, a szolgáltatás igénybevételének mértékétől függetlenül köteles megfizetni.
- (4) Az ürítési díj a hulladékkezelés és hulladékszállítás teljes folyamatának a rendelkezésre állási díjban nem fedezett minden egyéb költsége és indokolt ráfordítása ellenértékéből áll.
- (5) Az ürítési díj a díjfizetési időszak ürítési száma, a választott tárolóedény térfogata (liter) és az egységnyi díjtétel szorzata.

## 17. §

- (1) Amennyiben a közszolgáltatásba bekapcsolt ingatlanak több tulajdonosa van, akkor a tulajdonosoknak kell közölni, hogy közülük kinek a nevére és címére kerüljön kiállításra a szolgáltatási számla. Ha a tulajdonosok a Közszolgáltatóval ezt nem közlik, akkor a Koordináló Szerv vagy a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonos, vagy az azonos tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonosok közül az ingatlan-nyilvántartásban első helyen bejegyzett tulajdonos nevére és címére állítja ki a szolgáltatási számlát.
- (2) A közszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó köteles megfizetni a Koordináló Szerv részére a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a Koordináló Szerv késedelmi kamatot érvényesíthet.
- (3) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a Koordináló Szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegészítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs.
- (4) A jogi személyek, a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek, vagy a





jogi személyiségek helyi szervezetei, egyéni vállalkozók a hulladékszállítás díját a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig fizetik meg.

- (5) Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a Koordináló Szerv visszafizeti vagy az ingatlanhasználó írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.
- (6) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.
- (7) A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.
- (8) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a közszolgáltatással kapcsolatos kötelezettsége teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárítását követően a legközelebbi gyűjtési napig pótolta a mulasztását.

#### **14. Záró rendelkezések**

##### **18. §**

- (1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Kihirdetéséről a jegyző, helyben szokásos módon kifüggesztéssel gondoskodik.
- (3) A jelen hulladékgazdálkodásról szóló rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Képviselő-testületnek a hulladékgazdálkodásról szóló 9/2017. (X. 31.) önkormányzati rendelete.

Szentlisló, 2020. február 5.

Domonkosné Árkus Éva  
polgármester

Szunyogh István  
jegyző

Záradék:  
Kihirdetve: 2020. február ...

Szunyogh István  
jegyző

*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**



## Előterjesztés

### Szentlisló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2020. február 5-én tartandó ülésére

**Tárgy:** Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Társulási megállapodásának elfogadása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Társulási megállapodásának módosítására a 2019. évi önkormányzati változásokat követő polgármester változások, illetve a települések lakosság számának változása indokolja.

A megállapodást mind a 12 társult önkormányzatnak el kell fogadnia ahhoz, hogy hatályba lépjen.

#### Határozati javaslat:

##### **.../2020. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat**

Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Bucsutai Szociális Szolgáltató Társulás Társulási megállapodást az előterjesztés szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja és jóváhagyja.

A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza a Domonkosné Árkus Éva polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Szentlisló, 2020. január 24.



*Domonkosné*  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester



*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**



***Bánokszentgyörgyi Család-és Gyermejjóléti Szolgálat***

***Beszámoló***

2019.

**Készítette:** Lőrincz Brigitta





2016. január 1-től Bánokszentgyörgy Község Önkormányzata által működtetett Bánokszentgyörgyi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el a család-és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait. A szolgálat székhelye Bánokszentgyörgy, az ellátási területhez Bucsuta, Oltárc, Pusztamagyaród, Szentlisló és Várfölde községek tartoznak.

A munkát elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végzem:

- 1997. évi XXXI. törvény 39.§ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

*1997. évi XXXI. törvény 39.§ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról*

„A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

#### **A szolgálat személyi és tárgyi feltételei:**

A családsegítő-és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait 1 fő családsegítő látja el.

A családgondozó személyében változás történt, 2019. 02.01.-től Lőrincz Brigitta szakvizsgázott szociális munkás látja el a feladatokat. Bedőné Hári Éba nyugdíjba ment.

#### **Tárgyi feltételek:**

A munka végzéséhez és a kliensek fogadására az ellátási terület minden településén biztosítottak a tárgyi feltételek (irodahelyiség, telefon, számítógép, internethozzáférés, fénymásoló, nyomtató használata).

#### **A Szolgálatnál nyilvántartott és vezetett dokumentáció**

- A napi munka során vezetett dokumentációk:
  - Nyilvántartásba vétel, rögzítés a KENYSZI rendszerben.
  - Tájékoztatói nyilatkozat
  - A Szolgálathoz érkezett jelzéseket kezelése.
  - Együttműködési megállapodás



- A jogszabályban előírt Esetnapló és „Gyermekeink védelmében” elnevezésű dokumentációs és együttműködési rendszer adatlapjainak vezetése.
- Esetjelzések kezelése, nyilvántartása, heti szintű tájékoztatás a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ felé.
- Feljegyzések készítése

A KSH évente kér statisztikai adatokat a Szolgálat működéséről.

A Megyei Gyámhivatal megkeresése alapján kimutatás készül a családon belüli erőszak problémakörben és a bűnelkövető kiskorú és fiatalkorú kliensekről.

### **Szakmai tevékenység**

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai munkáját a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ segíti, módszertani útmutatásokkal látja el. A Szolgálat és a Központ szakmai munkája összekapcsolódik, közös feladataink vannak a védelembe és nevelésbe vétel terén.

Amennyiben a szociális segítőmunka során feltárt probléma megoldásához más szakember segítsége szükséges, a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatást biztosít, mint jogi tájékoztatásnyújtás, pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció.

A felügyelt szülő-gyermek kapcsolattartások lebonyolítása a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központ hivatalos helyiségében Letenye, Szabadsár tér 7. szám alatt valósul meg, a Központ munkatársának felügyeletével.

A hétféligi „Készenléti Szolgálatot” is a Központ biztosítja, mely a 06 30/4394 991- es telefonszámon érhető el.

**A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** nyitott intézmény, ügyfélfogadása folyamatos, szolgáltatásai ingyenesek. Működése nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű. Az együttműködés elvére épül, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést.

- A segítségnyújtás főbb formái között információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, segítő beszélgetés, mentális gondozás, életviteli tanácsadás szerepel.
- Családgondozás: a családban jelentkező működési zavarok megoldása érdekében a rendszerben lévő családok esetében átlagosan havi háromszori találkozás.

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul.

Önkéntes megkeresés, illetve az észlelő- és jelzőrendszer által történt jelzés alapján kerülnek elsősorban a családok a szolgálat látóterébe.



A törvényi előírásoknak megfelelően havonta átlagosan 3 alkalommal kell kapcsolatot tartani a családokkal. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében kapcsolatot kell tartani az oktatási intézményekkel, egészségügyi szolgáltatókkal, egyéb jelzőrendszeri tagokkal. Tájékoztatást kell nyújtani az igénybe vehető szociális ellátásokról, ügyintézésben, kérvények kitöltésében, kérelmek, hivatalos levelek megfogalmazásában, hivatalos levelek értelmezésében kell segítséget adni.

Amennyiben a veszélyeztetettség alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, vagy az együttműködés hiányzik, javaslatot kell tenni a Letenyei Család- és Gyermekjóléti Központnak a gyermek védelembe vételére.

A gondozásba vétel csak egyik formája a segítségnyújtásnak. Ezek az esetek hosszú, hat hónapon túli kapcsolatot jelentenek egy-egy családdal.

A gyermek családból való kiemelése abban az esetben történik, ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti.

Továbbra is a leggyakoribb veszélyeztető tényező az igazolatlan iskolai hiányzás. A gyermekek motiválatlanok, a szülők eltűrik gyermekeik iskolakerülését. A családokban nem fontos a tanulás, a tudás birtoklása. Gyakran igazolásokkal fedik a lógást, emiatt néhány gyermeknél magas az igazolt hiányzások óraszámja is. Mindezek következménye a tanulási lemaradás, iskolai kudarcok.

Vannak deviáns viselkedésű gyermekek, ahol a háttérben gyakran a szülők elhanyagoló nevelése, a szülők közötti konfliktus, agresszió áll. Különösen nagy a probléma ezeknél a fiataloknál, mert a szülők nevelési módszeréből hiányzik a következetesség, elvtelenül védik gyermekeiket, így a probléma kezelése komoly akadályokba ütközik.

További gondot jelentett, a szülők életvezetési, életviteli, párkapcsolati problémái, a gyermekekkel való kevés törődés és a helytelen nevelési attitűdök.

Újabban jelentkező veszélyeztető tényező a szülők vándorló életmódja. Nehéz nyomon követni a veszélyeztetett gyermekek életkörülményeit, gondozását. A gyakori lakhelyváltogatás a csecsemős illetve kisgyermekes szülők esetén igényel fokozottabb odafigyelést.

A korábbi évekhez képest az a 2019-as évben a Gyermekjóléti Szolgálathoz nem érkezett tetvességgel és rühességgel kapcsolatos jelzés. Ez pozitív irányú változás.



**Szakmai adatok számokban: 2019.01.01-2019.12.31.-ig**

**Gondozási adatok település szerinti megoszlásba  
 (család/ gyermek)**

<b>Település</b>	<b>Alapellátás</b>	<b>Védelemben vett</b>	<b>Esetkezelés</b>	<b>Szakellátásban élő (nevelésben vett)</b>	<b>Összesen</b>
<b>Várfölde</b>	1 család 2 gyermek	1 család 4 gyermek	2 család 3 gyermek		4 család 9 gyermek
<b>Pusztamagyaród</b>	2 család 2 gyermek		5 család 8 gyermek	1 család 2 gyermek	8 család 12 gyermek
<b>Bánokszentgyörgy</b>	7 család 11gyermek	1 család 3 gyermek	7 család 10 gyermek	2 család 3 gyermek	17 család 27 gyermek
<b>Szentlisló</b>	2 család 3 gyermek	1 család 5 gyerek	1 család 1 gyerek		4 család 9 gyermek
<b>Oltárc</b>	3 család 4 gyermek		4 család 6 gyermek		7 család 10 gyermek
<b>Bucsuta</b>		1 család 5 gyermek			1 család 5 gyermek
<b>Összesen:</b>	15 család 22 gyermek	4 család 17 gyermek	19 család 28 gyermek	3 család 5 gyermek	41 család 72 gyermek





**Problématípusok halmozottan:** gyermeknevelési, magatartási problémák, beilleszkedési nehézség, családi konfliktus szülők között, valamint szülő-gyermek között, anyagi, megélhetési probléma, a család életvitele, szülői elhanyagolás, igazolatlan iskolai hiányzás, motiválatlanság a tanulásra, a védőnővel való együttműködés hiánya, szülők vándorló életmódja.

**A szakmai tevékenységeink száma:**

Információnyújtások	74
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	26
Segítő beszélgetés	161
Tanácsadások	91
Közvetítés más alap, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	4
Családlátogatás	776
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	5
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	16
Esetkonferenciák	7
Szakközi megbeszélés	5
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	1
Adományozás	29
<b>Összesen</b>	<b>1.195</b>

A gondozott családokkal a kapcsolattartás leginkább személyes találkozások, családlátogatás formájában valósult meg, vagy alkalmanként telefonon történik.

<i>A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint</i>	
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	7
Gyermeknevelési	12
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	12
Magatartászavar, teljesítményzavar	13
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	7
Szülők vagy a család életvitele	9
Szülői elhanyagolás	2
Szenvedélybetegségek	1



Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	
<b>Problémák száma összesen (halmozott adat):</b>	<b>63</b>

2019. évben nem jutott gyermek és fiatalok bűnelkövető a gyermekjóléti szolgálat tudomására.

**Jelzőrendszer által küldött jelzések száma:**

Egészségügyi szolgáltató	19
Ebből védőnő	15
Közoktatási intézmény	9
Rendőrség	5
Pártfogó felügyelet	0
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	0
Állampolgár	0
Családsegítő- és Gyermekjóléti Központ	1
Hatóság	1
Egyéb	2
<b>Összesen:</b>	<b>37</b>

A Gyermekjóléti Szolgálat feladatkörébe tartozik Gyámhatósági felkérésre környezettanulmány készítése családba fogadás és gondnokság alá helyezés felülvizsgálata ügyében. Ez ügykörben 9 esetben kellett eljárni.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében kell működtetni az **észlelő- és jelzőrendszert**, amely feltárja a veszélyeztető okokat.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival kéthavonta, illetve szükség szerint esetmegbeszéléseket tartunk, melynek célja a szolgáltatásra rászoruló gyermekeket és családokat érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között. Az üléseken a jelző- és észlelőrendszeri tagok tájékoztatást kapnak a jogszabályi változásokról.



A jelzőrendszer tagjaival szoros a Gyermekjóléti Szolgálatnak szoros a kapcsolata, személyes találkozások, telefonos beszélgetések során cseréljük ki információikat.

A fenti mutatók alapján továbbra is az oktatási- nevelési intézmények és védőnők részéről érkeznek az írásos jelzések zömében. A megemelkedett esetjelzések száma az ide vonatkozó törvényi szigorítások eredménye.

### **Eredmények, nehézségek, javaslatok.**

- Az ellátási területen élő emberek és gyermekek nagyrészt ismerik a Szolgálat tevékenységét. Egyre többen és többször önként kérnek segítséget, tanácsot, információt.
- A jelzőrendszer tagjaival az együttműködés jó.
- A védőnővel tett közös, heti rendszerességű, családlátogatások, tanácsadások hatékonyak, sok esetben ezzel megelőzzük a gyermekvédelmi intézkedés kezdeményezésének szükségességét.
- Az oktatási intézmények pedagógusaival is jó lenne megvalósítani ezt a módszert, de szoros időbeosztásuk miatt ritkán tudunk erre alkalmat találni.
- Törvényi változások következtében a 16. életévüket betöltött gyermekeknél védelembre vételre csak akkor kerül sor, ha attól eredmény várható.

Tapasztalataink szerint iskola kerülés esetén a hatósági intézkedés ebben az életkorban már nem eredményes, nem ér el célt. Úgy látjuk, hogy sem az iskoláztatási támogatás szüneteltetése, sem az esetlegesen kiszabott szabálysértési bírság nem jelent visszatartó erőt a szülő számára. Az igazolatlan hiányzások tekintetében problémaként jelenik meg a szülői passzivitás, motivátlanság, érdektelenség.

*A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat lehetőségeihez mérten mindent megtesz annak érdekében, hogy a településeken a család- és gyermekjóléti szolgáltatás minden szinten megfelelően működjön. Hangsúlyt helyezve a családok szerkezetének megőrzésére, az egészséges szocializációra és prevencióra.*

Bánokszentgyörgy, 2020. január 28.





*ELŐTERJESZTÉS*

**Szentlisló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére**





ELŐTERJESZTÉS  
Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. február 5-i ülésére

**Tárgy:** Pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szentliszló Község Önkormányzata a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatására című, MFP-BJA/2019 kódszámú pályázati kiírásra elnyert 4 999 930 Ft támogatás feltétele, hogy a képviselő-testület a kivitelezésre árajánlatot kérjen, majd azt követően döntsön a megbízásról. Javasolta, hogy árajánlatot az alábbi cégtől kérjenek:

ÉPÍT-PILHOFFER KFT 8896 Pusztaszentlászló, Béke u. 2.

Az árajánlatokat 2020. február 28. nap 16.00 óráig kell benyújtani, Szentliszló Község Önkormányzat (8893 Szentliszló, Fő út 9.) részére.

A pályázatról bővebb tájékoztatást, Domonkosné Árkus Éva polgármestertől kérhetnek.

A beérkezett árajánlat alapján a képviselő-testület, a következő ülésén fog dönteni a kivitelezőről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

**.../2020. (II. 05.) Képviselő-testületi határozat**

Szentliszló Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatására című, MFP-BJA/2019 kódszámú pályázati felhíváson, a 3019789720 projekt azonosító számon elnyert projekt, építéssel járó megvalósítására, árajánlatot kér az alábbi cégtől:

1. ÉPÍT-PILHOFFER KFT. 8896 Pusztaszentlászló, Béke u. 2.

Az árajánlatokat 2020. február 28. nap 16.00 óráig kell benyújtani, Szentliszló Község Önkormányzat (8893 Szentliszló, Fő út 9.) részére.

A pályázatról bővebb tájékoztatást, Domonkosné Árkus Éva polgármestertől kérhetnek.



Határidő: 2020. február 28.  
Felelős: Domonkosné Árkus Éva polgármester

Szentlisló, 2020. január 30.

Tisztelettel:

  
Domonkosné Árkus Éva  
polgármester